

# Città di Benevento

**GESTIONE ECONOMICA** 

Relazione al monitoraggio 2018 del Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento 2018-2020 (art. 2, commi dal 594 al 599 della L. 244/2007)

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.1 del 11/01/2017 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Benevento e l'Ente, già in quella sede, è stato chiamato ad adottare significative misure di riduzione dei costi dei servizi, nonché di razionalizzazione di tutti gli organismi partecipati, al fine di raggiungere l'equilibrio; successivamente, con deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 04/05/2017, è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per l'esercizio 2017 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 259 del TUEL 267/2000. L'ipotesi è stata approvata con decreto del Ministero dell'Interno n.0174413 del 19/12/2017 trasmesso all'Ente dalla Prefettura di Benevento con nota prot. 43168 del 19/12/2017. Il bilancio di previsione finanziario 2017/2019, sulla base dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, ai sensi dell'art. 264, co.1 del TUEL, è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 15/01/2018.

L'art. 2 della L. 24/12/2007, n. 244 in tema di razionalizzazione della spesa dispone quanto segue: **comma 594:** 

"Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali"; comma 595

"Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze":

### comma 596

"Qualora gli interventi di cui al comma 594 implichino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici";

comma 597

"A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente";

#### comma 598

"I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 54 del codice amministrativo digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005";

#### comma 599

"Le amministrazioni di cui al comma 594, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedono a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:

- a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
- b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità."

Il Comune di Benevento ha approvato il "Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento 2018-2020" con Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 30/03/2018. Il Piano raccoglie l'esito del processo di rilevazione a consuntivo degli impegni assunti per gli anni 2011 e 2017, nonché le previsioni per il triennio 2018/2020, con riferimento alle seguenti voci di spesa:

- 1) dotazioni strumentali ed informatiche, softwares, arredi ufficio
- 2) cancelleria, carta, stampati e altro materiale di consumo
- 3) consumi elettrici
- 4) autovetture di servizio

Ai sensi del comma 597 del citato art.2 della L. 244/2007 (Finanziaria 2008), l'Ente deve approvare a consuntivo la relazione al monitoraggio 2018 del Piano *de quo*, per la successiva trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, al Collegio dei Revisori dei Conti e al Nucleo di Valutazione. L'allegata "Relazione al monitoraggio 2018 del Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento 2018-2020" sarà pubblicata nel sito istituzionale.

Benevento 23/04/2019

L'Assessore alla Gestione Economica dott.ssa Maria Carmela Serluca



## SETTORE GESTIONE ECONOMICA

## RELAZIONE AL MONITORAGGIO 2018 DEL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO 2018/2020

(AI SENSI DELLA L. 244/2007, ART.2, COMMI 594-599)

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO E CONTESTO

La Legge n. 244 del 2007 (Finanziaria 2008), all' art. 2, comma 594, prevede che: "ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165 del 2001, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) di dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali".

Lo stesso articolo 2, al comma 595, prevede che: "nei piani di cui alla lettera a) (leggasi piani delle dotazioni strumentali) del comma 594 sono, altresì, indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze."

Il comma 596 prevede che "qualora gli interventi di cui al comma 594 implichino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici."

Il comma 597 prevede che "a consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corti dei Conti competente."

Riguardo la pubblicità dei piani triennali, la disciplina è contenuta nel comma 598, il quale stabilisce che "i piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs n. 165/2001 e dell'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al citato D. Lgs. n. 82/2005."

Il Comune di Benevento con deliberazione di Consiglio Comunale n.1 del 11/01/2017 ha dichiarato il dissesto finanziario. L'Ente già in quella sede è stato chiamato ad adottare significative misure di riduzione dei costi dei servizi, nonché di razionalizzazione di tutti gli organismi partecipati, al fine di raggiungere l'equilibrio.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 04/05/2017 è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per l'esercizio 2017 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 259 del TUEL 267/2000. L'ipotesi è stata approvata con decreto del Ministero dell'Interno n.0174413 del 19/12/2017 trasmesso all'Ente dalla Prefettura di Benevento con nota prot. 43168 del 19/12/2017.

