



Comune Capofila Benevento
Comuni di Apollosa Arpaise Benevento Ceppaloni San Leucio del
Sannio

Legge 328/2000

L.R. 11/2007

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI IN FAVORE DEI QUALI ATTIVARE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO ASSISTENZIALE AGLI ANZIANI (SAD)-AMBITO B1.

(FINANZIATO A VALERE SULLA III^ ANNUALITÀ' DEL PIANO SOCIALE DI ZONA IN APPLICAZIONE DEL IV PIANO SOCIALE REGIONALE - L.R. 11/07)

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO

- **Vista** la Legge Regionale n. 11/07 “Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della Legge 18/11/2000 n. 328”;
- **Visto** l'art. 21 della L.R. n. 11/2017 che disciplina il Piano di Zona di Ambito territoriale come lo strumento in cui è contenuta la programmazione sociale di Ambito, da realizzare attraverso l'utilizzo del Fondo Unico di Ambito, finalizzato a conseguire gli obiettivi previsti dalla legge regionale;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 897 del 28/12/2018 di approvazione del Piano Sociale Regionale per il triennio 2019/2021;
- **Visto** che l'Ambito B1, così come stabilito nella seduta del Coordinamento Istituzionale del 04/10/2013, verbale n.11, eroga i servizi previsti nel Piano Sociale di Zona, redatto annualmente sulla scorta delle linee guida regionali, tramite il sistema dei buoni sociali (voucher), intesi come titoli di acquisto che i beneficiari del servizio spendono presso prestatori accreditati dall'Amministrazione Competente scelti tra quelli iscritti nell'Albo Unico di Ambito B1, che provvedono all'offerta di servizi residenziali, semiresidenziali, domiciliari e territoriali;
- **Visto** che il Comune di Benevento, Capofila dell'Ambito B1, stipula con i prestatori accreditati e iscritti nell'Albo Unico dell'Ambito B1, costituito con determinazione dirigenziale n. 104 del 27/02/2014, apposito Patto di Accreditamento, quale convenzione che ha lo scopo di regolare il rapporto con l'ente accreditato per la corretta erogazione del servizio e consentire la spendibilità dei voucher, convalidandone l'efficacia;
- **Visto** il Regolamento di ambito che disciplina l'autorizzazione, l'accreditamento e la vigilanza dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari e dei soggetti che provvedono alla gestione e alla offerta del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali approvato con Deliberazione di Coordinamento Istituzionale n. 3 del 02/03/2020, in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento Regionale n. 04 del 7/04/2014;
- **Vista** la determinazione della compartecipazione da parte degli utenti al costo delle prestazioni socio-sanitarie e socio assistenziali, calcolata sulla base del trattamento minimo della pensione Inps;
- **Vista** la Delibera n. 02 del 12/01/2021, con cui il Coordinamento istituzionale, al fine di evitare soluzione di continuità nell'erogazione dei servizi (verbale C.I. n. 1 del 12/01/2021), fino all'espletamento delle nuove procedure di individuazione dei beneficiari, approvava la bozza di programmazione, provvisoria e parziale, della III^ annualità, anno 2021, dei Piani di Zona triennali in applicazione del IV Piano Sociale Regionale 2019-2021, demandando al Coordinatore ed all'Ufficio di Piano l'adozione degli atti consequenziali;
- **Visto che** il Servizio “Assistenza Domiciliare Socio assistenziale alle persone anziane” è previsto nella programmazione anno 2021, dei Piani di Zona triennali in applicazione del IV Piano Sociale Regionale 2019-2021, si procede a dare attuazione alla delibera di Coordinamento Istituzionale del 12/01/2021, con la pubblicazione dell'avviso per l'individuazione dei destinatari ai quali attivare il servizio per l'annualità 2021;

- **Vista** la Determina dirigenziale R.G. n. 102 del 02/02/2021 di “Approvazione dello schema di Avviso pubblico per la presentazione di domande per l’accesso al Servizio di Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale agli Anziani (SAD) e relativi allegati Schema di domanda. L.R. 11/07”.

