

Manni

# CITTA' DI BENEVENTO

## ORIGINALE



Originale di deliberazione per la Giunta Comunale di Benevento

N. 192

Del 4-12-2012

**Oggetto:**  
**APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2012 E OBIETTIVI STRATEGICI**

L'anno duemiladodici il giorno quattro del mese di dicembre  
alle ore 18,00 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la  
Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente	Assente
Ing. Fausto Pepe	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Raffaele Del Vecchio	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Abbate	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dr. Marcellino Aversano	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avv. Mirna Campone	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Nicola Danilo De Luca	"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dr. Rosario Guerra	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Pietro Iadanza	"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Avv. Cosimo Lepore	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dr. Luigi Scarinzi	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Totale Presenti 7

Partecipa in qualità di *Segretario Generale* il Dott. Orlacchio Antonio con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).  
Il Presidente Ing. Fausto Pepe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.  
La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.  
Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Ing. Fausto Pepe

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Orlacchio Antonio

Il sottoscritto Sindaco ing. Fausto Pepe

## PROPONE

Alla Giunta Comunale l'approvazione della seguente deliberazione:

Premesso che:

I bilanci annuali e pluriennali e la relazione previsionale e programmatica, in quanto documenti programmatori, contengono gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione intende perseguire nell'arco temporale di riferimento dei documenti stessi;

Il Piano Esecutivo di Gestione, disciplinato dall'articolo 169 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., rappresenta lo strumento operativo attraverso il quale è possibile tradurre gli indirizzi ed i programmi in obiettivi specifici, quantificando le dotazioni necessarie, in termini di risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione dei singoli Dirigenti;

Il Piano Esecutivo di Gestione, inoltre, consente di dare attuazione concreta alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo politico-amministrativo, espressione del Consiglio e della Giunta, dalla attività di gestione e, conseguentemente, permette di valutare l'operato dei Dirigenti;

In termini di contenuto, esso si collega in maniera sempre più stretta alle azioni programmatiche individuate e descritte nella Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014, delineando un sistema di gestione ispirato a logiche ed a metodi di programmazione;

La Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014 si sviluppa in programmi e progetti descritti nel documento medesimo, progetti che il PEG esplicita con riferimento agli atti di gestione che interessano l'anno 2012. Tale schema ha il vantaggio di individuare meglio gli obiettivi di gestione da conseguire e le risorse occorrenti;

In secondo luogo il modello seguito consente di operare un collegamento significativo tra "obiettivi programmatici" e "obiettivi di gestione". Esso, infatti, si configura come un insieme di "budget" di entrata e di spesa, ciascuno dei quali assegnato ai dirigenti dei rispettivi settori in base al modello organizzativo esistente nell'Ente;

Ciascun budget è strutturato per servizi e prevede:

- a) una parte strategica, concernente i progetti che si sviluppano a loro volta in obiettivi programmatici ed obiettivi gestionali assegnati, i quali sono descritti in schede che contengono gli indicatori, le attività da condurre, i tempi tecnici da osservare;
- b) una parte contabile, concernente l'elenco dei capitoli e dei relativi stanziamenti di entrata e di spesa affidati a ciascun dirigente e collegati alla struttura del bilancio;

Le attività riportate nel PEG costituiscono le direttive della Giunta in ordine alle attività che i dirigenti dovranno svolgere nel 2012 che andranno opportunamente monitorate nel corso dell'esercizio sia sotto il profilo programmatico che contabile. In particolare, il conseguimento degli obiettivi di gestione costituirà il riferimento per il controllo di gestione, il controllo strategico e la valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale dirigente e non;

L'impostazione seguita si basa su iniziative di pianificazione, programmazione e controllo finalizzate a riordinare e razionalizzare l'assetto organizzativo, a valorizzare le risorse umane, a semplificare i procedimenti amministrativi e contabili, a promuovere e a diffondere la formazione dei dirigenti e del personale. Si mira, così, a conferire maggiore efficienza ed efficacia all'azione amministrativa, dando concreta e tempestiva attuazione alle decisioni del Consiglio e della Giunta;

Il decreto legislativo 150/2009 e ss.mm.ii. ha introdotto, all'interno della riforma del lavoro pubblico, la previsione che nell'ambito del ciclo di gestione della performance organizzativa e individuale venga redatto un documento programmatico denominato Piano della Performance che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance dell'amministrazione.

Dalle linee guida dell'ANCI sull'applicazione del D.Lgs. 150/2009 si evince che il PEG, in quanto strumento che si pone come supporto del bilancio e, quindi, della Relazione Previsionale e Programmatica, può contenere l'articolazione di dettaglio degli obiettivi del triennio e dei singoli esercizi (PdO) completo della misurazione della performance organizzativa e degli obiettivi/parametri di valutazione degli apporti individuali.

Anche la delibera CIVIT 121/2010 avente ad oggetto "*L'applicazione del Decreto legislativo n.150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance*" propone al profilo n. 2 il PEG quale strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance.

Affinché il PEG costituisca, dunque, sviluppo del piano della performance deve contenere gli obiettivi, le disponibilità di risorse umane e finanziarie, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale.

Alla luce delle integrazioni e modifiche appositamente apportate per l'anno in corso il PEG può, dunque, identificarsi con il Piano della Performance.

Fra gli obiettivi inseriti nel PEG 2012, alcuni sono da considerarsi strategici, in quanto, se raggiunti, consentiranno di realizzare più rilevanti risultati in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa. Tali obiettivi sono indicati nell'allegato B al presente atto e saranno finanziati con le eventuali economie che potranno determinarsi a seguito dell'applicazione del CCDI, secondo quanto concordato nel contratto decentrato integrativo con la OO.SS.

Tutto ciò premesso,

Ritenuto di confermare la corrispondenza delle rilevanze finanziarie evidenziate nel PEG con gli strumenti generali di programmazione finanziaria;

Considerato che il PEG è frutto di un lavoro di collaborazione che ha congiuntamente impegnato ciascun dirigente ed assessore competente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 25/07/2012 di approvazione del bilancio dell'esercizio finanziario 2012, della relazione Previsionale e Programmatica 2012-2014 e del bilancio pluriennale 2012-2014;

Visto l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità che stabilisce che il Sindaco definisce il Piano Esecutivo di Gestione;

PROPONE di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012 e l'elenco degli obiettivi strategici, allegati rispettivamente sotto la lettera A e B, che formano parte integrante del presente provvedimento, con la precisazione che nell'allegato A sono indicate, per ciascun capitolo, le dotazioni finanziarie, così come risultanti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione esercizio 2012.

Li \_\_\_\_\_

IL SINDACO

ing. Fausto Pepe



### PARERI SULLA PROPOSTA

Il sottoscritto Dirigente del Settore Finanze, letta la proposta di deliberazione, e considerato che essa si riferisce all'approvazione del PEG per il corrente anno, costruita sulla scorta delle scelte programmatiche delineate dal Consiglio Comunale nella RPP 2012/2014, di cui il PEG costituisce l'attuazione operativa delle scelte politiche, definita dai dirigenti competenti *ratione materiae*, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta.

Li \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore Finanze  
dott. Andrea Lanzalone



### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede;

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del settore Finanze;

Con voti unanimi

### DELIBERA

- di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012, contenente i Centri di Responsabilità e l'elenco degli obiettivi strategici, allegati rispettivamente sotto la lettera A e B, che formano parte integrante del presente provvedimento, con la precisazione che

nell'allegato A sono indicate, per ciascun capitolo, le dotazioni finanziarie, così come risultanti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione esercizio 2012;

- di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2012, contenente gli obiettivi programmatici e di gestione e le risorse affidate ai Dirigenti dei vari settori, è conforme ai programmi indicati nella relazione Previsionale e Programmatica 2012-2014, così come approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 25/07/2012;
- il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici, individuati in premessa, rientrerà tra gli indici per la valutazione della performance del personale dirigenziale e dipendente;
- l'attuazione degli obiettivi e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza e responsabilità di ciascun dirigente di settore, che vi provvederà mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente atto esecutivo di gestione;
- ciascun dirigente per la parte di propria competenza è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate e della doverosa e necessaria comunicazione al settore finanze per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
- la gestione dei residui attivi e passivi è di competenza dei dirigenti ai quali i centri medesimi sono ora stati assegnati;
- ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 la liquidazione delle spese sarà disposta dal dirigente responsabile del servizio che ha dato corso alla spesa medesima, fatte salve particolari indicazioni contenute in specifiche determinazioni di impegno;

- di stabilire che:

- 1) eventuali variazioni al PEG che comportino modifiche agli obiettivi della gestione e/o agli stanziamenti nell'ambito dello stesso intervento o alla dotazione delle risorse, saranno proposte dal dirigente responsabile e deliberate dalla Giunta Comunale con le modalità previste dal D. Lgs. 267/2000 e dal vigente regolamento di contabilità;
- 2) eventuali variazioni al piano esecutivo di gestione che modificano le previsioni del bilancio saranno proposte dalla Giunta Comunale, su motivata richiesta del dirigente responsabile, al Consiglio Comunale, per la loro approvazione;

- di disporre che ai fini della valutazione saranno verificati i risultati conseguiti dai dirigenti anche per le economie conseguite; in sede di liquidazione dell'indennità di risultato, l'Amministrazione considererà anche il raggiungimento degli obiettivi assegnati in tema di contenimento della spesa corrente e valuterà, in ogni caso, le attività poste in essere a tal fine;

- di onerare l'ufficio delibere alla notifica del piano esecutivo di gestione e dell'elenco degli obiettivi strategici ai dirigenti dell'Amministrazione, nonché al presidente del nucleo di valutazione e alle OO.SS..

Dopo di che con separata, successiva unanime votazione palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 1

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTIVAZIONE CONCORSI**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 EVENTUALE COMPLETAMENTO DEI CONCORSI  
 PER I POSTI  
 NON  
 COPERTI CON LE PROCEDURE DELLA MOBILITA'  
 VOLONTARIA E COATTA E COMUNQUE PREVISTI  
 NELL'ATTO DI PROGRAMMAZIONE DELLE  
 ASSUNZIONI  
**PESO: 80**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ESPLETAMENTO PROCEDURE CONCORSUALI PER 3 POSTI DI CATEGORIA C E 5 POSTI DI CATEGORIA D3  Personale partecipante: MINICILLO MARIA ROSARIA LANZOTTI CARMELINA PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA IANNOTTI ANTONIO VILLAN ANNA	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: APPROVAZIONE GRADUATORIE FINALI DI MERIT		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE SOCIETA' ESTERNA PER GESTIONE CONCORSI  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA	20	L

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: AFFIDAMENTO INCARICO		Previsione
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	COMPLETAMENTO ESPLETAMENTO PROCEDURE MOBILITA' E AVVIO PROCEDURE CONCORSUALI PER LA NOMINA DI 6 DIRIGENTI  Personale partecipante: CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA IANNOTTI ANTONIO LANZOTTI CARMELINA MINICILLO MARIA ROSARIA PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA VILLAN ANNA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	AVVIAMENTO PROCEDURE PER IL CONCORSO DI GIURIDICO  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA LANZOTTI CARMELINA VILLAN ANNA RUOTOLO LORETA IANNOTTI ANTONIO CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA	20	OND
	Dati da monitorare: AFFIDAMENTO PROCEDURE DI SELEZIONE ALL'ESTERNO		Previsione 31/10/2012



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 3

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: CONVOCAZIONE CANDIDATI PER PROVA SCRITTA		Previsione 31/12/2012

<p>OBIETTIVO GESTIONALE: EVENTUALI ASSUNZIONI PER SCORRIMENTO GRADUATORIE MOBILITA' PER COPERTURA POSTI RESISI VACANTI SUCCESSIVAMENTE ALLA PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE STESSE PESO: 20</p>
---

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 MONITORAGGIO CONTINUO POSTI RISULTANTI VACANTI E AGGIORNAMENTO NORMATIVE APPLICABILI. DETERMINE DI SCORRIMENTO DELLE GRADUATORIE  Personale partecipante: MINICILLO MARIA ROSARIA LANZOTTI CARMELINA PIROZZOLO TERESA ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA RUOTOLO LORETA CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA VILLAN ANNA IANNOTTI ANTONIO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICOGNIZIONE ANNUALE DELLA PRESENZA DEL PERSONALE IN SOPRANNUMERO E DELLE CONDIZIONI DI ECCEDEZZA	40	GFM

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 4

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: MINICILLO MARIA ROSARIA LANZOTTI CARMELINA PIROZZOLO TERESA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/03/2012
Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 EVENTUALE ESPLETAMENTO MOBILITA' VOLONTARIA PER POLIZIA MUNICIPALE, SECONDO RICHIESTE PERVENUTE, ED EVENTUALE SCORRIMENTO GRADUATORIA PER UN B1  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA LANZOTTI CARMELINA MINICILLO MARIA ROSARIA ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA RUOTOLO LORETA VILLAN ANNA IANNOTTI ANTONIO CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 5

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE**  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AGGIORNAMENTO INNOVAZIONI NORMATIVE,  
 ORGANIZZATIVE, GESTIONALI, TECNOLOGICHE  
 CON RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO  
 DELLE RISORSE ECONOMICHE E UMANE IN  
 DOTAZIONE  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RICOGNIZIONE ESIGENZE FORMATIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA	25	MG
	Dati da monitorare: RACCOLTA DATI ENTRO IL	Previsione 30/06/2012	
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	CORSO CAD PER CIRCA 24 DIPENDENTI IN RAPPRESENTANZA DI TUTTI I SETTORI  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA	25	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE CORSO ENTRO IL	Previsione 31/12/2012	
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	AGGIORNAMENTI SULLE RECENTI NOVITA' LEGISLATIVE	25	GFMAMG

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE CORSI DI AGGIORNAMENTO ENTRO IL	Previsione 30/06/2012	

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 REDAZIONE DEL QUESTIONARIO SULLE ATTIVITA' FORMATIVE SVOLTE NELL'ANNO PRECEDENTE E TRASMISSIONE AL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA	25	G
Dati da monitorare: TRASMISSIONE QUESTIONARIO NEI TEMPI	Previsione 30/06/2012	



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 7

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 INFORMATIZZAZIONE GESTIONE PRESENZE E  
 ASSENZE  
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DELLA RILEVAZIONE AVENTE COME OBIETTIVO MENSILE IL CORRETTO TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO E COORDINAMENTO DEL DECENTRAMENTO DELLA FUNZIONE DI INSERIMENTO DELLE PRESENZE  Personale partecipante: PARENTE MARIAROSARIA COLAVOLPE LUISA ZOTTI PAOLO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: MANTENIMENTO DEGLI STANDARD		Previsione 30 GG

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	RILEVAZIONE DEL FLUSSO DEI DATI IN FORMA AGGREGATA PER LE VARIE ESIGENZE STATISTICHE PREVISTE DALLA LEGGE  Personale partecipante: PARENTE MARIAROSARIA COLAVOLPE LUISA ZOTTI PAOLO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE		Previsione

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 8

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO  
 (COLLOCAMENTO A RIPOSO, ACCETTAZIONE  
 DIMISSIONI, DISPENSE, ECT.)  
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ADEMPIMENTI CONNESSI  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA	100	GFMAMGLASOND

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE ACQUISIZIONE E DISTRIBUZIONE  
 BUONI PASTO  
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'AFFIDAMENTO DELLE FORNITURE DI BUONI PASTO  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA	50	GFMAMGLASOND

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ASSEGNAZIONE BUONI PASTO AI DIPENDENTI AVENTI DIRITTO E RELATIVA DISTRIBUZIONE  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA	50	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 9

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTRIBUZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO AI  
 DIPENDENTI, DIRIGENTI E SEGRETARIO  
 GENERALE  
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADEGUAMENTO RISPETTO AI CCNL DEL TRATTAMENTO ECONOMICO DI DIPENDENTI, DIRIGENTI E SEGRETARIO GENERALE  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA IANNOTTI ANTONIO	30	GFMAMGLASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ATTRIBUZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO AI NUOVI DIPENDENTI  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA IANNOTTI ANTONIO	30	GFMAMGLASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 REDAZIONE SCHEDA ANALITICA PER CIASCUN DIPENDENTE E ADOZIONE DETERMINA CHE APPROVI IL PROSPETTO ANALITICO RIEPILOGATIVO DEL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO	40	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 10

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA		
Dati da monitorare: REDAZIONE DELLE SCHEDE PER TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE	Previsione 31/12/2012	

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> ATTIVITA' DEL SETTORE PERSONALE CONNESSA AGLI ADEMPIMENTI CONTABILI IN MATERIA DI BILANCIO E ALLEGATI PESO: 20
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DATI BILANCIO E P.E.G. RELATIVI AL PERSONALE (raccordo con ragioneria) REDAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA DEL SETTORE E ALTRI ADEMPIMENTI CONTABILI  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	



1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO  
 GENERALE, GESTIONE DELL'ALBO ON LINE,  
 GESTIONE CORRISPONDENZA  
 IN PARTENZA  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO  
 GENERALE  
 PESO: 33

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO GENERALE E EVENTUALE ASSISTENZA DEL PERSONALE COINVOLTO DA PARTE DELLA DITTA FORNITRICE DEL SOFTWARE  Responsabile: ZOTTI PAOLO  Personale partecipante: GAGGIOLI GELMIRA MAIO PIA QUARANTIELLO MARIO ZOTTI PASQUALE ZOTTI PAOLO ALTIERI NICOLA BERTOZZI GERARDO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PROTOCOLLAZIONE ENTRO IL GIORNO DI ARRIVO DELLA CORRISPONDENZA	Previsione	

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	INTRODUZIONE ALL'ACQUISIZIONE NEL PROTOCOLLO DEI MESSAGGI PEC. PROTOCOLLAZIONE E ASSEGNAZIONE IN VIA DIGITALE AI SETTORI. ASSISTENZA AI FINI DELL'UTILIZZO APPROPRIATO ED OTTIMALE DELLA NUOVA PROCEDURA INFORMATICA, IN COLLABORAZIONE CON IL CED  Responsabile: ZOTTI PAOLO	50	GFMAMGLASOND

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: GAGGIOLI GELMIRA MAIO PIA QUARANTIELLO MARIO ZOTTI PASQUALE ZOTTI PAOLO ALTIERI NICOLA BERTOZZI GERARDO		
Dati da monitorare: ASSISTENZA TELEFONICA QUOTIDIANA  CIRCOLARI ESPLICATIVE AI SETTORI	Previsione  ALMENO 1	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE DELL'ALBO ON LINE  
 PESO: 33

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PUBBLICAZIONE DI DOCUMENTI DIGITALI IN APPLICAZIONE DELLA L. 69/2009 E ASSISTENZA DEL PERSONALE COINVOLTO DA PARTE DELLA DITTA FORNITRICE DEL SOFTWARE  Responsabile: ZOTTI PAOLO  Personale partecipante: MUCCI FRANCESCO GAGLIARDI SERGIO ZOLLO ALBERTO ZOLLO LUIGI FORNARI ANTONIO DELLA MONICA MATTEO ZOTTI PAOLO	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 13

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SCELTA DEL CONTRAENTE PER  
AFFIDAMENTO SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE  
PESO: 34

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO A DITTA SPECIALIZZATA DEL SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA	30	M
Dati da monitorare: PUBBLICAZIONE IN G.U.R.I., ALBO ON LINE E SITO DEL COMUNE ENTRO IL	Previsione 31/05/2012	

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ESPLETAMENTO GARA POSTALIZZAZIONE CORRISPONDENZA: LAVORI DELLA COMMISSIONE DI GARA E SUB-PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE IN SEDE DI GARA DALLE DITTE PARTECIPANTI  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA	30	GLAS

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: VERBALI DELLA COMMISSIONE DI GARA		Previsione 31/07/2012
RICHIESTA CERTIFICAZIONI AI FINI DELLA VERIFICA		31/08/2012
ESAME RISCONTRI OTTENUTI DA PARTE DEGLI ENTI SOLLECITATI		30/09/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA	40	SOND
Dati da monitorare: ENTRO IL		Previsione 31/12/2012



1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ADEGUAMENTO AL  
 D.LGS. 150/2009 (RIFORMA  
 BRUNETTA) E MIGLIORAMENTO PROCESSI DI  
 GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE**  
 PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AVVIO PROCEDURE PER ADEGUAMENTO DEI  
 REGOLAMENTI ORGANIZZATIVI ALLE NOVITA'  
 INTRODOTTE DAL D.LGS. 150/2009  
 (TRASPARENZA - PERFORMANCE -  
 RESPONSABILITA' DIRIGENZIALI)  
 PESO: 40

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO VERIFICA E REVISIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI  Personale partecipante: CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA COLAVOLPE LUISA IANNOTTI ANTONIO LANZOTTI CARMELINA MINICILLO MARIA ROSARIA PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA VILLAN ANNA ZOTTI MARIATERESA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: GRADO DI REALIZZO		Previsione 50%

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	INTRODUZIONE NUOVA METODOLOGIA DI RILEVAZIONE DEI CARICHI DI LAVORO	50	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 16

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA ZOTTI MARIATERESA		

OBIETTIVO GESTIONALE:  
EVENTUALE ADEGUAMENTO AL D.LGS.  
150/2009 PER  
STATISTICHE PER ALTRI ENTI E  
MANTENIMENTO STATISTICHE IN ESSERE  
PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 STATISTICHE PER ENTI CENTRALI  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA ZOTTI MARIATERESA VILLAN ANNA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: CONTO ANNUALE  TRASPARENZA E PERLAPA  RELAZIONE		Previsione 30/05/2012  31/05/2012  07/05/2012

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTO PERFORMANCE PA - LINEA  
 "MODELLI E STRUMENTI PER IL  
 MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI GESTIONE  
 DEL PERSONALE"  
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1  REALIZZAZIONE INCONTRI DI PRESENTAZIONE E DI AVVIO DEL PROGETTO  Responsabile: PIROZZOLO TERESA  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA ZOTTI MARIATERESA	100	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO: <b>RELAZIONI SINDACALI</b> PESO: 10
--

OBIETTIVO GESTIONALE: CONTRATTO DECENTRATO DIRIGENTI PESO: 50
---

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AVVIO COSTITUZIONE E DESTINAZIONE FONDO POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI 2012 (CONTRATTAZIONE) CON RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' EVIDENZIATE DALLA RELAZIONE DEL MIN. EC. E FINANZE ANCHE ATTRAVERSO AFFIDAMENTO INCARICO A PROFESSIONISTI NOTI A LIVELLO NAZIONALE  Personale partecipante: PARENTE MARIAROSARIA ZOTTI MARIATERESA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: COSTITUZIONE FONDO IN COLLABORAZIONE CON IL SETTORE FINANZE  PROP. DELIBERA DESTINAZIONE FONDO 2012 A DECORRERE DA CONCLUSIONE CONTRATTAZ.	Previsione  30/09/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 NUOVI SISTEMI DI VALUTAZIONE - PESATURA - INCARICHI EX D.LGS. 150/2009  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA	50	GFMAMGLASOND



## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 CONTRATTO DECENTRATO DIPENDENTI  
 PESO: 50

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DEFINIRE OBIETTIVI E PRESTAZIONI INCENTIVABILI E QUANTIFICARE I FONDI 2012 CON RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' EVIDENZIATE DALLA RELAZIONE DEL MIN. EC. E FINANZE  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: COSTITUZIONE FONDO 2012 IN COLLABORAZIONE CON SETTORE FINANZE  PROPOSTA DELIBERA DESTINAZIONE FONDO 2012	Previsione	30/09/2012

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE IN  
 CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO  
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1  SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO IN TUTTE LE FUNZIONI DESCRITTE DETTAGLIATAMENTE NEL PROGRAMMA 11 DEL PRESENTE PEG  Responsabile: LANZALONE ANDREA  Personale partecipante: LANZALONE ANDREA	100	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ISPEZIONE MINISTERIALE DEL MEF -  
 SUPERAMENTO DEI RILIEVI PERSONALE DEL  
 COMPARTO**  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPERAMENTO DEI RILIEVI PER IL  
 PERSONALE DI COMPARTO  
 PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RACCOLTA E INVIO DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI  Responsabile: PIROZZOLO TERESA  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO	25	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	SUPERAMENTO DEI RILIEVI IN SEDE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA PER NUOVO CCDI  Responsabile: PIROZZOLO TERESA	75	GFMAMGLAS

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO		
Dati da monitorare: SOTTOSCRIZIONE CCDI CON SUPERAMENTO DELL CRITICITA' RILEVATE		Previsione 30/09/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPERAMENTO DEI RILIEVI PER IL PERSONALE  
 DIRIGENTE E SEGRETARIO GENERALE  
 PESO: 50

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RACCOLTA E INVIO DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI  Responsabile: PIROZZOLO TERESA  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO	30	GFM

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/03/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SUPERAMENTO RILIEVI MEF SUL FONDO PERSONALE CON QUALIFICHE DIRIGENZIALI ED EMOLUMENTI AD ESSO COLLEGATI, CON EVENTUALE AVVIO DEL RECUPERO ANCHE ATTRAVERSO IL SUPPORTO DI UN AUTOREVOLE PROFESSIONISTA CUI SOTTOPORRE LA VICENDA  Responsabile: PIROZZOLO TERESA  Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RIDETERMINAZIONE FONDO DIRIGENTI E INDENNITA' AD ESSO COLLEGATE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 SUPERAMENTO RILIEVI MEF SUL FONDO PERSONALE DI COMPARTO, PREVIA RICOGNIZIONE DEL FONDO SALARIO ACCESSORIO, ATTRAVERSO IL SUPPORTO DEL PROFESSIONISTA ESTERNO ALL'UOPO INCARICATO NEL 2011  Responsabile: PIROZZOLO TERESA	40	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

**OBIETTIVO PROGRAMMATICO:**  
**GARA SERVIZIO MENSA SOSTITUTIVO TRAMITE**  
**BUONI PASTO**  
**PESO: 10**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AFFIDAMENTO PROVVISORIO DEL SERVIZIO DI  
MENZA SOSTITUTIVO TRAMITE BUONI PASTO  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMG
AFFIDAMENTO PROVVISORIO, NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA, CON AGGIUDICAZIONE A SEGUITO DI INDAGINE DI MERCATO SVOLTA NEL 2011  Responsabile: PIROZZOLO TERESA  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA		
Dati da monitorare:		Previsione
AGGIUDICAZIONE SERVIZIO ENTRO IL		31/01/2012
RICHIESTA FORNITURA ENTRO IL		31/01/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA  
SOSTITUTIVO TRAMITE BUONI PASTO PER 24  
MESI  
PESO: 80

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	10	GF
CORRISPONDENZA CON L'UFFICIO GARE E CONTRATTI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO DI GARA E NOMINA DEL RUP  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA		

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: ADOZIONE ATTO DI NOMINA		Previsione 28/02/2012
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	INDIZIONE GARA  Responsabile: SORECA NICOLA  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA	20	M
	Dati da monitorare: INDIZIONE ENTRO IL		Previsione 31/03/2012
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA  Responsabile: SORECA NICOLA	10	S
	Dati da monitorare: NOMINA COMMISSIONE ENTRO IL		Previsione 30/09/2012
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA COMMISSIONE DI GARA  Responsabile: SORECA NICOLA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA PIROZZOLO TERESA ANNECCHIARICO ELVIRA	20	S
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	STIPULA CONTRATTO  Responsabile: SORECA NICOLA	40	OND





## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA		
Dati da monitorare: STIPULA ENTRO IL	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RIDEFINIZIONE ASSETTO ORGANIZZATIVO  
DELL'ENTE**

PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI  
RIDEFINIZIONE DELL'ASSETTO  
ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI GIUNTA  Responsabile: PIROZZOLO TERESA  Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL	Previsione 31/12/2012	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.09001	QUOTA DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO GENERALE		35.000,00
1.01.01.01.09001 1	ONERI RIFLESSI SU DIRITTI DI ROGITO		11.305,00
1.01.01.01.15001	BUONI MENSA		40.593,62
	Totale Intervento 01		86.898,62
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.08002	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE		27.000,00
1.01.01.03.81002 4	INFORMAZIONE ISTITUZIONALE		42.789,50
	Totale Intervento 03		69.789,50
1.01.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.01.07.03005 2	IRAP SU DIRITTI DI ROGITO		4.100,00
	Totale Servizio 01		160.788,12
	Servizio 02		
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
1.01.02.01	PERSONALE		
1.01.02.01.01064 9	COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA SEGRETARI COMUNALI ( 2006-2009)		6.500,00
1.01.02.01.02007	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)		8.500,00
1.01.02.01.05005	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B)/REPERIBILITA', TURNAZIONE		13.000,00
1.01.02.01.08003	EQUO INDENNIZZO		6.000,00
1.01.02.01.09003 1	FONDO DI RISULTATO SEGRETARIO GENERALE		15.000,00
1.01.02.01.15003	BUONI MENSA		39.624,97
1.01.02.01.80083	INDENNITA'SOSTITUTIVA DI PREAVVISO		16.000,00
	Totale Intervento 01		104.624,97

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.02.02.01011	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE		1.400,00
1.01.02.02.02008	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI		1.200,00
1.01.02.02.03008	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE		13.000,00
1.01.02.02.04006	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE		1.200,00
1.01.02.02.05006	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		6.500,00
	Totale Intervento 02		23.300,00
1.01.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.02.03.06004	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI		800,00
1.01.02.03.07003	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		216,00
1.01.02.03.07004	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO		400,00
1.01.02.03.08004	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE: SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI DEL PERSONALE DISPOSTI DAL MEDICO AZIENDALE		4.000,00
1.01.02.03.09004	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI		3.000,00
1.01.02.03.10002	2 CORSI DI AGGIORNAMENTO E SPESE PER LA FORMAZIONE		11.255,00
1.01.02.03.11002	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA		5.000,00
1.01.02.03.21004	INDENNITÀ COMPONENTI CONCORSI PUBBLICI		10.000,00
1.01.02.03.70200	VISITE FISCALI DIPENDENTI COMUNALI		10.000,00
1.01.02.03.81006	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI		250,00
1.01.02.03.81006	1 SPESE CONGRESSI		500,00
	Totale Intervento 03		45.421,00
1.01.02.05	TRASFERIMENTI		
1.01.02.05.21003	FONDO FINANZIARIO DI MOBILITÀ A FAVORE DELL'AGENZIA SEGRETARI COMUNALI DI CUI ALL'ART. 20 D.P.R. 465/97		13.000,00
1.01.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.02.07.03048	8 IRAP RINNOVO CCNL AREA SEGRETARI COMUNALI		900,00
1.01.02.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.02.08.05008	LEGGE 626 SICUREZZA E ADEGUAMENTO IMPIANTI UFFICI COMUNALI		3.000,00
1.01.02.08.70201	VISITE FISCALI AI DIPENDENTI ANNI PREGRESSI		20.000,00
	Totale Intervento 08		23.000,00
	Totale Servizio 02		210.245,97

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITO- RATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
1.01.03.01	PERSONALE		
1.01.03.01.15005	BUONI MENSA	29.729,19	
	Totale Servizio 03	29.729,19	
	Servizio 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		
1.01.04.01	PERSONALE		
1.01.04.01.15007	BUONI MENSA	9.916,70	
	Totale Servizio 04	9.916,70	
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE		
1.01.05.01.15009	BUONI MENSA	13.875,02	
	Totale Servizio 05	13.875,02	
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO		
1.01.06.01	PERSONALE		
1.01.06.01.08011	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
1.01.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.06.03.05024 2	LEGGE 626/94- PREVENZIONE E PROTEZIONE	34.768,00	
	Totale Servizio 06	36.768,00	
	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.01	PERSONALE		
1.01.07.01.08013	EQUO INDENNIZZO	3.000,00	
1.01.07.01.15012	BUONI MENSA	8.906,20	
	Totale Intervento 01	11.906,20	
	Totale Servizio 07	11.906,20	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064	4 ASSUNZIONI, VERTICALIZZAZIONI, MOBILITA'	147.000,00	
1.01.08.01.01064	5 RISORSE AGGIUNTIVE RINNOVO CONTRATTUALE IVC	100.000,00	
1.01.08.01.01064	8 COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA DIRIGENZA (2006/2009)	30.000,00	
1.01.08.01.01064	10 FERIE NON GODUTE PER PERSONALE COLLOCATO A RIPOSO	90.000,00	
1.01.08.01.05029	4 POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
1.01.08.01.06017	1 ONERI RIFLESSI SU SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE	400.000,00	
1.01.08.01.06017	2 ONERI RIFLESSI SU ASSUNZIONI, VERTICALIZZAZIONI, MOBILITA'	70.000,00	
1.01.08.01.06017	5 ONERI RIFLESSI SU COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA DIRIGENZA 2006-2009	8.000,00	
1.01.08.01.08015	EQUO INDENNIZZO	3.200,00	
1.01.08.01.15014	BUONI MENSA	32.697,92	
1.01.08.01.80056	FONDO SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE	454.418,54	
1.01.08.01.80056	1 FONDO SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE PRODUTTIVITA' - INDENNITA' DI COMPARTO	195.000,00	
1.01.08.01.80056	2 FONDO SALARIO ACCESSORIO PROGRESSIONE ECONOMICA	509.350,44	
1.01.08.01.80056	5 FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLE ALTE PROFESSIONALITA'	18.667,00	
1.01.08.01.80083	1 INDENNITA' DI MANCATO PREAVVISO	72.425,00	
	Totale Intervento 01	2.136.486,17	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.02045	4 ATTUAZIONE NORMATIVA SULLA PRIVACY	1.000,00	
1.01.08.03.05031	SPESE POSTALI	70.000,00	
1.01.08.03.08017	3 COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE	31.550,00	Gestito dal centro n. 2
	Totale Intervento 03	102.550,00	
1.01.08.05	TRASFERIMENTI		
1.01.08.05.01068	QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE ALL'AGENZIA AUTONOMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	25.000,00	
1.01.08.05.02047	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	18.000,00	
	Totale Intervento 05	43.000,00	
1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048	1 IRAP A CARICO -CED	8.800,00	
1.01.08.07.03048	3 IRAP SU ASSUNZIONI, VERTICALIZZAZIONI, MOBILITA'	22.000,00	
1.01.08.07.03048	4 IRAP FONDO SALARIO ACCESSORIO	130.000,00	
1.01.08.07.03048	7 IRAP RINNOVO CCNL AREA DIRIGENZA	3.000,00	
	Totale Intervento 07	163.800,00	
	Totale Servizio 08	2.445.836,17	
	Totale Funzione 01	2.919.065,37	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01 POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.08020	EQUO INDENNIZZO	7.000,00	
1.03.01.01.15017	BUONI MENSA	9.916,70	
	Totale Intervento 01	16.916,70	
	Totale Servizio 01	16.916,70	
	Totale Funzione 03	16.916,70	
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.01	PERSONALE		
1.04.02.01.08026	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
	Totale Servizio 02	2.000,00	
	Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.15023	BUONI MENSA	14.864,59	
	Totale Servizio 05	14.864,59	
	Totale Funzione 04	16.864,59	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.01	PERSONALE		
1.05.02.01.01166 1	COMPETENZE FISSE ED ACCESSORIE PER DIRIGENTE CULTURA	59.163,55	
	Totale Servizio 02	59.163,55	
	Totale Funzione 05	59.163,55	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.15034	BUONI MENSA	24.760,37	
	Totale Servizio 01	24.760,37	
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
1.08.02.01	PERSONALE		
1.08.02.01,08045	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
	Totale Servizio 02	2.000,00	
	Totale Funzione 08	26.760,37	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.08048	EQUO INDENNIZZO	5.000,00	
1.09.01.01.15038	BUONI MENSA	24.760,37	
	Totale Intervento 01	29.760,37	
	Totale Servizio 01	29.760,37	
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
1.09.03.01	PERSONALE		
1.09.03.01.08052	EQUO INDENNIZZO	3.000,00	
1.09.03.01.15042	BUONI MENSA	30.718,77	
	Totale Intervento 01	33.718,77	
	Totale Servizio 03	33.718,77	
	Totale Funzione 09	63.479,14	
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
1.10.01.01	PERSONALE		
1.10.01.01.08058	EQUO INDENNIZZO	3.000,00	
1.10.01.01.15046	BUONI MENSA	5.937,47	
	Totale Intervento 01	8.937,47	
	Totale Servizio 01	8.937,47	



