

CITTA' DI BENEVENTO

ORIGINALE

Originale di Deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

N. 11

Del 9.1.2012

Oggetto: **RETE DEI COMUNI EUROPEI " ENERGY CITIES" - ADESIONE DEL COMUNE DI BENEVENTO AL NETWORK TRA ENTI LOCALI IN MATERIA DI AMBIENTE, ENERGIE SOSTENIBILI E RISPARMIO ENERGETICO.**

L'anno duemiladuemila il giorno Nove del mese di Gennaio
 alle ore 13,00 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente	Assente
Ing. Fausto Pepe	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Raffaele Del Vecchio	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Marcellino Aversano	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Avv. Rosario Guerra	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Nicola Danilo De Luca	"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dr. Luigi Abbate	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Pietro Iadanza	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Mirna Campone	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Cosimo Lepore	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Scarinzi	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Totale Presenti 8



IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dr. Andrea Lanzalone

Partecipa in qualità di Segretario Generale la Dr. V. Della Giacca con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).

Il presidente Ing. Fausto Pepe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dr. Andrea Lanzalone

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione dell'Assessore all'Ambiente dr. Luigi Abbate

Premesso che:

Con deliberazione della Giunta Comunale il Comune di Benevento ha manifestato la volontà di aderire formalmente alla iniziativa della Commissione Europea denominata "Covenant of Mayors", Patto dei Sindaci delle città Europee, mirata a coinvolgere attivamente i Comuni nel percorso verso la sostenibilità energetica ed ambientale;

Tale patto internazionale impegna le città alla predisposizione di Piani di Azione finalizzati al superamento degli obiettivi prefissati dalla Unione Europea all'anno 2020, riducendo oltre il 20% le proprie emissioni di gas serra mediante l'adozione di politiche locali che migliorino l'efficienza energetica, aumentino il ricorso alle fonti di energia rinnovabile e stimolino ad una educazione al risparmio energetico e all'uso razionale dell'energia,

Solo un'azione coordinata tra istituzioni può favorire il compito assunto dagli Enti Locali dal punto di vista strategico, pianificatorio, normativo, finanziario e gestionale afferenti le tematiche ambientali. Principalmente mediante obiettivi congiunti, scambi di esperienze e confronto tra risultati conseguiti, è possibile individuare un percorso corretto per individuare a livello locale le metodologie più efficaci mirate al raggiungimento dei target di riduzione delle emissioni climateriali, all'individuazione di metodi e strumenti omogenei e, in quanto tali, globalmente più efficienti;

Le Reti internazionali di città, associazioni e Network di Enti Locali, rappresentano un prezioso strumento di comparazione tra diverse realtà, comunque confrontabili per problematiche affini, la cui validità viene riconosciuta e promossa ed incentivata dalle più recenti direttive europee,

La rete "Energy Cities" the Europe Association of local Authorities inventino their Energy Future, risultante tra i promotori del "Patto dei Sindaci" e struttura tecnica di supporto e promozione per conto della Unione Europea, costituita da 1.000 membri, fondata da oltre venti anni, rappresenta una delle maggiori realtà di network in materia di salvaguardia ambientale e di coesione tra Enti locali Europei;

La Rete si propone come principali obiettivi le seguenti azioni:

- rafforzare le funzioni e le capacità tecniche e professionali dei Comuni per favorire la confluenza in ruoli attivi convergenti un'unomogenea ed efficace politica energetica;
- rappresentare gli interessi delle Amministrazioni Comunali e dei loro abitanti al fine di individuare proposte e contributi tecnici fungendo, altresì, da efficace politica energetica,
- favorire scambi di esperienze e di conoscenze tecniche operative tra gli Enti,
- incrementare lo sviluppo di progettazioni comuni e la candidatura alle relative richieste di finanziamento da inoltrare alla Commissione Europea nel campo del risparmio energetico e delle energie rinnovabili, oltre che costituire un efficace supporto per la ricerca di partner europei;