RENDE NOTO

che è possibile presentare istanza per l’assegnazione di buoni sociali (voucher) per la fruizione del **Servizio Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale alle persone anziane (S.A.D.)**.

Attraverso tale servizio, si intende offrire alle persone anziane e alle loro famiglie un servizio di sostegno domiciliare finalizzato a migliorarne il benessere e la qualità della vita, erogato secondo un Piano Assistenziale Individualizzato (P.A.I).

DESTINATARI

Cittadini anziani ultrasessantacinquenni, con ridotta autosufficienza, che non necessitano di assistenza continuativa di tipo socio assistenziale, residenti nei Comuni dell’Ambito B1 (Apollosa, Arpaiese, Benevento, Ceppaloni, San Leucio del Sannio) e **che non percepiscono indennità di accompagnamento**.

In particolare, esso si rivolge in forma prioritaria a:

- anziani che vivono soli;
- coppie di anziani senza rete parentale;
- anziani con familiari non in grado di provvedervi per comprovati motivi;
- anziani soli e/o in coppia che vivono in aree periferiche (rurali, extraurbane, ...).

La richiesta della prestazione di cui all’Avviso non è compatibile con l’assegnazione di altre prestazioni concesse dal proprio comune di residenza o dall’ambito territoriale: prestazioni domiciliari e semiresidenziali, socio assistenziali e/o sociosanitarie (Assegni di cura, Home Care premium, ADI, P.T.R.I.,). Nel caso di fruizione di qualsiasi altra prestazione o beneficio il cittadino dovrà effettuare una scelta.

Sarà ammesso alla fruizione del servizio un numero massimo di utenti fino a concorrenza della disponibilità economica prevista nella programmazione annuale del Piano Sociale di Zona approvato dal Coordinamento Istituzionale.

COMPARTECIPAZIONE AL COSTO

Il Servizio di *Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale alle persone anziane (SAD)* prevede una quota di compartecipazione *al valore unitario del voucher* da versare direttamente al fornitore del servizio, secondo le modalità da esso indicate.

La quota di compartecipazione dell’utente è stabilita prendendo in considerazione l’attestazione I.S.E.E. Ordinario riferita all’anno precedente e individuata nel seguente modo:

- la soglia ISEE al di sotto della quale il cittadino/utente richiedente la prestazione è esentato da ogni forma di compartecipazione al costo del servizio è pari a € **10.713,46** ;
- la soglia ISEE al di sopra della quale il cittadino/utente richiedente la prestazione è tenuto a corrispondere per intero il costo unitario del voucher è pari a € **29.127,21**;
- per qualsiasi valore ISEE compreso tra le soglie minime e massime suddette, il cittadino/utente richiedente la prestazione è tenuto a corrispondere una quota di compartecipazione al valore unitario del voucher strettamente correlata alla propria situazione economica e scaturente dalla seguente formula:

$$\text{comp}ij = \frac{I.S.E.E._i * CSO}{I.S.E.E._{Max}}$$

Ovvero:

quota di compartecipazione dell’utente = I.S.E.E. dell’utente, moltiplicato per il costo orario del servizio (CSO), diviso per la soglia massima di I.S.E.E. (paria a € 29.127,21) oltre la quale è previsto il pagamento del 100%.

PRESTAZIONI

Il buono sociale (voucher) è finalizzato all'acquisto di prestazioni di tipo socio assistenziale, da svolgersi presso il domicilio dell'utente, erogate da prestatori accreditati all'esercizio del servizio **Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale alle persone anziane (S.A.D.)** ed inseriti nell'Albo Unico di Ambito, istituito dal Comune di Benevento, Capofila dell'Ambito B1, e scelti direttamente dal beneficiario.

Ad ogni utente beneficiario viene assegnata una **Smart Card Sociale** (voucher socio assistenziale in formato digitale) all'interno della quale è inserito il Piano Assistenziale Individualizzato (P.A.I.), attivata attraverso la piattaforma telematica "Sicare".

