

# CITTA' DI BENEVENTO



Originale di Deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

N. 163

Del 21.10.2011

**Oggetto:** Approvazione P.E.G. 2011 e obiettivi strategici ai fini della valutazione della performance.

L'anno duemilaundici il giorno 21 del mese di ottobre alle ore 12.00 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente	Assente
Ing. Fausto Pepe	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Raffaele Del Vecchio	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Abbate	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dr. Marcellino Aversano	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Mirna Campone	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Nicola Danilo De Luca	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Rosario Guerra	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Pietro Iadanza	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Cosimo Lepore	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Scarinzi	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Totale Presenti.....9.....



IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Andrea Lanzalone

Partecipa in qualità di *Segretario Generale* ~~D.ssa Rossella Grasso~~ con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).

Il Presidente Ing. Fausto Pepe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Ing. Fausto Pepe

IL SEGRETARIO GENERALE  
Rossella Grasso  
IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Andrea Lanzalone

Il sottoscritto Sindaco Ing. Fausto Pepe

## PROPONE

Alla Giunta Comunale l'approvazione della seguente deliberazione:

Premesso che:

I bilanci annuali e pluriennali e la relazione previsionale e programmatica, in quanto documenti programmatori, contengono gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione intende perseguire nell'arco temporale di riferimento dei documenti stessi;

Il Piano Esecutivo di Gestione, disciplinato dall'articolo 169 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., rappresenta lo strumento operativo attraverso il quale è possibile tradurre gli indirizzi ed i programmi in obiettivi specifici, quantificando le dotazioni necessarie, in termini di risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione dei singoli Dirigenti;

Il Piano Esecutivo di Gestione, inoltre, consente di dare attuazione concreta alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo politico-amministrativo, espressione del Consiglio e della Giunta, dalla attività di gestione e, conseguentemente, permette di valutare l'operato dei Dirigenti;

In termini di contenuto, esso si collega in maniera sempre più stretta alle azioni programmatiche individuate e descritte nella Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, delineando un sistema di gestione ispirato a logiche ed a metodi di programmazione;

La Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013 si sviluppa in programmi e progetti descritti nel documento medesimo, progetti che il PEG esplicita con riferimento agli atti di gestione che interessano l'anno 2011. Tale schema ha il vantaggio di individuare meglio gli obiettivi di gestione da conseguire e le risorse occorrenti;

In secondo luogo il modello seguito consente di operare un collegamento significativo tra "obiettivi programmatici" e "obiettivi di gestione". Esso, infatti, si configura come un insieme di "budget" di entrata e di spesa, ciascuno dei quali

assegnato ai dirigenti dei rispettivi settori in base al modello organizzativo esistente nell'Ente;

Ciascun budget è strutturato per servizi e prevede: a) una parte strategica, concernente i progetti che si sviluppano a loro volta in obiettivi programmatici ed obiettivi gestionali assegnati, i quali sono descritti in schede che contengono gli indicatori, le attività da condurre, i tempi tecnici da osservare; b) una parte contabile, concernente l'elenco dei capitoli e dei relativi stanziamenti di entrata e di spesa affidati a ciascun dirigente e collegati alla struttura del bilancio;

Le attività riportate nel PEG costituiscono le direttive della Giunta in ordine alle attività che i dirigenti dovranno svolgere nel 2011 che andranno opportunamente monitorate nel corso dell'esercizio sia sotto il profilo programmatico che contabile. In particolare, il conseguimento degli obiettivi di gestione costituirà il riferimento per il controllo di gestione, della valutazione dei dirigenti e del controllo strategico;

L'impostazione seguita si basa su iniziative di pianificazione, programmazione e controllo finalizzate a riordinare e razionalizzare l'assetto organizzativo, a valorizzare le risorse umane, a semplificare i procedimenti amministrativi e contabili, a promuovere e a diffondere la formazione dei dirigenti e del personale. Si mira, così, a conferire maggiore efficienza ed efficacia all'azione amministrativa, dando concreta e tempestiva attuazione alle decisioni del Consiglio e della Giunta;

Il decreto legislativo 150/2009 ha introdotto, all'interno della riforma del lavoro pubblico, la previsione che nell'ambito del ciclo di gestione della performance organizzativa e individuale venga redatto un documento programmatico denominato Piano della performance che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance dell'amministrazione.

Dalle linee guida dell'ANCI sull'applicazione del D.Lgs. 150/2009 si evince che il PEG, in quanto strumento che si pone come supporto del bilancio e quindi della Relazione Previsionale Programmatica, può contenere l'articolazione di dettaglio degli obiettivi del triennio e dei singoli esercizi (PDO) completo della misurazione della performance organizzativa e degli obiettivi/parametri di valutazione degli apporti individuali.

Anche la delibera CIVIT 121/2010 avente ad oggetto "*L'applicazione del Decreto legislativo n.150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance*" propone al profilo n. 2 il PEG quale strumento che da avvio al ciclo di gestione della performance.

Affinché il PEG costituisca dunque sviluppo del piano della performance deve contenere gli obiettivi, le disponibilità di risorse umane e finanziarie, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale

Alla luce delle integrazioni e modifiche appositamente apportate per l'anno in corso il PEG può dunque identificarsi con il piano della performance.

Fra gli obiettivi inseriti nel PEG 2011, alcuni sono da considerarsi strategici, in quanto, se raggiunti, consentiranno di realizzare più rilevanti risultati in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa; tali obiettivi sono indicati nell'allegato B al presente atto.

Tutto ciò premesso,

Ritenuto di confermare la corrispondenza delle rilevanze finanziarie evidenziate nel PEG con gli strumenti generali di programmazione finanziaria;

Considerato che il PEG è frutto di un lavoro di collaborazione che ha congiuntamente impegnato ciascun dirigente ed assessore competente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 14/07/2011 di approvazione del bilancio dell'esercizio finanziario 2011 della relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013 e del bilancio pluriennale 2011-2013;

Visto l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità che stabilisce che il Sindaco definisce il Piano Esecutivo di Gestione;

PROPONE di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011 e l'elenco degli obiettivi strategici, allegati rispettivamente sotto la lettera A e B, che formano parte integrante del presente provvedimento.

Lì \_\_\_\_\_

IL SINDACO  
  
Ing. Fausto Pepe

## PARERI SULLA PROPOSTA

Il sottoscritto Dirigente del Settore Finanze , letta la proposta di deliberazione, e considerato che essa si riferisce all'approvazione del PEG per il corrente anno, costruita sulla scorta delle scelte programmatiche delineate dal Consiglio Comunale nella RPP 2011/2013, di cui il PEG costituisce l'attuazione operativa delle scelte politiche, definita dai dirigenti competenti *ratione materiae*; esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta.

Li \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore Finanze  
Dott. Andrea Lanzalone

*Andrea Lanzalone*  
Dott. Andrea Lanzalone

**VISTO**, si esprime parere favorevole in ordine alla conformità del presente provvedimento alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.

Li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Rossella Grasso

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede;

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei settori nonché dal Segretario Generale;

Con voti unanimi

### DELIBERA

- di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011, contenente i Centri di Responsabilità, e l'elenco degli obiettivi strategici, allegati rispettivamente sotto la lettera A e B, che formano parte integrante del presente provvedimento;
- di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011 contenente gli obiettivi programmatici e di gestione e le risorse affidate ai Dirigenti dei vari

settori è conforme ai programmi indicati nella relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013, così come approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 14/07/2011;

- di dare atto che il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici, individuati in premessa, rientrerà tra gli indici per la valutazione della performance del personale dirigenziale e dipendente;
- di dare atto che l'attuazione degli obiettivi e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza e responsabilità di ciascun dirigente di settore, che vi provvederà mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente atto esecutivo di gestione;
- di dare altresì atto che ciascun dirigente per la parte di propria competenza è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate e della doverosa e necessaria comunicazione al settore finanze per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
- di dare atto che la gestione dei residui attivi e passivi è di competenza dei dirigenti ai quali i centri medesimi sono ora stati assegnati;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 184 del d.lgs. n° 267 del 2000 la liquidazione delle spese sarà disposta dal dirigente responsabile del servizio che ha dato corso alla spesa medesima, fatte salve particolari indicazioni contenute in specifiche determinazioni di impegno;
- di stabilire che:
  - 1) eventuali variazioni al PEG che comportino modifiche agli obiettivi della gestione e/o agli stanziamenti nell'ambito dello stesso intervento o alla dotazione delle risorse, saranno proposte dal dirigente responsabile e deliberate dalla Giunta Comunale con le modalità previste dal decreto lgs. N°267/2000 e dal vigente regolamento di contabilità;
  - 2) eventuali variazioni al piano esecutivo di gestione che modificano le previsioni del bilancio saranno proposte dalla Giunta Comunale, su motivata richiesta del dirigente responsabile, al Consiglio Comunale, per la loro approvazione;
- di disporre che ai fini della valutazione saranno verificati i risultati conseguiti dai dirigenti anche per le economie conseguite; in sede di liquidazione dell'indennità di risultato l'Amministrazione considererà anche il

raggiungimento degli obiettivi assegnati in tema di contenimento della spesa corrente e valuterà, in ogni caso, le attività poste in essere a tal fine;

- di onerare l'ufficio delibere alla notifica del piano esecutivo di gestione e dell'elenco degli obiettivi strategici ai dirigenti dell'Amministrazione, nonché al presidente del nucleo di valutazione;
- di rendere la presente immediatamente esecutiva.

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

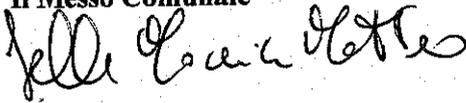
### CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno 7 NOV. 2011 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) (N. .... del Reg. Pubbl.)
- è stata trasmessa in pari data con elenco n.....di prot. ai Capigruppo consiliari art. 125 comma 2 del T.U. 267/2000);
- è stata trasmessa al Prefetto della provincia di Benevento con nota prot. n. .... in data ..... (art. 135, comma 2 del T.U. 267/2000);

Li 7 NOV. 2011

Il Messo Comunale



Il Segretario Generale

Rossella Grasso

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

### CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 8 NOV. 2011

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, T.U. 267/2000);
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Il Segretario Generale

Rossella Grasso

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
ATTIVAZIONE CONCORSI  
PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INDIZIONE DI CONCORSI PER I POSTI NON  
COPERTI CON LE PROCEDURE DELLA MOBILITA'  
VOLONTARIA E COATTA E COMUNQUE PREVISTI  
NELL'ATTO DI PROGRAMMAZIONE DELLE  
ASSUNZIONI  
PESO: 80

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1</p> <p>ESPLETAMENTO PROCEDURE CONCORSUALI PER 3 POSTI DI CATEGORIA C E 3 POSTI DI CATEGORIA D3</p> <p>Personale partecipante: MINICILLO MARIA ROSARIA LANZOTTI CARMELINA ZOTTI MARIATERESA PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA RUOTOLO LORETA CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA COLAVOLPE LUISA IANNOTTI ANTONIO VILLAN ANNA GAGGIOLI GELMIRA MAIO PIA MERCURI ROSALIA MODOLA GIUSEPPINA QUARANTIELLO MARIO ZOTTI PASQUALE ZOTTI NATALINA MANCINI MIMMO EMILIO</p>	40	GEMAMGLASOND

ALLEGATO "A"

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: APPROVAZIONE GRADUATORIE FINALI DI MERIT		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE SOCIETA' ESTERNA PER GESTIONE CONCORSI  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA	20	L
	Dati da monitorare: AFFIDAMENTO INCARICO		Previsione 31/07/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ESPLETAMENTO PROCEDURE MOBILITA' E AVVIO PROCEDURE CONCORSUALI PER LA NOMINA DI 6 DIRIGENTI  Personale partecipante: CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA COLAVOLPE LUISA IANNOTTI ANTONIO LANZOTTI CARMELINA MINICILLO MARIA ROSARIA PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA VILLAN ANNA ZOTTI MARIATERESA GAGGIOLI GELMIRA MAIO PIA MERCURI ROSALIA MODOLA GIUSEPPINA QUARANTIELLO MARIO ZOTTI PASQUALE ALTIERI NICOLA BERTOZZI GERARDO ZOTTI NATALINA MANCINI MIMMO EMILIO	40	FMAMGLASOND

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

<p>OBIETTIVO GESTIONALE: EVENTUALI ASSUNZIONI PER SCORRIMENTO GRADUATORIE MOBILITA' E CONCORSI INTERNI PER COPERTURA POSTI RESISI VACANTI SUCCESSIVAMENTE ALLA PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE STESSE PESO: 10</p>
--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 MONITORAGGIO CONTINUO POSTI RISULTANTI VACANTI E AGGIORNAMENTO NORMATIVE APPLICABILI. DETERMINE DI SCORRIMENTO DELLE GRADUATORIE  Personale partecipante: MINICILLO MARIA ROSARIA LANZOTTI CARMELINA PIROZZOLO TERESA ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA RUOTOLO LORETA CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA VILLAN ANNA COLAVOLPE LUISA	100	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

**1 GESTIONE RISORSE UMANE**

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL SETTORE  
RISORSE UMANE  
PESO: 10

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	NOMINA CONSULENTE ESTERNO  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA	100	F
	Dati da monitorare: RIDUZIONE SPESE PERSONALE ENTE		Previsione < 2010

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE**  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AGGIORNAMENTO INNOVAZIONI NORMATIVE,  
ORGANIZZATIVE, GESTIONALI, TECNOLOGICHE  
CON RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO  
DELLE RISORSE ECONOMICHE E UMANE IN  
DOTAZIONE  
PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	APPROVAZIONE STATUTO FORMEZITALIA SPA E ACQUISIZIONE QUOTE ASSOCIATIVE  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA RUOTOLO LORETA	100	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONE		Previsione 31/12/2011
STIPULA CONTRATTO		31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INFORMATIZZAZIONE GESTIONE PRESENZE E  
ASSENZE  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROCEDERE ALLA RILEVAZIONE AVENTE COME OBIETTIVO MENSILE IL CORRETTO TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO FINALIZZANDOLO AL DECENTRAMENTO DELLA FUNZIONE DI INSERIMENTO DELLE PRESENZE  Personale partecipante: MERCURI ROSALIA PARENTE MARIAROSARIA COLAVOLPE LUISA PASTORE ELISA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: MANTENIMENTO DEGLI STANDARD		Previsione 30 GG

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RILEVAZIONE DEL FLUSSO DEI DATI IN FORMA AGGREGATA PER LE VARIE ESIGENZE STATISTICHE PREVISTE DALLA LEGGE	50	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 6

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: MERCURI ROSALIA PARENTE MARIAROSARIA COLAVOLPE LUISA PASTORE ELISA		
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO  
(COLLOCAMENTO A RIPOSO, ACCETTAZIONE  
DIMISSIONI, DISPENSE, ECT.)  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADEMPIMENTI CONNESSI  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA	100	GFMAMGLASOND

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE ACQUISIZIONE E DISTRIBUZIONE  
BUONI PASTO  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'AFFIDAMENTO DELLE FORNITURE DI BUONI PASTO	50	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA		

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2	50	GFMAMGLASOND
ASSEGNAZIONE BUONI PASTO AI DIPENDENTI AVENTI DIRITTO E RELATIVA DISTRIBUZIONE		
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA COLAVOLPE LUISA		
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ATTRIBUZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO AI  
DIPENDENTI, DIRIGENTI E SEGRETARIO  
GENERALE

PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	50	GFMAMGLASOND
ADEGUAMENTO RISPETTO AI CCNL DEL TRATTAMENTO ECONOMICO DI DIPENDENTI, DIRIGENTI E SEGRETARIO GENERALE		
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA		

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2	50	GFMAMGLASOND
ATTRIBUZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO AI NUOVI DIPENDENTI		

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA		

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> ATTIVITA' DEL SETTORE PERSONALE CONNESSA AGLI ADEMPIMENTI CONTABILI IN MATERIA DI BILANCIO E ALLEGATI PESO: 20
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DATI BILANCIO E P.E.G. RELATIVI AL PERSONALE (raccordo con ragioneria) REDAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA DEL SETTORE E ALTRI ADEMPIMENTI CONTABILI  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 INFORMATIZZAZIONE DEL PROTOCOLLO  
 GENERALE, SOSTITUZIONE DELL'ALBO  
 PRETORIO TRADIZIONALE CON LA  
 PUBBLICAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI  
 (ALBO ON LINE), GESTIONE CORRISPONDENZA  
 IN PARTENZA

PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ADOZIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO  
 GENERALE

PESO: 33

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INFORMATIZZAZIONE DELLA PROCEDURA MEDIANTE ACQUISTO DI UN NUOVO SOFTWARE DI PROTOCOLLO UNICO GENERALE E FORMAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO DA PARTE DELLA DITTA FORNITRICE DEL SOFTWARE  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA MERCURI ROSALIA GAGGIOLI GELMIRA MAIO PIA QUARANTIELLO MARIO ZOTTI PASQUALE	45	GF
	Dati da monitorare: PRODUZIONE CIRCOLARI  PARTECIPAZIONE ALLE GIORNATE FORMATIVE		Previsione ALMENO 10  ALMENO 5

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: ORGANIZZAZIONE INCONTRI FORMATIVI PER ALTRI SETTORI		Previsione ALMENO 5
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ASSISTENZA E COLLABORAZIONE DA ASSICURARSI DA PARTE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO AGLI ALTRI SETTORI, AI FINI DELL'UTILIZZO APPROPRIATO ED OTTIMALE DELLA NUOVA PROCEDURA INFORMATICA, IN COLLABORAZIONE CON IL CED  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA MERCURI ROSALIA GAGGIOLI GELMIRA MAIO PIA QUARANTIELLO MARIO ZOTTI PASQUALE	45	GFM
	Dati da monitorare: ASSISTENZA TELEFONICA QUOTIDIANA  INCONTRO FORMATIVI FINALIZZATI		Previsione  ALMENO 10
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	INDIVIDUAZIONE DEL REFERENTE  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA	10	GF

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INTRODUZIONE ALBO ON LINE  
PESO: 33

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GF
INFORMATIZZAZIONE DELLA PROCEDURA MEDIANTE ACQUISTO DI SPECIFICO SOFTWARE PER LA PUBBLICAZIONE DI DOCUMENTI DIGITALI IN APPLICAZIONE DELLA L. 69/2009 E FORMAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO DA PARTE DELLA DITTA FORNITRICE DEL SOFTWARE  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA MUCCI FRANCESCO GAGLIARDI SERGIO ZOLLO ALBERTO ZOLLO LUIGI FORNARI ANTONIO DELLA MONICA MATTEO		
Dati da monitorare: ORGANIZZAZIONE GIORNATE FORMATIVE PER IL PERSONALE COINVOLTO		Previsione ALMENO 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SCELTA DEL CONTRAENTE PER  
AFFIDAMENTO SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE  
PESO: 34

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	SO
PREDISPOSIZIONE BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO A DITTA SPECIALIZZATA DEL SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE		

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 12

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA		
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA		Previsione 30/09/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
ADEGUAMENTO AL D.LGS. 150/2009 (RIFORMA  
BRUNETTA)

PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ADEGUAMENTO DEI  
REGOLAMENTI ORGANIZZATIVI ALLE NOVITA'  
INTRODOTTE DAL D.LGS. 150/2009  
(TRASPARENZA - PERFORMANCE -  
RESPONSABILITA' DIRIGENZIALI)

PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AVVIO VERIFICA E REVISIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI  Personale partecipante: CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA COLAVOLPE LUISA IANNOTTI ANTONIO LANZOTTI CARMELINA MINICILLO MARIA ROSARIA PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA VILLAN ANNA ZOTTI MARIATERESA	33	GFMAMGLASOND

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
		Previsione 50%

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2	33	GFMAMGLASOND
INTRODUZIONE NUOVA METODOLOGIA DI RILEVAZIONE DEI CARICHI DI LAVORO  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA		

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3	34	GFMAMGLASOND
PROGETTO DI BENCHMARKING DELLE PERFORMANCE: CONFRONTO DEGLI INDICATORI CON INDICATORI DI PERFORMANCE STANDARD INDICATI DAL MINISTERO E/O DALLE COMMISSIONI DI VALUTAZIONE  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA MODOLA GIUSEPPINA		

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ADEGUAMENTO AL D.LGS. 150/2009 PER  
 STATISTICHE PER ALTRI ENTI E  
 MANTENIMENTO STATISTICHE IN ESSERE  
 PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3	100	GFMAMGLASOND
STATISTICHE PER ENTI CENTRALI		

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA ZOTTI MARIATERESA VILLAN ANNA		
Dati da monitorare: CONTO ANNUALE  TRASPARENZA E PERLAPA		Previsione 30/04/2011  SCAD LEGGE

**OBIETTIVO PROGRAMMATICO:**  
**RELAZIONI SINDACALI**  
**PESO: 10**

**OBIETTIVO GESTIONALE:**  
**CONTRATTO DECENTRATO DIRIGENTI**  
**PESO: 50**

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AVVIO COSTITUZIONE E DESTINAZIONE FONDO POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI 2011 (CONTRATTAZIONE) CON RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' EVIDENZIATE DALLA RELAZIONE DEL MIN. EC. E FINANZE ANCHE ATTRAVERSO AFFIDAMENTO INCARICO A PROFESSIONISTI NOTI A LIVELLO NAZIONALE  Personale partecipante: PARENTE MARIAROSARIA ZOTTI MARIATERESA	50	GFMAMGLASOND

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: COSTITUZIONE FONDO IN COLLABORAZIONE CON IL SETTORE FINANZE  PROP. DELIBERA DESTINAZIONE FONDO 2011 A DECORRERE DA CONCLUSIONE CONTRATTAZ.		Previsione  31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2  NUOVI SISTEMI DI VALUTAZIONE - PESATURA - INCARICHI EX D.LGS. 150/2009  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA	50	GFMAMGLASOND

OBIETTIVO GESTIONALE:  
CONTRATTO DECENTRATO DIPENDENTI  
PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1  DEFINIRE OBIETTIVI E PRESTAZIONI INCENTIVABILI E QUANTIFICARE I FONDI 2011 CON RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' EVIDENZIATE DALLA RELAZIONE DEL MIN. EC. E FINANZE  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: COSTITUZIONE FONDO 2011 IN COLLABORAZION CON IL SETTORE FINANZE		Previsione

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 16

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PROPOSTA DELIBERA DESTINAZIONE FONDO 201		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE IN  
 CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO  
**PESO: 100**

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO IN TUTTE LE FUNZIONI DESCRITTE DETTAGLIATAMENTE NEL PROGRAMMA 11 DEL PRESENTE PEG  Responsabile: LANZALONE ANDREA  Personale partecipante: LANZALONE ANDREA	100	GFAMAGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
ISPEZIONE MINISTERIALE DEL MEF -  
SUPERAMENTO DEI RILIEVI PERSONALE DEL  
COMPARTO  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SUPERAMENTO DEI RILIEVI PER IL  
PERSONALE DI COMPARTO  
PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RACCOLTA E INVIO DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA	25	GFM
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/03/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SUPERAMENTO DEI RILIEVI IN SEDE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA PER NUOVO CCDI  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA	75	MGLASO
Dati da monitorare: SOTTOSCRIZIONE CCDI CON SUPERAMENTO DELL CRITICITA' RILEVATE	Previsione 31/10/2011	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 18

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPERAMENTO DEI RILIEVI PER IL PERSONALE  
 DIRIGENTE E SEGRETARIO GENERALE  
 PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RACCOLTA E INVIO DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA	25	GFM
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/03/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SUPERAMENTO RILIEVI MEF SUL FONDO PERSONALE CON QUALIFICHE DIRIGENZIALI ED EMOLUMENTI AD ESSO COLLEGATI, CON EVENTUALE AVVIO DEL RECUPERO ANCHE ATTRAVERSO IL SUPPORTO DI UN AUTOREVOLE PROFESSIONISTA CUI SOTTOPORRE LA VICENDA  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA DE FLORIO MARIA	75	SOND
Dati da monitorare: RIDETERMINAZIONE FONDO DIRIGENTI E INDENNITA' AD ESSO COLLEGATE	Previsione 31/12/2011	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.09001	QUOTA DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO GENERALE		47.500,00
1.01.01.01.09001 1	ONERI RIFLESSI SU DIRITTI DI ROGITO		11.305,00
1.01.01.01.15001	BUONI MENSA		31.488,00
	Totale Intervento 01		90.293,00
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.08002	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE		25.076,00
1.01.01.03.81002 4	INFORMAZIONE ISTITUZIONALE		35.000,00
	Totale Intervento 03		60.076,00
1.01.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.01.07.03005 2	IRAP SU DIRITTI DI ROGITO		4.100,00
	Totale Servizio 01		154.469,00
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
1.01.02.01	PERSONALE		
1.01.02.01.01064 9	COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA SEGRETARI COMUNALI ( 2006-2009)		10.500,00
1.01.02.01.02007	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)		7.000,00
1.01.02.01.05005	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B)/REPERIBILITÀ, TURNAZIONE		8.494,00
1.01.02.01.06017 6	ONERI SU COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO CCNL AEA SEGRETARI COMUNALI		3.000,00
1.01.02.01.07003	INDENNITÀ DI MISSIONE AL PERSONALE		20,00
1.01.02.01.08003	EQUO INDENNIZZO		4.800,00
1.01.02.01.09003 1	FONDO DI RISULTATO SEGRETARIO GENERALE		20.000,00
1.01.02.01.15003	BUONI MENSA		30.720,00
1.01.02.01.80083	INDENNITÀ SOSTITUTIVA DI PREAVVISO		8.000,00
	Totale Intervento 01		92.534,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.02.02.01011	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE		4.400,00
1.01.02.02.02008	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI		4.000,00
1.01.02.02.03008	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE		4.000,00
1.01.02.02.04006	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE		4.000,00
1.01.02.02.05006	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		4.000,00
	Totale Intervento 02		20.400,00
1.01.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.02.03.06004	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI		2.400,00
1.01.02.03.07003	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		196,00
1.01.02.03.07004	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO		1.200,00
1.01.02.03.08004	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE: SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI DEL PERSONALE DISPOSTI DAL MEDICO AZIENDALE		4.000,00
1.01.02.03.09004	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI		3.000,00
1.01.02.03.10002	2 CORSI DI AGGIORNAMENTO E SPESE PER LA FORMAZIONE		11.255,00
1.01.02.03.11002	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA		100,00
1.01.02.03.21004	INDENNITÀ COMPONENTI CONCORSI PUBBLICI		4.000,00
1.01.02.03.81006	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI		250,00
1.01.02.03.81006	1 SPESE CONGRESSI		500,00
1.01.02.03.81006	2 ONERI DIVERSI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI		1.350,00
	Totale Intervento 03		28.251,00
1.01.02.05	TRASFERIMENTI		
1.01.02.05.21003	FONDO FINANZIARIO DI MOBILITÀ A FAVORE DELL'AGENZIA SEGRATARI COMUNALI DI CUI ALL'ART. 20 D.P.R. 465/97		103.000,00
1.01.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.02.07.03048	8 IRAP RINNOVO CCNL AREA SEGRETARI COMUNALI		900,00
	Totale Servizio 02		245.085,00
	Servizio 03		
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDIMENTI E CONTROLLO DI GESTIONE		
1.01.03.01	PERSONALE		
1.01.03.01.15005	BUONI MENSA		23.040,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.500,00	
1.01.03.03.81010	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI		
	Totale Servizio 03	24.540,00	
	Servizio 04		
	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		
1.01.04.01	PERSONALE	7.680,00	
1.01.04.01.15007	BUONI MENSA		
	Totale Servizio 04	7.680,00	
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE	10.752,00	
1.01.05.01.15009	BUONI MENSA		
	Totale Servizio 05	10.752,00	
	Servizio 06		
	UFFICIO TECNICO		
1.01.06.01	PERSONALE	1.600,00	
1.01.06.01.08011	EQUO INDENNIZZO		
1.01.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI	34.000,00	
1.01.06.03.05024 2	LEGGE 626/94- PREVENZIONE E PROTEZIONE		
	Totale Servizio 06	35.600,00	
	Servizio 07		
	ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.01	PERSONALE	2.400,00	
1.01.07.01.08013	EQUO INDENNIZZO	6.912,00	
1.01.07.01.15012	BUONI MENSA	9.312,00	
	Totale Intervento 01	9.312,00	
	Totale Servizio 07	9.312,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064	4 ASSUNZIONI, VERTICALIZZAZIONI, MOBILITA'	200.000,00	
1.01.08.01.01064	5 RISORSE AGGIUNTIVE RINNOVO CONTRATTUALE IVC	100.000,00	
1.01.08.01.01064	8 COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA DIRIGENZA (2006/2009)	30.000,00	
1.01.08.01.01064	10 FERIE NON GODUTE PER PERSONALE COLLOCATO A RIPOSO	37.000,00	
1.01.08.01.05029	4 POSIZIONI ORGANIZZATIVE	15.400,00	
1.01.08.01.06017	1 ONERI RIFLESSI SU SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE	400.000,00	
1.01.08.01.06017	2 ONERI RIFLESSI SU ASSUNZIONI, VERTICALIZZAZIONI, MOBILITA'	70.000,00	
1.01.08.01.06017	5 ONERI RIFLESSI SU COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA DIRIGENZA 2006-2009	8.000,00	
1.01.08.01.08015	EQUO INDENNIZZO	3.200,00	
1.01.08.01.10008	1 INDENNITA' SUPPLEMENTARE A SEGUITO RISOLUZIONE CONSENSUALE	21.000,00	
1.01.08.01.15014	BUONI MENSA	25.344,00	
1.01.08.01.80056	FONDO SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE	318.533,00	
1.01.08.01.80056	1 FONDO SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE PRODUTTIVITA' - INDENNITA' DI COMPARTO	199.000,00	
1.01.08.01.80056	2 FONDO SALARIO ACCESSORIO PROGRESSIONE ECONOMICA	509.350,44	
1.01.08.01.80056	5 FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLE ALTE PROFESSIONALITA'	18.667,00	
1.01.08.01.80083	1 INDENNITA' DI MANCATO PREAVVISO	72.425,00	
	Totale Intervento 01	2.027.919,44	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.05031	SPESE POSTALI	67.000,00	
1.01.08.03.08017	3 COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE	51.550,00	Gestito dal centro n. 2
	Totale Intervento 03	118.550,00	
1.01.08.05	TRASFERIMENTI		
1.01.08.05.01068	QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE ALL'AGEN ZIA AUTONOMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNA LI E PROVINCIALI	5.000,00	
1.01.08.05.02047	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	15.510,00	
	Totale Intervento 05	20.510,00	
1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048	1 IRAP A CARICO -CED	8.800,00	
1.01.08.07.03048	3 IRAP SU ASSUNZIONI, VERTICALIZZAZIONI, MOBILITA'	22.000,00	
1.01.08.07.03048	4 IRAP FONDO SALARIO ACCESSORIO	130.000,00	
1.01.08.07.03048	7 IRAP RINNOVO CCNL AREA DIRIGENZA	3.000,00	
	Totale Intervento 07	163.800,00	
	Totale Servizio 08	2.330.779,44	
	Totale Funzione 01	2.818.217,44	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01 POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.08020	EQUO INDENNIZZO	6.600,00	
1.03.01.01.15017	BUONI MENSA	7.680,00	
1.03.01.01.81123	AUSILIARI DEL TRAFFICO NELL'AMBITO DEL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	100.000,00	
	Totale Intervento 01	114.280,00	
	Totale Servizio 01	114.280,00	
	Totale Funzione 03	114.280,00	
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.01	PERSONALE		
1.04.02.01.08026	EQUO INDENNIZZO	1.600,00	
	Totale Servizio 02	1.600,00	
	Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.15023	BUONI MENSA	11.520,00	
	Totale Servizio 05	11.520,00	
	Totale Funzione 04	13.120,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.01	PERSONALE		
1.05.02.01.01166 1	COMPETENZE FISSE ED ACCESSORIE PER DIRIGENTE CULTURA	59.000,00	
	Totale Servizio 02	59.000,00	
	Totale Funzione 05	59.000,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.15034	BUONI MENSA	19.200,00	
	Totale Servizio 01	19.200,00	
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
1.08.02.01	PERSONALE		
1.08.02.01.08045	EQUO INDENNIZZO	1.600,00	
	Totale Servizio 02	1.600,00	
	Totale Funzione 08	20.800,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.08048	EQUO INDENNIZZO	4.000,00	
1.09.01.01.15038	BUONI MENSA	19.200,00	
	Totale Intervento 01	23.200,00	
	Totale Servizio 01	23.200,00	
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
1.09.03.01	PERSONALE		
1.09.03.01.08052	EQUO INDENNIZZO	2.400,00	
1.09.03.01.15042	BUONI MENSA	23.808,00	
	Totale Intervento 01	26.208,00	
	Totale Servizio 03	26.208,00	
	Totale Funzione 09	49.408,00	
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
1.10.01.01	PERSONALE		
1.10.01.01.08058	EQUO INDENNIZZO	2.400,00	
1.10.01.01.15046	BUONI MENSA	4.608,00	
	Totale Intervento 01	7.008,00	
	Totale Servizio 01	7.008,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.15049	BUONI MENSA	3.072,00	
	Totale Servizio 03	3.072,00	
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.15051	BUONI MENSA	8.448,00	
	Totale Servizio 04	8.448,00	
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
1.10.05.01	PERSONALE		
1.10.05.01.15111	BUONI MENSA	6.144,00	
	Totale Servizio 05	6.144,00	
	Totale Funzione 10	24.672,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02 FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.08069	EQUO INDENNIZZO	1.600,00	
	Totale Servizio 02	1.600,00	
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.08075	EQUO INDENNIZZO		1.600,00
	Totale Servizio 05		1.600,00
	Totale Funzione 11		3.200,00
	Totale TITOLO I		3.102.697,44
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
2.01.01.08	PARTECIPAZIONI AZIONARIE		
2.01.01.08.01471 1	PARTECIPAZIONE ALLA SOCIETA' FORMEZ ITALIA S.P.A.		2.000,00
	Totale Servizio 01		2.000,00
	Servizio 02		
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
2.01.02.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENIFICHE		
2.01.02.05.81004	ACQUISTI ARREDI ED ATTREZZATURE		5.000,00
	Totale Servizio 02		5.000,00
	Totale Funzione 01		7.000,00
	Totale TITOLO II		7.000,00
	TOTALE CENTRO 1		3.109.697,44

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLE  
ENTRATE E DELLE USCITE E RIDUZIONE DEI  
COSTI

PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO  
ATTRAVERSO IL REGISTRO CRONOLOGICO  
E MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLE  
ENTRATE

PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO, SU UN CAMPIONE DI 30 MANDATI, RISPETTO AL 2010  Responsabile: DE IANNI MARIA  Personale partecipante: DE IANNI MARIA ZOLLO ANTONELLA CALABRESE DONATO	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI MEDI DI PAGAMENTO		Previsione < 2010

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REALIZZAZIONE DI PROCEDURE DI MONITORAGGIO FINANZIARIO CON CUI COMUNICARE AI DIVERSI SETTORI QUALI SIANO GLI INCASSI REGISTRATI, ONDE CONSENTIRE RAPIDE ATTIVAZIONI DELLE PROCEDURE DI RECUPERO COATTIVO  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA	70	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 29

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA D'ANGELO GIANNI		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DI ALMENO 3 COMUNICAZIONI MENSILI AI DIVERSI SETTORI	Previsione	36,00

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RACCOLTA E VERIFICA DEI DATI INVIATI AGLI ALTRI SETTORI PER LA REGOLARIZZAZIONE DEGLI INCASSI SUL CONTO DI TESORERIA E SUI CCP  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA D'ANGELO GIANNI	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RIDUZIONE TEMPI REGOLARIZZAZIONE	Previsione < 2010	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIDUZIONE DEI COSTI DELLE SPESE  
RELATIVE A CONTRATTI DI  
SOMMINISTRAZIONE, ADEGUANDOSI  
ALLE CONVENZIONI CONSIP O, SE  
PIU' FAVOREVOLI, AD ALTRE CONDIZIONI  
OFFERTE SUL MERCATO LIBERALIZZATO  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RIDUZIONE DEI COSTI PER CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE DI ENERGIA E GAS  Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA	95	S D

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 30

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI		
Dati da monitorare: CALCOLO VALORE RISPETTO ANNO PRECEDENTE	EURO	Previsione COSTI < 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICHIESTA CANONE DI CONCESSIONE PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO ALLA SOCIETA' NAPOLETANAGAS  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA	5	S
Dati da monitorare: INVIO RICHIESTA		Previsione 30/09/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SUPPORTO ALLA VERIFICA DEI DEBITI FUORI  
BILANCIO  
PESO: 15