Entro 30 giorni dalla data di notifica del decreto ministeriale di cui al punto precedente, il bilancio di previsione finanziario 2017/2019, sulla base dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, ai sensi dell'art. 264, co.1 del TUEL, è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 15/01/2018.

### Si da atto che:

- ai sensi dell'art. 5 del richiamato decreto di approvazione dell'ipotesi, "resta fermo l'obbligo di approvare il rendiconto 2017 ed il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 entro i termini prescritti dalla legge, ovvero prorogati con Decreto del Ministero dell'Interno";
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017 è stato approvato il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli Enti Locali al 28/02/2018;

- con Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018 è stato approvato il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli Enti Locali dal 28 febbraio al 31/03/2018.

Ai fini della formulazione del bilancio di previsione 2018/2020, l'Ente è tenuto allo scrupoloso rispetto di tutte le prescrizioni contenute nell'allegato A) al citato Decreto del Ministero dell'Interno n.0174413/2017 di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato del Comune di Benevento ed alla riduzione, in particolare, delle spese correnti al fine di mantenere la corretta ed equilibrata gestione, attraverso la revisione della dotazione finanziaria e la riduzione di ogni previsione di spesa che non abbia ad oggetto l'esercizio di servizi pubblici indispensabili.

Il presente piano è suddiviso per tipologie di spesa; in riferimento a ciascuna di esse, dopo una breve analisi della situazione attuale e delle spese sostenute nell'anno 2017, sono definite le azioni e le misure programmate per la razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse e del loro approvvigionamento, nonché le previsioni del triennio 2018/2020.

## A) <u>DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE, SOFTWARES, ARREDI</u> UFFICIO

## Piano triennale di razionalizzazione 2018/2020 - Azioni e misure previste

Al fine di rendere concrete le prescrizioni contenute nell'allegato A) al citato Decreto del Ministero dell'Interno n.0174413/2017, di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato del Comune di Benevento, volto al contenimento delle spese per ottimizzare l'utilizzo delle risorse in termini di accrescimento dell'efficienza, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, è risultato opportuno centralizzare gli acquisti e la manutenzione delle apparecchiature hardware, per razionalizzarne sia la gestione che il mantenimento, oltre che il magazzino per il materiale di consumo.

La centralizzazione ha facilitato il controllo e la graduale omogeneizzazione delle dotazioni strumentali, con dismissione degli strumenti obsoleti e acquisto di strumenti in sostituzione di quelli obsoleti.

Razionalizzazione dei processi di approvvigionamento e programmazione degli acquisti – al fine di ottimizzare e razionalizzare la spesa, in coerenza con gli obiettivi della Legge di stabilità 2016 (L. n. 208 del 28/12/2015, art.1 co. 512), l'Ente ha fatto ricorso esclusivo a Consip Spa o enti aggregatori per l'acquisto di beni e servizi informatici e di connettività disponibili presso detti soggetti.

La diminuzione dei costi per la gestione del sistema informatico passa anche attraverso il miglioramento dell'efficienza e l'introduzione di nuovi servizi e funzionalità.

Precisamente sono state incentivate, al fine del risparmio di tempo e risorse:

- a) Possibilità per il cittadino di sfruttare il portale del Comune, al fine di potersi gestire certificazioni varie;
- b) Attuazione della "cittadinanza digitale attraverso il "Sistema dei pagamenti elettronici a favore della PA e dei gestori di pubblici servizi", reso disponibile dall''Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) con il logo **pagoPA**, per i servizi di trasporto scolastico e mensa. Tale sistema rende possibile a cittadini e imprese l'effettuazione di qualsiasi pagamento verso le pubbliche amministrazioni ed i gestori di servizi di pubblica utilità in modalità elettronica, scegliendo liberamente i canali ed i prestatori di servizi di pagamento preferiti, conformemente a quanto stabilito dalla normativa vigente (art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e art.15, comma 5bis, del D.L. 18/10/2012 n.179).