Le prestazioni acquistabili con il buono sociale (voucher) vengono definite in accordo con il Servizio Sociale Professionale del Comune di residenza dell'utente e sono articolate nel Piano Assistenziale Individualizzato (P.A.I.) sottoscritto dal beneficiario, ovvero, qualora impossibilitato, dal tutore o dal rappresentante legale, dall'assistente sociale e dal prestatore del servizio.

Le prestazioni del Servizio di Assistenza Domiciliare Socio-Assistenziale da garantire saranno le seguenti:

- supporto finalizzato a favorire l'autosufficienza della persona nelle attività giornaliere;
- supporto alla persona nelle attività quotidiane di cura personale;
- sostegno alla mobilità per il disbrigo di pratiche e per prestazioni sanitarie;
- attività di accompagnamento per favorire una soddisfacente vita di relazione;
- supporto nella pulizia dell'alloggio e nelle attività domestiche (riordino della stanza e del letto, cambio della biancheria, bucato, stiratura e cucito, preparazione dei pasti);
- accompagnamento per la fruizione di luoghi di interesse culturale e ludico-ricreativo;
- interventi di segretariato sociale.

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, presentata dall'interessato, da un familiare entro il 4° grado o da una persona esercente le funzioni legali di tutela dell'anziano (tutore/curatore/amministratore di sostegno), dovrà essere redatta utilizzando il **modello "A"**, allegato al presente Avviso, e indirizzata al Coordinatore dell'Ufficio di Piano, Ambito Territoriale B1 – Comune Capofila Benevento – V.le dell'Università, 10, Benevento, e pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23/02/2021**.

La stessa va corredata dalla seguente documentazione:

- copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- modello ISEE ordinario di tutto il nucleo familiare, in corso di validità;
- informativa privacy;
- certificazione medica attestante la situazione sanitaria generale.

La domanda dovrà pervenire tramite:

- consegna a mano, al Protocollo Generale del Comune di residenza, in busta chiusa, riportante la seguente dicitura: **"Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'individuazione di destinatari in favore dei quali attivare il Servizio Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale alle persone anziane (S.A.D.) Ambito B1"**;
- oppure
- a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: **pszambito1@pec.comunebn.it**, riportante nell'oggetto la seguente dicitura: **"Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'individuazione di destinatari in favore dei quali attivare il Servizio Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale alle persone anziane (S.A.D.) Ambito B1"**.

Resta inteso che il recapito della richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente. Inoltre, per la data e l'orario di arrivo dell'istanza di partecipazione tramite PEC fa fede la ricevuta di avvenuta consegna della PEC, così come rilasciata dal gestore del servizio. Non saranno ammissibili le domande

predisposte secondo modalità difformi da quanto previsto dal presente Avviso con documentazione incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso e/o non sottoscritta.

L'Ambito Territoriale B1 declina ogni responsabilità per la mancata consegna a mezzo posta elettronica certificata, e comunque per il mancato recapito dovuto a errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo PEC.

Le istanze pervenute oltre il termine perentorio suddetto non saranno prese in considerazione.

Le istanze, che pur pervenute entro il detto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo saranno acquisite ugualmente se la mancata allegazione della documentazione sia dovuta all'impossibilità di acquisirla. Le stesse saranno inserite in lista di attesa nelle more di acquisire la documentazione mancante e, ove le risorse disponibili lo dovessero consentire, una volta istruite positivamente, si consentirà l'accesso al servizio agli aventi diritto.

Il modulo di domanda è reperibile presso i sotto elencati Comuni, aderenti all'Ambito Territoriale B1, ai rispettivi Albi Pretori o scaricabile dai siti internet:

- Comune di Benevento Capofila, Ufficio di Piano, tel. 0824/772622, www.comune.benevento.it;
- Comune di Apollosa tel. 0824 44004, , www.comune.apollosa.bn.it;
- Comune di Arpaise tel. 0824 46025, www.comunearpaise.it;
- Comune di Ceppaloni tel. 0824 66511, www.comune.ceppaloni.bn.it;
- Comune di San Leucio del Sannio tel. 0824 45004, www.comune.sanleuciodelsannio.bn.it.