Per quanto sopra esposto

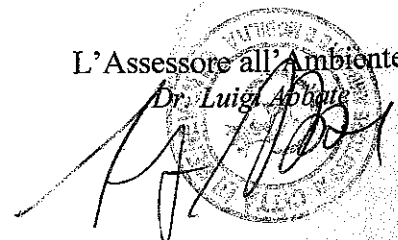
- Valutato il testo dello Statuto dell'Associazione e condividendone i contenuti e gli obiettivi, nonché la proposta di adesione per l'anno 2011, comportante una spesa complessiva per l'anno 2011 di Euro 1.250,00, in questa sede, si chiede che l'Amministrazione
- A) Proceda all'adesione, in virtù delle considerazioni valutative in premessa esposte, alla Rete Europea di comuni denominata "Energy Cities" demandando al sindaco la sottoscrizione del relativo atto di adesione;
- B) Demandi al dirigente del settore la emissione dei competenti atti attuativi della procedura.
- C) Prenoti su int 1.09.09.03 cap. 81121 la spesa presunta di Euro 1.250,00

Data _____

La P.O. Delegata Settore Ambiente
Dr. Lorenza Lombardi



L'Assessore all'Ambiente
Dr. Luigi Abbate



Il Dirigente del Settore finanziario, in ordine alla regolarità contabile:

Visto l'art. 49 del D. Lgs. del 18.8.2000, n° 267, (T.U.E.L.);

Visto, inoltre, l'art 42 del Regolamento di Contabilità;

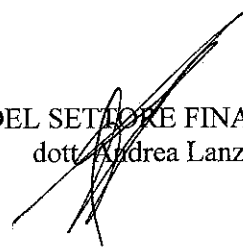
Letta la proposta di deliberazione, di adesione all'associazione "Energy Cities"

Considerato che l'atto andrebbe sottoposto alla Consiglio Comunale, attesa la competenza sancita dall'art. 42 del T.U.E.L. ;

Considerato che l'impegno di spesa verrà assunto con successiva determinazione dirigenziale del Dirigente del servizio interessato dato che la presente dichiarazione, va intesa quale mero atto endoprocedimentale di impegno contabile inserito nel procedimento del parere di regolarità contabile, riservando all'assunzione dell'impegno sull'intervento 1.09.06.05 il visto di regolarità contabile ex art. 151 comma 4 D.Lgs. n° 267/2000 esprime nulla osta sulla regolarità contabile se la spesa sarà prevista nel redigendo bilancio 2012.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZE
dott. Andrea Lanzalone



Con votazione unanime espressa nei modi e forme di legge

Delibera

1. Di proporre al Consiglio Comunale, in virtù delle considerazioni valutative in premessa esposte, l'adesione alla rete dei comuni denominata "Energy Cities" al Sindaco la sottoscrizione del relativo atto di adesione;
2. Di demandare al Dirigente del Settore demandando l'emissione dei competenti atti attuativi della procedura a valle dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;
3. Di prenotare su int. 1.09.09.03 cap. 81121 la spesa presunta di Euro 1.250,00.
4. Di rendere la presente immediatamente esecutiva.

ENERGY CITIES

Energy Cities è stata creata nel 1990 come organizzazione no profit delle municipalità europee. Dal momento della sua fondazione è impegnata nelle politiche per le energie sostenibili ed è attiva nel condividere la sua esperienza e il suo know how con i suoi membri.

L'associazione adesso conta 1000 membri di 30 paesi.

EC è riuscita a costruire una competenza a livello sia politico che operativo nelle sue sfere di attività ed è ora riconosciuta come partner indispensabile da un crescente numero di organizzazioni. La sua cooperazione con le istituzioni europee sin dai suoi inizi ha permesso ad EC di acquisire una solida conoscenza dei meccanismi comunitari.

EC dirige l'ufficio del patto dei sindaci ed è una struttura di supporto ufficiale per tutti i firmatari.

Il patto è l'iniziativa più ambiziosa della commissione europea che incoraggia le autorità locali e i cittadini al raggiungimento degli obiettivi europei riguardanti l'energia e il clima entro 2020.