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SULLA SCORTA DEI DOCUMENTI CONSEGNATI DALL'UFFICIO LEGALE CONVOCAZIONI DEI LEGALI DI CONTROPARTE NEI GIUDIZI PENDENTI, PRESENTAZIONE DELIBERA DI CONSIGLIO DI RICONOSCIMENTO DFB PER SUCCESSIVA STIPULA MUTUO CON ISTITUTO TESORIERE O ALTRA BANCA, CON PROPOSTA PER RISPARMIO SU INTERESSI.  Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA	100	GFMAMGLASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA ANNECCHIARICO ELVIRA		
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DELIBERE DI RICONOSCIMEN		Previsione 30/11/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPLETAMENTO PROCEDURE DI  
 INDIVIDUAZIONE  
 NUOVO GESTORE DI ENERGIA ELETTRICA E GAS  
 PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INDIZIONE GARA ENERGIA ELETTRICA  Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	90	S
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PREDISPOSIZIONE PROCEDURE DI GARA (CAPITOLATO, BANDO, DISCIPLINARE) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS IN CASO DI ELIMINAZIONE DEL BLOCCO IMPOSTO DAL D.M. 19/01/2011 DEL MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO  Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA	10	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA		

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPLETAMENTO PASSAGGIO AL NUOVO GESTORE  
 TELEFONICO INDIVIDUATO NEL 2010  
 PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REALIZZAZIONE PASSAGGIO DEFINITIVO DELLE UTENZE AL NUOVO GESTORE TELEFONICO  Responsabile: CIARLO LUIGI  Personale partecipante: CIARLO LUIGI	90	S
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ENTRO I TERMINI	Previsione 30/09/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SPERIMENTAZIONE UTILIZZO OPZIONE SU SIM VOCE PER LA TRASMISSIONE DATI IN MOBILITA'  Personale partecipante: CIARLO LUIGI	10	ON

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ADESIONE ALL'OFFERTA		Previsione 30/09/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 INTRODUZIONE REGISTRO INFORMATIZZATO DEI  
 SERVIZI NON INDISPENSABILI, AL FINE DI  
 AGEVOLARE IL SETTORE LEGALE NELLA  
 PRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE  
 ATTESTANTE IL RISPETTO DELL'ORDINE  
 CRONOLOGICO  
 PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADOZIONE DEL REGISTRO E RISPETTO DELL'ORDINE CRONOLOGICO DI ARRIVO DELLE DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE AL SETTORE FINANZE  Responsabile: DE IANNI MARIA  Personale partecipante: DE IANNI MARIA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione RISP CRONO

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 34

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI MUTUI  
PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	GESTIONE DELLE FASI PROPEDEUTICHE ALLA CONCESSIONE DI MUTUI PASSIVI E DIFFUSIONE INFORMAZIONI SULLO STATO DELLA PRATICA E DEI PAGAMENTI RELATIVI  Responsabile: PORCARO EMILIO  Personale partecipante: PORCARO EMILIO PIGNATIELLO MARGHERITA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI MEDI DI EVASIONE		Previsione 7 GIORNI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ADEMPIMENTI AI FINI IVA  
PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIVIDUAZIONE E REGISTRAZIONE DELLE FATTURE RILEVANTI AI FINI DELL'IVA  Personale partecipante: CIARLO LUIGI	33	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	LIQUIDAZIONE MENSILE DELL'IMPOSTA	33	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: PORCARO EMILIO		
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	REDAZIONE DELLA DICHIARAZIONE ANNUALE DELL'IVA  Personale partecipante: PORCARO EMILIO	34	
	Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RESCSSIONE DEL CONTRATTO DI SWAP IN  
 ESECUZIONE DELLA DCC N. 2 DEL 11/03/2011**  
**PESO: 15**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RESTITUZIONE DELLE SOLE SOMME  
 INCASSATE DA HSH NEGLI ULTIMI 3  
 ANNI, SENZA IL PAGAMENTO DI INTERESSI, E  
 DIVIETO DI RIVIVISCENZA DEL CONTRATTO DI  
 SWAP ACCESO NEL 2005, E MODIFICATO NEL  
 2006, CON BANCA OPI  
**PESO: 100**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	NEL CASO DI MANCATO RISCONTRO DA PARTE DI HSH AVVIO PROCEDURE LEGALI  Responsabile: PORCARO EMILIO	50	OND
	Dati da monitorare: IMPORTO	EURO	Previsione 650.000,00

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI RESTITUZIONE DELLE SOMME INCASSATE DA HSH  Responsabile: PORCARO EMILIO  Personale partecipante: PORCARO EMILIO	50	AMGL
	Dati da monitorare: IMPORTO		Previsione 650.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
SOVRAINTENDENZA NELLA GESTIONE DELLE  
PARTECIPATE, CHE DOVRANNO SOTTOPORRE AL  
SOCIO UNICO OGNI DECISIONE IN MATERIA DI  
INVESTIMENTO ED ASSUNZIONI DI PERSONALE.  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROSECUZIONE DEL PROCEDIMENTO,  
UNITAMENTE AL SETTORE  
AMBIENTE, PER LA SCELTA DEL SOCIO  
PRIVATO  
PESO: 30

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	CONTINUAZIONE PROCEDURA PER LA CREAZIONE DI UNA SHORT LIST AL FINE DI INDIVIDUARE UN PROFESSIONISTA DOTATO DELLA ESPERIENZA NECESSARIA A SUPPORTARE L'ENTE NELLA GESTIONE DELLE PARTECIPATE.  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	100	
	Dati da monitorare: CREAZIONE SHORT LIST		Previsione 31/12/2011

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AVVIO PROCEDURE  
 RELATIVE ALLE MODALITA' DI  
 SCELTA DELL'ALIENAZIONE DELLE  
 QUOTE SOCIETARIE, COME SUPPORTO  
 ALL'OPERATO DEL SETTORE  
 AMBIENTE  
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	D
PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI CONSIGLIO IN COLLABORAZIONE CON IL SETTORE AMBIENTE  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 VERIFICA DELL'ATTUAZIONE DA PARTE  
 DELL'ASIA DEL PROGETTO "WELFARE TO WORK"  
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	D
SOLLECITAZIONE DELL'AVVIO DEL PROGETTO CHE CONSENTIRA' DI ATTUARE DECONTRIBUZIONI PER 3 ANNI E CONSEGUIMENTO DI UNA TANTUM PARI A 10.000,00 EURO PER OGNI LAVORATORE  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA		

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 39

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AVVIO DELLE PROCEDURE DI RIDUZIONE DEI  
 COSTI DA PARTE DELLE SOCIETA'  
 PARTECIPATE  
 PESO: 40

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO DELLE PROCEDURE DI RIDUZIONE DEI COSTI DA PARTE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE  Personale partecipante: PORCARO EMILIO COLUCCIELLO MARILENA	100	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 REPERIMENTO RISORSE FINANZIARIE  
 ATTRAVERSO IL RICORSO AD ENTI PUBBLICI E  
 PRIVATI SCELTI MEDIANTE PROCEDURE DI  
 GARA.

PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AFFIDAMENTO INCARICHI PER REPERIRE NUOVE  
 FONTI DI FINANZIAMENTO DA RISPARMI SUI  
 COSTI (IRAP E IVA) E DA MAGGIORI ENTRATE  
 SUI TRASFERIMENTI ERARIAI, CON COMPENSO  
 DA ATTRIBUIRE IN % DELL'IMPORTO  
 RISPARMIATO. DA ATTIVARE IN CASO DI  
 PRESENTAZIONE DI OFFERTE CONVENIENTI PER  
 L'ENTE, CON SCELTA A SEGUITO DI  
 PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA.

PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIZIONE GARA  Responsabile: PORCARO EMILIO	50	SOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 40

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: PORCARO EMILIO ANNECCHIARICO ELVIRA		
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2011	
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ESPLETAMENTO GARA  Responsabile: PORCARO EMILIO  Personale partecipante: PORCARO EMILIO ANNECCHIARICO ELVIRA	50	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2011	

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RAZIONALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO  
 DELL'UFFICIO TRIBUTI.**  
 PESO: 12

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 INCREMENTO RECUPERO EVASIONE FISCALE,  
 FINO ALL'ANNUALITA' 2009 E, OVE  
 POSSIBILE ANCHE 2010, CON  
 PROGETTI INCENTIVAZIONE EX ART. 11 NUOVO  
 REGOLAMENTO ENTRATE.  
 PESO: 30

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>INCREMENTO RECUPERO RISPETTO AL TRIENNIO PRECEDENTE, ANCHE CON RILEVAZIONE MEDIANTE SISTEMA GPS E POSIZIONAMENTO SU CARTOGRAFIA COMUNALE DI ATTIVITA' COMMERCIALI ED UTENZE CON RIDUZIONE TARSU PER ZONE PARZIALMENTE SERVITE CON L'AUSILIO DEI MESSI COMUNALI, CON CONSEGUENTE INTEGRAZIONE DELLE BANCHE DATI COMUNALI ED EXTRACOMUNALI</p> <p>Responsabile: TRETOLA SONIA</p> <p>Personale partecipante: TRETOLA SONIA ORLACCHIO MARIANTONIETTA DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA</p>	50	G S D

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: INCREMENTO RECUPERO EVASIONE		Previsione > 2010
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI AFFIDARE A DITTA ESTERNA IL DATA ENTER RELATIVO ALL'ATTIVITA' DI RECUPERO DELLE EVASIONI ICI (AREE FABBRICABILI, ECC.) ED AL RECUPERO TARSU</p> <p>Responsabile: TRETOLA SONIA</p> <p>Personale partecipante: TRETOLA SONIA ORLACCHIO MARIANTONIETTA DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA</p>	50	
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

<p>OBIETTIVO GESTIONALE:                  AVVIO DEL PROGETTO DI INVIO DEI                  QUESTIONARI PER LE RILEVAZIONI                  CATASTALI, IN MODO DA COMBATTERE                  L'EVASIONE                  PESO: 15</p>
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1 INVIO QUESTIONARI</p> <p>Responsabile: TRETOLA SONIA</p> <p>Personale partecipante: TRETOLA SONIA DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA ORLACCHIO MARIANTONIETTA</p>	100	MAMGL
<p>Dati da monitorare: NUMERO QUESTIONARI</p>	<p>Previsione &gt; 14000</p>	

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OGGETTO GESTIONALE:  
 CONCLUSIONE DEL CONFRONTO TRA LE BANCHE  
 DATI TARSU VERIFICATO CON L'INVIO DEI  
 QUESTIONARI ED I DATI CATASTALI  
 PESO: 15

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RISCONTRO DEI QUESTIONARI CON I DATI CATASTALI  Responsabile: TRETOLA SONIA  Personale partecipante: DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA ORLACCHIO MARIANTONIETTA	100	SOND
	Dati da monitorare: QUESTIONARI VERIFICATI SUL NUMERO DELLE RISPOSTE RICEVUTE	Previsione ALMENO 45%	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AFFIDAMENTO DELLA RISCOSSIONE COATTIVA  
DEI PROVENTI CDS, DELLE SANZIONI  
AMMINISTRATIVE E DI  
ALTRI CREDITI TRIBUTARI. CONCLUSIONE  
PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE  
GARA  
EUROPEA, DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE  
DELL'IMPOSTA COMUNALE DI PUBBLICITA' E  
DEL DIRITTO SULLE PP. AA. OLTRE ALLE  
PROCEDURE DI RISCOSSIONE COATTIVA DEI  
TRIBUTI LOCALI EVASI  
PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	40	GFMAMG
Responsabile: TRETOLA SONIA		
Dati da monitorare: AFFIDAMENTO ENTRO I TERMINI		Previsione 30/06/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2	40	L
Responsabile: TRETOLA SONIA		
Dati da monitorare: STIPULA ENTRO I TERMINI		Previsione 31/07/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3	20	D
VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI PROCEDERE AD UNA ESTENSIONE CONTRATTUALE PER RAGGIUNGERE UN CORPOSO INCREMENTO DELLA RISCOSSIONE DELLA TOSAP TEMPORANEA		
Responsabile: TRETOLA SONIA		

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DEI RICORSI  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
DIFESA DELL'ENTE INNANZI AGLI ORGANI DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA TRAMITE LO STUDIO PRELIMINARE DEI RICORSI E LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO  Personale partecipante: ORLACCHIO MARIANTONIETTA		
Dati da monitorare: NUMERO COSTITUZIONI		Previsione ALMENO 50

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**VERIFICA CONVENZIONI CON SOCIETA' FINANZIARIE AL FINE DI FORNIRE AI DIPENDENTI MIGLIORI E MENO ONEROSE CONDIZIONI CONTRATTUALI NELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALL'INDEBITAMENTO. OTTENIMENTO DI CONDIZIONI FAVOREVOLI NEL MERCATO DEI MUTUI IMMOBILIARI**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PUBBLICAZIONE IN BACHECA DELLE MIGLIORI CONDIZIONI OFFERTE DALLE SOCIETA' AI DIPENDENTI COMUNALI.  
 PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
PUBBLICAZIONE INFORMATIVE  Responsabile: VORRASI PIETRO		

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: VORRASI PIETRO		
Dati da monitorare: ALMENO 7		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONE PER  
 RIDUZIONE DEI  
 COSTI PER I DIPENDENTI IN CASO DI  
 RICORSO AL CREDITO  
 PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONE  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	50	
Dati da monitorare: ADOZIONE DELIBERA		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 NOTIFICA DELLA DELIBERAZIONE AI VARI ISTITUTI FINANZIARI SOTTOSCRITTORI DELLE CONVENZIONI PRELIMINARI GIA' SOTTOSCRITTE  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	50	

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RAZIONALIZZAZIONE SERVIZIO ECONOMATO**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COSTITUZIONE FONDO MAX 1.000.000 EURO  
 ANNUI DA UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE PER  
 SPESE ORDINARIE DI FUNZIONAMENTO E  
 CONNESSE ALLE FUNZIONI DEGLI UFFICI  
 INTERESSATI (400.000,00 FONDO ECONOMATO  
 - 600.000,00 EVENTUALI FONDI SPECIALI)  
**PESO: 20**

Attività N.		Peso	Periodo di Riferimento
1	ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE TRIMESTRALE DEL FONDO ECONOMATO  Responsabile: D'ARONZO RITA  Personale partecipante: D'ARONZO RITA POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GG DALLA CHIUSU DEL TRIMESTRE	Previsione	4,00

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 49

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
BANDI FORNITORI BENI DA ACQUISIRE CON  
ECONOMATO  
PESO: 15

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PUBBLICAZIONE BANDI PER FORMAZIONE ALBI FORNITORI  Responsabile: D'ARONZO RITA  Personale partecipante: D'ARONZO RITA MORANTE FRANCA POLISENA BERNARDINO	100	S
	Dati da monitorare: ALMENO 2 ALBI	Previsione	2,00

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE FONDI  
SPECIALI AL DI FUORI DEL FONDO  
ECONOMALE.  
PESO: 15

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RENDICONTAZIONE FONDI SPECIALI  Responsabile: D'ARONZO RITA  Personale partecipante: D'ARONZO RITA	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 50

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GIORNI DALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO		Previsione 30 GG

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIORGANIZZAZIONE MAGAZZINO  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RICOGNIZIONE DEI BENI PRESENTI IN DEPOSITO  Responsabile: D'ARONZO RITA  Personale partecipante: D'ARONZO RITA POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA FELEPPA ORNELLA TOMACIELLO MIRELLA TESAURO BRUNO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RAZIONALIZZAZIONE DELL'ALLOCAZIONE DEGLI STESSI NEL DEPOSITO, SECONDO UN CRITERIO DI OMOGENEITA'  Responsabile: D'ARONZO RITA  Personale partecipante: D'ARONZO RITA POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA	50	GFMAMGLASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
FELEPPA ORNELLA TOMACIELLO MIRELLA TESAURO BRUNO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> PROSECUZIONE DELL'INCARICO DI AGENTE CONTABILE PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE E L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE CONTRATTUALI PESO: 10
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RISCOSSIONE ENTRATE ED EFFETTUAZIONE DELLE RELATIVE SPESE CONTRATTUALI  Responsabile: MORANTE FRANCA  Personale partecipante: MORANTE FRANCA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: VERSAMENTI MENSILI		Previsione 12,00

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 COSTITUZIONE FONDO SPESE CONTRATTUALI  Responsabile: MORANTE FRANCA  Personale partecipante: MORANTE FRANCA	50	0



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 52

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE FONDO SPESE CONTRATTUALI ENTRO 30 GG CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FIN		Previsione 30 GIORNI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
POTENZIAMENTO UTILIZZO STRUMENTI DI  
ACQUISTO OFFERTI DA CONSIP  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROGRAMMAZIONE ACQUISTI  Responsabile: D'ARONZO RITA  Personale partecipante: D'ARONZO RITA MORANTE FRANCA DI PALMA MARIA CONCETTA POLISENA BERNARDINO TOMACIELLO MIRELLA FELEPPA ORNELLA TESAURO BRUNO	50	0
Dati da monitorare: REDAZIONE PIANO ACQUISTI SULLA BASE DELLE ESIGENZE MANIFESTATE DAI SETTORI		Previsione 31/10/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PREDISPOSIZIONE E PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA E AGGIUDICAZIONE SECONDO I PRINCIPI DI RISPARMIO E RISPETTO ENERGETICO E RICICLO DI CARTA  Responsabile: D'ARONZO RITA	50	D

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 53

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

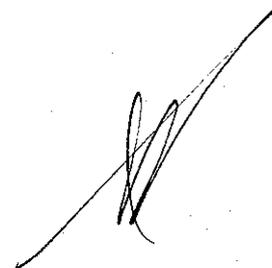
Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: D'ARONZO RITA MORANTE FRANCA POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA		
Dati da monitorare: ALMENO 2	Previsione 31/12/2011	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
COSTITUZIONE CAPITOLI CON DENOMINAZIONE  
"FONDO ECONOMALE"  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COSTITUZIONE CAPITOLI FONDO ECONOMALE  Responsabile: FUSCO MARIA  Personale partecipante: FUSCO MARIA	50	0
Dati da monitorare: CAPITOLI COSTITUITI	Previsione ALMENO 50	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SPOSTAMENTO IMPEGNI "AFFIDAMENTO FONDI" SUI CAPITOLI "FONDO ECONOMALE"  Responsabile: FUSCO MARIA  Personale partecipante: FUSCO MARIA	50	OND



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 54

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: SPOSTAMENTI EFFETTUATI		Previsione ALMENO 100

<b>OBIETTIVO PROGRAMMATICO:</b> <b>RESTITUZIONE AGLI UTENTI AVENTI DIRITTO</b> <b>DEL CANONE DI DEPURAZIONE, SULLA BASE</b> <b>DELLA SENTENZA DELLA CORTE</b> <b>COSTITUZIONALE</b> <b>PESO: 5</b>
---

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> <b>ASSUNZIONE DETERMINA DI RESTITUZIONE AI</b> <b>RICHIEDENTI DELLE SOMME RISCOSE PER LA</b> <b>DEPURAZIONE NEGLI ANNI DAL 2004 AL 2009</b> <b>PESO: 100</b>
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE ATTI PER GLI UTENTI CHE HANNO PRESENTATO RICHIESTA ENTRO IL 31/12/2010  Responsabile: VORRASI PIETRO  Personale partecipante: VORRASI PIETRO CATILLO GIANPIERO BRONZO ANNA CALABRESE DONATO DE IANNI MARIA ZOLLO ANTONELLA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PRATICHE DI RIMBORSO		Previsione 100%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 CONCLUSIONE PROCEDURA PER  
 L'INSTALLAZIONE DEI PANNELLI  
 FOTOVOLTAICI SUGLI IMMOBILI DI  
 PROPRIETA' COMUNALE  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 STIPULA CONTRATTO  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	STIPULA CONTRATTO  Responsabile: PORCARO EMILIO  Personale partecipante: PORCARO EMILIO FUSCO MARIA	100	D
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 30/12/2011

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RIDUZIONE DELLE SPESE PER CONSULENZE,  
 MISSIONI E CONTRIBUTI**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PRODUZIONE CIRCOLARI INTERNE AL FINE DI  
 DARE PIENA ATTUAZIONE ALLE DISPOSIZIONI  
 DI CUI AL D.L. 78/2010  
**PESO: 100**

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1  PRODUZIONE CIRCOLARI  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA ANNECCHIARICO ELVIRA FUSCO MARIA	100	D
Dati da monitorare: ALMENO 2	Previsione	2,00

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA' INTERNO  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ATTIVAZIONE PROCEDURE DI BLOCCO  
AUTOMATICO DEI PAGAMENTI CON CADENZA  
ANNUALE O, SE POSSIBILE, SEMESTRALE  
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ATTIVITA' DI CONTROLLO DEI PARAMETRI DI RIFERIMENTO CON EVENTUALE PREDISPOSIZIONE DI DELIBERA PER RICORSO ALLA SUSSIDIARIETA' VERTICALE REGIONALE  Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	90	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: MONITORAGGIO DI ACCERTAMENTI/IMPEGNI E INCASSI/PAGAMENTI	Previsione RISP PATTO	
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	MONITORAGGIO SISTEMA SIOPE  Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA	10	GFMAMGLASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 RICONCILIAZIONE TRA CICLO DELLA  
 PERFORMANCE E CICLO DI BILANCIO  
 PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO  
 SPERIMENTALE E INNOVATIVO  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE MODELLO STANDARD DI PROCESSO PER IL COLLEGAMENTO TRA PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA MODOLA GIUSEPPINA	33	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2011	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REALIZZAZIONE DI UN GLOSSARIO COMUNE  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA MODOLA GIUSEPPINA	33	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2011	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ADESIONE AL PROGETTO SPERIMENTALE PROMOSSO DALLA CIVIT	34	S

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 59

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA COLUCCIELLO MARILENA		
Dati da monitorare: RISPETTO DEL TERMINE		Previsione 30/09/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLA  
GESTIONE FINANZIARIA  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PREDISPORRE BILANCIO ANNUALE  
PLURIENNALE, LA RELAZIONE PREVISIONALE  
E PROGRAMMATICA E IL PEG FINANZIARIO NEL  
RISPETTO DEI VINCOLI IMPOSTI DALLA  
NORMATIVA  
PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERIFICA DELLE RICHIESTE AVANZATE DAI SETTORI E QUANTIFICAZIONE COMPLESSIVA DELLE RISORSE DISPONIBILI DA DESTINARE AGLI INVESTIMENTI  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO FUSCO MARIA ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA VORRASI PIETRO ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA D'ANGELO GIANNI BRONZO ANNA	50	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 60

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
CATILLO GIANPIERO CALABRESE DONATO DE IANNI MARIA ZOLLO ANTONELLA CIARLO LUIGI CAROLLA ANTONIO		
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ED EVENTUALI PROPOSTE AGLI ORGANI COMPETENTI FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEL PAREGGIO FINANZIARIO E DELL'OBIETTIVO PROGRAMMATICO PREVISTO DALLA NORMATIVA SUL PATTO DI STABILITA'  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO FUSCO MARIA	50	S
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
CONTROLLO CONTABILE E CONSULENZA SUGLI  
ATTI

PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERIFICA CORRETTA IMPUTAZIONE CONTABILE PER L'ASSUNZIONE DI IMPEGNI E ACCERTAMENTI	40	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 61

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: FUSCO MARIA MODOLA GIUSEPPINA ANNECCHIARICO ELVIRA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO		
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione < 2010
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ESPRESSIONE DEI PARERI SU DELIBERE E DI VISTI DI REGOLARITA' CONTABILE SULLE DETERMINAZIONI  Personale partecipante: FUSCO MARIA PORCARO EMILIO ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione <= 2010
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	PREDISPOSIZIONE DI IDONEE VARIAZIONI DI BILANCIO E DI PEG  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPESTIVITA' NELL'ADOZIONE DELLE VARIAZIONI RESESI NECESSARIE		Previsione TEMPI BREVI

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 62

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PREDISPOSIZIONE DEL RENDICONTO  
PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ANALISI ELENCHI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ELABORATI DAI SETTORI CON CONTESTUALE VERIFICA DEI DATI E REDAZIONE DEL RENDICONTO  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO FUSCO MARIA ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA VORRASI PIETRO ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA D'ANGELO GIANNI BRONZO ANNA CATILLO GIANPIERO CALABRESE DONATO DE IANNI MARIA ZOLLO ANTONELLA CIARLO LUIGI	100	GFMA
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione 30/04/2011

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RAPPORTI CON ORGANI ESTERNI  
PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ASSISTENZA E COLLABORAZIONE CON L'ORGANO DI REVISIONE NELLE VERIFICHE TRIMESTRALI DI CASSA ATTRAVERSO LA COMPILAZIONE DI UNO SCHEMA DI PARIFICAZIONE TRA I DATI RISULTANTI DALLA CONTABILITA' DELL'ENTE CON QUELLI DELLA TESORERIA  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	70	M G S D
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REDAZIONE CERTIFICAZIONI MINISTERIALI  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DELLE SCADENZE	Previsione	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**AMMINISTRAZIONE ECONOMICA, FISCALE,  
 PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVA DEL  
 PERSONALE DIPENDENTE**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GARANTIRE LA GESTIONE DEGLI ASPETTI  
 CONTABILI, ECONOMICI, FISCALI,  
 CONTRIBUTIVI E RETRIBUTIVI DEL PERSONALE  
 DIPENDENTE  
**PESO: 40**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ELABORARE E LIQUIDARE PAGHE, RITENUTE FISCALI, CONTRIBUTIVE E VARIE (CESSIONI, PICCOLI PRESTITI, DELEGHE, PIGNORAMENTI, 730, ETC.) DEI DIPENDENTI  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ADEMPIMENTI ANNUALI: PREDISPOSIZIONE E CONSEGNA CUD; CERTIFICAZIONE AI PROFESSIONISTI DELLE RITENUTE EFFETTUATE; PREDISPOSIZIONE ED INVIO CONTO ANNUALE; PREDISPOSIZIONE ED INVIO DENUNCIA INAIL; RICEZIONE E ADEGUAMENTO ALLE RISULTANZE CONTABILI MOD. 730, REDAZIONE DICHIARAZIONE ANNUALE IRAP; REDAZIONE ED INVIO MODELLO 770.	40	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 65

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA PORCARO EMILIO		
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DELLA VACANZA CONTRATTUALE DISPOSTO DALLA LEGGE  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GARANTIRE LA CORRETTEZZA DELLA GESTIONE  
PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVA DEL  
PERSONALE DIPENDENTE  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELLE PRATICHE: TRATTAMENTO DEFINITIVO DI PENSIONE; TFR/TFS E LORO RILIQUIDAZIONE; RILIQUIDAZIONE E TRATTAMENTI DI PENSIONE PREGRESSI; RISCATTO E RICONGIUNZIONE; INFORTUNI; PRESTAZIONI CREDITIZIE INPDAP (CESSIONE V, PICCOLI PRESTITI, MUTUI)	40	GFMAMGLASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO		

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AUTOLIQUIDAZIONE INAIL  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	20	F
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 INVIO MENSILE DMA DEI DATI PREVIDENZIALI E DELLA GESTIONE DEI CREDITI CONCESSI DALL'INPDAP, TRAMITE SISTEMA VIA WEB  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 67

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ELABORAZIONE DEI COMPENSI PER PUBBLICHE  
 FUNZIONI, CO.CO.CO., COMMISSIONI E BORSE  
 DI STUDIO  
 PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORAZIONE E PAGAMENTO DEI COMPENSI SPETTANTI  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ELABORAZIONE RIEPILOGO MENSILE DELLE RITENUTE E CONTRIBUTI DA VERSARE  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTO SPERIMENTALE ESTRATTO CONTO  
 INPDAP ON LINE  
 PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO PROGETTO  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	50	ND
	Dati da monitorare: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE	Previsione	
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ATTIVAZIONE SPORTELLO CONSULENZA CON IL SUPPORTO DELL'INPDAP  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	50	N
	Dati da monitorare: EVASIONE RICHIESTE PERVENUTE	Previsione ALMENO 80%	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 69

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 VALORIZZAZIONE AREA INDUSTRIALE  
 OLIVOLA E ROSETO. GESTIONE E DIREZIONE  
 DELLO STUDIO DI FATTIBILITA'  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ACCORDO CON POSTE ITALIANE PER LA  
 REALIZZAZIONE DI UN DATA CENTER  
 PESO: 90

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON P.I.PER LA REALIZZAZIONE DEL DATA CENTER	100	S

Dati da monitorare:  
 STIPULA CONVENZIONE

Previsione  
 31/08/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AVVIO ATTIVITA' COLLEGATE AL DATA CENTER  
 PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE STUDIO DI FATTIBILITA'	15	SOND

Personale partecipante:  
 TERRACCIANO FRANCESCO

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 EVENTUALE IMPLEMENTAZIONE PANNELLI FOTOVOLTAICI	5	D

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 REALIZZAZIONE INCUBATORI D'IMPRESA	20	SOND

