



# Città di Benevento

Originale di Deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

N 122

30 AGO. 2011

**ORIGINALE**

Del 23-8-2011

OGGETTO: P.O.R. Campania FSE 2007/2013 – Asse III Obiettivo Operativo g)10 – Partecipazione all'Avviso pubblico "Giovani attivi" approvato con D.D. n. 283 del 28.07.2011 - Approvazione schema di avviso per la selezione delle proposte progettuali.

L'anno duemilaUNDICI il giorno 23 del mese di agosto alle ore 12 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente	Assente
Ing. Fausto Pepe	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Raffaele Del Vecchio	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Abbate	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Marcellino Aversano	"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Avv. Mirna Campone	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Nicola Danilo De Luca	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Rosario Guerra	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Pietro Iadanza	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Cosimo Lepore	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Scarinzi	"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Totale Presenti.....8.....

Partecipa in qualità di *Segretario Generale* il *Avv. Antonio ORLACCHIO* con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).  
Il Presidente Ing. Fausto Pepe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.  
La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.  
Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Ing. Fausto Pepe

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Antonio Orlacchio

Il sottoscritto Assessore alle Politiche Giovanili, Avv. Raffaele Del Vecchio

## PROPONE

alla Giunta Comunale l'approvazione della seguente deliberazione: P.O.R. Campania FSE 2007/2013 – Asse III Obiettivo Operativo g)10 – Partecipazione all'Avviso pubblico "Giovani attivi" approvato con D.D. n. 283 del 28.07.2011 - Approvazione schema di avviso per la selezione delle proposte progettuali.

## RELAZIONE

### Premesso che:

- sul B.U.R.C. n. 49 del 01/08/2011 è stato pubblicato l'Avviso pubblico "Giovani Attivi" approvato dall'A.G.C. 18 Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo - Settore 1 - Decreto Dirigenziale n. 283 del 28.07.2011 - POR CAMPANIA FSE 2007/2013 - Asse III "Inclusione Sociale" - Obiettivo Specifico: g) "Sviluppare percorsi di integrazione e migliorare il (re)inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati per combattere ogni forma di discriminazione nel mercato del lavoro" - Obiettivo Operativo: g)10) "Promuovere forme di cittadinanza consapevole e partecipativa";
- le finalità di tale Avviso Pubblico sono quelle di favorire la partecipazione dei giovani campani alla vita attiva e allo sviluppo della propria comunità, attraverso il finanziamento di progetti innovativi e sperimentali ideati e realizzati da gruppi informali di giovani, sui temi della solidarietà e dell'impegno civile, favorendo la creazione di forme di aggregazione stabili, attraverso azioni di accompagnamento iniziale ed in itinere;
- a tale intervento possono partecipare i Comuni capofila degli Ambiti Territoriali (nelle forme associative previste dal Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 267/2000) che dovranno preventivamente individuare le proposte progettuali ed i rispettivi Gruppi Informali che a loro volta devono essere composti da giovani:
  - residenti in Campania;
  - che hanno compiuto la maggiore età;
  - che sono nati successivamente al 01/01/1979;
- il Comune di Benevento è Ente Capofila dell'Ambito Sociale di Zona B1;

### Considerato che:

- in linea con le finalità del P.O.R. Campania FSE 2007/2013 – Asse III Obiettivo Operativo g)10, il Comune di Benevento in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Sociale di Zona B1 intende contrastare il fenomeno della disoccupazione giovanile combattendo ogni forma di discriminazione del mercato del lavoro, nonché sviluppando percorsi di integrazione e migliorando il (re)inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, mediante l'accompagnamento alla nascita di soggetti giuridici (società, associazione, cooperative, etc.) operanti nei settori del sociale quali: la disabilità, il contrasto all'emarginazione sociale, l'animazione socio-culturale, l'antirazzismo, la sicurezza urbana, il dialogo intergenerazionale, le pari opportunità, la comunicazione sociale;
- per rispondere all'Avviso Pubblico Regionale, è necessario selezionare preventivamente le migliori proposte progettuali presentate da Gruppi Informali di Giovani e, pertanto, occorre approvare uno Schema di Manifestazione di Interesse che contenga tutte le informazioni

qualitative e quantitative dei componenti il gruppo informale nonché le migliori idee progettuali da candidare a finanziamento regionale;