Sin dal suo lancio nel febbraio del 2009 questa iniziativa unica è andata oltre le più ottimistiche aspettative.

OBIETTIVI PRINCIPALI DELL'ASSOCIAZIONE

EC promuove l'efficienza energetica, le energie rinnovabile e decentralizzate con tre scopi principali:

- 1) rafforzare il vostro ruolo e le vostre competenze nel campo delle energie sostenibili;
- 2) rappresentare i vostri interessi e influenzare le politiche e le proposte fatte dalle istituzioni; dell'unione europea nei campi dell'energia, della protezione dell'ambiente e delle politiche urbane;
- 3) sviluppare e promuovere le vostre iniziative attraverso scambi di esperienza, trasferimento di know how e implementazione di progetti congiunti.

CHI PUO' DIVENTARE MEMBRO?

Si può diventare membro se si è:

- ✓ un'Autorità locale;
- ✓ una struttura inter-municipale o un gruppo di municipalità;
- ✓ un'agenzia locale per la gestione energetica;
- ✓ un'azienda municipale.

UNA COMMISSIONE AL SERVIZIO DEI SUOI MEMBRI

Al momento EC è sotto la presidenza della città di Heidelberg (Germania).

La commissione dei direttori è costituita da 11 autorità locali di 11 paesi. L'annuale meeting generale ha luogo ogni anno durante il convegno annuale. Nel corso di questo convegno si valuta e aggiorna, se necessario, la strategia generale di EC.

UNA COMPETENZA MULTIDISCIPLINARE

Il network è guidato da un team di 18 persone rappresentanti 7 nazioni con competenze multidisciplinari nei settori energia, ambiente, geografia, amministrazione locale, economia, sociologia, logistica, comunicazione e della documentazione e informazione.

Il team è distribuito tra Besançon, dove ha luogo l'ufficio principale, Brussels, Parigi e Friburg.

Da un punto di vista linguistico, le seguenti lingue sono utilizzate come lingue di lavoro: Inglese, Francese, Tedesco, Italiano, Spagnolo, Sloveno, Rumeno, Ungherese, e Olandese. Il nostro network ci dà accesso a capacità linguistiche aggiuntive.

BENEFICI DEI MEMBRI

Divieni membro di EC per:

1. scoprire nuove pratiche e ampliare il vostro partenariato ad altre autorità locali.
2. dare la vostra opinione sulle proposte della comunità europea e sulle future direzioni politiche
3. essere coinvolti in progetti sostenuti dalla commissione europea (circa 400 municipalità sono state coinvolte in vari progetti finalizzati a migliorare la loro efficienza energetica)
4. diffondere informazioni sulla vostra municipalità su scala internazionale
5. beneficiare di servizi esclusivi: assistenza individuale nella preparazione di progetti, conoscenza generale e aggiornata e ricerche ed informazioni su richiesta, organizzazione di visite di studio, conferenze ecc.

BENEFICIO DA INIZIATIVE E PROGETTI EUROPEI INNOVATIVI

EC coordina un numero di iniziative in corso e di progetti che coinvolgono le autorità locali dei paesi membri e anche dei paesi candidati, quali:

- 1) Display Campaign: la campagna al momento sostiene circa 400 autorità locali nei loro sforzi per rendere gli edifici pubblici più efficienti da un punto di vista energetico. Dal 2003 Display incoraggia i suoi partecipanti a pubblicizzare la performance energetica dei loro edifici e ad aumentare la consapevolezza tra gli utilizzatori degli edifici.
- 2) Imagine: nel 2006 EC ha lanciato l'iniziativa "IMAGINE DI ENERGY FUTURE OF OUR CITIES" per aiutare le autorità locali a prepararsi per il loro futuro. Questa iniziativa dà alle autorità locali una cornice per iniziare un partecipativo processo dialogico tra diversi stakeholders intorno alle questioni relative al futuro dell'energia territoriale. Anche una mostra, una serie di workshop tematici o un seminario annuale, consentono lo scambio e la discussione sul concetto di città a basso consumo energetico e con un alta qualità di vita per tutti.
- 3) MODEL: mira ad aiutare le autorità locali a divenire modelli sia per i cittadini che per le altre municipalità europee. Il suo obiettivo principale è migliorare le capacità pratiche delle autorità locali e/o delle agenzie locali per la gestione dell'energia appartenenti ai 10 nuovi stati membri più la Croazia per affrontare meglio le questioni relative all'energia intelligente sia a livello individuale (le municipalità) che collettivo (network).