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 IMPLEMENTAZIONE FILIERA AGRO-ALIMENTARE	20	SOND

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

INTERVENTI:	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.01001	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	632.450,00	
1.01.01.01.06001	ONERI RIFLESSI	170.000,00	
	Totale Intervento 01	802.450,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.01003	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	49.800,00	
1.01.01.03.02003	SPESE TELEFONICHE	3.000,00	
1.01.01.03.03003	CONSUMI IDRICI	3.651,00	
1.01.01.03.15002	PULIZIA LOCALI	12.314,00	
	Totale Intervento 03	68.765,00	
1.01.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.01.07.03005	IRAP A CARICO	53.040,00	
1.01.01.07.03005 1	IRAP REDDITI ASSIMILATI	73.900,00	
	Totale Intervento 07	126.940,00	
	Totale Servizio 01	998.155,00	
	Servizio 02		
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
1.01.02.01	PERSONALE		
1.01.02.01.01010	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	821.700,00	
1.01.02.01.06003	ONERI RIFLESSI	221.500,00	
	Totale Intervento 01	1.043.200,00	
1.01.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.02.03.02009	SPESE TELEFONICHE	3.000,00	
1.01.02.03.04007	RISCALDAMENTO	25.000,00	
1.01.02.03.15004	PULIZIA LOCALI	53.071,00	
	Totale Intervento 03	81.071,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.02.06.02011	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	979,08	
1.01.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.02.07.03011	IRAP A CARICO	69.200,00	
	Totale Servizio 02	1.194.450,08	
	Servizio 03		
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITO- RATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
1.01.03.01	PERSONALE		
1.01.03.01.01019	TRATTAMENTO FONDAMENTALE:STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	544.650,00	
1.01.03.01.02013	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	10.447,38	
1.01.03.01.06005	ONERI RIFLESSI	147.100,00	
	Totale Intervento 01	702.197,38	
1.01.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.03.02.01020	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	10.000,00	
1.01.03.02.02014	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	14.000,00	
1.01.03.02.04010	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	9.700,00	
	Totale Intervento 02	33.700,00	
1.01.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.03.03.02015	SPESE TELEFONICHE	1.500,00	
1.01.03.03.03015	CONSUMI IDRICI	16.060,00	
1.01.03.03.04011	RISCALDAMENTO	3.000,00	
1.01.03.03.07005	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	500,00	
1.01.03.03.07006	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	500,00	
1.01.03.03.08006	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE	30.000,00	
1.01.03.03.11003	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	10.000,00	
1.01.03.03.15006	PULIZIA LOCALI	21.010,00	
1.01.03.03.21009	1 SPESE SERVIZIO TESORERIA	35.000,00	
1.01.03.03.80000	SPESE CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLI INTERNI	70.000,00	
	Totale Intervento 03	187.570,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.03.06.02048 2	INTERESSI SU APERTURA DI CREDITO		369.000,00
1.01.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.03.07.03017	IRAP A CARICO		46.000,00
	Totale Servizio 03		1.338.467,38
	Servizio 04		
	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		
1.01.04.01	PERSONALE		
1.01.04.01.01028	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		291.900,00
1.01.04.01.02019	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)		4.552,62
1.01.04.01.06007	ONERI RIFLESSI		78.350,00
1.01.04.01.07007	INDENNITÀ DI MISSIONE AL PERSONALE		67,00
1.01.04.01.22003	GESTIONE TRIBUTI E COMPENSO ICI		70.000,00
	Totale Intervento 01		444.869,62
1.01.04.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.04.02.01029	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE		3.800,00
1.01.04.02.02020	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI		4.100,00
	Totale Intervento 02		7.900,00
1.01.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.04.03.01030	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		14.525,00
1.01.04.03.02021	SPESE TELEFONICHE		3.000,00
1.01.04.03.03021	CONSUMI IDRICI		3.826,00
1.01.04.03.05015	SPESE POSTALI		17.000,00
1.01.04.03.05015 1	ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE		4.000,00
1.01.04.03.07007 1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		233,00
1.01.04.03.07008	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO		1.000,00
1.01.04.03.15008	PULIZIA LOCALI		3.338,00
1.01.04.03.21005	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - INCARICHI REPERIMENTO NUOVE ENTRATE O RIDUZIONE SPESE		84.000,00
	Totale Intervento 03		130.922,00
1.01.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.04.07.03023	IRAP A CARICO		24.500,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.04.08.21006	SGRAVI E RESTITUZIONE DEI TRIBUTI	82.814,00	
	Totale Servizio 04	691.005,62	
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE		
1.01.05.01.01037	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	209.700,00	
1.01.05.01.06009	ONERI RIFLESSI	57.000,00	
	Totale Intervento 01	266.700,00	
1.01.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.05.06.01042	INTERESSI DI PREAMMORTAMENTO	105.000,00	
1.01.05.06.02029	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	531.451,89	
	Totale Intervento 06	636.451,89	
1.01.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.05.07.03029	IRAP A CARICO	18.000,00	
	Totale Servizio 05	921.151,89	
	Servizio 06		
	UFFICIO TECNICO		
1.01.06.01	PERSONALE		
1.01.06.01.01046	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	889.500,00	
1.01.06.01.06011	ONERI RIFLESSI	245.000,00	
	Totale Intervento 01	1.134.500,00	
1.01.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.06.03.01048	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	74.700,00	
1.01.06.03.02033	SPESE TELEFONICHE	20.000,00	
1.01.06.03.03033	CONSUMI IDRICI	3.795,00	
1.01.06.03.04023	RISCALDAMENTO	55.000,00	
1.01.06.03.15011	PULIZIA LOCALI	9.960,00	
	Totale Intervento 03	163.455,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.06.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.06.07.03000	IRAP A CARICO	73.800,00	
	Totale Servizio 06	1.371.755,00	
	Servizio 07		
	ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.01	PERSONALE		
1.01.07.01.01055	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	712.410,00	
1.01.07.01.06014	ONERI RIFLESSI	192.000,00	
	Totale Intervento 01	904.410,00	
1.01.07.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.07.03.01057	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	4.150,00	
1.01.07.03.02039	SPESE TELEFONICHE	1.500,00	
1.01.07.03.03038	CONSUMI IDRICI	730,00	
1.01.07.03.15013	PULIZIA LOCALI	27.208,00	
	Totale Intervento 03	33.588,00	
1.01.07.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.07.07.03040	IRAP A CARICO	59.850,00	
	Totale Servizio 07	997.848,00	
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	326.500,00	
1.01.08.01.01064 1	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - CED	111.600,00	
1.01.08.01.05029 7	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	23.100,00	
1.01.08.01.06017	ONERI RIFLESSI	86.200,00	
1.01.08.01.60017	ONERI RIFLESSI CED	28.000,00	
	Totale Intervento 01	575.400,00	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.01066 1	SPESE ENERGIA ELETTRICA CED	830,00	
1.01.08.03.02045	SPESE TELEFONICHE	285.000,00	
1.01.08.03.02045 1	SPESE TELEFONICHE CED	35.000,00	
1.01.08.03.02045 2	SPESE TELEFONICHE LEGALE	1.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.08.03.03044	CONSUMI IDRICI	117,00	
1.01.08.03.03044 1	CONSUMI IDRICI CED	117,00	
1.01.08.03.03044 2	CONSUMI IDRICI	876,00	
1.01.08.03.04031 1	RISCALDAMENTO CED	2.000,00	
1.01.08.03.15015	PULIZIA LOCALI	7.074,00	
1.01.08.03.15064	PULIZIA LOCALI - CED	5.372,00	
1.01.08.03.81114	INTERVENTI DIVERSI PER LA FORMAZIONE ED IL LAVORO	13.500,00	Gestito dal centro n. 12
	Totale Intervento 03	350.886,00	
1.01.08.05	TRASFERIMENTI		
1.01.08.05.04032	CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI RISTRUTTURAZIONE EDIFICI NE CENTRO STORICO FINANZIAMENTO BANCA NAZIONALE DEL LAVORO	2.000,00	
1.01.08.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.08.06.02048	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	719.789,74	
1.01.08.06.03047	INTERESSI SU ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	300.000,00	
	Totale Intervento 06	1.019.789,74	
1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048	IRAP A CARICO	27.000,00	
1.01.08.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.08.08.81171	ONERI STRAORDINARI	650.000,00	
1.01.08.11	FONDO DI RISERVA		
1.01.08.11.01074	FONDO DI RISERVA	216.478,50	
	Totale Servizio 08	2.841.554,24	
	Totale Funzione 01	10.354.387,21	
	Funzione 02		
	FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01		
	UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.01077	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	83.000,00	
1.02.01.03.02053	SPESE TELEFONICHE	65.000,00	
1.02.01.03.03052	CONSUMI IDRICI	11.388,00	
1.02.01.03.04036	RISCALDAMENTO	85.000,00	
1.02.01.03.15016	PULIZIA LOCALI	250.779,00	
	Totale Intervento 03	495.167,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.02.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.02.01.06.02055	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	63.931,70	
	Totale Servizio 01	559.098,70	
	Totale Funzione 02	559.098,70	
	Funzione 03		
	FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01		
	POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.01093	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	1.614.300,00	
1.03.01.01.06022	ONERI RIFLESSI	438.000,00	
	Totale Intervento 01	2.052.300,00	
1.03.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.03.01.03.01095	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	14.940,00	
1.03.01.03.02059	SPESE TELEFONICHE	5.000,00	
1.03.01.03.03057	CONSUMI IDRICI	2.191,00	
1.03.01.03.04040	RISCALDAMENTO	15.000,00	
1.03.01.03.15018	PULIZIA LOCALI	42.000,00	
	Totale Intervento 03	79.131,00	
1.03.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.03.01.07.03059	IRAP A CARICO	135.000,00	
	Totale Servizio 01	2.266.431,00	
	Totale Funzione 03	2.266.431,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
1.04.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.01.03.01122	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	29.050,00	
1.04.01.03.02072	SPESE TELEFONICHE	5.000,00	
1.04.01.03.03068	CONSUMI IDRICI	2.628,00	
1.04.01.03.04048	RISCALDAMENTO	60.000,00	
	Totale Intervento 03	96.678,00	
1.04.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.01.06.02074	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	54.243,95	
	Totale Servizio 01	150.921,95	
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.02.03.01131	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	62.250,00	
1.04.02.03.02078	SPESE TELEFONICHE	10.000,00	
1.04.02.03.03073	CONSUMI IDRICI	60.000,00	
1.04.02.03.04052	RISCALDAMENTO	120.000,00	
1.04.02.03.15021	PULIZIA LOCALI	9.360,00	
	Totale Intervento 03	261.610,00	
1.04.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.02.06.01134	INTERESSI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI	436,26	
1.04.02.06.02080	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	268.475,91	
	Totale Intervento 06	268.912,17	
	Totale Servizio 02	530.522,17	
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA		
1.04.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.03.03.01139	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	58.100,00	
1.04.03.03.02083	SPESE TELEFONICHE	10.000,00	
1.04.03.03.03078	CONSUMI IDRICI	29.500,00	
1.04.03.03.04055	RISCALDAMENTO	115.000,00	
	Totale Intervento 03	212.600,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.04.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.03.06.02085	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	20.312,51	
	Totale Servizio 03	232.912,51	
	Servizio 04		
	ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE		
1.04.04.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.04.06.02087	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	43.200,20	
	Totale Servizio 04	43.200,20	
	Servizio 05		
	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.01148	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	62.200,00	
1.04.05.01.06031	ONERI RIFLESSI	17.000,00	
	Totale Intervento 01	79.200,00	
1.04.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.05.03.15024	PULIZIA LOCALI	3.788,00	
1.04.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.04.05.07.03086	IRAP A CARICO	5.500,00	
	Totale Servizio 05	88.488,00	
	Totale Funzione 04	1.046.044,83	
	Funzione 05		
	FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02		
	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.01	PERSONALE		
1.05.02.01.01166	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	193.500,00	
1.05.02.01.06036	ONERI RIFLESSI	51.000,00	
	Totale Intervento 01	244.500,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.05.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.05.02.03.01168	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	29.050,00	
1.05.02.03.02104	SPESE TELEFONICHE	5.000,00	
1.05.02.03.03095	CONSUMI IDRICI	2.920,00	
1.05.02.03.04069	RISCALDAMENTO	18.000,00	
	Totale Intervento 03	54.970,00	
1.05.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.05.02.06.02106	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	27.388,73	
1.05.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.05.02.07.02107	IRAP A CARICO	15.500,00	
	Totale Servizio 02	342.358,73	
	Totale Funzione 05	342.358,73	
	Funzione 06		
	FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02		
	STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
1.06.02.01	PERSONALE		
1.06.02.01.01184	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	37.200,00	
1.06.02.01.06039	ONERI RIFLESSI	11.000,00	
	Totale Intervento 01	48.200,00	
1.06.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.06.02.03.01186	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	20.750,00	
1.06.02.03.03102	CONSUMI IDRICI	55.000,00	
1.06.02.03.04074	RISCALDAMENTO	18.000,00	
	Totale Intervento 03	93.750,00	
1.06.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.06.02.06.02114	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	74.121,00	
1.06.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.06.02.07.03104	IRAP A CARICO	3.200,00	
	Totale Servizio 02	219.271,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 03 MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
1.06.03.01	PERSONALE		
1.06.03.01.01193	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	107.600,00	
1.06.03.01.06041	ONERI RIFLESSI	29.000,00	
	Totale Intervento 01	136.600,00	
1.06.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.06.03.07.03110	IRAP A CARICO	9.000,00	
	Totale Servizio 03	145.600,00	
	Totale Funzione 06	364.871,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.01220	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	592.400,00	
1.08.01.01.06050	ONERI RIFLESSI	167.000,00	
	Totale Intervento 01	759.400,00	
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.15035	PULIZIA LOCALI	8.323,00	
1.08.01.03.26005	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI SEMAFORICI	14.940,00	
	Totale Intervento 03	23.263,00	
1.08.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.08.01.06.02138	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	1.501.577,28	
1.08.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.08.01.07.03126	IRAP A CARICO	49.100,00	
	Totale Servizio 01	2.333.340,28	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
1.08.02.01	PERSONALE		
1.08.02.01.01229	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	104.200,00	
1.08.02.01.06053	ONERI RIFLESSI	29.000,00	
	Totale Intervento 01	133.200,00	
1.08.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.08.02.06.02145	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	73.738,80	
1.08.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.08.02.07.03333	IRAP A CARICO	8.300,00	
	Totale Servizio 02	215.238,80	
	Totale Funzione 08	2.548.579,08	
	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.01247	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	308.500,00	
1.09.01.01.06057	ONERI RIFLESSI	83.000,00	
	Totale Intervento 01	391.500,00	
1.09.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.01.03.02156	SPESE TELEFONICHE	1.500,00	
1.09.01.03.03140	CONSUMI IDRICI	3.942,00	
1.09.01.03.15039	PULIZIA LOCALI	51.887,00	
	Totale Intervento 03	57.329,00	
1.09.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.01.06.02158	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	18.867,56	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.09.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.01.07.03142	IRAP A CARICO	26.000,00	
	Totale Servizio 01	493.696,56	
	Servizio 02		
	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE		
1.09.02.01	PERSONALE		
1.09.02.01.01257	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	235.300,00	
1.09.02.01.06060	ONERI RIFLESSI	64.000,00	
	Totale Intervento 01	299.300,00	
1.09.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.02.03.03146	CONSUMI IDRICI	3.942,00	
1.09.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.02.07.03148	IRAP A CARICO	19.700,00	
	Totale Servizio 02	322.942,00	
	Servizio 03		
	SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
1.09.03.01	PERSONALE		
1.09.03.01.01266	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	100.500,00	
1.09.03.01.06063	ONERI RIFLESSI	27.000,00	
	Totale Intervento 01	127.500,00	
1.09.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.03.07.03154	IRAP A CARICO	8.000,00	
	Totale Servizio 03	135.500,00	
	Servizio 04		
	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
1.09.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.04.03.01277	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	14.525,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.09.04.05	TRASFERIMENTI		
1.09.04.05.01751	1 PARTECIPAZIONI CONSORZIO ATO IRPINO		42.560,00
1.09.04.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.04.06.02176	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		187.147,63
	Totale Servizio 04		244.232,63
	Servizio 05		
	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
1.09.05.05	TRASFERIMENTI		
1.09.05.05.02178	1 TRASFERIMENTI ADDIZIONALE ALLA PROVINCIA		687.500,00
1.09.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.05.06.02179	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		143.617,16
	Totale Servizio 05		831.117,16
	Servizio 06		
	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
1.09.06.01	PERSONALE		
1.09.06.01.01293	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		103.000,00
1.09.06.01.06067	ONERI RIFLESSI		29.000,00
	Totale Intervento 01		132.000,00
1.09.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.06.03.01295	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		12.450,00
1.09.06.03.03164	CONSUMI IDRICI		210.000,00
	Totale Intervento 03		222.450,00
1.09.06.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.06.06.02184	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		162.893,40
1.09.06.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.06.07.03337	IRAP A CARICO		8.700,00
	Totale Servizio 06		526.043,40
	Totale Funzione 09		2.553.531,75

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
1.10.01.01	PERSONALE		
1.10.01.01.01302	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	662.800,00	
1.10.01.01.06069	ONERI RIFLESSI	181.500,00	
	Totale Intervento 01	844.300,00	
1.10.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.01.03.01304	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	5.810,00	
1.10.01.03.02188	SPESE TELEFONICHE	1.000,00	
1.10.01.03.03169	CONSUMI IDRICI	7.446,00	
1.10.01.03.04123	RISCALDAMENTO	10.000,00	
	Totale Intervento 03	24.256,00	
1.10.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.01.06.02190	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	1.406,61	
1.10.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.01.07.03171	IRAP A CARICO	56.000,00	
	Totale Servizio 01	925.962,61	
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE		
1.10.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.02.03.03175	CONSUMI IDRICI	1.461,00	
	Totale Servizio 02	1.461,00	
	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.01320	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	41.450,00	
1.10.03.01.06073	ONERI RIFLESSI	11.000,00	
	Totale Intervento 01	52.450,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.10.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.03.03.01322	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	9.960,00	
1.10.03.03.02200	SPESE TELEFONICHE	1.500,00	
1.10.03.03.03180	CONSUMI IDRICI	4.304,00	
1.10.03.03.04131	RISCALDAMENTO	5.000,00	
	Totale Intervento 03	20.764,00	
1.10.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.03.06.02202	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	6.872,06	
1.10.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.03.07.03182	IRAP A CARICO	3.500,00	
	Totale Servizio 03	83.586,06	
	Servizio 04		
	ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.01329	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	299.200,00	
1.10.04.01.06076	ONERI RIFLESSI	83.000,00	
	Totale Intervento 01	382.200,00	
1.10.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.04.03.01331	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	16.600,00	
1.10.04.03.02206	SPESE TELEFONICHE	12.000,00	
1.10.04.03.03186	CONSUMI IDRICI	3.797,00	
1.10.04.03.04135	RISCALDAMENTO	6.000,00	
1.10.04.03.15052	PULIZIA LOCALI	9.838,00	
	Totale Intervento 03	48.235,00	
1.10.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.04.07.03189	IRAP A CARICO	25.500,00	
	Totale Servizio 04	455.935,00	
	Servizio 05		
	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.10.05.01	PERSONALE		
1.10.05.01.01338	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	73.006,00	
1.10.05.01.06079	ONERI RIFLESSI	21.000,00	
	Totale Intervento 01	94.006,00	
1.10.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.05.03.01340	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	7.470,00	
1.10.05.03.02214	SPESE TELEFONICHE	1.000,00	
1.10.05.03.03193	CONSUMI IDRICI	877,00	
	Totale Intervento 03	9.347,00	
1.10.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.05.06.02216	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	31.325,21	
1.10.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.05.07.03195	IRAP A CARICO	6.300,00	
	Totale Servizio 05	140.978,21	
	Totale Funzione 10	1.607.922,88	
	Funzione 11		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02		
	FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.01356	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	38.900,00	
1.11.02.01.06081	ONERI RIFLESSI	11.000,00	
	Totale Intervento 01	49.900,00	
1.11.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.02.03.03199	CONSUMI IDRICI	1.461,00	
1.11.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.11.02.06.02222	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	379,47	
1.11.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.02.07.03201	IRAP A CARICO	3.500,00	
	Totale Servizio 02	55.240,47	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 03 MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI		
1.11.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.11.03.06.02228	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	12.857,54	
	Totale Servizio 03	12.857,54	
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
1.11.04.01	PERSONALE		
1.11.04.01.01374	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	116.850,00	
1.11.04.01.06085	ONERI RIFLESSI	30.000,00	
	Totale Intervento 01	146.850,00	
1.11.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.04.07.03212	IRAP A CARICO	9.200,00	
	Totale Servizio 04	156.050,00	
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.01383	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	162.400,00	
1.11.05.01.06087	ONERI RIFLESSI	43.000,00	
	Totale Intervento 01	205.400,00	
1.11.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.05.03.02238	SPESE TELEFONICHE	8.000,00	
1.11.05.03.03216	CONSUMI IDRICI	717,00	
1.11.05.03.04156	RISCALDAMENTO	3.000,00	
	Totale Intervento 03	11.717,00	
1.11.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.05.07.03219	IRAP A CARICO	13.200,00	
	Totale Servizio 05	230.317,00	
	Totale Funzione 11	454.465,01	
	Totale TITOLO I	22.097.690,19	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
2.01.03.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.01.03.05.01488	ACQUISTO DI BENI MOBILI MACCHINE ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE COMPUTERS SOFTWARE ED ARREDI	70.000,00	
	Totale Servizio 03	70.000,00	
	Totale Funzione 01	70.000,00	
	Totale TITOLO II	70.000,00	
	TITOLO III SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
3.01.03.01	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA		
3.01.03.01.01984	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONE DI CASSA VEDI CAPITOLO ENTRATA 1061	61.103.414,17	
3.01.03.03	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI		
3.01.03.03.30201	QUOTA CAPITALE CASSA DD.PP.	2.049.018,16	
3.01.03.03.30205	QUOTA CAPITALE ALTRI ISTITUTI	399.085,45	
3.01.03.03.31817	QUOTA CAPITALE APERTURA DI CREDITO	1.315.340,00	
	Totale Intervento 03	3.763.443,61	
	Totale Servizio 03	64.866.857,78	
	Totale Funzione 01	64.866.857,78	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Totale TITOLO III	64.866.857,78
	TITOLO IV	
	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	
4.00.00.01	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	
4.00.00.01.01989	C.P.D.E.L.	1.170.707,00
4.00.00.01.02347	I.N.A.D.E.L.	246.277,00
4.00.00.01.03279	I.N.P.S.	67.773,00
4.00.00.01.04212	FONDO PREVIDENZA E CREDITO	1.000,00
	Totale Capitolo 01	1.485.757,00
4.00.00.02	RITENUTE ERARIALI	
4.00.00.02.01990	I.R.PE.F. COD. 1001 e 1004	3.070.200,00
4.00.00.02.02348	I.R.PE.F. COD. 1002	150.000,00
4.00.00.02.03280	I.R.PE.F. COD. 1005	80.000,00
4.00.00.02.04213	I.R.PE.F. COD. 1012	50.000,00
4.00.00.02.05172	I.R.PE.F. COD. 4730	30.000,00
4.00.00.02.06097	I.R.PE.F. COD. 4731	50.000,00
4.00.00.02.07086	RITENUTA DI ACCONTO LAVORO AUTONOMO COD. 1040-1041	650.000,00
4.00.00.02.08083	RITENUTE DI ACCONTO SU CESSIONI BONEARIE ED ESPROPRI	800.000,00
4.00.00.02.09045	RITENUTA 4 % SU CONTRIBUTI ALL'IMPRESE	100.000,00
	Totale Capitolo 02	4.980.200,00
4.00.00.03	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	
4.00.00.03.02349	SINDACATI	25.496,00
4.00.00.03.03281	CESSIONI VARIE	528.384,00
4.00.00.03.04214	ASSICURAZIONI VARIE	13.681,00
4.00.00.03.05173	ALTRE RITENUTE DIVERSE	304.152,00
	Totale Capitolo 03	871.713,00
4.00.00.04	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	
4.00.00.04.01992	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	100.000,00
4.00.00.05	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	
4.00.00.05.02350	RIMBORSO SOMME PER CONTO DI TERZI	1.800.000,00
4.00.00.05.02350 1	PAGAMENTI SISTEMAZIONE CONTABILE TESORIERE	1.700.000,00
4.00.00.05.04215	ENPAV - INDIGENTI - DIRITTI DI ZOOTECNIA	2.066,00
	Totale Capitolo 05	3.502.066,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

4.00.00.06	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO		
4.00.00.06.01994	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	400.000,00	
4.00.00.06.01994 1	ANTICIPAZIONI SPECIALI PRESSO IL SERVIZIO ECONOMATO	600.000,00	
	Totale Capitolo 06	1.000.000,00	
4.00.00.07	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI		
4.00.00.07.01995	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	500.000,00	
	Totale TITOLO IV	12.439.736,00	
	TOTALE CENTRO 2	99.474.283,97	

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Vincenzo Catalano

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 GARANTIRE IL PERFETTO FUNZIONAMENTO  
 DELL'INTERA STRUTTURA COMUNALE  
 ATTRAVERSO UNA CORRETTA AZIONE  
 AMMINISTRATIVA E LA COSTANTE TUTELA  
 DEGLI INTERESSI DELL'ENTE.

PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO AGLI ORGANI  
 ISTITUZIONALI ED AI SETTORI DELL'ENTE

PESO: 90

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ASSISTENZA LEGALE IN PROCEDURE COMPLESSE A VARI SETTORI COMUNALI ANCHE MEDIANTE L'ELABORAZIONE DI PARERI SPECIALISTICI SCRITTI ED ORALI  Responsabile: DE FLORIO MARIA  Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA PARENTE ERSILIO MENNITTO SILVANA FUSCO ANTONIETTA MENNITTO MARINELLA ORREI RITA TOSI MATILDE CIOFFI FRANCO LAMPARELLI GIUSEPPE RAFFA DOMENICO	90	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REDAZIONE DI PARERI		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PARTECIPAZIONE A RIUNIONI INTERSETTORIALI PER L'ESAME CONGIUNTO DELLE PROBLEMATICHE.  Responsabile: DE FLORIO MARIA	10	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 92

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA LAMPARELLI GIUSEPPE		
Dati da monitorare: RIUNIONI		Previsione ALMENO 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INDIVIDUAZIONE E DEFINIZIONE TRANSATTIVA  
DEI GIUDIZI IN CORSO E DI PRESUMIBILE  
SOCCOMBENZA PER L'ENTE  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DEFINIZIONE TRANSATTIVA DI VERTENZE AL FINE DI TACITARE LE CONTROPARTI MEDIANTE IL PAGAMENTO DI SOMME SICURAMENTE INFERIORI A QUELLE CHE POTREBBERO ESSERE RICONOSCIUTE IN SEDE GIUDIZIALE  Responsabile: BASILE FRANCESCA PAOLA  Personale partecipante: TOSI MATILDE DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA LAMPARELLI GIUSEPPE	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: VERTENZE TRANSATTE		Previsione > 2010

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PERFETTA CONOSCENZA ED INDIVIDUAZIONE  
 DI TUTTI I GIUDIZI PENDENTI.**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ARCHIVIO CONTENZIOSO INFORMATIZZATO.  
 TALE OBIETTIVO E' REALIZZABILE  
 ATTRAVERSO L'ELABORAZIONE DI UN APPOSITO  
 PROGRAMMA DA PARTE DEL CED  
**PESO: 100**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INSERIMENTO DEI DATI RELATIVI AI GIUDIZI PENDENTI IN UN PROGRAMMA CHE CONSENTA LA PERFETTA INDIVIDUAZIONE DEGLI STESSI  Responsabile: LAMPARELLI GIUSEPPE  Personale partecipante: LAMPARELLI GIUSEPPE ORREI RITA RAFFA DOMENICO DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA TOSI MATILDE PARENTE ERSILIO FUSCO ANTONIETTA CIOFFI FRANCO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPISTICA INSERIMENTO PRATICHE SULLA BA DEI RICORSI PERVENUTI		Previsione TEMPI BREV

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 RIDUZIONE ONERI LEGALI PER L'ENTE.  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RIDUZIONE ONERI LEGALI PER L'ENTE.  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	DIMINUIZIONE DEL CONTENZIOSO MEDIANTE L'INDIVIDUAZIONE E LA DEFINIZIONE TRANSATTIVA DELLE VERTENZE PENDENTI PER LE QUALI SI PRESUME LA SOCCOMBENZA DELL'ENTE ANCHE IN FASE DI PRECONTENZIOSO  Responsabile: CATALANO VINCENZO  Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA	90	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI PATROCINIO EX LEGGE 248/2006 CON LEGALI ESTERNI, SOLO IN CASI PECULIARI O RESIDUALI, CON NOTEVOLE ABBATTIMENTO DEI COSTI DELL'ENTE ANCHE IN FASE DI PRECONTENZIOSO  Responsabile: CATALANO VINCENZO	10	GFMAMGLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Vincenzo Catalano

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: LAMPARELLI GIUSEPPE DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA PARENTE ERSILIO TOSI MATILDE CIOFFI FRANCO ORREI RITA RAFFA DOMENICO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA FUSCO ANTONIETTA		
Dati da monitorare: RIDUZIONE CONTRATTI ESTERNI		Previsione < 2010

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RECUPERO CREDITI DELL'ENTE.**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 CREAZIONE DI APPOSITO UFFICIO PER IL  
 RECUPERO DI SOMME DOVUTE DA TERZI  
 ALL'ENTE  
 PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RECUPERO SOMME DA TERZI  Responsabile: CATALANO VINCENZO  Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA ORREI RITA RAFFA DOMENICO PARENTE ERSILIO	100	GFMAMGLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Vincenzo Catalano

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
CIOFFI FRANCO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA TOSI MATILDE FUSCO ANTONIETTA		
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE SOMME RECUPERATE ED INCR		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RIORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO CONTRATTI  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIDUZIONE DEI TEMPI DELL'ITER  
PROCEDURALE  
PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE SCHEMA DI CONTRATTO, QUANTIFICAZIONE SPESE CONTRATTUALI, COMUNICAZIONE ALLA PARTE CONTRAENTE PER LA STIPULA, REGISTRAZIONE E/O TRASCRIZIONE DELL'ATTO, RENDICONTAZIONE FINALE DELLE SPESE CONTRATTUALI, TRASMISSIONE DELL'ATTO AL COMPETENTE UFFICIO COMUNALE PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI  Responsabile: DE TOMA RENATO  Personale partecipante: DE TOMA RENATO	100	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: NUMERO 80 CONTRATTI MENSILI		Previsione 960

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ESPLETAMENTO GARE DI APPALTO INDETTE DAI  
 DIVERSI SETTORI PER LAVORI, SERVIZI E  
 FORNITURE DI IMPORTO SUPERIORE A  
 20.000,00 EURO  
 PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI INERENTI LE PROCEDURE DI GARA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 IN SINERGIA CON IL SETTORE GESTIONE DEL  
 TERRITORIO SI PROCEDERA' ALLA REDAZIONE  
 DEGLI ATTI TECNICO-AMMINISTRATIVI  
 RELATIVI ALLA CESSIONE DEI DIRITTI DI  
 SUPERFICIE IN DIRITTI DI PROPRIETA' IN  
 FAVORE DEGLI AVENTI DIRITTO.  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPLETAMENTO ISTRUTTORIA DI PRATICHE  
 PER LE QUALI SI E' IN ATTESA  
 DELLE QUANTIFICAZIONI DA PARTE  
 DELL'UFFICIO TECNICO.  
 PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 -  Responsabile: DE FLORIO MARIA  Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA ORREI RITA PARENTE ERSILIO CIOFFI FRANCO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA TOSI MATILDE FUSCO ANTONIETTA RAFFA DOMENICO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 MESSA A REGIME DELLE REGISTRAZIONI  
 SENTENZE, CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE.  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 MESSA A REGIME DELLE REGISTRAZIONI  
 SENTENZE, CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE.  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	COMPLETAMENTO DELLE REGISTRAZIONI DI SENTENZE ANNI PRECEDENTI GIACENTI PRESSO IL SETTORE  Responsabile: LAMPARELLI GIUSEPPE  Personale partecipante: ORREI RITA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	GESTIONE PUNTUALE E REGOLARE DEL CORRENTE  Responsabile: LAMPARELLI GIUSEPPE  Personale partecipante: ORREI RITA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**GESTIONE DEI SINISTRI PASSIVI CON  
 APPOSITA POLIZZA ASSICURATIVA**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 STIPULA ASSICURAZIONE RCT/RCO E RCA,  
 SUBORDINATAMENTE ALL'ATTRIBUZIONE DI  
 FONDI  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO PROCEDURA DI GARA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA RCT/RCO E RCA, CON UNA SOLA FRANCHIGIA FISSA PER I SINISTRI DI MINORE ENTITA'  Responsabile: LAMPARELLI GIUSEPPE  Personale partecipante: TOSI MATILDE DE TOMA RENATO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 ANALISI DEBITI FUORI BILANCIO E  
 RIPIANAMENTO DEGLI STESSI  
 PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ANALISI DEI DEBITI FUORI BILANCIO E  
 RIPIANAMENTO DEGLI STESSI  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIVIDUAZIONE DELLE SENTENZE IN CUI L'ENTE E' SOCCOMBENTE E DELLE SENTENZE PASSATE IN GIUDICATO, INDIVIDUAZIONE DEL CREDITORE, DEFINIZIONE DELL'IMPORTO DEL DEBITO, PREDISPOSIZIONE DELLA SCHEDA DI DEBITO FUORI BILANCIO, NONCHE' VERIFICA DEI COSTI PER LE PESE LEGALI  Responsabile: CATALANO VINCENZO  Personale partecipante: RAFFA DOMENICO LAMPARELLI GIUSEPPE	80	GLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione >2010

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ANALISI DELLE SITUAZIONI DEBITORIE PREGRESSE DEL SETTORE LEGALE, INDIVIDUAZIONE DEL CREDITORE, DEFINIZIONE DELL'IMPORTO DEL DEBITO, PREDISPOSIZIONE DELLA SCHEDA DI DEBITO FUORI BILANCIO, NONCHE' VERIFICA DEI COSTI PER SPESE LEGALI  Responsabile: CATALANO VINCENZO	20	GLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: RAFFA DOMENICO LAMPARELLI GIUSEPPE DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione >2010

**OBIETTIVO PROGRAMMATICO:**  
**MIGLIORAMENTO DELL'ITER PROCEDURALE**  
**RELATIVO ALL'ACCERTAMENTO DEL DANNO IN**  
**CASO DI SINISTRI**  
**PESO: 10**

**OBIETTIVO GESTIONALE:**  
**ADOZIONE DI UN PROTOCOLLO DI INTESA CON**  
**IL SETTORE LAVORI PUBBLICI**  
**PESO: 100**

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INTERVENTO IMMEDIATO, APPENA RICEVUTA LA DENUNCIA STRAGIUDIZIALE O L'ATTO DI CITAZIONE, SUL LUOGO DEL SINISTRO SIA DEL PERITO INCARICATO DAL BROKER CHE DEL TECNICO DESIGNATO DAL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI, AL FINE DI PROVVEDERE ALLA VERIFICA DELLO STATO DEI LUOGHI, REDIGERE UN RAPPORTO INFORMATIVO CONGIUNTO NELLA IMMEDIATEZZA DEI TEMPI, DETERMINARE L'EFFETTIVO DANNO SUBITO, E, IN CASO DI INFONDATEZZA DELLA RICHIESTA DI RISARCIMENTO, LA POSSIBILITA' DELLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO IN TEMPI UTILI  Responsabile: CATALANO VINCENZO	50	GLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: CATALANO VINCENZO LAMPARELLI GIUSEPPE TOSI MATILDE		
	Dati da monitorare: RIDUZIONE TEMPI DI DEFINIZIONE DEL SINISTRO  RIDUZIONE DEI COSTI		Previsione <2010  <2010

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO  Responsabile: CATALANO VINCENZO  Personale partecipante: CATALANO VINCENZO LAMPARELLI GIUSEPPE TOSI MATILDE	50	GLASOND
	Dati da monitorare: NUMERO CONTENZIOSI		Previsione < 2010

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RIORGANIZZAZIONE DEL SETTORE LEGALE  
PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INDIVIDUAZIONE DELLA P.O.  
AMMINISTRATIVA E RIDEFINIZIONE DELLE  
COMPETENZE DEI LEGALI DELL'ENTE  
PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>AFFIDAMENTO ALLA P.O. AMMINISTRATIVA DELLA RESPONSABILITA' DEI PROCEDIMENTI E DELLE PROPOSTE DEI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI, SENZA DELEGA DI FUNZIONI, ANCHE CON RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' PREORDINATA E CONSEGUENTE ALLA DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ENTE</p> <p>Responsabile: CATALANO VINCENZO</p> <p>Personale partecipante: LAMPARELLI GIUSEPPE</p>	20	GLASOND

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>AFFIDAMENTO AI LEGALI DELL'ENTE ESCLUSIVAMENTE DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE DI DIFESA E CONSULENZA LEGALE, CON POTERI DI INTERVENTO PER ACQUISIZIONE DI NOTIZIE E ATTI IN ORDINE AI GIUDIZI LORO AFFIDATI</p> <p>Responsabile: CATALANO VINCENZO</p>	80	GLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CATALANO VINCENZO DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA		
Dati da monitorare: AUMENTO DEGLI INCARICHI INTERNI	Previsione >2010	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064 3	SPESE LEGALI VEDI CAP.E.5000	30.000,00	
1.01.08.01.05029 8	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	15.400,00	
1.01.08.01.80007	STRAORDINARIO LEGALE	5.460,21	
	Totale Intervento 01	50.860,21	
1.01.08.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.08.02.05030	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	500,00	
1.01.08.02.06018	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - LEGALE	2.500,00	
1.01.08.02.07016	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI LEGALI	1.211,65	
1.01.08.02.08016	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE - LEGALE	4.500,00	
1.01.08.02.20044	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE	3.000,00	
	Totale Intervento 02	11.711,65	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.08017	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE LEGALE	600.000,00	
1.01.08.03.09010	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	3.000,00	
1.01.08.03.12009	ASSICURAZIONE IMMOBILI	80.000,00	
1.01.08.03.13009	ASSICURAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE, INCENDIO E FURTO SUG AUTOMEZZI	40.000,00	
1.01.08.03.14009	ASSICURAZIONE RISCHI INDIVIDUALI	28.000,00	
1.01.08.03.16001	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - LEGALE	2.600,00	
1.01.08.03.80049	SPESE LEGALI RIGUARDANTI I GIUDIZI AFFIDATI AL LEGALE DELL'ENTE	30.000,00	
1.01.08.03.81000 3	SPESE E REGISTRAZIONE SENTENZE	50.000,00	
	Totale Intervento 03	833.600,00	
	Totale Servizio 08	896.171,86	
	Totale Funzione 01	896.171,86	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv.Vincenzo Catalano

	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.80033	ASSICURAZIONI RESPONSABILITA CIVILE VERSO TERZI ( STRADE)	110.000,00	
1.08.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.08.01.08.80033 1	ONERI STRAORDINARI : FRANCHIGIA V.CAP.80033	240.000,00	
	Totale Servizio 01	350.000,00	
	Totale Funzione 08	350.000,00	
	Totale TITOLO I	1.246.171,86	
	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.08.01.81106 8	PASSIVITA PREGRESSE - DEBITI FUORI BILANCIO - VEDI CAP.E 90065/1	15.000.000,00	
	Totale Servizio 08	15.000.000,00	
	Totale Funzione 01	15.000.000,00	
	Totale TITOLO II	15.000.000,00	
	TOTALE CENTRO 3	16.246.171,86	

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 ISTITUZIONE DI UNA "CITTA' DEI  
 SERVIZI", INTESA COME LA CITTA' DI  
 TUTTI, DOVE SI REALIZZI UN SISTEMA  
 PROGRAMMATO ED INTEGRATO DI SERVIZI  
 PESO: 55

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE DEL CENTRO DI ACCOGLIENZA PER I  
 SENZA FISSA DIMORA IN COLLABORAZIONE CON  
 LA CARITAS E LA CRI.  
 PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	IMPLEMENTAZIONE DELLE ORE DIURNE DEL CAN  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO AMATO ELISABETTA	100	GFMAMGLAS

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 30/09/2011

<p>OBIETTIVO GESTIONALE: SOSTEGNO ALLE ASSOCIAZIONI CHE TUTELANO I PORTATORI DI HANDICAP, ANZIANI, MINORI E PERSONE SOCIALMENTE DISAGIATE. PESO: 5</p>
--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1 UNIONE ITALIANA CIECHI; CENTRO AIUTO ALLA VITA ED ALTRE</p> <p>Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA</p> <p>Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO</p>	100	GFMAMGLASOND

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SERVIZIO SOCIALE DI BASE, AREA MINORI E  
RESPONSABILITA' FAMILIARI. SERVIZIO SADE  
E "CASA FAMIGLIA".  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ASSISTENZA AI MINORI ED ASSISTENZA EDUCATIVA AI MINORI  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 111

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:  
REALIZZAZIONE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA.  
PESO: 15

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE BANDI DI GARA, AVVISI PUBBLICI PER GLI AFFIDAMENTI DEGLI INCARICHI E DEI SERVIZI PREVISTI NEL PIANO SOCIALE DI ZONA.  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	50	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	VALUTAZIONE EX ANTE, IN ITINERE ED EX POST DEI SERVIZI ALLE FAMIGLIE, AI DISABILI ED AGLI ANZIANI.  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 POTENZIAMENTO AZIONI DI CONTRASTO ALLA  
 POVERTA' ATTRAVERSO L'ISTITUZIONE DEL  
 MARKET SOLIDALE, L'ASSEGNAZIONE DI  
 BUONI PASTO, LA PARTECIPAZIONE AI  
 FITTI E I CONTRIBUTI AGLI INDIGENTI.  
 PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE BANDO PER BUONI PASTO, GESTIONE DELLA GRADUATORIA E RELAZIONI SOCIO AMBIENTALI PER CONTRIBUTI FITTI E CONTRIBUTI AD INDIGENTI. REALIZZAZIONE DEL MARKET SOLIDALE  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 114

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DEI BANDI REGIONALI AI SENSI  
DELLA LEGGE 431/98  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VALUTAZIONE ISTANZE  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND



## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTO EX ONMI - LEGGE REGIONALE  
 11/07.

PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE AVVISO PUBBLICO E VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PRESENTATE  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SOSTEGNO ALLE DONNE CHE SCELGONO DI  
NON ABORTIRE  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "IL CENTRO DI AIUTO ALLA VITA"  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 117

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA.  
MANTENIMENTO DEL SERVIZIO.  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DEL CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTO "INCONTRIAMOCI" IN  
 PARTENARIATO CON LA PREFETTURA DI  
 BENEVENTO  
 PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 119

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE PROGETTO "BENEVENTO CITTA'  
 SICURA" FINANZIATO DAL MINISTERO  
 DELL'INTERNO  
 PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ATTIVAZIONE CENTRALINA PER LA VIDEO-SORVEGLIANZA C/O I V.V.U.U.  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	50	GFMAMGLASOND

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	DISCIPLINARE PER L' ACCESSO ALL'AREA * ATTREZZATA PER I NOMADI  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTO "IL MIO NIDO"  
 RISTRUTTURAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEL  
 SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE PACEVECCHIA  
 PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>ATTIVITA' PREVISTE PER LA PROSECUZIONE            DEI SERVIZI IMPLEMENTATI E LA            REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI            RISTRUTTURAZIONE</p> <p>Responsabile:            VILLANACCI ANNAMARIA</p> <p>Personale partecipante:            FORGIONE SALVATORE            VITAGLIANO CATERINA            BARONE PASQUALINA            DE IONNA MARIA            DE LAURI VINCENZA            DE NOIA PASQUALINA            DELLO IACONO GABRIELLA            GIANGREGORIO ROSALBA            GOLETTI LILIANA            LOMBARDI MARIA PIA            MANCO ASSUNTA            ORLANDO ROSA            PIRONE TERESA            SANTORO PAOLA            ABITABILE ELENA            CARUSO ROSA            COLANGELO ERSILIA            CORRIERI PATRIZIA A.M.            DE FELICE ESTER            FISCARIELLO MARIA            LAUDANNA ANNA            MOSTACCIUOLO MARIA            RAPUANO IMMACOLATA            RIVERSO ROSANNA            ROSELLA MARISA            SANTORO ROSALBA            BEATRICE SILVANA            LEPORE ANNAMARIA</p>	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 122

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
ABBUONANDI STEFANIA CHIUMIENTO CINZIA ESPOSITO ANGELA GIANGREGORIO RAFFAELLA PEDICINI ROBERTA RICCIARDI IDA TROTTA MARGHERITA ZITANO FRANCESCA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SOSTEGNO AL PROGETTO DI MICROCREDITO CON  
LA CARITAS ITALIANA E LA BANCA ETICA  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 CONTINUAZIONE SOSTEGNO AL PROGETTO MICROCREDITO  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 123

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DIRETTA CASA DI RIPOSO SAN  
PASQUALE  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO. OBIETTIVO DA RAGGIUNGERE PREVIA INTESA CON ASL  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> SERVIZIO DI GUARDIANIA PRESSO IL SETTORE SERVIZI SOCIALI PESO: 5
--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE DEL SERVIZIO  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

Pag. 126

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DEI SERVIZI DI RADIO ALLARME  
PRESSO GLI ASILI NIDO  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE DEL SERVIZIO  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: FORGIONE SALVATORE VITAGLIANO CATERINA LUONGO ROSALBA TEDINO DIODORO BOFFA GIANCARLO SORECA ADELE SILVESTRI GIUSEPPE CALABRESE ANTONIO NORICE GIOVANNI MUCCI UMBERTO DURANTE MARIA RAFFAELLA DI DIO AMALIA BUCCELLA MADDALENA AMATO ELISABETTA IASIELLO ILEANA RUSSO GIOVANNI CAPUOZZO MARIA CAROLLA ANTONIO	100	GFMAMGLASOND



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTIVITA' DI SOSTEGNO ALLE SCUOLE**  
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SCUOLA GRIMALDO RE - MESSA IN SICUREZZA  
SCALA INTERNA DELLA SCUOLA ELEMENTARE  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DEI LAVORI	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE BUONI LIBRI STUDENTI CHE  
FREQUENTANO LE SCUOLE DELLA CITTA' DI  
OGNI ORDINE E GRADO . GESTIONE BORSE DI  
STUDIO - VOUCHER.  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE BUONI LIBRI STUDENTI CHE FREQUENTANO LE SCUOLE DELLA CITTA' DI OGNI ORDINE E GRADO . GESTIONE BORSE DI STUDIO - VOUCHER.  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 128

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: SANGIORGIO ANNARITA D'ANDREA MIRELLA FORGIONE SALVATORE		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2011	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SCUOLA SAN VITALE E SAN VITO.  
LAVORI DI MANUTENZIONE  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DEI LAVORI	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2011	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SCUOLA FEDERICO TORRE -LAVORI DI  
MANUTENZIONE ALLA PALESTRA E AGLI  
SPOGLIATOI  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DEI LAVORI	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2011	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 129

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
LAVORI DI MANUTENZIONE PRESSO LE SCUOLE  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento	
1	AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DEI LAVORI	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DELLA MENSA SCOLASTICA  
PESO: 60

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento	
1	POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE INFORMATIZZATA DELLA MENSA  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: SANGIORGIO ANNARITA D'ANDREA MIRELLA FORGIONE SALVATORE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'AREA  
CIMITERIALE.

PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
LAVORI DI MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO  
DEL CIMITERO

PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>AFFIDAMENTO LAVORI</p> <p>Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA</p> <p>Personale partecipante: DELLA MONICA MARIO DI DIO AMALIA AMATO ELISABETTA PENNA ANGELO TARANTINO ANGELO IANNELLI MICHELINO SORECA ADELE TEDINO DIODORO FORGIONE SALVATORE LUONGO ROSALBA D'ANDREA LEOPOLDO</p>	100	GFMAMGLASOND
	<p>Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI</p>		<p>Previsione 31/12/2011</p>

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROSECUZIONE FASE TECNICA DELLA  
 COSTRUZIONE DI CAPPELLE ED EDICOLE NEL  
 CIMITERO MONUMENTALE (PICCHETTAZIONI IN  
 CONFORMITA' AL D.LGS. 81/08).  
 PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PICCHETTAZIONE, VALUTAZIONE PROGETTI PER LA CONFORMITA' AL D.LGS. 81/08 ED AUTORIZZAZIONI ALLE DITTE PER L'ACCESSO AL CIMITERO COMUNALE.  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: DELLA MONICA MARIO DI DIO AMALIA AMATO ELISABETTA PENNA ANGELO TARANTINO ANGELO IANNELLI MICHELINO SORECA ADELE TEDINO DIODORO FORGIONE SALVATORE LUONGO ROSALBA D'ANDREA LEOPOLDO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

Pag. 132

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 LOTTA AL FENOMENO DEL RANDAGISMO.  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 POTENZIAMENTO CAMPAGNA ADOZIONE CANI.  
 PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MIGLIORARE LE OPPORTUNITA' DI AFFIDAMENTO  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA  Personale partecipante: DI DIO AMALIA AMATO ELISABETTA SORECA ADELE TEDINO DIODORO FORGIONE SALVATORE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE FIDO PARK - CANI  
 PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MIGLIORARE LE CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA STRUTTURA  Responsabile: VILLANACCI ANNAMARIA	100	GFMAMGLASOND

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: DI DIO AMALIA AMATO ELISABETTA SORECA ADELE TEDINO DIODORO FORGIONE SALVATORE		
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 9	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	15.400,00	
	Totale Servizio 08	15.400,00	
	Totale Funzione 01	15.400,00	
	Funzione 04		
	FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01		
	SCUOLA MATERNA		
1.04.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.01.03.06027	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	2.000,00	
1.04.01.03.07025	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	1.000,00	
	Totale Intervento 03	3.000,00	
1.04.01.05	TRASFERIMENTI		
1.04.01.05.01124	FONDI SCUOLE MATERNE LEGGE 23/96	5.000,00	
1.04.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.04.01.08.80045	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PULIZIA AULE	4.000,00	
	Totale Servizio 01	12.000,00	
	Servizio 02		
	ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.02.02.02077	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	1.600,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.04.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.02.03.06029	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	3.000,00	
1.04.02.03.07027	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	4.000,00	
	Totale Intervento 03	7.000,00	
1.04.02.05	TRASFERIMENTI		
1.04.02.05.80100	FONDI SCUOLE ELEMENTARI	15.000,00	
1.04.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.04.02.07.01135	REGISTRAZIONE CONTRATTI	500,00	
	Totale Servizio 02	24.100,00	
	Servizio 03		
	ISTRUZIONE MEDIA		
1.04.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.03.02.02082	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	1.200,00	
1.04.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.03.03.06029	2 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI SCUOLE ELEMENTARI	27.000,00	
1.04.03.03.06030	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	2.000,00	
1.04.03.03.07028	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	1.000,00	
	Totale Intervento 03	30.000,00	
1.04.03.05	TRASFERIMENTI		
1.04.03.05.80011	FONDI SCUOLE MEDIE	13.000,00	
1.04.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.04.03.07.01143	SPESE DI REGISTRAZIONE	500,00	
	Totale Servizio 03	44.700,00	
	Servizio 04		
	ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE		
1.04.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.04.03.10016	PROGETTI DIDATTICI ED INIZIATIVE EDITORIALI	2.500,00	
	Totale Servizio 04	2.500,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.02088	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	1.524,17	
1.04.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.05.02.01149	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	1.200,00	
1.04.05.02.02089	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	13.319,00	
1.04.05.02.04059	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE	400,00	
1.04.05.02.05057	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	10.000,00	
1.04.05.02.81041	ATTREZZATURE ED ARREDO DI UFFICIO	500,00	
	Totale Intervento 02	25.419,00	
1.04.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.05.03.07030	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	3.500,00	
1.04.05.03.07030 2	MANUTENZIONE ASCENSORI PRESSO I PLESSI SCOLASTICI	10.000,00	
1.04.05.03.09017	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	16.000,00	
1.04.05.03.11017	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	187,00	
1.04.05.03.21013	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	1.437.113,40	
1.04.05.03.21013 1	FORNITURA PASTI A DOCENTI VEDI CAP. E 10007	70.000,00	
1.04.05.03.44000	POTENZIAMENTO SERVIZI SCOLASTICI	12.000,00	
	Totale Intervento 03	1.548.800,40	
1.04.05.05	TRASFERIMENTI		
1.04.05.05.01152	RETTE E CONTRIBUTI PER LA FREQUENZA DI CONVITTI	2.400,00	
1.04.05.05.01152 1	TRASFERIMENTI PER INIZIATIVE DI ISTRUZIONE E SOCIO-CULTURALI	18.600,00	
1.04.05.05.03085 1	CONVENZIONI SCUOLE MATERNE PRIVATE	242.000,00	
1.04.05.05.05059 1	CONVENZIONI SCUOLE ELEMENTARI PRIVATE	227.000,00	
1.04.05.05.80059	CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLE OBBLIGO V.CAP.ENTRATA 6018	180.754,00	
1.04.05.05.80060	CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI SCUOLA SUPERIORE V.CAP.ENTRATA 6019	120.845,00	
1.04.05.05.82000	BORSE DI STUDIO V.CAP.ENTRATA 1022/1	483.737,00	
	Totale Intervento 05	1.275.336,00	
1.04.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.04.05.08.24003	FORNITURA TESTI SCUOLE DELL'OBBLIGO	95.000,00	
1.04.05.08.25003	PROGETTI DIDATTICI ED INIZIATIVE SCOLASTICHE	2.500,00	
1.04.05.08.27003	CONVITTORI ISTITUTO AGRICOLTURA	5.000,00	
1.04.05.08.28003	INTERVENTI STRAORDINARI PUBBLICA ISTRUZIONE	10.000,00	
1.04.05.08.80094	INTERVENTO PER LE SCUOLE A RISCHIO	10.000,00	
	Totale Intervento 08	122.500,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Totale Servizio 05	2.973.579,57
	Totale Funzione 04	3.056.879,57
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	
1.10.01.01	PERSONALE	
1.10.01.01.02186	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <del>o</del> LETT. A)	2.463,11
1.10.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.10.01.02.01303	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO	7.000,00
1.10.01.02.01309	ACQUISTO ATTREZZATURE ED ARREDO DI UFFICIO	2.000,00
1.10.01.02.02187	ACQUISTO MATERIALE GENERI ALIMENTARI	30.000,00
1.10.01.02.03168	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE	1.000,00
	Totale Intervento 02	40.000,00
1.10.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.10.01.03.06070	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRUTTURE	2.000,00
1.10.01.03.07060	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	500,00
	Totale Intervento 03	2.500,00
	Totale Servizio 01	44.963,11
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	
1.10.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.10.02.02.01312	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	500,00
1.10.02.02.02193	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	500,00
1.10.02.02.04126	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	250,00
	Totale Intervento 02	1.250,00
1.10.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.10.02.03.20050	LIVELLI DI ASSISTENZA D.P.M.C. 29/11/2001	316.182,78
	Totale Servizio 02	317.432,78

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.02198	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)		
1.10.03.01.05127	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)	1.372,82	
	Totale Intervento 01	485,00	
		1.857,82	
1.10.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.03.02.01321	SPESE PER FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	4.900,00	
1.10.03.02.02199	ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E DIVERSI	35.000,00	
1.10.03.02.05128	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	500,00	
	Totale Intervento 02	40.400,00	
1.10.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.03.03.06074	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	4.800,00	
1.10.03.03.09034	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	500,00	
1.10.03.03.81059	CONVENZIONE PER ASSISTENZA GERIATRICA	153.000,00	
1.10.03.03.81059 3	TELEFONIA SOCIALE	8.000,00	
1.10.03.03.81067	SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI	1.500,00	
	Totale Intervento 03	167.800,00	
1.10.03.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.10.03.08.07095	SPESE VARIE PER ACCETTAZIONE EREDITA'	3.000,00	
	Totale Servizio 03	213.057,82	
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.02204	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)		
1.10.04.01.05131	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT B (REPERIBILITÀ, TURNAZIONE)	7.866,88	
1.10.04.01.07066	INDENNITÀ DI MISSIONE AL PERSONALE	9.101,00	
	Totale Intervento 01	95,40	
		17.063,28	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.10.04.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.04.02.01330	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	3.300,00	
1.10.04.02.02205	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	3.000,00	
1.10.04.02.05132	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	7.000,00	
	Totale Intervento 02	13.300,00	
1.10.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.04.03.04136	ASSISTENZA ANZIANI SOGGIORNI CLIMATICI/TERMALI	5.000,00	
1.10.04.03.07066	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	114,60	
1.10.04.03.07067	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	1.000,00	
1.10.04.03.09035	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	1.500,00	
1.10.04.03.11035	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	1.500,00	
1.10.04.03.30011	1 ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE DELLA MISURA 3.21 ( NUOVA MISURA 5.3) FONDO SOCIALE EUROPEO ASSE III -RISORSE UMANE VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 9032	100,00	
1.10.04.03.80117	TELESOCCORSO PER ANZIANI	10.000,00	
1.10.04.03.80118	CENTRI POLIVALENTI	25.000,00	
1.10.04.03.80119	RETTE CASA FAMIGLIA - SADE	490.000,00	
1.10.04.03.80119	3 ASSISTENZA A MINORI PER SOGGIORNI MARINI	5.000,00	
1.10.04.03.80124	ASSISTENZA SPECIALISTICA NELLE SCUOLE	1.000,00	
1.10.04.03.80124	1 AUSILI DIDATTICI PER DISABILI	500,00	
1.10.04.03.80124	2 INTERVENTO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-CULTURALE DEI DISABILI C.S.	500,00	
1.10.04.03.80129	TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI	79.000,00	
1.10.04.03.80130	TRASPORTO DISABILI PER RIABILITAZIONE	30.000,00	
1.10.04.03.80133	1 P.O.R. CAMPANIA FESR 2007-2013 OBIETTIVO OPERATIVO 6.3 "CITTA' SOLIDALI E SCUOLE APERTE" - PROGETTO "IL MIO NIDO"-VEDI CAPITOLO E. 50008/1	618.333,33	
1.10.04.03.80133	2 PROGETTO IL MIO NIDO	133.000,00	
1.10.04.03.80206	SERVIZIO DI GUARDIANIA DEL IV SETTORE	42.000,00	
1.10.04.03.81103	2 LEGGE 328/2000 - PIANO SOCIALE - VII ANNUALITA' - PARTECIPAZIONE ENTE	439.789,00	
1.10.04.03.81150	1 LEGGE 328/2000 - PIANO SOCIALE DI ZONA - VII ANNUALITA' - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - FONDO FINALIZZATO - V.CAP.E. 50007	462.032,39	
1.10.04.03.81150	4 FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE vedi cap.e. 50007	393.665,47	
1.10.04.03.81154	FONDO DI SOLIDARIETA' L. 18/97 - VEDI CAP.E.1045/3	40.000,00	
1.10.04.03.81167	EMERGENZA PIANO PANTANO	10.000,00	
1.10.04.03.82167	PO FSE 2007/2013-ASSE III-OBIETTIVO SPECIFICO G) OBIETTIVO OPERATIVO " RAFFORZARE LA CULTURA DELLE PARI OPPORTUNITA' PER PREVENIRE E COMBATTERE OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE DEI DISABILI NEI POSTI DI LAVORO"-ORTI SOCIALI VEDI CAP.E.9035	100.000,00	
	Totale Intervento 03	2.889.034,79	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.10.04.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.10.04.04.80079	COMPARTICIPAZIONE CANONI FITTO PER INDIGENTI		50.000,00
1.10.04.05	TRASFERIMENTI		
1.10.04.05.02208	TRASFERIMENTO PER IL MANTENIMENTO DEGLI INFANTI ILLEGITTIMI, ETC. A CARICO ENTE		13.446,67
1.10.04.05.05134	ASSISTENZA PER GLI EXTRACOMUNITARI ED IMMIGRATI L.31/90 V.CAP.ENTRATA 3004		100,00
1.10.04.05.05134	1 SERVIZI A FAVORE DELLA POPOLAZIONE IMMIGRATA VEDI CAP.E.N. 3004/1		13.212,00
1.10.04.05.07068	1 ASSISTENZA PORTATORI HANDICAP CENTRO SOCIO EDUCATIVO AMBITO B1 VEDI CAPITOLO 2008/1		7.437,00
1.10.04.05.80050	INIZIATIVE ETICO SOCIALI- PROTOCOLLI D'INTESA		5.000,00
1.10.04.05.80096	FONDO SOCIALE LEGGE 431/98 VEDI CAP.E. 40007		280.000,00
1.10.04.05.80096	1 CONTRIBUTO INTEGRATIVO AI CANONI DI LOCAZIONE A FAVORE DI SOGGETTI CHE HANNO PERSO IL LAVORO, COLLOCATI IN CIG O MOBILITA' - MISURE ANTICRISI - V.CAP.E 40007/1		46.000,00
1.10.04.05.80132	FONDO ACQUISTO CASA V.CAP.E.40008		100,00
1.10.04.05.80551	MISURE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE COLPITE DALLA CRISI ECONOMICA		40.000,00
1.10.04.05.80552	SOSTEGNO ECONOMICO AFFIDO FAMILIARE		60.000,00
	Totale Intervento 05		465.295,67
1.10.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.10.04.08.02208	1 MANTENIMENTO DEGLI INFANTI ILLEGITTIMI VEDI CAP. E 50011/1 E 50007/4		26.893,34
1.10.04.08.22015	1 SOGGIORNI MARINI PER MINORI		16.000,00
1.10.04.08.25006	ASSISTENZA SANITARIA INDIGENTI E INTERVENTI AUSILIARI URGENTI		14.400,00
1.10.04.08.28006	SPESE PER RANDAGISMO		228.000,00
1.10.04.08.29009	INTERVENTI A FAMIGLIE INDIGENTI		60.000,00
1.10.04.08.29009	2 BUONI MENSA PER FAMIGLIE INDIGENTI		50.000,00
1.10.04.08.80140	PARI OPPORTUNITA'		2.000,00
1.10.04.08.80150	CONVENZIONE ENPA		6.000,00
1.10.04.08.80180	DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE E DISINFEZIONE IMMOBILI		2.000,00
1.10.04.08.80182	CENTRO ACCOGLIENZA SENZA FISSA DIMORA		30.000,00
1.10.04.08.80183	OSSERVATORIO CASA E GESTIONE COMMISSIONI ALLOGGI		4.000,00
1.10.04.08.80198	SOSTEGNO AL PAGAMENTO DEL FITTO ED ALTRO IN FAVORE DELLE FAMIGLIE E DELLE DONNE IN DIFFICOLTA' SOCIO-ECONOMICHE CHE SCELGONO DI NON ABORTIRE		5.000,00
1.10.04.08.80200	MARKET SOLIDALE		30.000,00
1.10.04.08.80201	BANCA ETICA		10.000,00
1.10.04.08.80203	AMMORTIZZATORI SOCIALI PER LAVORATORI PRECARI		18.000,00
1.10.04.08.90031	DEBITI FUORI BILANCIO		10.300,00
	Totale Intervento 08		512.593,34

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Totale Servizio 04	3.947.287,08
	Servizio 05	
	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	
	PERSONALE	
1.10.05.01	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO	
1.10.05.01.02212	ART. 31 COMMA 2° LETT. A)	3.254,37
1.10.05.01.05136	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31	
	LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)	18.012,00
	Totale Intervento 01	21.266,37
	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.10.05.02	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E	
1.10.05.02.01339	VARIE	450,00
1.10.05.02.02213	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	10.000,00
	Totale Intervento 02	10.450,00
	PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.10.05.03	PULIZIA CIMITERO	150.401,68
1.10.05.03.15053	SPESA PER IL MIGLIORAMENTO DEL CIMITERO FINANZIATO CON	
1.10.05.03.21025	PROVENTO LUCE MISTICA	
	V.CAPITOLO E.3011	17.000,00
1.10.05.03.21049	POTENZIAMENTO CIMITERO COMUNALE	180.000,00
1.10.05.03.22016	TRASPORTI FUNEBRI	
	V.CAPITOLO E.1040	37.000,00
1.10.05.03.55001	CREMAZIONE SALME	100,00
1.10.05.03.80136	CONVENZIONE SALA MORTUARIA	2.500,00
1.10.05.03.80136	FONDO TUMULAZIONE IMMIGRATI	1.500,00
1.10.05.03.80190	RISANAMENTO STRUTTURE CIMITERIALI	3.000,00
1.10.05.03.80204	MANUTENZIONE INCENERITORE	15.200,00
1.10.05.03.80205	GUARDIANIA CIMITERO	55.000,00
	Totale Intervento 03	461.701,68
	Totale Servizio 05	493.418,05
	Totale Funzione 10	5.016.158,84
	Totale TITOLO I	8.088.438,41

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
2.04.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.02.01.44558	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	20.000,00	Gestito dal centro n. 8
	Totale Servizio 02	20.000,00	
	Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
2.04.05.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.04.05.05.01639 2	ATTREZZATURE ED ARREDO DI UFFICIO	8.000,00	
2.04.05.05.01639 3	SMALTIMENTO E GESTIONE INFORMATIZZATA SUPPELLETTILI	10.000,00	
	Totale Intervento 05	18.000,00	
	Totale Servizio 05	18.000,00	
	Totale Funzione 04	38.000,00	
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
2.10.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.04.01.44688	CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA	3.000,00	
	Totale Servizio 04	3.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
2.10.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.05.01.21049 1	MIGLIORAMENTO CIMITERO VEDI CAPITOLO ENTRATA 1060	150.000,00	
	Totale Servizio 05	150.000,00	
	Totale Funzione 10	153.000,00	
	Totale TITOLO II	191.000,00	
	TOTALE CENTRO 4	8.279.438,41	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

5 POLIZIA MUNICIPALE

Pag. 144

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA  
MUNICIPALE.

PESO: 100

OBIETTIVO GESTIONALE:  
COSTITUZIONE DI UN NUOVO "SERVIZIO RUOLI  
ESECUTIVI"

PESO: 10

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	L'UFFICIO VERBALI SENZA INCREMENTO DI PERSONALE ALLE SUE COMPETENZE AGGIUNGERA' L'ELABORAZIONE DEI RUOLI ESATTORIALI SCATURENTI DA VERBALI AL CDS  Personale partecipante: OLIVIERI MARIA CONCETTA MELILLO MAURIZIA MARRASSO TULLIO GIORDANO LUGIA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: NUMERO VERBALI ISCRITTI A RUOLO	NUMERO	Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
VERSO LA SICUREZZA DELLA CITTA'.

PESO: 10

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SERVIZI IN ORARI SERALI E NOTTURNI IN ZONE DEL CENTRO STORICO INTERESSATE DALLA PRESENZA DI NUMEROSI LOCALI PUBBLICI CON INCREMENTO DELL'ORARIO DI SERVIZIO E INTERESSAMENTO DELLA PREVENZIONE E REPRESSIONE DI COMPORAMENTI ILLECITI O DEVIANTI (DANNEGGIAMENTI DEI BENI PUBBLICI, INQUINAMENTO ACUSTICO, CORRETTO DEPOSITO DEI RIFIUTI)  Responsabile: MANCINI ANGELO	100	GFMAMGLASOND

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BELMONTE EMILIO BOSCO FIORAVANTE CALICCHIO GIUSEPPE CASALE FRANCESCO DE NIGRIS GENNARO FANTASIA GIOVANNI GRANI GERARDO OLIVIERI MARIA CONCETTA AGOZZINO FRANCESCO BARBATO CARMINE BERTOLI NORBERTO GARDINO ADE BOVINO VITO LORENZO BRUGNETTI LOREDANA CAROFALO SALVATORE DE FALCO NICOLA DE NIGRIS CARMELA DE SORICELLIS ANTONIO DEL NINNO ANGELA DELL'AQUILA ANTONIO DELLI CARRI ANTONIO FANTASIA ANGELA FISCHETTI TOMMASO GALLIANO GIUSEPPE IARRUSSO GIUSEPPE INGLESE EMILIO LALLI CAFINI GIUSEPPE MIGNONE CARMINE MIGNONE LUCIA MINICOZZI ANTONIETTA PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO PETRELLA MAURIZIO SANGIORGIO GIROLAMO SANTAMARIA GIOVANNI SANTUCCI ALFREDO SAVOIA LUIGI TAVARONE FRANCESCO VILLAN VITTORIO ZANCHIELLO FRANCESCO ZANCHIELLO GERARDO ZOLLO BIAGIO CATALANO RENATO		

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

5 POLIZIA MUNICIPALE

Pag. 146

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
D'ONOFRIO MAURIZIO QUARANTIello NICOLA BOSCAINO CARLA BOVIO FABIO CAMPITI FERNANDO CARBONE GABRIELE CIAMPI GIOVANNI LUCA CITRO MARIO CORVINO ANTONELLA DI NOIA CARMELINA FUSCO SERGIO LABRIOLA LEONARDO PIROZZOLO GIOVANNI ROSSI ALESSANDRO SALOMONE LOREDANA DE VITA ANNARITA MOSCARIELLO ILARIA PASTORE DELIA GUERRA ROBERTO DE LUCA PASQUALE DE TATA PELLEGRINO MIGNONE ANTONIO VELE PASQUALE MELILLO MAURIZIA TOMACIELLO ORAZIO VARRICCHIO LUIGI		
Dati da monitorare: PRESENZA OLTRE ORARIO ORDINARIO	N.ORE	Previsione 31/12/2011



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SNELLIMENTO ATTIVITA' DELL'UFFICIO  
 INFORTUNISTICA STRADALE  
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	IL SISTEMA INFORMATICO IN USO AL SERVIZIO INFORTUNISTICA STRADALE VERRA' INTEGRATO CON UN SOFTWARE DI COLLEGAMENTO CHE CONSENTIRA' IL TRASFERIMENTO DEI DATI RILEVATI SUL LUOGO DELL'INCIDENTE DIRETTAMENTE NEL SISTEMA INFORMATICO.  Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: N. RAPP. RIL. SINISTRI CON NUOVO SISTEMA	NUMERO	Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 POTENZIAMENTO PARCO VEICOLI IN DOTAZIONE  
 ALLA P.M.  
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ACQUISTO DI DUE NUOVE VETTURE  Personale partecipante: BARBATO CARMINE MIGNONE LUCIA TAVARONE FRANCESCO SANTAMARIA GIOVANNI	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

5 POLIZIA MUNICIPALE

Pag. 148

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: INCREMENTO AUTOVETTURE	NUMERO	Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI SUL  
 TERRITORIO PER IL RISPETTO DELLE NORME A  
 TUTELA DELL'AMBIENTE  
 PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERRANNO PIANIFICATE ATTIVITA' DI CONTROLLO MIRATE A SENSIBILIZZARE LA CITTADINANZA AL RISPETTO DELL'OBBLIGO DI DIFFERENZIARE I RIFIUTI E DI CONFERIRLI CORRETTAMENTE SEGUENDO LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DALLE VARIE ORDINANZE SINDACALI EMANATE IN MATERIA, REPRIMENDO COMPORTAMENTI ILLECITI  Personale partecipante: BELMONTE EMILIO ZANCHIELLO GERARDO BRUGNETTI LOREDANA		
Dati da monitorare: NUMERO VERBALI IN MATERIA AMBIENTALE		Previsione

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTIVITA' DI COMPETENZA DI POLIZIA  
 MUNICIPALE  
 PESO: 60

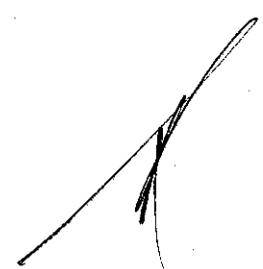
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	VIGILANZA EDILIZIA, VIGILANZA AMBIENTALE, POLIZIA COMMERCIALE, ESPOSTI E SOPRALLUOGHI, CONTROLLO VIABILITA', INFORTUNISTICA, POLIZIA GIUDIZIARIA, CENTRALE OPERATIVA, INFORMAZIONI, RUOLO E CONTENZIOSO, VERBALI AL CDS  Responsabile: MANCINI ANGELO  Personale partecipante: BELMONTE EMILIO BOSCO FIORAVANTE CALICCHIO GIUSEPPE CASALE FRANCESCO DE NIGRIS GENNARO FANTASIA GIOVANNI GRANI GERARDO AGOZZINO FRANCESCO BARBATO CARMINE OLIVIERI MARIA CONCETTA BERTOLI NORBERTO GARDINO ADE BOVINO VITO LORENZO BRUGNETTI LOREDANA CAROFALO SALVATORE DE FALCO NICOLA DE NIGRIS CARMELA DE SORICELLIS ANTONIO DEL NINNO ANGELA DELL'AQUILA ANTONIO DELLI CARRI ANTONIO FANTASIA ANGELA FISCHETTI TOMMASO GALLIANO GIUSEPPE IARRUSSO GIUSEPPE INGLESE EMILIO LALLI CAFINI GIUSEPPE MIGNONE CARMINE	100	GFMAMGLASOND

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
MIGNONE LUCIA MINICOZZI ANTONIETTA PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO PETRELLA MAURIZIO SANGIORGIO GIROLAMO SANTAMARIA GIOVANNI SANTUCCI ALFREDO SAVOIA LUIGI TAVARONE FRANCESCO VILLAN VITTORIO ZANCHIELLO FRANCESCO ZANCHIELLO GERARDO ZOLLO BIAGIO CATALANO RENATO D'ONOFRIO MAURIZIO QUARANTIello NICOLA BOSCAINO CARLA BOVIO FABIO CAMPITI FERNANDO CARBONE GABRIELE CIAMPI GIOVANNI LUCA CITRO MARIO CORVINO ANTONELLA DI NOIA CARMELINA FUSCO SERGIO LABRIOLA LEONARDO PIROZZOLO GIOVANNI ROSSI ALESSANDRO SALOMONE LOREDANA DE VITA ANNARITA MOSCARIELLO ILARIA PASTORE DELIA GUERRA ROBERTO DE LUCA PASQUALE DE TATA PELLEGRINO MIGNONE ANTONIO VELE PASQUALE MELILLO MAURIZIA TOMACIELLO ORAZIO VARRICCHIO LUIGI		



5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
MIGLIORAMENTO DISPOSITIVI PERSONALI DI  
SICUREZZA  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ACQUISTO UNIFORMI, MEZZI E STRUMENTAZIONI	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ATTI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO		Previsione 31/12/2011

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 10	POSIZIONI ORGANIZZATIVE		30.800,00
	Totale Servizio 08		30.800,00
	Totale Funzione 01		30.800,00
	Funzione 03		
	FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01		
	POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.01093 1	SERVIZI A RICHIESTA VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 2014/2		60.000,00
1.03.01.01.02057	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)		7.000,00
1.03.01.01.05037	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)		135.066,00
1.03.01.01.07020	INDENNITÀ DI MISSIONE AL PERSONALE		1.200,00
	Totale Intervento 01		203.266,00
1.03.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.03.01.02.01094	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE		10.423,00
1.03.01.02.02058	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI		1.000,00
1.03.01.02.03056 1	ACQUISTO VESTIARIO		60.000,00
1.03.01.02.04039	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE		3.000,00
1.03.01.02.05038	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		29.000,00
	Totale Intervento 02		103.423,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

1.03.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.03.01.03.04041	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, ATTIVITA' PROMOZIONALI	350,00	
1.03.01.03.05039	SPESE POSTALI PER NOTIFICHE VIOLAZIONI CDS	70.400,00	
1.03.01.03.07020	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	300,00	
1.03.01.03.07021	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	5.000,00	
1.03.01.03.07021	1 ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE	5.432,00	
1.03.01.03.09012	MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E LAVAGGIO AUTOMEZZI	13.000,00	
1.03.01.03.09012	1 SPESE RIPARAZIONI VEICOLI A SEGUITO RISARCIMENTO DANNI V.CAP ENTRATA 2014/1	2.500,00	
1.03.01.03.10011	2 CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	4.400,00	
1.03.01.03.11012	SPESE PUBBLICITA' E PUBBLICAZIONE GARA	3.500,00	
1.03.01.03.16002	CANONE PER PONTE RADIO IN DOTAZIONE AL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE AMPLIAMENTO	2.500,00	
1.03.01.03.80016	SPESE DI CUSTODIA COSE SEQUESTRATE EX ART.11 D.P.R. 27.7. 1982 N.571 E SPESE RIMOZIONE VEICOLI PER O.P.	500,00	
1.03.01.03.80020	SPESE CONVENZIONE ACI ED UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA TP VISURA E BANCA DATI MCTC	4.000,00	
1.03.01.03.80020	1 SPESE ADESIONE DTTSIS BANCA DATI MCTC	4.000,00	
1.03.01.03.80020	3 SPESE ELABORAZIONE E STAMPA VERBALI	25.000,00	
	Totale Intervento 03	140.882,00	
1.03.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.03.01.08.80077	RIMBORSO SOMME INDEBITAMENTE VERSATE PER SANZIONI AMMINI- STRATIVE	100,00	
1.03.01.08.80077	1 SPESE PER PAGAMENTO EVENTUALI SANZIONI AMMINISTRATIVE L.626/94 - RIMBORSO DI SOMME PER VIOLAZIONI AL C.d.S. E SPESE LEGALI	2.500,00	
1.03.01.08.80077	2 RIMBORSO PER RIMOZIONI VEICOLI	500,00	
1.03.01.08.80077	3 SPESE PER SERVIZI DI POLIZIA GIUDIZIARIA	1.000,00	
	Totale Intervento 08	4.100,00	
	Totale Servizio 01	451.671,00	
	Totale Funzione 03	451.671,00	
	Totale TITOLO I	482.471,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01 POLIZIA MUNICIPALE		
2.03.01.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.03.01.05.22081 1	ATTIVITÀ DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE MEDIANTE L'ACQUISTO DI UTOMEZZI, MEZZI E ATTREZZATURE	250.000,00	
	Totale Servizio 01	250.000,00	
	Totale Funzione 03	250.000,00	
	Totale TITOLO II	250.000,00	
	TOTALE CENTRO 5	732.471,00	

6 SVE, CULTURA, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO

RESPONSABILE:

Dott. Antonio Carrea non attivo

INTERVENTI:			
-------------	--	--	--

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
IMPLEMENTAZIONE E SVILUPPO ATTIVITA'  
SPORTELLLO URBANISTICO  
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
FORMAZIONE PROFESSIONALE E TRASFERIMENTO  
DATI ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE  
PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	FORMAZIONE PROFESSIONALE DEGLI ADDETTI INDIVIDUATI ALL'INTERNO DEL SETTORE PER L'UTILIZZO DEL PROGRAMMA E L'INSERIMENTO DEI DATI	50	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2011	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	TRASFERIMENTO NEL DATABASE, DELL'INTERO ARCHIVIO DEI DATI GIÀ INFORMATIZZATI SU PROGRAMMA DEL CED COMUNALE, DI CONCERTO CON LA SUDETTA STRUTTURA	50	OND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2011	



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INSERIMENTO DATI E CERTIFICAZIONI  
PESO: 40

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	IMMISSIONE QUOTIDIANA ORDINARIA A REGIME DEI DATI RELATIVI AI VARI SERVIZI	100	ND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ATTIVAZIONE INTERCONNESSIONI  
PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GRADUALE CONVERSIONE ALL'INTERNO DEL DATABASE DEI DATI, ATTUALMENTE RIPORTATI IN FORMA CARTACEA, PRESENTI ALL'INTERNO DELL'ARCHIVIO STORICO	50	OND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI INTERCONNESSIONE E SCAMBIO DI INFORMAZIONI CON ALTRI SETTORI DEL COMUNE O CON ALTRI ENTI, INTERESSATI ALLA FRUIZIONE ED UTILIZZAZIONE DEI DATI URBANISTICO-EDILIZI DISPONIBILI SUL TERRITORIO	50	OND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

Pag. 158

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

**OBIETTIVO GESTIONALE:**  
 GESTIONE INTEGRALE DEI SERVIZI LOCALI IN  
 MATERIA FISCALE E CATASTALE, COME  
 DEFINITI DAL PROGETTO "SCACCO - SISTEMA  
 DI COOPERAZIONE APPLICATIVA CATASTO  
 COMUNE" SECONDO LO SCHEMA DI CONVENZIONE  
 CON IL COMUNE DI SALERNO, ENTE CAPOFILA  
 DEL PROGETTO APPROVATO DALLA GIUNTA CON  
 DELIBERAZIONE N.257 DEL 22.10.2009  
 PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE INTEGRALE DEI SERVIZI LOCALI IN MATERIA FISCALE E CATASTALE, COME DEFINITI DAL PROGETTO "SCACCO - SISTEMA DI COOPERAZIONE APPLICATIVA CATASTO COMUNE" SECONDO LO SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SALERNO, ENTE CAPOFILA DEL PROGETTO APPROVATO DALLA GIUNTA CON DELIBERAZIONE N.257 DEL 22.10.2009	100	D
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTUAZIONE DEGLI ACCORDI DI PROGRAMMA E  
 DEI PIANI DI SETTORE**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGRAMMA DI RECUPERO URBANO DEL RIONE  
 LIBERTA'  
**PESO: 10**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI RECUPERO URBANO DEL RIONE LIBERTA'.	75	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI RECUPERO DEGLI ALLOGGI I.A.C.P. E DELLE URBANIZZAZIONI DI VIA NAPOLI	25	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE: PIANO ANTENNE PESO: 45		
--	--	--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/10/2011