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.15049	BUONI MENSA	3.958,31	
	Totale Servizio 03	3.958,31	
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.15051	BUONI MENSA	10.906,28	
	Totale Servizio 04	10.906,28	
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
1.10.05.01	PERSONALE		
1.10.05.01.15111	BUONI MENSA	7.916,62	
	Totale Servizio 05	7.916,62	
	Totale Funzione 10	31.718,68	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02 FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.08069	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
	Totale Servizio 02	2.000,00	
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.08075	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
	Totale Servizio 05	2.000,00	
	Totale Funzione 11	4.000,00	
	Totale TITOLO I	3.137.968,40	
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
2.01.01.08	PARTECIPAZIONI AZIONARIE		
2.01.01.08.01471 1	PARTECIPAZIONE ALLA SOCIETA' FORMEZ ITALIA S.P.A.	2.000,00	
	Totale Servizio 01	2.000,00	
	Servizio 02		
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
2.01.02.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIANTIFICHE		
2.01.02.05.81004	ACQUISTI ARREDI ED ATTREZZATURE	3.000,00	
	Totale Servizio 02	3.000,00	
	Totale Funzione 01	5.000,00	
	Totale TITOLO II	5.000,00	
	TOTALE CENTRO 1	3.142.968,40	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLE  
ENTRATE E DELLE USCITE E RIDUZIONE DEI  
COSTI  
PESO: 12

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO  
ATTRAVERSO IL REGISTRO CRONOLOGICO  
E MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLE  
ENTRATE  
PESO: 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO, SU UN CAMPIONE DI 30 MANDATI, RISPETTO AL 2011  Personale partecipante: ZOLLO ANTONELLA CALABRESE DONATO PIGNATIELLO MARGHERITA	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI MEDI DI PAGAMENTO ZOLLO  TEMPI MEDI DI PAGAMENTO CALABRESE  TEMPI MEDI DI PAGAMENTO PIGNATIELLO		Previsione < 2011  < 2011  < 2011

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REALIZZAZIONE DI PROCEDURE DI MONITORAGGIO FINANZIARIO CON CUI COMUNICARE AI DIVERSI SETTORI QUALI SIANO GLI INCASSI REGISTRATI, ONDE CONSENTIRE RAPIDE ATTIVAZIONI DELLE PROCEDURE DI RECUPERO COATTIVO  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA	70	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 38

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA D'ANGELO GIANNI		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DI ALMENO 3 COMUNICAZIONI MENSILI AI DIVERSI SETTORI	Previsione	36,00

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RACCOLTA E VERIFICA DEI DATI INVIATI AGLI ALTRI SETTORI PER LA REGOLARIZZAZIONE DEGLI INCASSI SUL CONTO DI TESORERIA E SUI CCP  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA D'ANGELO GIANNI	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RIDUZIONE TEMPI REGOLARIZZ. PROV. DI ENTRATA  INCASSI DA CCP CON ALMENO 12 TRAVASI DA CD DI POSTEITALIANE	Previsione < 15 GG.	12,00



## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:


Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RIDUZIONE DEI COSTI DELLE SPESE  
 RELATIVE A CONTRATTI DI  
 SOMMINISTRAZIONE, ADEGUANDOSI  
 ALLE CONVENZIONI CONSIP O, SE  
 PIU' FAVOREVOLI, AD ALTRE CONDIZIONI  
 OFFERTE SUL MERCATO LIBERALIZZATO  
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA RICHIESTA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO ALLA NAPOLETANAGAS  Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	100	GFM
Dati da monitorare: ADOZIONE DELIBERA DI GIUNTA ENTRO IL  INVIO RICHIESTA ALLA NAPOLETANAGAS ENTRO IL		Previsione 29/02/2012  31/03/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 VERIFICA DEI DEBITI FUORI  
 BILANCIO - PARTECIPAZIONE ALLA STRUTTURA  
 TEMPORANEA DI CUI ALL DGC 85/2012 PER  
 LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DFB:  
 Bilancio inFORMA"  
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RILEVAZIONE DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DI SOTTOGRUPPI INTERCAMBIABILI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO	60	AS



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 40

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO		
	Dati da monitorare: QUANTIFICAZIONE DEL DEBITO ENTRO IL		Previsione 30/09/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REPERIMENTO DELLE RISORSE E STRATEGIE DI GESTIONE DEL DEBITO  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO	30	SOND
	Dati da monitorare: ADOZIONE ATTI ENTRO IL		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	VALUTAZIONE DEI GIUDIZI IN ITINERE ED EVENTUALI PROPOSTE TRANSATTIVE  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO	10	SOND
	Dati da monitorare: NUMERO PRATICHE ESAMINATE		Previsione ALMENO 80%

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPLETAMENTO PROCEDURE DI  
 INDIVIDUAZIONE  
 NUOVO GESTORE DI ENERGIA ELETTRICA E GAS  
 PESO: 10

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ATTIVAZIONE PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER GLI IMMOBILI COMUNALI  Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	50	MAMGL
	Dati da monitorare: PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA  ESPLETAMENTO DELLA GARA ENTRO  SPESE ENERGIA ELETTRICA PER MQ (RISPARMIO SU BENCHMARK € 32,37)		Previsione 31/07/2012  31/12/2012  - 20%
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE PROCEDURE DI GARA (CAPITOLATO, BANDO, DISCIPLINARE) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS IMMOBILI COMUNALI  Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	40	D

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ATTIVAZIONE GARA ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 AVVIO PROCEDURA VOLTA ALL'INDIZIONE DELLA GARA PER LA FORNITURA DI GAS NATURALE RELATIVA ALL'AMBITO BENEVENTO (ART. 46 BIS D.L. 159/07)  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RIUNIONI CON COMUNI ENTRO IL		Previsione 30/06/2012

OBIETTIVO GESTIONALE: COMPLETAMENTO PASSAGGIO AL NUOVO GESTORE TELEFONICO INDIVIDUATO NEL 2010 PESO: 10
--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REALIZZAZIONE PASSAGGIO COMPLETO DELLE UTENZE AL NUOVO GESTORE TELEFONICO  Responsabile: CIARLO LUIGI  Personale partecipante: CIARLO LUIGI	50	S



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 43

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ENTRO IL		Previsione 30/09/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO TELEFONIA E SUA APPROVAZIONE IN G.C.  Personale partecipante: CIARLO LUIGI ANNECCHIARICO ELVIRA	25	GFMAMG
	Dati da monitorare: APPROVAZIONE IN GIUNTA ENTRO IL  PREDISPOSIZIONE CIRCOLARE ENTRO IL  ATTIVAZIONE TELEFONI FISSI SECONDO IL REGOLAMENTO		Previsione 31/05/2012  30/06/2012  100%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO VOLTO AL RIMBORSO DELLA TASSA DI CONCESSIONE GOVERNATIVA SULLA TELEFONIA  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	25	SON
	Dati da monitorare: STORNO NOTE CREDITO A COMPENSAZIONE DEBITO VERSO TELECOM  PROPOSTA TRANSAZIONE CENTRO FACTORING		Previsione 30/09/2012  30/09/2012

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: LIQUIDAZIONE FATTURE TELECOM IN BASE ALLA PROPOSTA		Previsione 30/09/2012
RICHIESTA RIMBORSO TASSA CONCESSIONE GOVERNATIVA		30/11/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DEL REGISTRO INFORMATIZZATO DEI  
SERVIZI NON INDISPENSABILI, AL FINE DI  
AGEVOLARE IL SETTORE LEGALE NELLA  
PRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE  
ATTESTANTE IL RISPETTO DELL'ORDINE  
CRONOLOGICO  
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE DEL REGISTRO E RISPETTO DELL'ORDINE CRONOLOGICO DI ARRIVO DELLE DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE AL SETTORE FINANZE  Personale partecipante: ZOLLO ANTONELLA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione RISP CRONO

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI MUTUI  
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	GESTIONE DELLE FASI PROPEDEUTICHE ALLA CONCESSIONE DI MUTUI PASSIVI E DIFFUSIONE INFORMAZIONI SULLO STATO DELLA PRATICA E DEI PAGAMENTI RELATIVI  Responsabile: PORCARO EMILIO  Personale partecipante: PORCARO EMILIO PIGNATIELLO MARGHERITA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI MEDI DI EVASIONE		Previsione 7 GIORNI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ADEMPIMENTI AI FINI IVA  
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIVIDUAZIONE E REGISTRAZIONE DELLE FATTURE RILEVANTI AI FINI DELL'IVA  Personale partecipante: CIARLO LUIGI	33	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI MEDI DI EVASIONE		Previsione 7 GG

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	LIQUIDAZIONE MENSILE DELL'IMPOSTA	33	GFMAMGLASOND



## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PORCARO EMILIO		
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI DI LEGGE	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 REDAZIONE DELLA DICHIARAZIONE ANNUALE DELL'IVA  Personale partecipante: PORCARO EMILIO	34	S
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTO "PERFORMANCE PA" - LINEA  
 "MODELLI E STRUMENTI PER LA  
 RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE  
 FINANZIARIE" - PON GOVERNANCE E AZIONI  
 DI SISTEMA - ASSE E - CAPACITA'  
 ISTITUZIONALE - OB. 5.1  
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADESIONE AL PROGETTO  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA COLUCCIELLO MARILENA PIGNATIello MARGHERITA ZOLLO ANTONELLA ERRICO GIACOMO CATILLO GIANPIERO	50	G

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: ADESIONE ENTRO IL		Previsione 30/06/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	INCONTRO DI PRESENTAZIONE E PRODUZIONE MATERIALE  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA COLUCCIELLO MARILENA PIGNATIELLO MARGHERITA ZOLLO ANTONELLA ERRICO GIACOMO CATILLO GIANPIERO	25	LA
	Dati da monitorare: ALMENO UN INCONTRO ENTRO IL		Previsione 31/07/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	INCONTRI PER AVVIO PROGETTO  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA COLUCCIELLO MARILENA PIGNATIELLO MARGHERITA ZOLLO ANTONELLA ERRICO GIACOMO CATILLO GIANPIERO	25	SOND
	Dati da monitorare: ALMENO 2 INCONTRI ENTRO FINE ANNO		Previsione 31/12/2012

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E  
 RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA 2012/2014  
 FINALIZZATO AL CONTENIMENTO DELLE SPESE  
 DI FUNZIONAMENTO ED ALLA  
 RAZIONALIZZAZIONE DELLE STRUTTURE  
 ORGANIZZATIVE

PESO: 5

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE DEL PIANO E ADOZIONE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE  Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA	100	GFM
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE ATTI PREPARATORI E ADOZIONE DELIBERA ENTRO IL  SPESE PER PULIZIE PER MQ (RISPARMIO SU BENCHMARK € 15,35)  SPESE LOCAZ. IMM.LI PER FUNZ. GEN.LI (RISPARMIO SU BENCHMARK DI €113,04)  SPESE SOFTWARE PER FUNZIONI GENERALI (RISPARMIO SU BENCHMARK €464,20)  COSTO MANUTENZIONE UFFICI GIUDIZIARI (RISPARMIO SU BENCHMARK € 8,89)	Previsione 31/03/2012  - 10%  -10%  - 40%  - 50%	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 49

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RICOGNIZIONE TAGLI ALLA SPESA AI SENSI  
 DEL D.L. 78/2012 ART. 16  
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ATTIVITA' ISTRUTTORIA E ADOZIONE DELIBERA DI GIUNTA  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA	100	MAMGLAS
Dati da monitorare: ADOZIONE DELIBERA DI GIUNTA ENTRO IL  SPESE PER CONSULENZE (RISPARMIO SU BENCHMARK € 383,53)		Previsione 30/09/2012  - 20%

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTUAZIONE FEDERALISMO FISCALE -  
 EFFETTUAZIONE DELLE RILEVAZIONI  
 PREVISTE DALLA RIFORMA DEL FEDERALISMO  
 MUNICIPALE DI CUI AL D.LGS. N.23/2011  
 PER L'ANNO 2012  
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 QUESTIONARI INERENTI LE FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	50	FMA
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 25/04/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 QUESTIONARI INERENTI LE FUNZIONI DEL SETTORE SOCIALE	50	MGL

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 11/07/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**LIBERALIZZAZIONI: SERVIZI PUBBLICI  
 LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTIVAZIONE PROCEDURA AD EVIDENZA  
 PUBBLICA, UNITAMENTE AL SETTORE  
 AMBIENTE, PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT  
 LIST DI  
 PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO  
 DELL'INCARICO  
 PER LO SVOLGIMENTO DI UN'ANALISI DI  
 MERCATO  
 SUI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA  
 ECONOMICA  
**PESO: 40**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADOZIONE DETERMINA PER APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA TOSI ANTONIO	30	MA



## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: ADOZIONE ATTI ENTRO IL		Previsione 30/04/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA TOSI ANTONIO	20	A
	Dati da monitorare: PUBBLICAZIONE ENTRO IL		Previsione 30/04/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA TOSI ANTONIO	25	MG
	Dati da monitorare: PUBBLICAZIONE SHORT LIST PROFESSIONISTI ENTRO IL		Previsione 30/06/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	AFFIDAMENTO INCARICHI CON DETERMINA E SUCCESSIVA SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONI DI INCARICO  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA TOSI ANTONIO	25	G

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ADOZIONE DETERMINA DI INCARICO ENTRO IL		Previsione 30/06/2012
SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONI ENTRO IL		30/06/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SVOLGIMENTO ANALISI DI MERCATO DA PARTE  
 DEI PROFESSIONISTI INCARICATI  
 PESO: 60

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RIMODULAZIONE DELL'OGGETTO DELLA PROCEDURA, AL FINE DI TENER CONTO DELLE MODIFICHE NORMATIVE INTRODOTTE CON SENTENZA N. 199 DEL 20/07/2012 DELLA CORTE COSTITUZIONALE  Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA TOSI ANTONIO	100	LASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO		Previsione 31/12/2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 SOVRAINTENDENZA NELLA GESTIONE DELLE  
 PARTECIPATE, CHE DOVRANNO SOTTOPORRE AL  
 SOCIO UNICO OGNI DECISIONE IN MATERIA DI  
 INVESTIMENTO ED ASSUNZIONI DI PERSONALE  
 PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROSECUZIONE DELLE PROCEDURE DI  
 RIDUZIONE DEI  
 COSTI DA PARTE DELLE SOCIETA'  
 PARTECIPATE  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PROSECUZIONE DELLE PROCEDURE DI RIDUZIONE DEI COSTI DA PARTE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE  Responsabile: LANZALONE ANDREA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: COMUNICAZIONI AD ASIA E AMTS		Previsione ALMENO 5

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**REPERIMENTO RISORSE FINANZIARIE  
 ATTRAVERSO IL RICORSO AD ENTI PUBBLICI E  
 PRIVATI SCELTI MEDIANTE PROCEDURE DI  
 GARA.**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AFFIDAMENTO INCARICHI PER REPERIRE NUOVE  
 FONTI DI FINANZIAMENTO DA RISPARMI SUI  
 COSTI (IRAP E IVA) E DA MAGGIORI ENTRATE  
 SUI TRASFERIMENTI ERARIALI, CON COMPENSO  
 DA ATTRIBUIRE IN % DELL'IMPORTO  
 RISPARMIATO. DA ATTIVARE IN CASO DI  
 PRESENTAZIONE DI OFFERTE CONVENIENTI PER  
 L'ENTE, CON SCELTA A SEGUITO DI  
 PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA.  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIZIONE GARA  Responsabile: PORCARO EMILIO  Personale partecipante: PORCARO EMILIO ANNECCHIARICO ELVIRA	50	ND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ESPLETAMENTO GARA  Responsabile: PORCARO EMILIO	10	SOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PORCARO EMILIO ANNECCHIARICO ELVIRA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RAZIONALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO  
 DELL'UFFICIO TRIBUTI.**  
**PESO: 15**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 INCREMENTO RECUPERO EVASIONE FISCALE,  
 FINO ALL'ANNUALITA' 2010 E, OVE  
 POSSIBILE ANCHE 2011, CON  
 PROGETTI INCENTIVAZIONE EX ART. 11 NUOVO  
 REGOLAMENTO ENTRATE.  
**PESO: 30**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INCREMENTO RECUPERO RISPETTO AL TRIENNIO PRECEDENTE DI ATTIVITA' COMMERCIALI ED UTENZE CON RIDUZIONE TARSU PER ZONE PARZIALMENTE SERVITE CON L'AUSILIO DEI MESSI COMUNALI, CON CONSEQUENTE INTEGRAZIONE DELLE BANCHE DATI COMUNALI ED EXTRACOMUNALI  Responsabile: TRETOLA SONIA  Personale partecipante: TRETOLA SONIA ORLACCHIO MARIANTONIETTA DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE	40	G S D

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA		
Dati da monitorare: INCREMENTO RECUPERO EVASIONE		Previsione > 2011

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PROGETTO AFFIDATO AI DIPENDENTI DEL SERVIZIO ENTRATE FINALIZZATO AL RECUPERO DELLE EVASIONI ICI (AREE FABBRICABILI, ECC.) ED AL RECUPERO TARSU  Responsabile: TRETOLA SONIA  Personale partecipante: TRETOLA SONIA ORLACCHIO MARIANTONIETTA DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA	40	G S D
Dati da monitorare: INCASSI ICI 2012 MAGGIORI DEL 45% RISPETTO INCASSI ICI 2011		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RATEIZZAZIONE DEI DEBITI TARSU E ICI  Responsabile: TRETOLA SONIA	20	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 57

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: TRETOLA SONIA GAROFANO MANUELA DEL NINNO ADRIANA		
Dati da monitorare: RATEIZZAZIONI DEFINITE RISPETTO ALLE RICHIESTE	Previsione > 60%	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AVVIO DEL PROGETTO DI INVIO DEI  
QUESTIONARI 2012 PER LE RILEVAZIONI  
CATASTALI E DELLE CONVOCAZIONI  
GE.SE.SA., IN MODO DA COMBATTERE  
L'EVASIONE

PESO: 15

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INVIO QUESTIONARI 2012  Responsabile: TRETOLA SONIA  Personale partecipante: TRETOLA SONIA DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA ORLACCHIO MARIANTONIETTA	50	SOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: NUMERO QUESTIONARI		Previsione > 4000
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	INVIO CONVOCAZIONE DOPO CONFRONTO BANCHE DATI GE.SE.SA., ANAGRAFE E TARSU	50	GFMAMG
	Dati da monitorare: NUMERO CONVOCAZIONI		Previsione > 800

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 CONCLUSIONE DEL CONFRONTO TRA LE BANCHE  
 DATI TARSU VERIFICATO CON L'INVIO DEI  
 QUESTIONARI 2011 ED I DATI CATASTALI E  
 TRA  
 LE BANCHE DATI GE.SE.SA, ANAGRAFE E  
 TARSU VERIFICATO CON L'INVIO DELLE  
 CONVOCAZIONI  
 PESO: 15

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RISCONTRO DEI QUESTIONARI 2011 CON I DATI CATASTALI  Responsabile: TRETOLA SONIA  Personale partecipante: DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA	50	LASOND



## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
ORLACCHIO MARIANTONIETTA		
Dati da monitorare: QUESTIONARI VERIFICATI SUL NUMERO DELLE RISPOSTE RICEVUTE		Previsione ALMENO 45%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RISCONTRO DEI DATI GE.SE.SA, ANAGRAFE E TARSU	50	GFMAMG
Dati da monitorare: NUMERO NUOVI ISCRITTI A RUOLO SU NUMERO CONVOCAZIONI INVIATE		Previsione ALMENO 45%

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AFFIDAMENTO DELLA RISCOSSIONE COATTIVA  
DEI PROVENTI CDS, DELLE SANZIONI  
AMMINISTRATIVE E DI  
ALTRI CREDITI TRIBUTARI. RISOLUZIONE  
DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO E  
INIZIO NUOVO AFFIDAMENTO  
PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO AFFIDATO ALLA DITTA DIGEP SRL  Responsabile: ORLACCHIO MARIANTONIETTA  Personale partecipante: ORLACCHIO MARIANTONIETTA TRETOLA SONIA	25	MAM

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: RISOLUZIONE ENTRO I TERMINI		Previsione 31/05/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AFFIDAMENTO ALLA DITTA GOSAF SPA SECONDA IN GRADUATORIA  Responsabile: ORLACCHIO MARIANTONIETTA  Personale partecipante: TRETOLA SONIA ORLACCHIO MARIANTONIETTA	25	G
	Dati da monitorare: AFFIDAMENTO ENTRO I TERMINI		Previsione 30/06/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	STIPULA CONTRATTO CON LA DITTA GOSAF SPA  Responsabile: ORLACCHIO MARIANTONIETTA  Personale partecipante: ORLACCHIO MARIANTONIETTA TRETOLA SONIA	45	D
	Dati da monitorare: STIPULA ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI PROCEDERE AD UNA ESTENSIONE CONTRATTUALE PER RAGGIUNGERE UN CORPOSO INCREMENTO DELLA RISCOSSIONE DELLA TOSAP TEMPORANEA  Responsabile: TRETOLA SONIA	5	D



## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: INCREMENTO DELL ENTRATE DEL 20% RISPETTO AL 2011		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DEI RICORSI  
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DIFESA DELL'ENTE INNANZI AGLI ORGANI DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA TRAMITE LO STUDIO PRELIMINARE DEI RICORSI E LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO  Responsabile: ORLACCHIO MARIANTONIETTA  Personale partecipante: ORLACCHIO MARIANTONIETTA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: NUMERO COSTITUZIONI		Previsione ALMENO 50

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**VERIFICA CONVENZIONI CON SOCIETA'  
 FINANZIARIE AL FINE DI FORNIRE AI  
 DIPENDENTI MIGLIORI E MENO ONEROSE  
 CONDIZIONI CONTRATTUALI NELLE PROCEDURE  
 FINALIZZATE ALL'INDEBITAMENTO.  
 OTTENIMENTO DI CONDIZIONI FAVOREVOLI NEL  
 MERCATO DEI MUTUI IMMOBILIARI**  
 PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONE PER  
 RIDUZIONE DEI  
 COSTI PER I DIPENDENTI IN CASO DI  
 RICORSO AL CREDITO  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ADOZIONE DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	50	G
	Dati da monitorare: ADOZIONE DELIBERA ENTRO IL		Previsione 31/01/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON DETERMINA DIRIGENZIALE  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	25	A
	Dati da monitorare: ADOZIONE DETERMINA ENTRO IL		Previsione 31/08/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	NOTIFICA DEL NUOVO TESTO DI CONVENZIONE AI VARI ISTITUTI FINANZIARI SOTTOSCRITTORI DELLE CONVENZIONI PRELIMINARI PER DELEGAZIONI DI PAGAMENTO  Responsabile: VORRASI PIETRO	25	SO

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: VORRASI PIETRO		
Dati da monitorare: TRASM. SCHEMA A ISTIT. FINANZ. CON DELEGAZ. PAGAM. GIA' ATTIVE ENTRO		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RAZIONALIZZAZIONE SERVIZIO ECONOMATO**  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE 200.000  
EURO  
ANNUI DA UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE PER  
SPESE ORDINARIE DI FUNZIONAMENTO E  
CONNESSE ALLE FUNZIONI DEGLI UFFICI  
INTERESSATI  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE TRIMESTRALE DEL FONDO ECONOMATO  Responsabile: D'ARONZO RITA  Personale partecipante: POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA	50	GFMAMGL

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GG DALLA CHIUSU DEL TRIMESTRE		Previsione 2,00
	RENDICONTAZIONE FINALE ENTRO IL		31/07/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	NOMINA ECONOMO COMUNALE PER LA SECONDA PARTE DELL'ANNO, CON STESURA VERBALE DI PASSAGGIO DI CONSEGNA	25	L
	Dati da monitorare: ATTO DI NOMINA E VERBALE ENTRO IL		Previsione 31/07/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE TRIMESTRALE DEL FONDO ECONOMATO	25	ASOND
	Responsabile: DI PALMA MARIA CONCETTA		
	Personale partecipante: POLISENA BERNARDINO TOMACIELLO MIRELLA		
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GG DALLA CHIUSU DEL TRIMESTRE		Previsione 2,00

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE: BANDI FORNITORI BENI DA ACQUISIRE CON ECONOMATO PESO: 15
---

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1    PRESISPOSIZIONE BANDI PER LA FORMAZIONE DI ALBI DI FORNITORI  Responsabile: DI PALMA MARIA CONCETTA  Personale partecipante: POLISENA BERNARDINO TOMACIELLO MIRELLA	100	SOND
Dati da monitorare: ALMENO 1 BANDO	Previsione	1,00

OBIETTIVO GESTIONALE: ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE FONDI SPECIALI AL DI FUORI DEL FONDO ECONOMALE PESO: 15
---

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1    ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE FONDI SPECIALI PER EVENTI CULTURALI  Responsabile: D'ARONZO RITA  Personale partecipante: D'ARONZO RITA	30	GFMAMGL

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE ENTRO IL		Previsione 31/07/2012
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE FONDI SPECIALI PER EVENTI CULTURALI  Responsabile: DI PALMA MARIA CONCETTA  Personale partecipante: DI PALMA MARIA CONCETTA	30	ASOND
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GIORNI DALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO		Previsione
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE FONDO SPECIALE REINTEGRABILE PER SPESE CONTRATTUALI  Responsabile: MORANTE FRANCA  Personale partecipante: MICCO LUCIANO	40	LASOND
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE AD OGNI RICHIESTA DI REINTEGRO  RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GIORNI DALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO		Previsione



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RICOGNIZIONE E SMALTIMENTO VALORI FUORI CORSO E MATERIALE FUORI USO OPPURE OBSOLETO PRESENTI PRESSO L'ECONOMATO  
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RICOGNIZIONE DEI VALORI FUORI CORSO  Responsabile: MORANTE FRANCA  Personale partecipante: POLISENA BERNARDINO	25	GFMAMGL
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/07/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SMALTIMENTO VALORI FUORI CORSO MEDIANTE INCENERIMENTO  Responsabile: MORANTE FRANCA	25	ASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RICOGNIZIONE DEI MATERIALI FUORI USO O OBSOLETI DA SMALTIRE  Responsabile: MORANTE FRANCA	25	ASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 SMALTIMENTO MATERIALE FUORI USO O OBSOLETO MEDIANTE CONSEGNA ALL'ASIA  Responsabile: MORANTE FRANCA	25	D

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROSECUZIONE DELL'INCARICO DI AGENTE  
 CONTABILE PER LA RISCOSSIONE DELLE  
 ENTRATE E L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE  
 CONTRATTUALI  
 PESO: 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RISCOSSIONE ENTRATE ED EFFETTUAZIONE DELLE RELATIVE SPESE CONTRATTUALI  Responsabile: MORANTE FRANCA  Personale partecipante: MORANTE FRANCA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: VERSAMENTI MENSILI  RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GG DALLA FINE DELL'ESERCIZIO		Previsione 12,00

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	COSTITUZIONE FONDO SPESE CONTRATTUALI  Responsabile: FUSCO MARIA	50	G
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	RENDICONTAZIONE SPESE EFFETTUATE CON IL FONDO CONTRATTUALE  Responsabile: MORANTE FRANCA	20	LASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE FONDI AD OGNI REINTEGRO  RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GG CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ACQUISTI TRAMITE CONSIP SPA O MERCATO  
ELETTRONICO  
PESO: 5

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2  PROGRAMMAZIONE ACQUISTI: PREDISPOSIZIONE DI UN CATALOGO DEI PRODOTTI DI USO RICORRENTE  Responsabile: MORANTE FRANCA  Personale partecipante: POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA TOMACIELLO MIRELLA FELEPPA ORNELLA TESAURO BRUNO	40	ASOND
Dati da monitorare: REDAZIONE PIANO ACQUISTI SULLA BASE DELLE ESIGENZE MANIFESTATE DAI SETTORI		Previsione

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4  VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI EFFETTUARE ACQUISTI TRAMITE CONSIP SPA O MEPA  Responsabile: MORANTE FRANCA	40	SOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 EFFETTUAZIONE DI ALMENO UN ACQUISTO DI FORNITURA "VERDE"  Responsabile: DI PALMA MARIA CONCETTA	20	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
COSTITUZIONE CAPITOLI CON DENOMINAZIONE  
"FONDO ECONOMALE"  
PESO: 15

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COSTITUZIONE CAPITOLI FONDO ECONOMALE  Responsabile: FUSCO MARIA  Personale partecipante: FUSCO MARIA	50	L

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: CAPITOLI COSTITUITI	Previsione ALMENO 50	

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
2	50	ASOND
ADOZIONE ATTO UNICO DI IMPEGNO SUI CAPITOLI "FONDO ECONOMALE" AL FINE DI RAZIONALIZZARE LE SPESE  Responsabile: FUSCO MARIA  Personale partecipante: FUSCO MARIA		
Dati da monitorare: ADOZIONE ATTO ENTRO IL	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE: PREDISPOSIZIONE BOZZA DI NUOVO REGOLAMENTO ECONOMATO  PESO: 10
---

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	ND
PREDISPOSIZIONE BOZZA DI REGOLAMENTO  Responsabile: FUSCO MARIA  Personale partecipante: MORANTE FRANCA DI PALMA MARIA CONCETTA		

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RESTITUZIONE AGLI UTENTI AVENTI DIRITTO  
 DEL CANONE DI DEPURAZIONE, SULLA BASE  
 DELLA SENTENZA DELLA CORTE  
 COSTITUZIONALE**  
**PESO: 3**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ASSUNZIONE DETERMINE DI RESTITUZIONE AI  
 RICHIEDENTI DELLE SOMME RISCOSE PER LA  
 DEPURAZIONE NEGLI ANNI DAL 2004 AL 2009  
**PESO: 100**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE ATTI PER GLI UTENTI CHE PRESENTANO RICHIESTA  Responsabile: VORRASI PIETRO  Personale partecipante: VORRASI PIETRO CATILLO GIANPIERO BRONZO ANNA CALABRESE DONATO DE IANNI MARIA ZOLLO ANTONELLA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PRATICHE DI RIMBORSO		Previsione 100%

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott. Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**CONCLUSIONE PROCEDURA PER  
 L'INSTALLAZIONE DEI PANNELLI  
 FOTOVOLTAICI SUGLI IMMOBILI DI  
 PROPRIETA' COMUNALE**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 STIPULA CONTRATTO  
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1  STIPULA CONTRATTO  Responsabile: PORCARO EMILIO  Personale partecipante: PORCARO EMILIO	50	0
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/10/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2  ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA NECESSARIA PER LA RICHIESTA ALL'ENTE GESTORE DELLA RETE DI CONNESSIONE DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI "IN IMMISSIONE" ALLA RETE ELETTRICA ENTRO I TERMINI UTILI PER GODERE DEGLI INCENTIVI LEGATI AL V CONTO ENERGIA (DECRETO MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO DI CONCERTO CON MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE, DEL 05/07/2012)  Responsabile: PORCARO EMILIO	50	OND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PORCARO EMILIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**NUOVI ADEMPIMENTI NORMATIVI**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PRODUZIONE CIRCOLARI INTERNE AL FINE DI  
 DARE PIENA ATTUAZIONE A NUOVE  
 DISPOSIZIONI NORMATIVE  
**PESO: 100**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PRODUZIONE CIRCOLARI  Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA FUSCO MARIA MODOLA GIUSEPPINA	100	D
Dati da monitorare: ALMENO	Previsione 5,00	



## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA' INTERNO  
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ATTIVAZIONE PROCEDURE DI BLOCCO  
AUTOMATICO DEI PAGAMENTI CON CADENZA  
ANNUALE O, SE POSSIBILE, SEMESTRALE  
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ATTIVITA' DI CONTROLLO DEI PARAMETRI DI RIFERIMENTO CON INVIO RICHIESTA ALLA REGIONE CAMPANIA PER RICORSO ALLA SUSSIDIARIETA' VERTICALE REGIONALE  Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	90	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: MONITORAGGIO DI ACCERTAMENTI/IMPEGNI E INCASSI/PAGAMENTI		Previsione RISP PATTO

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE CIRCOLARE  Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA	10	SOND
	Dati da monitorare: ALMENO UNA CIRCOLARE ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RICONCILIAZIONE TRA CICLO DELLA  
 PERFORMANCE E CICLO DI BILANCIO**  
 PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO  
 SPERIMENTALE E INNOVATIVO  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ADESIONE AL PROGETTO SPERIMENTALE DEL FORMEZ	20	G
	Dati da monitorare: ADOZIONE DELIBERA DI GIUNTA ENTRO IL		Previsione 31/01/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ADEGUAMENTO REGOLAMENTO COMUNALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI AL D.LGS. 150/2009  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA MODOLA GIUSEPPINA	80	SOND
	Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE APPENDICE AL REGOLAMENTO ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLA  
 GESTIONE FINANZIARIA**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO ANNUALE E  
 PLURIENNALE, DELLA RELAZIONE  
 PREVISIONALE  
 E PROGRAMMATICA E DEL PEG FINANZIARIO  
 NEL  
 RISPETTO DEI VINCOLI IMPOSTI DALLA  
 NORMATIVA  
 PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERIFICA DELLE RICHIESTE AVANZATE DAI SETTORI E QUANTIFICAZIONE COMPLESSIVA DELLE RISORSE DISPONIBILI  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO FUSCO MARIA ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA VORRASI PIETRO ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA D'ANGELO GIANNI BRONZO ANNA CATILLO GIANPIERO CALABRESE DONATO ZOLLO ANTONELLA CIARLO LUIGI CAROLLA ANTONIO	50	GFMAMGLASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ED EVENTUALI PROPOSTE AGLI ORGANI COMPETENTI FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEL PAREGGIO FINANZIARIO E DELL'OBIETTIVO PROGRAMMATICO PREVISTO DALLA NORMATIVA SUL PATTO DI STABILITA'  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO	50	SOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE: CONTROLLO CONTABILE E CONSULENZA SUGLI ATTI PESO: 30
---

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERIFICA CORRETTA IMPUTAZIONE CONTABILE PER L'ASSUNZIONE DI IMPEGNI E ACCERTAMENTI  Personale partecipante: FUSCO MARIA MODOLA GIUSEPPINA ANNECCHIARICO ELVIRA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO	40	GFMAMGLASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione < 2011
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ESPRESSIONE DEI PARERI SU DELIBERE E DI VISTI DI REGOLARITA' CONTABILE SULLE DETERMINAZIONI  Personale partecipante: FUSCO MARIA PORCARO EMILIO ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione <= 2011
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	PREDISPOSIZIONE DI VARIAZIONI DI BILANCIO E DI PEG  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPESTIVITA' NELL'ADOZIONE DELLE VARIAZIONI RESESI NECESSARIE		Previsione TEMPI BREV

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PREDISPOSIZIONE DEL RENDICONTO 2011  
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ANALISI ELENCHI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ELABORATI DAI SETTORI CON CONTESTUALE VERIFICA DEI DATI E REDAZIONE DEL RENDICONTO  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO FUSCO MARIA ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA VORRASI PIETRO ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA D'ANGELO GIANNI BRONZO ANNA CATILLO GIANPIERO CALABRESE DONATO ZOLLO ANTONELLA CIARLO LUIGI	90	GFMA
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione 30/04/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	MONITORAGGIO SISTEMA SIOPE  Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA	10	GFMAMGLASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE RELAZIONE DA ALLEGARE AL RENDICONTO 2011		Previsione 30/04/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RAPPORTI CON ORGANI ESTERNI  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERIFICHE TRIMESTRALI DI CASSA ATRAVERSO LA COMPILAZIONE DI UNO SCHEMA DI PARIFICAZIONE TRA I DATI RISULTANTI DALLA CONTABILITA' DELL'ENTE CON QUELLI DELLA TESORERIA  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	70	M G S D
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 REDAZIONE CERTIFICAZIONI MINISTERIALI  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DELLE SCADENZE		Previsione

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**AMMINISTRAZIONE ECONOMICA, FISCALE,  
PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVA DEL  
PERSONALE DIPENDENTE**  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GARANTIRE LA GESTIONE DEGLI ASPETTI  
CONTABILI, ECONOMICI, FISCALI,  
CONTRIBUTIVI E RETRIBUTIVI DEL PERSONALE  
DIPENDENTE  
PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORARE E LIQUIDARE PAGHE, RITENUTE FISCALI, CONTRIBUTIVE E VARIE (CESSIONI, PICCOLI PRESTITI, DELEGHE, PIGNORAMENTI, 730, ETC.) DEI DIPENDENTI  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ADEMPIMENTI ANNUALI: PREDISPOSIZIONE E CONSEGNA CUD; CERTIFICAZIONE AI PROFESSIONISTI DELLE RITENUTE EFFETTUATE; PREDISPOSIZIONE ED INVIO CONTO ANNUALE; PREDISPOSIZIONE ED INVIO DENUNCIA INAIL; RICEZIONE E ADEGUAMENTO ALLE RISULTANZE CONTABILI MOD. 730, REDAZIONE DICHIARAZIONE ANNUALE IRAP; REDAZIONE ED INVIO MODELLO 770	40	GFMAMGLASOND



## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA PORCARO EMILIO		
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DELLA VACANZA CONTRATTUALE DISPOSTO DALLA LEGGE  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GARANTIRE LA CORRETTEZZA DELLA GESTIONE  
PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVA DEL  
PERSONALE DIPENDENTE  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELLE PRATICHE: TRATTAMENTO DEFINITIVO DI PENSIONE; TFR/TFS E LORO RILIBERAZIONE; RILIBERAZIONE E TRATTAMENTI DI PENSIONE PREGRESSI; RISCATTO E RICONGIUNZIONE; INFORTUNI; PRESTAZIONI CREDITIZIE INPDAP (CESSIONE V, PICCOLI PRESTITI, MUTUI)	40	GFMAMGLASOND

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: IZZO GIOVANNA		
Dati da monitorare: EVASIONE PRATICHE ENTRO	Previsione 2 GG	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AUTOLIQUIDAZIONE INAIL  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	20	F
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 INVIO MENSILE DMA DEI DATI PREVIDENZIALI E DELLA GESTIONE DEI CREDITI CONCESSI DALL'INPDAP, TRAMITE SISTEMA VIA WEB  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ELABORAZIONE DEI COMPENSI PER PUBBLICHE  
 FUNZIONI, CO.CO.CO., COMMISSIONI E BORSE  
 DI STUDIO  
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORAZIONE E PAGAMENTO DEI COMPENSI SPETTANTI  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ELABORAZIONE RIEPILOGO MENSILE DELLE RITENUTE E CONTRIBUTI DA VERSARE  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTO SPERIMENTALE ESTRATTO CONTO  
 INPDAP ON LINE  
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2	50	N
GESTIONE SPORTELLLO CONSULENZA CON IL SUPPORTO DELL'INPDAP  Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA		
Dati da monitorare: EVASIONE RICHIESTE PERVENUTE		Previsione ALMENO 80%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 VALORIZZAZIONE AREA INDUSTRIALE  
 OLIVOLA E ROSETO. GESTIONE E DIREZIONE  
 DELLO STUDIO DI FATTIBILITA'  
 PESO: 3

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 87

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 STUDIO DI FATTIBILITA' AREA INDUSTRIALE  
 OLIVOLA E ROSETO  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE E DIREZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITA' DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.117 DEL 05/08/2011  Responsabile: TERRACCIANO FRANCESCO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ORGANIZZAZIONE CONVEGNO  Responsabile: TERRACCIANO FRANCESCO	10	0
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DEL CONVEGNO ENTRO IL		Previsione 31/10/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	REALIZZAZIONE INTERVISTE ALLE AZIENDE INDUSTRIALI  Responsabile: TERRACCIANO FRANCESCO	20	S
	Dati da monitorare: ALMENO 20 INTERVISTE		Previsione

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	PREDISPOSIZIONE MATERIALE PROPEDEUTICO ALLA REALIZZAZIONE DELL STUDIO DI FATTIBILITA' CON CONDIVISIONE ON LINE  Responsabile: TERRACCIANO FRANCESCO	20	0



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ALMENO 50 FILES CONDIVISI ENTRO IL		Previsione 31/10/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**SERVIZIO DI TESORERIA - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROROGA TECNICA ALL'ATTUALE TESORIERE  
 PER IL SECONDO SEMESTRE 2012  
**PESO: 20**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REALIZZAZIONE PROROGA TECNICA  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	100	MG
Dati da monitorare: ENTRO IL		Previsione 30/06/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PREDISPOSIZIONE BANDO DI GARA AD  
 EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL  
 SERVIZIO PER IL TRIENNIO  
 01/01/2013-31/12/2015  
**PESO: 80**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RICHIESTA ALL'UFFICIO GARE E CONTRATTI DI APPOSITA ANALISI RIGUARDO ALLA MIGLIORE PROCEDURA DA ADOTTARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	60	SOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA		
Dati da monitorare: INVIO RICHIESTA ENTRO IL		Previsione 30/09/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PREDISPOSIZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DA APPROVARE CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE QUALE DOCUMENTO DI INDIRIZZO PER GLI ATTI SUCCESSIVI  Responsabile: DIVERSI  Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	40	SOND
Dati da monitorare: DELIBERA ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - MODIFICHE  
 ALLA CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI  
 TRA COMUNE E SOCIETA' CONCESSIONARIA**  
 PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ELABORAZIONE PROPOSTA DI MODIFICHE ALLA  
 CONVENZIONE IN ESSERE CON LA GE.SE.SA  
 PESO: 80

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE INCONTRI TRA LE PARTI  Responsabile: VORRASI PIETRO  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ALMENO 5	Previsione	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ELABORAZIONE DI PROPOSTE DI MODIFICA  Responsabile: VORRASI PIETRO  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	20	GFMAMGLASOND

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ESAME DI CONTROPROPOSTE  Responsabile: VORRASI PIETRO	20	GFMAMGLASOND



## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: VORRASI PIETRO		

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 ANALISI DEGLI EFFETTI FINANZIARI NEL RAPPORTO TRA COMUNE E CONCESSIONARIA IN CONSEGUENZE DELLE SPECIFICHE IPOTESI DI MODIFICA  Responsabile: VORRASI PIETRO  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	30	GFMAMGLASOND

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 STESURA DEL TESTO DEFINITIVO  Responsabile: VORRASI PIETRO  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	10	D

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:  
Dott Andrea Lanzalone

OBIETTIVO GESTIONALE:  
DEFINIZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLE  
PARTITE DEBITORIE/CREDITORIE PREGRESSE  
SOSPESE IN RELAZIONE ALLA CONTROVERSA  
INTERPRETAZIONE DI ALCUNI ARTICOLI  
DELLA CONVENZIONE OGGETTO DI MODIFICA  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REALIZZAZIONE INCONTRI TRA LE PARTI  Responsabile: VORRASI PIETRO  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	60	GLASOND
Dati da monitorare: ALMENO 5	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PRODUZIONE ANALISI CONTABILI CIRCA LE PREDETTE POSTE DARE/AVERE  Responsabile: VORRASI PIETRO  Personale partecipante: VORRASI PIETRO	30	GLASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ESAME DEGLI EFFETTI CONSEGUENTI LE MODIFICHE DEL TESTO CONTRATTUALE  Responsabile: VORRASI PIETRO	10	GLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: VORRASI PIETRO		



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.01001	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	568.182,64	
1.01.01.01.06001	ONERI RIFLESSI	153.251,88	
	Totale Intervento 01	721.434,52	
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.01002 4	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE URP - FONDO ECONOMALE	340,00	
1.01.01.02.01002 10	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	500,00	
1.01.01.02.02002 5	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO URP FONDO ECONOMALE	540,00	
1.01.01.02.02002 10	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	2.580,00	
1.01.01.02.02002 12	ACQUISTI FUNZIONAMENTO UFFICIO COMUNICAZIONE - FONDO ECONOMALE	2.600,00	
1.01.01.02.02002 30	SPESE DI FUNZIONAMENTO PROGRAMMI COMPLESSI - FONDO ECONOMALE	2.200,00	
1.01.01.02.02003 10	SPESE DI FUNZIONAMENTO E VARIE SEGRETERIA - FONDO ECONOMALE	450,00	
1.01.01.02.04002 5	ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI VARIE - FONDO ECONOMALE	1.000,00	
1.01.01.02.04002 6	ABBONAMENTI A GIORNALI E RIVISTE URP FONDO ECONOMALE	480,00	
1.01.01.02.04002 10	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE FONDO ECONOMALE	1.500,00	
1.01.01.02.80075 10	ACQUISTO DI BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA SINDACO - FONDO ECONOMALE	1.000,00	
	Totale Intervento 02	13.190,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.01003	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	49.800,00	
1.01.01.03.02003	SPESE TELEFONICHE	5.000,00	
1.01.01.03.03003	CONSUMI IDRICI	3.651,00	
1.01.01.03.07002 3	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE E ARREDO URP FONDO ECONOMALE	340,00	
1.01.01.03.07002 10	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE E ARREDO - FONDO ECONOMALE	800,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.01.03.15002	PULIZIA LOCALI	12.314,00	
1.01.01.03.30001	2 FONDI A DISPOSIZIONE DEL CONSIGLIO - FONDO ECONOMALE	3.500,00	
1.01.01.03.30001	4 SPESE PER LA PRESIDENZA ED IL CONSIGLIO COMUNALE - FONDO ECONOMALE	4.000,00	
	Totale Intervento 03	79.405,00	
1.01.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.01.07.03005	IRAP A CARICO	47.810,13	
1.01.01.07.03005	1 IRAP REDDITI ASSIMILATI	65.000,00	
	Totale Intervento 07	112.810,13	
	Totale Servizio 01	926.839,65	
	Servizio 02		
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
1.01.02.01	PERSONALE		
1.01.02.01.01010	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	749.483,19	
1.01.02.01.06003	ONERI RIFLESSI	203.555,32	
	Totale Intervento 01	953.038,51	
1.01.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.02.02.01011	1 ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	2.000,00	
1.01.02.02.02008	1 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	2.000,00	
1.01.02.02.04006	1 ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE	2.000,00	
	Totale Intervento 02	6.000,00	
1.01.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.02.03.02009	SPESE TELEFONICHE	5.000,00	
1.01.02.03.04007	RISCALDAMENTO	30.000,00	
1.01.02.03.06004	1 MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E UFFICI - FONDO ECONOMALE	1.200,00	
1.01.02.03.07004	1 MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE E ARREDO - FONDO ECONOMALE	800,00	
1.01.02.03.15004	PULIZIA LOCALI	53.071,00	
	Totale Intervento 03	90.071,00	
1.01.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.02.06.02011	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	966,25	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.02.07.03011	IRAP A CARICO	63.358,10	
	Totale Servizio 02	1.113.433,86	
	Servizio 03		
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITO- RATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
1.01.03.01	PERSONALE		
1.01.03.01.01019	TRATTAMENTO FONDAMENTALE:STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	501.587,38	
1.01.03.01.02013	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	11.947,38	
1.01.03.01.06005	ONERI RIFLESSI	133.371,92	
	Totale Intervento 01	646.906,68	
1.01.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.03.02.01020	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	3.200,00	
1.01.03.02.01020 10	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE FONDO ECONOMALE	6.800,00	
1.01.03.02.02014	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	14.000,00	
1.01.03.02.02014 10	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	8.000,00	
1.01.03.02.04010	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	2.600,00	
1.01.03.02.04010 10	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE - FONDO ECONOMALE	7.100,00	
	Totale Intervento 02	41.700,00	
1.01.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.03.03.02015	SPESE TELEFONICHE	2.500,00	
1.01.03.03.03015	CONSUMI IDRICI	16.060,00	
1.01.03.03.04011	RISCALDAMENTO	4.000,00	
1.01.03.03.07005 1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	500,00	
1.01.03.03.07006	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	500,00	
1.01.03.03.08006	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE	50.000,00	
1.01.03.03.11003	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	20.000,00	
1.01.03.03.15006	PULIZIA LOCALI	71.010,00	
1.01.03.03.21009 1	SPESE SERVIZIO TESORERIA	35.000,00	
1.01.03.03.80000	SPESE CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLI INTERNI	70.000,00	
	Totale Intervento 03	269.570,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.03.06.02048 2	INTERESSI SU APERTURA DI CREDITO		290.000,00
1.01.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.03.07.03017	IRAP A CARICO		41.363,16
	Totale Servizio 03		1.289.539,84
	Servizio 04		
	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		
1.01.04.01	PERSONALE		
1.01.04.01.01028	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		270.855,16
1.01.04.01.02019	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>a</sup> LETT. A)		4.552,62
1.01.04.01.06007	ONERI RIFLESSI		73.217,01
1.01.04.01.22003	GESTIONE TRIBUTI E COMPENSO ICI		95.000,00
	Totale Intervento 01		443.624,79
1.01.04.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.04.02.01029	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE		1.200,00
1.01.04.02.01029 10	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE FONDO ECONOMALE		2.600,00
1.01.04.02.02020	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI		1.360,00
1.01.04.02.02020 10	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO		2.740,00
	Totale Intervento 02		7.900,00
1.01.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.04.03.01030	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		25.000,00
1.01.04.03.02021	SPESE TELEFONICHE		4.000,00
1.01.04.03.03021	CONSUMI IDRICI		3.826,00
1.01.04.03.05015	SPESE POSTALI		17.000,00
1.01.04.03.05015 1	ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE		4.000,00
1.01.04.03.07007 1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		300,00
1.01.04.03.07008	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO		1.000,00
1.01.04.03.15008	PULIZIA LOCALI		3.338,00
1.01.04.03.21005	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - INCARICHI REPERIMENTO NUOVE ENTRATE O RIDUZIONE SPESE		59.000,00
1.01.04.03.21005 10	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - FONDO ECONOMALE		5.000,00
	Totale Intervento 03		122.464,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.04.07.03023	IRAP A CARICO	22.650,71	
1.01.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.04.08.21006	SGRAVI E RESTITUZIONE DEI TRIBUTI	50.000,00	
	Totale Servizio 04	646.639,50	
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE		
1.01.05.01.01037	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	233.687,41	
1.01.05.01.06009	ONERI RIFLESSI	64.389,31	
	Totale Intervento 01	298.076,72	
1.01.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.05.02.02026 1	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	2.000,00	
1.01.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.05.06.01042	INTERESSI DI PREAMMORTAMENTO	85.000,00	
1.01.05.06.02029	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	520.183,54	
	Totale Intervento 06	605.183,54	
1.01.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.05.07.01172 3	REGISTRAZIONI CONTRATTI	5.000,00	
1.01.05.07.03029	IRAP A CARICO	19.682,53	
	Totale Intervento 07	24.682,53	
	Totale Servizio 05	929.942,79	
	Servizio 06		
	UFFICIO TECNICO		
1.01.06.01	PERSONALE		
1.01.06.01.01046	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	899.788,38	
1.01.06.01.06011	ONERI RIFLESSI	247.487,87	
	Totale Intervento 01	1.147.276,25	



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.06.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.06.02.01047 1	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	5.000,00	
1.01.06.02.02032 1	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	3.000,00	
1.01.06.02.05022 1	CARBURANTI E LUBRIFICANTI - FONDO ECONOMALE	1.000,00	
	Totale Intervento 02	9.000,00	
1.01.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.06.03.01048	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	74.700,00	
1.01.06.03.02033	SPESE TELEFONICHE	30.000,00	
1.01.06.03.03033	CONSUMI IDRICI	3.795,00	
1.01.06.03.04023	RISCALDAMENTO	70.000,00	
1.01.06.03.15011	PULIZIA LOCALI	9.960,00	
	Totale Intervento 03	188.455,00	
1.01.06.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.06.07.03000	IRAP A CARICO	74.590,64	
	Totale Servizio 06	1.419.321,89	
	Servizio 07		
	ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.01	PERSONALE		
1.01.07.01.01055	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	687.648,30	
1.01.07.01.06014	ONERI RIFLESSI	185.685,21	
	Totale Intervento 01	873.333,51	
1.01.07.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.07.02.01056 3	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE FONDO ECONOMALE	3.500,00	
1.01.07.02.01056 4	ACQUISTO CARTE D'IDENTITA' FONDO ECONOMALE	1.800,00	
1.01.07.02.02038 3	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO FONDO ECONOMALE	1.500,00	
	Totale Intervento 02	6.800,00	
1.01.07.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.07.03.01057	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	10.000,00	
1.01.07.03.02038 4	MANUTENZIONE ATTREZZATURE E ARREDO FONDO ECONOMALE	1.500,00	
1.01.07.03.02039	SPESE TELEFONICHE	3.000,00	
1.01.07.03.03038	CONSUMI IDRICI	730,00	
1.01.07.03.09009 1	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI FONDO ECONOMALE	340,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.07.03.15013	PULIZIA LOCALI		27.208,00
	Totale Intervento 03		42.778,00
1.01.07.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.07.07.03040	IRAP A CARICO		57.790,40
	Totale Servizio 07		980.701,91
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		301.376,14
1.01.08.01.01064	1 TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - CED		103.524,54
1.01.08.01.05029	7 POSIZIONI ORGANIZZATIVE		5.727,29
1.01.08.01.06017	ONERI RIFLESSI		79.515,59
1.01.08.01.06089	PREMIO INAIL		10.000,00
1.01.08.01.60017	ONERI RIFLESSI CED		27.980,91
	Totale Intervento 01		528.124,47
1.01.08.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.08.02.01065	2 ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE		680,00
1.01.08.02.02044	2 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CED - FONDO ECONOMALE		320,00
1.01.08.02.06018	1 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - LEGALE - FONDO ECONOMALE		800,00
1.01.08.02.20044	1 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE - FONDO ECONOMALE		1.200,00
	Totale Intervento 02		3.000,00
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.01066	1 SPESE ENERGIA ELETTRICA CED		1.500,00
1.01.08.03.02045	SPESE TELEFONICHE		585.000,00
1.01.08.03.02045	1 SPESE TELEFONICHE CED		60.000,00
1.01.08.03.02045	2 SPESE TELEFONICHE LEGALE		2.000,00
1.01.08.03.03044	CONSUMI IDRICI		117,00
1.01.08.03.03044	1 CONSUMI IDRICI CED		117,00
1.01.08.03.03044	2 CONSUMI IDRICI		876,00
1.01.08.03.04031	1 RISCALDAMENTO CED		2.500,00
1.01.08.03.07017	2 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E ARREDO CED - FONDO ECONOMALE		1.340,00
1.01.08.03.15015	PULIZIA LOCALI		7.074,00
1.01.08.03.15064	PULIZIA LOCALI - CED		5.372,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.01.08.03.16001	1	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - LEGALE - FONDO ECONOMALE	1.000,00	
1.01.08.03.80076	10	SPESE DI FUNZIONAMENTO SINDACO - FONDO ECONOMALE	1.000,00	
1.01.08.03.81114		INTERVENTI DIVERSI PER LA FORMAZIONE ED IL LAVORO	13.500,00	Gestito dal centro n. 12
		Totale Intervento 03	681.396,00	
1.01.08.05		TRASFERIMENTI		
1.01.08.05.04032		CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI RISTRUTTURAZIONE EDIFICI NE CENTRO STORICO FINANZIAMENTO BANCA NAZIONALE DEL LAVORO	2.000,00	
1.01.08.06		INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.08.06.02048		INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	686.476,82	
1.01.08.06.03047		INTERESSI SU ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	300.000,00	
		Totale Intervento 06	986.476,82	
1.01.08.07		IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048		IRAP A CARICO	33.457,91	
1.01.08.08		ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.08.08.81171		ONERI STRAORDINARI	200.000,00	
1.01.08.10		FONDO SVALUTAZIONE CREDITI		
1.01.08.10.01073	2	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI PER LE FINALITÀ DI CUI AI PRINCIPI CONTABILI N.2 PUNTO 14 E N.3 PUNTO 45 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011	3.222.265,75	
1.01.08.11		FONDO DI RISERVA		
1.01.08.11.01074		FONDO DI RISERVA	208.498,20	
		Totale Servizio 08	5.865.219,15	
		Totale Funzione 01	13.171.638,59	
		Funzione 02		
		FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
		Servizio 01		
		UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.01077		CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	83.000,00	
1.02.01.03.02053		SPESE TELEFONICHE	80.000,00	
1.02.01.03.03052		CONSUMI IDRICI	11.388,00	
1.02.01.03.04036		RISCALDAMENTO	120.000,00	
1.02.01.03.15016		PULIZIA LOCALI	250.779,00	
		Totale Intervento 03	545.167,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.02.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.02.01.06.02055	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	62.138,62	
	Totale Servizio 01	607.305,62	
	Totale Funzione 02	607.305,62	
	Funzione 03		
	FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01		
	POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.01093	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	1.635.032,87	
1.03.01.01.06022	ONERI RIFLESSI	449.028,79	
	Totale Intervento 01	2.084.061,66	
1.03.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.03.01.02.01094	1 ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	2.600,00	
1.03.01.02.02058	1 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	430,00	
	Totale Intervento 02	3.030,00	
1.03.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.03.01.03.01095	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	22.000,00	
1.03.01.03.02059	SPESE TELEFONICHE	8.000,00	
1.03.01.03.03057	CONSUMI IDRICI	2.191,00	
1.03.01.03.04040	RISCALDAMENTO	20.000,00	
1.03.01.03.15018	PULIZIA LOCALI	35.000,00	
	Totale Intervento 03	87.191,00	
1.03.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.03.01.07.03059	IRAP A CARICO	138.423,89	
	Totale Servizio 01	2.312.706,55	
	Totale Funzione 03	2.312.706,55	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
1.04.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.01.03.01122	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	29.050,00	
1.04.01.03.02072	SPESE TELEFONICHE	8.000,00	
1.04.01.03.03068	CONSUMI IDRICI	2.628,00	
1.04.01.03.04048	RISCALDAMENTO	70.000,00	
	Totale Intervento 03	109.678,00	
1.04.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.01.06.02074	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	52.800,13	
	Totale Servizio 01	162.478,13	
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.02.03.01131	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	62.650,00	
1.04.02.03.02078	SPESE TELEFONICHE	20.000,00	
1.04.02.03.03073	CONSUMI IDRICI	60.000,00	
1.04.02.03.04052	RISCALDAMENTO	140.000,00	
1.04.02.03.15021	PULIZIA LOCALI	9.360,00	
	Totale Intervento 03	292.010,00	
1.04.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.02.06.01134	INTERESSI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI	430,49	
1.04.02.06.02080	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	261.475,99	
	Totale Intervento 06	261.906,48	
	Totale Servizio 02	553.916,48	
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA		
1.04.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.03.03.01139	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	58.100,00	
1.04.03.03.02083	SPESE TELEFONICHE	20.000,00	
1.04.03.03.03078	CONSUMI IDRICI	29.500,00	
1.04.03.03.04055	RISCALDAMENTO	135.000,00	
	Totale Intervento 03	242.600,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.04.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.03.06.02085	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		19.793,69
	Totale Servizio 03		262.393,69
	Servizio 04		
	ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE		
1.04.04.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.04.06.02087	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		41.827,42
	Totale Servizio 04		41.827,42
	Servizio 05		
	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.01148	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		62.209,48
1.04.05.01.06031	ONERI RIFLESSI		17.000,00
	Totale Intervento 01		79.209,48
1.04.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.05.03.15024	PULIZIA LOCALI		3.788,00
1.04.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.04.05.07.03086	IRAP A CARICO		5.287,80
	Totale Servizio 05		88.285,28
	Totale Funzione 04		1.108.901,00
	Funzione 05		
	FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02		
	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.01	PERSONALE		
1.05.02.01.01166	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		172.843,40
1.05.02.01.06036	ONERI RIFLESSI		46.008,55
	Totale Intervento 01		218.851,95

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.05.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.05.02.02.80193 2	ACQUISTO BENI DI CONSUMO - FONDO ECONOMALE	2.500,00	
1.05.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.05.02.03.01168	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	40.000,00	
1.05.02.03.02104	SPESE TELEFONICHE	10.000,00	
1.05.02.03.03095	CONSUMI IDRICI	2.920,00	
1.05.02.03.04069	RISCALDAMENTO	35.000,00	
1.05.02.03.06037 1	MANUTENZIONE ATTREZZATURE E ARREDO - FONDO ECONOMALE	1.000,00	
1.05.02.03.80194 1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	1.000,00	
	Totale Intervento 03	89.920,00	
1.05.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.05.02.06.02106	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	26.730,44	
1.05.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.05.02.07.02107	IRAP A CARICO	13.645,17	
	Totale Servizio 02	351.647,56	
	Totale Funzione 05	351.647,56	
	Funzione 06		
	FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02		
	STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
1.06.02.01	PERSONALE		
1.06.02.01.01184	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	18.933,70	
1.06.02.01.06039	ONERI RIFLESSI	5.163,32	
	Totale Intervento 01	24.097,02	
1.06.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.06.02.03.01186	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	30.000,00	
1.06.02.03.03102	CONSUMI IDRICI	55.000,00	
1.06.02.03.04074	RISCALDAMENTO	22.000,00	
	Totale Intervento 03	107.000,00	
1.06.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.06.02.06.02114	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	69.527,56	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.06.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.06.02.07.03104	IRAP A CARICO	1.609,36	
	Totale Servizio 02	202.233,94	
	Servizio 03		
	MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
1.06.03.01	PERSONALE		
1.06.03.01.01193	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	108.358,67	
1.06.03.01.06041	ONERI RIFLESSI	29.056,47	
	Totale Intervento 01	137.415,14	
1.06.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.06.03.02.03108	6 ACQUISTO DI BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA - FONDO ECONOMALE	2.000,00	
1.06.03.02.05071	1 CARBURANTI E LUBRIFICANTI - FONDO ECONOMALE	300,00	
	Totale Intervento 02	2.300,00	
1.06.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.06.03.03.03108	7 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SPESE DI RAPPRESENTANZA - FONDO ECONOMALE	2.000,00	
1.06.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.06.03.07.03110	IRAP A CARICO	9.054,89	
	Totale Servizio 03	150.770,03	
	Totale Funzione 06	353.003,97	
	Funzione 08		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01		
	VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.01220	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	539.324,40	
1.08.01.01.06050	ONERI RIFLESSI	152.390,79	
	Totale Intervento 01	691.715,19	



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.08.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.08.01.02.01221	7 ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE		2.500,00
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.15035	PULIZIA LOCALI		8.323,00
1.08.01.03.26005	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI SEMAFORICI		25.000,00
	Totale Intervento 03		33.323,00
1.08.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.08.01.06.02138	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		1.573.199,03
1.08.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.08.01.07.03126	IRAP A CARICO		44.661,95
	Totale Servizio 01		2.345.399,17
	Servizio 02		
	ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
1.08.02.01	PERSONALE		
1.08.02.01.01229	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		102.426,45
1.08.02.01.06053	ONERI RIFLESSI		29.000,00
	Totale Intervento 01		131.426,45
1.08.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.08.02.06.02145	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		71.709,22
1.08.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.08.02.07.03333	IRAP A CARICO		8.269,98
	Totale Servizio 02		211.405,65
	Totale Funzione 08		2.556.804,82

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.01247	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	253.079,46	
1.09.01.01.06057	ONERI RIFLESSI	68.374,21	
	Totale Intervento 01	321.453,67	
1.09.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.01.02.01248	2 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	3.000,00	
1.09.01.02.02155	3 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	3.000,00	
1.09.01.02.04101	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE - FONDO ECONOMALE	500,00	
1.09.01.02.05099	1 CARBURANTI E LUBRIFICANTI - FONDO ECONOMALE	700,00	
	Totale Intervento 02	7.200,00	
1.09.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.01.03.02156	SPESE TELEFONICHE	2.500,00	
1.09.01.03.03140	CONSUMI IDRICI	3.942,00	
1.09.01.03.07050	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - FONDO ECONOMALE	100,00	
1.09.01.03.09027	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - FONDO ECONOMALE	1.000,00	
1.09.01.03.15039	PULIZIA LOCALI	51.887,00	
	Totale Intervento 03	59.429,00	
1.09.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.01.06.02158	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	18.406,00	
1.09.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.01.07.03142	IRAP A CARICO	21.154,00	
	Totale Servizio 01	427.642,67	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE		
1.09.02.01	PERSONALE		
1.09.02.01.01257	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	254.526,56	
1.09.02.01.06060	ONERI RIFLESSI	70.009,19	
	Totale Intervento 01	324.535,75	
1.09.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.02.03.03146	CONSUMI IDRICI	3.942,00	
1.09.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.02.07.03148	IRAP A CARICO	21.287,40	
	Totale Servizio 02	349.765,15	
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
1.09.03.01	PERSONALE		
1.09.03.01.01266	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	98.191,03	
1.09.03.01.06063	ONERI RIFLESSI	26.177,13	
	Totale Intervento 01	124.368,16	
1.09.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.03.07.03154	IRAP A CARICO	8.000,00	
	Totale Servizio 03	132.368,16	
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
1.09.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.04.03.01277	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	20.000,00	
1.09.04.05	TRASFERIMENTI		
1.09.04.05.01751 1	PARTECIPAZIONI CONSORZIO ATO IRPINO	42.560,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.09.04.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.04.06.02176	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	183.033,11	
	Totale Servizio 04	245.593,11	
	Servizio 05		
	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
1.09.05.05	TRASFERIMENTI		
1.09.05.05.02178	1 TRASFERIMENTI ADDIZIONALE ALLA PROVINCIA	687.500,00	
1.09.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.05.06.02179	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	140.788,18	
	Totale Servizio 05	828.288,18	
	Servizio 06		
	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
1.09.06.01	PERSONALE		
1.09.06.01.01293	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	100.485,26	
1.09.06.01.06067	ONERI RIFLESSI	28.298,00	
	Totale Intervento 01	128.783,26	
1.09.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.06.03.01295	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	20.000,00	
1.09.06.03.03164	CONSUMI IDRICI	421.000,00	
	Totale Intervento 03	441.000,00	
1.09.06.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.06.06.02184	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	158.908,45	
1.09.06.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.06.07.03337	IRAP A CARICO	8.700,00	
	Totale Servizio 06	737.391,71	
	Totale Funzione 09	2.721.048,98	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
1.10.01.01	PERSONALE		
1.10.01.01.01302	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	670.691,82	
1.10.01.01.06069	ONERI RIFLESSI	185.484,04	
	Totale Intervento 01	856.175,86	
1.10.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.01.03.01304	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	8.000,00	
1.10.01.03.02188	SPESE TELEFONICHE	2.500,00	
1.10.01.03.03169	CONSUMI IDRICI	7.446,00	
1.10.01.03.04123	RISCALDAMENTO	13.000,00	
	Totale Intervento 03	30.946,00	
1.10.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.01.06.02190	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	1.372,20	
1.10.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.01.07.03171	IRAP A CARICO	57.006,81	
	Totale Servizio 01	945.500,87	
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE		
1.10.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.02.03.03175	CONSUMI IDRICI	1.461,00	
	Totale Servizio 02	1.461,00	
	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.01320	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	42.566,38	
1.10.03.01.06073	ONERI RIFLESSI	11.000,00	
	Totale Intervento 01	53.566,38	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.10.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.03.03.01322	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	11.700,00	
1.10.03.03.02200	SPESE TELEFONICHE	2.500,00	
1.10.03.03.03180	CONSUMI IDRICI	4.304,00	
1.10.03.03.04131	RISCALDAMENTO	10.000,00	
	Totale Intervento 03	28.504,00	
1.10.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.03.06.02202	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	6.709,71	
1.10.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.03.07.03182	IRAP A CARICO	3.389,79	
	Totale Servizio 03	92.169,88	
	Servizio 04		
	ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.01329	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	277.700,94	
1.10.04.01.06076	ONERI RIFLESSI	75.215,35	
	Totale Intervento 01	352.916,29	
1.10.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.04.03.01331	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	25.000,00	
1.10.04.03.02206	SPESE TELEFONICHE	15.000,00	
1.10.04.03.03186	CONSUMI IDRICI	3.797,00	
1.10.04.03.04135	RISCALDAMENTO	10.000,00	
1.10.04.03.15052	PULIZIA LOCALI	9.838,00	
	Totale Intervento 03	63.635,00	
1.10.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.04.07.03189	IRAP A CARICO	23.250,15	
	Totale Servizio 04	439.801,44	
	Servizio 05		
	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.10.05.01	PERSONALE		
1.10.05.01.01338	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	73.791,05	
1.10.05.01.06079	ONERI RIFLESSI	21.000,00	
	Totale Intervento 01	94.791,05	
1.10.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.05.03.01340	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	12.000,00	
1.10.05.03.02214	SPESE TELEFONICHE	2.000,00	
1.10.05.03.03193	CONSUMI IDRICI	877,00	
	Totale Intervento 03	14.877,00	
1.10.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.05.06.02216	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	30.485,91	
1.10.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.05.07.03195	IRAP A CARICO	6.205,50	
	Totale Servizio 05	146.359,46	
	Totale Funzione 10	1.625.292,65	
	Funzione 11		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02		
	FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.01356	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	38.891,42	
1.11.02.01.06081	ONERI RIFLESSI	11.000,00	
	Totale Intervento 01	49.891,42	
1.11.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.02.03.03199	CONSUMI IDRICI	1.461,00	
1.11.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.11.02.06.02222	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	374,48	
1.11.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.02.07.03201	IRAP A CARICO	3.305,77	
	Totale Servizio 02	55.032,67	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	Servizio 03 MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI		
1.11.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.11.03.06.02228	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	12.496,99	
	Totale Servizio 03	12.496,99	
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
1.11.04.01	PERSONALE		
1.11.04.01.01374	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	111.919,25	
1.11.04.01.06085	ONERI RIFLESSI	30.215,90	
	Totale Intervento 01	142.135,15	
1.11.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.04.07.03212	IRAP A CARICO	9.416,35	
	Totale Servizio 04	151.551,50	
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.01383	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	159.731,68	
1.11.05.01.06087	ONERI RIFLESSI	43.000,00	
	Totale Intervento 01	202.731,68	
1.11.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.11.05.02.01056	5 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE FONDO ECONOMALE	1.200,00	
1.11.05.02.02038	5 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZIO FONDO ECONOMALE	700,00	
	Totale Intervento 02	1.900,00	
1.11.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.05.03.02038	6 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E ARREDO FONDO ECONOMALE	700,00	
1.11.05.03.02238	SPESE TELEFONICHE	10.000,00	
1.11.05.03.03216	CONSUMI IDRICI	717,00	
1.11.05.03.04156	RISCALDAMENTO	5.000,00	
	Totale Intervento 03	16.417,00	



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

1.11.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.05.07.03219	IRAP A CARICO		13.136,00
	Totale Servizio 05		234.184,68
	Totale Funzione 11		453.265,84
	Totale TITOLO I		25.261.615,58
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 03		
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITO-RATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
2.01.03.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.01.03.05.01488	ACQUISTO DI BENI MOBILI MACCHINE ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE COMPUTERS SOFTWARE ED ARREDI		62.000,00
	Totale Servizio 03		62.000,00
	Totale Funzione 01		62.000,00
	Totale TITOLO II		62.000,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

	TITOLO III SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDIMENTO E CONTROLLO DI GESTIONE		
3.01.03.01	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA		
3.01.03.01.01984	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONE DI CASSA VEDI CAPITOLO ENTRATA 1061	72.103.414,17	
3.01.03.03	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI		
3.01.03.03.30201	QUOTA CAPITALE CASSA DD.PP.	1.959.147,52	
3.01.03.03.30205	QUOTA CAPITALE ALTRI ISTITUTI	429.142,78	
3.01.03.03.31817	QUOTA CAPITALE APERTURA DI CREDITO	1.380.332,77	
	Totale Intervento 03	3.768.623,07	
	Totale Servizio 03	75.872.037,24	
	Totale Funzione 01	75.872.037,24	
	Totale TITOLO III	75.872.037,24	
	TITOLO IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.01	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE		
4.00.00.01.01989	C.P.D.E.L.	1.170.707,00	
4.00.00.01.02347	I.N.A.D.E.L.	246.277,00	
4.00.00.01.03279	I.N.P.S.	67.773,00	
4.00.00.01.04212	FONDO PREVIDENZA E CREDITO	1.000,00	
	Totale Capitolo 01	1.485.757,00	
4.00.00.02	RITENUTE ERARIALI		
4.00.00.02.01990	I.R.PE.F. COD. 1001 e 1004	3.070.200,00	
4.00.00.02.02348	I.R.PE.F. COD. 1002	150.000,00	
4.00.00.02.03280	I.R.PE.F. COD. 1005	80.000,00	
4.00.00.02.04213	I.R.PE.F. COD. 1012	50.000,00	
4.00.00.02.05172	I.R.PE.F. COD. 4730	30.000,00	
4.00.00.02.06097	I.R.PE.F. COD. 4731	50.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

Dott Andrea Lanzalone

4.00.00.02.07086	RITENUTA DI ACCONTO LAVORO AUTONOMO COD. 1040-1041	650.000,00	
4.00.00.02.08083	RITENUTE DI ACCONTO SU CESSIONI BONEARIE ED ESPROPRI	800.000,00	
4.00.00.02.09045	RITENUTA 4 % SU CONTRIBUTI ALL'IMPRESE	100.000,00	
	Totale Capitolo 02	4.980.200,00	
4.00.00.03	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.03.02349	SINDACATI	25.496,00	
4.00.00.03.03281	CESSIONI VARIE	512.384,00	
4.00.00.03.04214	ASSICURAZIONI VARIE	13.681,00	
4.00.00.03.05173	ALTRE RITENUTE DIVERSE	320.152,00	
	Totale Capitolo 03	871.713,00	
4.00.00.04	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI		
4.00.00.04.01992	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	100.000,00	
4.00.00.05	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.05.02350	RIMBORSO SOMME PER CONTO DI TERZI	1.800.000,00	
4.00.00.05.02350 1	PAGAMENTI SISTEMAZIONE CONTABILE TESORIERE	1.700.000,00	
4.00.00.05.04215	ENPAV - INDIGENTI - DIRITTI DI ZOOTECCNIA	2.066,00	
	Totale Capitolo 05	3.502.066,00	
4.00.00.06	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO		
4.00.00.06.01994	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	200.000,00	
4.00.00.06.01994 1	ANTICIPAZIONI SPECIALI PRESSO IL SERVIZIO ECONOMATO	100.000,00	
4.00.00.06.01994 2	ANTICIPAZIONI SPECIALI AGENTI CONTABILI	100.000,00	
	Totale Capitolo 06	400.000,00	
4.00.00.07	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI		
4.00.00.07.01995	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	500.000,00	
	Totale TITOLO IV	11.839.736,00	
	TOTALE CENTRO 2	113.035.388,82	

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 GARANTIRE IL PERFETTO FUNZIONAMENTO  
 DELL'INTERA STRUTTURA COMUNALE  
 ATTRAVERSO UNA CORRETTA AZIONE  
 AMMINISTRATIVA E LA COSTANTE TUTELA  
 DEGLI INTERESSI DELL'ENTE.

PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO AGLI ORGANI  
 ISTITUZIONALI ED AI SETTORI DELL'ENTE

PESO: 90

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ASSISTENZA LEGALE IN PROCEDURE COMPLESSE A VARI SETTORI COMUNALI ANCHE MEDIANTE L'ELABORAZIONE DI PARERI SPECIALISTICI SCRITTI ED ORALI  Responsabile: DE FLORIO MARIA  Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA PARENTE ERSILIO MENNITTO SILVANA FUSCO ANTONIETTA MENNITTO MARINELLA ORREI RITA TOSI MATILDE CIOFFI FRANCO RAFFA DOMENICO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA DE TOMA RENATO	80	GFMAMGLASOND

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REDAZIONE DI PARERI		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PARTECIPAZIONE A RIUNIONI INTERSETTORIALI PER L'ESAME CONGIUNTO DELLE PROBLEMATICHE.  Responsabile: DE FLORIO MARIA  Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA RAFFA DOMENICO DE TOMA RENATO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RIUNIONI		Previsione ALMENO 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INDIVIDUAZIONE E DEFINIZIONE TRANSATTIVA  
DEI GIUDIZI IN CORSO E DI PRESUMIBILE  
SOCCOMBENZA PER L'ENTE  
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DEFINIZIONE TRANSATTIVA DI VERTENZE AL FINE DI TACITARE LE CONTROPARTI MEDIANTE IL PAGAMENTO DI SOMME SICURAMENTE INFERIORI A QUELLE CHE POTREBBERO ESSERE RICONOSCIUTE IN SEDE GIUDIZIALE  Responsabile: BASILE FRANCESCA PAOLA	100	GFMAMGLASOND



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
-----------------	------	---------------------------

Personale partecipante:  
TOSI MATILDE  
DE FLORIO MARIA  
BASILE FRANCESCA PAOLA

Dati da monitorare:  
REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

Previsione  
31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RIDUZIONE ONERI LEGALI PER L'ENTE.  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIDUZIONE ONERI LEGALI PER L'ENTE.  
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
-----------------	------	---------------------------

1 DIMINUZIONE DEL CONTENZIOSO MEDIANTE  
L'INDIVIDUAZIONE E LA DEFINIZIONE  
TRANSATTIVA DELLE VERTENZE PENDENTI PER  
LE QUALI SI PRESUME LA SOCCOMBENZA  
DELL'ENTE ANCHE IN FASE DI  
PRECONTENZIOSO

20

GFMAMGLASOND

Responsabile:  
MANCINI ANGELO

Personale partecipante:  
DE FLORIO MARIA  
BASILE FRANCESCA PAOLA

Dati da monitorare:  
REDAZIONE PARERI

Previsione  
31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
-----------------	------	---------------------------

3 SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI  
DI PATROCINIO EX LEGGE 248/2006 CON  
LEGALI ESTERNI, SOLO IN CASI PECULIARI O  
RESIDUALI, CON NOTEVOLE ABBATTIMENTO  
DEI COSTI DELL'ENTE ANCHE IN FASE DI  
PRECONTENZIOSO  
DELL'ENTE ANCHE IN FASE DI  
PRECONTENZIOSO

60

GFMAMGLASOND

Responsabile:  
MANCINI ANGELO



3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA PARENTE ERSILIO TOSI MATILDE CIOFFI FRANCO ORREI RITA RAFFA DOMENICO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA FUSCO ANTONIETTA DE TOMA RENATO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA		
Dati da monitorare: RIDUZIONE CONTRATTI ESTERNI		Previsione < 2011

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI AVVOCATI DI FIDUCIA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER LA DIFESA E LA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO DELL'ENTE  Responsabile: MANCINI ANGELO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PER LA RACCOLTA DELLE ADESIONI  IMPLEMENTAZIONE AFFIDAMENTO MEDIANTE INCARICO TRA ISCRITTI NELLA SHORT LIST		Previsione

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RECUPERO CREDITI DELL'ENTE.  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
CREAZIONE DI APPOSITO UFFICIO PER IL  
RECUPERO DI SOMME DOVUTE DA TERZI  
ALL'ENTE  
PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1    RECUPERO SOMME DA TERZI</p> <p>Responsabile: MANCINI ANGELO</p> <p>Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA ORREI RITA RAFFA DOMENICO PARENTE ERSILIO CIOFFI FRANCO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA TOSI MATILDE FUSCO ANTONIETTA DE TOMA RENATO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA</p>	100	GFMAMGLASOND
<p>Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE SOMME RECUPERATE ED INCREMENTO</p>	<p>Previsione 31/12/2012</p>	



3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RIORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO CONTRATTI  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIDUZIONE DEI TEMPI DELL'ITER  
PROCEDURALE  
PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1</p> <p>PREDISPOSIZIONE SCHEMA DI CONTRATTO, QUANTIFICAZIONE SPESE CONTRATTUALI, COMUNICAZIONE ALLA PARTE CONTRAENTE PER LA STIPULA, REGISTRAZIONE E/O TRASCRIZIONE DELL'ATTO, RENDICONTAZIONE FINALE DELLE SPESE CONTRATTUALI, TRASMISSIONE DELL'ATTO AL COMPETENTE UFFICIO COMUNALE PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI</p> <p>Responsabile: DE TOMA RENATO</p> <p>Personale partecipante: DE TOMA RENATO FABOZZI EMILIO</p>	100	GFMAMGLASOND
<p>Dati da monitorare: NUMERO 80 CONTRATTI MENSILI</p>	<p>Previsione 960</p>	

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
IN SINERGIA CON IL SETTORE GESTIONE DEL  
TERRITORIO SI PROCEDERA' ALLA REDAZIONE  
DEGLI ATTI TECNICO-AMMINISTRATIVI  
RELATIVI ALLA CESSIONE DEI DIRITTI DI  
SUPERFICIE IN DIRITTI DI PROPRIETA' IN  
FAVORE DEGLI AVENTI DIRITTO.  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
COMPLETAMENTO ISTRUTTORIA DI PRATICHE  
PER LE QUALI SI E' IN ATTESA  
DELLE QUANTIFICAZIONI DA PARTE  
DELL'UFFICIO TECNICO  
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1</p> <p>COMPLETAMENTO ISTRUTTORIA DI PRATICHE PER LE QUALI SI E' IN ATTESA DELLE QUANTIFICAZIONI DA PARTE DELL'UFFICIO TECNICO</p> <p>Responsabile: DE FLORIO MARIA</p> <p>Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA ORREI RITA PARENTE ERSILIO CIOFFI FRANCO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA TOSI MATILDE FUSCO ANTONIETTA RAFFA DOMENICO DE TOMA RENATO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA</p>	<p>100</p>	<p>GFMAMGLASOND</p>

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
MESSA A REGIME DELLE REGISTRAZIONI  
SENTENZE, CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE.  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
MESSA A REGIME DELLE REGISTRAZIONI  
SENTENZE, CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE.  
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMPLETAMENTO DELLE REGISTRAZIONI DI SENTENZE ANNI PRECEDENTI GIACENTI PRESSO IL SETTORE  Responsabile: MANCINI ANGELO  Personale partecipante: ORREI RITA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 GESTIONE PUNTUALE E REGOLARE DEL CORRENTE  Responsabile: MANCINI ANGELO	50	GFMAMGLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORREI RITA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**GESTIONE DEI SINISTRI PASSIVI CON  
APPOSITA POLIZZA ASSICURATIVA**  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
STIPULA ASSICURAZIONE RCT/RCO E RCA,  
SUBORDINATAMENTE ALL'ATTRIBUZIONE DI  
FONDI  
PESO: 100

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AVVIO PROCEDURA DI GARA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA RCT/RCO E RCA, CON UNA SOLA FRANCHIGIA FISSA PER I SINISTRI DI MINORE ENTITA'  Responsabile: MANCINI ANGELO  Personale partecipante: TOSI MATILDE DE TOMA RENATO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
ANALISI DEBITI FUORI BILANCIO E  
RIPIANAMENTO DEGLI STESSI  
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ANALISI DEI DEBITI FUORI BILANCIO E  
RIPIANAMENTO DEGLI STESSI  
PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIVIDUAZIONE DELLE SENTENZE IN CUI L'ENTE E' SOCCOMBENTE E DELLE SENTENZE PASSATE IN GIUDICATO, INDIVIDUAZIONE DEL CREDITORE, DEFINIZIONE DELL'IMPORTO DEL DEBITO, PREDISPOSIZIONE DELLA SCHEDA DI DEBITO FUORI BILANCIO, NONCHE' VERIFICA DEI COSTI PER LE PESE LEGALI  Responsabile: MANCINI ANGELO  Personale partecipante: RAFFA DOMENICO GIORDANO LUIGIA	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione >2011

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ANALISI DELLE SITUAZIONI DEBITORIE PREGRESSE DEL SETTORE LEGALE, INDIVIDUAZIONE DEL CREDITORE, DEFINIZIONE DELL'IMPORTO DEL DEBITO, PREDISPOSIZIONE DELLA SCHEDA DI DEBITO FUORI BILANCIO, NONCHE' VERIFICA DEI COSTI PER SPESE LEGALI  Responsabile: MANCINI ANGELO	30	GFMAMGLASOND

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: RAFFA DOMENICO DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA		
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione >2011
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	IMPLEMENTAZIONE PROGETTO "CONTENZIOSO IN DATI" FINALIZZATO AL DATA ENTRY DI TUTTE LE PRATICHE CARTACEE DEL SETTORE LEGALE (INFORMATIZZAZIONE) ED ALLO SVILUPPO DI UN'ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI  Responsabile: MANCINI ANGELO  Personale partecipante: RAFFA DOMENICO DE TOMA RENATO PARENTE ERSILIO MENNITTO SILVANA FUSCO ANTONIETTA MENNITTO MARINELLA ORREI RITA TOSI MATILDE CIOFFI FRANCO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' - IMPLEMENTAZIONE ALMENO DI N. PRATICHE		Previsione 6000

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
MIGLIORAMENTO DELL'ITER PROCEDURALE  
RELATIVO ALL'ACCERTAMENTO DEL DANNO IN  
CASO DI SINISTRI  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ADOZIONE DI UN PROTOCOLLO DI INTESA CON  
IL SETTORE LAVORI PUBBLICI  
PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1</p> <p>INTERVENTO IMMEDIATO, APPENA RICEVUTA LA DENUNCIA STRAGIUDIZIALE O L'ATTO DI CITAZIONE, SUL LUOGO DEL SINISTRO SIA DEL PERITO INCARICATO DAL BROKER CHE DEL TECNICO DESIGNATO DAL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI, AL FINE DI PROVVEDERE ALLA VERIFICA DELLO STATO DEI LUOGHI, REDIGERE UN RAPPORTO INFORMATIVO CONGIUNTO NELLA IMMEDIATEZZA DEI TEMPI, DETERMINARE L'EFFETTIVO DANNO SUBITO, E, IN CASO DI INFONDATEZZA DELLA RICHIESTA DI RISARCIMENTO, LA POSSIBILITA' DELLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO IN TEMPI UTILI</p> <p>Responsabile: MANCINI ANGELO</p> <p>Personale partecipante: TOSI MATILDE MARRASSO TULLIO</p>	60	GFMAMGLASOND
<p>Dati da monitorare: RIDUZIONE TEMPI DI DEFINIZIONE DEL SINISTRO</p>	Previsione <2011	

## 2 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RIDUZIONE DEI COSTI		Previsione <2011

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO  Responsabile: MANCINI ANGELO  Personale partecipante: TOSI MATILDE	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: NUMERO CONTENZIOSI		Previsione < 2011

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RIORGANIZZAZIONE DEL SETTORE LEGALE  
PESO: 20





## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INDIVIDUAZIONE DELLA P.O.  
AMMINISTRATIVA E RIDEFINIZIONE DELLE  
COMPETENZE DEI LEGALI DELL'ENTE  
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1.	AFFIDAMENTO ALLA P.O. AMMINISTRATIVA DELLA RESPONSABILITA' DEI PROCEDIMENTI E DELLE PROPOSTE DEI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI, SENZA DELEGA DI FUNZIONI, ANCHE CON RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' PREORDINATA E CONSEGUENTE ALLA DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ENTE  Responsabile: MANCINI ANGELO	50	GFMAMGLASOND

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AFFIDAMENTO AI LEGALI DELL'ENTE ESCLUSIVAMENTE DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE DI DIFESA E CONSULENZA LEGALE, CON POTERI DI INTERVENTO PER ACQUISIZIONE DI NOTIZIE E ATTI IN ORDINE AI GIUDIZI LORO AFFIDATI  Responsabile: MANCINI ANGELO  Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: AUMENTO DEGLI INCARICHI INTERNI		Previsione >2011



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.81002 28	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA ,STAMPATI,MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE		800,00
	Totale Servizio 01		800,00
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064 3	SPESE LEGALI VEDI CAP.F.5000		30.000,00
1.01.08.01.80007	STRAORDINARIO LEGALE		5.460,21
	Totale Intervento 01		35.460,21
1.01.08.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.08.02.05030	CARBURANTI E LUBBRIFICANTI		500,00
1.01.08.02.06018	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - LEGALE		800,00
1.01.08.02.08016	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE - LEGALE		1.500,00
1.01.08.02.20044	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE		1.200,00
	Totale Intervento 02		4.000,00
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.01066	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		176.000,00
1.01.08.03.08017	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE LEGALE		650.000,00
1.01.08.03.09010	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI		1.000,00
1.01.08.03.13009	ASSICURAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE, INCENDIO E FURTO SUG AUTOMEZZI		40.000,00
1.01.08.03.14009	ASSICURAZIONE RISCHI INDIVIDUALI		24.000,00
1.01.08.03.16001	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - LEGALE		860,00
1.01.08.03.80049	SPESE LEGALI RIGUARDANTI I GIUDIZI AFFIDATI AL LEGALE DEL L'ENTE		7.000,00
1.01.08.03.81000 3	SPESE E REGISTRAZIONE SENTENZE		50.000,00
	Totale Intervento 03		948.860,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.80049 1	SPESE PER ISCRIZIONE A RUOLO DEI GIUDIZI	3.000,00	
1.01.08.07.81000 5	SPESE PER REGISTRAZIONE DI SENTENZE	12.398,23	
	Totale Intervento 07	15.398,23	
1.01.08.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.08.08.90032 2	RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO	66.700,46	
	Totale Servizio 08	1.070.418,90	
	Totale Funzione 01	1.071.218,90	
	Funzione 08		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01		
	VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.80033	ASSICURAZIONI RESPONSABILITA CIVILE VERSO TERZI ( STRADE)	90.000,00	
1.08.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.08.01.08.80033 1	ONERI STRAORDINARI : TRANSAZIONI SINISTRI E VARI V.CAP.80033	200.000,00	
	Totale Servizio 01	290.000,00	
	Totale Funzione 08	290.000,00	
	Totale TITOLO I	1.361.218,90	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.08.01.81106 8	PASSIVITA PREGRESSE - DEBITI FUORI BILANCIO - VEDI CAP.E 90065/1	15.000.000,00	
	Totale Servizio 08	15.000.000,00	
	Totale Funzione 01	15.000.000,00	
	Totale TITOLO II	15.000.000,00	
	TOTALE CENTRO 3	16.361.218,90	

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch.ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 ISTITUZIONE DI UNA "CITTA' DEI  
 SERVIZI", INTESA COME LA CITTA' DI  
 TUTTI, DOVE SI REALIZZI UN SISTEMA  
 PROGRAMMATO ED INTEGRATO DI SERVIZI  
 PESO: 60

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE DEL CENTRO DI ACCOGLIENZA PER I  
 SENZA FISSA DIMORA IN COLLABORAZIONE CON  
 LA CARITAS E LA CRI.  
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MANTENIMENTO DEL SERVIZIO CON IMPLEMENTAZIONE DELLE ORE DIURNE DEL CAN CON VOLONTARI E CON LA PROTEZIONE CIVILE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SERVIZIO SOCIALE DI BASE, AREA MINORI E  
 RESPONSABILITA' FAMILIARI. SERVIZIO SADE  
 E "CASA FAMIGLIA".  
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ASSISTENZA AI MINORI ED ASSISTENZA EDUCATIVA AI MINORI. AFFIDO FAMILIARE E FORUM DELLE FAMIGLIE	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 136

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE DEL PIANO SOCIALE DI  
 ZONA. INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA CON  
 ASL BNI ATTARVESO LA PREDISPOSIZIONE  
 DEI SEGUENTI ATTI: SCHEDE PRESTAZIONI  
 2010/2011, CONVENZIONE, REGOLAMENTO PER  
 L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO-SANITARI E  
 RELATIVA MODIFICA, DOCUMENTO  
 PRESTAZIONI 2012 E SCHEDA 3.7  
 PESO: 15

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE BANDI DI GARA, AVVISI PUBBLICI PER GLI AFFIDAMENTI DEGLI INCARICHI E DEI SERVIZI PREVISTI NEL PIANO SOCIALE DI ZONA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 VALUTAZIONE EX ANTE, IN ITINERE ED EX POST DEI SERVIZI ALLE FAMIGLIE, AI DISABILI ED AGLI ANZIANI	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 POTENZIAMENTO AZIONI DI CONTRASTO ALLA  
 POVERTA' ATTRAVERSO L'ISTITUZIONE DEL  
 MARKET SOLIDALE, L'ASSEGNAZIONE DI  
 BUONI PASTO, LA PARTECIPAZIONE AI  
 FITTI E I CONTRIBUTI AGLI INDIGENTI  
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE DEI BANDI REGIONALI AI SENSI  
 DELLA LEGGE 431/98  
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 138

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTO EX ONMI - LEGGE REGIONALE  
 11/07. COMPARTECIPAZIONE PROVINCIA E  
 REGIONE  
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REDAZIONE AVVISO PUBBLICO E VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PRESENTATE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SOSTEGNO ALLE DONNE CHE SCELGONO DI  
 NON ABORTIRE  
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "IL CENTRO DI AIUTO ALLA VITA"	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012



## 4- SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA  
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DEL CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROGETTO "INCONTRIAMOCI" IN  
PARTENARIATO CON LA PREFETTURA DI  
BENEVENTO. AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE  
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE GRATUITA DEL CENTRO, ATTRAVERSO LA STIPULA DI APPOSITA CONVENZIONE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:  
Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
REALIZZAZIONE PROGETTO "BENEVENTO CITTA'  
SICURA" FINANZIATO DAL MINISTERO  
DELL'INTERNO  
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROGETTO "IL MIO NIDO"  
RISTRUTTURAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEL  
SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE PACEVECCHIA  
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE CASA DI RIPOSO SAN  
PASQUALE  
PESO: 5


Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SERVIZIO DI GUARDIANIA PRESSO IL SETTORE  
SERVIZI SOCIALI  
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DEGLI ASILI NIDO  
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL SERVIZIO, MONITORAGGIO AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA L. R. 11/2007 CIRCA L'AUTORIZZAZIONE E LA VIGILANZA DELLE STRUTTURE E DEI SOGGETTI CHE PROVVEDONO ALLA GESTIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI SOCIALI (NIDI D'INFANZIA)	100	GFMAMGLASOND



4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INTERVENTI SANITARI: RILASCIO  
AUTORIZZAZIONI E GESTIONE DIA ALIMENTARI  
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ITER AMMINISTRATIVO PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
REALIZZAZIONE PROGETTO "COLTIVIAMO LA  
CITTA'" FINANZIATO DALLA REGIONE  
CAMPANIA  
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 FASE INZIALE DELL'ATTIVITA' PER LA COMPLETA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012



4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTIVITA' DI SOSTEGNO ALLE SCUOLE**  
 PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 MESSA IN SICUREZZA DELLE SCUOLE  
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DEI LAVORI	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE BUONI LIBRI STUDENTI CHE  
 FREQUENTANO LE SCUOLE DELLA CITTA' DI  
 OGNI ORDINE E GRADO . GESTIONE BORSE DI  
 STUDIO - VOUCHER.  
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 144

## 4 - SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
LAVORI DI MANUTENZIONE PRESSO LE SCUOLE  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DELLA MENSA SCOLASTICA  
PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012



4 SOCIE ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'AREA  
CIMITERIALE

PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
LAVORI DI MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO  
DEL CIMITERO

PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO LAVORI	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROSECUZIONE FASE TECNICA DELLA  
CONCESSIONE SUOLI PER CAPPELLE ED  
EDICOLE NEL  
CIMITERO MONUMENTALE (PICCHETTAZIONI IN  
CONFORMITA' AL D.LGS. 81/08).

PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PICCHETTAZIONE, VALUTAZIONE PROGETTI PER LA CONFORMITA' AL D.LGS. 81/08	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:  
Arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
LOTTA AL FENOMENO DEL RANDAGISMO.  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
POTENZIAMENTO CAMPAGNA ADOZIONE CANI ED  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
MANTENIMENTO, TRASPORTO E CURA DEI CANI  
RANDAGI  
PESO: 80

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MIGLIORARE LE OPPORTUNITA' DI AFFIDAMENTO. PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE FIDO PARK - CANI  
PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MIGLIORARE LE CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA STRUTTURA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 9	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	11.454,55	
	Totale Servizio 08	11.454,55	
	Totale Funzione 01	11.454,55	
	Funzione 04		
	FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01		
	SCUOLA MATERNA		
1.04.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.01.03.06027	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	1.700,00	
1.04.01.03.07025	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	1.000,00	
	Totale Intervento 03	2.700,00	
1.04.01.05	TRASFERIMENTI		
1.04.01.05.01124	FONDI SCUOLE MATERNE LEGGE 23/96	4.200,00	
	Totale Servizio 01	6.900,00	
	Servizio 02		
	ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.02.02.02077	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	1.350,00	
1.04.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.02.03.06029	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	12.500,00	
1.04.02.03.07027	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	3.350,00	
	Totale Intervento 03	15.850,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

1.04.02.05	TRASFERIMENTI		
1.04.02.05.80100	FONDI SCUOLE ELEMENTARI	12.500,00	
1.04.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.04.02.07.01135	REGISTRAZIONE CONTRATTI	400,00	
	Totale Servizio 02	30.100,00	
	Servizio 03		
	ISTRUZIONE MEDIA		
1.04.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.03.02.02082	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	1.000,00	
1.04.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.03.03.06030	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	10.500,00	
1.04.03.03.07028	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	850,00	
	Totale Intervento 03	11.350,00	
1.04.03.05	TRASFERIMENTI		
1.04.03.05.80011	FONDI SCUOLE MEDIE	10.800,00	
1.04.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.04.03.07.01143	SPESE DI REGISTRAZIONE	400,00	
	Totale Servizio 03	23.550,00	
	Servizio 05		
	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.02088	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>a</sup> LETT. A)	1.524,17	
1.04.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.05.02.01149	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	1.000,00	
1.04.05.02.02089	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	6.000,00	
1.04.05.02.04059	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	350,00	
1.04.05.02.24003	1 FORNITURA TESTI SCUOLE DELL'OBBLIGO	80.000,00	
1.04.05.02.81041	ATTREZZATURE ED ARREDO DI UFFICIO	500,00	
	Totale Intervento 02	87.850,00	



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

1.04.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.05.03.07030	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	2.900,00	
1.04.05.03.07030 2	MANUTENZIONE ASCENSORI PRESSO I PLESSI SCOLASTICI	15.000,00	
1.04.05.03.11017	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	150,00	
1.04.05.03.21013	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	1.411.801,40	
1.04.05.03.21013 1	FORNITURA PASTI A DOCENTI VEDI CAP. E 10007	70.000,00	
1.04.05.03.44000	POTENZIAMENTO SERVIZI SCOLASTICI	9.000,00	
	Totale Intervento 03	1.508.851,40	
1.04.05.05	TRASFERIMENTI		
1.04.05.05.80059	CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLE OBBLIGO V.CAP.ENTRATA 6018	166.354,00	
1.04.05.05.80060	CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI SCUOLA SUPERIORE V.CAP.ENTRATA 6019	105.208,00	
1.04.05.05.82000	BORSE DI STUDIO V.CAP.ENTRATA 1022/1	483.737,00	
	Totale Intervento 05	755.299,00	
	Totale Servizio 05	2.353.524,57	
	Totale Funzione 04	2.414.074,57	
	Funzione 10		
	FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01		
	ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
1.10.01.01	PERSONALE		
1.10.01.01.02186	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 28 LETT. A)	963,11	
1.10.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.01.02.01303	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO	5.800,00	
1.10.01.02.01309	ACQUISTO ATTREZZATURE ED ARREDO DI UFFICIO	1.700,00	
1.10.01.02.02187	ACQUISTO MATERIALE GENERI ALIMENTARI	30.000,00	
1.10.01.02.03168	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE	850,00	
	Totale Intervento 02	38.350,00	
1.10.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.01.03.06070	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRUTTURE	1.400,00	
1.10.01.03.07060	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	500,00	
	Totale Intervento 03	1.900,00	
	Totale Servizio 01	41.213,11	

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE		
1.10.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.02.02.01312	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	400,00	
1.10.02.02.04126	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	200,00	
	Totale Intervento 02	600,00	
1.10.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.02.03.20050	LIVELLI DI ASSISTENZA D.P.M.C. 29/11/2001	250.000,00	
	Totale Servizio 02	250.600,00	
	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.02198	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	372,82	
1.10.03.01.05127	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITA', TURNAZIONI)	485,00	
	Totale Intervento 01	857,82	
1.10.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.03.02.01321	SPESE PER FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	5.500,00	
1.10.03.02.02199	ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E DIVERSI	35.000,00	
1.10.03.02.05128	CARBURANTI E LUBBRIFICANTI	420,00	
	Totale Intervento 02	40.920,00	
1.10.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.03.03.06074	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	4.000,00	
1.10.03.03.09034	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	500,00	
1.10.03.03.81059	CONVENZIONE PER ASSISTENZA GERIATRICA	175.000,00	
1.10.03.03.81059 3	TELEFONIA SOCIALE	2.000,00	
1.10.03.03.81067	SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI	1.500,00	
	Totale Intervento 03	183.000,00	
	Totale Servizio 03	224.777,82	

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.02204	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>a</sup> LETT. A)	7.866,88	
1.10.04.01.05131	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT B (REPERIBILITÀ, TURNAZIONAZIONE)	12.000,00	
	Totale Intervento 01	19.866,88	
1.10.04.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.04.02.01330	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	2.750,00	
1.10.04.02.02205	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	2.500,00	
1.10.04.02.05132	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	5.000,00	
1.10.04.02.80124	AUSILI DIDATTICI PER DISABILI	1.000,00	
	Totale Intervento 02	11.250,00	
1.10.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.04.03.04136	ASSISTENZA ANZIANI SOGGIORNI CLIMATICI/TERMALI	6.600,00	
1.10.04.03.07066	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	210,00	
1.10.04.03.07067	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	850,00	
1.10.04.03.09035	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	1.250,00	
1.10.04.03.11035	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	1.250,00	
1.10.04.03.28006	CUSTODIA ANIMALI RANDAGI	108.000,00	
1.10.04.03.44688	ASCOLTO IN CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA	2.200,00	
1.10.04.03.80117	TELESOCCORSO PER ANZIANI	4.200,00	
1.10.04.03.80118	CENTRI POLIVALENTI	23.400,00	
1.10.04.03.80119	RETTE CASA FAMIGLIA - SADE	690.000,00	
1.10.04.03.80119	EMERGENZA UMANITARIA NORD AFRICA-ACCOGLIENZA DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI DI CUI ALL'OPCM N.3933/2011 e s.m.i. VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 10013/2	43.520,00	
1.10.04.03.80119	ASSISTENZA A MINORI PER SOGGIORNI MARINI	5.000,00	
1.10.04.03.80124	ISTITUZIONE GIORNATA LOTTA ALLA DROGA	15.000,00	
1.10.04.03.80129	TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI	65.000,00	
1.10.04.03.80130	TRASPORTO DISABILI PER RIABILITAZIONE	110.000,00	
1.10.04.03.80133	P.O.R. CAMPANIA FESR 2007-2013 OBIETTIVO OPERATIVO 6.3 "CITTA' SOLIDALI E SCUOLE APERTE" - PROGETTO "IL MIO NIDO"-VEDI CAPITOLO E. 50008/1	618.333,33	
1.10.04.03.80133	PROGETTO IL MIO NIDO	133.000,00	
1.10.04.03.80133	COFINANZIAMENTO ENTE PER AMPLIAMENTO ASILO NIDO TORRE DELLE CATENE	80.000,00	
1.10.04.03.80150	SPESE PER PROTEZIONE ANIMALI	1.200,00	
1.10.04.03.80180	DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE E DISINFEZIONE IMMOBILI	1.000,00	

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch.ISIDORO FUCCI

1.10.04.03.80206	SERVIZIO DI GUARDIANIA DEL IV SETTORE	47.000,00	
1.10.04.03.81103 2	LEGGE 328/2000 - PIANO SOCIALE - VII ANNUALITA' - COMPARTICIPAZIONE ENTE	439.789,00	
1.10.04.03.81103 4	L.R.2/04- REDDITO DI CITTADINANZA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011	277.562,57	
1.10.04.03.81150 1	LEGGE 328/2000 - PIANO SOCIALE DI ZONA - VII ANNUALITA' - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - FONDO FINALIZZATO - V.CAP.E. 50007	462.032,39	
1.10.04.03.81150 4	FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE vedi cap.e. 50007	376.656,11	
1.10.04.03.81167	EMERGENZA PIANO PANTANO	10.000,00	
1.10.04.03.82167	PO FSE 2007/2013-ASSE III-OBIETTIVO SPECIFICO G) OBIETTIVO OPERATIVO " RAFFORZARE LA CULTURA DELLE PARI OPPORTUNITA' PER PREVENIRE E COMBATTERE OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE DEI DISABILI NEI POSTI DI LAVORO"-ORTI SOCIALI VEDI CAP.E.9035	100.000,00	
1.10.04.03.82300	SPESE ATTIVITA' SOCIALI PER ASSEGNAZIONE DEL 5 PER MILLE VEDI CAP.E 54001	18.754,77	
	Totale Intervento 03	3.641.808,17	
1.10.04.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.10.04.04.80079	COMPARTICIPAZIONE CANONI FITTO PER INDIGENTI	50.000,00	
1.10.04.05	TRASFERIMENTI		
1.10.04.05.02208	TRASFERIMENTO PER IL MANTENIMENTO DEGLI INFANTI ILLEGITTIMI, ETC. A CARICO ENTE	13.446,67	
1.10.04.05.80096	FONDO SOCIALE LEGGE 431/98 VEDI CAP.E. 40007	151.884,62	
1.10.04.05.80552	SOSTEGNO ECONOMICO AFFIDO FAMILIARE	60.000,00	
	Totale Intervento 05	225.331,29	
1.10.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.10.04.08.02208 1	MANTENIMENTO DEGLI INFANTI ILLEGITTIMI VEDI CAP. E 50011/1 E 50007/4	26.893,34	
1.10.04.08.25006	ASSISTENZA SANITARIA INDIGENTI E INTERVENTI AUSILIARI URGENTI	6.400,00	
1.10.04.08.28006	SPESE PER RANDAGISMO	132.000,00	
1.10.04.08.29009	INTERVENTI A FAMIGLIE INDIGENTI	70.000,00	
1.10.04.08.29009 2	BUONI MENSA PER FAMIGLIE INDIGENTI	50.000,00	
1.10.04.08.80140	PARI OPPORTUNITA'	5.000,00	
1.10.04.08.80182	CENTRO ACCOGLIENZA SENZA FISSA DIMORA	30.000,00	
1.10.04.08.80183	OSSERVATORIO CASA E GESTIONE COMMISSIONI ALLOGGI	3.000,00	
1.10.04.08.80198	SOSTEGNO AL PAGAMENTO DEL FITTO ED ALTRO IN FAVORE DELLE FAMIGLIE E DELLE DONNE IN DIFFICOLTA' SOCIO-ECONOMICHE CHE SCELGONO DI NON ABORTIRE	2.000,00	
1.10.04.08.80200	MARKET SOLIDALE	30.000,00	
1.10.04.08.90031 1	ONERI STRAORDINARI GESTIONE CORRENTE	63.500,00	
	Totale Intervento 08	418.793,34	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

	Totale Servizio 04	4.367.049,68	
	Servizio 05		
	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
1.10.05.01	PERSONALE		
1.10.05.01.02212	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>a</sup> LETT. A)	1.254,37	
1.10.05.01.05136	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITA', TURNAZIONI)	22.537,00	
	Totale Intervento 01	23.791,37	
1.10.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.05.02.01339	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	350,00	
1.10.05.02.02213	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	15.000,00	
	Totale Intervento 02	15.350,00	
1.10.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.05.03.15053	PULIZIA CIMITERO	150.000,00	
1.10.05.03.21025	SPESE PER IL MIGLIORAMENTO DEL CIMITERO FINANZIATO CON PROVENTO LUCE MISTICA V.CAPITOLO E.3011	17.000,00	
1.10.05.03.21049	POTENZIAMENTO CIMITERO COMUNALE	160.000,00	
1.10.05.03.22016	TRASPORTI FUNEBRI V.CAPITOLO E.1040	26.000,00	
1.10.05.03.80136	CONVENZIONE SALA MORTUARIA	2.500,00	
1.10.05.03.80190	RISANAMENTO STRUTTURE CIMITERIALI	3.000,00	
1.10.05.03.80204	MANUTENZIONE INCENERITORE	15.600,00	
1.10.05.03.80205	GUARDIANIA CIMITERO	22.500,00	
	Totale Intervento 03	396.600,00	
1.10.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.10.05.08.21049	RIMBORSO SOMME VERSATE	20.000,00	
	Totale Servizio 05	455.741,37	
	Totale Funzione 10	5.339.381,98	
	Totale TITOLO I	7.764.911,10	

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
2.04.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.02.01.44558	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	150.000,00	Gestito dal centro n. 8
	Totale Servizio 02	150.000,00	
	Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
2.04.05.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENIFICHE		
2.04.05.05.01639 2	ATTREZZATURE ED ARREDO DI UFFICIO	6.000,00	
	Totale Servizio 05	6.000,00	
	Totale Funzione 04	156.000,00	
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
2.10.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.04.01.44688	CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA	1.505,00	
2.10.04.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENIFICHE		
2.10.04.05.82167 1	FSE 2007/2013-ASSE III-OBIETTIVO OPERATIVO g5 " RAFFORZARE LA CULTURA DELLE PARI OPPORTUNITA'PER PREVENIRE E COMBATTERE OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE DEI DISABILI NEI POSTI DI LAVORO" ORTI SOCIALI CONPARTECIPAZIONE ENTE	10.000,00	
	Totale Servizio 04	11.505,00	



~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
2.10.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.05.01.21049 1	MIGLIORAMENTO CIMITERO VEDI CAPITOLO ENTRATA 1060	150.000,00	
2.10.05.01.21049 3	MIGLIORAMENTO CIMITERO - AVANZO VINCOLATO 2011	261.034,25	
	Totale Intervento 01	411.034,25	
	Totale Servizio 05	411.034,25	
	Totale Funzione 10	422.539,25	
	Totale TITOLO II	578.539,25	
	TOTALE CENTRO 4	8.343.450,35	

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA  
 MUNICIPALE E AMMINISTRATIVI**  
 PESO: 80

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE,  
 INFORTUNISTICA, VIGILANZA EDILIZIA ED  
 AMBIENTALE, POLIZIA COMMERCIALE,  
 ESPOSTI E SOPRALLUOGHI, POLIZIA  
 GIUDIZIARIA CENTRALE OPERATIVA - URP,  
 INFORMAZIONI E NOTIFICHE, RUOLI E  
 CONTENZIOSO, CASSA E VERBALI  
 PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE, INFORTUNISTICA, VIGILANZA EDILIZIA ED AMBIENTALE, POLIZIA COMMERCIALE, ESPOSTI E SOPRALLUOGHI, POLIZIA GIUDIZIARIA CENTRALE OPERATIVA - URP, INFORMAZIONI E NOTIFICHE, RUOLI E CONTENZIOSO, CASSA E VERBALI  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: OLIVIERI MARIA CONCETTA MELILLO MAURIZIA FANTASIA GIOVANNI GRANI GERARDO CASALE FRANCESCO CALICCHIO GIUSEPPE BELMONTE EMILIO AGOZZINO FRANCESCO BARBATO CARMINE BOSCAINO CARLA BOVINO VITO LORENZO BOVIO FABIO BRUGNETTI LOREDANA CAMPITI FERNANDO CARBONE GABRIELE	100	GFMAMGLASOND