SERVIZI GRATUITI (esclusivi per i nostri membri):

I MEMBRI USUFRUISCONO GRATUITAMENTE DEI SEGUENTI SERVIZI:

1. La rivista semestrale EC INFO
2. Informazioni sulle politiche europee, su i suoi programmi, sulle call for proposal su base regolare attraverso delle news quindicinali e attraverso contatti personalizzati
3. Sostegno e consigli personalizzati dallo staff dell'associazione per la realizzazione di progetti
4. Promozione delle vostre azioni locali grazie ai numerosi mezzi di comunicazione di EC: il sito web, i blog, un database di best practice, riviste, newsletter e i siti web per il networking
5. Partecipare gratuitamente al convegno annuale, a Display Campaign e a progetti europei e ad altre opportunità di costruzione di partenariati.

SERVIZI SCONTATI PER I NOSTRI MEMBRI

I seguenti servizi sono disponibili per i nostri membri ad un tasso scontato:

- 1) partecipare a viaggi studio per trarre ispirazione dalle pratiche degli altri per l'implementazione di progetti a livello europeo o nella propria città;
- 2) avere IMAGE EXHIBITION nella lingua di vostra scelta;
- 3) avere una rappresentanza permanente nel nostro ufficio di Brussels e anche l'uso della sala convegni

4) beneficiare delle nostre competenze e della nostra assistenza nell'organizzazione di conferenze internazionali nella vostra città.

IN COSA SI IMPEGNANO ESATTAMENTE I MEMBRI DI EC?

Come membro di EC ci si impegna a:

- 1) Rendere l'efficienza energetica, le energie rinnovabili e la pianificazione sostenibile parte integrante delle vostre politiche locali;
- 2) intraprendere iniziative ed azioni sul vostro territorio al fine di raggiungere i tre obiettivi europei 20/20/20;
- 3) dare la vostra opinione sulle decisioni europee (nei processi di consultazione, ecc.)
- 4) condividere le vostre esperienze, idee e informazioni con il network;
- 5) fornire supporto agli altri membri su richiesta;
- 6) informare il vostro contatto personale ad EC riguardo le vostre iniziative e progetti, inviando una o più azioni locali usando il modello che vi forniremo; tutto ciò sarà promosso attraverso i nostri canali di comunicazione;
- 7) stabilire un link tra il sito della vostra autorità locale e il sito di EC;
- 8) promuovere la vostra appartenenza ad EC quando parlate delle vostre attività relative alle energie sostenibili;
- 9) partecipare al Convegno annuale di EC e all'Assemblea Generale.

DOCUMENTI PER L'ADESIONE

ARTICOLI DELL'ASSOCIAZIONE EC

PREMESSA:

le municipalità e gli enti municipali in accordo con gli articoli che seguono, considerato che:

- 1) in Europa il 75% del consumo energetico avviene nelle città medie e piccole e di conseguenza le emissioni atmosferiche sono di origine urbana in eguale proporzione;
- 2) le municipalità hanno il dovere di contribuire attivamente al controllo del consumo energetico del loro territorio al fine di produrre energia in maniera più efficiente e di prevenire le emissioni nocive, con il duplice scopo di ridurre lo spreco delle risorse energetiche e di ridurre le emissioni nocive inquinanti;
- 3) le municipalità sono gli enti più prossimi agli utilizzatori pubblici e privati di energia, e molte delle loro decisioni possono avere un'influenza predominante sull'efficienza energetica e la prevenzione delle emissioni nocive e delle emissioni di gas serra;
- 4) le politiche locali per l'energia hanno un effetto positivo sulle attività economiche e sull'occupazione, sia attraverso attività nel campo della gestione energetica che attraverso la trasformazione in situ delle risorse locali di energia rinnovabile;
- 5) il livello locale è altresì indispensabile per l'implementazione del mercato unico dell'energia al fine, da un lato, di diversificare la domanda del mercato energetico ed utilizzare a pieno le fonti locali rinnovabili, e dall'altro di enfatizzare ulteriormente le azioni relative alla domanda di energia, e che questo ruolo deve essere meglio riconosciuto dagli altri livelli istituzionali;
- 6) il successo della coesione sociale ed economica europea dipende dal trasferimento di conoscenza, know how, metodi e risultati tra i paesi europei, in particolare per il beneficio delle città nei paesi in cui tradizioni centralizzate hanno limitato i poteri delle municipalità nel campo dell'efficienza energetica, dell'energia energia rinnovabile ed dell'ambiente;
- 7) l'esperienza delle municipalità dell'UE deve essere al meglio utilizzata per migliorare l'efficienza energetica e l'ambiente nei paesi non membri dell'UE, in particolare quelli dell'Europa centrale e orientale;

- 8) gli scambi orizzontali tra gli attori tecnici e politici direttamente responsabili dell'energia, dell'ambiente e più in generale della pianificazione urbana, sono uno strumento privilegiato di azione;
- 9) le municipalità contribuiscono attivamente, al loro livello, alla creazione e all'applicazione di metodi e tecniche designati al raggiungimento di una maggiore efficienza energetica e che, decisioni congiunte e le azioni comuni tra diverse municipalità che agiscono in contesti differenti, permettono un ulteriore progresso;

decidono di formare un'Associazione.

ARTICOLI

Articolo 1: Nome

E' un'associazione no-profit creata sulla base degli articoli di seguito elencati e basati sul French Act del 1 luglio 1901 e sarà chiamata:

ENERGY CITIES

Articolo 2: Oggetti

Gli oggetti dell'associazione nei campi dell'energia urbana e dell'ambiente saranno quelli di intraprendere tutti i tipi di azione il cui scopo in particolare è:

- 1) contribuire allo sviluppo di partenariati tra le municipalità, incoraggiando scambi di esperienze e condividendo il loro know how nel campo della gestione dell'energia, dello sviluppo di fonti di energia rinnovabile e della riduzione di emissioni inquinanti ed di gas serra;
- 2) contribuire a rafforzare il ruolo e le capacità delle municipalità e delle autorità locali nei settori del consumo energetico, della distribuzione e produzione, e più in generale della pianificazione energetica locale;
- 3) delegare rappresentanti, alle istituzioni e alle organizzazioni europee e far ascoltare il punto di vista delle città, riguardo le azioni intraprese o da intraprendere nei campi della gestione energetica, dello sviluppo di fonti di energia rinnovabile e di protezione ambientale;
- 4) fornire sostegno alle municipalità che desiderano creare team di gestione dell'energia locale e approntare un programma energetico municipale, prendere parte in studi congiunti o predisporre progetti con altri;
- 5) diffondere informazioni e procedure della comunità che possano interessare le municipalità dei paesi europei;
- 6) partecipare attivamente alla diffusione delle azioni intraprese dalle municipalità e dei loro risultati e alla diffusione di tecnologie efficienti da un punto di vista energetico che possono essere usate nell'ambiente urbano;
- 7) svolgere inchieste ed analisi su soggetti collegati alle politiche urbane;
- 8) fornire supporto tecnico alla predisposizione di reti per lo scambio di esperienze nei paesi o nelle aree geografiche dove è espressa una richiesta di tale supporto;
- 9) intraprendere qualsiasi azione che può essere inclusa nell'ambito del tema dell'energia urbana.
 - Gestione energetica negli edifici pubblici e nell'illuminazione pubblica;
 - produzione e distribuzione dell'energia;
 - pianificazione urbana;
 - organizzazione di movimenti e trasporti;
 - utilizzazione ottimale delle risorse locali, in particolare delle fonti di energia rinnovabile;
 - informazioni e incentivi;
 - gestione dei rifiuti urbani;
 - utilizzo efficiente dell'acqua.