OBIETTIVO GESTIONALE: PIANO TABELLONI PUBBLICITARI PESO: 45		
---	--	--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PUC-RICLASSIFICAZIONI**  
**URBANISTICHE-STRUMENTI ATTUATIVI**  
**PESO: 20**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPLETAMENTO DELLA PROCEDURA PREVISTA  
 DALLA L. R. 16/2004 PER L'APPROVAZIONE  
 DEL PUC (PIANO URBANISTICO COMUNALE)  
**PESO: 60**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
5	TRASMISSIONE ALLA PROVINCIA PER LA VERIFICA DI COMPATIBILITA' E CONFORMITA'	20	SO
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/10/2011	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
6	EVENTUALE CONFERENZA DI SERVIZI AL FINE DI APPORTARE MODIFICHE AL PUC	20	SO
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/10/2011	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
7	RIELABORAZIONE DELLE PARTI DA MODIFICARE E PRESA D'ATTO	20	ON
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 30/11/2011	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
8	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO URBANISTICO COMUNALE PREVISTO DALL'ART. 28 DELLA L.R. 16/2004	40	ND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 162

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DOCUMENTO ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RICLASSIFICAZIONI  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RICLASSIFICAZIONI URBANISTICHE CONSEQUENTI A NOMINE DI COMMISSARI AD ACTA	100	OND

OBIETTIVO GESTIONALE:  
STRUMENTI ATTUATIVI DEL PUC: PIANI  
PARTICOLAREGGIATI, PIANI PER L'EDILIZIA  
ECONOMICA E POPOLARE, PIANI PER GLI  
INSEDIAMENTI PRODUTTIVI, PIANI DI  
RECUPERO, PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO,  
SECONDO LE MODALITA' INDICATE NELLA RPP  
2010/2012 PROGRAMMA 7, PROGETTO 1,  
OBIETTIVO 3  
PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 STRUMENTI ATTUATIVI DEL PUC: PIANI PARTICOLAREGGIATI, PIANI PER L'EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE, PIANI PER GLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI, PIANI DI RECUPERO, PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO, SECONDO LE MODALITA' INDICATE NELLA RPP 2010/2012 PROGRAMMA 7, PROGETTO 1, OBIETTIVO 3	100	ND

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

<p>OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  PROGRAMMA DI CESSIONE AREE IN PROPRIETA'  O DIRITTO DI SUPERFICIE RICADENTI IN  ZONA CP NELLE FORME INDICATE DALLA RPP  2010-2012 PROGRAMMA 7 PROGETTO  1 OBIETTIVO 7.  PESO: 5</p>
--

<p>OBIETTIVO GESTIONALE:  PROGRAMMA DI CESSIONE AREE IN PROPRIETA'  O DIRITTO DI SUPERFICIE RICADENTI IN  ZONA CP NELLE FORME INDICATE DALLA RPP  2010-2012 PROGRAMMA 7 PROGETTO  1 OBIETTIVO 7.  PESO: 100</p>
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 CENSIMENTO DI TUTTE LE AREE	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**COMPLETAMENTO PROGRAMMA RICOSTRUZIONE  
 POST-SISMA**  
**PESO: 3**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPLETAMENTO PROGRAMMA  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	VERIFICA PRATICHE GIACENTI	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	DEFINIZIONE QUADRO ECONOMICO	40	SO

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	RICHIESTE DI FINANZIAMENTO	20	ND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

<b>OBIETTIVO PROGRAMMATICO:</b> <b>RECUPERO ONERI NON VERSATI E</b> <b>COMPLETAMENTO PRATICHE CONDONO.</b> <b>MONETIZZAZIONE DELLE AREE A STANDARD PER</b> <b>SCAMBI DI DESTINAZIONE URBANISTICI.</b> <b>PESO: 5</b>
---

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> <b>RECUPERO ONERI NON VERSATI E</b> <b>COMPLETAMENTO PRATICHE CONDONO.</b> <b>MONETIZZAZIONE DELLE AREE A STANDARD PER</b> <b>SCAMBI DI DESTINAZIONE URBANISTICI.</b> <b>PESO: 100</b>
--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	
	Previsione 31/12/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE SOMME RECUPERATE ED INCR	
	Previsione 31/12/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE SOMME RECUPERATE ED INCR	
	Previsione 31/12/2011	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 166

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE SOMME RECUPERATE ED INCR		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	COMPLETAMENTO DEFINIZIONE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO COME DA DELIBERE DI G.C. N. 80 E 81 DEL 5/06/20008.	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
PIANO LUCE E PIANO COLORE- PIU' EUROPA  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
REDAZIONE DEL PIANO LUCE  
PESO: 40

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ZONAZIONE ILLUMINOTECNICA, FISSAZIONE DI NORME E PRESTAZIONALI TECNICI SULL'ILL.NE PUBBLICA PER UNA PROGETTAZIONE TENDENTE ALLA RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO LUMINOSO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REDAZIONE DEL PIANO COLORE  
 PESO: 40

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO COLORE	50	ON
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE PIANO COLORE	50	ND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PIU' EUROPA  
 PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	COLLABORAZIONE SETTORE SISTEMI DI STAFF PER REALIZZARE PROGETTI PIU'EUROPA	100	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

Pag. 168

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
HOUSING SOCIALE  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
VALUTAZIONI PROPOSTE  
PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ESAME PROPOSTE, INCONTRI CON I PROPONENTI, RIUNIONI CON LA REGIONE	100	MAMGL

OBIETTIVO GESTIONALE:  
DEFINIZIONE PARERE DELL'ENTE  
PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RELAZIONE E PROPOSTA ATTO DELIBERATIVO	100	ASOND

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

<b>OBIETTIVO PROGRAMMATICO:</b> <b>PIANO CASA</b> <b>PESO: 12</b>
---

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> <b>APPLICAZIONE NORMATIVA REGIONALE</b> <b>PESO: 50</b>
--

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ADEGUAMENTO CRITERI STABILITI CON ATTI DELIBERATIVI DI GIUNTA E CONSIGLIO ALLA NUOVA NORMATIVA REGIONALE	100	GF

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> <b>CONCESSIONI AUTORIZZAZIONI</b> <b>PESO: 50</b>
--

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ESAME DOMANDE	20	MAMGLASOND

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	INCONTRI ED EVENTUALI CONFERENZE DI SERVIZIO	40	MAMGLASOND

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	APPROVAZIONE PUA E RILASCIO PDC	40	MAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PROGRAMMA RIQUALIFICAZIONE CENTRO  
 STORICO**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REDAZIONE PROPOSTA PROGRAMMA INTEGRATO  
 PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONISTI ESTERNI	100	SO

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 APPROVAZIONE PROGRAMMA  
 PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RELAZIONE E PROPOSTA ATTO DELIBERATIVO	100	OND

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
SUB AREE-ATTUAZIONE DELIBERA DI CC  
51/2008

PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SUB AREE -ATTUAZIONE DI DELIBERA DI CC  
51/2008

PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	DEFINIZIONE E ACCORDI	20	OND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	UNITAMENTE AL SETTORE PATRIMONIO ACQUISIZIONE DELLE AREE CHE SECONDO GLI ACCORDI DEVONO ESSERE CEDUTE GRATUITAMENTE ALL'ENTE	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	VERIFICA DEGLI ONERI E DEGLI ACCORDI RATEIZZATI CON FIDEIUSSIONI	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

Pag. 172

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
EFFETTUAZIONE ATTIVITA'  
ORDINARIE/ADEMPIMENTI RICHIESTE  
PROTOCOLLO

PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIDUZIONE TEMPI EVASIONE ISTANZE

PESO: 40

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	-		GFMAMGLASOND

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SEMPLIFICAZIONE ATTIVITA'-ADOZIONE  
SCHEMI

PESO: 40

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	-	100	GFMAMGLASOND

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE INTEGRATA SISTEMI

PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	-	100	GFMAMGLASOND

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PIANO ENERGETICO COMUNALE**  
 PESO: 5

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.05.08.21007 1	RESTITUZIONE ONERI BUCALOSSI	40.000,00	
	Totale Servizio 05	40.000,00	
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 12	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	7.700,00	
	Totale Servizio 08	7.700,00	
	Totale Funzione 01	47.700,00	
	Funzione 09		
	FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01		
	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.02154	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	2.289,32	
1.09.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.01.02.01248	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	4.000,00	
1.09.01.02.02155	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	3.200,00	
1.09.01.02.04101	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE	500,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

1.09.01.02.05099	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		1.000,00
	Totale Intervento 02		8.700,00
1.09.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.01.03.06058	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI		392,00
1.09.01.03.07049	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		500,00
1.09.01.03.07050	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO		84,00
1.09.01.03.08049	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE PER CONCORSI URBANISTICI		7.000,00
1.09.01.03.08049	1 PIANO DI SOCIALIZZAZIONE -INCARICHI ALTA PROFESSIONALITA'		90.000,00
1.09.01.03.08049	3 COMPENSO COMMISSARIO AD ACTA ED ACCESSORI		15.000,00
1.09.01.03.09027	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI		1.000,00
1.09.01.03.11027	SPESE PUBBLICITA' E PUBBLICAZIONE GARA		10.000,00
1.09.01.03.16004	COMPENSO COMPONENTI COMMISSIONI EDILIZIE E BB.AA.		10.000,00
1.09.01.03.16004	1 COMPETENZE PROFESSIONALI		5.000,00
	Totale Intervento 03		138.976,00
1.09.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.01.08.04103	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, ETC..		2.000,00
1.09.01.08.06059	RIMBORSO QUOTA ASSOCIATIVA AI TECNICI ISCRITTI ALL'ALBO		700,00
1.09.01.08.81100	ONERI STRAORDINARI		1.500,00
	Totale Intervento 08		4.200,00
	Totale Servizio 01		154.165,32
	Servizio 02		
	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE		
1.09.02.01	PERSONALE		
1.09.02.01.02160	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)		1.710,68
1.09.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.02.02.01258	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE		3.200,00
1.09.02.02.02161	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI		4.000,00
1.09.02.02.04105	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE		500,00
1.09.02.02.05103	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		1.000,00
	Totale Intervento 02		8.700,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

1.09.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.02.03.09028	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	1.000,00	
	Totale Servizio 02	11.410,68	
	Totale Funzione 09	165.576,00	
	Totale TITOLO I	213.276,00	
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 09		
	FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01		
	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
2.09.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.01.01.01744 6	REALIZZAZIONE OPERE E/O SERVIZI PREVISTI O PREVEDIBILI IN VIA SOSTITUTIVA DI STANDARD NON REALIZZABILE OPERE E SERVIZI SUB-AREE VEDI CAP.E.3023/1	171.000,00	
2.09.01.01.26012	INTERVENTI DIVERSI SISMA 1962	100.000,00	
2.09.01.01.31008	INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI CON IL CONDONO EDILIZIO: SPESE PER ISTRUTTORIA PRATICHE ORGANIZZATIVE ATTREZZATURE MATERIALI	20.000,00	
2.09.01.01.31008 2	Spese derivanti dall'attività istruttoria legata al condono.	50.000,00	
2.09.01.01.33004	INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI CON IL CONDONO EDILIZIO	191.000,00	
2.09.01.01.55732	CESSIONE AREE IN DIRITTO DI PROPRIETA' VEDI CAP.E. 32014	1.305.000,00	
	Totale Intervento 01	1.837.000,00	
	Totale Servizio 01	1.837.000,00	
	Servizio 05		
	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
2.09.05.06	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI		
2.09.05.06.01789	INCARICHI PROFESSIONALI ENERGY MANAGER	10.000,00	
	Totale Servizio 05	10.000,00	
	Totale Funzione 09	1.847.000,00	
	Totale TITOLO II	1.847.000,00	
	TOTALE CENTRO 7	2.060.276,00	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

8 OPERE PUBBLICHE

Pag. 176

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 REALIZZAZIONE CIMITERO COMUNALE  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE CIMITERO COMUNALE  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REDAZIONE ATTI, ELABORATI E RELAZIONI.  Responsabile: LA PECCERELLA ROBERTO  Personale partecipante: QUARANTA VINCENZO SAVIGNANO CARMELO CEFALO ALDO IELE RAFFAELE	100	LASOND
	Dati da monitorare: AVVIO PROCEDURA DI PROGETTAZI		Previsione 31/12/2011



8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**REALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE  
 COMUNALE**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE  
 COMUNALE  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REDAZIONE ATTI, ELABORATI E RELAZIONI  Responsabile: TIMOSSÌ ACHILLE  Personale partecipante: IELE RAFFAELE QUARANTA VINCENZO RUSSO GIOVANNI	100	LASOND
	Dati da monitorare: AVVIO PROCEDURA DI GARA		Previsione 31/12/2011

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 178

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
ATTUAZIONE ELENCO ANNUALE OPERE  
PUBBLICHE

PESO: 70

OBIETTIVO GESTIONALE:  
REALIZZAZIONE DEL PIANO ANNUALE  
COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE  
ECONOMICHE DISPONIBILI. SI COLLABORERA'  
ALLA REALIZZAZIONE DEL PIU' EUROPA IN  
ACCORDO CON IL SETTORE SISTEMI DI STAFF

PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REDAZIONE ATTI, ELABORATI E RELAZIONI  Personale partecipante: LAUDANNA IRENE MAZZIOTTI VINCENZO RANDO FIORELLA M.R. TUZIO ASSUNTA D'ORTA ANTONIA DE LUCA ANIELLO RINALDI MARIO LA PECCERELLA ROBERTO CEFALO ALDO SABELLA GIULIANA DE GENNARO ANTONIO PALMIERI PASQUALE RACIOPPI GIOVANNI ROMITO MASSIMO VESCE CINZIA D'AMORE MASSIMO PALUMMO RENATO SOMMA GIUSEPPE TURCI MASSIMO IELE RAFFAELE TIMOSSO ACHILLE QUARANTA VINCENZO ROMANO MAURIZIO RUSSO GIOVANNI SAVIGNANO CARMELO	100	LASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 179

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
PIERRO GIUSEPPE REPOLA FRANCISCO JOSE'		
Dati da monitorare: AVVIO PROCEDURE DI GARA E MONITORAGGIO ESECUZIONE LAVORI GIA' APPALTATI		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E  
 STRAORDINARIA RELATIVE ALLE  
 URBANIZZAZIONI PRIMARIE E SECONDARIE**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E  
 STRAORDINARIA RELATIVE ALLE  
 URBANIZZAZIONI PRIMARIE E SECONDARIE  
 PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE ATTI, ELABORATI E RELAZIONI  Personale partecipante: DE FIGLIO BRUNO ALLEGRETTI ERNESTO CHIARIOTTI ARTURO MIGNONE GIUSTINO MOLINARO GERARDO RUNGI ANTONIO RUSSO ANTONIO VILLANACCI GIOVANNI FORNARI EUPLIO FRAGNITO NICOLA MUSCO EDUARDO TASSELLA NICOLA DI BIASE MICHELE CERULO VINCENZO CIRIELLO ATTILIO DE CRISTOFARO ANTONIO	100	LASOND

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
PASTORE PIETRO SERINO ANTONIO SFERRUZZI NAZZARENO SORICE COSIMO MICCO VINCENZO RUSSO GIUSEPPE		
Dati da monitorare: MONITORAGGIO E INTERVENTI REALIZZATI		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**SICUREZZA SUL LAVORO**  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AVVIO DELLE PROCEDURE IN OTTEMPERANZA A  
QUANTO DISPOSTO DALLA L. 81/08,  
COMPRESIVO DELLA NOMINA DEL RSPP, IL  
TUTTO COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE  
DISPONIBILI SUI RELATIVI CAPITOLI DI  
SPESA

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE ATTI, ELABORATI E RELAZIONI  Responsabile: FUCCI ISIDORO  Personale partecipante: MAZZIOTTI VINCENZO	100	LASOND
Dati da monitorare: AVVIO PROCEDURA DI PROGETTAZIONE		Previsione

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.05.03.06010	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	105.737,00	
1.01.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.05.08.05020	LEGGE 626 SICUREZZA E ADEGUAMENTO IMPIANTI UFFICI COMUNAL	5.000,00	
1.01.05.08.21007	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO FINANZIATA CON LA LEGGE BUCALOSSI	67.948,00	
	Totale Intervento 08	72.948,00	
	Totale Servizio 05	178.685,00	
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO		
1.01.06.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.06.02.01047	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	10.000,00	
1.01.06.02.02032	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	15.000,00	
1.01.06.02.03032	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE	10.000,00	
1.01.06.02.04022	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	1.000,00	
1.01.06.02.05022	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	10.000,00	
	Totale Intervento 02	46.000,00	
1.01.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.06.03.07011	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	220,00	
1.01.06.03.11006	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	10.000,00	
	Totale Intervento 03	10.220,00	
	Totale Servizio 06	56.220,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 13	POSIZIONI ORGANIZZATIVE		23.100,00
1.01.08.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.08.08.25002	ESECUZIONE PER LAVORI IN DANNO V.CAPITOLO ENTRATA 14001		20.000,00
	Totale Servizio 08		43.100,00
	Totale Funzione 01		278.005,00
	Funzione 02 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01 UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.06021	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI		77.148,44
1.02.01.03.80080	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO		10.000,00
1.02.01.03.80080 1	VIGILANZA		145.000,00
	Totale Intervento 03		232.148,44
	Totale Servizio 01		232.148,44
	Totale Funzione 02		232.148,44
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.02134	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)		14.000,00
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.22011 2	CORRISPETTIVO MANUTENZIONE RETE DI RACCOLTA ACQUE DI PIOGGIA		195.600,00
1.08.01.03.23005	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE		98.000,00
1.08.01.03.23005 2	CORRISPETTIVO MANUTENZIONE URBANIZZAZIONE ASI		25.000,00
	Totale Intervento 03		318.600,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

1.08.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.08.01.04.01223 1	CANONI ATTRAVERSAMENTI FERROVIARI	11.000,00	
	Totale Servizio 01	343.600,00	
	Servizio 02		
	ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
1.08.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.02.03.09025	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	10.000,00	
1.08.02.03.21018	MANUTENZIONE IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	85.500,00	
	Totale Intervento 03	95.500,00	
	Totale Servizio 02	95.500,00	
	Totale Funzione 08	439.100,00	
	Funzione 09		
	FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 04		
	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
1.09.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.04.03.21016	CORRISPETTIVO PER LA GESTIONE IN APPALTO DELLA DEPURAZIONE	15.000,00	
1.09.04.03.22011 1	CORRISPETTIVO PER MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE FOGNATURA IN CONCESSIONE ALLA BENEVENTANA SERVIZI	489.500,00	
	Totale Intervento 03	504.500,00	
1.09.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.04.08.21017 1	MANUTENZIONE DEPURATORI FINANZIATA CON IL CANONE DI DEPURAZIONE	180.000,00	
	Totale Servizio 04	684.500,00	
	Totale Funzione 09	684.500,00	
	Totale TITOLO I	1.633.753,44	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
2.01.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.05.01.04173 4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - V.CAP.E. - 1059/1		
2.01.05.01.44392	CENTRO CONGRESSI INTEGRATO - POR CAMPANIA MISURA 4.6- DELIBERA G.R. N. 1832 23/11/2006 - V.CAP.E.40256	200.000,00	
2.01.05.01.44497	AREA ARCHEOLOGICA URBANA-PIAZZA CARDINAL PACCA -BAGNI-TEATRO ROMANO - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E.40349	7.500.000,00	
2.01.05.01.44529	COMPLETAMENTO AREA ARCO SACRAMENTO - FONDI REGIONALI - V.CAP.E. 40409	6.461.098,00	
2.01.05.01.44549	RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELLA CHIESA DI SANTA SOFIA - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E. 40422	400.000,00	
2.01.05.01.44694 3	RECUPERO DEL COMPLESSO SAN VITTORINO DA ADIBIRE A CENTRO SERVIZI CULTURALI POR CAMPANIA FESR 2007/2013 ASSE I - O. O.1.7 - ATTIVITA' B - EDIFICI PUBBLICI SICURI. € 500000 DEVOLUZIONE MUTUI - V.CAP.E.40333/1	676.529,08	
2.01.05.01.44701	COMPLETAMENTO CASA PISANI CON FUNZIONI DI INFOPOINT PER IL TEATRO ROMANO FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E.40444	7.300.000,00	
2.01.05.01.44705	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI COMUNALI FONDI AGENDA 2007-2013 - V.CAP.E.40448	400.000,00	
2.01.05.01.44716	REALIZZAZIONE ACCESSO AL TEATRO ROMANO DA LARGO MANFREDI DI SVEVIA FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E 40457	900.000,00	
2.01.05.01.44724	RESTAURO TORRE DELLA BIFFA FONDI AGENDA 2007/2013-BENI CULTURALI - V.CAP.E.40464	600.000,00	
2.01.05.01.44731	RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE VIA ANNUNZIATA-COLLEGAMENTO MECCANIZZATO ( EX TRESCA) - V.CAP.E 40470	600.000,00	
	Totale Intervento 01	500.000,00	
		25.537.627,08	
	Totale Servizio 05	25.537.627,08	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.08.01.44699	COMPETENCE CENTER-CENTRO PER LE COMPETENZE LA RICERCA E L'ICT ACCORDI DI RECIPROCIITA - V.CAP.E. 40442	7.534.455,00	
2.01.08.01.81203	APPLICAZIONE AVANZO 2010 - DEVOLUZIONE OO.PP.	140.515,05	
2.01.08.01.84002	APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO LAVORI DI RIQ. P.2ZA S.MODESTO	978.487,41	
	Totale Intervento 01	8.653.457,46	
2.01.08.07	TRASFERIMENTI DI CAPITALE		
2.01.08.07.01540 1	SPESE IN C/CAPITALE TRASFERITE	9.878,50	
	Totale Servizio 08	8.663.335,96	
	Totale Funzione 01	34.200.963,04	
	Funzione 02 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01 UFFICI GIUDIZIARI		
2.02.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.02.01.01.44504	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAL. GIUSTIZIA - MUTUO - V.CAP.E. 40357	350.000,00	
	Totale Servizio 01	350.000,00	
	Totale Funzione 02	350.000,00	
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
2.04.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.01.01.44571	MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DELLA QUALITA' DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'INFANZIA PACEVECCHIA - PROGETTO EQF - AZIONE B) - V.CAP.E. 40427	2.000.000,00	
	Totale Servizio 01	2.000.000,00	

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
2.04.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.02.01.44390	ADEGUAMENTO IMPIANTISTICA SCUOLA SAN VITALE - V.CAP.E.1052/7	150.000,00	
2.04.02.01.44463	LAVORI DI COMPLETAMENTO E ADEGUAMENTO SCUOLA SAN VITO - L.R. 51 - V.CAP.E. 40321	200.000,00	
2.04.02.01.44528	ADEGUAMENTO NORMATIVO SCUOLA SAN ANGELO A SASSO L.R. 51 - V.CAP.E.40408	300.000,00	
2.04.02.01.44535	MANUTENZIONE STRAORDINARIA-EDIFICIO IV CIRCOLO (GRIMOALDO RE) - V.CAP.E. 1052/7	250.000,00	
2.04.02.01.44580	ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE S.MODESTO 2 PROGETTO EQF . AZIONE A) - V.CAP.E. 40436	947.321,02	
2.04.02.01.44708	ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA GRIMOALDO RE EQF + DEVOLUZIONE MUTUO PER 79667.20 - V.CAP.E. 40451	920.332,80	
2.04.02.01.44734	TETTO FOTOVOLTAICO SCUOLA N.SALA POP FESR 2007-2013 ASSE 3 OB SP. 3.1 LETT A - V.CAP.E.40471	200.000,00	
2.04.02.01.44735	TETTO FOTOVOLTAICO SCUOLA ELEMENTARE MAZZINI POP FESR 2007-2013 ASSE 3 OB SP. 3.1 LETT A - V.CAP.E. 40472	200.000,00	
2.04.02.01.44736	TETTO FOTOVOLTAICO SCUOLA ELEMENTARE PONTICELLI POP FESR 2007-2013 ASSE 3 OB SP. 3.1 LETT A - V.CAP.E. 40473	200.000,00	
	Totale Intervento 01	3.367.653,82	
	Totale Servizio 02	3.367.653,82	
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA		
2.04.03.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.03.01.44029	SCUOLA MEDIA FEDERICO TORRE - ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANU TENZIONE STRAORDINARIA - DEVOLUZIONE MUTUO 4080101/00 - V.CAP.E.40043	697.216,81	
2.04.03.01.44479	SCUOLA MEDIA BOSCO LUCARELLI - ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA.- DEVOLUZIONE MUTUO - V.CAP.E.40334	1.187.850,87	
2.04.03.01.44550	SCUOLA MEDIA FEDERICO TORRE - ADEGUAMENTO - V.CAP.E. 1052/7	73.682,34	
2.04.03.01.44573	MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DELLA QUALITA' DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO G. PASCOLI - PROGETTO EQF - AZIONE B) - V.CAP.E.40429	2.000.000,00	
2.04.03.01.44737	TETTO FOTOVOLTAICO SCUOLA F. TORRE POP FESR 2007-2013 ASSE 3 OB SP. 3.1 LETT A - V.CAP.E. 40474	200.000,00	
	Totale Intervento 01	4.158.750,02	
	Totale Servizio 03	4.158.750,02	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Totale Funzione 04	9.526.403,84	
	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
2.05.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.05.02.01.44723	RECUPERO FUNZIONALE E RISTRUTTURAZIONE INTERNI TEATRO COMUNALE FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E. 40463	500.000,00	
	Totale Servizio 02	500.000,00	
	Totale Funzione 05	500.000,00	
	Funzione 06 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
2.06.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.06.02.01.44013	LAVORI DI PREFILTRAGGIO IMPIANTO STADIO SANTA COLOMBA	200.000,00	
2.06.02.01.44391	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL BOCCIODROMO RIONE FERROVIA - FONDI REGIONALI L. 42 - V.CAP.E.40255	200.000,00	
2.06.02.01.44523	REALIZZAZIONE DI CAMPETTI TIPO "PLAYGROUND" - PORFESR 2007-2013 OB. OPERATIVO 6.3 SPORT-FONDI FAS - V.CAP. E 40404	600.000,00	
2.06.02.01.44544	PALAZZETTO DELLO SPORT IN LOCALITÀ SANTA CLEMENTINA - FONDI REGIONALI L.R. 1/2008 ART. 18 - V.CAP.E. 40417	3.000.000,00	
2.06.02.01.44552	SISTEMAZIONE IMPIANTO SPORTIVO MELLUSI2- V.CAP.E.1052	249.235,00	
2.06.02.01.44555	NUOVA TRIBUNA STAMPA STADIO SANTA COLOMBA - FONDI MINISTERIALI - V.CAP.E. 40424	556.000,00	
2.06.02.01.44696	ADEGUAMENTO DEL CAMPO DI CALCIO "MELLUSI I" ALLE NORME LND - V.CAP.E. 1059/1	254.600,00	
2.06.02.01.44709	IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE RIONE FERROVIA POR CAMPANIA FESR 2007-2013 " CITTÀ SOLIDALI E SCUOLE APERTE" - V.CAP.E. 40452	1.000.000,00	
2.06.02.01.44710	INGRESSI CONTROLLATI STADIO SANTA COLOMBA MUTUO - V.CAP.E. 40453	250.000,00	
2.06.02.01.44730	RISTRUTTURAZIONE CAMPO RUGBY PACEVECCHIA LEGGE REG. 42/79 - V.CAP.E. 40469	300.000,00	
	Totale Intervento 01	6.609.835,00	
	Totale Servizio 02	6.609.835,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Totale Funzione 06	6.609.835,00	
	Funzione 07 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO		
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI		
2.07.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.07.01.01.44480	SEGNALETICA TURISTICA ED ARREDO URBANO FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E.40335	1.579.500,00	
	Totale Servizio 01	1.579.500,00	
	Totale Funzione 07	1.579.500,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
2.08.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.01.01.44079	INFRASTRUTTURE CONTRADA ROSETO - COSTRUZIONE INFRASTRUTTURE AL SERVIZIO DEL P.I.P. DI C/DA ROSETO. VINC. FONDI REGIONALI DEL PROT. AGG. PATTO TERRITORIALE E 1° LOTTO DELIBERA GRC N. 5772/2002 - V.CAP.E. 40094	8.660.856,00	
2.08.01.01.44111	PIAZZA S. MODESTO - PRU - V.CAP.E. 40131	1.300.485,77	
2.08.01.01.44172	COMPLETAMENTO FONDOVALLE VITULANESE - V.CAP.E. 40190	8.486.014,00	
2.08.01.01.44455	AMPLIAMENTO COMPLANARI -RACCORDO AUTOSTRADALE, EX S.S. 88 - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40310	5.082.606,00	
2.08.01.01.44459	COMPLETAMENTO MARCIAPIEDI VIA STURZO - V.CAP.E. 1052/7	300.000,00	
2.08.01.01.44471	PONTE LOCALITÀ EPITAFFIO - PARCO PROGETTI - V.CAP.E.40328	400.000,00	
2.08.01.01.44501	COMPLETAMENTO PEDONALIZZAZIONE CENTRO STORICO - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E.40353	4.944.492,00	
2.08.01.01.44534	MANUTENZIONE STRADA PONTE DELLE TAVOLE - V.CAP.E. 1052/7	300.000,00	
2.08.01.01.44546	PASSEGGIATA PEDONALE LUNGO VIA VITTIME DI NASSIRYA - MINISTERO AMBIENTE - V.CAP.E.40419	1.000.000,00	
2.08.01.01.44548	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PIAZZALE CATULLO - PRU-RIONE LIBERTÀ - V.CAP.E.40421	310.000,00	
2.08.01.01.44551	LAVORI DI SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI VIA MATARAZZO E REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE - V.CAP.E.1052/7	300.000,00	
2.08.01.01.44582	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI RIONE LIBERTÀ - MUTUO CASSA DD.PP. - V.CAP.E. 40438	2.000.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

2.08.01.01.44707	FRANA GRAN POTENZA e 70000 FONDI COMUNALI E 70000 FONDI PRIVATI - V.CAP.E. 1059/1 - 40450	70.000,00	
2.08.01.01.44707 1	FRANA GRAN POTENZA e 70000 FONDI COMUNALI E 70000 FONDI PRIVATI - V.CAP.E. 1059/1 - 40450	70.000,00	
2.08.01.01.44711	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA ANNUNZIATA - V.CAP.E. 1052/7	350.000,00	
2.08.01.01.44715	POTENZIAMENTO STRADA MADONNA DELLA SALUTE - V.CAP.E. 1052/7	300.000,00	
2.08.01.01.44721	REALIZZAZIONE VIA DI ESODO STADIO SANTA COLOMBA-VIA STURZO - V.CAP.E. 1052/7	200.000,00	
2.08.01.01.44725	RIQUALIFICAZIONE VIALE G.RE E REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE - V.CAP.E. 1052/7	350.000,00	
2.08.01.01.44729	RIQUALIFICAZIONE VIA TRAIANO FONDI REGIONALI - V.CAP.E. 40468	400.000,00	
2.08.01.01.44733	SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA STRADA CANCELLERIA - V.CAP.E. 1052/7	500.000,00	
	Totale Intervento 01	35.324.453,77	
	Totale Servizio 01	35.324.453,77	
	Servizio 02		
	ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
2.08.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.02.01.44485	RIQUALIFICAZIONE GLOBALE DEGLI IMPIANTI E GESTIONE INTEGRATA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA, INFORMATIVA ALL'UTENZA, PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEGNALETICA SEMAFORICA	1.112.625,48	
2.08.02.01.44485 1	RIQUALIFICAZIONE GLOBALE DEGLI IMPIANTI E GESTIONE INTEGRATA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA, INFORMATIVA ALL'UTENZA, PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEGNALETICA SEMAFORICA	296.000,00	
2.08.02.01.44503	LAVORI DI ILLUMINAZIONE CONTRADE DEL COMUNE DI BENEVENTO - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40356	4.550.000,00	
2.08.02.01.44714	POTENZIAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA FONDI MINISTERO INTERNO " SICUREZZA URBANA" - V.CAP.E.40456	300.000,00	
	Totale Intervento 01	6.258.625,48	
	Totale Servizio 02	6.258.625,48	
	Totale Funzione 08	41.583.079,25	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
2.09.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.01.01.22026	OPERE DI URBANIZZAZIONE CON I PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	92.646,09	
2.09.01.01.34003	INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI CON IL CONDOMO EDILIZIO: OP DI INFRASTRUTTURE DIVERSE	39.000,00	
2.09.01.01.44439	PIAZZA DUOMO- II LOTTO - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40289	7.542.776,79	
2.09.01.01.44470	PIAZZA ORSINI - PARCO PROGETTI REGIONALI - V.CAP.E.40327	2.584.436,00	
2.09.01.01.44489	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL RIONE CAPODIMONTE - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40341	3.526.368,67	
2.09.01.01.44490	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL RIONE PACEVECCHIA - ACCORDO PROGRAMMA QUADRO -INFRASTRUTTURE PER I SISTEMI URBANI"VIII ATTO INTEGRATIVO-DECR. DIR. N.86 DEL 24.2.2010 - V.CAP.E.40342	3.526.368,67	
2.09.01.01.44522	LAVORI DI VALORIZZAZIONE URBANA CENTRO STORICO - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E.40403	903.356,04	
2.09.01.01.44530	COMPLETAMENTO LUNGO SABATO BOULEVARD - PRU - V.CAP.E. 40410	130.000,00	
2.09.01.01.44556	PASSERELLA SUL FIUME SABATO, PEDONALE E CICLABILE, RIONE LIBERTA'-PARCO VERDE - PRU - V.CAP.E. 40425	2.392.471,31	
2.09.01.01.44698	REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI IN VARIE ZONE DELLA CITTÀ MUTUO - V.CAP.E.40441	200.000,00	
2.09.01.01.44720	REALIZZAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA FONDI MINISTERO INTERNO " SICUREZZA URBANA" - V.CAP.E.40461	140.000,00	
2.09.01.01.44732	SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE PARCHEGGIO PORTA RUFINA - V.CAP.E. 1052/7	50.000,00	
2.09.01.01.44732 1	SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE PARCHEGGIO PORTA RUFINA - V.CAP.E. 1059/1	60.000,00	
	Totale Intervento 01	21.187.423,57	
2.09.01.03	ACQUISTO DI BENI SPECIFICI PER REALIZZAZIONI IN ECONOMIA		
2.09.01.03.44483	VIDEOSORVEGLIANZA ISTITUTI SCOLASTICI - FONDI REGIONALI-ASSESSORATO SICUREZZA CITTA' - V.CAP.E.40337	679.000,00	
2.09.01.03.44484	VIDEOSORVEGLIANZA ZONE TURISTICO SPORTIVE - FONDI REGIONALI-ASSESSORATO SICUREZZA CITTA' - V.CAP.E.40338	179.010,00	
	Totale Intervento 03	858.010,00	
	Totale Servizio 01	22.045.433,57	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
2.09.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.04.01.44022	RIABILITAZIONE DELLA RETE IDRICA DEL CENTRO STORICO - VINCOLATO FONDI REGIONALI - FINANZIAMENTO DECRETO DIRIG. AGC 16 - SETT. 04 - N. 1716 DEL 22.5.2003 - BURC 30BIS DEL 7.7.2003 - V.CAP.E. 40036	929.622,42	
2.09.04.01.44348	COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DI BENEVENTO 2° STRALCIO FUNZIONALE - ZONA LIBERTA' - VINCOLATO FONDI ACCORDO PROGRAMMA MATT-REGIONE-V.CAP.E.40241	1.320.150,00	
2.09.04.01.44349	COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DI BENEVENTO 3° STRALCIO FUNZIONALE - ZONA LIBERTA' - S. CLEMENTINA - FERROVIA - VINCOLATO FONDI ACCORDO DI PROGRAMMA MATT-REGIONE - V. CAP. E. 40242	2.525.000,00	
2.09.04.01.44394	COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DI BENEVENTO.PRIMO STRALCIO - VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E.40258	1.154.550,00	
2.09.04.01.44451	MANUTENZIONE DEPURATORE PONTE DELLE TAVOLE - VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E.40303	500.000,00	
2.09.04.01.44468	MIGLIORAMENTO SISTEMA FOGNARIO E ACQUEDOTTISTICO - D.G.R.C 1491 DEL 3.8.2007 - V.CAP.E.40325	2.500.000,00	
2.09.04.01.44495	ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO DELLA RETE IDRICA NELLE C/DE DEL COMUNE DI BENEVENTO - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40347	4.600.000,00	
2.09.04.01.44510	REALIZZAZIONE RETE DI SMALTIMENTO ACQUE REFLUE NELLE CONTRADE - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40405	4.950.000,00	
2.09.04.01.44702	COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DI BENEVENTO.QUARTO STRALCIO-ZONA CIMITERO VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E 40445	915.000,00	
2.09.04.01.44712	MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO RETE FOGNARIA RIONE LIBERTA' DECRETO MINISTRO ECONOMIA N° 5164 DEL 25.2.2010 - V.CAP.E. 40454	170.000,00	
2.09.04.01.44727	RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA IDRICO A SERVIZIO DELLA CITTÀ DI BENEVENTO DELIBERA CIPE N/82/2007-FAS 2007/2013 - V.CAP.E. 40466	4.305.974,00	
2.09.04.01.44738	COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DELLA CITTÀ-TRATTO TERMINALE ACCORDO MATT - V.CAP.E 40475	3.920.000,00	
2.09.04.01.44739	APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2010 - RETE IDRICA CANC.DI SOTTO	67.345,03	
	Totale Intervento 01	27.857.641,45	
	Totale Servizio 04	27.857.641,45	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
2.09.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.05.01.44427	AMPLIAMENTO DELLA SEDE AZIENDALE DELL'ASIA - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40285	4.188.978,66	
2.09.05.01.44444	STAZIONE DI COMPATTAZIONE E TRASFERIMENTO RIFIUTI URBANI. - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40293	4.965.521,54	
	Totale Intervento 01	9.154.500,20	
	Totale Servizio 05	9.154.500,20	
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
2.09.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.06.01.04438	MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE E RIPRISTINO AMBIENTALE DISMESSA DISCARICA RRSSUU IN LOCALITÀ PONTE VALENTINO 1 LOTTO FUNZIONALE FINANZ.POR CAMPANIA MISURA 1.8 VEDI CAP.ENTRATA N.60438	3.445.000,00	
2.09.06.01.44419	LAVORI DI RISANAMENTO AMBIENTALE S. VITO - FONDI MATT - V.CAP.E.40277	1.641.559,19	
2.09.06.01.44447	RESTAURO E RECUPERO GIARDINI DI VIALE DEGLI ATLANTICI DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40296	1.477.296,00	
2.09.06.01.44500	COMPLETAMENTO PARCO VERDE-PRU - FONDI PRU - V.CAP.E.40352	2.850.066,14	
2.09.06.01.44508	REALIZZAZIONE DI ITINERARI CICLABILI E CICLOPEDONALI - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40361	4.000.000,00	
2.09.06.01.44697	AREA ATTREZZATA CAMPER FONDI POP FESR 2007-2013 ASSE 1 OB. SP. 1D - V.CAP.E. 40440	500.000,00	
	Totale Intervento 01	13.913.921,33	
	Totale Servizio 06	13.913.921,33	
	Totale Funzione 09	72.971.496,55	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
2.10.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.01.01.44498	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA ASILO NIDO VIA TORRE DELLA CATENA - V.CAP.E. 1059/1	250.000,00	
	Totale Servizio 01	250.000,00	
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE		
2.10.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.02.01.44502	LAVORI DI COSTRUZIONE IMPIANTO POLIVALENTE PER ATTIVITÀ SOCIALI - FONDI REGIONALI LEGGE 42/79 - V.CAP.E.40355	395.000,00	
	Totale Servizio 02	395.000,00	
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
2.10.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.05.01.44496	AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE - APPALTO IN CONCESSIONE-CAPITALE PRIVATO - V.CAP.E. 40348	21.483.190,00	
	Totale Servizio 05	21.483.190,00	
	Totale Funzione 10	22.128.190,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
2.11.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.04.01.44078	CENTRO SERVIZI PIP CONTRADA OLIVOLA POR - PARCO PROGETTI REGIONALI V.CAP.E. 40093	4.675.200,00	
2.11.04.01.44406	RIFUNZIONALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE ESISTENTE A SERVIZIO DELL'AREA INDUSTRIALE DI C/DA OLIVOLA - VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E.40266	500.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