**Si propone di:**

- A) avviare la procedure tecniche ed amministrative previste dall'Avviso Pubblico "Giovani Attivi" approvato dall'A.G.C. 18 Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo - Settore 1 - Decreto Dirigenziale n. 283 del 28.07.2011 - POR CAMPANIA FSE 2007/2013 - Asse III "Inclusione Sociale" - Obiettivo Specifico: g) "Sviluppare percorsi di integrazione e migliorare il (re)inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati per combattere ogni forma di discriminazione nel mercato del lavoro" - Obiettivo Operativo: g10) "Promuovere forme di cittadinanza consapevole e partecipativa", pubblicato sul B.U.R.C. n.° 49 del 01/08/2011;
- B) approvare lo Schema di Avviso per la presentazione di manifestazioni di interesse da selezionare per la partecipazione al bando "Giovani attivi" - P.O.R. Campania FSE 2007-2013 (asse III), al fine di procedere alla preventiva selezione delle migliori idee progettuali da candidare a finanziamento regionale;
- C) nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il dr. Gennaro Vitelli, in qualità di Dirigente Politiche Giovanili del Comune di Benevento;
- D) rendere la presente immediatamente esecutiva.

Benevento, li

**L'Assessore alle Politiche Giovanili**  
Avv. Raffaele Del Vecchio



**PARERI SULLA PROPOSTA**

Art. 49, comma 1, art. 97 comma 2, art. 151, comma 4, T.U. 267/2000.

Il sottoscritto Dirigente esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, dando atto che si omette il parere di regolarità contabile, in quanto il presente atto non comporta alcun impegno di spesa.

Benevento, agosto 2011

**Il Dirigente alle Politiche Giovanili**  
Dott. Gennaro Vitelli



**VISTO**, si esprime parere favorevole.

Benevento, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
Avv. Antonio Orlacchio

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede;

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei Settori nonché dal Segretario Generale;

Con voti **unanimi**

### **DELIBERA**

di approvare integralmente la retroestesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Con separata unanime votazione **dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.**



# **COMUNE DI BENEVENTO**

**Settore Politiche Giovanili**

## **AVVISO**

**PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI  
DI INTERESSE DA SELEZIONARE PER LA  
PARTECIPAZIONE AL  
BANDO**

***“Giovani Attivi”***

**P.O.R. Campania FSE 2007-2013 (Asse III)**

La Regione Campania, con la D.G.R. n. 1200 del 03 luglio 2009, che declina gli obiettivi operativi del FSE di competenza dell'AGC 18, ha programmato - nell'ambito dell'Obiettivo Operativo g10) "Promuovere forme di cittadinanza consapevole e partecipativa" - interventi finalizzati alla promozione della partecipazione dei giovani alla vita civile e istituzionale delle proprie comunità.

L'A.G.C. 18 (Assistenza Sociale, Att. Sociali, Sport, Tempo Libero, Spettacolo) - Settore 1 - della Regione Campania, con decreto dirigenziale n. 283 del 28/07/2011 ha approvato l'Avviso Pubblico "Giovani attivi", e i relativi allegati (allegati 1 - 2 - 3), rivolti alla popolazione giovanile.

L'obiettivo è quello di sostenere le iniziative giovanili sui temi della solidarietà e dell'impegno civile, favorendo la creazione di forme di aggregazione stabili, attraverso azioni di accompagnamento (iniziale ed in itinere) e sperimentali ideate e realizzate da gruppi di giovani.

A tal fine, il Comune di Benevento, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Sociale di Zona B1, è in grado di chiedere, per conto di gruppi informali di giovani, il finanziamento di progetti innovativi altrimenti non accessibili a soggetti non in grado di garantire gli eventuali anticipi finanziari ricevuti.

Pertanto, si invitano tutti i giovani componenti di gruppi informali, che alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione, abbiano i seguenti requisiti:

1. essere residenti in Campania
2. aver compiuto la maggiore età
3. essere nati successivamente al 01/01/1979,

a formulare proposte progettuali coerenti con le prescrizioni del bando, in particolare riguardanti i temi della solidarietà e dell'impegno civile, quali: la disabilità, il contrasto all'emarginazione sociale, l'animazione socioculturale, l'antirazzismo, la sicurezza urbana, il dialogo intergenerazionale, le pari opportunità, la comunicazione sociale.