Il settore dell'ambiente tenuto in conto da EC è limitato ai legami con la produzione, la valorizzazione e il consumo dell'energia (emissioni atmosferiche, rifiuti, consumo dell'acqua, trasporti, ecc.). Il suo ambito geografico di azione è principalmente l'Unione Europea, ma include anche gli altri paesi europei, in particolar modo l'Europa Centrale e Orientale, e il Mediterraneo meridionale e orientale.

ARTICOLO 3: Ufficio Registrato

L'ufficio registrato dell'Associazione sarà situato al seguente indirizzo: 2 chemin de Palente 25000 Besançon (Francia). Questo indirizzo e anche quello del centro di coordinamento tecnico ed amministrativo conosciuto come "Energy Cities/Energie-Citès.

ARTICOLO 4. COMPOSIZIONE

Chi può diventare membro:

- Municipalità;
- Enti intermunicipali e consorzi;
- Agenzie per l'energia locale e compagnie municipali presiedute da un membro eletto;
- Associazioni di municipalità regionali o regionali specializzate, che lavorano nello stesso settore di quello in cui lavora EC.

Le municipalità che sono situate all'esterno dell'Europa geografica possono usufruire dello status di membri associati, in ogni caso l'autorità locale o il comitato dei direttori della struttura dell'agenzia o delle compagnie municipali, indicheranno la persona che li rappresenterà ai meeting indicati dallo statuto. Le autorità locali o il comitato dei direttori dell'agenzia o delle compagnie municipali devono informare l'associazione ogni qualvolta questo rappresentante cambia.

Un'associazione di municipalità è considerata come membro unico per cui avrà a disposizione un solo voto. I membri attivi e associati contribuiscono al funzionamento dell'associazione pagando un contributo annuale il cui ammontare viene fissato durante i general meeting.

ARTICOLO 5: ADESIONE

La richiesta di adesione deve avvenire per iscritto dal legale rappresentante dell'istituzione o dell'organizzazione richiedente e deve essere indirizzata dal Presidente dell'associazione il quale a sua volta informerà il Comitato Esecutivo.

Il membro indicherà una persona delegata che lo rappresenterà durante i meeting statuari.

Ogni municipalità che richiede i servizi del centro EC al fine di predisporre un progetto che potrebbe ricevere un sostegno finanziario, deve impegnarsi, una volta ottenuto questo sostegno, a divenire membro dell'associazione.

Le richieste di adesione saranno approvate dal Comitato Esecutivo all'unanimità.

ARTICOLO 6: CANCELLAZIONE DELL'ADESIONE

Lo status di membro sarà annullato

- se il membro rinuncia, previa comunicazione scritta al presidente, il quale informerà il Comitato Esecutivo;
- su cancellazione da parte del comitato esecutivo per inadempienza nel pagamento del contributo annuale oppure per gravi motivazioni. La decisione deve essere presa unanimemente dai membri presenti o rappresentati e notificata con una raccomandata con ricevuta di ritorno. Ogni membro passibile di essere oggetto di una tale decisione deve essere informato e ascoltato dal Comitato di Gestione se lo richiede.

ARTICOLO 7: GENERAL MEETING

Comprenderà i membri attivi e associati. Ogni membro sarà rappresentato da una persona autorizzata. Ogni membro attivo avrà a disposizione un voto. I membri associati avranno soltanto una capacità consultiva. Ogni membro può incaricare un altro membro di rappresentarlo. Tuttavia ogni membro presente può a vere a sua disposizione una sola delega. Queste deleghe possono essere

assegnate soltanto per iscritto. Queste ultime saranno consegnate al presidente del General Meeting prima dell'inizio della sessione.