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
CAROFALO SALVATORE CATALANO RENATO CIAMPI GIOVANNI LUCA CITRO MARIO CORVINO ANTONELLA DE FALCO NICOLA DE LUCA PASQUALE DE NIGRIS CARMELA DE SORICELLIS ANTONIO DE TATA PELLEGRINO DE VITA ANNARITA DEL NINNO ANGELA DELL'AQUILA ANTONIO DELLI CARRI ANTONIO D'ONOFRIO MAURIZIO DI NOIA CARMELINA FANTASIA ANGELA FISCHETTI TOMMASO FUSCO SERGIO GALLIANO GIUSEPPE GUERRA ROBERTO IARRUSSO GIUSEPPE INGLESE EMILIO LABRIOLA LEONARDO LALLI CAFINI GIUSEPPE MIGNONE ANTONIO MIGNONE CARMINE MIGNONE LUCIA MINICOZZI ANTONIETTA MOSCARIELLO ILARIA PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO PASTORE DELIA PETRELLA MAURIZIO PIROZZOLO GIOVANNI QUARANTIELLO NICOLA ROSSI ALESSANDRO SALOMONE LOREDANA SANGIORGIO GIROLAMO SANTAMARIA GIOVANNI SANTUCCI ALFREDO SAVOIA LUIGI TAVARONE FRANCESCO VARRICCHIO LUIGI		

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
LOIA COSIMO VELE PASQUALE VILLAN VITTORIO ZANCHIELLO FRANCESCO ZANCHIELLO GERARDO ZOLLO BIAGIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 GESTIONE DEL PARCO VEICOLARE, DELLE  
 ATTREZZATURE, DEGLI ARREDI, UFFICIO  
 TECNICO-LOGISTICO  
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE DELL'INTERO PARCO VEICOLI CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA MANUTENZIONE ED ALLE CONDIZIONI DI EFFICIENZA DEGLI STESSI, DELLE ATTREZZATURE IN DISPONIBILITA' DEL CORPO E DELL'UFFICIO TECNICO-LOGISTICO DELLA CASERMA ED UFFICI DI SUPPORTO  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE FANTASIA GIOVANNI		GFMAMGLASOND

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ASSICURARE L'EFFICIENZA DEI MEZZI	Previsione 31/12/2012	
ASSICURARE LA MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE E DEGLI ARREDI	31/12/2012	
CURA DELLE STRUTTURE LOGISTICHE	31/12/2012	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE  
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI CON PARTICOLARE RIGUARDO AGLI EVENTI DI GRANDE RILEVANZA E ALLE MANIFESTAZIONI VARIE IN CITTA' DI OGNI GENERE. SERVIZI DI SEGRETERIA E PROTOCOLLAZIONE ATTI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (TRATTAZIONE DI CIRCA 10.000 PRATICHE)  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: LALLI CAFINI GIUSEPPE BARBATO CARMINE MIGNONE LUCIA	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' NEI TEMPI DI LEGGE  N.120 MANIFESTAZ. PUBBL. DI CUI 20 GRANDI EVENTI NEL RISPETTO ORDINE PUBBL.	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SETTORE CON PREDISPOSIZIONE DI TURNI, GESTIONE E CONTROLLO DELLA SPESA DEL PERSONALE ASSEGNATO AL SETTORE, COMPRESO GLI AUSILIARI DEL TRAFFICO E PERSONALE AMMINISTRATIVO. GESTIONE SERVIZI E REDAZIONE DETERMINA  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE	30	GFMAMGLASOND

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI AGOZZINO FRANCESCO TAVARONE FRANCESCO		
Dati da monitorare: GESTIONE DELLE ATTIVITA' NEI TEMPI DI LEGGI, REGOLAMENTI E ACCORDI SINDACALI		Previsione 31/12/2012

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE AL SETTORE CON LA PREDISPOSIZIONE DI DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI (ATTI PERFEZIONATI 10.000 E 120 MANIFESTAZIONI)  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: GESTIONE DELLE ATTIVITA' NEI TEMPI DI LEGGE  GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI NEL RISPETTO DELLE ESIGENZE DI ORDINE PUBBL.		Previsione 31/12/2012  31/12/2012

## 5 - POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:  
VERBALI E CASSA  
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE CASSA ED ELABORAZIONE E SPEDIZIONE DEI VERBALI  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: GRANI GERARDO SAVOIA LUIGI DELL'AQUILA ANTONIO SANTUCCI ALFREDO ZANCHIELLO FRANCESCO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: VERBALI ELABORATI  SOMME INTROITATE  LAVORAZIONE DEI VERBALI NEI TEMPI DI LEGGE	NUMERO	Previsione 10500  > 2011  31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RUOLI E CONTENZIOSO  
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ELABORAZIONE DEI RUOLI ESATTORIALI SCATURENTI DA VERBALI AL CODICE DELLA STRADA DEGLI ANNI PRECEDENTI CON LAVORAZIONE DI N. 800 PRATICHE TRA RUOLI, NOTIFICHE, INGIUNZIONI E CARTELLE ESATTORIALI  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE	50	GFMAMGLASOND

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: GRANI GERARDO MOSCARIELLO ILARIA OLIVIERI MARIA CONCETTA		
Dati da monitorare: LAVORAZIONE DELLE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 TRATTAZIONE RICORSI RICEVUTI AVVERSO I VERBALI E CARTELLE ESATTORIALI, CON LA PREDISPOSIZIONE DI ATTI PER LA PREFETTURA ED IL GIUDICE DI PACE (NUMERO 500 PRATICHE TRA RICORSI PREFETTURA E GIUDICE DI PACE, RUOLI, NOTIFICHE, INGIUNZIONI E CARTELLE ESATTORIALI)  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: DEL NINNO ANGELA CAMPITI FERNANDO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: LAVORAZIONE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2012



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INFORTUNISTICA STRADALE  
PESO: 5

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>PERFEZIONAMENTO DEI PRONTUARI PER LA RILEVAZIONE DEGLI INCIDENTI STRADALI, CON LA PREDISPOSIZIONE DI ATTI DA INVIARE PRESSO LA PROCURA, LA PREFETTURA, LA MOTORIZZAZIONE. UTILIZZO SUPPORTI TECNOLOGICI INNOVATIVI CHE CONSENTIRANNO IL TRASFERIMENTO DIRETTAMENTE AL SISTEMA INFORMATICO PER L'ELABORAZIONE IMMEDIATA DEI DATI RILEVATI SUL LUOGO DEL SINISTRO (TRATTAZIONE DI CIRCA 160 SINISTRI STRADALI)</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO</p>	100	GFMAMGLASOND
	<p>Dati da monitorare: LAVORAZIONE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE</p>	<p>Previsione 31/12/2012</p>	



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:  
POLIZIA GIUDIZIARIA  
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 TRATTAZIONE DI FASCICOLI E RICHIESTE DI ACCERTAMENTI DA PARTE DELLE PROCURE, DIVERSIFICATI PER VARIE TIPOLOGIE DI REATI, ACQUISIZIONE QUERELE, PRATICHE DI RINVENIMENTO DI COSE SMARRITE E OGGETTO DI FURTO, COMPRESO AUTO RUBATE (CIRCA 330 PRATICHE)  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI INGLESE EMILIO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI DI LEGGE	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
VIGILANZA COMMERCIALE  
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 CONTROLLO DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DI ABUSI IN MATERIA DI LEGISLAZIONE COMMERCIALE, COMPRESO I PUBBLICI ESERCIZI E LE ATTIVITA' ARTIGIANALI. VERIFICHE DELLE CONDIZIONI DI DIONEITA' DEI LOCALI E INFORMAZIONI PER NUOVE APERTURE O TRASFERIMENTI DI ATTIVITA', CONTROLLI E VIGILANZA NEI MERCATI RIONALI IN OCCASIONE DI VENDITE STRAORDINARIE, DI FIERE E FESTIVITA' PATRONALI (TRATTAZIONE DI CIRCA 800 PRATICHE TRA ACCERTAMENTI, INFORMATIVE, VERBALI, SEQUESTRI E CONFISCHE)  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE	100	GFMAMGLASOND

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BELMONTE EMILIO PETRELLA MAURIZIO FISCHETTI TOMMASO FANTASIA ANGELA		
Dati da monitorare: CONTROLLO DI TUTTA LA VIABILITA' COMUNALE E RILEVAZIONE INFRAZIONI		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 POLIZIA EDILIZIA - POLIZIA AMBIENTALE -  
 ESPOSTI - PUBBLICITA'  
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 CONTROLLO DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DI ABUSI IN MATERIA EDILIZIA ED AMBIENTALE. PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO, DI PREVENZIONE E REPRESSIONE, FINALIZZATE SOPRATTUTTO A SENSIBILIZZARE LA CITTADINANZA AL RISPETTO DELL'OBLIGO DI DIFFERENZIARE I RIFIUTI E CONFERIRLI CORRETTAMENTE, SEGUENDO LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DAI REGOLAMENTI E DALLE ORDINANZE EMANATE IN MATERIA. ESECUZIONE DI ORDINANZE IN MATERIA EDILIZIA ED AMBIENTALE, COMPRESO GLI SGOMBERI COATTIVI DI ALLOGGI ERP (TRATTAZIONE DI 360 ATTI CIRCA, TRA EDILIZIA E AMBIENTE)  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE	80	GFMAMGLASOND



## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CASALE FRANCESCO DE SORICELLIS ANTONIO ZANCHIELLO GERARDO BRUGNETTI LOREDANA VILLAN VITTORIO		
Dati da monitorare: CONTROLLI EDILIZI E AMBIENTALI NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 VERIFICHE PER COMUNICAZIONI ED ESPOSTI VARI PRODOTTI DA ENTI PUBBLICI E DA PRIVATI. PUBBLICITA' SU STRADA NELLE VARIE FORME (TRATTAZIONE DI CIRCA 80 PRATICHE)  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: CASALE FRANCESCO IARRUSSO GIUSEPPE MIGNONE CARMINE	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: CONTROLLI EDILIZI E AMBIENTALI NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2012



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PRATICHE INFORMATIVE E NOTIFICHE  
PESO: 5

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>TRATTAZIONE DI ATTI DELL'ANAGRAFE PER LA VERIFICA DI RICHIESTA DI RESIDENZA E DOMICILIO. IDENTIFICAZIONE OCCUPANTI ALLOGGI ERP E IACP (TRATTAZIONE DI CIRCA 1600 PRATICHE)</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: CALICCHIO GIUSEPPE ZOLLO BIAGIO DELLI CARRI ANTONIO GALLIANO GIUSEPPE</p>	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: EVASIONE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2012

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>NOTIFICA DI ATTI VARI, IN PARTICOLARE QUELLI INVIATI DALLE PROCURE E DA ENTI PUBBLICI DI TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE (TRATTAZIONE DI CIRCA 2100 PRATICHE)</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: CALICCHIO GIUSEPPE ZOLLO BIAGIO DELLI CARRI ANTONIO GALLIANO GIUSEPPE</p>	50	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: EVASIONE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
MIGLIORAMENTO DEI DISPOSITIVI PERSONALI  
DI SICUREZZA E AGGIORNAMENTO  
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ACQUISTO UNIFORMI, MEZZI E STRUMENTAZIONI VARIE, CORSI E AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE BARBATO CARMINE MIGNONE LUCIA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: CORSI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PRESSO SCUOLA REGIONALE  ADDESTRAMENTO AL TIRO PER 50 DIPENDENTI  CORSO INFORMATICO SPECIALISTICO PER 4 DIPENDENTI  ACQUISTO VESTIARIO	NUMERO	Previsione 2  31/12/2012  31/12/2012  31/12/2012



5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
INCREMENTO ATTIVITA' DELLA POLIZIA  
MUNICIPALE CON SERVIZI SERALI E  
NOTTURNI NEL CENTRO STORICO  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
EFFETTUAZIONE SERVIZI SERALI E NOTTURNI  
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INCREMENTI DELL'ORARIO DI SERVIZIO SERALE E NOTTURNO E POTENZIAMENTO DI ATTIVITA' DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DI COMPORTAMENTI ILLECITI  Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE  Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI GRANI GERARDO CASALE FRANCESCO CALICCHIO GIUSEPPE BELMONTE EMILIO AGOZZINO FRANCESCO BARBATO CARMINE BOSCAINO CARLA BOVINO VITO LORENZO BOVIO FABIO BRUGNETTI LOREDANA CARBONE GABRIELE CAROFALO SALVATORE CATALANO RENATO CIAMPI GIOVANNI LUCA CITRO MARIO CORVINO ANTONELLA DE FALCO NICOLA DE LUCA PASQUALE DE NIGRIS CARMELA DE SORICELLIS ANTONIO DE TATA PELLEGRINO DE VITA ANNARITA	100	GLASOND

## 5 - POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
DEL NINNO ANGELA DELL'AQUILA ANTONIO DELLI CARRI ANTONIO D'ONOFRIO MAURIZIO FANTASIA ANGELA FISCHETTI TOMMASO FUSCO SERGIO GALLIANO GIUSEPPE INGLESE EMILIO LABRIOLA LEONARDO LALLI CAFINI GIUSEPPE MIGNONE ANTONIO MIGNONE CARMINE MIGNONE LUCIA MINICOZZI ANTONIETTA MOSCARIELLO ILARIA PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO PASTORE DELIA PETRELLA MAURIZIO PIROZZOLO GIOVANNI QUARANTIELLO NICOLA ROSSI ALESSANDRO SALOMONE LOREDANA SAVOIA LUIGI TAVARONE FRANCESCO VARRICCHIO LUIGI LOIA COSIMO VELE PASQUALE VILLAN VITTORIO ZANCHIELLO FRANCESCO ZANCHIELLO GERARDO ZOLLO BIAGIO		
Dati da monitorare: TURNI SERALI 18/24 IN ORARIO ORDINARIO PER ORE	Previsione 550	
TURNI NOTTURNI IN STRAORDINARIO PER ORE	500	



5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
POTENZIAMENTO PARCO AUTOMEZZI DELLA  
POLIZIA MUNICIPALE  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
POTENZIAMENTO DI N.4 AUTOVETTURE  
ALIMENTATE A GPL (BASSO IMPATTO  
AMBIENTALE)  
PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PER L'ACQUISTO DI 4 AUTOVETTURE ALIMENTATE A GPL</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE BARBATO CARMINE MIGNONE LUCIA AGOZZINO FRANCESCO TAVARONE FRANCESCO</p>	100	ASOND
	<p>Dati da monitorare: INCREMENTO VEICOLI</p> <p>ADOZIONE ATTI DI ACQUISTO ENTRO</p>	<p>Previsione 4</p> <p>31/12/2012</p>	

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:  
POTENZIAMENTO DI N.2 AUTOVETTURE  
ALIMENTATE AD ENERGIA ELETTRICA E/O N.2  
BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA  
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PER L'ACQUISTO DEI NUOVI VEICOLI</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE BARBATO CARMINE MIGNONE LUCIA AGOZZINO FRANCESCO TAVARONE FRANCESCO</p>	100	ASOND
	<p>Dati da monitorare: INCREMENTO VEICOLI</p> <p>RIDUZIONE DEL CARBURANTE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE</p>	<p>Previsione 4</p> <p>&lt; 30%</p>	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 10	POSIZIONI ORGANIZZATIVE		5.727,27
	Totale Servizio 08		5.727,27
	Totale Funzione 01		5.727,27
	Funzione 03		
	FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01		
	POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.01093 1	SERVIZI A RICHIESTA VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 2014/2		20.000,00
1.03.01.01.01093 2	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle variazioni in materia di circolazione stradale ai sensi dell'art.208 comma 5 bis		
	FINANZIATO CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		40.000,00
1.03.01.01.02057	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2e LETT. A)		7.000,00
1.03.01.01.05037	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)		145.000,00
	Totale Intervento 01		212.000,00
1.03.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.03.01.02.01094	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE		3.400,00
1.03.01.02.02058	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI		320,00
1.03.01.02.03056 1	ACQUISTO VESTIARIO		30.000,00
1.03.01.02.04039	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE		1.000,00
1.03.01.02.05038	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		41.000,00
	Totale Intervento 02		75.720,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

1.03.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.03.01.03.04041	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, ATTIVITA' PROMOZIONALI		250,00
1.03.01.03.05039	SPESE POSTALI PER NOTIFICHE VIOLAZIONI CDS		51.500,00
1.03.01.03.07020	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		1.000,00
1.03.01.03.07021	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO		5.000,00
1.03.01.03.07021	1 ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE		6.500,00
1.03.01.03.09012	MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E LAVAGGIO AUTOMEZZI		12.000,00
1.03.01.03.09012	1 SPESE RIPARAZIONI VEICOLI A SEGUITO RISARCIMENTO DANNI V.CAP ENTRATA 2014/1		1.500,00
1.03.01.03.10011	2 CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE		4.400,00
1.03.01.03.11012	SPESE PUBBLICITA' E PUBBLICAZIONE GARA		1.500,00
1.03.01.03.16002	CANONE PER PONTE RADIO IN DOTAZIONE AL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE AMPLIAMENTO		2.500,00
1.03.01.03.80016	SPESE DI CUSTODIA COSE SEQUESTRATE EX ART.11 D.P.R. 27.7. 1982 N.571 E SPESE RIMOZIONE VEICOLI PER O.P.		500,00
1.03.01.03.80020	SPESE CONVENZIONE ACI ED UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA TP VISURA E BANCA DATI MCTC		2.500,00
1.03.01.03.80020	1 SPESE ADESIONE DTTSIS BANCA DATI MCTC		4.000,00
1.03.01.03.80020	3 SPESE ELABORAZIONE E STAMPA VERBALI		25.000,00
	Totale Intervento 03		118.150,00
1.03.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.03.01.08.80077	RIMBORSO SOMME INDEBITAMENTE VERSATE PER SANZIONI AMMINI- STRATIVE		100,00
1.03.01.08.80077	1 SPESE PER PAGAMENTO EVENTUALI SANZIONI AMMINISTRATIVE L.626/94 - RIMBORSO DI SOMME PER VIOLAZIONI AL C.d.S. E SPESE LEGALI		2.500,00
1.03.01.08.80077	2 RIMBORSO PER RIMOZIONI VEICOLI		500,00
1.03.01.08.80077	3 SPESE PER SERVIZI DI POLIZIA GIUDIZIARIA		1.000,00
	Totale Intervento 08		4.100,00
	Totale Servizio 01		409.970,00
	Totale Funzione 03		409.970,00
	Totale TITOLO I		415.697,27

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:  
MOSCHELLA GIUSEPPE

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01 POLIZIA MUNICIPALE		
2.03.01.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.03.01.05.22081 1	ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE MEDIANTE L'ACQUISTO DI AUTOMEZZI, MEZZI E ATTREZZATURE	66.000,00	
	Totale Servizio 01	66.000,00	
	Totale Funzione 03	66.000,00	
	Totale TITOLO II	66.000,00	
	TOTALE CENTRO 5	481.697,27	

6 SVE, CULTURA, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO

RESPONSABILE:

Dott. Antonio Carrea non attivo

INTERVENTI:			
-------------	--	--	--



7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**IMPLEMENTAZIONE E SVILUPPO ATTIVITA'**  
**SPORTELLO URBANISTICO**  
**PESO: 16**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 FORMAZIONE PROFESSIONALE E TRASFERIMENTO  
 DATI ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE  
**PESO: 20**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	FORMAZIONE PROFESSIONALE DEGLI ADDETTI  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: NUMERO DIPENDENTI FORMATI		Previsione 20

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

<p>OBIETTIVO GESTIONALE:          TRASFERIMENTO DATI NELL'ISTITUENDO DATA          BASE          PESO: 15</p>
---

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1 IMMISSIONE DATI</p> <p>Responsabile:                      PANELLA LUIGI</p> <p>Personale partecipante:                      COCCIA NICOLA                      ZANCHIELLO STEFANO                      DE LUCA ANTONIETTA                      CORONA GABRIELE                      CANTELMO CARMINE                      UBERTI CESARE                      ZEOLI GAETANO                      PORCARO ANTONIO                      MATARAZZO ROBERTO                      DE MARCO LUIGI                      IADEVAIA MARIA ROSARIA                      PASCUCCI FRANCESCO                      IEVOLELLA ALDO                      PACILLO VALENTINO                      RUSSO GAETANA                      FURNO GAETANA                      REALE ANTONIO                      PENNA ARMANDO</p>	100	GFMAMGLASOND
<p>Dati da monitorare:                      PERCENTUALE DIGITALIZZAZIONE ATTI</p>	<p>Previsione                      20%</p>	



## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 IMMISSIONE QUOTIDIANA ORDINARIA A  
 REGIME DEI DATI RELATIVI AI VARI SERVIZI  
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PERMESSI DI COSTRUIRE (TRATTAZIONE DI CIRCA 200 PRATICHE)  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	DENUNCE INIZIO ATTIVITA' - SCIA (TRATTAZIONE DI CIRCA 750 PRATICHE)  Responsabile: PANELLA LUIGI	60	GFMAMGLASOND

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO


RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 CERTIFICAZIONI  
 PESO: 15

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DESTINAZIONE URBANISTICA, D'USO, ECC. (TRATTAZIONE DI CIRCA 500 PRATICHE)  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA	100	GFMAMGLASOND



## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ATTIVITA' DI VIGILANZA  
PESO: 10

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERBALI - ORDINANZE (TRATTAZIONE DI CIRCA 100 PRATICHE)  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO	50	GFMAMGLASOND

-7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AGIBILITA' (TRATTAZIONE DI CIRCA 60 PRATICHE)  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	50	GFMAMGLASOND



7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE: DEMATERIALIZZAZIONE DATI PESO: 10
---

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DEMATERIALIZZAZIONE DATI  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEMATERIALIZZAZIONE ATTI	Previsione 20%	

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 INTERCONNESSIONE E SCAMBI INFORMAZIONI  
 CON ALTRI SETTORI O ALTRI ENTI  
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ATTIVAZIONE SISTEMA ALICE  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	70	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DATA FINE IMPLEMENTAZIONE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PUBBLICAZIONE DATI SUL WEB  Responsabile: PANELLA LUIGI	30	GFMAMGLASOND

- - -7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
Dati da monitorare: DATA INIZIO PUBBLICAZIONE		Previsione 31/12/2012

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 RECUPERO ONERI NON VERSATI E  
 COMPLETAMENTO PRATICHE CONDONO.  
 MONETIZZAZIONE DELLE AREE A STANDARD  
 PER SCAMBI DI DESTINAZIONE URBANISTICI  
 PESO: 7

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RECUPERO ONERI NON VERSATI E  
 COMPLETAMENTO PRATICHE CONDONO.  
 MONETIZZAZIONE DELLE AREE A STANDARD  
 PER SCAMBI DI DESTINAZIONE URBANISTICI  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RICOGNIZIONE STRAORDINARIA DELLE RATE RELATIVE AD ONERI CONCESSORI RATEIZZATI E COPERTI DA POLIZZE FIDEJUSSORIE  Responsabile: CORONA GABRIELE  Personale partecipante: COCCIA NICOLA CUSANO MARIA PASCUCCI FRANCESCO D'ANDREA LEOPOLDO PANELLA LUIGI ZEOLI GAETANO ORREI LUIGIA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PRATICHE EVASE		Previsione 25%

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	VERIFICA DELLAREE A STANDARD NON CEDUTE NEI CASI DI CAMBI DI DESTINAZIONE D'USO  Responsabile: CORONA GABRIELE	20	GFMAMGLASOND



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 187

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO


RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COCCIA NICOLA CUSANO MARIA PASCUCCI FRANCESCO D'ANDREA LEOPOLDO PANELLA LUIGI ZEOLI GAETANO ORREI LUIGIA		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PRATICHE EVASE		Previsione 15%

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 VERIFICA DEL CONTRIBUTO DEL COSTO DI COSTRUZIONE NON PAGATO NEL CASO DI RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI ESISTENTI  Responsabile: CORONA GABRIELE  Personale partecipante: COCCIA NICOLA CUSANO MARIA PASCUCCI FRANCESCO D'ANDREA LEOPOLDO PANELLA LUIGI ZEOLI GAETANO ORREI LUIGIA	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PRATICHE EVASE		Previsione 25%

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 COMPLETAMENTO DEFINIZIONE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO  Responsabile: CORONA GABRIELE	30	GFMAMGLASOND



7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COCCIA NICOLA CUSANO MARIA PASCUCCI FRANCESCO D'ANDREA LEOPOLDO PANELLA LUIGI ZEOLI GAETANO ORREI LUIGIA		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PRATICHE EVASE	Previsione 25%	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 PUC - API - RUEC - PUA -  
 RICLASSIFICAZIONI  
 URBANISTICHE - STRUMENTI ATTUATIVI  
 PESO: 25

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPLETAMENTO DELLA PROCEDURA PREVISTA  
 DALLA L. R. 16/2004 PER L'APPROVAZIONE  
 DEL PUC (PIANO URBANISTICO COMUNALE)  
 PESO: 30

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	TRASMISSIONE ALLA PROVINCIA PER LA VERIFICA DI COMPATIBILITA' E CONFORMITA'  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	20	G
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
6	CONFERENZA DI SERVIZI AL FINE DI APPORTARE MODIFICHE  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	50	
	Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
7	RIELABORAZIONE DELLE PARTI DA MODIFICARE E PRESA D'ATTO  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA	30	

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 190

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2012	

API	OBIETTIVO GESTIONALE: PESO: 30
-----	-----------------------------------

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORAZIONI API  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	60	AS
Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA	40	SOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 191

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2012	

RUEC	OBIETTIVO GESTIONALE: PESO: 25
------	-----------------------------------

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE RUEC  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	70	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COUNALE  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA	30	SOND



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 192

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> PUA (PIANI PER L'EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE, PIANO PER GLI INVESTIMENTI PRODUTTIVI, PIANI DI RECUPERO, PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO) PESO: 5
---

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADOZIONE  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	70	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 APPROVAZIONE  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA	30	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 193

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RICLASSIFICAZIONI URBANISTICHE  
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADOZIONE  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	ND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2012	



## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

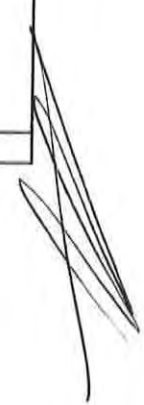
OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**HOUSING SOCIALE**  
**PESO: 7**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 VALUTAZIONE PROPOSTE  
**PESO: 40**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ESAME PROPOSTE, INCONTRI CON I PROPONENTI, RIUNIONI CON LA REGIONE  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 DEFINIZIONE PARERE DELL'ENTE  
**PESO: 30**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RELAZIONE E PROPOSTA ATTO DELIBERATIVO  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	GFMAMGLASOND





PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INTERVENTI CONNESSI  
PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROCEDURA PER GLI INTERVENTI CONNESSI  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	GFMMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti


OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
PIANO CASA  
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
APPLICAZIONE NORMATIVA REGIONALE  
PESO: 50

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ADEGUAMENTO CRITERI STABILITI CON ATTI DELIBERATIVI DI GIUNTA E CONSIGLIO  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
DEFINIZIONE PARERE DELL'ENTE  
PESO: 50

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ESAME DOMANDE  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO	20	GFMAMGLASOND



7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare: TRATTAZIONE DI N. 7 PRATICHE	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 INCONTRI ED EVENTUALI CONFERENZE DI SERVIZI  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ALMENO 6	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 APPROVAZIONE PUA E RILASCIO PDC  Responsabile: DE FILIPPO SIMONA  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	40	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

UNESCO	OBIETTIVO PROGRAMMATICO: PESO: 2
--------	-------------------------------------

REDAZIONE DEL PIANO LUCE	OBIETTIVO GESTIONALE: PESO: 50
--------------------------	-----------------------------------

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
ZONIZZAZIONE ILLUMINOTECNICA, FISSAZIONE DI NORME E PRESTAZIONALI TECNICI SULL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA - AVVIO DEL PROCEDIMENTO  Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA  Personale partecipante: ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

REDAZIONE DEL PIANO COLORE	OBIETTIVO GESTIONALE: PESO: 50
----------------------------	-----------------------------------

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
AFFIDAMENTO INCARICO PIANO COLORE  Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA  Personale partecipante: ORSO ANNALISA		

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO: <b>PIU' EUROPA</b> <b>PESO: 4</b>
--

OBIETTIVO GESTIONALE: <b>PIU' EUROPA</b> <b>PESO: 100</b>
---

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COLLABORAZIONE CON SETTORE SISTEMI DI STAFF PER REALIZZAIONE PROGETTI PIU' EUROPA - RESPONSABILE UNITA' DI CONTROLLO DI 1^ LIVELLO  Responsabile: ZOTTI SALVATORE  Personale partecipante: PELLEGRINO GIUSEPPE	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

- 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO -

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO: PIANO ENERGETICO COMUNALE PESO: 7
--

OBIETTIVO GESTIONALE: PIANO ENERGETICO COMUNALE PESO: 100
---

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PIANO ENERGETICO COMUNALE DA REALIZZARSI CON IL SETTORE AMBIENTE - AVVIO DEL PROCEDIMENTO  Responsabile: PELLEGRINO GIUSEPPE  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA	100	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 201

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PROGRAMMA INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE  
 URBANISTICA, EDILIZIA ED AMBIENTALE DEL  
 CENTRO STORICO**  
 PESO: 1

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REDAZIONE PROPOSTA PROGRAMMA INTEGRATO  
 PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONISTI ESTERNI  Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA  Personale partecipante: DE FILIPPO SIMONA	100	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 APPROVAZIONE PROGRAMMA  
 PESO: 50

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REDAZIONE E PROPOSTA ATTO DELIBERATIVO  Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA  Personale partecipante: DE FILIPPO SIMONA	10	SOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 202

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ACCORDI DI PROGRAMMA E DEI PIANI DI  
 SETTORE - ATTUAZIONE**  
**PESO: 2**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PIANO ANTENNE  
**PESO: 40**

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMPLETAMENTO PIANO ANTENNE  Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA  Personale partecipante: PELLEGRINO GIUSEPPE DE FILIPPO SIMONA ORSO ANNALISA	100	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012





PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:  
Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PIANO TABELLONI PUBBLICITARI  
PESO: 60

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p style="text-align: center;">1</p> <p>COMPLETAMENTO DEL PIANO E DELLA TABELLONISTICA PUBBLICITARIA</p> <p>Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA</p> <p>Personale partecipante: PELLEGRINO GIUSEPPE DE FILIPPO SIMONA ORSO ANNALISA</p>	<p>100</p>	<p>SOND</p>
<p>Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'</p>	<p>Previsione 31/12/2012</p>	



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 PROGRAMMA DI CESSIONE AREE DI  
 PROPRIETA' O DIRITTO DI SUPERFICIE  
 RICADENTI IN ZONE CP  
 PESO: 4

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGRAMMA DI CESSIONE AREE IN  
 PROPRIETA' O DIRITTO DI SUPERFICIE  
 RICADENTI IN ZONE CP NELLE FORME  
 INDICATE DALL RPP  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CENSIMENTO DI TUTTE LE AREE  Responsabile: D'ANDREA LEOPOLDO  Personale partecipante: ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:


Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RICOSTRUZIONE POST-SISMA**  
 PESO: 7

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPLETAMENTO PROGRAMMA  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	VERIFICA PRATICHE GIACENTI  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA MATARAZZO ROBERTO PASCUCCI FRANCESCO ZEOLI GAETANO COCCIA NICOLA LEPORE GIUSEPPE REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ALMENO 30 PRATICHE	Previsione	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	DEFINIZIONE QUADRO ECONOMICO  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA MATARAZZO ROBERTO PASCUCCI FRANCESCO ZEOLI GAETANO COCCIA NICOLA LEPORE GIUSEPPE REALE ANTONIO	40	GFMAMGLASOND



## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
PENNA ARMANDO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RICHIESTE DI FINANZIAMENTO  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA MATARAZZO ROBERTO PASCUCCI FRANCESCO ZEOLI GAETANO COCCIA NICOLA LEPORE GIUSEPPE REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012



7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:


Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 SUB AREE - ATTUAZIONE DELIBERA DI CC  
 N.51/2008  
 PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 VERIFICA DEGLI ONERI E DEGLI ACCORDI  
 RATEIZZATI CON FIDEJUSSIONI  
 PESO: 100

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	VERIFICA ONERI  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: D'ANDREA LEOPOLDO PACILLO VALENTINO CUSANO MARIA RUSSO GAETANA REALE ANTONIO CORONA GABRIELE	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ALMENO 2	Previsione	

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	VERIFICA FIDEJUSSIONI  Responsabile: PANELLA LUIGI  Personale partecipante: D'ANDREA LEOPOLDO PACILLO VALENTINO CUSANO MARIA RUSSO GAETANA REALE ANTONIO CORONA GABRIELE	50	GFMAMGLASOND



7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: ALMENO 2	Previsione



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.05.08.21007 1	RESTITUZIONE ONERI HUCALOSSI	10.000,00	
	Totale Servizio 05	10.000,00	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 12	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
	Totale Servizio 08	5.727,27	
	Totale Funzione 01	15.727,27	
	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.02154	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	2.289,32	
1.09.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.01.02.01248	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	2.000,00	
1.09.01.02.02155	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	2.000,00	
1.09.01.02.05099	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	700,00	
	Totale Intervento 02	4.700,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

1.09.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.01.03.06058	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI		274,40
1.09.01.03.07049	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		350,00
1.09.01.03.08049	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE PER CONCORSI URBANISTICI		3.500,00
1.09.01.03.08049	1 UFFICIO DI PIANO - INCARICHI ALTA PROFESSIONALITA'		87.000,00
1.09.01.03.08049	3 COMPENSO COMMISSARIO AD ACTA ED ACCESSORI		7.500,00
1.09.01.03.11027	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA		2.000,00
1.09.01.03.11027	1 SPESE DI RIPRODUZIONE		5.000,00
1.09.01.03.16004	COMPENSO COMPONENTI COMMISSIONI EDILIZIE E BB.AA.		16.000,00
	Totale Intervento 03		121.624,40
1.09.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.01.08.04103	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, ETC..		2.000,00
1.09.01.08.81100	ONERI STRAORDINARI		1.050,00
	Totale Intervento 08		3.050,00
	Totale Servizio 01		131.663,72
	Servizio 02		
	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE		
1.09.02.01	PERSONALE		
1.09.02.01.02160	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)		1.710,68
	Totale Servizio 02		1.710,68
	Totale Funzione 09		133.374,40
	Totale TITOLO I		149.101,67



= CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing. Salvatore Zotti

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
2.09.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.01.01.01744 6	REALIZZAZIONE OPERE E/O SERVIZI PREVISTI O PREVEDIBILI IN VIA SOSTITUTIVA DI STANDARD NON REALIZZABILE OPERE E SERVIZI SUB-AREE VEDI CAP.E.3023/1	50.000,00	
2.09.01.01.26012	INTERVENTI DIVERSI SISMA 1962	50.000,00	
2.09.01.01.27011	INTERVENTI DIVERSI TERREMOTATI SISMA 1980	200.000,00	
2.09.01.01.31008	INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI CON IL CONDONO EDILIZIO: SPESE PER ISTRUTTORIA PRATICHE ORGANIZZATIVE ATTREZZATURE MATERIALI	20.000,00	
2.09.01.01.31008 2	Spese derivanti dall'attività istruttoria legata al condono.	30.000,00	
2.09.01.01.33004	INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI CON IL CONDONO EDILIZIO per demolizione di opere non sanabili	40.000,00	
	Totale Intervento 01	390.000,00	
2.09.01.06	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI		
2.09.01.06.01749 5	PIANO DEL COLORE E PEAC	91.120,00	
2.09.01.07	TRASFERIMENTI DI CAPITALE		
2.09.01.07.01750	TRASFERIMENTI DI CAPITALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE V.CAP.E.40024	16.204,00	
	Totale Servizio 01	497.324,00	
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
2.09.03.06	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI		
2.09.03.06.01749 6	STUDIO DI MICROZONAZIONE SISMICA	16.000,00	
	Totale Servizio 03	16.000,00	
	Totale Funzione 09	513.324,00	
	Totale TITOLO II	513.324,00	
	TOTALE CENTRO 7	662.425,67	

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**REALIZZAZIONE CIMITERO COMUNALE**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
**REALIZZAZIONE CIMITERO COMUNALE**  
**PESO: 100**

