



# Città di Benevento

Originale di Deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

12 LUG. 2011

## ORIGINALE

N. 30

Del 23.05.2011

**OGGETTO:** Proventi dei permessi di costruire e delle sanzioni di cui al DPR 380/2011 e successive modificazioni ed integrazione- destinazione.

L'anno duemila ~~undici~~ <sup>undici</sup> il giorno 23 del mese di luglio alle ore 12.00 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente	Assente
Ing. Fausto Pepe	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Raffaele Del Vecchio	Vice Sindaco	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dr. Luigi Abbate	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Marcellino Aversano	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Mirna Campone	"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dr. Nicola Danilo De Luca	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Rosario Guerra	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Pietro Iadanza	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Cosimo Lepore	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Scarinzi	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Totale Presenti... 8

Partecipa in qualità di *Segretario Generale* il *Avv. Antonio ORLACCHIO* con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000). Il Presidente Ing. Fausto Pepe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta. La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato. Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Ing. Fausto Pepe

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Antonio Orlacchio

## RELAZIONE

Gli articoli 16 e 19 del D.P.R. 380/2001 statuiscono che per ottenere il permesso di costruire occorre versare gli oneri concessori (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione) e che in caso di abusi sono altresì dovuti oneri per le sanzioni pecuniarie.

Dette somme sono versate in un conto corrente dedicato presso la tesoreria del Comune; che tali somme possono essere destinate:

- a) alla realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- b) al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici;
- c) all'acquisizione delle aree da espropriare per la realizzazione dei programmi pluriennali;
- d) alle spese di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale;
- e) al finanziamento delle spese correnti;

che l'importo complessivo stimato in entrata, tenuto conto del consolidato pregresso, delle somme derivanti dall'attività di recupero degli oneri non versati in passato, del condono edilizio in essere, che ancora produce effetti in termini di introiti, può stabilirsi in:

Oneri concessori	euro	2.000.000,00
Condono edilizio	euro	300.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>euro</b>	<b>2.300.000,00</b>

In relazione agli obiettivi programmati per l'esercizio in corso, la destinazione delle entrate relative ai permessi di costruire e relative sanzioni pecuniarie, può essere così ripartita:

opere di urbanizzazione primaria e secondaria ( titolo II spesa)	1.099.246,09
Manutenzione patrimonio comunale ( titolo I Spesa)	67.948,00
Spese correnti	832.805,91

Gli introiti derivanti dalla definizione delle pratiche di condono edilizio vengono così distinti in relazione ai vincoli imposti dalle leggi di riferimento:

1. Condono previsto dalle leggi 47/85 e 724/94, entrate previste euro 200.000,00 da utilizzare:
  - a) per il 50% pari ad euro 100.000,00, per demolizione di opere non sanabili;
  - b) per il 30% pari ad euro 60.000,00 per urbanizzazioni primarie e secondarie;
  - c) per il 10% pari ad euro 20.000,00 per interventi di risanamento urbano ed ambientale;
  - d) l'8,50% pari ad euro 17.000,00 per costi di istruttoria;
  - e) l'1,50% pari ad euro 3.000,00 per acquisto materiale per istruttoria ed aggiornamento professionale.
2. Condono previsto dalla legge 326/2003, entrate previste euro 50.000,00 da utilizzare:
  - f) per il 50% pari ad euro 25.000,00, per demolizione di opere non sanabili;
  - g) per il 30% pari ad euro 15.000,00 per urbanizzazioni primarie e secondarie;
  - h) per il 20% pari ad euro 10.000,00 per interventi di risanamento urbano ed ambientale.
3. La quota di oblazione prevista dalle leggi 47/85, 724/94 e 326/2003, per un'entrata ipotizzata in euro 50.000,00 è destinata:
  - a) per il 70% pari ad euro 35.000,00, per costi di istruttoria;
  - i) per il 30% pari ad euro 15.000,00 per acquisto materiale per istruttoria ed aggiornamento professionale.

Il sottoscritto dirigente propone alla Giunta Comunale di approvare la suesposta relazione, rappresentando che si potrà procedere ad impegnare le somme solo previo relativi accertamenti da

parte del competente Settore ed esprime, ai sensi dell'art.49 del t.u. n.267/2000, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Li,

Il Dirigente  
Ing. Salvatore Zotti

Il sottoscritto dirigente del settore finanze esprime parere favorevole sulla proposta deliberativa che precede in ordine alla regolarità contabile dando atto che l'entrata complessiva di euro 2.400.000,00 sarà allocata al titolo IV dell'entrata risorsa 4110 del redigendo bilancio 2011 mentre la correlata spesa di pari importo sarà allocata così come di seguito indicato:

Titolo I	euro	900.753,91
Titolo II	euro	1.499.246,09

rappresentando che la fase della liquidazione e del pagamento potrà avvenire solo a seguito introito delle entrate.

Li.

Il Dirigente Settore Finanze  
Dott. Andrea Lanzalone

Visto, si esprime parere .

Li

Il Segretario Generale  
Dott. Antonio Orlacchio

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione che precede;

**VISTI** i pareri espressi per legge;

Con voti unanimi

### DELIBERA

Di approvare integralmente la retroestesa proposta di deliberazione che qui si intende riportata trascritta;

Con separata unanime votazione **dichiara la presente immediatamente eseguibile.**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

### CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

**12 LUG. 2011**

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno ..... per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) (N. .... del Reg. Pubbl.)
- è stata trasmessa in pari data con elenco n. .... di prot. ai Capigruppo consiliari art. 125 comma 2 del T.U. 267/2000);
- è stata trasmessa al Prefetto della provincia di Benevento con nota prot. n. .... in data ..... (art. 135, comma 2 del T.U. 267/2000);

Li **12 LUG. 2011**

Il Messo Comunale

IL CAPOMESSO COMUNALE  
(FRANCESCO LUCCI)

Il Segretario Generale

Avv. Antonio Orlacchio

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

### CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **23-06-2011**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, T.U. 267/2000);
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Il Segretario Generale

Avv. Antonio Orlacchio