Il General Meeting si riunirà una volta all'anno in sessione ordinaria convocata dal Comitato Esecutivo. Esso si riunirà in sessione straordinaria, su convocazione del presidente, o su richiesta scritta da almeno un terzo dei suoi membri attivi. Tale richiesta verrà poi inviata al presidente dell'associazione. In questo caso il presidente dopo aver informato il Comitato Esecutivo è obbligato a convocare un General Meeting straordinario entro un mese dalla data di ricezione della richiesta suddetta.

I membri dell'associazione saranno convocati almeno 20 giorni prima della data stabilita per il General Meeting attraverso lettera, fax o mail.

L'agenda del General Meeting sarà redatta dal Comitato Esecutivo. Argomenti richiesti da almeno un terzo dei membri devono essere inclusi nell'agenda.

Il General Meeting governerà su tutte le questioni relative alle operazioni dell'associazione, in particolare esso:

- traccia le linee principali delle azioni da intraprendere al fine di raggiungere gli scopi dell'associazione.
- elegge il Presidente ed il Comitato Esecutivo.
- ascolta i report annuali del Comitato Esecutivo riguardanti la situazione finanziaria e le attività dell'associazione.
- approva il bilancio per l'anno finanziario concluso e dà piena carica al tesoriere.
- approva il budget.
- approva i regolamenti e le norme dell'associazione.
- modifica gli articoli dell'associazione e delibera lo scioglimento dell'associazione.

I verbali del General Meeting e i report presentati saranno inviati a tutti i membri dell'associazione. Per essere valide, tutte le decisioni del General Meeting devono essere prese dalla maggioranza di tutti i membri attivi presenti o rappresentati. In caso di pareggio dei voti, il Presidente sarà chiamato ad esprimere un voto che sarà decisivo. Tuttavia una qualificata maggioranza di due terzi dei membri presenti o rappresentati è chiamata a modificare gli articoli dell'associazione e una maggioranza di tre/quarti a sciogliere l'associazione.

Un ballottaggio può essere richiesto o dal comitato esecutivo o da un terzo dei membri attivi presenti o rappresentati.

ARTICOLO 8: COMITATO ESECUTIVO

Il General Meeting annuale sceglierà un consiglio di direttori tra le sue municipalità membri attivi, costituito da un massimo di:

- un presidente;
- quattro vicepresidenti;
- un segretario;
- un tesoriere;
- quattro membri.

Il presidente e i membri del comitato esecutivo sono eletti dal General Meeting attraverso votazioni separate, da una maggioranza che deve rappresentare almeno un terzo dei membri attivi. La durata del comitato esecutivo è di due anni con possibilità di rinnovo.

Ogni autorità locale membro rappresentata nel comitato esecutivo indicherà un membro permanente e un deputato. Ogni membro del comitato esecutivo ha a disposizione un voto. Tutti i membri del comitato esecutivo possono delegare un altro membro a rappresentarlo. Tuttavia ogni membro presente non può avere più di una delega. Queste deleghe possono essere concesse solo per iscritto. Il comitato esecutivo preparerà il lavoro del General Meeting, organizzerà la sua agenda e adempirà ai compiti definiti dal General Meeting. Il Comitato Esecutivo avrà il potere di gestire e amministrare l'associazione secondo gli incarichi attribuiti dal General Meeting.

Il Comitato Esecutivo si riunirà almeno una volta all'anno e ogni volta è convocato dal suo presidente o su sua richiesta o su richiesta di un terzo del numero totale dei manager, inviata tramite posta ordinaria al presidente. In questo caso il presidente deve convocare il comitato esecutivo entro 30 gg. Per essere valide le decisioni del Consiglio di Gestione devono essere prese da almeno metà dei membri presenti o rappresentati. Nel caso di una parità dei voti, il Presidente sarà chiamato ad un voto decisivo. L'accettazione di una richiesta di adesione o la cancellazione di un membro, richiede un voto unanime.