Il presente avviso resterà aperto fino al raggiungimento del numero massimo di ore corrispondente all'ammontare delle risorse programmate e approvate per l'annualità in corso del Piano Sociale di Zona e l'elenco andrà a costituire una lista d'attesa che sarà aggiornato periodicamente con ulteriori soggetti che ne facciano richiesta.

PROCEDURA VALUTAZIONE ISTANZE

Allo scadere del presente Avviso, il Responsabile del procedimento provvederà a trasmettere all'Assistente Sociale referente di Ambito del servizio le istanze pervenute nei termini, la quale, contestualmente, trasmetterà le istanze dei cittadini residenti in uno dei comuni dell'ambito, alle assistenti sociali competenti territorialmente per la loro istruttoria e successiva valutazione.

L'istruttoria prevede la verifica del possesso dei requisiti di accesso dell'istanza, secondo quanto previsto dall'avviso pubblico, verifica delle dichiarazioni attestata e, in caso positivo, la successiva valutazione socio ambientale con relativa attribuzione dei punteggi per ogni singolo parametro previsto dal presente Avviso, utilizzando lo strumento della "Scheda di valutazione" adottato dal servizio sociale.

Le risultanze finali della suddetta istruttoria e valutazione sul numero complessivo di istanze saranno trasmesse dall'Assistente Sociale referente di Ambito del servizio al Responsabile del procedimento, al fine di consentire la redazione della graduatoria di ambito.

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La valutazione delle istanze con la relativa attribuzione dei punteggi avverrà sulla base dei seguenti criteri che sarà oggetto di preventiva verifica da parte dell'assistente Sociale incaricata:

ETA'

| | |
|--|---------|
| Dal 65° anno compiuto al 70° anno compiuto | 1 punto |
| Dal 71° anno compiuto al 75° anno compiuto | 3 punti |
| Dal 76° anno compiuto in poi | 5 punti |

CONDIZIONI FAMILIARI

(nel caso della presenza della contemporaneità di più condizioni le stesse si sommano)

| | |
|--|----------|
| Persona anziana che vive sola | 10 punti |
| Persona anziana che vive con coniuge e/o figli o altri familiari non autosufficienti | 9 punti |
| Persona anziana che vive sola con figli residenti | 6 punti |

| | |
|---|---------|
| fuori dal Comune | |
| Persona anziana che vive con coniuge autosufficiente con figli residenti fuori dal Comune | 5 punti |
| Persona anziana che vive sola con figli residenti nel Comune | 4 punti |
| Persona anziana che vive con coniuge e con figli nel comune | 2 punti |

CONDIZIONI SOCIO AMBIENTALI E GRADO DI AUTONOMIA

(nel caso della presenza della contemporaneità di più condizioni le stesse si sommano)

Abitative

| | |
|---|---------|
| Casa ubicata lontano dal centro abitato | 5 punti |
| Casa priva di condizioni abitative interne idonee | 3 punti |
| Casa con presenza di barriere architettoniche | 2 punti |

Grado di autonomia, capacità di fare:

| | |
|--|----------|
| Persona impossibilitata a provvedere autonomamente alla pulizia personale | 10 punti |
| Persona non in grado di provvedere autonomamente alla pulizia della casa e alla preparazione dei pasti | 5 punti |
| Persona non in grado di uscire per fare la spesa, recarsi negli uffici pubblici o intrattenere relazioni sociali | 3 punti |

CRITERI DA APPLICARE IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGI

In caso di parità di punteggio, avranno priorità coloro che presentano un reddito ISEE più basso. In caso di parità, sia di punteggio che di I.S.E.E., sarà data priorità alla data di presentazione delle domande.