ING.S.ZOTTI dall'8/7 arch.ISIDORO FUCCI

2.11.04.01.44434	INCUBATORE DI IMPRESA C/DA OLIVOLA EX RIECO - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40287	7.000.000,00	
	Totale Intervento 01	12.175.200,00	
	Totale Servizio 04	12.175.200,00	
	Servizio 06 SERVIZI RELATIVI ALL'ARTIGIANATO		
2.11.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.06.01.44499	CENTRO POLIFUNZIONALE DI QUARTIERE NELLA CONTRADA PIANO CAPPELLE - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40351	836.620,68	
	Totale Servizio 06	836.620,68	
	Totale Funzione 11	13.011.820,68	
	Totale TITOLO II	202.461.288,36	
	TOTALE CENTRO 8	204.095.041,80	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 195

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTUAZIONE DEL PIANO TRAFFICO E DEL  
 PIANO SOSTA**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROCEDURE AMMINISTRATIVE/TECNICHE PER  
 L'ATTUAZIONE DEL PIANO TRAFFICO  
**PESO: 25**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ESTENSIONE DELLA ZTL E DELL'AREA PEDONALE A P.ZZA CASTELLO E P.ZZA IV NOVEMBRE  Personale partecipante: TOSI ANTONIO GOGLIA LUIGI SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO	80	MAMGLASOND
	Dati da monitorare: DELIBERA DI GIUNTA  ORDINANZA DIRIGENZIALE		Previsione 31/12/2011  31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	VERIFICA DELL'INVERSIONE DI MARCIA DI VIA XXIV MAGGIO  Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO VARRICCHIO MARIO	20	MAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

Pag. 196

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: EVENTUALE ORDINANZA DIRIGENZIALE IN CASO DI INVERSIONE		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER  
L'ATTUAZIONE DEL PIANO SOSTA  
PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 REALIZZAZIONE STALLI PER I RESIDENTI NELLE TRAVERSE DI COLEGAMENTO  Personale partecipante: BOSCO GIORGIO DE NISI COSIMO	20	MGLASOND
Dati da monitorare: ORDINANZA DIRIGENZIALE  DETERMINA ACQUISTO SEGNALETICA		Previsione 31/12/2011  31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 REALIZZAZIONE NUOVI STALLI CON PARCOMETRI IN VIA PERTINI  Personale partecipante: TOSI ANTONIO SILVESTRI MASSIMO FELEPPA VINCENZO	20	MGLASOND
Dati da monitorare: ORDINANZA DIRIGENZIALE		Previsione 31/12/2011

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN GESTIONE		Previsione 31/12/2011
Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 REALIZZAZIONE STALLI DI SOSTA P.ZZA RISORGIMENTO E REALIZZAZIONE DEI NUOVI STALLI IN VIA ODERISIO  Personale partecipante: TOSI ANTONIO SILVESTRI MASSIMO FELEPPA VINCENZO VARRICCHIO MARIO	30	MGLASOND
Dati da monitorare: ORDINANZA DIRIGENZIALE  CONTRATTO DI AFFIDAMENTO IN GESTIONE		Previsione 31/12/2011  31/12/2011
Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 REALIZZAZIONE DEGLI STALLI DI SOSTA, CON PARCOMETRI, VIALE MELLUSI E ATLANTICI  Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO	30	MGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI AFFIDAMENTO APPALTO  ORDINANZA DIRIGENZIALE  DETERMINA ACQUISTO SEGNALETICA		Previsione 31/12/2011  31/12/2011  31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

Pag. 198

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER LA  
 RAZIONALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI  
 SEMAFORICI ESISTENTI E REALIZZAZIONE DI  
 NUOVI IMPIANTI  
 PESO: 25

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RICALCO TEMPI SEMAFORICI E NUOVA TARATURA DEI SEMAFORI  Personale partecipante: GOGLIA LUIGI MARTONE MARIA	20	MGLASO
	Dati da monitorare: DETERMINA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ALLA DITTA APPALTATRICE	Previsione 31/10/2011	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	REALIZZAZIONE DEL SEMAFORO INTELLIGENTE SUL PONTE CALORE  Personale partecipante: GOGLIA LUIGI	30	MGLASO
	Dati da monitorare: DETERMINA PROCEDURA AFFIDAMENTO ALLA DIT APPALTATRICE	Previsione 31/10/2011	

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	REALIZZAZIONE IMPIANTI INCROCIO DI VIA AVELLINO-VIA INTORCIA; SEMAFORO IN VIA PACEVECCHIA  Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO	50	MGLASO

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINA PROCEDURA AFFIDAMENTO ALLA DIT APPALTATRICE		Previsione 31/10/2011
CONTRATTO FORNITURA ENEL		31/10/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RAZIONALIZZAZIONE DELLA SEGNALETICA  
 STRADALE E PREDISPOSIZIONE PIANO  
 SICUREZZA STRADALE**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RAZIONALIZZAZIONE DELLA  
 SEGNALETICA E PREDISPOSIZIONE DI  
 DISSUASORI E BANDE SONORE  
 PESO: 70

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 INTERVENTI DI SOSTITUZIONE DELLA SEGNALETICA  Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO BOSCO GIORGIO DE NISI COSIMO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI ACQUISTO SEGNALETICA		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 REALIZZAZIONE NUOVA SEGNALETICA	50	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

Pag. 200

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO		
Dati da monitorare: DETERMINE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	Previsione 31/12/2011	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTAZIONE PIANO DELLA SICUREZZA  
 STRADALE COFINANZIATO DA FONDI REGIONALI  
 E MUTUO CON LA CASSA DD.PP.  
 PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE PROGETTO  Personale partecipante: TOSI ANTONIO SORECA GIUSEPPE	50	SOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE  DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE	Previsione 31/12/2011  31/12/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICHIESTA MUTUO  Personale partecipante: TOSI ANTONIO SORECA GIUSEPPE	50	SOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE		Previsione 31/12/2011
PROVVEDIMENTO DI RICHIESTA MUTUO		31/12/2011

<p>OBIETTIVO PROGRAMMATICO: GESTIONE DEL MEGAPARCHEGGIO DI VIA DEL POMERIO PESO: 5</p>
--

<p>OBIETTIVO GESTIONALE: AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL MEGAPARCHEGGIO PESO: 100</p>
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  Personale partecipante: TOSI ANTONIO	100	SOND
Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE		Previsione 31/12/2011

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**AFFIDAMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO  
 DI TRASPORTO PUBBLICO  
 LOCALE**

PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RAZIONALIZZARE IL PIANO TRASPORTO LINEE  
 URBANE

PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIRIZZO E CONTROLLI PIA' PUNTUALI DELLA SOCIETA' IN HOUSE CHE HA IN AFFIDO IL SERVIZIO  Personale partecipante: TOSI ANTONIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ACQUISIZIONE DEL PIANO LINEE URBANO RIMODULATO	Previsione 31/12/2011	

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PULIZIA, MANUTENZIONE E FIORITURA DELLE  
 AREE A VERDE DELLA CITTA'**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 FIORITURA DELLE AREE STRATEGICHE DELLA  
 CITTA'  
**PESO: 70**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AFFIDO DEL SERVIZIO DI FIORITURA  Personale partecipante: ZOLLO GIOVANNI FIORENTINO PIERLUIGI	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE E PULIZIA CORDOLI ALLE COOPERATIVE SOCIALI  Personale partecipante: ZOLLO GIOVANNI FIORENTINO PIERLUIGI TRETOLA BERNARDINO	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	AFFIDO POTATURA IN CITTA'	30	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

Pag. 204

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ZOLLO GIOVANNI FIORENTINO PIERLUIGI		
Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO	Previsione 31/12/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 MANUTENZIONE FIORIERE DELLA ZTL  Personale partecipante: MANDRONE ANTONIO MEOLI CARMINE GUERRERA GINO	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ACQUISTO MATERIALE TRAMITE BUONI ECONOMA	Previsione 31/12/2011	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PULIZIA STRADE CITTADINE E MONUMENTI  
DELLA CITTA' CON MACCHINA PULITRICE  
GHIBLI  
PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDO DEL SERVIZIO  Personale partecipante: TRETOLA BERNARDINO	100	MGLASOND

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RISTRUTTURAZIONE VILLA COMUNALE -  
ATTIVAZIONE BOLLINO VERDE  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AFFIDO LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE  
PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDO DEL SERVIZIO  Personale partecipante: CAVUOTO ELENA TRETOLA BERNARDINO	50	GFMAMGL
Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO		Previsione 31/07/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RAZIONALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI CUSTODIA  Personale partecipante: BELLONE SERGIO	50	GFMAMGL
Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO		Previsione 31/07/2011

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

Pag. 206

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
BOLLINO VERDE  
PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIVIDUAZIONE SEDE  Personale partecipante: MOSCHELLA MAURIZIO COPPOLA DIANA VIVOLO RENATA	40	ASOND
	Dati da monitorare: TRASLOCO MOBILI	Previsione 31/12/2011	
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	IMPLEMENTAZIONE DELL'UFFICIO BOLLINO VERDE  Personale partecipante: COPPOLA DIANA VIVOLO RENATA	30	ASOND
	Dati da monitorare: CORRISPONDENZA ASSOCIAZIONI	Previsione 31/12/2011	
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	AVVIO CAMPAGNA INFORMATIVA  Personale partecipante: BELLONE SERGIO COPPOLA DIANA VIVOLO RENATA	30	ASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 SUPERAMENTO DELLA PERCENTUALE DEL 60%  
 DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPERAMENTO DELLA PERCENTUALE DEL 60%  
 DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA  
 PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 MONITORAGGIO DELL'ATTIVITA' DELL'ASIA E LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO  Personale partecipante: ROMITO MASSIMO SCOCCA ANDREA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI LIQUIDAZIONE		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

Pag. 208

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ALIENAZIONE PATRIMONIO COMUNALE**  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROCEDURA DI VENDITA DEGLI ALLOGGI DI  
 PARCO SOGENE  
 PESO: 60

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	STIPULA CONTRATTI DI COMPRAVENDITA  Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO COLLARILE ANNA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: CONTRATTI DI COMPRAVENDITA		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ALIENAZIONE RELITTI COMUNALI  
 PESO: 40

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ISTRUTTORIA PROCEDURA E STIPULA CONTRATTI DI COMPRAVENDITA  Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO COLLARILE ANNA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RICHIESTA PARERI		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: CONTRATTI DI COMPRAVENDITA		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
**ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI**  
**PESO: 100**

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDO INCARICHI PER L'ACCATASTAMENTO DEGLI IMMOBILI  Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO COLLARILE ANNA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI INCARICO  BENI ACCATASTATI		Previsione 31/12/2011

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

Pag. 210

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
VALORIZZAZIONE IMMOBILI COMUNALI  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
NUOVI CONTRATTI DI LOCAZIONE  
PESO: 30

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	DISDETTA DEI CONTRATTI IN SCADENZA  Personale partecipante: DE MEO FRANCESCA RITA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	RICALCOLO DEI CANONI AGGIORNATI  Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RELAZIONI DI STIMA		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	STIPULA NUOVI CONTRATTI  Personale partecipante: DE MEO FRANCESCA RITA COLLARILE ANNA	30	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: CONTRATTI DI LOCAZIONE		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RATEIZZAZIONE MOROSITA'  
PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMUNICAZIONE MOROSITA'  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICALCOLO MOROSITA' IN BASE AI DATI REDDITUALI  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCHEMA DI CALCOLO DEI CANONI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 PREDISPOSIZIONE E STIPULA ATTI DI TRANSAZIONE  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA COLLARILE ANNA	40	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ATTI DI TRANSAZIONE		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AGGIORNAMENTO CANONI DI LOCAZIONE  
ALLOGGI

PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ACQUISIZIONE DATI REDDITUALI  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICALCOLO CANONI IN BASE AI DATI REDDITUALI  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCHEMA DI CALCOLO DEI CANONI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 COMUNICAZIONE NUOVI CANONI  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: COMUNICAZIONI		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AVVIO PROCEDURA DI MANUTENZIONE IMMOBILI  
 COMUNALI  
 PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COSTITUZIONE UFFICIO  Personale partecipante: INTORCIA VINCENZO DE MEO FRANCESCA RITA	20	SOND

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 MONITORAGGIO SITUAZIONE ALLOGGI  Personale partecipante: INTORCIA VINCENZO	50	SOND
Dati da monitorare: SCHEDE RIEPILOGATIVE DEGLI INTERVENTI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ELENCO PRESTATORI DI SERVIZI  Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO DE MEO FRANCESCA RITA	30	SOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

Pag. 214

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINE		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
MIGLIORAMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE  
ATTIVITA' ORDINARIE  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RAZIONALIZZARE IL SERVIZIO DI RILASCIO  
AUTORIZZAZIONI  
PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE E RILASCIO DI NUOVI MODELLI TIPO PER LE AUTORIZZAZIONI AL TRANSITO E SOSTA NELLE ZTL  Personale partecipante: GOGLIA LUIGI MARTONE MARIA VARRICCHIO MARIO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: MODELLI-TIPO  NUMERO DI AUTORIZZAZIONI RILASCIATE  ACQUISIZIONE DEL SOFTWARE		Previsione

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PREDISPOSIZIONE E RILASCIO DI NUOVI MODELLI TIPO PER I PASS INVALIDI	50	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: GOGLIA LUIGI MARTONE MARIA MANDATO ANNARITA		
Dati da monitorare: MODELLI-TIPO  NUMERO DI PASS RILASCIATI  ACQUISIZIONE DEL SOFTWARE		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PIANO IMPIANTI PUBBLICITARI  
 PESO: 50

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COLLABORAZIONE ALLA STESURA DEL PIANO DI COMPETENZA DELL'UFFICIO URBANISTICA  Personale partecipante: LOVINO PASQUALINO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RIUNIONI, VERBALI		Previsione

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 RAZIONALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI  
 SERVIZI ORDINARI DELL'UFFICIO AMBIENTE  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 CONTROLLO E PULIZIA DEL TERRITORIO  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	BONIFICHE DI SITI INQUINATI  Personale partecipante: CAVUOTO ELENA COPPOLA DIANA VIVOLO RENATA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINE DI APPALTO DEL SERVIZIO		Previsione 31/12/2011

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTUAZIONE POLITICHE AMBIENTALI**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AGENDA 21  
 PESO: 80

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	ASOND
NOMINA ENERGY MANAGER  Personale partecipante: TOSI ANTONIO		
		Previsione
Dati da monitorare: DELIBERA DI GIUNTA		31/08/2011
DETERMINA		30/09/2011
CONVENZIONE		31/10/2011

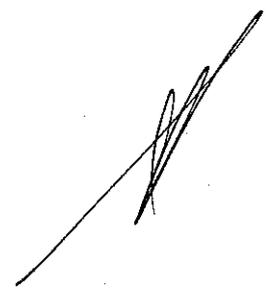
OBIETTIVO GESTIONALE:  
 APPROVAZIONE PIANO DI PROTEZIONE CIVILE  
 PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
AGGIORNAMENTO E APPROVAZIONE PIANO DI PROTEZIONE CIVILE  Personale partecipante: CAVUOTO ELENA TRETOLA BERNARDINO		

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DELIBERA DI GIUNTA  PIANO DI PROTEZIONE CIVILE		Previsione 31/12/2011  31/12/2011



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANTALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE		
1.01.05.01.02025	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	1.210,68	
1.01.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.05.02.02026	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	4.000,00	
1.01.05.02.05018	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.500,00	
	Totale Intervento 02	5.500,00	
1.01.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.05.03.15010	PULIZIA LOCALI	4.900,00	
1.01.05.03.20042	SERVIZIO ACCATASTAMENTO IMMOBILI	18.500,00	
1.01.05.03.80062	SPESE GESTIONE VILLA D'AGOSTINO	46.001,00	
1.01.05.03.80081	SPESE ONERI CONDOMINIALI	16.000,00	
1.01.05.03.80101	SPESE PER LA GESTIONE IMMOBILI COMUNALI	55.270,00	
	Totale Intervento 03	140.671,00	
1.01.05.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.05.04.01040	FITTI PASSIVI	30.000,00	
1.01.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.05.07.01043	TASSE DI POSSESSO	10.000,00	
	Totale Servizio 05	187.381,68	
	Servizio 07		
	ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.07.04.01058	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	6.950,00	
	Totale Servizio 07	6.950,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 14	POSIZIONI ORGANIZZATIVE		7.700,00
1.01.08.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.08.04.01067	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI		3.000,00
1.01.08.04.01067 1	CANONI ED ONERI		30.000,00
	Totale Intervento 04		33.000,00
	Totale Servizio 08		40.700,00
	Totale Funzione 01		235.031,68
	Funzione 02 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01 UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.04037 1	SPESE GESTIONE GIUSTIZIA		15.000,00
1.02.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.02.01.04.01078	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI		173.000,00
1.02.01.04.21010	FITTO LOCALI PER IL GIUDICE DI PACE		240.000,00
	Totale Intervento 04		413.000,00
	Totale Servizio 01		428.000,00
	Totale Funzione 02		428.000,00
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
1.04.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.04.01.04.01123	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI		13.300,00
	Totale Servizio 01		13.300,00
	Totale Funzione 04		13.300,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.05.02.07.01172	REGISTRAZIONE CONTRATTI	20.000,00	
1.05.02.07.01172 2	TASSA DI POSSESSO	10.000,00	
	Totale Intervento 07	30.000,00	
	Totale Servizio 02	30.000,00	
	Totale Funzione 05	30.000,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.05086	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) REPERIBILITA', TURNAZIONI	38.000,00	
1.08.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.08.01.02.01221 1	ACQUISTO MATERIALE DI FUNZIONAMENTO SEGNALETICA STRADALE	63.000,00	
1.08.01.02.01221 2	ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO, CANCELLERIA, STAMPATI, MANIFESTI ETC..	6.000,00	
1.08.01.02.01221 3	ACQUISTO E ABBONAMENTI A RIVISTE E PUBBLICAZIONI	500,00	
1.08.01.02.01221 5	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER PARCHIMETRI	20.000,00	
1.08.01.02.05087	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	3.000,00	
	Totale Intervento 02	92.500,00	
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.01290	LAVORI DI SOMMA URGENZA	35.000,00	
1.08.01.03.02134 1	PRESTAZIONI FINANZIATE CON I PROVENTI DEL C.D.S.: INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, DI AMMODERNAMENTO, DI POTENZIAMENTO, DI MESSA A NORMA E DI MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA DELLE STRADE	250.000,00	
1.08.01.03.02134 5	ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI IN MATERIA DI VIABILITA'	182.000,00	
1.08.01.03.08099	POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO SEGNALETICA STRADALE, MOBILITA' CICLISTICA E SICUREZZA STRADALE	100.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

1.08.01.03.15093	1	ATTIVITA' DI MONITORAGGIO SULLO STATO ATTUALE DELL'AMBIENTE	2.400,00
1.08.01.03.24005		MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI	25.000,00
1.08.01.03.29007	1	CORRISPETTIVO SERVIZIO TRASPORTI URBANI	998.000,00
		Totale Intervento 03	1.592.400,00
1.08.01.04		UTILIZZO DI BENI DI TERZI	
1.08.01.04.01223		CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	3.300,00
1.08.01.08		ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	
1.08.01.08.25002	1	ESECUZIONE LAVORI IN DANNO VEDI CAPITOLO E.14001/1	50.000,00
		Totale Servizio 01	1.776.200,00
		Servizio 03	
		TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	
1.08.03.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.08.03.03.01242	1	CORRISPETTIVO SERVIZI TRASPORTI V.CAP.E.10021	1.364.450,00
1.08.03.03.29007	2	CORRISPETTIVO TRASPORTO PUBBLICO	2.880.550,00
1.08.03.03.29007	3	CORRISPETTIVO TRASPORTO SCOLASTICO	320.000,00
		Totale Intervento 03	4.565.000,00
		Totale Servizio 03	4.565.000,00
		Totale Funzione 08	6.341.200,00
		Funzione 09	
		FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
		Servizio 03	
		SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	
1.09.03.01		PERSONALE	
1.09.03.01.02166		TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	1.813,59
1.09.03.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.09.03.03.07053	1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	200,00
1.09.03.03.15093		SPESE PROTEZIONE CIVILE	10.000,00
		Totale Intervento 03	10.200,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

1.09.03.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.03.08.21020	ONERI STRAORDINARI: LAVORI DI SOMMA URGENZA CALAMITA' VARIE	20.000,00	
	Totale Servizio 03	32.013,59	
	Servizio 05		
	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
1.09.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.05.02.01292	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	6.750,00	
1.09.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.05.03.01288 4	CORRISPETTIVO SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	11.499.632,84	
1.09.05.03.01288 5	EMERGENZA RIFIUTI: RECUPERO TARIFFA E COSTO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOSTENUTI DALL'ENTE L.21/06 IN ATTUAZIONE DELL'O.P.C.M. 3479/05 E SS.MM.II.	1.900.000,00	
1.09.05.03.01288 11	SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO BONIFICA SITI INQUINATI	200.000,00	
1.09.05.03.81121	ECOLOGIA ED AMBIENTE	300.000,00	
	Totale Intervento 03	13.899.632,84	
	Totale Servizio 05	13.906.382,84	
	Servizio 06		
	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
1.09.06.01	PERSONALE		
1.09.06.01.01293 1	LAVORO STRAORDINARIO	8.875,73	
1.09.06.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.06.02.02181	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	5.000,00	
1.09.06.02.02181 1	ACQUISTO VESTIARIO E MATERIALE ANTINFORTUNISTICO	5.000,00	
	Totale Intervento 02	10.000,00	
1.09.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.06.03.01286 2	MANUTENZIONE FONTANE E BAGNI PUBBLICI	63.000,00	
1.09.06.03.01286 3	ATTIVAZIONE BOLLINI BLU E VERDE V.CAP.22012	84.000,00	
1.09.06.03.01286 4	GUARDIANIA	15.000,00	
1.09.06.03.01286 7	MANUTENZIONE E GESTIONE MACCHINARIO GHIBLI SKID UNIT 180/21-DE-HR	20.000,00	
1.09.06.03.09031	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI, ATTREZZI	3.000,00	
1.09.06.03.11031	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	3.000,00	
1.09.06.03.18007	POTATURA ALBERATURE E IRRIGAZIONE	30.000,00	
1.09.06.03.19007	INTERVENTI FINALIZZATI AL DECORO CITTADINO	20.000,00	
	Totale Intervento 03	238.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

1.09.06.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.06.08.23008	INTERVENTI NELLA VILLA COMUNALE E GIARDINI DE FALCO		133.000,00
	Totale Servizio 06		389.875,73
	Totale Funzione 09		14.328.272,16
	Totale TITOLO I		21.375.803,84
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
2.01.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.05.01.04173 5	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - DEMANIO E PATRIMONIO -		53.000,00
2.01.05.01.04173 6	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI COMUNALI VEDI CAP.E.1059		28.000,00
	Totale Intervento 01		81.000,00
	Totale Servizio 05		81.000,00
	Totale Funzione 01		81.000,00
	Funzione 08		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01		
	VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
2.08.01.02	ESPROPRI E SERVITU' ONEROSE		
2.08.01.02.01715 2	ACQUISIZIONE AREA CONTRADA LA FRANCESCA		26.000,00
2.08.01.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.08.01.05.01718 1	ARREDO URBANO		60.000,00
	Totale Servizio 01		86.000,00
	Totale Funzione 08		86.000,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
2.09.05.07	TRASFERIMENTI DI CAPITALE		
2.09.05.07.01792 1	Contributi investimenti ASIA vedi capitolo E. 1052/8	300.000,00	
	Totale Servizio 05	300.000,00	
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
2.09.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.06.01.02320	RISTRUTTURAZIONE VILLA COMUNALE	1.010,00	
2.09.06.01.02320 3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VILLA COMUNALE	3.000,00	
2.09.06.01.40275	AMBIENTE E TERRITORIO - V.CAP.E. 44185	25.000,00	
	Totale Intervento 01	29.010,00	
	Totale Servizio 06	29.010,00	
	Totale Funzione 09	329.010,00	
	Totale TITOLO II	496.010,00	
	TOTALE CENTRO 9	21.871.813,84	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

Pag. 226

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
PROGRAMMI COMPLESSI E POLITICHE  
COMUNITARIE  
PESO: 70

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PIANO STRATEGICO (P.S.)  
PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	DIVULGAZIONE  Personale partecipante: MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA FABOZZI EMILIO CARUSO BRUNO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PIATTAFORMA LOGISTICA ALLA CONTRADA  
ROSETO OLIVOLA  
PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ATTIVITA' SUCCESSIVE  Personale partecipante: CAROFALO ELISA MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA CARUSO BRUNO PACILIO MARIA	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 227

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> CONCLUSIONE DEL PROGRAMMA SPERIMENTALE PER IL MIGLIORAMENTO DELL'AMBIENTE URBANO E DEL BACINO DEL FIUME CALORE PESO: 5
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
6 CHIUSURA DELLO STUDIO E DIVULGAZIONE  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CAROFALO ELISA CARUSO BRUNO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> REALIZZAZIONE DEL SISTEMA MUNICIPALE DI CONSEGNE CITTADINE A RIDOTTO IMPATTO PESO: 5
--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AVVIO DELLE ATTIVITA'  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CAROFALO ELISA CARUSO BRUNO	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 228

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROGETTI DI TERRITORIO. SECONDA FASE  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 CONCLUSIONE  Personale partecipante: CAROFALO ELISA MARRASSO TULLIO PACILIO MARIA CARUSO BRUNO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 DIVULGAZIONE  Personale partecipante: FABOZZI EMILIO CARUSO BRUNO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011



## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> PATTO C.U.O.R.E. (CAPITALE UMANO PER L'ORIENTAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE ECONOMICA DELLE AREE INTERNE DELLA CAMPANIA) PESO: 5		
--	--	--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	50	GFMAMGLASOND
SOTTOSCRIZIONE DELLE CONVENZIONI CON LE AZIENDE  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2	50	D
AVVIO DEI CORSI PER I FORMANDI  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA		
Dati da monitorare: AVVIO ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> PIU' EUROPA PESO: 60		
---	--	--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	50	GFMAMGLASOND
SOTTOSCRIZIONE APQ  Personale partecipante: BASILE LUIGI CARUSO BRUNO		

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AVVIO DELLE ATTIVITA'  Personale partecipante: CARUSO BRUNO PACILIO MARIA	50	D
	Dati da monitorare: AVVIO ATTIVITA'		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ACCORDI DI RECIPROCITA'  
 PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE DEGLI ACCORDI DI RECIPROCITA' IN CASO DI APPROVAZIONE CON AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO DELLE PROPOSTE PRESENTATE ALLA REGIONE CAMPANIA  Personale partecipante: BASILE LUIGI	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO: <b>GABINETTO SINDACO</b> PESO: 10
--

OBIETTIVO GESTIONALE: COMPITI TIPICI DI SEGRETERIA PARTICOLARE. CURA DEI RAPPORTI CON GLI ALTRI SETTORI DELL'ENTE E CON GLI ORGANI ISTITUZIONALI PESO: 100
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SERVIZI DI SEGRETERIA  Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO CARUSO BRUNO PAPA ALFONSINA MARTINI FILOMENA PACILIO MARIA ROMANO SERGIO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AGENDA PERSONALE DEL SINDACO  Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO PACILIO MARIA ROMANO SERGIO MARTINI FILOMENA PAPA ALFONSINA	20	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	CONVOCAZIONE ED ASSISTENZA PER LA GIUNTA  Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO MARTINI FILOMENA PACILIO MARIA ROMANO SERGIO PAPA ALFONSINA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	ORGANIZZAZIONE DEL CERIMONIALE  Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO MARTINI FILOMENA	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
5	GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLE SPESE DI SEGRETERIA  Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO MARRASSO TULLIO GIORDANO LUGIA	10	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
6	SERVIZIO AUTO RAPPRESENTANZA  Personale partecipante: ALTIERI GIOVANNI CARUSO BRUNO COTUGNO CARMINE MARMORALE PELLEGRINO	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

Pag. 234

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
INFORMAZIONE ISTITUZIONALE.  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
COMUNICAZIONE PUBBLICA - UFFICIO STAMPA  
PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEI RAPPORTI CON TUTTI GLI ORGANI DI INFORMAZIONE (MASS-MEDIA TRADIZIONALI E NUOVI)  Personale partecipante: ORAFO ANTONIO NUZZOLILLO WILLIAM	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE DESTINATE AI CITTADINI  Personale partecipante: ORAFO ANTONIO NUZZOLILLO WILLIAM	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 POLITICHE PER L'INNOVAZIONE  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 POLITICHE INTEGRATE PER L'INNOVAZIONE  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	OLTRE ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMATICO SI PROVERA' AD IMPLEMENTARE PER L'ANNO 2011 LE POLITICHE INTEGRATE PER L'INNOVAZIONE	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	LA PA E' INSIEME SOGGETTO ED OGGETTO DI INNOVAZIONE. APPROFONDIRE E VERIFICARE SE, AD OGGI, TUTTI GLI EDIFICI COMUNALI POSSONO ACCEDERE ALLA RETE VPNA 2Mb	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	L'AMM.NE COMUNALE HA OTTENUTO DALLA REGIONE CAMPANIA UN FINANZIAMENTO PER IL PROGETTO PROTOCOLLO INFORMATICO CON GESTIONE DEL FLUSSO DOCUMENTALE E L'EROGAZIONE DEI SERVIZI AI CITTADINI ED ALLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	30	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

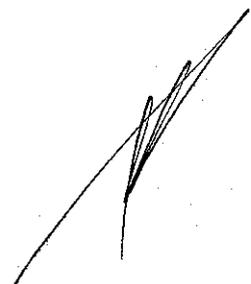
10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

Pag. 236

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.02001 1	STRAORDINARIO DIPENDENTI SEGRETERIA PROGRAMMI COMPLESSI	4.438,54	
1.01.01.01.05001	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITA', TURNAZIONE )	12.000,00	
1.01.01.01.07001	INDENNITA' DI MISSIONE AUTISTI	2.500,00	
	Totale Intervento 01	18.938,54	
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.01002	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	1.500,00	
1.01.01.02.01002 2	COMUNICAZIONE ESTERNA ( PRODOTTI EDITORIALI CARTACEI, VIDEO AUDIO, MULTIMEDIALI)	42.000,00	
1.01.01.02.02002	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	7.000,00	
1.01.01.02.02002 2	ACQUISTI FUNZIONAMENTO UFFICIO COMUNICAZIONE	6.858,00	
1.01.01.02.02002 3	SPESE DI FUNZIONAMENTO PROGRAMMI COMPLESSI	6.000,00	
1.01.01.02.03002 1	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE	500,00	
1.01.01.02.04002	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	8.000,00	
1.01.01.02.04002 2	ACQUISTO O ABBONAMENTO A GAZZETTE, RIVISTE ,COMUNICAZIONE, ANSA, TELEVIDEO	2.500,00	
1.01.01.02.05002	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	5.000,00	
1.01.01.02.20003	SPESE DI FUNZIONAMENTO E VARIE SEGRETERIA	2.500,00	
1.01.01.02.81002 15	PUBBLICITA' ISTITUZIONALE SU TESTATE NAZIONALI E LOCALI - ACQUISTO PAGINE	2.000,00	
1.01.01.02.81002 18	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA ,STAMPATI,MANIFESTI E VARIE	2.500,00	Gestito dal centro n. 2
	Totale Intervento 02	86.358,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.07001 2	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	500,00	
1.01.01.03.07002	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	2.500,00	
1.01.01.03.09002	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	5.000,00	
1.01.01.03.81002	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI	960,00	
1.01.01.03.81002 14	COMUNICAZIONE WEB	8.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

1.01.01.03.81002 20	SPESE PER ACQUISIZIONE SERVIZI	12.604,00	
1.01.01.03.91002	SPESE PER CONGRESSI E CONVEGNI	8.000,00	
	Totale Intervento 03	37.564,00	
1.01.01.05	TRASFERIMENTI		
1.01.01.05.81129 1	PARTECIPAZIONI A PUBBLICAZIONI	4.000,00	
1.01.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.01.08.80075	SPESE RAPPRESENTANZA SINDACO	800,00	
1.01.01.08.80076	SPESE FUNZIONAMENTO	2.200,00	
1.01.01.08.81002 7	SPESE PER CONTRIBUTI E MANIFESTAZIONI VARIE (sportive e ricreative)	50.000,00	
	Totale Intervento 08	53.000,00	
	Totale Servizio 01	199.860,54	
	Servizio 08.		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.02043	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	1.561,46	
1.01.08.01.05029 5	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	15.400,00	
	Totale Intervento 01	16.961,46	
1.01.08.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.08.02.02044 1	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	1.000,00	
1.01.08.02.06101 1	CARBURANTI E LUBRIFICANTI -CED	500,00	Gestito dal centro n. 12
	Totale Intervento 02	1.500,00	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.07017 1	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - CED	500,00	
1.01.08.03.80103 2	MANUTENZIONE SOFTWARE	1.000,00	
1.01.08.03.80104 1	MANUTENZIONE SIBAC CED	31.200,00	
1.01.08.03.80105 1	MANUTENZIONE HARDWARE	4.000,00	
1.01.08.03.80155 1	PROGETTO DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA	1.600,00	
1.01.08.03.81114 2	SPORTELLINO CITTADINO PER IL MATCHING TRA LA DOMANDA E L'OFFERTA DI LAVORO.	20.000,00	
1.01.08.03.81114 3	REALIZZAZIONE CITTADELLA DEI LAVORI E DEI MESTIERI.	14.000,00	
1.01.08.03.81114 6	START UP LABORATORIO PER LO SVILUPPO DELLA CULTURA IMPRENDITORIALE ED INIZIATIVE FORMATIVE -CENTRO FORMATIVO DI ECCELLENZA	5.000,00	
1.01.08.03.81114 7	PROGETTI PER TIROCINI E STAGE FORMATIVI	9.000,00	
1.01.08.03.81168	RINNOVO SERVIZI E DOMINI INTERNET	3.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