L'agenda delle sessioni sarà stilata dal Presidente e deve comprendere le questioni da discutere su richiesta di un membro o di Comitato Esecutivo.

I membri del Consiglio di Gestione non possono essere remunerati, tuttavia le spese possono essere rimborsate fornendo le fatture.

ARTICOLO 8: Presidente:

Il Presidente, che sarà il legale rappresentante di un membro appartenente ad un paese dell'Unione Europea, sarà eletto dal Consiglio Generale. Il suo mandato avrà la durata di due anni, con possibilità di rinnovo.

Il Presidente rappresenta l'Associazione in tutte le transazioni pubbliche. In quanto tale, egli firmerà contratti per conto dell'Associazione per quanto riguarda, il noleggio, la vendita, l'acquisto di strumentazioni, l'assunzione o il licenziamento di personale. Il presidente è titolato a comparire davanti alla Corte per conto dell'Associazione, sia come ricorrente che come difensore. In caso di comparizione davanti alla Corte il Presidente può essere sostituito solo da un delegato debitamente autorizzato.

Il Presidente avrà anche il potere di convocare il Comitato Esecutivo ed il General Meeting, entrambi i quali sono da lui stesso presieduti.

Il Presidente può delegare alcune delle sue responsabilità al vice-Presidente e al Direttore. I contenuti e le procedure di tali deleghe saranno rese per iscritto.

Il Presidente può invitare persone o organizzazioni, la cui attività è collegata a quella dell'Associazione, ai vari meeting come osservatori, sia su richiesta che su sua stessa iniziativa. L'invito non conferirà alcuno status permanente.

ARTICOLO 10: TESORIERE:

Il Tesoriere sarà responsabile per la gestione dei beni dell'Associazione.

Egli farà i pagamenti e raccoglierà gli introiti sotto l'autorità del Presidente. Il Tesoriere invierà le notifiche per i pagamenti delle quote di adesione, riceverà il denaro e lo depositerà in banca.

Il Tesoriere terrà o ha tenuto i libri contabili e, alla fine di ogni anno finanziario, redigerà il foglio di bilancio, il report finanziario e redigerà il budget per l'anno successivo da sottoporre ad approvazione durante il General Meeting.

Il Tesoriere sarà assistito dal Managing Director in tutti i suddetti compiti, e può delegarli tutti a lui. I contenuti e le procedure di queste deleghe saranno messi per iscritto.

Il Managing Director sarà informato regolarmente dal Tesoriere riguardo ai conti e alla situazione finanziaria, in particolare durante gli incontri del Comitato Esecutivo e durante i General Meeting.

ARTICOLO 11: SEGRETARIO:

Il Segretario sarà responsabile per i registri dell'Associazione. Scriverà i verbali delle sedute dei General Meeting e del Comitato Esecutivo e assicurerà la loro inclusione nei registri.

Il Segretario riceverà autorità dal Presidente di scrivere tutta la corrispondenza dell'Associazione. Ciononostante, le comunicazioni più importanti saranno firmate dal Presidente.

Il Segretario sarà assistito, in tutti questi compiti, dal Managing Director a cui potrà anche delegare i suoi compiti.

ARTICOLO 12: vice-PRESIDENTE:

Certi poteri possono essere delegate al vice-Presidente dal Presidente. Essi possono essere anche affidati con specifici compiti dal General Meeting.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno **31 GEN. 2012** per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) del Reg. Pubbl.)
- è stata trasmessa in pari data con elenco n. di prov. ai Capigruppo consiliari art. 125 comma 2 del T.U. 267/2000);
- è stata trasmessa al Prefetto della provincia di Benevento con nota prot. n. in data (art. 135, comma 2 del T.U. 267/2000);

Li **31 GEN. 2012**

Il Messo Comunale
IL CAPO MESSO COMUNALE
(*Francesco MUCCI*)



Il Segretario Generale
IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dr. Annalisa Lanzalone

CERTIFICATO DI ESECUZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 3° T.U. 267/2000);
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Il Segretario Generale