GRADUATORIA D'AMBITO

Ultimata l'attività istruttoria, si procederà all'approvazione della graduatoria provvisoria con determinazione del Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito B1, Comune Capofila Benevento. Essa verrà pubblicata ai rispettivi Albi Pretori dei Comuni dell'Ambito B1 e sul siti internet istituzionali con valore di notifica a tutti gli interessati. Entro 10 giorni dalla pubblicazione sarà possibile presentare istanza di riesame della propria situazione. La graduatoria definitiva, ottenuta in seguito all'esame degli eventuali reclami, sarà pubblicata con le stesse modalità innanzi riportate. Ove il numero degli ammessi in graduatoria ecceda le disponibilità, verrà formulata una lista di attesa, aggiornata e integrata trimestralmente in funzione delle variazioni intervenute nella condizione delle persone già beneficiarie del servizio.

Gli utenti dovranno comunicare per iscritto al Comune di Benevento, Capofila Ambito B1, ogni variazione riguardante situazioni personali e/o familiari, nonché eventuali rinunce al servizio o sospensioni temporanee.

Le istanze non rientranti nella graduatoria degli utenti ammessi al servizio saranno inserite nella lista d'attesa e gli interessati potranno avere accesso ai servizi in caso di scorrimento della medesima.

LISTA DI ATTESA

La lista di attesa aperta alle domande che pervengono nel corso dell'annualità di erogazione del servizio è graduata ai fini di accesso al servizio, secondo i criteri fissati dal presente Avviso, e viene aggiornata e integrata trimestralmente in funzione delle variazioni intervenute nella condizione delle persone già beneficiarie del servizio. In caso di più domande caratterizzate da medesimo grado di bisogno, la preferenza per la scelta dell'ammissione al servizio è rappresentata dalla data di presentazione delle domande medesime.

Le domande collocate in lista d'attesa dovranno essere le prime ad essere prese in considerazione a fronte di disponibilità di nuove risorse, fatta eccezione per situazioni di emergenza che verranno prese in considerazione a prescindere dalla lista d'attesa.

In caso di rinuncia, decesso, trasferimento, ulteriori disponibilità economiche derivanti dalla compartecipazione, si procederà allo scorrimento della lista d'attesa.

CESSAZIONE E SOSPENSIONE DELL'EROGAZIONE

La cessazione o la sospensione dell'erogazione del Servizio sono disposte dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano, su proposta del Responsabile del procedimento, a seguito di specifica relazione dell'Assistente sociale referente del servizio.

La cessazione o la sospensione sono comunicate al destinatario, con riferimento alle motivazioni che le hanno determinate.

RICORSO

Le persone che ritengono di non avere ricevuto, completamente o parzialmente, una prestazione loro dovuta, possono presentare ricorso motivato all'Ambito territoriale B1, entro il termine consentito dalla procedura specifica per l'accesso al servizio o dal bando in caso di avviso pubblico. Si rimanda, tuttavia, alla normativa in materia (DPR 1199 del 24.11.1971).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del comma 1 del D. Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso si informa che:

- il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente l'avviso cui la persona ha inteso partecipare;
- il trattamento, che potrà essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;
- il titolare del trattamento è l'Ambito B1. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Benevento e ai rispettivi Albi Pretori dei Comuni dell'Ambito B1 ed integralmente disponibile sul sito del Comune di Benevento sezione Ambito B1 e sui siti internet dei Comuni aderenti dell'Ambito B1.

Per supporto nella compilazione e informazioni, è possibile rivolgersi:

- Servizio Sociale Professionale dei Comuni dei 5 Comuni afferenti all'Ambito B1 (Apollosa: tel.0824 44004, Arpaise: tel. 0824 46025, Benevento: tel. 0824 772601, Ceppaloni: tel.0824 66504 e San Leucio del Sannio: tel. 0824 45095).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la **Dott.ssa Orsola Caporaso, Responsabile Area “C” U.O. Ufficio di Piano** dell’Ambito B1, telefono 0824 772622, e-mail: ufficiodipianob1@comunebn.it, pec. pszambito1@pec.comunebn.it.

Benevento, 03/02/2021

Il Coordinatore dell’Ufficio di Piano-Ambito B1

Dirigente Settore Servizi al Cittadino

Dott. Alessandro VERDICCHIO

*Questo documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*