La proposta progettuale dovrà contenere l'indicazione della tipologia di soggetto giuridico (società, associazione, cooperativa etc.) prescelto dal gruppo informale, da costituire ad avvenuta approvazione del progetto entro e non oltre 30 gg. dalla data di pubblicazione sul BURC della graduatoria di valutazione.

### **TIPOLOGIA DI INTERVENTI**

Le proposte progettuali possono riguardare i seguenti temi nel campo della solidarietà e dell'impegno civile:

- disabilità;
- contrasto dell'esclusione sociale;
- antirazzismo;
- sicurezza urbana;
- dialogo intergenerazionale;
- pari opportunità.

A partire dalle aree tematiche individuate è possibile prevedere le seguenti azioni:

- promozione di forme di aggregazione giovanile;
- azioni seminariali di carattere informativo;
- costituzione di forum giovanili tematici;
- scambi culturali;
- animazione e diffusione culturale;
- prevenzione del disagio e della marginalità;
- azioni per favorire l'integrazione tra le generazioni.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE**

Le proposte devono essere formulate in maniera conforme alle modalità disposte dal presente Avviso.

La domanda contenente la proposta progettuale deve essere redatta a pena di inammissibilità, utilizzando la scheda di cui all'allegato A.

La documentazione richiesta, ossia la "Scheda" corredata dalle generalità e caratteristiche del soggetto proponente (dati anagrafici), dalla relazione, dalle copie dei documenti di riconoscimento in corso di validità dei singoli componenti il gruppo informale, ed, eventualmente, dalla documentazione che a giudizio del soggetto proponente possa essere utile ai fini della valutazione della proposta d'intervento, dovrà essere inserita in un unico plico recante la seguente dicitura: *Comune di Benevento – Settore Politiche giovanili - Manifestazione di interesse – Avviso Pubblico "Giovani Attivi"*.

Il plico, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, contenente l'indicazione del mittente, dovrà pervenire al Comune di Benevento, Settore Cultura e Politiche Giovanili, Via Traiano - Palazzo del Reduce, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/09/2011, a mezzo raccomandata o mediante consegna a mano.

Le domande pervenute entro il tempo utile saranno esaminate da una Commissione formata dal Dirigente del Settore e da due funzionari per accertare la loro conformità alle indicazioni di cui al presente Avviso.

Al fine di consentire la migliore diffusione e partecipazione all'iniziativa da parte dei soggetti interessati, il presente "Avviso" sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente [www.comune.benevento.it](http://www.comune.benevento.it) e all'Albo Pretorio dell'Ente.

## **CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

La presentazione della domanda non impegna il soggetto che la propone. Il Comune, per parte sua, non assume alcun obbligo nei confronti dei soggetti proponenti.

Il presente Avviso non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile, non è impegnativo per l'Amministrazione Comunale e non è impegnativo per i soggetti che dovessero aderire all'invito.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione Comunale, anche a titolo di rimborso delle spese sostenute, ai soggetti proponenti le cui proposte non dovessero risultare coerenti al Bando, o per le quali non si dovesse dar corso alla procedura di approvazione o la stessa procedura di approvazione non si dovesse concludere in senso positivo.

Il recepimento della proposta progettuale non costituirà in ogni caso approvazione della proposta di intervento, la cui effettiva attuabilità è condizionata alla positiva conclusione dell'intera procedura nei limiti previsti dalla stessa.

Il recepimento delle proposte avverrà ad insindacabile ed inappellabile giudizio del Comune di Benevento.

Su tutto il procedimento di formazione, approvazione e attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune di Benevento.

Il presente Avviso e l'intera procedura sono regolati dalla legge italiana e dalla normativa dell'Unione Europea.