1.01.08.03.81169	PROGETTO "PROTOCOLLO INFORMATICO CON FLUSSO DOCUMENTALE"	40.000,00	
	Totale Intervento 03	129.300,00	
1.01.08.05	TRASFERIMENTI		
1.01.08.05.80149 2	INTERVENTI NELL'AMBITO DELL'ASSISTENZA, BENEFICIENZA E SERVIZI ALLA CITTADINANZA	20.000,00	
	Totale Servizio 08	167.761,46	
	Totale Funzione 01	367.622,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA		
1.11.07.05	TRASFERIMENTI		
1.11.07.05.80107	CONTRIBUTO C.A.S.V.E.	30.000,00	
	Totale Servizio 07	30.000,00	
	Totale Funzione 11	30.000,00	
	Totale TITOLO I	397.622,00	
	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.08.01.81202	APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO 2010- C.U.O.R.E.	279.929,97	
	Totale Servizio 08	279.929,97	
	Totale Funzione 01	279.929,97	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
2.08.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.01.01.44547	PONTE CARRABILE SUL FIUME SABATO-TORRE DELLA CATENA - RIGENERAZIONE URBANA E QUALITÀ DELLA VITA-P.I.U. EUROPA - OBIETTIVO SPECIFICO 6.A-OPERATIVO 6.1 - V.CAP.E.40420 -	7.670.045,59	Gestito dal centro n. 8
2.08.01.01.81201	APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO 2010- PIU EUROPA -PONTE CARRABILE SUL FIUME SABATO-TORRE DELLA CATENA - RIGENERAZIONE URBANA E QUALITÀ DELLA VITA-OBIETTIVO SPECIFICO 6.A-OPERATIVO 6.1 -	329.954,41	
	Totale Intervento 01	8.000.000,00	
	Totale Servizio 01	8.000.000,00	
	Totale Funzione 08	8.000.000,00	
	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
2.09.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.01.01.44511	RIQUALIFICAZIONE DELLA COLONIA ELIOTERAPICA E SUA INTEGRAZIONE CON L'AMBIENTE FLUVIALE DEL CALORE - RIGENERAZIONE URBANA E QUALITÀ DELLA VITA-P.I.U. EUROPA - V.CAP.E.40364	5.500.000,00	Gestito dal centro n. 8
2.09.01.01.84000 1	APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO 2010 -PIATTAFORMA TERRITORIALE NAZIONALE ASSE TRASVERSALE NAPOLI-BARI: PROGETTO DI TERRITORIO PER BENEVENTO - CAP.E. 6402	500.000,00	
	Totale Intervento 01	6.000.000,00	
	Totale Servizio 01	6.000.000,00	
	Totale Funzione 09	6.000.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
2.11.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.04.01.44575	LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL POLO DELLE ECCELLENZE ALIMENTARI NEL COMUNE DI BENEVENTO - V.CAP.E.40431	10.151.400,00	
2.11.04.01.44578	LAVORI DI ADEGUAMENTO URBANIZZAZIONI OLIVOLA NEL COMUNE DI BENEVENTO - V.CAP.E.40434	7.237.820,00	
	Totale Intervento 01	17.389.220,00	
	Totale Servizio 04	17.389.220,00	
	Totale Funzione 11	17.389.220,00	
	Totale TITOLO II	31.669.149,97	
	TOTALE CENTRO 10	32.066.771,97	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

11 AFFARI GENERALI

Pag. 242

RESPONSABILE:

A.Orlacchio dal 12/09 dr.Rossella Grasso

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
GESTIONE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI  
PESO: 50

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE  
DEL CONSIGLIO E  
DELLA GIUNTA COMUNALE, CON MIGLIORAMENTO  
DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE  
PESO: 80

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE ORDINI DEL GIORNO SEDUTE CONSIGLIO E GIUNTA  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione < 2010.
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONI, ITER SUCCESSIVO  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione <2010
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	GESTIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI	20	GFMAMGLASOND

## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

A.Orlacchio dal 12/09 dr.Rossella Grasso

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA		
Dati da monitorare: TEMPI		Previsione < 2010

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 GESTIONE ORDINANZE DIRIGENZIALI, DEL SINDACO E DEL COMMISSARIO  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: TEMPI		Previsione <2010

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 GESTIONE ORDINI DI SERVIZIO, DISPOSIZIONI SINDACALI E DEL COMMISSARIO  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: TEMPI		Previsione <2010

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

11 AFFARI GENERALI

Pag. 244

RESPONSABILE:

A.Orlacchio dal 12/09 dr.Rossella Grasso

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SUPPORTO AL SEGRETARIO GENERALE  
PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE AGENDA APPUNTAMENTI  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	40	GFMAMGLASOND
2	FILTRO DELLE ISTANZE  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
3	GESTIONE CORRISPONDENZA  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	40	GFMAMGLASOND

## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

A.Orlacchio dal 12/09 dr.Rossella Grasso

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 SUPPORTO ALLE PROCEDURE DI GARA,  
 REDAZIONE, STIPULA DEI CONTRATTI E ATTI  
 CONSEGUENTI  
 PESO: 50

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE PROCEDURE DI GARA E  
 CONTRATTUALISTICA DELL'ENTE  
 PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	50	GFMAMGLASOND
SUPPORTO PROCEDURE DI GARA: PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI GARA, ASSISTENZA RICHIESTA CODICE CIG E VERSAMENTO TASSE PARTECIPAZIONE GARE, VERBALIZZAZIONE SEDUTE DI GARA  Personale partecipante: SORECA NICOLA		
Dati da monitorare: TEMPI DI PUBBLICAZIONE  NUMERO GARE ESPLETATE		Previsione 10 GG

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2	50	GFMAMGLASOND
STIPULA CONTRATTI: VERIFICA REQUISITI TECNICO-ECONOMICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE GARE, RICHIESTA ANTIMAFIA E DURC, REDAZIONE CONTRATTI E SUCCESSIVA REGISTRAZIONE, GESTIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA, EFFETTUAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SULLE AUTOCERTIFICAZIONI		

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

A.Orlacchio dal 12/09 dr.Rossella Grasso

Attività N.	Pese	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI  NUMERO CONTRATTI E SCRITTURE PRIVATE STIPULATE	Previsione < 2010



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

A.Orlacchio dal 12/09 dr.Rossella Grasso

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.02001	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <del>8</del> LETT. A)	6.635,64	
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.02002	1 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO UFFICI GRUPPI CONSILIARI	500,00	
1.01.01.02.04002	1 ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI VARIE	1.000,00	
	Totale Intervento 02	1.500,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.03001	1 FONDI A DISPOSIZIONE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO-ORGANI ISTITUZIONALI	4.000,00	
1.01.01.03.21001	INDENNITÀ DI CARICA AL SINDACO ED AGLI AMMINISTRATORI	341.000,00	
1.01.01.03.23001	1 INDENNITÀ DI FUNZIONE CONSIGLIERI COMUNALI	469.000,00	
1.01.01.03.24001	INDENNITÀ DI CARICA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	34.100,00	
1.01.01.03.25001	INDENNITÀ AI COMPONENTI DEL COLLEGIO REVISORE DEI CONTI	77.000,00	
1.01.01.03.28001	INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSO SPESA AI COMPONENTI ORGA ISTITUZIONALI	2.033,00	Gestito dal centro n. 1
1.01.01.03.30001	FONDI A DISPOSIZIONE DEL CONSIGLIO	4.000,00	
1.01.01.03.30001	1 SPESE PER LA PRESIDENZA ED IL CONSIGLIO COMUNALE	4.613,00	
1.01.01.03.80032	PERMESSI, ASPETTATIVE AI SENSI 1.816/85	32.000,00	
1.01.01.03.80073	REGISTRAZIONE, TRASCRIZIONE VERBALI ED ATTI COLLEGATI D CONSIGLIO COMUNALE	12.000,00	
1.01.01.03.80074	INDENNITÀ FINE RAPPORTO SINDACO ED AMMINISTRATORI	24.000,00	
1.01.01.03.81002	3 ORGANIZZAZIONE CONVEGNI, SEMINARI, GIORNATE DI STUDIO CONSIGLIERI COMUNALI, PATROCINI	1.000,00	
	Totale Intervento 03	1.004.746,00	
1.01.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.01.08.22002	SPESE PER LA ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE	310.000,00	
	Totale Servizio 01	1.322.881,64	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

A.Orlacchio dal 12/09 dr.Rossella Grasso

	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
1.01.02.01	PERSONALE		
1.01.02.01.02007 1	TRATTAMENTO ACCESSORIO COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO	8.682,99	
	Totale Servizio 02	8.682,99	
	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.07.03.21008 1	RIMBORSO SPESE COMPONENTI CEC	20.000,00	
	Totale Servizio 07	20.000,00	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 6	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	4.469,00	
1.01.08.01.81000	FONDO DI POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI	528.162,00	
1.01.08.01.81000 1	ONERI RIFLESSI FONDO DIRIGENTI	154.300,00	Gestito dal centro n. 1
1.01.08.01.81000 4	FONDO PER IL RISULTATO DIRIGENTI	120.000,00	
	Totale Intervento 01	806.931,00	
1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048 2	IRAP SU FONDO DIRIGENTI	56.000,00	
	Totale Servizio 08	862.931,00	
	Totale Funzione 01	2.214.495,63	
	Totale TITOLO I	2.214.495,63	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

A.Orlacchio dal 12/09 dr.Rossella Grasso

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
2.11.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.04.01.80063 4	GESTIONE FONDI VINCOLATI PER ASSISTENZA TECNICA, MONITORAGGI O E RENDICONTAZIONE PRUSST CALIDONE - ACCORDO QUADRO DEL 31/ 5/02 E LEGGE 388/2000 - V.CAP.E. 20027/1	50,42	
	Totale Servizio 04	50,42	
	Totale Funzione 11	50,42	
	Totale TITOLO II	50,42	
	TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.05	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.05.03282	SPESE PER REFERENDUM ED ELEZIONI VEDI CAP. E. 2039.	460.000,00	
	Totale TITOLO IV	460.000,00	
	TOTALE CENTRO 11	2.674.546,05	

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**MIGLIORARE I LIVELLI DI ANIMAZIONE  
 TERRITORIALE E FAVORIRE LO SVILUPPO  
 SOCIO-ECONOMICO DELLA COMUNITA' LOCALE  
 ATTRAVERSO UNA CRESCITA QUALITATIVA E  
 QUANTITATIVA DEGLI EVENTI CULTURALI  
 ORGANIZZATI IN CITTA'**  
**PESO: 25**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE XXXII EDIZIONE "BENEVENTO  
 CITTA' SPETTACOLO"  
**PESO: 30**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>ELABORAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE DELLA MANIFESTAZIONE DA PRESENTARE IN REGIONE CAMPANIA PER LA SELEZIONE DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI CON L'OBIETTIVO OPERATIVO 1.9 DEL POR CAMPANIA 2007-2013, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI EVENTI PROMOZIONALI DI RISONANZA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE ISPIRATI AL "RACCONTO" DELLA CAMPANIA E VOLTI ALLA VALORIZZAZIONE IN CHIAVE TURISTICA DEI BENI CULTURALI REGIONALI.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO</p>	15	GFMA

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE PROGETTO PRELIMINARE		Previsione 30/04/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PREDISPOSIZIONE ATTO DI NOMINA DEL DIRETTORE ARTISTICO DEL FESTIVAL SOTTOSCRITTO DAL SINDACO PROGRAMMA ARTISTICO DEFINITIVO, DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE E DEL PIANO FINANZIARIO, CON PREDISPOSIZIONE DEL RELATIVO ATTO DI APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE E TRASMISSIONE DEGLI ATTI ALL'AREA GENERALE DI COORDINAMENTO REGIONALE "TURISMO E BENI CULTURALI".  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO	2	GFMA
Dati da monitorare: NOMINA DIRETTORE ARTISTICO		Previsione 30/04/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RICERCA CONTRIBUTI ECONOMICI E SPONSORIZZAZIONI DA PARTE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI INTERESSATI A SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO	10	MAMGL

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 252

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: ALMENO TRE SPONSOR	Previsione 31/07/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DELLA XXXII EDIZIONE DEL FESTIVAL "BENEVENTO CITTA' SPETTACOLO" SULLA BASE DEL PROGRAMMA ARTISTICO DEFINITIVO, DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE E DEL PIANO FINANZIARIO, CON PREDISPOSIZIONE DEL RELATIVO ATTO DI APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE E TRASMISSIONE DEGLI ATTI ALL'AREA GENERALE DI COORDINAMENTO REGIONALE "TURISMO E BENI CULTURALI".  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO	15	LA
Dati da monitorare: PROGETTO ESECUTIVO	Previsione 31/08/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE, CON IMPEGNO DELLE RELATIVE RISORSE FINANZIARIE  Responsabile: VITELLI GENNARO	10	A



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
	Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE BANDO DI GARA		Previsione 31/08/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
6	NOMINA DEL RUP DI PRESENTAZIONE DEL FESTIVAL  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: IZZO ANNIO	2	A
	Dati da monitorare: NOMINA RUP		Previsione 30/04/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
7	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (INTERNE ED ESTERNE ALL'ENTE). INCARICATE DI CURARE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO  Responsabile: VITELLI GENNARO	10	LAS

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA IZZO ANNIO CARUSO ANTONIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione 30/09/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
8 ORGANIZZAZIONE DELLE CONFERENZE-STAMPA DI PRESENTAZIONE DEL FESTIVAL  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO	1	M L S
Dati da monitorare: ALMENO 2 CONFERENZE STAMPA	Previsione 30/09/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
9 SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	S

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE		Previsione 30/09/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
10 LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE IMPEGNATE PER I COMPENSI DA CORRISPONDERE A PROFESSIONISTI, DIPENDENTI ED IMPRESE COINVOLTE.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO	5	SOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: LIQUIDAZIONE COMPENSI		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
11	ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE SECONDO LE MODALITA' STABILITE PER L'IMPIEGO DI FONDI EUROPEI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO ZEOLI SEBASTIANO	15	OND
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE PER ACCONTO		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
LXV EDIZIONE "PREMIO STREGA"  
PESO: 15

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INCONTRI CON RAPPRESENTANTI DELLA FONDAZIONE BELLONCI E DELLA STREGA ALBERTI SPA PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DA IMPLEMENTARE NEL CORSO DELL'ANNO 2011  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	FMA

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: VITELLI GENNARO		
	Dati da monitorare: ALMENO 2 INCONTRI		Previsione 30/04/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE SIA DELLO SCHEMA ORGANIZZATIVO DELLA PRESENTAZIONE NAZIONALE A BENEVENTO DEI LIBRI E DEGLI AUTORI CANDIDATI AL PREMIO STREGA 2011, CHE DEL PROGRAMMA DI INIZIATIVE COLLEGATE.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA	15	A
	Dati da monitorare: DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE		Previsione 15/04/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DELLA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO	15	A

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 258

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 22/04/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI PROGRAMMATI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA CARUSO ANTONIO DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE COPPOLA GIOVANNI MINICILLO STEFANO	25	A
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'EVENTO		Previsione 22/04/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
5	PAGAMENTO DEI FORNITORI DEI SERVIZI ACQUISITI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO CAVUOTO MARIAGABRIELLA DE GENNARO ELISABETTA MARTINI VIRGINIA ZEOLI SEBASTIANO	15	MG

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: LIQUIDAZIONE COMPENSI		Previsione 30/06/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
6	AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI E DEI SERVIZI OCCORRENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO DE GENNARO ELISABETTA MARTINI VIRGINIA	15	FMA
	Dati da monitorare: AFFIDAMENTO INCARICHI		Previsione 22/04/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
V EDIZIONE "UNIVERSO TEATRO"  
PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ELABORAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE DELLA MANIFESTAZIONE DA PRESENTARE IN REGIONE CAMPANIA PER LA SELEZIONE DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI CON L'OBIETTIVO OPERATIVO 1.12 DEL POR CAMPANIA 2007-2013 NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI EVENTI PROMOZIONALI DI RISONANZA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE ISPIRATI AL "RACCONTO" DELLA CAMPANIA.  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	AM

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 260

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA		
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE PROGETTO PRELIMINARE ENT I TERMINI DEL BANDO REGIONALE		Previsione 15/05/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2. PREDISPOSIZIONE DELL'ATTO DI NOMINA DEL DIRETTORE ARTISTICO DEL FESTIVAL, SOTTOSCRITTO DAL SINDACO.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA	2	0
Dati da monitorare: ATTO DI NOMINA DIRETTORE ARTISTICO		Previsione 31/10/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DELLA V EDIZIONE DEL FESTIVAL "UNIVERSO TEATRO" SULLA BASE DEL PROGRAMMA ARTISTICO DEFINITIVO E DEL CORRELATO QUADRO ECONOMICO, CON PREDISPOSIZIONE DELLA RELATIVA DELIBERA DI APPROVAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE E TRASMISSIONE DEGLI ATTI ALL'AREA GENERALE DI COORDINAMENTO REGIONALE "TURISMO E BENI CULTURALI".  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	S

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA		
Dati da monitorare: APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO		Previsione 30/09/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 ATTUAZIONE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE, CON IMPEGNO DELLE RELATIVE RISORSE FINANZIARIE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO BOTTICELLA ANNA LUISA DE GENNARO ELISABETTA MARTINI VIRGINIA ZEOLI SEBASTIANO	10	0
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DETERMINE AFFIDAMENTO		Previsione 20/10/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 NOMINA DEL RUP  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: VITELLI GENNARO	2	M

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

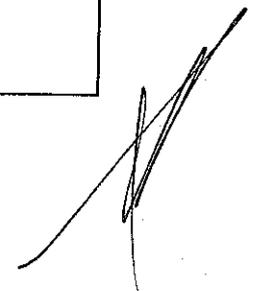
Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ATTO NOMINA RUP		Previsione 31/05/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
6 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (INTERNE ED ESTERNE ALL'ENTE) INCARICATE DI CURARE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CARUSO ANTONIO	10	0
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/10/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
7 ORGANIZZAZIONE DELLE CONFERENZE STAMPA DI PRESENTAZIONE DEL FESTIVAL.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI MASTURZO GIUSEPPE ALTIERI GIUSEPPE MINICILLO STEFANO	1	0
Dati da monitorare: ALMENO 2 CONFERENZA STAMPA		Previsione

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
8 SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	0



## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
	Dati da monitorare: SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE	Previsione 23/10/2011	
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
9	LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE IMPEGNATE PER I COMPENSI DA CORRISPONDERE A PROFESSIONISTI, DIPENDENTI ED IMPRESE COINVOLTE.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO CARUSO ANTONIO DE GENNARO ELISABETTA	10	OND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINE LIQUIDAZIONE COMPENSI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
10 ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE SECONDO LE MODALITA' STABILITE PER L'IMPIEGO DEI FONDI EUROPEI.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA CAVUOTO MARIAGABRIELLA ZEOLI SEBASTIANO	20	D
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DOCUMENTO ENTRO I TERMIN		Previsione 31/12/2011

OBIETTIVO GESTIONALE: V EDIZIONE RASSEGNA "OBIETTIVO T" PESO: 10
--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA RELATIVA ALLA V EDIZIONE DELLA RASSEGNA.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA	30	GFMAM

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: APPROVAZIONE DELIBERAZIONE		Previsione
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE E DEI SUOI ESITI IN TERMINI DI QUALITA' DELL'OFFERTA CULTURALE PROPOSTA E DI QUANTITA' DI SPETTATORI REGISTRATI.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: VITELLI GENNARO	30	GFMAM
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ADOZIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI DI IMPEGNO DI SPESA E DI LIQUIDAZIONE DELLA COMPARTICIPAZIONE FINANZIARIA COMUNALE AI COSTI DELLA MANIFESTAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA	40	GFMAM
	Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DETERMINE		Previsione 31/05/2011

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
XIII EDIZIONE RASSEGNA "PALCOSCENICO  
2000"  
PESO: 10

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA RELATIVA ALLA XIII EDIZIONE DELLA RASSEGNA.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA</p>	30	GFMA
	Dati da monitorare: APPROVAZIONE DELIBERAZIONE		Previsione 30/04/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE E DEI SUOI ESITI IN TERMINI DI QUALITA' DELL'OFFERTA CULTURALE PROPOSTA E DI QUANTITA' DI SPETTATORI REGISTRATI.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: VITELLI GENNARO</p>	30	GFMA
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	<p>ADOZIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI DI IMPEGNO DI SPESA E DI LIQUIDAZIONE DELLA COMPARTICIPAZIONE FINANZIARIA COMUNALE AI COSTI DELLA MANIFESTAZIONE</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p>	40	GFMA

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA		
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DETERMINE		Previsione 30/04/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
VII EDIZIONE "IL PAESE DEI SOGNI"  
PESO: 10

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA RELATIVA ALLA VII EDIZIONE DELLA RASSEGNA  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA	30	GFMA
Dati da monitorare: APPROVAZIONE DELIBERAZIONE		Previsione 30/04/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE E DEI SUOI ESITI IN TERMINI DI QUALITA' DELL'OFFERTA CULTURALE PROPOSTA E DI QUANTITA' DI SPETTATORI REGISTRATI.  Responsabile: VITELLI GENNARO	30	GFMA

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: VITELLI GENNARO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 30/04/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ADOZIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI DI IMPEGNO DI SPESA E DI LIQUIDAZIONE DELLA COMPARTECIPAZIONE FINANZIARIA COMUNALE AI COSTI DELLA MANIFESTAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA	40	GFMA
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DETERMINE		Previsione 30/04/2011

OBIETTIVO GESTIONALE:  
VI EDIZIONE "CINEMA IN LIBERTA'"  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA RELATIVA ALLA VI EDIZIONE DELLA RASSEGNA  Responsabile: VITELLI GENNARO	30	LAS

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA		
Dati da monitorare: APPROVAZIONE DELIBERAZIONE	Previsione 30/09/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE E DEI SUOI ESITI IN TERMINI DI QUALITÀ DELL'OFFERTA CULTURALE PROPOSTA E DI QUANTITÀ DI SPETTATORI REGISTRATI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: VITELLI GENNARO	30	LAS
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ ENTRO I TE	Previsione 30/09/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ADOZIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI DI IMPEGNO DI SPESA E DI LIQUIDAZIONE DELLA COMPARTICIPAZIONE FINANZIARIA COMUNALE AI COSTI DELLA MANIFESTAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA	40	LAS

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONI		Previsione 30/09/2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 CONSOLIDARE L'IMMAGINE DI BENEVENTO  
 QUALE CITTA' D'ARTE E CULTURA, FACENDO  
 LEVA ANCHE SULLA CANDIDATURA DELLA  
 CHIESA SANTA SOFIA ALLA WORLD HERITAGE  
 LIST DELL'UNESCO

PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AZIONI ED INIZIATIVE CONNESSE ALLA  
 CANDIDATURA DEL COMPLESSO DI SANTA SOFIA  
 ALLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE  
 UNESCO.

PESO: 70

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PARTECIPAZIONE ALLA RIUNIONI PROGRAMMATE CON I DIRIGENTI E FUNZIONARI DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: PALMIERI PASQUALE	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ALMENO 2 RIUNIONI		Previsione

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DELL'ASSOCIAZIONE "ITALIA LANGOBARDORUM" TRA I COMUNI DI BENEVENTO, CIVIDALE DEL FRIULI, BRESCIA, CASTELSEPRIO, SPOLETO, CAMPELLO SUL CLITUNNO, MONTE SANT'ANGELO.  Responsabile: VITELLI GENNARO	20	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PALMIERI PASQUALE CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3. COORDINAMENTO DEL GRUPPO DI LAVORO "ATTIVITA' DI MARKETING" DELL'ASSOCIAZIONE "ITALIA LANGOBARDORUM".  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: PALMIERI PASQUALE	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4. PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON I RAPPRESENTANTI DEGLI ENTI TERRITORIALI COINVOLTI NELLA CANDIDATURA ALLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE UNESCO DEL SITO SERIALE "THE LONGOBARDS IN ITALY: PLACES OF THE POWER"  Responsabile: VITELLI GENNARO	20	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

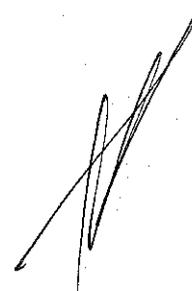
12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PALMIERI PASQUALE		
Dati da monitorare: ALMENO 2 INCONTRI	Previsione 31/12/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 PARTECIPAZIONE-INSIEME AI RAPPRESENTANTI DEL MAE, DEL MIBAC E DELL'ASSOCIAZIONE ITALIA LANGOBARDORUM- ALLA 35° SESSIONE DEL WORLD HERITAGE COMMITTEE UNESCO, SVOLTOSI A PARIGI DAL 19 AL 29 GIUGNO 2011, NEL CORSO DEL QUALE E' STATA ACCOLTA LA CANDIDATURA ALLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE DEL SITO SERIALE "THE LANGOBARDS IN ITALY-PLACES OF THE POWER" COMPENSIVO DELLA CHIESA DI SANTA SOFIA DI BENEVENTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: PALMIERI PASQUALE	20	G
Dati da monitorare: PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO	Previsione 30/06/2011	



## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ALTRI PROGRAMMI DI INTERVENTO VOLTI ALLA  
 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO,  
 ARTISTICO E ARCHITETTONICO DELLA CITTA'.  
 PESO: 30

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>ELABORAZIONE DEL PROGRAMMA DELLA            II EDIZIONE DI "BENEVENTO CITTA' LUCE",            MANIFESTAZIONE FINALIZZATA A VALORIZZARE            IL PATRIMONIO STORICO-ARCHITETTONICO DI            BENEVENTO ATTRAVERSO UN SISTEMA DI            ILLUMINAZIONE ARTISTICA DEI PRINCIPALI            MONUMENTI CITTADINI E UN PERCORSO            GUIDATO NEL CENTRO STORICO, E            PRESENTAZIONE DELLA RELATIVA PROPOSTA            PROGETTUALE IN REGIONE CAMPANIA PER LA            SELEZIONE DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI            CON L'OBIETTIVO OPERATIVO 1.9 DEL POR            CAMPANIA 2007-2013, NELL'AMBITO DEL            PROGRAMMA DI EVENTI DI RISONANZA            NAZIONALE ED INTERNAZIONALE ISPIRATI AL            "RACCONTO" DELLA CAMPANIA E VOLTI ALLA            PROMOZIONE IN CHIAVE TURISTICA DEI BENI            CULTURALI REGIONALI</p> <p>Responsabile:            VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante:            PALMIERI PASQUALE            CAVUOTO MARIAGABRIELLA            POPOLI BIAGINO            DE GENNARO ELISABETTA</p>	35	LA
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/08/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>IMPLEMENTAZIONE DEGLI INTERVENTI            PREVISTI NEL PIANO GESTIONALE DEL SITO,            CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'AREA DELLA            COSIDDETTA "BUFFER ZONE" INTORNO ALLA            CHIESA E AL CHIOSTRO DI SANTA SOFIA.</p> <p>Responsabile:            VITELLI GENNARO</p>	40	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PALMIERI PASQUALE CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE INTERVENTI		Previsione 31/12/2011
Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 SUPPORTO ALLE INIZIATIVE E AI PROGETTI FINALIZZATI ALLA DIVULGAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE CITTADINO.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: PALMIERI PASQUALE CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	25	GFMAMGLASOND.
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**SOSTENERE LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA'  
 TURISTICHE FAVORENDO L'INCREMENTO DEL  
 NUMERO DI ARRIVI E PERNOTTAMENTI IN  
 CITTA'**  
**PESO: 20**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 MISSIONI DI PROMOZIONE E PARTECIPAZIONE  
 A BORSE TURISTICHE ED ALTRE OCCASIONI DI  
 INCONTRO TRA DOMANDA E OFFERTA DEL  
 SETTORE TURISTICO, CON SUCCESSIVA  
 ATTIVITA' DI FOLLOW UP DEI BUYERS  
 INCONTRATI  
**PESO: 30**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	<p>PREPARAZIONE E SVOLGIMENTO DI MISSIONI FINALIZZATE SIA A VEICOLARE L'IMMAGINE DELLA CITTA' DI BENEVENTO IN ITALIA E ALL'ESTERO , CHE A STABILIRE CONTATTI E SVILUPPARE RELAZIONI "BUSINESS TO BUSINESS" CON GLI OPERATORI DELLA DOMANDA TURISTICA INTERESSATI AL TERRITORIO BENEVENTANO (TOUR OPERATOR, TOUR ORGANIZER, AGENTI DI VIAGGIO, INCENTIVE HOUSE, MEETING PLANNER)</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA BOTTICELLA ANNA LUISA DE GENNARO ELISABETTA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO</p>	30	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	<p>PARTECIPAZIONE, IN COLLABORAZIONE CON LA REGIONE CAMPANIA E LA PROVINCIA DI BENEVENTO, AGLI APPUNTAMENTI FIERISTICI SELEZIONATI DEL SETTORE TURISTICO</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA MERCURIO LORELLA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO</p>	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PARTECIPAZIONE ALMENO AD 1 EVENTO FIERISTICO		Previsione
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
5	<p>ATTIVITA' DI FOLLOW-UP CON I BUYERS INCONTRATI NELLE BORSE TURISTICHE, CON INVITI A VISITARE LA CITTA' E AD INSERIRLA IN SPECIFICI PACCHETTI DI VIAGGIO.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA</p>	30	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE REALIZZATE  
 ATTRAVERSO INSERZIONI PUBBLICITARIE SU  
 TESTATE GIORNALISTICHE.  
 PESO: 30

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>SELEZIONE DELLE TESTATE GIORNALISTICHE,            SIA RADIOTELEVISIVE CHE DELLA CARTA            STAMPATA, DA IMPIEGARE QUALI VETTORI            PRIORITARI PER LE ATTIVITA' DI            COMUNICAZIONE TURISTICA DELLA CITTA' DI            BENEVENTO NELL'AMBITO DEL PANORAMA            EDITORIALE NAZIONALE E REGIONALE</p> <p>Responsabile:            VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante:            BOTTICELLA ANNA LUISA            CAVUOTO MARIAGABRIELLA            MERCURIO LORELLA            POPOLI BIAGINO</p>	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: INDIVIDUAZIONE VETTORI PUBBLICITARI		Previsione ALMENO 3

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>ACQUISIZIONE DEGLI            SPAZI PROMO-PUBBLICITARI SELEZIONATI</p> <p>Responsabile:            VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante:            BOTTICELLA ANNA LUISA            CAVUOTO MARIAGABRIELLA            MERCURIO LORELLA            POPOLI BIAGINO            ZEOLI SEBASTIANO</p>	35	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ALMENO 3 PUBBLICAZIONI		Previsione

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3	30	GFMAMGLASOND
Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: LIQUIDAZIONE COMPENSI		Previsione 31/12/2011

**OBIETTIVO GESTIONALE:**  
 DISTRIBUZIONE DI MATERIALE PROMOZIONALE  
 E DIVULGATIVO REALIZZATO PER I TURISTI  
 (CARTINE, GUIDE, BROCHURE,  
 DEPLIANT, ETC.)  
 PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	35	GFMAMGLASOND
SCELTA DEGLI STRUMENTI DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA IN GRADO DI FAVORIRE, DA UN LATO, UNA CRESCITA DELL'IMMAGINE DELLA CITTA' IMPOSTATA SU UNA MIGLIORE DIVULGAZIONE DEI PROPRI ATTRATTORI, E, DALL'ALTRO, UN APPREZZABILE INCREMENTO DEI FLUSSI TURISTICI IN ENTRATA.  Responsabile: VITELLI GENNARO		

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA		
Dati da monitorare: QUANTITA' E QUALITA' DEGLI STRUMENTI SCELTI	Previsione	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AFFIDAMENTO ALLE IMPRESE FORNITRICI DELLA ELABORAZIONE E REALIZZAZIONE DEL MATERIALE PROMOZIONALE PRESCELTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	35	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI AFFIDAMENTO	Previsione	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 PAGAMENTO DELLE IMPRESE FORNITRICI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO	30	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: LIQUIDAZIONE COMPENSI		Previsione

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> SUPPORTO ORGANIZZATIVO E FINANZIARIO AD INIZIATIVE IN GRADO DI ATTRARRE FLUSSI TURISTICI PESO: 20
--

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E DELLA COMPARTICIPAZIONE FINANZIARIA COMUNALE PER LE INIZIATIVE IN GRADO DI VEICOLARE FLUSSI TURISTICI IN ENTRATA  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA	35	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: APPROVAZIONE DELIBERAZIONE		Previsione

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE SOSTENUTE E DEI LORO ESITI  Responsabile: VITELLI GENNARO	30	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 ADOZIONE DELLE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI DI IMPEGNO DI SPESA E DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO	35	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI		Previsione

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 CREARE NUOVE OPPORTUNITA' DI CRESCITA E  
 ORIENTAMENTO PER I GIOVANI BENEVENTANI  
 PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SVILUPPO ATTIVITA' UFFICIO  
 INFORMAGIOVANI  
 PESO: 60

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3.	EROGAZIONE E POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO COMUNALE FINALIZZATO AD INFORMARE I GIOVANI BENEVENTANI SULLE NOTIZIE ED OPPORTUNITA' DI LORO INTERESSE.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: NAZZARO VALTERINO ZEOLI SEBASTIANO CARUSO ANTONIO	35	GFMAMGLASOND

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
5	IMPLEMENTAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA COOPERATIVA SOCIALE TE.SE.A.- TERZO SETTORE ACLI PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' NELLA NUOVA SEDE DELL'INFORMAGIOVANI, SITUATA IN PIENO CENTRO CITTADINO ACCANTO ALLE STRUTTURE UNIVERSITARIE CON MAGGIORE AFFLUENZA DI STUDENTI  Responsabile: VITELLI GENNARO	30	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA		
Dati da monitorare: STIPULA CONVENZIONE CON LE COOP AFFIDAT	Previsione	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
6 ACQUISIZIONE E RENDICONTAZIONE DEL FINANZIAMENTO REGIONALE OTTENUTO PER LE ATTIVITA' SVOLTE NEL CORSO DEL 2011 CON L'UFFICIO INFORMAGIOVANI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA ZEOLI SEBASTIANO	35	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: EROGAZIONE CONTRIBUTO	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
REALIZZAZIONE INTERVENTI PREVISTI NEL  
PTG 2011

PESO: 40

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 COORDINAMENTO DELLA RETE SIRG DEL DISTRETTO N° 7  Responsabile: VITELLI GENNARO	30	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA NAZZARO VALTERINO		
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DOCUMENTO ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 AVVIO DEL PROGETTO "KEY" E COMPLETAMENTO DEL PROGETTO "SLENG - SPAZIO LIBERE ESPRESSIVITÀ NON GARANTITE", ENTRAMBI FINANZIATI DALLA REGIONE CAMPANIA NELL'AMBITO DELL'AZIONE "C" PIANO TERRITORIALE POLITICHE GIOVANILI (SOSTEGNO AI PROGETTI INNOVATIVI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI).  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA NAZZARO VALTERINO POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'  GRADO DI PARTECIPAZIONE	Previsione	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 ACQUISIZIONE E RENDICONTAZIONE DEL FINANZIAMENTO REGIONALE OTTENUTO PER LE ATTIVITA' PROGRAMMATE SVOLTE NEL CORSO DEL 2011 CON L'AZIONE "C" DEL PTG  Responsabile: VITELLI GENNARO	30	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 285

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: RENDICONTO ED EROGAZIONE CONTRIBUTO	Previsione 31/12/2011	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**INCORAGGIARE E SOSTENERE LA DIFFUSIONE  
 DELLA PRATICA E DEI VALORI DELLO SPORT**  
 PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI  
 SPORTIVI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO  
 COMUNALE.  
 PESO: 60

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELLE DELIBERE DI G.C. DI SOSTEGNO AGLI ORGANIZZATORI DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE ATTRAVERSO LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI, L'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI IMPIANTI COMUNALI O IL CONFERIMENTO DI ATTREZZATURE.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA STANZIALE ANGELO BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE DELIBERE PER ALMENO TRE MANIFESTAZIONI		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2.	ADOZIONE DEGLI ATTI CONSEQUENZIALI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA STANZIALE ANGELO BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE SOSTENUTE E DEI LORO ESITI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' E VERIFICA ESITI		Previsione 31/12/2011