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO PROCEDURA DI PROGETTAZIONE  Responsabile: LA PECCERELLA ROBERTO  Personale partecipante: QUARANTA VINCENZO SAVIGNANO CARMELO CEFALO ALDO IELE RAFFAELE	100	LASOND
	Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2012	



## 8 - OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DI BENEVENTO**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
**COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DI BENEVENTO**  
**PESO: 100**

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ELABORAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, EFFETTUAZIONE DELLE INDAGINI GEOLOGICHE, EFFETTUAZIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE AGLI ESPROPRI  Responsabile: SORECA GIUSEPPE  Personale partecipante: LA PECCERELLA ROBERTO RACIOPPI GIOVANNI CEFALO ALDO	100	LASOND
	Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2012



8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**REALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE  
 COMUNALE**  
**PESO: 20**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE  
 COMUNALE  
**PESO: 100**

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RIAPPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE, ACQUISIZIONE AREE NECESSARIE ALL'INTERVENTO ED INDIZIONE GARA  Responsabile: TIMOSSÌ ACHILLE  Personale partecipante: IELE RAFFAELE QUARANTA VINCENZO RUSSO GIOVANNI	100	LASOND
Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2012	

3 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**VERIFICA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI  
 SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE**  
 PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 VERIFICA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI  
 SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PROCEDERE AD UNA VERIFICA STRUTTURALE DI TUTTIE 26 PLESSI SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE SIA PER QAUNTO ATTIENE GLI ELEMENTI PRINCIPALI (STRTTURE PORTANTI) CHE PER GLI ELEMENTI SECONDARI (TOMPAGNI ESTERNI E TRAMEZZI INTERNI) AVVALENDOSI DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI DELL'UNIVERSITA' DEL SANNIO  Responsabile: FUCCI ISIDORO  Personale partecipante: IELE RAFFAELE QUARANTA VINCENZO	100	LASOND
	Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2012	

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTUAZIONE ELENCO ANNUALE OO.PP.**  
**PESO: 20**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE DEL PIANO ANNUALE  
 COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE  
 ECONOMICHE DISPONIBILI. SI COLLABORERA'  
 ALLA REALIZZAZIONE DEL PIU EUROPA IN  
 ACCORDO CON IL SETTORE SISTEMI DI STAFF  
**PESO: 100**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO PROCEDURE DI GARA E MONITORAGGIO ESECUZIONE LAVORI GIA' APPALTATI  Responsabile: FUCCI ISIDORO  Personale partecipante: LAUDANNA IRENE MAZZIOTTI VINCENZO RANDO FIORELLA M.R. TUZIO ASSUNTA D'ORTA ANTONIA DE LUCA ANIELLO RINALDI MARIO LA PECCERELLA ROBERTO CEFALO ALDO SABELLA GIULIANA DE GENNARO ANTONIO PALMIERI PASQUALE RACIOPPI GIOVANNI SORECA GIUSEPPE D'AMORE MASSIMO PALUMMO RENATO SOMMA GIUSEPPE TURCI MASSIMO IELE RAFFAELE TIMOSSO ACHILLE QUARANTA VINCENZO ROMANO MAURIZIO RUSSO GIOVANNI	100	LASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 217

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
SAVIGNANO CARMELO PIERRO GIUSEPPE REPOLA FRANCISCO JOSE'		
Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E  
 STRAORDINARIA RELATIVE ALLE  
 URBANIZZAZIONI PRIMARIE SECONDARIE**  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E  
 STRAORDINARIA RELATIVE ALLE  
 URBANIZZAZIONI PRIMARIE SECONDARIE  
 PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE ATTI, ELABORATI E RELAZIONI: MONITORAGGIO INTERVENTI REALIZZATI E DA REALIZZARE  Responsabile: FUCCI ISIDORO  Personale partecipante: DE FIGLIO BRUNO ALLEGRETTI ERNESTO MIGNONE GIUSTINO MOLINARO GERARDO RUNGI ANTONIO RUSSO ANTONIO VILLANACCI GIOVANNI FORNARI EUPLIO FRAGNITO NICOLA MUSCO EDUARDO TASSELLA NICOLA	100	LASOND

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
DI BIASE MICHELE CERULO VINCENZO CIRIELLO ATTILIO PASTORE PIETRO SERINO ANTONIO SFERRUZZI NAZZARENO SORICE COSIMO MICCO VINCENZO RUSSO GIUSEPPE DE CRISTOFARO ANTONIO		
Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
DATORE DI LAVORO PER LA SICUREZZA SUL  
LAVORO

PESO: 10





## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AVVIO DELLE PROCEDURE IN OTTEMPERANZA A  
QUANTO DISPOSTO DALLA LEGGE 81/08,  
COMPENSIVO DELLA NOMINA DEL RSPP  
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO DELLE PROCEDURE IN OTTEMPERANZA A QUANTO DISPOSTO DALLA LEGGE 81/08, COMPENSIVO DELLA NOMINA DEL RSPP  Responsabile: FUCCI ISIDORO  Personale partecipante: TIMOSSO ACHILLE	100	LASOND
	Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2012



8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE  
 PAESAGGISTICA E VAS**  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROCEDURE PROPEDEUTICHE AL RILASCIO  
 DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA E  
 DELLA VAS  
 PESO: 100

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PROCEDURE PROPEDEUTICHE AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA E DELLA VAS  Responsabile: FUCCI ISIDORO  Personale partecipante: LAUDANNA IRENE RANDO FIORELLA M.R.		LASOND

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI  
 COMUNALI ED IMPIANTI SPORTIVI**  
 PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI  
 COMUNALI ED IMPIANTI SPORTIVI  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO DELLE VERIFICHE SULLE ESIGENZE STRUTTURALI E TECNOLOGICHE, RAPPORLANDOLE ALLE REALI DISPONIBILITA' ECONOMICHE, ONDE VERIFICARNE LA FATTIBILITA' DI INTERVENTO  Personale partecipante: DE GENNARO ANTONIO PALMIERI PASQUALE RACIOPPI GIOVANNI SORECA GIUSEPPE D'AMORE MASSIMO PALUMMO RENATO SOMMA GIUSEPPE TURCI MASSIMO IELE RAFFAELE TIMOSI ACHILLE QUARANTA VINCENZO ROMANO MAURIZIO RUSSO GIOVANNI SAVIGNANO CARMELO PIERRO GIUSEPPE REPOLA FRANCISCO JOSE'	100	LASOND
	Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2012	

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

UNESCO	OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  PESO: 2
--------	---

UNESCO	OBIETTIVO GESTIONALE:  PESO: 100
--------	--

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	LASOND
AVVIO DELLA PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA RICOMPRESA TRA PIAZZA RISORGIMENTO E EX COLLEGIO LA SALLE  Responsabile: IELE RAFFAELE  Personale partecipante: LA PECCERELLA ROBERTO PALMIERI PASQUALE		
Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2012

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.05.03.06010	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	88.015,90	
1.01.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.05.08.05020	LEGGE 526 SICUREZZA E ADEGUAMENTO IMPIANTI UFFICI COMUNALI - DATORE DI LAVORO EX L.81/2008 -	50.000,00	
1.01.05.08.21007	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO FINANZIATA CON LA LEGGE BUCALOSSÌ	47.563,60	
	Totale Intervento 08	97.563,60	
	Totale Servizio 05	185.579,50	
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO		
1.01.06.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.06.02.01047	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	2.000,00	
1.01.06.02.02032	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	10.000,00	
1.01.06.02.03032	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE	5.000,00	
1.01.06.02.04022	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE	700,00	
1.01.06.02.05022	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	7.000,00	
	Totale Intervento 02	24.700,00	
1.01.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.06.03.07011	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	1.000,00	
1.01.06.03.11006	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	7.000,00	
	Totale Intervento 03	8.000,00	
	Totale Servizio 06	32.700,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.02043 2	STRAORDINARIO ART.5 LEGGE 225/92 VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 64009/10	25.169,14	
1.01.08.01.05029 13	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
	Totale Intervento 01	30.896,41	
1.01.08.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.08.08.25002	ESECUZIONE PER LAVORI IN DANNO V.CAPITOLO ENTRATA 14001	14.000,00	
1.01.08.08.28008 1	ONERI STRAORDINARI VEDI CAPITOLO 64009/10	1.138.135,57	
	Totale Intervento 08	1.152.135,57	
	Totale Servizio 08	1.183.031,98	
	Totale Funzione 01	1.401.311,48	
	Funzione 02 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01 UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.02.01.02.01076	ACQUISTO BENI DI CONSUMO	8.280,30	
1.02.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.06021	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	54.004,00	
1.02.01.03.80080	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	7.000,00	
1.02.01.03.80080 1	VIGILANZA	105.000,00	
	Totale Intervento 03	166.004,00	
	Totale Servizio 01	174.284,30	
	Totale Funzione 02	174.284,30	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA'; CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.02134	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2a LETT. A)	15.500,00	
1.08.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.08.01.02.01221	8 acquisto materiale vario	25.000,00	
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.22011	2 CORRISPETTIVO MANUTENZIONE RETE DI RACCOLTA ACQUE DI PIOGGIA	204.800,00	
1.08.01.03.23005	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE	53.600,00	
1.08.01.03.23005	2 CORRISPETTIVO MANUTENZIONE URBANIZZAZIONE ASI	25.000,00	
	Totale Intervento 03	283.400,00	
1.08.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.08.01.04.01223	1 CANONI ATTRAVERSAMENTI FERROVIARI	20.000,00	
1.08.01.04.01223	2 CANONE LOCAZIONE AUTOVETTURE	16.125,00	
	Totale Intervento 04	36.125,00	
	Totale Servizio 01	360.025,00	
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
1.08.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.02.03.09025	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	5.600,00	
1.08.02.03.21018	MANUTENZIONE IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	79.850,00	
	Totale Intervento 03	85.450,00	
	Totale Servizio 02	85.450,00	
	Totale Funzione 08	445.475,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.01.02.02155	2 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO VAS	2.000,00	
1.09.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.01.03.16004	2 COMPETENZE PROFESSIONALI	15.000,00	
	Totale Servizio 01	17.000,00	
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
1.09.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.04.03.21016	CORRISPETTIVO PER LA GESTIONE IN APPALTO DELLA DEPURAZIONE	20.600,00	
1.09.04.03.22011	1 CORRISPETTIVO PER MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE FOGNATURA IN CONCESSIONE ALLA BENEVENTANA SERVIZI	515.100,00	
	Totale Intervento 03	535.700,00	
1.09.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.04.08.21017	1 MANUTENZIONE DEPURATORI FINANZIATA CON IL CANONE DI DEPU- RAZIONE	187.300,00	
	Totale Servizio 04	723.000,00	
	Totale Funzione 09	740.000,00	
	Totale TITOLO I	2.761.070,78	



~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
2.01.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.05.01.04173	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - V.CAP.E. - 1059/1	150.000,00	
2.01.05.01.44392	CENTRO CONGRESSI INTEGRATO - POR CAMPANIA MISURA 4.6- DELIBERA G.R. N. 1832 23/11/2006 - V.CAP.E.40256	7.500.000,00	
2.01.05.01.44497	AREA ARCHEOLOGICA URBANA-PIAZZA CARDINAL PACCA -BAGNI-TEATRO ROMANO - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E.40349	6.461.098,00	
2.01.05.01.44529	COMPLETAMENTO AREA ARCO SACRAMENTO - FONDI REGIONALI - V.CAP.E. 40409	400.000,00	
2.01.05.01.44531	COMPLETAMENTO PARCO PERIFLUVIALE CELLARULO - FONDI AGENDA 2007-2013 - V.CAP.E. 40411	2.000.000,00	
2.01.05.01.44549	RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELLA CHIESA DI SANTA SOFIA - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E. 40422	676.529,08	
2.01.05.01.44701	COMPLETAMENTO CASA PISANI CON FUNZIONI DI INFOPOINT PER IL TEATRO ROMANO FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E.40444	400.000,00	
2.01.05.01.44705	ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI COMUNALI FONDI AGENDA 2007-2013 - V.CAP.E.40448	900.000,00	
2.01.05.01.44716	REALIZZAZIONE ACCESSO AL TEATRO ROMANO DA LARGO MANFREDI DI SVEVIA FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E 40457	600.000,00	
2.01.05.01.44724	RESTAURO TORRE DELLA BIFFA FONDI AGENDA 2007/2013-BENI CULTURALI - V.CAP.E.40464	600.000,00	
2.01.05.01.44793	COMPLETAMENTO SCAVI ARCHEOLOGICI LARGO MANFREDI DI SVEVIA FONDI POP FESR - V.CAP.E.40479	800.000,00	
2.01.05.01.44797	RESTAURO AFFRESCHI CRIPTA SAN BARTOLOMEO IN PIAZZA ORSINI - V.CAP.E.1052/7	150.000,00	
	Totale Intervento 01	20.637.627,08	
	Totale Servizio 05	20.637.627,08	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.08.01.44104 1	PIAZZA DUOMO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011	171.785,39	
2.01.08.01.44699	COMPETENCE CENTER-CENTRO PER LE COMPETENZE LA RICERCA E L'ICT ACCORDI DI RECIPROCITA - V.CAP.E. 40442	7.534.455,00	
2.01.08.01.81104 1	OO.PP.TRASFERIMENTI CONTO 40/2 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011	687.154,59	
2.01.08.01.81203 1	DEVOLUZIONE OO.PP. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011	42.116,74	
	Totale Intervento 01	8.435.511,72	
	Totale Servizio 08	8.435.511,72	
	Totale Funzione 01	29.073.138,80	
	Funzione 02 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01 UFFICI GIUDIZIARI		
2.02.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.02.01.01.44504	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAL. GIUSTIZIA - - V.CAP.E. 40357 - 1052/7	350.000,00	
	Totale Servizio 01	350.000,00	
	Totale Funzione 02	350.000,00	
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
2.04.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.01.01.44571	MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DELLA QUALITA' DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'INFANZIA PACEVECCHIA - PROGETTO EQF - AZIONE B) - V.CAP.E. 40427	2.000.000,00	
	Totale Servizio 01	2.000.000,00	

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
2.04.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.02.01.44390	ADEGUAMENTO IMPIANTISTICA SCUOLA SAN VITALE - V.CAP.E.1059/1	150.000,00	
2.04.02.01.44463	LAVORI DI COMPLETAMENTO E ADEGUAMENTO SCUOLA SAN VITO - L.R. 51 - V.CAP.E. 40321 - 1052/7	200.000,00	
2.04.02.01.44528	ADEGUAMENTO NORMATIVO SCUOLA SAN ANGELO A SASSO L.R. 51 - V.CAP.E.40485	300.000,00	
2.04.02.01.44579	ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE GRIMOALDO RE - V.CAP.E.40435	250.000,00	
2.04.02.01.44580	ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE S.MODESTO 2 PROGETTO EQF , AZIONE A) - V.CAP.E. 40436	947.321,02	
2.04.02.01.44708	ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA GRIMOALDO RE EQF + DEVOLUZIONE MUTUO PER 79667.20 - V.CAP.E. 40451	920.332,80	
2.04.02.01.44734	TETTO FOTOVOLTAICO SCUOLA N.SALA POP FESR 2007-2013 ASSE 3 OB SP. 3.1 LETT A - V.CAP.E.40471	200.000,00	
2.04.02.01.44735	TETTO FOTOVOLTAICO SCUOLA ELEMENTARE MAZZINI POP FESR 2007-2013 ASSE 3 OB SP. 3.1 LETT A - V.CAP.E. 40472	200.000,00	
2.04.02.01.44736	TETTO FOTOVOLTAICO SCUOLA ELEMENTARE PONTICELLI POP FESR 2007-2013 ASSE 3 OB SP. 3.1 LETT A - V.CAP.E. 40473	200.000,00	
	Totale Intervento 01	3.367.653,82	
	Totale Servizio 02	3.367.653,82	
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA		
2.04.03.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.03.01.44029	SCUOLA MEDIA FEDERICO TORRE - ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANU TENZIONE STRAORDINARIA - DEVOLUZIONE MUTUO 4080101/00 - V.CAP.E.40043-40483	697.216,81	
2.04.03.01.44573	MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DELLA QUALITA' DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO G. PASCOLI - PROGETTO EQF - AZIONE B) - V.CAP.E.40429	2.000.000,00	
2.04.03.01.44581	ADEGUAMENTO IMPIANTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA BOSCO LUCARELLI PROGETTO EQF - AZIONE A) - V.CAP.E.40437	1.187.850,00	
2.04.03.01.44737	TETTO FOTOVOLTAICO SCUOLA F. TORRE POP FESR 2007-2013 ASSE 3 OB SP. 3.1 LETT A - V.CAP.E. 40474	200.000,00	
	Totale Intervento 01	4.085.066,81	
	Totale Servizio 03	4.085.066,81	
	Totale Funzione 04	9.452.720,63	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
2.05.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.05.02.01.44723	RECUPERO FUNZIONALE E RISTRUTTURAZIONE INTERNI TEATRO COMUNALE FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E. 40463	800.000,00	
	Totale Servizio 02	800.000,00	
	Totale Funzione 05	800.000,00	
	Funzione 06 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
2.06.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.06.02.01.44013	LAVORI DI PREFILTRAGGIO IMPIANTO STADIO SANTA COLOMBA	140.455,10	
2.06.02.01.44346	COMPLETAMENTO CAMPO MEOMARTINI - V.CAP.E.1052/7	350.000,00	
2.06.02.01.44391	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL BOCCIODROMO RIONE FERROVIA - FONDI REGIONALI L. 42 - V.CAP.E.40255	200.000,00	
2.06.02.01.44523	REALIZZAZIONE DI CAMPETTI TIPO "PLAYGROUND" - PORFESR 2007-2013 OB. OPERATIVO 6.3 SPORT-FONDI FAS - V.CAP. E 40404	600.000,00	
2.06.02.01.44544	PALAZZETTO DELLO SPORT IN LOCALITA' SANTA CLEMENTINA - FONDI REGIONALI L.R. 1/2008 ART. 18 - V.CAP.E. 40417	3.000.000,00	
2.06.02.01.44555	NUOVA TRIBUNA STAMPA STADIO SANTA COLOMBA - FONDI MINISTERIALI - V.CAP.E. 40424 - 1052/7	556.000,00	
2.06.02.01.44709	IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE RIONE FERROVIA POR CAMPANIA FESR 2007-2013 " CITTÀ SOLIDALI E SCUOLE APERTE" - V.CAP.E. 40452	1.000.000,00	
2.06.02.01.44730	RISTRUTTURAZIONE CAMPO RUGBY PACEVECCHIA LEGGE REG. 42/79 - V.CAP.E. 40469	300.000,00	
2.06.02.01.44799	SISTEMAZIONE IMPIANTO SPORTIVO MELLUSI2 FINANZIAMENTO REGIONALE L.42/79 - V.CAP.E.40484	249.235,00	
2.06.02.01.44804	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA E REALIZZAZIONE TERRENO DI GIOCO CAMPO DI CALCIO AVELLOLA - FONDI REGIONALI - V.CAP.E.	300.000,00	
	Totale Intervento 01	6.695.690,10	
	Totale Servizio 02	6.695.690,10	
	Totale Funzione 06	6.695.690,10	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Funzione 07 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO		
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI		
2.07.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.07.01.01.44480	SEGNALETICA TURISTICA ED ARREDO URBANO FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E.40335	1.579.500,00	
	Totale Servizio 01	1.579.500,00	
	Totale Funzione 07	1.579.500,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
2.08.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.01.01.44079	INFRASTRUTTURE CONTRADA ROSETO - COSTRUZIONE INFRASTRUTTURE AL SERVIZIO DEL P.I.P. DI C/DA ROSETO, VINC. FONDI REGIONALI DEL PROT. AGG. PATTO TERRITORIALE E 1° LOTTO DELIBERA GRC N. 5772/2002 - V.CAP.E. 40094	8.660.856,00	
2.08.01.01.44088	INTERQUARTIERE NORD-EST - FONDI DI PRIVATI - V.CAP.E. 40103	2.350.000,00	
2.08.01.01.44111	PIAZZA S. MODESTO - PRU - V.CAP.E. 40131	1.300.485,77	
2.08.01.01.44172	COMPLETAMENTO FONDOVALLE VITULANESE - V.CAP.E. 40190	8.486.014,00	
2.08.01.01.44455	AMPLIAMENTO COMPLANARI -RACCORDO AUTOSTRADALE, EX S.S. 88 - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40310	5.082.606,00	
2.08.01.01.44459	COMPLETAMENTO MARCIAPIEDI VIA STURZO - V.CAP.E. 1052/7	300.000,00	
2.08.01.01.44466	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE EXTRAURBANE - MUTUO - V.CAP.E.40323	2.000.000,00	
2.08.01.01.44467	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE - MUTUO - V.CAP.E.40324	2.000.000,00	
2.08.01.01.44471	PONTE LOCALITÀ EPITAFFIO - PARCO PROGETTI - V.CAP.E.40328	400.000,00	
2.08.01.01.44473	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA SAN CUMANO - V.CAP.E. 1052/7	450.000,00	
2.08.01.01.44501	COMPLETAMENTO PEDONALIZZAZIONE CENTRO STORICO - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E.40353	4.944.492,00	
2.08.01.01.44546	PASSEGGIATA PEDONALE LUNGO VIA VITTIME DI NASSIRYA - MINISTERO AMBIENTE - V.CAP.E.40419	1.000.000,00	
2.08.01.01.44548	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PIAZZALE CATULLO - PRU-RIONE LIBERTÀ - V.CAP.E.40421	310.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

2.08.01.01.44711	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA ANNUNZIATA - V.CAP.E. 1052/7	350.000,00	
2.08.01.01.44729	RIQUALIFICAZIONE VIA TRAIANO FONDI REGIONALI - V.CAP.E. 40468	400.000,00	
2.08.01.01.44792	NUOVO PONTE SUL FIUME CALORE (TORRE BIFFA) PIU - EUROPA - V.CAP.E. 40478	13.142.885,00	
2.08.01.01.44795	REALIZZAZIONE STRADA DI SERVIZIO ACCESSO IMPIANTO STADIO SANTA COLOMBA REALIZZAZIONE VIA DI ESODO STADIO SANTA COLOMBA-VIA STURZO -V.CAP.E. 1052/7	372.224,00	
2.08.01.01.44800	RIQUALIFICAZIONE VIALE G.RE E REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE - V.CAP.E. 1052/7	350.000,00	
2.08.01.01.44803	RISTRUTTURAZIONE AREE ESTERNE PALADUA - V.CAP.E.1052/7	200.000,00	
2.08.01.01.81201 1	RIMODULAZIONE PROGRAMMA PIU EUROPA -PONTE CARRABILE SUL FIUME SABATO-TORRE DELLA CATENA - RIGENERAZIONE URBANA E QUALITÀ DELLA VITA -OBIETTIVO PECIFICO 6.A-OPERATIVO 6.1	3.334.566,30	
	Totale Intervento 01	55.434.129,07	
	Totale Servizio 01	55.434.129,07	
	Servizio 02		
	ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
2.08.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.02.01.44485	RIQUALIFICAZIONE GLOBALE DEGLI IMPIANTI E GESTIONE INTEGRATA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA, INFORMATIVA ALL'UTENZA, PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEGNALETICA SEMAFORICA	1.112.625,48	
2.08.02.01.44485 1	RIQUALIFICAZIONE GLOBALE DEGLI IMPIANTI E GESTIONE INTEGRATA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA, INFORMATIVA ALL'UTENZA, PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEGNALETICA SEMAFORICA	296.000,00	
2.08.02.01.44503	LAVORI DI ILLUMINAZIONE CONTRADE DEL COMUNE DI BENEVENTO - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40356	4.550.000,00	
	Totale Intervento 01	5.958.625,48	
	Totale Servizio 02	5.958.625,48	
	Totale Funzione 08	61.392.754,55	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
2.09.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.01.01.44416	STRUTTURE INTEGRATE PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA DELL'AREA "PIAZZA RISORGIMENTO E EX CAMPO LA SALLE" - V.CAP.E.40275	25.000.000,00	
2.09.01.01.44439	PIAZZA DUOMO- II LOTTO - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40289	7.542.776,79	
2.09.01.01.44470	PIAZZA ORSINI - PARCO PROGETTI REGIONALI - V.CAP.E.40327	2.584.436,00	
2.09.01.01.44489	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL RIONE CAPODIMONTE - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40341	3.526.368,67	
2.09.01.01.44490	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL RIONE PACEVECCHIA - ACCORDO PROGRAMMA QUADRO -INFRASTRUTTURE PER I SISTEMI URBANI"VIII ATTO INTEGRATIVO-DECR. DIR. N.86 DEL 24.2.2010 - V.CAP.E.40342	3.526.368,67	
2.09.01.01.44522	LAVORI DI VALORIZZAZIONE URBANA CENTRO STORICO - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E.40403	903.356,04	
2.09.01.01.44530	COMPLETAMENTO LUNGO SABATO BOULEVARD - PRU - V.CAP.E. 40410	130.000,00	
2.09.01.01.44556	PASSERELLA SUL FIUME SABATO, PEDONALE E CICLABILE, RIONE LIBERTÀ-PARCO VERDE - PRU - V.CAP.E. 40425	2.392.471,31	
2.09.01.01.44698	REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI IN VARIE ZONE DELLA CITTÀ - V.CAP.E.40441 - 1052/7	200.000,00	
2.09.01.01.44732	SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE PARCHEGGIO PORTA RUFINA - V.CAP.E. 1052/7	110.000,00	
	Totale Intervento 01	45.915.777,48	
2.09.01.03	ACQUISTO DI BENI SPECIFICI PER REALIZZAZIONI IN ECONOMIA		
2.09.01.03.44483	VIDEOSORVEGLIANZA ISTITUTI SCOLASTICI - FONDI REGIONALI-ASSESSORATO SICUREZZA CITTA' - V.CAP.E.40337	679.000,00	
2.09.01.03.44484	VIDEOSORVEGLIANZA ZONE TURISTICO SPORTIVE - FONDI REGIONALI-ASSESSORATO SICUREZZA CITTA' - V.CAP.E.40338	179.010,00	
	Totale Intervento 03	858.010,00	
	Totale Servizio 01	46.773.787,48	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
2.09.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.04.01.44022	RIABILITAZIONE DELLA RETE IDRICA DEL CENTRO STORICO - VINCOLATO FONDI REGIONALI - FINANZIAMENTO DECRETO DIRIG. AGC 16 - SETT. 04 - N. 1/16 DEL 22.5.2003 - BURC 30BIS DEL 7.7.2003 - V.CAP.E. 40036	929.622,42	
2.09.04.01.44348	COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DI BENEVENTO 2° STRALCIO FUNZIONALE - ZONA LIBERTA' - VINCOLATO FONDI ACCORDO PROGRAMMA MATT-REGIONE-V.CAP.E.40241	1.320.150,00	
2.09.04.01.44349	COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DI BENEVENTO 3° STRALCIO FUNZIONALE - ZONA LIBERTA' - S. CLEMENTINA - FERROVIA - VINCOLATO FONDI ACCORDO DI PROGRAMMA MATT-REGIONE - V. CAP. E. 40242	2.525.000,00	
2.09.04.01.44394	COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DI BENEVENTO.PRIMO STRALCIO - VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E.40258	1.154.550,00	
2.09.04.01.44451	MANUTENZIONE DEPURATORE PONTE DELLE TAVOLE - VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E.40303	500.000,00	
2.09.04.01.44468	MIGLIORAMENTO SISTEMA FOGNARIO E ACQUEDOTTISTICO - D.G.R.C 1491 DEL 3.8.2007 - V.CAP.E.40325	2.500.000,00	
2.09.04.01.44495	ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO DELLA RETE IDRICA NELLE C/DE DEL COMUNE DI BENEVENTO - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40347	4.600.000,00	
2.09.04.01.44510	REALIZZAZIONE RETE DI SMALTIMENTO ACQUE REFLUE NELLE CONTRADE - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40405	4.950.000,00	
2.09.04.01.44702	COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA DI BENEVENTO.QUARTO STRALCIO-ZONA CIMITERO VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E 40445	915.000,00	
2.09.04.01.44727	RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA IDRICO A SERVIZIO DELLA CITTÀ DI BENEVENTO DELIBERA CIPE N/82/2007-FAS 2007/2013 - V.CAP.E. 40466	4.305.974,00	
2.09.04.01.44738	COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DELLA CITTÀ-TRATTO TERMINALE ACCORDO MATT - V.CAP.E 40475	3.920.000,00	
	Totale Intervento 01	27.620.296,42	
	Totale Servizio 04	27.620.296,42	



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
2.09.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.05.01.44427	AMPLIAMENTO DELLA SEDE AZIENDALE DELL'ASIA - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40285	4.188.978,66	
2.09.05.01.44444	STAZIONE DI COMPATTAZIONE E TRASFERIMENTO RIFIUTI URBANI. - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40293	4.965.521,54	
	Totale Intervento 01	9.154.500,20	
	Totale Servizio 05	9.154.500,20	
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
2.09.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.06.01.04438	MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE E RIPRISTINO AMBIENTALE DISMESSA DISCARICA RRSSUU IN LOCALITA' PONTE VALENTINO 1 LOTTO FUNZIONALE FINANZ.POR CAMPANIA MISURA 1,8 VEDI CAP.ENTRATA N.60438	3.445.000,00	
2.09.06.01.44419	LAVORI DI RISANAMENTO AMBIENTALE S. VITO - FONDI MATT - V.CAP.E.40277	1.641.559,19	
2.09.06.01.44447	RESTAURO E RECUPERO GIARDINI DI VIALE DEGLI ATLANTICI DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40296	1.477.296,00	
2.09.06.01.44500	COMPLETAMENTO PARCO VERDE-PRU - FONDI PRU - V.CAP.E.40352	2.850.066,14	
2.09.06.01.44508	REALIZZAZIONE DI ITINERARI CICLABILI E CICLOPEDONALI - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40361	4.000.000,00	
2.09.06.01.44697	AREA ATTREZZATA CAMPER FONDI POP FESR 2007-2013 ASSE 1 OB. SP. 1D - V.CAP.E. 40440	500.000,00	
2.09.06.01.44807	LAVORI DI SOMMA URGENZA PER OSTRUZIONE ALVEO DEL TORRENTE SAN NICOLA IN LOCALITA' PONTE DELLE TAVOLE EVENTI ALLUVIONALI 4-5/12/2011 - V.CAP.E.40490	35.000,00	
2.09.06.01.44808	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA ASILO NIDO VIA TORRE DELLA CATENA - V.CAP.E. 40476	250.000,00	
	Totale Intervento 01	14.198.921,33	
	Totale Servizio 06	14.198.921,33	
	Totale Funzione 09	97.747.505,43	

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE		
2.10.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.02.01.44502	LAVORI DI COSTRUZIONE IMPIANTO POLIVALENTE PER ATTIVITÀ SOCIALI - FONDI REGIONALI LEGGE 42/79 - V.CAP.E.40355 - 1052/7	395.000,00	
	Totale Servizio 02	395.000,00	
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
2.10.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.05.01.21049	AMPLIAMENTO CIMITERO 1 E 2 LOTTO V.CAP.E.40017 E 44052	1.240.370,00	
2.10.05.01.44496	AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE - APPALTO IN CONCESSIONE-CAPITALE PRIVATO - V.CAP.E. 40348	23.000.000,00	
2.10.05.01.44801	RISTRUTTURAZIONE E GESTIONE EX MERCATINO RIONALE COPERTO DEL QUARTIERE PACEVECCHIA DA ADIBIRE A CENTRO SOCIALE POLIFUNZIONALE POR CAMPANIA FESR 2007-2013 - V.CAP.E.40486	400.000,00	
2.10.05.01.44802	RISTRUTTURAZIONE E GESTIONE EX MERCATINO RIONALE COPERTO DEL QUARTIERE PACEVECCHIA DA ADIBIRE A CENTRO SOCIALE POLIFUNZIONALE POR CAMPANIA FESR 2007-2013 - V.CAP.E. 1052/7	100.000,00	
	Totale Intervento 01	24.740.370,00	
	Totale Servizio 05	24.740.370,00	
	Totale Funzione 10	25.135.370,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
2.11.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.04.01.44078	CENTRO SERVIZI PIP CONTRADA OLIVOLA POR - PARCO PROGETTI REGIONALI V.CAP.E. 40093	4.675.200,00	
2.11.04.01.44406	RIFUNZIONALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE ESISTENTE A SERVIZIO DELL'AREA INDUSTRIALE DI C/DA OLIVOLA - VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E.40266	500.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

2.11.04.01.44434	INCUBATORE DI IMPRESA C/DA OLIVOLA EX RIECO - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 ( PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40287	7.000.000,00	
	Totale Intervento 01	12.175.200,00	
	Totale Servizio 04	12.175.200,00	
	Servizio 06 SERVIZI RELATIVI ALL'ARTIGIANATO		
2.11.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.06.01.44499	CENTRO POLIFUNZIONALE DI QUARTIERE NELLA CONTRADA PIANO CAPPELLE - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40351	836.620,68	
	Totale Servizio 06	836.620,68	
	Totale Funzione 11	13.011.820,68	
	Totale TIPOLO II	245.238.500,19	
	TOTALE CENTRO 8	247.999.570,97	

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
ATTUAZIONE DEL PIANO TRAFFICO E DEL  
PIANO SOSTA  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROCEDURE AMMINISTRATIVE/TECNICHE PER  
L'ATTUAZIONE DEL PIANO TRAFFICO  
PESO: 25

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ESTENSIONE DELLA ZTL E DELL'AREA PEDONALE A P.ZZA CASTELLO E P.ZZA IV NOVEMBRE  Personale partecipante: GOGLIA LUIGI SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO VESCE CINZIA	80	MAMGLASOND
	Dati da monitorare: DELIBERA DI GIUNTA  ORDINANZA DIRIGENZIALE  DETERMINA DI APPALTO		Previsione 31/12/2012  31/12/2012  31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	INVERSIONE DEL SENDO DI MARCIA DI VIA XXIV MAGGIO  Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO VARRICCHIO MARIO	20	MAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ORDINANZA DIRIGENZIALE IN CASO DI INVERSIONE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER  
L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA  
PESO: 50

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO DEGLI STALLI DI SOSTA  Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO FELEPPA VINCENZO	50	MGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI AFFIDAMENTO APPALTO		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 REALIZZAZIONE STALLI PER I RESIDENTI NELLE TRAVERSE DI COLLEGAMENTO  Personale partecipante: BOSCO GIORGIO DE NISI COSIMO	50	MGLASOND
Dati da monitorare: ORDINANZA DIRIGENZIALE  DETERMINA ACQUISTO SEGNALETICA		Previsione 31/12/2012  31/12/2012

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER  
 L'ATTIVAZIONE DELL'IMPIANTO  
 SEMAFORICO DI VIA AVELLINO-VIA  
 INTORCIA. MANUTENZIONE IMPIANTI  
 ESISTENTI

PESO: 25

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RICALCO TEMPI SEMAFORI E NUOVA TARATURA DEI SEMAFORI  Personale partecipante: GOGLIA LUIGI LOVINO PASQUALINO	20	MGLASO
	Dati da monitorare: DETERMINA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ALLA DITTA APPALTATRICE		Previsione 31/10/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI  Personale partecipante: GOGLIA LUIGI	30	MGLASO
	Dati da monitorare: DETERMINA PROCEDURA AFFIDAMENTO ALLA DIT APPALTATRICE		Previsione 31/10/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	ATTIVAZIONE IMPIANTO INCROCIO DI VIA AVELLINO-VIA INTORCIA  Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO	50	MGLASO

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINA PROCEDURA AFFIDAMENTO ALLA DIT APPALTATRICE		Previsione 31/10/2012
CONTRATTO FORNITURA ENEL		31/10/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**RAZIONALIZZAZIONE DELLA SEGNALETICA  
 STRADALE E PREDISPOSIZIONE PIANO  
 SICUREZZA STRADALE**  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RAZIONALIZZAZIONE DELLA  
 SEGNALETICA E PREDISPOSIZIONE DI  
 DISSUASORI E BANDE SONORE  
 PESO: 70

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 INTERVENTI DI SOSTITUZIONE DELLA SEGNALETICA  Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO BOSCO GIORGIO DE NISI COSIMO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI ACQUISTO SEGNALETICA		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 REALIZZAZIONE NUOVA SEGNALETICA	50	GFMAMGLASOND

-9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO		
Dati da monitorare: DETERMINE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PON - PIANO SICUREZZA CON SISTEMA DI  
VIDEOSORVEGLIANZA  
PESO: 30

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE PROGETTO  Personale partecipante: GOGLIA LUIGI	50	SOND
Dati da monitorare: DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE		Previsione 31/12/2012

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ATTIVAZIONE PROCEDURA DI GARA  Personale partecipante: VESCE CINZIA	50	SOND
Dati da monitorare: DETERMINA INDIZIONE GARA		Previsione 31/12/2012