Benevento, 18.08.2011

Il Dirigente alle Politiche Giovanili  
Dott. Gennaro Vitelli





La tua  
**Campania**  
cresce in  
Europa

**Allegato 1**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL FINANZIAMENTO**

**A.G.C. 18 - Settore Assistenza Sociale  
Giunta Regionale della Campania  
Centro Direzionale Is. A6,  
6° piano 80143 Napoli**

OGGETTO: Avviso pubblico "*Giovani Attivi*" approvato con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ – P.O.R. Campania FSE 2007/2013 – Asse III Obiettivo Operativo g)10.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante del Comune di \_\_\_\_\_  
capofila dell'Ambito Territoriale \_\_\_\_\_ con  
sede legale a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all' Avviso pubblico "*Giovani attivi*" approvato con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per la realizzazione del progetto denominato \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cui può incorrere nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

**SI IMPEGNA**

- a produrre, nel caso di eventuale ammissione a finanziamento, tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione regionale prima della sottoscrizione dell'Atto di concessione;
- a coinvolgere, nell'attuazione di tutte le singole attività previste, esclusivamente i giovani



La tua  
**Campania**  
cresce in  
**Europa**

componenti il Gruppo Informale individuato;

- ad accettare tutti i controlli che l'Amministrazione regionale riterrà di effettuare in ordine ai dati dichiarati nella presente domanda ed a quelli che verranno forniti successivamente nel monitoraggio e controllo delle attività finanziate;
- ad accettare, in caso di eventuale ammissione a finanziamento, di essere inserito negli elenchi dei beneficiari ai sensi dell'art 7 del Reg. (CE) n.1083/2006, secondo le modalità stabilite dalla Regione Campania.

**Luogo e data**

**Timbro e firma**

**Il Legale Rappresentante**

Si trasmettono in allegato alla presente domanda:

- formulario di presentazione del progetto sottoscritto in originale dal Legale Rappresentante del Comune Capofila dell'Ambito Territoriale (All. 2);
- copia del documento di identità, in corso di validità, del Legale Rappresentante del Comune Capofila dell'Ambito Territoriale;
- dichiarazione di impegno, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, alla costituzione del soggetto giuridico prescelto dal Gruppo Informale e sottoscritta da tutti i giovani componenti entro 30 gg. dalla pubblicazione sul BURC della graduatoria di valutazione (All.3);
- copia del documento di identità, in corso di validità, di tutti i giovani componenti del Gruppo Informale.



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

## Allegato 2

**Avviso Pubblico**  
**Più competenze per gli operatori sociali**  
**POR Campania FSE 2007-2013 (Asse III)**

### FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

#### SEZIONE 1

#### DATI IDENTIFICATIVI DELL'INTERVENTO FORMATIVO

<b>1.a Classificazione dell'intervento</b>	
<b>Macrotipologia di azione:</b>	Azione rivolta alle persone
<b>Tipologia di azione:</b>	Formazione
<b>Tipologia di progetto</b>	Formazione post diploma finalizzata all'acquisizione di una qualifica professionale
<b>Tipo operazione</b>	Attività formative

<b>1.b Profilo professionale</b>	
ANIMATORE SOCIALE <i>(una sola edizione)</i>	<input type="checkbox"/>
TECNICO DELL'ACCOGLIENZA SOCIALE <i>(una sola edizione)</i>	<input type="checkbox"/>

*(Barrare con una X nel riquadro il profilo prescelto)*



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

## DATI IDENTIFICATIVI DEL PARTENARIATO

### 1.c ORGANISMO DI FORMAZIONE

Denominazione e ragione sociale \_\_\_\_\_

Natura giuridica \_\_\_\_\_

Codice di Accreditamento \_\_\_\_\_

Partita IVA o Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Indirizzo p.e.c. \_\_\_\_\_

### Legale Rappresentante

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Comune di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

### Referente del Progetto *(se diverso dal legale rappresentante)*

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

n. tel. \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

**1.d Breve presentazione dell'organismo di formazione**  
*(Descrivere sinteticamente finalità e principali attività svolte - max 20 righe.)*

**1.e Presenza di certificazioni di qualità**  
*(Indicare la tipologia e gli estremi dell'eventuale certificazione di qualità.)*



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

### 1.f SOGGETTO PARTNER - AMBITO TERRITORIALE

Denominazione e ragione sociale \_\_\_\_\_

Natura giuridica \_\_\_\_\_

Partita IVA o Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Indirizzo p.e.c. \_\_\_\_\_