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 INIZIATIVE RIVOLTE ALLA RIQUALIFICAZIONE  
 E AL MIGLIORAMENTO DELLE DOTAZIONI DEGLI  
 IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI IN  
 COLLABORAZIONE CON IL SETTORE LL.PP.  
 PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>SOPRALLUOGHI PERIODICI AGLI IMPIANTI SPORTIVI CITTADINI DI PROPRIETA' COMUNALE E RICOGNIZIONE DI EVENTUALI CARENZE SUL PIANO DELLA FUNZIONALITA', DELL'AGIBILITA' E DELLA SICUREZZA.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA STANZIALE ANGELO</p>	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: N° SOPRALLUOGHI		Previsione ALMENO 12
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>TRASMISSIONE DELLE RELATIVE INFORMAZIONI AL SETTORE LAVORI PUBBLICI PER LA SELEZIONE CONGIUNTA DEGLI INTERVENTI DA PORRE IN ESSERE PER LA RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NECESSITANTI DELLE OPERE PIU' URGENTI.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA</p>	30	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: INVIO DOCUMENTAZIONE AI LL.PP IN TEMPI BREVI		Previsione

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 POTENZIAMENTO DELLE ATTREZZATURE SPORTIVE A CORREDO DEGLI IMPIANTI COMUNALI.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA STANZIALE ANGELO BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:  
IMPLEMENTAZIONE DELLA STRATEGIA DI  
PROMOZIONE DELL'ACCESSO ALLA PRATICA  
SPORTIVA, ANCHE ATTRAVERSO LA LEVA DEL  
BINOMIO SPORT-SCUOLA  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INCENTIVAZIONE, IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE, DELLO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE, ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI PALESTRE, LOCALI ED ATTREZZATURE DEGLI ISTITUTI IN ORARI EXTRA-SCOLASTICI  Responsabile: VITELLI GENNARO	35	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA STANZIALE ANGELO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' SPORTIVE DA PART DI SOCIETA' PRIVATE	Previsione >2010	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SUPPORTO AI PROGETTI E ALLE ATTIVITA' DI DIFFUSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA, ANCHE AL FINE DI FAVORIRE UNA MAGGIORE INTEGRAZIONE SOCIALE DELLE DIVERSE FASCE DI CITTADINI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA STANZIALE ANGELO	35	GFMAMGLASOND

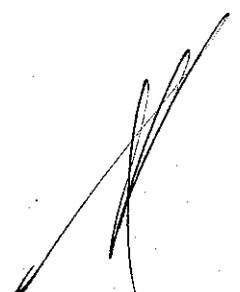
Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE INTRAPRESE E DEI LORO ESITI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA STANZIALE ANGELO	30	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'E VERIFICA ESITI		Previsione 31/12/2011



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.08.02.01065 1	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - CED	1.000,00	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.81159	INTERVENTI DI ANIMAZIONE TERRITORIALE PER I GIOVANI	5.000,00	
	Totale Servizio 08	6.000,00	
	Totale Funzione 01	6.000,00	
	Funzione 05		
	FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02		
	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.01	PERSONALE		
1.05.02.01.02102	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	3.948,54	
1.05.02.01.05065	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITA', TURNAZIONI)	10.714,00	
1.05.02.01.80194	MISSIONI AL PERSONALE	5.000,00	
	Totale Intervento 01	19.662,54	
1.05.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.05.02.02.80193	ACQUISTO BENI DI CONSUMO	4.000,00	
1.05.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.05.02.03.06037	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	10.000,00	
1.05.02.03.09019	PROGETTI, RASSEGNE E MANIFESTAZIONI VARIE	101.500,00	
1.05.02.03.09019 1	PROGETTI, RASSEGNE E MANIFESTAZIONI VARIE	13.500,00	
1.05.02.03.25114 3	ATTIVITA' PROMOZIONALI E CONVEGNI	3.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.05.02.03.81109	VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI - CANDIDATURA UNESCO ED ALTRE INIZIATIVE	6.877,00	
1.05.02.03.81110	BENI CULTURALI - SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI - V.CAP.E.10066	10.000,00	
1.05.02.03.81111	3 MANIFESTAZIONE "RIVERBERI DI AUTORE" -RITORNO AL BAROCCO NELLA PRIMAVERA BENEVENTANA VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 3008/2	10.000,00	
1.05.02.03.81111	4 MANIFESTAZIONE ZONA FRANCA IN SOUTH ITALY - ENTRATA 3008/3	10.000,00	
1.05.02.03.81118	2 MANIFESTAZIONE CITTA' SPETTACOLO-FINANZIAMENTO REGIONE CAMPANIA. CAP. E 1016	500.000,00	
1.05.02.03.81118	3 MANIFESTAZIONE CITTA' SPETTACOLO-FINANZIAMENTO A MEZZO SPONSORIZZAZIONI. CAP E. 3008	210.000,00	
1.05.02.03.81118	5 QUATTRO NOTTI E..PIU' DI LUNA PIENA-POR CAMPANIA 2007-2013 ASSE 1 VEDI CAP. E. 1016/1	518.647,00	
1.05.02.03.81118	8 PROGETTO "UNIVERSO TEATRO". CAP. IN E. 1023/3	130.000,00	
1.05.02.03.81118	9 UNIVERSO TEATRO FINANZIAMENTO REGIONALE VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1016/4	70.000,00	
1.05.02.03.81118	11 CONTRIBUTO PER LA MANIFESTAZIONE " NOTTI E SOGNI DI MEZZA ESTATE" VEDI CAP.1016/7	100.000,00	
1.05.02.03.81118	12 MANIFESTAZIONI IN CAMPO CULTURALE E TURISTICO VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1023/9	280.000,00	
1.05.02.03.81118	13 MANIFESTAZIONE ZONA FRANCA IN SOUTH ITALY. VEDI CAPITOLO D'ENTRATA 1016/8	70.000,00	
1.05.02.03.81119	1 L.R. N.6/2007- EVENTI CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1016/5	76.738,98	
1.05.02.03.81130	PREMIO STREGA	50.000,00	
1.05.02.03.81130	2 PRESENTAZIONE AUTORI ED OPERE CONCORRENTI AL PREMIO STREGA. L. 24/84 VEDI CAP. E 1016/2	60.000,00	
1.05.02.03.81132	PROGETTO "BENEVENTO CITTA DELLA LUCE"	400.000,00	
1.05.02.03.81144	PROGETTO UextTe	4.000,00	
1.05.02.03.81144	1 ADESIONE ALLA RETE ITALIANA EURODESK	5.000,00	
1.05.02.03.81163	FESTIVAL ED ALTRI EVENTI SOSTENUTI DA FINANZIAMENTI DELLO STATO - V.CAP.E. 50017	350.000,00	
1.05.02.03.81164	FESTIVAL ED ALTRI EVENTI FINANZIATI DA PROVINCIA, CAMERA DI COMMERCIO ED ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO - V.CAP.E. 50018	300.000,00	
1.05.02.03.81165	MANIFESTAZIONI FINANZIATE DA SOGGETTI PRIVATI - V.CAP.E.50019	200.000,00	
1.05.02.03.81228	MANIFESTAZIONE "RIVERBERI D'AUTORE: RITORNO AL BAROCCO NELLA PRIMAVERA BENEVENTANA" VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1016/6 -FONDI PO FESR CAMPANIA 2007/2013 OBIETTIVO 1.9	70.000,00	
1.05.02.03.81328	PIANO TERRITORIALE DI POLITICHE GIOVANILI VEDI CAP.DI ENTRATA 40009	103.132,00	
	Totale Intervento 03	3.662.394,98	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.05.02.05	TRASFERIMENTI		
1.05.02.05.02108	QUOTA ASSOCIATIVA CIDAC	3.100,00	
1.05.02.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.05.02.08.25113	3 INTERVENTI BINOMIO SPORT SCUOLA PER EVENTI SPECIALI	5.000,00	
1.05.02.08.25114	1 EVENTI CULTURALI 2011	70.000,00	
1.05.02.08.27004	POLITICHE GIOVANILI	20.000,00	
1.05.02.08.80110	INTERVENTI OCCUPAZIONE GIOVANILE A CARICO ENTE	4.000,00	
1.05.02.08.80111	1 PROGETTO ARISTOTELE V.CAP.E.50010	18.250,00	
1.05.02.08.90040	1 villaggio dell'artigianato	5.000,00	
1.05.02.08.90041	REALIZZAZIONE ATTIVITA' CULTURALI PRESSO IL TEATRO COMUNALE	20.000,00	
	Totale Intervento 08	142.250,00	
	Totale Servizio 02	3.831.407,52	
	Totale Funzione 05	3.831.407,52	
	Funzione 06		
	FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02		
	STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
1.06.02.01	PERSONALE		
1.06.02.01.02110	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	1.349,81	
1.06.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.06.02.02.05071	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	500,00	
	Totale Servizio 02	1.849,81	
	Servizio 03		
	MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
1.06.03.01	PERSONALE		
1.06.03.01.02116	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	921,65	
1.06.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.06.03.03.03108	INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL BINOMIO SPORT-SCUOLA	10.000,00	
1.06.03.03.03108	2 MANIFESTAZIONI SPORTIVE E CONTRIBUTI SINDACALI	12.000,00	
1.06.03.03.03108	4 GRANDI EVENTI SPORTIVI	100.000,00	
1.06.03.03.80013	1 ATTIVITA' SPORTIVE L.R. 42/79 ART. 42 LETT. F VEDI CAP. E 1015/1	50.000,00	
	Totale Intervento 03	172.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.06.03.05	TRASFERIMENTI		
1.06.03.05.81128	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONI SPORTIVE	20.000,00	
1.06.03.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.06.03.08.80064	SPESE PER ATTIVITA' PROMOZIONALE	10.000,00	
	Totale Servizio 03	202.921,65	
	Totale Funzione 06	204.771,46	
	Funzione 07		
	FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO		
	Servizio 01		
	SERVIZI TURISTICI		
1.07.01.01	PERSONALE		
1.07.01.01.02122	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	80,00	
1.07.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.07.01.03.01204	PARTECIPAZIONI A MANIFESTAZIONI NEL CAMPO TURISTICO	5.000,00	
1.07.01.03.81158	LEGGE REGIONALE N. 24/84 - INTERVENTI PROMOZIONALI PER L'INCREMENTO DEL TURISMO	40.000,00	
	Totale Intervento 03	45.000,00	
1.07.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.07.01.08.06046	INTERVENTI DIVERSI NEL CAMPO TURISTICO	5.000,00	
	Totale Servizio 01	50.080,00	
	Servizio 02		
	MANIFESTAZIONI TURISTICHE		
1.07.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.07.02.03.81112	ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA	8.000,00	
1.07.02.03.81112 1	PROGETTI, INTERVENTI E MANIFESTAZIONI A SOSTEGNO DEL TURISMO VEDI CAP. E 1023/7	150.000,00	
1.07.02.03.81112 2	PROGETTI, INTERVENTI E MANIFESTAZIONI A SOSTEGNO DEL TURISMO - SPONSOR PRIVATI VEDI CAP. E 1023/6	100.000,00	
1.07.02.03.81160	MANIFESTAZIONI CULTURALI E RICREATIVE DIVERSE - V.CAP.E. 50014	170.000,00	
1.07.02.03.81161	PROGETTI, INTERVENTI E MANIFESTAZIONI SOSTENUTI DA FINANZIAMENTI DELLA REGIONE CAMPANIA - V.CAP.E. 50016	150.000,00	
	Totale Intervento 03	578.000,00	
	Totale Servizio 02	578.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Totale Funzione 07	628.080,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.05	TRASFERIMENTI		
1.11.05.05.80064 4	SPONSORIZZAZIONI IN CAMPO SPORTIVO E RICREATIVO VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1033	17.000,00	
	Totale Servizio 05	17.000,00	
	Totale Funzione 11	17.000,00	
	Totale TITOLO I	4.687.258,98	
	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.08.01.81156	LEGGE REGIONALE 14 APRILE 2000 N.14: SERVIZIO INFORMAGIOVANI V. CAP.E.4003/1	200.000,00	
2.01.08.03	ACQUISTO DI BENI SPECIFICI PER REALIZZAZIONI IN ECONOMIA		
2.01.08.03.81157	LEGGE REGIONALE 14 APRILE 2000 N.14: SERVIZIO INFORMAGIOVANI V. CAP.E.4003/1	40.000,00	
2.01.08.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.01.08.05.81170	PROGETTO "PROTOCOLLO INFORMATICO CON FLUSSO DOCUMENTALE" - V.CAP.E. 50020	346.000,00	
2.01.08.05.84001	POTENZIAMENTO DELLA RETE COMUNALE FONDI P.O. FESR 2007/2013 VEDI CAP.E. 64009	150.000,00	
2.01.08.05.84001 1	DEMATERIALIZZAZIONE DEI DOCUMENTI FONDI P.O. FESR 2007/2013 VEDI CAP. E 64009/1	250.000,00	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 296

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

2.01.08.05.84001	2	COOPERAZIONE TRA SISTEMI INFORMATIVI DELLA P.A. FONDI P.O. FESR 2007/2013 VEDI CAP. E. 64009/2	80.000,00	
2.01.08.05.84001	3	SVILUPPO DI NUOVI SERVIZI AI CITTADINI FONDI P.O. FESR 2007/2013 VEDI CAP.E 64009/3	300.000,00	
2.01.08.05.84001	4	UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE DELL'INNOVAZIONE A SERVIZIO DI SETTORI TRASVERSALI FONDI P.O. FESR 2007/2013 VEDI CAP. E 64009/4	150.000,00	
2.01.08.05.84001	5	UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE DELL'INNOVAZIONE A SERVIZIO DELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI FONDI P.O. FESR 2007/2013 VEDI CAP. E 64009/5	50.000,00	
		Totale Intervento 05	1.326.000,00	
		Totale Servizio 08	1.566.000,00	
		Totale Funzione 01	1.566.000,00	
		Funzione 06		
		FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
		Servizio 03		
		MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
2.06.03.05		ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.06.03.05.01688		ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE	25.000,00	
		Totale Servizio 03	25.000,00	
		Totale Funzione 06	25.000,00	
		Totale TITOLO II	1.591.000,00	
		TOTALE CENTRO 12	6.278.258,98	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 297

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI  
 DEMOGRAFICI E STATISTICA  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI  
 DEMOGRAFICI E STATISTICA PER IL  
 MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	OTTIMIZZARE IL RAPPORTO RISORSE UOMO DISPONIBILI E TEMPI DI LAVORO  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARREA ANTONIO CAPUOZZO MARIA COVINO COSIMO DEI SANTI ANTONIO DEL NINNO GIOVANNA DI DIO ALFREDO PASTORE VINCENZA ROMANO ANTONIO VERDINO ANGELINA VERNILLO GIUSEPPE VOLPE VINCENZA ZAINO FRANCO FEOLI PIO PINTO EDVIGE RAPUANO MARIA RUSSO GIOVANNI SICILIANO GIOVANNI TROTTA MASSIMO BRUNO MARIA GRAZIA CELLA GERARDO GRANI RITA RAPUANO ROSA DE LUCA RITO PACILLO GIULIANA	20	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
ZOLLO ANGELO CERASUOLO MATTEO FINIZIO SALVATORE LOIA COSIMO SARTI FERDINANDO BRUGNETTI MARIO DE NIGRIS GIUSEPPE GRIMALDI FELICE INGORDIGIA ARISTIDE MAIO CARMELA VARRICCHIO EMILIO		
Dati da monitorare: ANALISI SINGOLE ATTIVITA' E TEMPO IMPIEG DA OGNI DIPENDENTE		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 ADEGUAMENTO SPORTELLI ANAGRAFE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARREA ANTONIO CAPUOZZO MARIA RAPUANO MARIA COVINO COSIMO DEI SANTI ANTONIO DEL NINNO GIOVANNA DI DIO ALFREDO PASTORE VINCENZA ROMANO ANTONIO VERDINO ANGELINA VERNILLO GIUSEPPE VOLPE VINCENZA ZAINO FRANCO CERASUOLO MATTEO FINIZIO SALVATORE LOIA COSIMO SARTI FERDINANDO	30	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: APPROFONDIMENTO NUOVA LEGISLAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE		Previsione 31/12/2011
Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
6 CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE ANNO 2011  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: DEI SANTI ANTONIO VOLPE VINCENZA CARREA ANTONIO RAPUANO MARIA RAPUANO ROSA PACILLO GIULIANA BRUNO MARIA GRAZIA CELLA GERARDO GRANI RITA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTIVITA' DI PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE  
 E SOSTEGNO ALLE PRODUZIONI TIPICHE  
 LOCALI.**  
**PESO: 40**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTIVITA' DI PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE  
 E SOSTEGNO ALLE PRODUZIONI TIPICHE  
 LOCALI  
**PESO: 100**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	FIERA AGRICOLA DI SAN GIUSEPPE.  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO ROSSI MARGHERITA MELILLO MAURIZIA SPINA VALERIA LOVINO PASQUALE SAVIGNANO NICOLA UCCI ANTONIO	30	GFMA
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE		Previsione 30/04/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ORGANIZZAZIONE DELLA FESTA MARIA SS. DELLE GRAZIE.  Responsabile: CARREA ANTONIO	30	FMAMGL

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA ROSSI MARGHERITA MARINARO ROSARIO MELILLO MAURIZIA SPINA VALERIA LOVINO PASQUALE SAVIGNANO NICOLA		
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE		Previsione 31/07/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
6	RINNOVO ADESIONE "CITTA' DEL VINO " - MANIFESTAZIONE VINO NOVELLO  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: QUARANTA ADELE TUZIO ANGELO STANZIALE ANGELO LOVINO PASQUALE SAVIGNANO NICOLA	10	N
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE		Previsione 30/11/2011
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
7	REALIZZAZIONE DI EVENTI PROMOZIONALI RIGUARDANTI I PRODOTTI TIPICI DELLA CITTA'.  Responsabile: CARREA ANTONIO	15	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 302

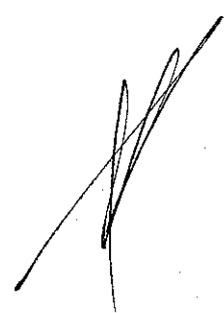
## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: QUARANTA ADELE CARUSO ROSANNA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA TUZIO ANGELO ROSSI MARGHERITA STANZIALE ANGELO GALLIANO LUCIANA PAGANO ARTURO SAVIGNANO NICOLA LOVINO PASQUALE SPINA VALERIA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
8 MERCATINO BIOLOGICO E MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO.  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA CARUSO ROSANNA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA	15	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE MERCATINO OGNI PRIMO WEEKE DEL MESE		Previsione 12,00



## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 AZIONE DI PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE  
 ATTIVITA' COMMERCIALI  
 PESO: 30

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AZIONE DI PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE  
 ATTIVITA' COMMERCIALI  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INTERVENTO FINALIZZATO ALLA RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI NEL CENTRO STORICO		GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
9	FARMER MARKET'S  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA SPINA VALERIA	25	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: GARANTIRE 1 GIORNO DI APERTURA SETTIMANA		Previsione 52,00

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
10	MERCATI CITTADINI (RISISTEMAZIONE MERCATO SANTA COLOMBA)  Responsabile: CARREA ANTONIO	15	GFMAMGLASOND

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA		
Dati da monitorare: MIGLIORAMENTO DELLA FUNZIONALITA' DEL MERCATO SETTIMANALE		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
11 LOTTA ALL'ABUSIVISMO - AZIONE DI VERIFICA E CONTROLLI SUGLI OPERATORI A POSTO FISSO- DEPENALIZZAZIONE  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: QUARANTA ADELE STANZIALE ANGELO TUZIO ANGELO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: NUMERO DI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TOTAL DEGLI OPERATORI A POSTO FISSO		Previsione >80%

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
12 LOTTA ALL'ABUSIVISMO - AZIONE DI VERIFICA E CONTROLLI SUGLI OPERATORI AMBULANTI  Responsabile: CARREA ANTONIO	30	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 305

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA		
Dati da monitorare: NUMERO DI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TOTAL DEGLI OPERATORI AMBULANTI		Previsione >80%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**VALORIZZAZIONE DEL S.U.A.P.E GESTIONE  
 PUBBLICI ESERCIZI**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 VALORIZZAZIONE DEL S.U.A.P.  
 PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VALORIZZAZIONE DEL SUAP - MODALITA' DI APPLICAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL NUOVO SUAP DPR 160/2010  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: QUARANTA ADELE PAGNOZZI NEVIO TUZIO ANGELO GALLIANO LUCIANA	100	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: NUMERO PRATICHE EVASE RAPPORTATE AL NUMERO DI RICHIESTE		Previsione ALMENO 90%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
MIGLIORAMENTO GENERALE DELL'ATTIVITA'  
DEL SETTORE  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
MIGLIORAMENTO GENERALE DELL' ATTIVITA'  
DEL SETTORE

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ASSISTENZA ALLE IMPRESE AGRICOLE DOPO L'EMANAZIONE DELLA NUOVA LEGGE REGIONALE  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: TERRACCIANO FRANCESCO VERNILLO MARIA EUFEMIA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: INFORMATIVE SULLE OPPORTUNITA' OFFERTE DALLA LEGGE E SULLE PROCEDURE OPERATIVE		Previsione ALMENO 3

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SISTEMAZIONE DEI LOTTI DELLE AREE PIP E DEFINIZIONE DEL CONTENZIOSO  Responsabile: CARREA ANTONIO	45	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: TERRACCIANO FRANCESCO VERNILLO MARIA EUFEMIA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 PREDISPOSIZIONE DELL'UFFICIO ED INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DA DESTINARVI  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: FINIZIO SALVATORE DEI SANTI ANTONIO	5	D
Dati da monitorare: APERTURA UFFICIO	Previsione 31/12/2011	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.01	PERSONALE		
1.01.07.01.02037	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	4.118,45	
1.01.07.01.05025	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REFERIBILITA', TURNAZIONI )	2.264,00	
	Totale Intervento 01	6.382,45	
1.01.07.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.07.02.01056	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	10.000,00	
1.01.07.02.01056 1	ACQUISTO CARTE D'IDENTITA'	5.000,00	Gestito dal centro n. 11
1.01.07.02.01056 2	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	3.000,00	
1.01.07.02.02038	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	8.000,00	
1.01.07.02.02038 1	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	2.000,00	
1.01.07.02.04026	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	1.000,00	
1.01.07.02.05026	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	2.000,00	
1.01.07.02.05026 1	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	600,00	
	Totale Intervento 02	31.600,00	
1.01.07.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.07.03.06015	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	1.600,00	
1.01.07.03.09009	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	1.500,00	
1.01.07.03.81108	NUMERAZIONE CIVICA	10.000,00	
	Totale Intervento 03	13.100,00	
1.01.07.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.07.04.02040	CANONI,MANUTENZIONI ED ASSISTENZA SCHEDARI ROTANTI	8.268,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.01.07.05	TRASFERIMENTI		
1.01.07.05.22004	QUOTA ANNUALE ANUSCA		500,00
	Totale Servizio 07		59.850,45
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 11	POSIZIONI ORGANIZZATIVE		18.631,00
	Totale Servizio 08		18.631,00
	Totale Funzione 01		78.481,45
	Funzione 11		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02		
	FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.02218	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <del>o</del> LETT. A)		3.419,42
1.11.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.11.02.02.31027	MERCATO BIOLOGICO - ACQUISTI VARI V.CAP.60437		4.000,00
1.11.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.02.03.01358	PROMOZIONE EVENTI FIERISTICI E SPETTACOLARI		8.000,00
1.11.02.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.11.02.08.01358 2	FIERA DI SAN GIUSEPPE - V.CAP.E.2021		30.000,00
1.11.02.08.01358 4	QUOTE ASSOCIATIVE - VEDI CAP E.2021		5.000,00
	Totale Intervento 08		35.000,00
	Totale Servizio 02		50.419,42
	Servizio 04		
	SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

1.11.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.04.03.03210 1	SVILUPPO SUAP		1.000,00
1.11.04.03.03210 3	RECUPERO SOMME AREE NELL'AMBITO DEI PIP VEDI CAP. E.1043/1		10.000,00
1.11.04.03.03210 4	SPESE PER DIRITTI DI ISTRUTTORIA VEDI CAP. ENTRATA 1043		56.000,00
	Totale Intervento 03		67.000,00
1.11.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.11.04.08.05154 3	SOLENNITA' CIVILI E RELIGIOSE E MANIFESTAZIONI		151.000,00
	Totale Servizio 04		218.000,00
	Servizio 05		
	SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.02236	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)		3.419,42
1.11.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.05.03.05154 10	COMPARTICIPAZIONE E PROMOZIONE EVENTI SUL COMMERCIO		4.000,00
1.11.05.05	TRASFERIMENTI		
1.11.05.05.90186	ASSOCIAZIONE NAZIONALE CITTA' DEL TORRONE		5.000,00
1.11.05.05.90186	ASSOCIAZIONE LICOR		750,00
	Totale Intervento 05		5.750,00
	Totale Servizio 05		13.169,42
	Servizio 07		
	SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA		
1.11.07.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.07.03.01403	VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI		2.000,00
1.11.07.03.01403 1	INIZIATIVE NELL'AMBITO DI CITTA' DEL VINO		5.000,00
	Totale Intervento 03		7.000,00
	Totale Servizio 07		7.000,00
	Totale Funzione 11		288.588,84
	Totale TITOLO I		367.070,29

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02 FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
2.11.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.02.01.04204 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATI CITTADINI	3.090,00	
	Totale Servizio 02	3.090,00	
	Totale Funzione 11	3.090,00	
	Totale TITOLO II	3.090,00	
	TOTALE CENTRO 13	370.160,29	

14 TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALLA VITA  
 DEL COMUNE**  
**PESO: 40**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 MIGLIORARE IL LIVELLO DI PARTECIPAZIONE  
 PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1	40	GFMAMGLASOND
PARTECIPAZIONE E FACILITAZIONE ALL'ACCESSO AGLI ATTI DELL'ENTE. PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI SUL SITO INTERNET DELL'ENTE  Personale partecipante: PETRACCARO ANNA SILVESTRI GIUSEPPE CAMPANA ALBERICO MINICOZZI PIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3	30	GFMAMGLASOND
ASSISTENZA ALLE ORGANIZZAZIONI DELLE MANIFESTAZIONI CULTURALI, SOCIALI, RELIGIOSE, SPORTIVE ECC. REALIZZATE DA COMITATI DI QUARTIERE E ASSOCIAZIONI  Personale partecipante: MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA		

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

## 14 TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DELIBERE E DETERMINE		Previsione 31/12/2011
Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 CONSULTAZIONE PERIODICA AI COMITATI DI QUARTIERE E ASSOCIAZIONI CITTADINI. PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA' DI OSSERVATORI E CONSULTE  Personale partecipante: PETRACCARO ANNA SILVESTRI GIUSEPPE CAMPANA ALBERICO MINICOZZI PIO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2011

## 14 TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
SENSIBILIZZAZIONE ALLA LEGALITA'

PESO: 60

OBIETTIVO GESTIONALE:  
MIGLIORARE LA PERCEZIONE DEL VALORE  
DELLA LEGALITA' TRA I CITTADINI.

PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PROMOZIONE DELLA LEGALITÀ E DELLA TRASPARENZA ATTRAVERSO INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE, CONVEGNI, MOSTRE, DIBATTITI ECC.  Personale partecipante: PETRACCARO ANNA SILVESTRI GIUSEPPE CAMPANA ALBERICO MINICOZZI PIO	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
4	ATTIVITA' IN FAVORE DELLA LEGALITA' E LA SICUREZZA: PROTOCOLLO DI LEGALITA' TRA IL COMUNE E LA PREFETTURA INERENTE GLI APPALTI PUBBLICI, LE OPERE PRIVATE OLTRE CHE LE LOTTIZZAZIONI SUPERIORI AI 5000MC (UNICO CASO IN ITALIA), CON LO SCOPO DI CONTRASTARE LE INFILTRAZIONI DI GRUPPI CRIMINALI E IL RICICLAGGIO DI DENARO DERIVANTE DA ATTIVITA' ILLECITE. POTENZIAMENTO SPORTELLO ANTIRACKET ED ANTIUSURA APERTO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI DI VIA DEL POMERIO. CONSULTA PER LA LEGALITA' E LA SICUREZZA URBANA	30	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2011

Pag. 315

## 14 TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PETRACCARO ANNA SILVESTRI GIUSEPPE CAMPANA ALBERICO MINICOZZI PIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2011	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
5 SENSIBILIZZAZIONE E SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI IN FAVORE DELLE VITTIME DI USURA ED ESTORSIONE.POTENZIAMENTO SPORTELLO ANTIMAFIA  Personale partecipante: PETRACCARO ANNA SILVESTRI GIUSEPPE CAMPANA ALBERICO MINICOZZI PIO	35	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DELIBERE E DETERMINE	Previsione 31/12/2011	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 14 TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

INTERVENTI:	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.01002 1	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	500,00	
1.01.01.02.02002 4	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	800,00	
1.01.01.02.04002 4	ABBONAMENTO E/O ACQUISTI GIORNALI E RIVISTE	700,00	
	Totale Intervento 02	2.000,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.07002 2	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	500,00	
1.01.01.03.81151 1	SPESE PER LA LEGALITA'	2.000,00	
1.01.01.03.81151 2	ANTIRACKET E ANTIUSURA	3.500,00	
1.01.01.03.81151 3	INIZIATIVE DEI COMITATI DI QUARTIERE	20.000,00	
1.01.01.03.81515 10	CARTA DEI SERVIZI	5.000,00	
	Totale Intervento 03	31.000,00	
	Totale Servizio 01	33.000,00	
	Totale Funzione 01	33.000,00	
	Totale TITOLO I	33.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 14 TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP

RESPONSABILE:

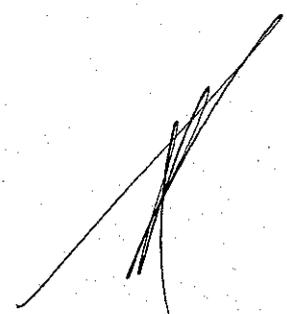
Avv. Angelo Mancini

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
2.01.01.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.01.01.05.01468 3	ACQUISTO SOFTWARE, HARDWARE E VARIE	1.560,00	
	Totale Servizio 01	1.560,00	
	Totale Funzione 01	1.560,00	
	Totale TITOLO II	1.560,00	
	TOTALE CENTRO 14	34.560,00	

15 non attivo

RESPONSABILE:

INTERVENTI:			
-------------	--	--	--



16 PRUSST

RESPONSABILE:

F.TERRACIANO-ANTONIO ORLACCHIO

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PRUSST CALIDONE: PROGRAMMA DI  
 RIQUALIFICAZIONE URBANA E SVILUPPO  
 SOSTENIBILE DEL TERRITORIO.  
 N.B. L'IMPEGNO 3127/07 E'ASSEGNATO  
 MANCINI**  
**PESO: 100**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RICHIESTA SALDO IV ANNUALITA'.  
 PROGETTO PILOTA FILIERA AGROALIMENTARE.  
**PESO: 25**

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 -	100	
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2010

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RECUPERO CREDITI ANCHE CON AZIONI  
 ESECUTIVE VERSO ENTI E PRIVATI SU  
 ACCERTAMENTO DEL COLLEGIO DI VIGILANZA  
 DEL PRUSST  
**PESO: 25**

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 -	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2010

16 PRUSST

RESPONSABILE:

F.TERRACIANO-ANTONIO ORLACCHIO

OBIETTIVO GESTIONALE:  
FONDO COMUNITARIO PER IL TABACCO.  
REGOLAMENTO CE 2182/2002  
PESO: 25

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ISPEZIONE II LIVELLO SULL'ATTIVITA' SPERIMENTALE FORMATIVA E DIMOSTRATIVA SUI PROCESSI DI RICONVERSIONE DELLA CULTURA DEL TABACCO.	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE-		Previsione 31/12/2010

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' SECONDO LE  
RICHIESTE GIA' FORMULATE AL MINISTERO  
DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI  
PESO: 25

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	-	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2010

CENTRO DI RESPONSABILITA'

16 PRUSST

RESPONSABILE:

F.TERRACIANO-ANTONIO ORLACCHIO

INTERVENTI:			
	TOTALE COMPLESSIVO USCITE	397.293.491,61	

## ALLEGATO "B" ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

OBIETTIVO STRATEGICO	FINALITÀ	PESI
INTRODUZIONE PROTOCOLLO INFORMATICO GENERALE	L'introduzione del protocollo informatico generale, consente di eliminare i diversi protocolli di settore, in favore di uno strumento unico per tutto l'Ente, in grado di garantire la gestione unitaria del flusso documentale, in ottemperanza alle specifiche indicazioni, riportate nel Testo Unico (DPR 445/2000) e nell'ottica della realizzazione delle finalità di trasparenza e accessibilità	5
RESCSSIONE CONTRATTO DI SWAP	Dare adempimento alla delibera di C.C. n.2 del 11/03/2011, che ha previsto la rescissione del contratto di swap in essere, permettendo un risparmio di costi futuri quantificabili in svariati milioni di euro e, in ogni caso, limitando le perdite alla restituzione di una somma inferiore ai versamenti già effettuati dalla controparte HSH Nord Bank ed evitando le reviviscenze del precedente contratto stipulato nel 2005	12
LOTTA ALL'EVASIONE FISCALE	Continuare l'azione di recupero delle somme evase fino all'annualità 2009 e, laddove possibile, anche per il 2010, provvedendo ad inviare agli utenti i questionari per le rilevazioni catastali, che permetteranno un aggiornamento delle banche dati comunali ed extracomunali	8
INCREMENTO DEGLI INCARICHI DIFENSIVI AFFIDATI ALL'INTERNO	Riduzione degli incarichi esterni in favore di quelli interni agli avvocati dipendenti del comune, con conseguente forte riduzione dei costi ad essi connessi	8
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'AREA CIMITERIALE	Prevedere il risanamento delle mura perimetrali del cimitero comunale e di alcune aree interne, la sistemazione delle aree esterne con arredi urbani ed il potenziamento della pubblica illuminazione. Inoltre, provvedere al completamento della fase tecnica successiva all'iter di assegnazione dei suoli per la costruzione di cappelle ed edicole volte alla razionalizzazione degli spazi destinati alle tumulazioni collettive	8
PIANO DELLE ALIENAZIONI DEL PATRIMONIO COMUNALE	Procedere nell'opera di alienazione del patrimonio comunale, in particolare degli alloggi del Parco Sogene e dei relitti comunali, al fine di costituire un fondo a disposizione dell'Ente per fronteggiare eventuali passività	8
SUPERAMENTO 50% DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA	Raggiungere l'obiettivo del superamento del 50% della raccolta differenziata prevista dalla norma per l'anno in corso	10
VALORIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	Procedere all'aggiornamento dei canoni di locazione degli immobili comunali ed alla rateizzazione della morosità, previo ricalcolo in base ai dati reddituali, ed alla stipula di atti di transazione	5
INSERIMENTO DELLA CHIESA DI	Dal 25 giugno 2011 il sito seriale "I Longobardi in	8

SANTA SOFIA NEL PATRIMONIO MONDIALE DELL'UNESCO	Italia. I luoghi del potere (568-774 d.C.)" è nella Lista del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO. Ciò permetterà di consolidare l'immagine di Benevento quale città d'arte e cultura, in modo da favorire l'incremento dei flussi di visitatori dall'Italia e dall'estero, con benefici economici per la città stessa	
PIANO CASA	Recuperare le aree abbandonate, in particolare quelle del centro urbanistico; costruire palazzi con parcheggi ed aree verdi; costruire edifici a sostenibilità energetica, che permetteranno nel lungo periodo di non percepire più le energie necessarie dall'esterno. Occorre, inoltre, procedere all'esame delle numerose proposte progettuali per ampliamenti, ristrutturazioni, ecc., al fine di ottenere anche un incremento delle entrate derivanti da oneri di urbanizzazione e permessi di costruire	10
VALORIZZAZIONE AREA INDUSTRIALE OLIVOLA-ROSETO	Predisporre uno studio di fattibilità, volto alla valorizzazione della zona industriale Olivola-Roseto; stipulare uno specifico accordo con Poste Italiane spa per l'insediamento di un Data Center di interesse nazionale all'interno della zona industriale. L'investimento avrà una importante ricaduta a livello occupazionale, stimabile in circa 100 unità lavorative altamente qualificate	10
RISCOSSIONE COATTIVA SANZIONI CDS	Provvedere alla riscossione coattiva, a partire dall'anno 2006, delle multe per violazioni al codice della strada non pagate, con attivazione di tutte le procedure amministrative finalizzate al recupero, per assicurare un rilevante apporto di flussi finanziari alle casse Comunali	4
AVVIO PROGETTO "MOVIDA"	Risolvere le problematiche legate alla sicurezza urbana nel quartiere latino della città (che è la parte del corso Garibaldi che contiene i vicoli di via La Vipera, Piazzetta Vari, piazza Piano di Corte, Trescene). Affrontare e garantire la vivibilità ed il decoro del centro storico, sia per i residenti che per i giovani che intendono vivere la notte in maniera "sana", attraverso la disciplina dei suoi varchi di accesso, il potenziamento della pubblica illuminazione, l'ottimizzazione del sistema di videosorveglianza, l'incremento della vigilanza con la polizia urbana. Assicurare il rispetto delle norme in materia di commercio, anche intervenendo con procedure di sgombero sui <i>day horse</i> abusivi.	4