



# Città di Benevento

Originale di Deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

N. 233

Del 22.12.2011

**OGGETTO: Rilascio nulla osta per trasferimento mediante mobilità volontaria presso il Comune di S.Giorgio La Molarà della dipendente Mercuri Rosalia, istruttore amministrativo contabile CAT. C ai sensi dell'art.30 del D.LGS. N.165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.**

L'anno duemilaundici, il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore 12,00 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente	Assente
Ing. Fausto Pepe	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Raffaele Del Vecchio	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Abbate	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Marcellino Aversano	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Mirna Campone	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Nicola Danilo De Luca	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Rosario Guerra	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Pietro Iadanza	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Cosimo Lepore	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Scarinzi	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Totale Presenti 10**

Partecipa in qualità di *Segretario Generale* dott.ssa Rossella Grasso con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).

Il presidente, Ing. Fausto Pepe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
Ing. Fausto Pepe

IL SEGRETARIO GENERALE  
Rossella Grasso



IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Andrea Genalione

## La Giunta Comunale

sentita la relazione introduttiva del Sindaco qui di seguito riportata:

**Premesso che** con determina dirigenziale del Settore Risorse Umane n. 328 del 29.12.2010 è transitata presso questo Ente con decorrenza 31.12.2010, a seguito dell'espletamento delle procedure per mobilità volontaria, la dott.ssa Mercuri Rosalia, profilo professionale Istruttore amministrativo contabile cat. C proveniente dal Comune di San Giorgio La Molara.

**Vista** la delibera di G.C. n.81 del 10.10.2011, con la quale e per le motivazioni in essa riportate, l'Amministrazione Comunale di San Giorgio La Molara ha chiesto a questo Ente, di voler concedere il N.O. al trasferimento della predetta dipendente Mercuri presso il proprio Comune, avendo la stessa dichiarato la propria disponibilità al rientro in servizio presso l'Ente di provenienza giusta nota Prot. n. 5980 in data 10/10/2011 -;

**Lette e richiamate** le disposizioni dettate dall'art. 30, comma 1, del D. lgs. n. 165/2001, in base alle quali:

> Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento.

> Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire.

**Acquisito** il parere favorevole al trasferimento per mobilità della dott.ssa Mercuri Rosalia, rilasciato dal dirigente del Settore Risorse Umane di questo Ente ove la predetta è assegnata.

**Ritenuto**, pertanto, di poter dare riscontro positivo alla richiesta di trasferimento della citata dipendente;

**Visto** il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore Risorse Umane;

**Considerato** che non è richiesto il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, non derivando dal presente atto alcun impegno di spesa;

Il Dirigente delle Risorse Umane  
Dr. Andrea Lanzaalone

Con votazione espressa nei modi e forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni sopra riportate:

1. **Di concedere** il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria presso il Comune di S.Giorgio La Molara (BN) della dott.ssa Mercuri Rosalia, nata a Pago Veiano il 2/01/1955, con inquadramento nella categoria C -posizione economica C 4 - e con profilo professionale di Istruttore amministrativo contabile a decorrere dall'1/1/2012;
2. **Di trasmettere** la presente deliberazione, al Sindaco del Comune di S. Giorgio La Molara per la predisposizione degli atti di competenza;
3. **Di inviare** il presente provvedimento alla dipendente interessata, al Dirigente responsabile dei Settori Finanze e Risorse Umane per le rispettive competenze;
4. **Di dare atto che** il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**

che copia della presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno **29 DIC. 2011** per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) al n. .... del Reg. Pubbl.;

è stata trasmessa in pari data con elenco n. .... di prot. ai Capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 267/2000);

è stata trasmessa al Prefetto della provincia di Benevento con nota prot. n. .... in data ..... (art. 135, comma 2 del T.U. 267/2000);

Li **29 DIC. 2011** .....

Il Messo Comunale

**IL MESSO COMUNALE  
(Sergio GAGLIARDI)**

Il Segretario Generale

*Dott.ssa Rossella Grasso*

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'uffi  
cio,

## CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, T.U. 267/2000);

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Li .....

Il Segretario Generale

*Dott.ssa Rossella Grasso*