### Legale Rappresentante

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Comune di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

### 1.g Attività del partner coerenti con gli obiettivi del progetto

*(Descrivere le attività coerenti con il progetto e segnalare eventuali attività svolte in collaborazione con i partner del progetto.)*

### 1.h Ruolo del partner nel progetto

*(Indicare le attività che il soggetto svolgerà nell'ambito del progetto.)*



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

### 1.i SOGGETTO PARTNER – TERZO SETTORE

Denominazione e ragione sociale \_\_\_\_\_

Natura giuridica \_\_\_\_\_

Partita IVA o Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Indirizzo p.e.c. \_\_\_\_\_

#### Legale Rappresentante

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Comune di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

#### 1.l Attività del partner coerenti con gli obiettivi del progetto

*(Descrivere le attività svolte coerenti con il progetto presentato e segnalare eventuali azioni svolte in collaborazione con i partner.)*

#### 1.m Ruolo del partner nel progetto

*(Indicare le attività che il soggetto svolgerà nell'ambito del progetto.)*



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

## SEZIONE 2

### ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

#### FASE 1 – AZIONI PRELIMINARI

##### **2.a - Azioni di comunicazione e pubblicizzazione dell'intervento**

*(Descrivere le azioni specificandone i contenuti, la durata e le risorse umane impegnate.)*

##### **2.b - Selezione e valutazione in ingresso delle competenze dei destinatari**

*(Descrivere le azioni specificandone i contenuti, la durata e le risorse umane impegnate.)*

#### FASE 2 – FORMAZIONE E STAGE

##### **2.c - Articolazione dell'intervento formativo**

*(Descrivere la struttura progettuale complessiva dell'intervento: attività, tempistica, correlazioni funzionali e temporali tra le attività, articolazione delle fasi di stage - max 30 righe.)*



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

## FORMAZIONE IN AULA (500 ORE)

### 2.d - Contenuti dell'attività Formativa ai sensi della D.G.R. n. 2843/2003.

<b>TECNICO DELL'ACCOGLIENZA SOCIALE</b>	
<b>Area Disciplinare</b>	<b>N. Ore</b>
<b>AREA TECNICO – PROFESSIONALE</b> - ruolo dell'operatore dell'accoglienza sociale - tecniche e metodi dell'accoglienza - tecniche di counselling - tecniche di ascolto - strumenti per la divulgazione delle informazioni (manifesti, volantini) - modalità e strumenti per la rilevazione dei bisogni - tecniche della comunicazione e dell'informazione sociale - metodologia del lavoro di rete - monitoraggio e valutazione del lavoro sociale - tecniche e metodi per l'analisi dei bisogni - elementi di etica professionale	190
<b>AREA ISTITUZIONALE E LEGISLATIVA</b> - diritto pubblico e costituzionale - politiche e legislazione sociale nazionale e regionale - diritto amministrativo e degli enti locali - ordinamento sanitario nazionale - diritto del lavoro - analisi delle forme organizzative dei servizi - Diritti di cittadinanza - il sistema dei servizi sociali, socio – sanitari e socio – educativi	70
<b>AREA LINGUISTICA</b> - lingua inglese	80
<b>AREA SOCIO – PSICO – PEDAGOGICA E DIDATTICA</b> - psicologia sociale e di comunità - psicologia relazionale - il lavoro sociale - elementi di psicologia - elementi di sociologia	80
<b>AREA SOCIO SANITARIA</b> - Educazione alla salute	20
<b>AREA STATISTICA E INFORMATICA</b> - statistica di base - elementi di metodologia della ricerca sociale - elementi di informatica - tecniche della comunicazione multimediale	60
<b>TOTALE ORE AULA</b>	<b>500</b>