9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**GESTIONE DEL MEGAPARCHEGGIO DI VIA DEL  
 POMERIO E AREE CON PARCOMETRI**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL  
 MEGAPARCHEGGIO  
**PESO: 100**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1    AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  Personale partecipante: TOSI ANTONIO	100	SOND
Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE	Previsione 31/12/2012	

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 PROCEDURE DI LIBERALIZZAZIONE DEL  
 SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 DELIBERA DI LIBERALIZZAZIONE  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIRIZZO E CONTROLLI PIU' PUNTUALI SULL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' IN HOUSE CHE HA IN AFFIDO IL SERVIZIO  Personale partecipante: TOSI ANTONIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: STUDIO MERCATO PER VERIFICA MODALITA' GESTIONALI: PRIVATIVA O LIBERALIZZ.	Previsione 31/12/2012	

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti


OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**MANUTENZIONE E CUSTODIA DELLE  
 AREE A VERDE DELLA CITTA' E DEI PARCHI**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 MANUTENZIONE E FIORITURA DELLE AREE  
 STRATEGICHE DELLA  
 CITTA'  
**PESO: 70**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	APPALTO DEL SERVIZIO  Personale partecipante: ZOLLO GIOVANNI FIORENTINO PIERLUIGI CAVUOTO ELENA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINA E STIPULA CONTRATTO		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE E PULIZIA CORDOLI ALLE COOPERATIVE SOCIALI  Personale partecipante: ZOLLO GIOVANNI FIORENTINO PIERLUIGI TRETOLA BERNARDINO	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	AFFIDO POTATURA IN CITTA'	20	GFMAMGLASOND



## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ZOLLO GIOVANNI FIORENTINO PIERLUIGI		
Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE PROGETTO E INDIZIONE GARA D'APPALTO		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 MANUTENZIONE FIORIERE DELLA ZTL  Personale partecipante: MANDRONE ANTONIO MEOLI CARMINE GUERRERA GINO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ACQUISTO MATERIALE TRAMITE BUONI ECONOMA		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PULIZIA STRADE CITTADINE E MONUMENTI  
DELLA CITTA' CON MACCHINA PULITRICE  
GHIBLI

PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDO DEL SERVIZIO  Personale partecipante: TRETOLA BERNARDINO	100	MGLASOND



## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PULIZIA E MANUTENZIONE BAGNI PUBBLICI E  
BAGNO ITINERANTE MEDIANTE AFFIDAMENTO A  
CCOPERATIVA DI TIPO B)  
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	100	MGLASOND
Dati da monitorare: ATTI DI AFFIDAMENTO		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PULIZIA E MANUTENZIONE DELLE FONTANE  
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO SERVIZIO		MGLASOND
Dati da monitorare: ADOZIONE ATTI DI AFFIDAMENTO		Previsione 31/12/2012

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO: <b>ATTIVAZIONE BOLLINO VERDE</b> PESO: 5
---

OBIETTIVO GESTIONALE: GESTIONE DEL SERVIZIO PESO: 100
---

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  Personale partecipante: BELLONE SERGIO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE DI INCARICO	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AVVIO DEL SERVIZIO E PUBBLICIZZAZIONE  Personale partecipante: BELLONE SERGIO COPPOLA DIANA VIVOLO RENATA	25	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: CORRISPONDENZA ASSOCIAZIONI  MANIFESTI	Previsione 31/12/2012  31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 AVVIO CAMPAGNA INFORMATIVA  Personale partecipante: BELLONE SERGIO COPPOLA DIANA VIVOLO RENATA	25	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 249

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**SUPERAMENTO DELLA PERCENTUALE DEL 65%  
 DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPERAMENTO DELLA PERCENTUALE DEL 65%  
 DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA  
**PESO: 100**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 MONITORAGGIO DELL'ATTIVITA' DELL'ASIA E LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO  Personale partecipante: ROMITO MASSIMO SCOCCA ANDREA	70	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI LIQUIDAZIONE		Previsione 31/12/2011

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RIPRISTINO SPAZZATRICI PER LO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO DELLE AREE URBANE	10	GFMAMGLASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ADESIONE AL NETWORK NAZIONALE ED INTERNAZIONALE "RIFIUTI ZERO" E REALIZZAZIONE PIANO	10	GFMAMGLASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 ISTITUZIONE DELL'OSSERVATORIO COMUNALE "VERSO RIFIUTI ZERO"	10	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.À. Lanzalone dal 21/05 Ing. Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PROGRAMMA BENEVENTO IMPATTO ZERO**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA  
 SOSTENIBILE PER L'IMPLEMENTAZIONE  
 DELL'EFFICIENZA ENERGETICA E LE AZIONI  
 PER LA PROMOZIONE DELL'ENERGIA  
 RINNOVABILE SIA NEI SETTORI PRIVATI CHE  
 PUBBLICI, ATTRAVERSO IL MONITORAGGIO  
 ENERGETICO DEL TERRITORIO E DEL  
 PATRIMONIO COMUNALE  
**PESO: 100**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AUDIT ENERGETICO DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE AI FINI DELLA PIANIFICAZIONE ENERGETICA (PEAC - PIANO ENERGETICO COMUNALE, PAES - PIANO AZIONE ENERGIA SOSTENIBILE) E DELL'ADOZIONE DI STRUMENTI DI REGOLAMENTAZIONE (REGOLAMENTO ENERGETICO E CEC - CATASTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI)	10	
2 INVENTARIO DI BASE DELLE EMISSIONI DI CO2	10	
3 ADESIONE AL NETWORK EUROPEO "ENERGY CITIES"	10	
4 NETWORK ITALO-EUROPEO COORDINAMENTO AGENDE 21 LOCALI ITALIANE	10	
5 ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE TECLA (ASSOCIAZIONE DI ENTI LOCALI PER LA COOPERAZIONE TERRITORIALE)	10	



Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 ISTITUZIONE ALL'INTERNO DELL'UFFICIO ENERGIA DELL'E3STAFF (ENERGY ENVIRONMENT EUROPE STAFF) PER L'INTERCETTAZIONE DI FONTI DI FINANZIAMENTO (BANDO EUROPEO DELLA DG ENVIRONMENT DENOMINATO "LIFE +" 2012; PROGRAMMA URBACT II DELL'UNIONE EUROPEA; SETTIMO PROGRAMMA QUADRO DELL'UNIONE EUROPEA; IL SOLE A SCUOLA DEL MATTM; FONDO DI KYOTO, PROMOSSO DA CCDDPP E MATTM; FONDO JESSICA; FONDO EUROPEO PER L'EFFICIENZA ENERGETICA)	10	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
7 ADESIONE AL CAT MED (CHANGE MEDITERRANEAN METROPOLISES AROUND TIME)	10	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
8 IMPLEMENTAZIONE NUOVO SITO DELL'ASSESSORATO ALL'AMBIENTE PER LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI AL LAVORO DELL'AMMINISTRAZIONE ATTRAVERSO UNA PIATTAFORMA INTERATTIVA	10	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
9 CANDIDATURA DI BENEVENTO AI PROGETTI SMART GRID ENEL	10	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
10 AVVIO PROGETTO BIKE SHARING	10	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ALIENAZIONE PATRIMONIO COMUNALE**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROCEDURA DI VENDITA DEGLI ALLOGGI DI PARCO SOGENE  
**PESO: 50**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 STIPULA CONTRATTI DI COMPRAVENDITA	100	GFMAMGLASOND

Personale partecipante:  
 GIORGIONE CORRADO  
 COLLARILE ANNA

Dati da monitorare:  
CONTRATTI DI COMPRAVENDITA

Previsione  
31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ALIENAZIONE RELITTI COMUNALI  
PESO: 40

Attivita'  
N.

Peso

Periodo di  
riferimento

1 ISTRUTTORIA PROCEDURA E STIPULA  
CONTRATTI DI COMPRAVENDITA

100

GFMAMGLASOND

Personale partecipante:  
GIORGIONE CORRADO  
COLLARILE ANNA



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 251

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RICHIESTA PARERI		Previsione 31/12/2012
CONTRATTI DI COMPRAVENDITA		31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ALIENAZIONE ALLOGGI ERP  
PESO: 10

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI  
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDO INCARICHI PER L'ACCATASTAMENTO DEGLI IMMOBILI  Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO COLLARILE ANNA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI INCARICO  BENI ACCATASTATI		Previsione 31/12/2012

9 AMBIENTE E MOBILITA'


RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**VALORIZZAZIONE IMMOBILI COMUNALI**  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 NUOVI CONTRATTI DI LOCAZIONE  
 PESO: 30

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	DISDETTA DEI CONTRATTI IN SCADENZA  Personale partecipante: DE MEO FRANCESCA RITA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	RICALCOLO DEI CANONI AGGIORNATI  Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RELAZIONI DI STIMA		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	STIPULA NUOVI CONTRATTI  Personale partecipante: DE MEO FRANCESCA RITA COLLARILE ANNA	30	GFMAMGLASOND



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 253

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: CONTRATTI DI LOCAZIONE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RATEIZZAZIONE MOROSITA'  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMUNICAZIONE MOROSITA'  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICALCOLO MOROSITA' IN BASE AI DATI REDDITUALI  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCHEMA DI CALCOLO DEI CANONI		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 PREDISPOSIZIONE E STIPULA ATTI DI TRANSAZIONE  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA COLLARILE ANNA	40	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ATTI DI TRANSAZIONE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
AGGIORNAMENTO CANONI DI LOCAZIONE  
ALLOGGI

PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ACQUISIZIONE DATI REDDITUALI  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICALCOLO CANONI IN BASE AI DATI REDDITUALI  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCHEDE DI CALCOLO DEI CANONI		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 COMUNICAZIONE NUOVI CANONI  Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: COMUNICAZIONI		Previsione 31/12/2012

<b>OBIETTIVO GESTIONALE:</b> AVVIO PROCEDURA DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI PESO: 10
--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COSTITUZIONE UFFICIO  Personale partecipante: INTORCIA VINCENZO DE MEO FRANCESCA RITA	20	SOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 MONITORAGGIO SITUAZIONE ALLOGGI  Personale partecipante: INTORCIA VINCENZO	50	SOND
Dati da monitorare: SCHEDE RIEPILOGATIVE DEGLI INTERVENTI		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ELENCO PRESTATORI DI SERVIZI  Personale partecipante: VESCE CINZIA	30	SOND



9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA  
 CONCESSIONE E/O LOCAZIONE DEGLI  
 IMMOBILI COMUNALI  
 PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 RIORGANIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI  
 ALLOGGI ERP E RELATIVI CANONI,  
 ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEL NUOVO  
 SOFTWARE "GESTIONE FITTI"  
 PESO: 10





## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 257

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
LIBERALIZZAZIONE SERVIZIO RIFIUTI  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
DELIBERA DI LIBERALIZZAZIONE  
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDAGINE DI MERCATO  Personale partecipante: TOSI ANTONIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINE DI APPALTO DEL SERVIZIO		Previsione 31/12/2012



- 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**PROGETTO ROTATORIA LECLERC**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ACQUISIZIONE ROTATORIA LECLERC  
 PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE PROGETTO PER RIFACIMENTO ROTATORIA  Personale partecipante: LOVINO PASQUALINO SILVESTRI MASSIMO VARRICCHIO MARIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINA DI ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO  PROGETTO  DELIBERA DI G.C.		Previsione 31/12/2012  31/12/2012  31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PIANO IMPIANTI PUBBLICITARI  
 PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	COLLABORAZIONE ALLA STESURA DEL PIANO DI COMPETENZA DELL'UFFICIO URBANISTICA  Personale partecipante: LOVINO PASQUALINO	100	GFMAMGLASOND



9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RIUNIONI		Previsione 31/12/2012
VERBALI		31/12/2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**ATTUAZIONE POLITICHE AMBIENTALI**  
**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
**CONTROLLO SITI INQUINATI**  
**PESO: 40**

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 CONVENZIONE CON IL CORPO FORESTALE DELLO STATO  Personale partecipante: CAVUOTO ELENA	100	ASOND
Dati da monitorare: DELIBERA DI G.C.		Previsione 31/12/2012
DETERMINA		31/12/2012
CONVENZIONE		31/12/2012

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ATTIVITA' DI BONIFICA  
PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Personale partecipante: CAVUOTO ELENA		
Dati da monitorare: DETERMINE		Previsione 31/12/2012
CONTRATTI		31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PRESENTAZIONE E DIVULGAZIONE PIANO DI  
PROTEZIONE CIVILE  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Personale partecipante: TRETOLA BERNARDINO		
Dati da monitorare: DELIBERA G.C.		Previsione 31/12/2012
DETERMINA		31/12/2012

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE		
1.01.05.01.02025	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2ª LETT. A)	1.210,68	
1.01.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.05.02.02026	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	2.309,45	
1.01.05.02.05018	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.500,00	
	Totale Intervento 02	3.809,45	
1.01.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.05.03.09007	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	1.000,00	
1.01.05.03.15010	PULIZIA LOCALI	15.010,00	
1.01.05.03.80062	SPESE GESTIONE VILLA D'AGOSTINO	66.001,00	
1.01.05.03.80081	SPESE ONERI CONDOMINIALI	16.000,00	
1.01.05.03.80101	SPESE PER LA GESTIONE IMMOBILI COMUNALI	50.000,00	
	Totale Intervento 03	148.011,00	
1.01.05.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.05.04.01040	FITTI PASSIVI	30.000,00	
1.01.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.05.07.01043	TASSE DI POSSESSO	20.000,00	
	Totale Servizio 05	203.031,13	
	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.07.04.01058	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	7.000,00	
	Totale Servizio 07	7.000,00	

## - CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 14	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
1.01.08.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.08.04.01067	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	3.000,00	
1.01.08.04.01067 1	CANONI ED ONERI	6.970,00	
	Totale Intervento 04	9.970,00	
	Totale Servizio 08	15.697,27	
	Totale Funzione 01	225.728,40	
	Funzione 02 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01 UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.04037 1	SPESE GESTIONE GIUSTIZIA	15.000,00	
1.02.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.02.01.04.01078	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	173.000,00	
1.02.01.04.21010	FITTO LOCALI PER IL GIUDICE DI PACE	240.000,00	
	Totale Intervento 04	413.000,00	
	Totale Servizio 01	428.000,00	
	Totale Funzione 02	428.000,00	
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
1.04.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.04.01.04.01123	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	13.300,00	
	Totale Servizio 01	13.300,00	
	Totale Funzione 04	13.300,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.05.02.07.01172	REGISTRAZIONE CONTRATTI	15.000,00	
	Totale Servizio 02	15.000,00	
	Totale Funzione 05	15.000,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.05086	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) REPERIBILITA', TURNAZIONI	57.000,00	
1.08.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.08.01.02.01221 1	ACQUISTO MATERIALE DI FUNZIONAMENTO SEGNALETICA STRADALE	32.500,00	
1.08.01.02.01221 2	ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO, CANCELLERIA, STAMPATI, MANIFESTI ETC..	2.500,00	
1.08.01.02.01221 6	ACQUISTO MATERIALE SEGNALETICA STRADALE PER INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, POTENZIAMENTO DELLE STRADE	50.000,00	
1.08.01.02.05087	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	3.000,00	
1.08.01.02.08099 4	SPESE PER ATTUAZIONE SISTEMI DI CONTROLLO ZTL E CENTRO STORICO PON SICUREZZA VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 10024	650.000,00	
	Totale Intervento 02	738.000,00	
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.01290	LAVORI DI SOMMA URGENZA	25.000,00	
1.08.01.03.02134 1	PRESTAZIONI FINANZIATE CON I PROVENTI DEL C.D.S.: INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, DI AMMODERNAMENTO, DI POTENZIAMENTO, DI MESSA A NORMA E DI MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA DELLE STRADE	250.000,00	
1.08.01.03.02134 5	ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI IN MATERIA DI VIABILITA'	127.980,00	
1.08.01.03.02134 6	PRESTAZIONI FINANZIATE CON I PROVENTI DEL C.D.S.: INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, DI AMMODERNAMENTO, DI POTENZIAMENTO, DI MESSA A NORMA E DI MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA DELLE STRADE - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011	569.171,95	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

1.08.01.03.06124	4	SERVIZI AGGIUNTIVI CONTRADE	100.000,00
1.08.01.03.08099		POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO SEGNALETICA STRADALE, MOBILITA' CICLISTICA E SICUREZZA STRADALE	38.020,00
1.08.01.03.15093	1	ATTIVITA' DI MONITORAGGIO SULLO STATO ATTUALE DELL'AMBIENTE	2.400,00
1.08.01.03.29007	1	CORRISPETTIVO SERVIZIO TRASPORTI URBANI	998.000,00
1.08.01.03.80033	9	SPESE PER PRELIEVO PARCOMETRI	13.500,00
		Totale Intervento 03	2.124.071,95
1.08.01.04		UTILIZZO DI BENI DI TERZI	
1.08.01.04.01223		CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	3.300,00
1.08.01.08		ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	
1.08.01.08.25002	1	ESECUZIONE LAVORI IN DANNO VEDI CAPITOLO E.14001/1	50.000,00
		Totale Servizio 01	2.972.371,95
		Servizio 03	
		TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	
1.08.03.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.08.03.03.01242	1	CORRISPETTIVO SERVIZI TRASPORTI V.CAP.E.10021	1.238.638,00
1.08.03.03.29007	2	CORRISPETTIVO TRASPORTO PUBBLICO	2.586.362,00
1.08.03.03.29007	3	CORRISPETTIVO TRASPORTO SCOLASTICO	320.000,00
		Totale Intervento 03	4.145.000,00
		Totale Servizio 03	4.145.000,00
		Totale Funzione 08	7.117.371,95
		Funzione 09	
		FDNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
		Servizio 03	
		SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	
1.09.03.01		PERSONALE	
1.09.03.01.02166		TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	1.813,59
1.09.03.02		ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.09.03.02.01267		ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	5.000,00



~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

1.09.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.03.03.07053 1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		200,00
1.09.03.03.15093	SPESE PROTEZIONE CIVILE		5.000,00
	Totale Intervento 03		5.200,00
1.09.03.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.03.08.21020	ONERI STRAORDINARI: LAVORI DI SOMMA URGENZA CALAMITA' VARIE		12.000,00
	Totale Servizio 03		24.013,59
	Servizio 05		
	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
1.09.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.05.02.01292	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO		5.000,00
1.09.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.05.03.01288 4	CORRISPETTIVO SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		12.295.000,00
1.09.05.03.01288 5	EMERGENZA RIFIUTI: RECUPERO TARIFFA E COSTO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOSTENUTI DALL'ENTE L.21/06 IN ATTUAZIONE DELL'O.P.C.M. 3479/05 E SS.MM.II. -CONFERIMENTO RIFIUTI		1.130.000,00
1.09.05.03.01288 11	SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO BONIFICA SITI INQUINATI		160.000,00
1.09.05.03.81121	ECOLOGIA ED AMBIENTE		321.000,00
	Totale Intervento 03		13.906.000,00
1.09.05.05	TRASFERIMENTI		
1.09.05.05.02178	TRASFERIMENTI PER RACCOLTA RIFIUTI LOCALI COMUNALI		150.211,82
	Totale Servizio 05		14.061.211,82
	Servizio 06		
	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
1.09.06.01	PERSONALE		
1.09.06.01.01293 1	LAVORO STRAORDINARIO		8.875,73
1.09.06.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.06.02.02181	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI		5.000,00
1.09.06.02.02181 1	ACQUISTO VESTIARIO E MATERIALE ANTINFORTUNISTICO		3.000,00
1.09.06.02.05116	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		3.000,00
	Totale Intervento 02		11.000,00

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

1.09.06.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.09.06.03.01286	2	MANUTENZIONE FONTANE E BAGNI PUBBLICI	110.000,00
1.09.06.03.01286	3	ATTIVAZIONE BOLLINI BLU E VERDE V.CAP.22012	40.000,00
1.09.06.03.01286	4	GUARDIANIA	15.000,00
1.09.06.03.01286	7	MANUTENZIONE E GESTIONE MACCHINARIO GHIBLI SKID UNIT 180/21-DE-HR	18.624,08
1.09.06.03.01286	8	SPESE SERVIZIO DI PULIZIA	2.063,88
1.09.06.03.09031		MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI, ATTREZZI	3.000,00
1.09.06.03.11031		SPESE PUBBLICITA' E PUBBLICAZIONE GARA	10.000,00
1.09.06.03.19007		POTATURA ALBERATURE E IRRIGAZIONE	100.000,00
1.09.06.03.19007		INTERVENTI FINALIZZATI AL DECORO CITTADINO	20.000,00
		Totale Intervento 03	318.687,96
1.09.06.05		TRASFERIMENTI	
1.09.06.05.02178	5	RESTITUZIONE SOMME	26.248,15
1.09.06.08		ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	
1.09.06.08.23008		INTERVENTI NELLA VILLA COMUNALE E GIARDINI DE FALCO	133.000,00
		Totale Servizio 06	497.811,84
		Totale Funzione 09	14.583.037,25
		Totale TITOLO I	22.382.437,60
		TITOLO II	
		SPESE IN CONTO CAPITALE	
		Funzione 01	
		FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	
		Servizio 05	
		GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
2.01.05.01		ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	
2.01.05.01.04173	5	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - DEMANIO E PATRIMONIO -	90.000,00
		Totale Servizio 05	90.000,00
		Totale Funzione 01	90.000,00

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

	Funzione 03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01 POLIZIA MUNICIPALE		
2.03.01.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.03.01.05.22081 10	MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE SUL TERRITORIO COMUNALE - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	18.876,00	
	Totale Servizio 01	18.876,00	
	Totale Funzione 03	18.876,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
2.08.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.01.01.01714 3	COSTRUZIONE E GESTIONE PARCHEGGI PER MIGLIORAMENTO MOBILITA' URBANA FINANZIATO DAI PROVENTI ART.7 D.LGS. N.285/1992 CAPITOLI DI ENTRATA 1035 E 1035/3	399.323,73	
2.08.01.01.01714 4	SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARREDO URBANO E SEMAFORI AVANZO 2011	60.000,00	
	Totale Intervento 01	459.323,73	
	Totale Servizio 01	459.323,73	
	Totale Funzione 08	459.323,73	
	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
2.09.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.05.01.54444	SITO DI TRASFERENZA E STOCCAGGIO PROVVISORIO PRESSO LA DISMESSA DISCARICA COMPRESORIALE DI LOC.PIANO BOREA	57.880,00	

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

Dr.A. Lanzalone dal 21/05 Ing.Zotti

2.09.05.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENITFICHE		
2.09.05.05.01294	ACQUISTO SOFTWARE	5.000,00	
2.09.05.07	TRASFERIMENTI DI CAPITALE		
2.09.05.07.01792 4	TRASFERIMENTI ASIA	1.000.000,00	
	Totale Servizio 05	1.062.880,00	
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
2.09.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.06.01.40275	AMBIENTE E TERRITORIO - V.CAP.E. 44185	25.000,00	
	Totale Servizio 06	25.000,00	
	Totale Funzione 09	1.087.880,00	
	Totale TITOLO II	1.656.079,73	
	TOTALE CENTRO 9	24.038.517,33	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

10 SISTEMA DI STAFF-SUP. ~~Organi Politici~~

RESPONSABILE:  
Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO: <b>PROGRAMMI COMPLESSI E POLITICHE                  COMUNITARIE</b> PESO: 70
---

OBIETTIVO GESTIONALE: PIANO STRATEGICO (P.S.) PESO: 5
---

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DIVULGAZIONE  Personale partecipante: CARUSO BRUNO SPAGNOLETTI LUIGIA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO GESTIONALE: PIATTAFORMA LOGISTICA ALLA CONTRADA ROSETO OLIVOLA PESO: 10
--

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ATTIVITA' SUCCESSIVE  Personale partecipante: CAROFALO ELISA CARUSO BRUNO PACILIO MARIA	100	GFMAMGLASOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

10 SISTEMA DI STAFF SUP. Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 CONCLUSIONE DEL PROGRAMMA SPERIMENTALE  
 PER IL MIGLIORAMENTO DELL'AMBIENTE  
 URBANO E DEL BACINO DEL FIUME CALORE  
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6  ATTIVITA' SUCCESSIVE  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CAROFALO ELISA CARUSO BRUNO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE DEL SISTEMA MUNICIPALE PER  
 CONSEGNE CITTADINE SMUCC  
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1  ATTIVITA' SUCCESSIVE  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CAROFALO ELISA CARUSO BRUNO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE	Previsione 31/12/2012	

## 10 SISTEMA DI STAFF SUP. Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PROGETTI DI TERRITORIO. SECONDA FASE  
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CONCLUSIONE  Personale partecipante: CAROFALO ELISA PACILIO MARIA CARUSO BRUNO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	DIVULGAZIONE  Personale partecipante: CARUSO BRUNO PACILIO MARIA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PATTO C.U.O.R.E. E ACCORDI DI  
 RECIPROCITA'  
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CONCLUSIONE  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA	50	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 272

10 SISTEMA DI STAFF SUP: ~~Organi~~ Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 DIVULGAZIONE  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CARUSO BRUNO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE: PIU' EUROPA PESO: 50
--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SOTTOSCRIZIONE APQ  Personale partecipante: BASILE LUIGI CARUSO BRUNO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AVVIO DELLE ATTIVITA'  Personale partecipante: CARUSO BRUNO PACILIO MARIA	50	GFMAMGLASOND



## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP: Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PIANO CITTA'  
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE DEL PIANO CITTA'  Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUGIA CAROFALO ELISA	100	GFMAMGLASOND



-10 SISTEMA DI-STAFF SUP. Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**GABINETTO SINDACO**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 COMPITI TIPICI DI SEGRETERIA  
 PARTICOLARE. CURA DEI RAPPORTI CON GLI  
 ALTRI SETTORI DELL'ENTE E CON GLI ORGANI  
 ISTITUZIONALI  
**PESO: 100**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SERVIZI DI SEGRETERIA  Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO CARUSO BRUNO MARTINI FILOMENA PACILIO MARIA ROMANO SERGIO	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AGENDA PERSONALE DEL SINDACO  Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO PACILIO MARIA ROMANO SERGIO MARTINI FILOMENA	25	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	CONVOCAZIONE ED ASSISTENZA PER LA GIUNTA	25	GFMAMGLASOND

## 10 SISTEMA DI STAFF SUP. Organi Politici

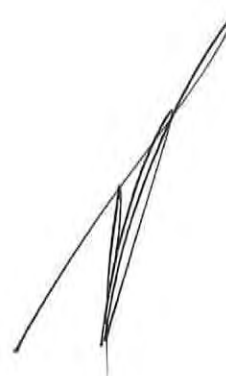
RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO MARTINI FILOMENA PACILIO MARIA ROMANO SERGIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 ORGANIZZAZIONE DEL CERIMONIALE  Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO MARTINI FILOMENA	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE	Previsione 31/12/2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 SERVIZIO AUTO RAPPRESENTANZA  Personale partecipante: ALTIERI GIOVANNI CARUSO BRUNO COTUGNO CARMINE MARMORALE PELLEGRINO	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2012	



-10 SISTEMA DI STAFF-SUP. Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
INFORMAZIONE ISTITUZIONALE.  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
COMUNICAZIONE PUBBLICA - UFFICIO STAMPA  
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEI RAPPORTI CON TUTTI GLI ORGANI DI INFORMAZIONE (MASS-MEDIA TRADIZIONALI E NUOVI)  Personale partecipante: ORAFIO ANTONIO NUZZOLILLO WILLIAM	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE DESTINATE AI CITTADINI  Personale partecipante: ORAFIO ANTONIO NUZZOLILLO WILLIAM	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**POLITICHE PER L'INNOVAZIONE**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 POLITICHE INTEGRATE PER L'INNOVAZIONE  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMATICO E POLITICHE INTEGRATE PER L'INNOVAZIONE	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ACCESSO ALLA RETE VPNA 2 MB DA PARTE DI TUTTI GLI UFFICI COMUNALI	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	PROGETTO PROTOCOLLO INFORMATICO E FLUSSO DOCUMENTALE	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.02001 1	STRAORDINARIO DIPENDENTI SEGRETERIA PROGRAMMI COMPLESSI	4.438,54	
1.01.01.01.05001	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITA', TURNAZIONE )	12.000,00	
1.01.01.01.07001	INDENNITA' DI MISSIONE AUTISTI	500,00	
	Totale Intervento 01	16.938,54	
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.01002	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	500,00	
1.01.01.02.01002 2	COMUNICAZIONE ESTERNA ( PRODOTTI EDITORIALI CARTACEI, VIDEO AUDIO, MULTIMEDIALI)	26.900,00	
1.01.01.02.02002	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	2.320,00	
1.01.01.02.02002 2	ACQUISTI FUNZIONAMENTO UFFICIO COMUNICAZIONE	2.200,00	
1.01.01.02.02002 3	SPESE DI FUNZIONAMENTO PROGRAMMI COMPLESSI	2.000,00	
1.01.01.02.03002 1	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE	350,00	
1.01.01.02.04002	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	2.600,00	
1.01.01.02.05002	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	5.000,00	
1.01.01.02.20003	SPESE DI FUNZIONAMENTO E VARIE SEGRETERIA	800,00	
1.01.01.02.81002 15	PUBBLICITA' ISTITUZIONALE SU TESTATE NAZIONALI E LOCALI - ACQUISTO PAGINE	1.400,00	
1.01.01.02.81002 18	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA ,STAMPATI,MANIFESTI E VARIE	800,00	Gestito dal centro n. 2
	Totale Intervento 02	44.870,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.01002 5	COMUNICAZIONE AI CITTADINI	7.500,00	
1.01.01.03.07001 2	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	1.500,00	
1.01.01.03.07002	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	800,00	
1.01.01.03.09002	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	3.500,00	
1.01.01.03.81002	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI	672,00	
1.01.01.03.81002 14	COMUNICAZIONE WEB	11.500,00	
1.01.01.03.81002 20	SPESE PER ACQUISIZIONE SERVIZI	5.000,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

1.01.01.03.91002	SPESE PER CONGRESSI E CONVEGNI	4.000,00	
	Totale Intervento 03	34.472,00	
1.01.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.01.08.80075	SPESE RAPPRESENTANZA SINDACO	260,00	
1.01.01.08.80076	SPESE FUNZIONAMENTO	1.947,68	
1.01.01.08.81002	7 SPESE PER CONTRIBUTI E MANIFESTAZIONI VARIE (sportive e ricreative)	35.000,00	
	Totale Intervento 08	37.207,68	
	Totale Servizio 01	133.488,22	
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029	5 POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
1.01.08.05	TRASFERIMENTI		
1.01.08.05.80149	2 INTERVENTI NELL'AMBITO DELL'ASSISTENZA, BENEFICIENZA E SERVIZI ALLA CITTADINANZA	20.000,00	
	Totale Servizio 08	25.727,27	
	Totale Funzione 01	159.215,49	
	Funzione 11		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 07		
	SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA		
1.11.07.05	TRASFERIMENTI		
1.11.07.05.80107	CONTRIBUTO C.A.S.V.E.	11.000,00	
	Totale Servizio 07	11.000,00	
	Totale Funzione 11	11.000,00	
	Totale TITOLO I	170.215,49	

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
2.11.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.04.01.44575	LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL POLO DELLE ECCELLENZE ALIMENTARI NEL COMUNE DI BENEVENTO - V.CAP.E.40431	10.151.400,00	
2.11.04.01.44578	LAVORI DI ADEGUAMENTO URBANIZZAZIONI OLIVOLA NEL COMUNE DI BENEVENTO - V.CAP.E.40434	7.237.820,00	
	Totale Intervento 01	17.389.220,00	
	Totale Servizio 04	17.389.220,00	
	Totale Funzione 11	17.389.220,00	
	Totale TITOLO II	17.389.220,00	
	TOTALE CENTRO 10	17.559.435,49	



## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:  
A.Orlacchio

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
GESTIONE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI  
PESO: 50

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE  
DEL CONSIGLIO E  
DELLA GIUNTA COMUNALE, CON MIGLIORAMENTO  
DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE  
PESO: 80

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE ORDINI DEL GIORNO SEDUTE CONSIGLIO E GIUNTA  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione < 2011
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONI, ITER SUCCESSIVO  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione <2011
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	GESTIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI	20	GFMAMGLASOND

## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:  
A.Orlacchio

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA		
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione < 2011
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	GESTIONE ORDINANZE DIRIGENZIALI, DEL SINDACO E DEL COMMISSARIO  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione <2011
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	GESTIONE ORDINI DI SERVIZIO, DISPOSIZIONI SINDACALI E DEL COMMISSARIO  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione <2011

## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:  
A.Orlacchio

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SUPPORTO AL SEGRETARIO GENERALE  
PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE AGENDA APPUNTAMENTI  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	40	GFMAMGLASOND
2	FILTRO DELLE ISTANZE  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
3	GESTIONE CORRISPONDENZA  Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	40	GFMAMGLASOND

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:  
A.Orlacchio

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
SUPPORTO ALLE PROCEDURE DI GARA,  
REDAZIONE, STIPULA DEI CONTRATTI E ATTI  
CONSEQUENTI  
PESO: 50

OBIETTIVO GESTIONALE:  
GESTIONE PROCEDURE DI GARA E  
CONTRATTUALISTICA DELL'ENTE  
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SUPPORTO PROCEDURE DI GARA: PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI GARA, ASSISTENZA RICHIESTA CODICE CIG E VERSAMENTO TASSE PARTECIPAZIONE GARE, VERBALIZZAZIONE SEDUTE DI GARA  Personale partecipante: SORECA NICOLA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI DI PUBBLICAZIONE  NUMERO GARE ESPLETATE		Previsione 10 GG

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	STIPULA CONTRATTI: VERIFICA REQUISITI TECNICO-ECONOMICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE GARE, RICHIESTA ANTIMAFIA E DURC, REDAZIONE CONTRATTI E SUCCESSIVA REGISTRAZIONE, GESTIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA, EFFETTUAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SULLE AUTOCERTIFICAZIONI	50	GFMAMGLASOND

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:  
A.Orlacchio

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI  NUMERO CONTRATTI E SCRITTURE PRIVATE STIPULATE		Previsione < 2011



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:  
A.Orlacchio

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.02001	TRATTAMENTO ACCESSORIO; COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	6.635,64	
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.02002	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO UFFICI GRUPPI CONSILIARI	500,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.03001	FONDI A DISPOSIZIONE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO-ORGANI ISTITUZIONALI	22.000,00	
1.01.01.03.21001	INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO ED AGLI AMMINISTRATORI	341.000,00	
1.01.01.03.23001	INDENNITA' DI FUNZIONE CONSIGLIERI COMUNALI	400.000,00	
1.01.01.03.24001	INDENNITA' DI CARICA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	34.100,00	
1.01.01.03.25001	INDENNITA' AI COMPONENTI DEL COLLEGIO REVISORE DEI CONTI	77.000,00	
1.01.01.03.28001	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESA AI COMPONENTI ORGANI ISTITUZIONALI	4.000,00	Gestito dal centro n. 1
1.01.01.03.30001	FONDI A DISPOSIZIONE DEL CONSIGLIO	500,00	
1.01.01.03.80032	PERMESSI, ASPETTATIVE AI SENSI L.816/85	32.000,00	
1.01.01.03.80073	REGISTRAZIONE, TRASCRIZIONE VERBALI ED ATTI COLLEGATI D CONSIGLIO COMUNALE	12.000,00	
1.01.01.03.81002	ORGANIZZAZIONE CONVEGNI, SEMINARI, GIORNATE DI STUDIO CONSIGLIERI COMUNALI, PATROCINI	1.000,00	
	Totale intervento 03	923.600,00	
	Totale Servizio 01	930.735,64	
	Servizio 02		
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		

CENTRO DI RESPONSABILITA'

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:  
A.Orlacchio

1.01.02.01	PERSONALE		
1.01.02.01.02007 1	TRATTAMENTO ACCESSORIO COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO	8.682,99	
	Totale Servizio 02	8.682,99	
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 6	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
1.01.08.01.81000	FONDO DI POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI	528.162,00	
1.01.08.01.81000 1	ONERI RIFLESSI FONDO DIRIGENTI	80.300,00	Gestito dal centro n. 1
1.01.08.01.81000 4	FONDO PER IL RISULTATO DIRIGENTI	120.000,00	
	Totale Intervento 01	734.189,27	
1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048 2	IRAP SU FONDO DIRIGENTI	56.000,00	
	Totale Servizio 08	790.189,27	
	Totale Funzione 01	1.729.607,90	
	Totale TITOLO I	1.729.607,90	
	TITOLO IV		
	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.05	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.05.03282	SPESE PER REFERENDUM ED ELEZIONI VEDI CAP. E. 2039.	460.000,00	
	Totale TITOLO IV	460.000,00	
	TOTALE CENTRO 11	2.189.607,90	