Le risorse impegnate, come si vede dal prospetto che segue, sono risultate sensibilmente più basse delle risorse stanziate in previsione.

descrizione	impegni 2011	impegni 2017	previsioni 2018	impegni 2018
Acquisto e noleggio pc, stampanti, fotocopiatrici	€ 66.930,67	€ 45.000,00	€ 20.000,00	€ 11.195,60
Manutenzione ordinaria attrezzature e arredi	€ 14.542,70	€ 31.307,20	€ 28.905,00	€ 22.609,28

## B) CANCELLERIA, CARTA, STAMPATI E ALTRO MATERIALE DI CONSUMO

### Piano triennale di razionalizzazione 2018/2020 - Azioni e misure previste

L'approvvigionamento dei materiali di consumo è stato razionalizzato tramite la programmazione degli acquisti sulla base dei fabbisogni resi noti dai diversi Settori all'Economato, allo scopo di evitare singole indagini di mercato e procedere a forniture centralizzate in grado di garantire economie, ovvero tramite una drastica riduzione delle previsioni di bilancio dei vari Settori. Si è consolidato l'uso degli strumenti offerti dal MEPA.

Le risorse impegnate, come si vede dal prospetto che segue, sono risultate sensibilmente più basse delle risorse stanziate in previsione.

descrizione	impegni 2011	impegni 2017	previsioni 2018	Impegni 2018
Cancelleria, carta, stampati, altro materiale di consumo	€ 134.736,58	€ 94.893,94	€ 93.825,00	€ 63.575,71

### C) CONSUMI ELETTRICI

### Piano triennale di razionalizzazione 2018/2020 – Azioni e misure previste

L'attività volta all'emersione di contratti inutili, al fine dell'eliminazione degli sprechi, è continuata anche per l'esercizio 2018. È stata, inoltre, avviata un'attività ricognitiva delle utenze per individuarne la titolarità, al fine di provvedere alla voltura ad altri soggetti responsabili dei contatori.

Le misure per la razionalizzazione dei consumi di energia elettrica possono essere riassunti nel modo seguente:

- applicazione di nuove tecnologie per la riduzione dei consumi;
- rispetto di comportamenti consapevoli da parte degli utenti, come da protocollo

### D) AUTOVETTURE DI SERVIZIO

descrizione	impegni 2011	impegni 2017	previsioni 2018	impegni 2018
Manutenzione riparazione auto	€ 13.000,00	€ 9.220,90	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Carburanti e lubrificanti	€ 59.461,31	€ 26.164,50	€ 31.000,00	€ 23.688,25
Noleggio autovetture	€ 2.374,48	€ 15.152,30	€ 33.000,00	€ 30,190,50
TOTALE	€ 74.835,79	€ 50.537,70	€ 69.000,00	€ 58.878,75

Anche per questa voce di spesa, le risorse impegnate sono risultate sensibilmente più basse delle risorse stanziate in previsione.

È prevista una ulteriore riduzione della spesa dal 2019 in poi per l'imminente rottamazione di 3 auto, di cui 1 assegnata alla segreteria generale e 2 all'ufficio messi.

Tenuto conto della necessità istituzionale dell'amministrazione, volta a garantire il servizio dei messi comunali, si provvederà al noleggio di ulteriori auto in sostituzione di quelle dismesse.

### Piano triennale di razionalizzazione 2018/2020 - Azioni e misure previste

Il comune è dotato di un'auto blu assegnata al sindaco per partecipazione a convegni, riunioni istituzionali o per rappresentanza, presa a noleggio e immatricolata nel 2017 tramite convenzione Consip, in sostituzione di quella in uso precedentemente e dismessa.

Per il triennio 2018 – 2020 si è previsto consolidamento delle misure già in essere, finalizzato al massimo contenimento della spesa. Per eventuali sostituzioni dovrà essere effettuata una valutazione comparativa circa la possibilità di ricorrere all'acquisto o al noleggio. In ogni caso, si farà riferimento alle convenzioni Consip attive per le autovetture della Pubblica Amministrazione, nonché alle valutazioni dell'usato garantito.

Il Dirigente

lou Raffaele Ambrosio