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

<b>ANIMATORE SOCIALE</b>	
<b>Area Disciplinare</b>	<b>N. Ore</b>
<b>AREA TECNICO - PROFESSIONALE</b> - ruolo dell'animatore sociale - tecniche di conduzione dei gruppi - processi e metodologie di lavoro per la promozione e lo sviluppo delle comunità territoriali - tecniche di animazione musicale - tecniche di animazione espressiva e figurativa - tecniche di animazione di espressione non verbale (psicomotoria, gestuale) - tecniche di comunicazione sociale - metodologia del lavoro di rete - programmazione e progettazione degli interventi - monitoraggio e valutazione del lavoro sociale - tecniche e metodi per l'analisi dei bisogni - tecniche per la gestione dei conflitti - elementi di etica professionale	140
<b>AREA ISTITUZIONALE E LEGISLATIVA</b> - diritto pubblico e costituzionale - politiche e legislazione sociale nazionale e regionale - diritto amministrativo e degli enti locali - ordinamento sanitario nazionale - diritto del lavoro - diritto penale - sistema dei servizi sociali, sanitari e socio - sanitari - analisi delle forme organizzative dei servizi	90
<b>AREA LINGUISTICA</b> - lingua inglese	90
<b>AREA SOCIO – PSICO – PEDAGOGICA E DIDATTICA</b> - psicologia sociale e di comunità - psicologia relazionale - il lavoro sociale - elementi di psicologia - elementi di sociologia - elementi di pedagogia	80
<b>AREA SOCIO SANITARIA</b> - educazione alla salute - tecniche di pronto soccorso	30
<b>AREA STATISTICA E INFORMATICA</b> - statistica di base - elementi di metodologia della ricerca sociale - elementi di informatica - tecniche della comunicazione multimediale	70
<b>TOTALE ORE AULA</b>	<b>500</b>



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

<b>Articolazione in moduli dei contenuti formativi</b> <i>(A seconda del profilo prescelto e delle rispettive aree disciplinari previste dalla D.G.R. n. 2843/2003 e richiamate nel campo precedente, descrivere l'articolazione dei singoli moduli.)</i>
Titolo e numero modulo
Durata modulo
Obiettivi formativi
Contenuti didattici
Metodologie e strumenti didattici (lezioni teoriche, esercitazioni pratiche, simulate, formazione sul campo, ecc.)
Risorse impiegate



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

### **2.e - Metodologie formative**

*(Descrivere nel dettaglio le metodologie didattiche utilizzate e le azioni previste per garantire unitarietà, integrazione, coerenza tra i contenuti proposti nei diversi moduli - ad es. riunioni di progettazione formativa tra i diversi docenti, ruolo del tutor, ecc...)*

### **2.f - Sede, strumenti e materiale didattico**

*(Indicare la/le sede/i delle attività, gli strumenti ed il materiale didattico che si prevede di utilizzare nelle diverse fasi dell'attività progettuale.)*

### **2.g - Azioni di accompagnamento in itinere (colloqui orientativi personalizzati, counselling, ecc...)**

*(Descrivere le azioni di accompagnamento specificandone i contenuti, la durata e le risorse umane impegnate.)*

## **ATTIVITA' DI STAGE (500 ORE)**

### **2.h - Contesti operativi sede di stage**

*(Descrivere nel dettaglio le caratteristiche e la tipologia degli organismi presso i quali saranno realizzate le attività di stage; specificare se lo stage o parte di esso sarà realizzato presso le sedi dei partner e/o presso le sedi di altri soggetti esterni convenzionati.)*

### **2.i - Attività di stage**

*(Descrivere obiettivi e contenuti dello stage, le metodologie e gli strumenti didattici utilizzati, il sistema di monitoraggio, le modalità di tutoring e l'impatto previsto in termini di apprendimento.)*



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

### FASE 3 – AZIONI FINALI E MAINSTREAMING

#### **2.l - Azioni di valutazione dell'apprendimento dei partecipanti, esami finali**

*(Descrivere le azioni specificandone i contenuti, la durata e le risorse umane impegnate.)*

#### **2.m Attività di orientamento in uscita, sostegno al placement, azioni di incrocio tra domanda e offerta di lavoro**

*Descrivere le azioni specificandone i contenuti, la durata e le risorse umane impegnate.*



La tua  
**Campania**  
cresce in  
Europa

### SEZIONE 3

#### ORGANIZZAZIONE DEL PROGETTO

##### **3.a Gruppo di progetto**

*(Descrivere le modalità di gestione e di organizzazione del progetto, specificando l'intensità e la tipologia di relazione prevista tra le diverse figure professionali impegnate.)*

*(Descrivere le professionalità che si intende impiegare nelle diverse fasi progettuali specificando, per ciascuna, profilo professionale e ruolo nel progetto.)*

##### **3.b Metodi e strumenti di monitoraggio**

*(Descrivere gli strumenti e le modalità di monitoraggio dell'attività formativa)*

##### **3.c Rete e partenariati**

*(Descrivere le caratteristiche e il funzionamento del partenariato previsto.)*

##### **3.d Attinenza della figura professionale ai settori economici interessati e Occupabilità**

*(Descrivere il grado di coerenza tra il profilo professionale in uscita, il fabbisogno formativo del settore rilevato e i possibili sbocchi occupazionali nel territorio di riferimento.)*

##### **3.e - Priorità trasversali**



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

*(Descrivere la coerenza dell'intervento con la programmazione regionale e l'incidenza dell'intervento sulla promozione delle pari opportunità – per esempio, eventuali criteri selezione dei destinatari finalizzati a garantire pari opportunità - e della società dell'informazione – per esempio, utilizzo di strumenti e metodologie informatiche e multimediali.)*

### **3.f Ulteriori informazioni**

*(Inserire eventuali ulteriori informazioni relative al progetto.)*



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

## SEZIONE 4

### 4a. PIANO DEI COSTI

N. allievi	
Costo ora/allievo	

MACROVOCE E MICROVOCI DI SPESA		
A - COSTO TOTALE DEL PROGETTO (contributo pubblico)		
B - COSTI DIRETTI		
	MACROVOCE	IMPORTI
<b>B1</b>	<b>PREPARAZIONE</b>	
	Progettazione interna	
	Progettazione esterna	
	Affissioni	
	Inserzioni su stampa	
	Spot radiotelevisivi	
	Acquisizione studi, ricerche, materiale didattico	
	Selezione partecipanti	
	Orientamento partecipanti	
	Elaborazione dispense didattiche personale interno	
	Elaborazione dispense didattiche personale esterno	
	Spese di costituzione ATI/ATS	
	Fideiussioni / Cauzioni	
	Altro( specificare)	
	Altro( specificare)	
	Altro( specificare)	
<b>B2</b>	<b>REALIZZAZIONE</b>	
	Retribuzione ed oneri personale interno	
	Collaborazioni professionali docenti esterni	
	Retribuzione ed oneri personale codocente interno o con funzioni di orientamento, accompagnamento e counselling interno	
	Collaborazioni professionali codocenti esterni o con funzioni di orientamento e counselling interno	
	Retribuzioni ed oneri tutor interni e tutor formazione a distanza	
	Collaborazioni professionali tutor esterni e tutor formazione a distanza	
	Retribuzione ed oneri personale docente dipendente da Enti pubblici	
	Retribuzioni ed oneri personale docente a "Contratto d'Opera"	
	Retribuzioni ed oneri docenti di sostegno interni	
	Collaborazioni professionali docenti di sostegno esterni	
	Spese di viaggio, Trasferte, Rimborsi personale docente	
	Indennità oraria di frequenza allievi disoccupati	
	Indennità esami finali	
	Assicurazione Inail	
	Assicurazioni private ed aggiuntive	
	Assicurazioni per le attività di stage	
	Retribuzioni ed oneri allievi occupati	



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

		Indennità mobilità allievi CIG-CIGS	
		Indennità di frequenza allievi lavoratori autonomi ed imprenditori	
		Spese viaggi giornalieri (allievi)	
		Spese di vitto giornaliero (allievi)	
		Spese di alloggio giornaliero (allievi)	
		Stage (allievi)	
		Visite guidate (allievi)	
		Spese viaggi (Personale non docente)	
		Spese di vitto (Personale non docente)	
		Spese di alloggio (Personale non docente)	
		Da specificare in coerenza con l'attuazione del principio di flessibilità previsto per i fondi strutturali	
		Gettoni di presenza esami finali	
		Affitto immobili	
		Ammortamento immobili	
		Assicurazioni (non relative ad allievi)	
		Fornitura per ufficio e cancelleria; Spese postali	
		Gettoni di presenza esami finali	
		Manutenzione ordinaria immobili e pulizie	
		Affitto attrezzature	
		Leasing attrezzature (esclusi oneri amministrativi e riscatto)	
		Ammortamento attrezzature	
		Manutenzione ordinaria attrezzature	
		Luce	
		Acqua	
		Gas	
		Riscaldamento e condizionamento	
		Spese telefoniche	
		Indumenti protettivi	
		Materiale didattico in dotazione collettiva	
		Materiale didattico in dotazione individuale	
		Materiali didattici per la FAD	
		Assicurazioni (non relative ad allievi)	
		Fornitura per ufficio e cancelleria	
		Spese postali	
		<b>B3 DIFFUSIONE RISULTATI</b>	
		Incontri e seminari	
		Elaborazione report e studi	
		Pubblicazioni finali	
		Altro( specificare)	
		Altro ( specificare)	
		Altro ( specificare)	
		<b>B4 DIREZIONE E CONTROLLO INTERNO</b>	
		Retribuzioni ed oneri Direttori corso e progetto interni	
		Collaborazione professionale Direttori corsi e progetto esterni	
		Retribuzioni ed oneri coordinatore interno	
		Collaborazione professionale coordinatore esterno	
		Personale non docente dipendente -Retribuzioni ed oneri	



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

		Collaborazioni professionali personale non docente – Compensi	
		Personale autonomo a "Prestazione d'opera"	
		Rimborsi spese	
		Altro( specificare)	
		Altro( specificare)	
		Altro( specificare)	
<b>B - TOTALE COSTI DIRETTI</b>			
<b>C - COSTI INDIRETTI</b>			
		Personale ausiliario interno (segreteria, portineria , manutenzione, ecc...)	
		Personale ausiliario esterno (segreteria, portineria, manutenzione ecc...)	
		Amministrazione e Contabilità generale (civilistico, fiscale)	
		Utenze	
		Spese postali	
		Forniture per ufficio	
		Servizi ausiliari (centralino, portineria, sicurezza, ecc.)	
		Pubblicità istituzionale	
		Altro( specificare)	
		Altro(specificare)	
		Altro( specificare)	
<b>C - TOTALE COSTI INDIRETTI</b>			
<b>TOTALE COSTO DEL PROGETTO (B+C)</b>			

Il presente formulario si compone di n. \_\_\_\_\_ pagine

Data

Firma del Legale Rappresentante dell'Organismo Formativo



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

**Allegato 3**

**Dichiarazione di intenti**

(Resa ai sensi degli artt. 46 e segg. del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**A.G.C. 18 – Settore Assistenza  
Sociale  
Giunta Regionale della Campania -  
Centro Direzionale Is. A6,  
6° piano 80143 Napoli**

**OGGETTO: Avviso pubblico "Giovani attivi" approvato con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
- P.O.R. Campania FSE 2007/2013 – Asse III Obiettivo Operativo g)10.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, titolo di studio \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_

in caso di approvazione del progetto presentato a seguito dell'Avviso pubblico "Giovani attivi"  
approvato con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ – P.O.R. Campania FSE 2007/2013 – Asse III  
Obiettivo Operativo g)10,



La tua  
Campania  
cresce in  
Europa

consapevoli degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARANO

ai sensi degli artt. 46 e segg. del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

- di costituirsi formalmente in \_\_\_\_\_ (indicare la forma giuridica prescelta ai sensi dell'art.3 dell'Avviso pubblico) nelle modalità previste dalla normativa vigente, entro 30 gg. dalla pubblicazione sul BURC della graduatoria di valutazione.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

firma

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

firma

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

firma

Allegare copia del documento di identità, in corso di validità, di tutti i giovani componenti del Gruppo Informale.

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

### CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno 30 AGO. 2011 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) al n. \_\_\_\_\_ del Reg. Pubbl.;
- è stata trasmessa in pari data con elenco n. \_\_\_\_\_ di prot. ai Capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 267/2000);
- è stata trasmessa al Prefetto della provincia di Benevento con nota prot. n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ (art. 135, comma 2 del T.U. 267/2000).

Li 30 AGO. 2011

Il Messo Comunale

IL CAPO MESSO COMUNALE  
(Francesco MUCCI)

Il Segretario Generale

Avv. Antonio Orlacchio

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

### CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23-8-2011

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, T.U. 267/2000);
- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

Avv. Antonio Orlacchio