12 CULTURA, TURISMO, SPORT


RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 MIGLIORARE I LIVELLI DI ANIMAZIONE  
 TERRITORIALE E FAVORIRE LO SVILUPPO  
 SOCIO-ECONOMICO DELLA COMUNITA' LOCALE  
 ATTRAVERSO UNA CRESCITA QUALITATIVA E  
 QUANTITATIVA DEGLI EVENTI CULTURALI  
 ORGANIZZATI IN CITTA'  
 PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 REALIZZAZIONE XXXIII EDIZIONE "BENEVENTO  
 CITTA' SPETTACOLO"  
 PESO: 70

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE DELLA MANIFESTAZIONE DA PRESENTARE IN REGIONE CAMPANIA PER LA SELEZIONE DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI CON L'OBIETTIVO OPERATIVO 1.9 DEL POR CAMPANIA 2007- 2013, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI EVENTI PROMOZIONALI DI RISONANZA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE ISPIRATI AL "RACCONTO" DELLA CAMPANIA E VOLTI ALLA VALORIZZAZIONE IN CHIAVE TURISTICA DEI BENI CULTURALI REGIONALI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO MARTINI VIRGINIA CARUSO ANTONIO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA	15	GFMAMGLASOND





12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ATTUATI  GRADIMENTO DA PARTE DEI CITTADINI		Previsione ALMENO 85%  2,5 SU 4

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
2  PREDISPOSIZIONE ATTO DI NOMINA DEL DIRETTORE ARTISTICO DEL FESTIVAL SOTTOSCRITTO DAL SINDACO PROGRAMMA ARTISTICO DEFINITIVO, DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE E DEL PIANO FINANZIARIO, CON PREDISPOSIZIONE DEL RELATIVO ATTO DI APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE E TRASMISSIONE DEGLI ATTI ALL'AREA GENERALE DI COORDINAMENTO REGIONALE "TURISMO E BENI CULTURALI".  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO	2	GFMAMGLASOND



12 - CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	MINICILLO STEFANO		
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
	GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		2,5 SU 4
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	RICERCA CONTRIBUTI ECONOMICI E SPONSORIZZAZIONI DA PARTE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI INTERESSATI A SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		Previsione 2,5 SU 4
Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DELLA XXXII EDIZIONE DEL FESTIVAL "BENEVENTO CITTA' SPETTACOLO" SULLA BASE DEL PROGRAMMA ARTISTICO DEFINITIVO, DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE E DEL PIANO FINANZIARIO, CON PREDISPOSIZIONE DEL RELATIVO ATTO DI APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE E TRASMISSIONE DEGLI ATTI ALL'AREA GENERALE DI COORDINAMENTO REGIONALE "TURISMO E BENI CULTURALI".  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO	15	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		2,5 SU 4
Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE, CON IMPEGNO DELLE RELATIVE RISORSE FINANZIARIE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%



12 CULTURA, TURISMO, SPORT


RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		Previsione 2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 NOMINA DEL RUP  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: IZZO ANNIO BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO	2	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI  GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		Previsione 85%  2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
7 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (INTERNE ED ESTERNE ALL'ENTE) INCARICATE DI CURARE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO  Responsabile: VITELLI GENNARO	10	GFMAMGLASOND



## 12- CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA IZZO ANNIO CARUSO ANTONIO CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI  GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)	Previsione 85%  2,5 SU 4	
Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
8 ORGANIZZAZIONE DELLE CONFERENZE-STAMPA DI PRESENTAZIONE DEL FESTIVAL  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	1	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO MICCO LUCIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI	Previsione 85%	
GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)	2,5 SU 4	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
9 SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO MICCO LUCIANO	15	GFMAMGLASOND



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
10	5	GFMAMGLASOND
LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE IMPEGNATE PER I COMPENSI DA CORRISPONDERE A PROFESSIONISTI, DIPENDENTI ED IMPRESE COINVOLTE.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
11	15	GFMAMGLASOND
ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE SECONDO LE MODALITA' STABILITE PER L'IMPIEGO DI FONDI EUROPEI  Responsabile: VITELLI GENNARO		



12 CULTURA, TURISMO, SPORT


RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO ZEOLI SEBASTIANO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI  GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)	Previsione 85%  2,5 SU 4	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PRESENTAZIONE NAZIONALE LXVI EDIZIONE  
 "PREMIO STREGA"  
 PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INCONTRI CON RAPPRESENTANTI DELLA FONDAZIONE BELLONCI E DELLA STREGA ALBERTI SPA PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DA IMPLEMENTARE NEL CORSO DELL'ANNO 2011  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	FMAMGLAS



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI  PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE	Previsione 85%  10%	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2  PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLO SCHEMA ORGANIZZATIVO DELLA PRESENTAZIONE NAZIONALE A BENEVENTO DEI LIBRI E DEGLI AUTORI CANDIDATI AL PREMIO STREGA 2012  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	15	FMAMGLAS

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
	PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE		10%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	FORNITURA DEL SUPPORTO LOGISTICO, ORGANIZZATIVO E FINANZIARIO ALLA FONDAZIONE BELLONCI PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO	35	FMAMGLAS
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
	PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE		10%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA CARUSO ANTONIO DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO	15	FMAMGLAS

12 - CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
	PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE		10%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI PROGRAMMATI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: POPOLI BIAGINO CAVUOTO MARIAGABRIELLA DE GENNARO ELISABETTA MARTINI VIRGINIA ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA CARUSO ANTONIO	20	FMAMGLAS
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
	PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE		10%

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 CONSOLIDARE L'IMMAGINE DI BENEVENTO  
 QUALE CITTA' D'ARTE E CULTURA, FACENDO  
 LEVA ANCHE SULLA CANDIDATURA DELLA  
 CHIESA SANTA SOFIA ALLA WORLD HERITAGE  
 LIST DELL'UNESCO

PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AZIONI ED INIZIATIVE CONNESSE ALLA  
 CANDIDATURA DEL COMPLESSO DI SANTA SOFIA  
 ALLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE  
 UNESCO.

PESO: 25

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PARTECIPAZIONE ALLA RIUNIONI PROGRAMMATE CON I DIRIGENTI E FUNZIONARI DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI DEL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	15	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DELL'ASSOCIAZIONE "ITALIA LANGOBARDORUM" TRA I COMUNI DI BENEVENTO, CIVIDALE DEL FRIULI, BRESCIA, CASTELSEPRIO, SPOLETO, CAMPELLO SUL CLITUNNO, MONTE SANT'ANGELO.  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MERCURIO LORELLA		
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	COORDINAMENTO DEL GRUPPO DI LAVORO "ATTIVITA' DI MARKETING" DELL'ASSOCIAZIONE "ITALIA LANGOBARDORUM".  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	15	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON I RAPPRESENTANTI DEGLI ENTI TERRITORIALI COINVOLTI NELLA CANDIDATURA ALLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE UNESCO DEL SITO SERIALE "THE LONGOBARDS IN ITALY: PLACES OF THE POWER"  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	GFMAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 ORGANIZZAZIONE DELLA CERIMONIA PER IL RICONOSCIMENTO DELL'AVVENUTA ISCRIZIONE DEL COMPLESSO DI SANTA SOFIA NELLA WORLD HERITAGE DELL'UNESCO, CON APPOSIZIONE DELLA TARGA COMMEMORATIVA REALIZZATA PER L'OCCASIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ALTRE ATTIVITA' VOLTE ALLA  
 CONSERVAZIONE,  
 VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL  
 PATRIMONIO STORICO,  
 ARTISTICO E ARCHITETTONICO DELLA CITTA'  
 PESO: 25

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PRESSO L'HORTUS CONCLUSUS, IL PALAZZO PAOLO V E GLI ALTRI SPAZI CULTURALI DI PROPRIETA' COMUNALE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO MARTINI VIRGINIA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO	60	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI  LIVELLO ACCESSO A STRUTTURE IN FUNZIONE (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)	Previsione 85%  90%	
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	IMPLEMENTAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI NEL PIANO GESTIONALE DEL SITO, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'AREA DELLA COSIDDETTA "BUFFER ZONE" INTORNO ALLA CHIESA E AL CHIOSTRO DI SANTA SOFIA.  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	GFMAMGLASOND



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO MARTINI VIRGINIA ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI  LIVELLO ACCESSO A STRUTTURE IN FUNZIONE (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)	Previsione 85%  90%	

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 SUPPORTO ALLE INIZIATIVE E AI PROGETTI FINALIZZATI ALLA DIVULGAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE CITTADINO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO	25	GFMAMGLASOND



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
MARTINI VIRGINIA MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI ALTIERI GIUSEPPE GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI	Previsione 85%	
LIVELLO ACCESSO A STRUTTURE IN FUNZIONE (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)	90%	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
REALIZZAZIONE II EDIZIONE DI "BENEVENTO  
CITTA' LUCE"  
PESO: 50

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE DELLA MANIFESTAZIONE DA PRESENTARE IN REGIONE CAMPANIA PER LA SELEZIONE DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI CON L'OB. OPERATIVO 1,9 DEL POR CAMPANIA 2007-2013  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI	15	GFMAMGLAS

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		30%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICERCA DI CONTRIBUTI ECONOMICI E SPONSORIZZAZIONI DA PARTE DI SOEGGTTI PUBBLICI E PRIVATI INTERESSATI A SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI	10	GFMAMGLAS
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		30%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 PREDISPOSIZIONE ATTO DI NOMINA DEL DIRETTORE ARTISTICO DELLA MANIFESTAZIONE, SOTTOSCRITTO DAL SINDACO  Responsabile: VITELLI GENNARO	1	GFMAMGLAS


12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		30%

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DELL'EVENTO SULLA BASE DEL PROGRAMMA ARTISTICO DEFINITIVO, DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE E DEL PIANO FINANZIARIO, CON PREDISPOSIZIONE DEL RELATIVO ATTO DI APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE E TRASMISSIONE DEGLI ATTI ALL'AREA GENERALE DI COORDINAMENTO REGIONALE "TURISMO E BENI CULTURALI"  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI	15	GFMAMGLAS




12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
	PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		30%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE, CON IMPEGNO DELLE RELATIVE RISORSE FINANZIARIE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI	10	GFMAMGLAS
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
	PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		30%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
6	NOMINA DEL RUP  Responsabile: VITELLI GENNARO	2	GFMAMGLAS




## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		30%

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
7 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE INCARICATE DI CURARE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI	10	GFMAMGLAS
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%



## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		Previsione 30%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
8 ORGANIZZAZIONE DELLE CONFERENZE-STAMPA DI PRESENTAZIONE E CONSECUTIVO DELL'EVENTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI	2	GFMAMGLAS
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI  PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		Previsione 85%  30%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
9 SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA	15	GFMAMGLAS

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		30%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
10 LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE IMPEGNATE PER I COMPENSI DA CORRISPONDERE AI PROFESSIONISTI, DIPENDENTI ED IMPRESE COINVOLTE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI	5	GFMAMGLAS
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE		30%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
11 ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE SECONDO LE MODALITA' STABILITE PER L'IMPIEGO DI FONDI EUROPEI  Responsabile: VITELLI GENNARO	15	GFMAMGLAS



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO COPPOLA GIOVANNI		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI  PERCENTUALE INCREMENTO NUM. PARTECIPANTI SU EDIZIONE PRECEDENTE	Previsione 85%  30%	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 SOSTENERE LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA'  
 TURISTICHE FAVORENDO L'INCREMENTO DEL  
 NUMERO DI ARRIVI E PERNOTTAMENTI IN  
 CITTA'

PESO: 25

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

<p>OBIETTIVO GESTIONALE:                  ELABORAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEL                  DOCUMENTO DI ORIENTAMENTO STRATEGICO                  PER LO SVILUPPO TURISTICO DELLA CITTA'                  DI BENEVENTO                  PESO: 20</p>
--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>3 ESAME DELLE CARATTERISTICHE DEL CONTESTO TERRITORIALE, DELL'OFFERTA TURISTICA CITTADINA E DELL'ANDAMENTO DELLA DOMANDA TURISTICA A BENEVENTO NEL CORSO DELL'ULTIMO QUINQUENNIO</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO</p>	25	MAMGLASOND
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA CAPITOLI DA ELABORARE	Previsione 10	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>4 DEFINIZIONE DI OBIETTIVI REALISTICI DI INCREMENTO DEI FLUSSI TURISTICI VERSO LA CITTA'</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO</p>	20	MAMGLASOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT


RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA CAPITOLI DA ELABORARE		Previsione 10

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 FORMULAZIONE DELLE STRATEGIE DA IMPLEMENTARE E SELEZIONE DELLE INIZIATIVE CONCRETE DA PORRE IN ESSERE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI SIA NEL BREVE PERIODO CHE NEL MEDIO E LUNGO TERMINE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO	35	MAMGLASOND
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA CAPITOLI DA ELABORARE		Previsione 10

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 STESURA DEL CRONOPROGRAMMA DEI DIVERSI INTERVENTI DA REALIZZARE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO	20	MAMGLASOND
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA CAPITOLI DA ELABORARE		Previsione 10



12 - CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE REALIZZATE  
 ATTRAVERSO INSERZIONI PUBBLICITARIE SU  
 TESTATE GIORNALISTICHE  
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1</p> <p>SELEZIONE DELLE TESTATE GIORNALISTICHE, SIA RADIOTELEVISIVE CHE DELLA CARTA STAMPATA, DA IMPIEGARE QUALI VETTORI PRIORITARI PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE TURISTICA DELLA CITTA' DI BENEVENTO NELL'AMBITO DEL PANORAMA EDITORIALE NAZIONALE E REGIONALE</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO</p>	35	GFMAMGLASOND
<p>Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI</p>	<p>Previsione 85%</p>	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>2</p> <p>ACQUISIZIONE DEGLI SPAZI PROMO-PUBBLICITARI SELEZIONATI</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO</p>	35	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
ZEOLI SEBASTIANO CARUSO ANTONIO DE GENNARO ELISABETTA		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI	Previsione 85%	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 LIQUIDAZIONE DELLE IMPRESE FORNITRICI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO CARUSO ANTONIO DE GENNARO ELISABETTA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI	Previsione 85%	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI  
 MATERIALE PROMOZIONALE  
 E DIVULGATIVO REALIZZATO PER I TURISTI  
 (CARTINE, GUIDE, BROCHURE,  
 DEPLIANT, ETC.)  
 PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SCELTA DEGLI STRUMENTI DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA IN GRADO DI FAVORIRE, DA UN LATO, UNA CRESCITA DELL'IMMAGINE DELLA CITTA' IMPOSTATA SU UNA MIGLIORE DIVULGAZIONE DEI PROPRI ATTRATTORI, E, DALL'ALTRO, UN APPREZZABILE INCREMENTO DEI FLUSSI TURISTICI IN ENTRATA  Responsabile: VITELLI GENNARO	30	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

12 - CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AFFIDAMENTO DELLA ELABORAZIONE E REALIZZAZIONE DEL MATERIALE INFORMATIVO E PROMOZIONALE PRESCELTO  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	PAGAMENTO DELLE IMPRESE FORNITRICI  Responsabile: VITELLI GENNARO	20	GFMAMGLASOND

- 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 DISTRIBUZIONE DEL MATERIALE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
SUPPORTO ORGANIZZATIVO E FINANZIARIO AD  
INIZIATIVE IN GRADO DI ATTRARRE FLUSSI  
TURISTICI

PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>PREDISPOSIZIONE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E DELLA COMPARTICIPAZIONE LOGISTICA, ORGANIZZATIVA O FINANZIARIA DEL COMUNE PER LE INIZIATIVE IN GRADO DI VEICOLARE FLUSSI TURISTICI IN ENTRATA</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA MERCURIO LORELLA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO</p>	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	<p>MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE SOSTENUTE E DEI LORO ESITI</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO</p>	30	GFMAMGLASOND



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	ADOZIONE DELLE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI DI IMPEGNO DI SPESA E DI LIQUIDAZIONE DELLE SOMME IMPEGNATE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO MERCURIO LORELLA CARUSO ANTONIO	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ATTIVAZIONE DI UN UFFICIO DI  
 INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA  
 PESO: 20

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIVIDUAZIONE, PRESSO PALAZZO PAOLO V, DI UNO O PIU' LOCALI DA DESTINARE ALL'ACCOGLIENZA DEI VISITATORI DELLA CITTA'  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	20	SOND
	Dati da monitorare: LIVELLO ACCESSO ALL'UFFICIO (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)  PERCENTUALE SERVIZI OFFERTI SU TOTALE RICHIESTI  PERCENTUALE INCREMENTO UTENTI RISPETTO ANNO PRECEDENTE	Previsione 90%  75%  10%	
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ALLESTIMENTO DELL'AREA INDIVIDUATA E PREDISPOSIZIONE DEI SERVIZI DA EROGARE AI TURISTI  Responsabile: VITELLI GENNARO	40	SOND

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: LIVELLO ACCESSO ALL'UFFICIO (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)	Previsione 90%	
PERCENTUALE SERVIZI OFFERTI SU TOTALE RICHIESTI	75%	
PERCENTUALE INCREMENTO UTENTI RISPETTO ANNO PRECEDENTE	10%	

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ASSISTENZA TURISTICA ATTRAVERSO IL SUO AFFIDAMENTO AD UN'ASSOCIAZIONE, AD UN CONSORZIO O AD UNA SINGOLA IMPRESA DA INDIVIDUARE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	40	SOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: LIVELLO ACCESSO ALL'UFFICIO (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)		Previsione 90%
PERCENTUALE SERVIZI OFFERTI SU TOTALE RICHIESTI		75%
PERCENTUALE INCREMENTO UTENTI RISPETTO ANNO PRECEDENTE		10%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**CREARE NUOVE OPPORTUNITA' DI CRESCITA E  
 ORIENTAMENTO PER I GIOVANI BENEVENTANI**  
 PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SVILUPPO ATTIVITA' UFFICIO  
 INFORMAGIOVANI  
 PESO: 30


Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
3 EROGAZIONE E POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO COMUNALE FINALIZZATO AD INFORMARE I GIOVANI BENEVENTANI SULLE NOTIZIE ED OPPORTUNITÀ DI LORO INTERESSE.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: ZEOLI SEBASTIANO CARUSO ANTONIO DE GENNARO ELISABETTA POPOLI BIAGINO MERCURIO LORELLA CAVUOTO MARIAGABRIELLA BOTTICELLA ANNA LUISA	50	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
	LIVELLO ACCESSO AD UFFICIO (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)		90%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
6	ACQUISIZIONE E RENDICONTAZIONE DEL FINANZIAMENTO REGIONALE PER LE ATTIVITA' DELL'UFFICIO INFORMAGIOVANI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
	LIVELLO ACCESSO AD UFFICIO (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)		90%



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
REALIZZAZIONE INTERVENTI PREVISTI NEL  
PTG

PESO: 35

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	COORDINAMENTO DELLA RETE SIRG DEL DISTRETTO N° 7  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "KEY" FINANZIATO DALLA REGIONE CAMPANIA IN RELAZIONE ALL'AZIONE "C" DEL PIANO TERRITORIALE POLITICHE GIOVANILI (SOSTEGNO AI PROGETTI INNOVATIVI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI)  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA DE GENNARO ELISABETTA	35	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
CARUSO ANTONIO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 ACQUISIZIONE E RENDICONTAZIONE DEI FINANZIAMENTI REGIONALI PER LE ALTRE ATTIVITA' PROGRAMMATE E REALIZZATE NELL'AMBITO DEL PTG  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

OBIETTIVO GESTIONALE:  
IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO "GIOVANI  
ATTIVI"

PESO: 35

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PRESA D'ATTO DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE REGIONALE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI SELEZIONATE E PRESENTATE LO SCORSO ANNO DAL COMUNE BENEVENTO ALL'A.G.C. 18 DELLA REGIONE CAMPANIA IN RELAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO "GIOVANI ATTIVI", CON CONSEGUENTE ACCERTAMENTO DELLE RELATIVE ENTRATE  Responsabile: VITELLI GENNARO	20	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO MERCURIO LORELLA		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SOTTOSCRIZIONE DELL'ATTO DI CONCESSIONE CON CUI LA REGIONE CAMPANIA HA AFFIDATO AL COMUNE DI BENEVENTO, CAPOFILA DELL'AMBITO TERRITORIALE B1, LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI APPROVATI E FINANZIATI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE DA STIPULARE CON CIASCUNA DELLE ASSOCIAZIONI GIOVANILI PREPOSTE ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI  Responsabile: VITELLI GENNARO	20	GFMAMGLASOND



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 AFFIDAMENTO ALLE ASSOCIAZIONI GIOVANILI DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' RELATIVE AI DIVERSI PROGETTI APPROVATI E FINANZIATI DALLA REGIONE CAMPANIA  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%



12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**INCORAGGIARE E SOSTENERE LA DIFFUSIONE  
 DELLA PRATICA E DEI VALORI DELLO SPORT**  
**PESO: 20**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI  
 SPORTIVI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO  
 COMUNALE.  
**PESO: 60**

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE DELLE DELIBERE DI G.C. DI SOSTEGNO AGLI ORGANIZZATORI DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE ATTRAVERSO LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI, L'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI IMPIANTI COMUNALI O IL CONFERIMENTO DI ATTREZZATURE  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ADOZIONE DEGLI ATTI CONSEQUENZIALI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND

12. CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE SOSTENUTE E DEI LORO ESITI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

OBIETTIVO GESTIONALE:  
INIZIATIVE RIVOLTE ALLA RIQUALIFICAZIONE  
E AL MIGLIORAMENTO DELLE DOTAZIONI DEGLI  
IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SOPRALLUOGHI PERIODICI AGLI IMPIANTI SPORTIVI CITTADINI DI PROPRIETA' COMUNALE E RICOGNIZIONE DI EVENTUALI CARENZE SUL PIANO DELLA FUNZIONALITA', DELL'AGIBILITA' E DELLA SICUREZZA.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	40	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA DI SOPRALLUOGHI DA EFFETTUARE		Previsione 10
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	TRASMISSIONE DELLE RELATIVE INFORMAZIONI AL SETTORE LAVORI PUBBLICI PER LA SELEZIONE CONGIUNTA DEGLI INTERVENTI DA PORRE IN ESSERE PER LA RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NECESSITANTI DELLE OPERE PIU' URGENTI.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA DI SOPRALLUOGHI DA EFFETTUARE		Previsione 10
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	POTENZIAMENTO DELLE ATTREZZATURE SPORTIVE A CORREDO DEGLI IMPIANTI COMUNALI.  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	40	GFMAMGLASOND



## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA DI SOPRALLUOGHI DA EFFETTUARE	Previsione 10	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROMOZIONE DELL'ACCESSO ALLA PRATICA  
SPORTIVA  
PESO: 20

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INCENTIVAZIONE, IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE, DELLO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE, ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI PALESTRE, LOCALI ED ATTREZZATURE DEGLI ISTITUTI IN ORARI EXTRA-SCOLASTICI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA AUTORIZZAZIONI AD UTILIZZO PALESTRE DA RILASCIARE	Previsione 10	
QUANTITA' MINIMA PROGETTI DA SUPPORTARE	5	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SUPPORTO AI PROGETTI E ALLE ATTIVITA' DI DIFFUSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA, ANCHE AL FINE DI FAVORIRE UNA MAGGIORE INTEGRAZIONE SOCIALE DELLE DIVERSE FASCE DI CITTADINI  Responsabile: VITELLI GENNARO	35	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA		
	Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA AUTORIZZAZIONI AD UTILIZZO PALESTRE DA RILASCIARE	Previsione 10	
	QUANTITA' MINIMA PROGETTI DA SUPPORTARE	5	
Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE INTRAPRESE E DEI LORO ESITI  Responsabile: VITELLI GENNARO  Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA AUTORIZZAZIONI AD UTILIZZO PALESTRE DA RILASCIARE	Previsione 10	
	QUANTITA' MINIMA PROGETTI DA SUPPORTARE	5	



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

INTERVENTI:	TITOLO ↓		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.02043	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	1.561,46	
1.01.08.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.08.02.01065	1 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - CED	320,00	
1.01.08.02.02044	1 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI CED	320,00	
1.01.08.02.06101	1 CARBURANTI E LUBRIFICANTI -CED	80,00	
	Totale Intervento 02	720,00	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.07017	1 MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - CED	160,00	
1.01.08.03.80103	2 MANUTENZIONE SOFTWARE	700,00	
1.01.08.03.80104	1 MANUTENZIONE SIBAC CED	35.734,93	
1.01.08.03.80105	1 MANUTENZIONE HARDWARE	3.000,00	
1.01.08.03.81159	1 POR CAMPANIA FSE 2007/2013 BANDO GIOVANI ATTIVI VEDI CAP. E 1016/9	125.000,00	
1.01.08.03.81168	RINNOVO SERVIZI E DOMINI INTERNET	3.000,00	
1.01.08.03.81169	PROGETTO "PROTOCOLLO INFORMATICO CON FLUSSO DOCUMENTALE"	20.000,00	
	Totale Intervento 03	187.594,93	
	Totale Servizio 08	189.876,39	
	Totale Funzione 01	189.876,39	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
	PERSONALE		
1.05.02.01	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	3.948,54	
1.05.02.01.02102			
1.05.02.01.05065	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)	10.714,00	
1.05.02.01.80194	MISSIONI AL PERSONALE	1.660,00	
	Totale Intervento 01	16.322,54	
1.05.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.05.02.02.80193	ACQUISTO BENI DI CONSUMO	1.320,00	
1.05.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.05.02.03.06037	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	5.000,00	
1.05.02.03.09019	PROGETTI, RASSEGNE E MANIFESTAZIONI VARIE	100.000,00	
1.05.02.03.09019 1	PROGETTI, RASSEGNE E MANIFESTAZIONI VARIE	1.000,00	
1.05.02.03.25114 3	ATTIVITA' PROMOZIONALI E CONVEGNI	1.000,00	
1.05.02.03.27004 2	COMPARTICIPAZIONE ENTE PIANO TERRITORIALE DI POLITICHE GIOVANILI	30.000,00	
1.05.02.03.81109	VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI - CANDIDATURA UNESCO ED ALTRE INIZIATIVE	6.877,00	
1.05.02.03.81110	BENI CULTURALI - SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI - V.CAP.E.10066	10.000,00	
1.05.02.03.81118 2	MANIFESTAZIONE CITTA' SPETTACOLO-FINANZIAMENTO REGIONE CAMPANIA. CAP. E 1016	500.000,00	
1.05.02.03.81118 3	MANIFESTAZIONE CITTA' SPETTACOLO-FINANZIAMENTO A MEZZO SPONSORIZZAZIONI. CAP E. 3008	210.000,00	
1.05.02.03.81118 8	PROGETTO "UNIVERSO TEATRO". CAP. IN E. 1023/3	100.000,00	
1.05.02.03.81118 9	UNIVERSO TEATRO FINANZIAMENTO REGIONALE VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1016/4	70.000,00	
1.05.02.03.81118 12	MANIFESTAZIONI IN CAMPO CULTURALE E TURISTICO VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1023/9	280.000,00	
1.05.02.03.81119 1	L.R. N.6/2007- EVENTI CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1016/5	50.000,00	
1.05.02.03.81130	PREMIO STREGA	28.000,00	
1.05.02.03.81130 2	PRESENTAZIONE AUTORI ED OPERE CONCORRENTI AL PREMIO STREGA. L. 24/84 VEDI CAP. E 1016/2	60.000,00	
1.05.02.03.81132	PROGETTO "BENEVENTO CITTA DELLA LUCE" VEDI CAP E 1016/3	300.000,00	
1.05.02.03.81163	FESTIVAL ED ALTRI EVENTI SOSTENUTI DA FINANZIAMENTI DELLA REGIONE - V.CAP.E. 50017	100.000,00	



~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.05.02.03.81164	FESTIVAL ED ALTRI EVENTI FINANZIATI DA PROVINCIA, CAMERA DI COMMERCIO ED ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO - V.CAP.E. 50018	100.000,00	
1.05.02.03.81165	1 MANIFESTAZIONI CULTURALI FINANZIATE DA SOGGETTI PRIVATI VEDI CAP. E 20161	200.000,00	
1.05.02.03.81328	PIANO TERRITORIALE DI POLITICHE GIOVANILI VEDI CAP. DI ENTRATA 40009	102.000,00	
	Totale Intervento 03	2.253.877,00	
1.05.02.05	TRASFERIMENTI		
1.05.02.05.02108	QUOTA ASSOCIATIVA CIDAC	3.100,00	
1.05.02.05.09019	2 INIZIATIVE BENEVENTO UNESCO	40.000,00	
	Totale Intervento 05	43.100,00	
1.05.02.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.05.02.08.25114	1 EVENTI CULTURALI	72.473,00	
1.05.02.08.80111	1 PROGETTO ARISTOTELE V.CAP.E.50010	20.000,00	
	Totale Intervento 08	92.473,00	
	Totale Servizio 02	2.407.092,54	
	Totale Funzione 05	2.407.092,54	
	Funzione 06		
	FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02		
	STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
1.06.02.01	PERSONALE		
1.06.02.01.02110	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>o</sup> LETT. A)	1.349,81	
1.06.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.06.02.02.05071	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	200,00	
	Totale Servizio 02	1.549,81	
	Servizio 03		
	MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.06.03.01	PERSONALE		
1.06.03.01.02116	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>a</sup> LETT. A)	921,65	
1.06.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.06.03.03.03108	INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DEL BINOMIO SPORT-SCUOLA	2.000,00	
1.06.03.03.03108 2	MANIFESTAZIONI SPORTIVE E CONTRIBUTI SINDACALI	12.500,00	
1.06.03.03.03108 4	GRANDI EVENTI SPORTIVI	66.000,00	
1.06.03.03.80013 1	ATTIVITA' SPORTIVE L.R. 42/79 ART. 42 LETT. F VEDI CAP. E 1015/1	50.000,00	
	Totale Intervento 03	130.500,00	
1.06.03.05	TRASFERIMENTI		
1.06.03.05.80064 7	SPESE PER ATTIVITA' PROMOZIONALE	5.000,00	
	Totale Servizio 03	136.421,65	
	Totale Funzione 06	137.971,46	
	Funzione 07 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO		
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI		
1.07.01.01	PERSONALE		
1.07.01.01.02122	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>a</sup> LETT. A)	80,00	
1.07.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.07.01.03.81158	LEGGE REGIONALE N. 24/84 - INTERVENTI PROMOZIONALI PER L'INCREMENTO DEL TURISMO	40.000,00	
1.07.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.07.01.08.06046	INTERVENTI DIVERSI NEL CAMPO TURISTICO	5.000,00	
	Totale Servizio 01	45.080,00	
	Servizio 02 MANIFESTAZIONI TURISTICHE		

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.07.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.07.02.03.81112	ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA	5.000,00	
1.07.02.03.81112 1	PROGETTI, INTERVENTI E MANIFESTAZIONI A SOSTEGNO DEL TURISMO VEDI CAP. E 1023/7	150.000,00	
1.07.02.03.81112 2	PROGETTI, INTERVENTI E MANIFESTAZIONI A SOSTEGNO DEL TURISMO - SPONSOR PRIVATI VEDI CAP. E 1023/6	100.000,00	
1.07.02.03.81160	MANIFESTAZIONI CULTURALI E RICREATIVE DIVERSE - V.CAP.E. 50014	100.000,00	
1.07.02.03.81161	PROGETTI, INTERVENTI E MANIFESTAZIONI SOSTENUTI DA FINANZIAMENTI DELLA REGIONE CAMPANIA - V.CAP.E. 50016	100.000,00	
	Totale Intervento 03	455.000,00	
	Totale Servizio 02	455.000,00	
	Totale Funzione 07	500.080,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.05	TRASFERIMENTI		
1.11.05.05.80064 4	SPONSORIZZAZIONI IN CAMPO SPORTIVO E RICREATIVO VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1033	17.000,00	
	Totale Servizio 05	17.000,00	
	Totale Funzione 11	17.000,00	
	Totale TITOLO I	3.252.020,39	

~~CENTRO DI RESPONSABILITA'~~

## 12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
2.05.02.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.05.02.05.01658	ACQUISIZIONE MOBILI, MACCHINARI E ATTREZZATURE	50.000,00	
2.05.02.05.01658 2	ACQUISTO MOBILI, MACCHINARI E ATTREZZATURE VEDI CAP. E 40009	40.000,00	
	Totale Intervento 05	90.000,00	
	Totale Servizio 02	90.000,00	
	Totale Funzione 05	90.000,00	
	Funzione 06 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 03 MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
2.06.03.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.06.03.05.01688	ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE	5.000,00	
	Totale Servizio 03	5.000,00	
	Totale Funzione 06	5.000,00	
	Totale TITOLO II	95.000,00	
	TOTALE CENTRO 12	3.347.020,39	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER G. STATO

RESPONSABILE:  
Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI  
DEMOGRAFICI E STATISTICA  
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:  
RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI  
DEMOGRAFICI E STATISTICA PER IL  
MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO  
PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
4 OTTIMIZZARE IL RAPPORTO RISORSE UOMO DISPONIBILI E TEMPI DI LAVORO  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARREA ANTONIO COVINO COSIMO DEI SANTI ANTONIO DI DIO ALFREDO PASTORE VINCENZA ROMANO ANTONIO VERDINO ANGELINA VERNILLO GIUSEPPE VOLPE VINCENZA ZAINO FRANCO FEOLI PIO PINTO EDVIGE RAPUANO MARIA RUSSO GIOVANNI SICILIANO GIOVANNI TROTTA MASSIMO BRUNO MARIA GRAZIA CELLA GERARDO GRANI RITA RAPUANO ROSA DE LUCA RITO PACILLO GIULIANA ZOLLO ANGELO CERASUOLO MATTEO	10	GFMAMGLASOND

13 SVILUPPO ECONOMICCO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
FINIZIO SALVATORE LOIA COSIMO SARTI FERDINANDO BRUGNETTI MARIO DE NIGRIS GIUSEPPE GRIMALDI FELICE INGORDIGIA ARISTIDE MAIO CARMELA VARRICCHIO EMILIO		
Dati da monitorare: SVOLGIMENTO DELLE PRATICHE IN TEMPO REALE	Previsione ALMENO 90%	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 ADEGUAMENTO SPORTELLI ANAGRAFE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARREA ANTONIO RAPUANO MARIA COVINO COSIMO DEI SANTI ANTONIO DI DIO ALFREDO PASTORE VINCENZA ROMANO ANTONIO VERDINO ANGELINA VERNILLO GIUSEPPE VOLPE VINCENZA ZAINO FRANCO CERASUOLO MATTEO FINIZIO SALVATORE LOIA COSIMO SARTI FERDINANDO	30	GFMAMGLASOND



## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: APPROFONDIMENTO NUOVA LEGISLAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE		Previsione 31/12/2012

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE ANNO 2011  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: DEI SANTI ANTONIO VOLPE VINCENZA CARREA ANTONIO RAPUANO MARIA RAPUANO ROSA PACILLO GIULIANA BRUNO MARIA GRAZIA CELLA GERARDO GRANI RITA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
7 9^ CENSIMENTO GENERALE DELL'INDUSTRIA E DEI SERVIZI E CENSIMENTO DELLE ISTITUZIONI NO PROFIT  Personale partecipante: CARREA ANTONIO DEI SANTI ANTONIO RAPUANO ROSA BRUGNETTI MARIO	30	ASOND

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER S. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' NEI TEMPI		Previsione

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
ATTIVITA' DI PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE  
E SOSTEGNO ALLE PRODUZIONI TIPICHE  
LOCALI.

PESO: 40

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ATTIVITA' DI PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE  
E SOSTEGNO ALLE PRODUZIONI TIPICHE  
LOCALI

PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 FIERA AGRICOLA DI SAN GIUSEPPE  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO ROSSI MARGHERITA MELILLO MAURIZIA SPINA VALERIA LOVINO PASQUALE SAVIGNANO NICOLA	30	GFM
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE		Previsione 31/03/2012





13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 10%
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ORGANIZZAZIONE DELLA FESTA MARIA SS. DELLE GRAZIE.  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA ROSSI MARGHERITA MARINARO ROSARIO MELILLO MAURIZIA SPINA VALERIA LOVINO PASQUALE SAVIGNANO NICOLA	30	AMGLA
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE  INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/08/2012  + 10%
Attività N.		Peso	Periodo di riferimento
6	RINNOVO ADESIONE "CITTA' DEL VINO " - MANIFESTAZIONE VINO NOVELLO  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: QUARANTA ADELE TUZIO ANGELO STANZIALE ANGELO LOVINO PASQUALE	10	AMGL

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 346

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
SAVIGNANO NICOLA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE  INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/07/2012  + 10%

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
7  REALIZZAZIONE DI EVENTI PROMOZIONALI RIGUARDANTI I PRODOTTI TIPICI DELLA CITTA'  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: QUARANTA ADELE CARUSO ROSANNA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA TUZIO ANGELO ROSSI MARGHERITA STANZIALE ANGELO GALLIANO LUCIANA SAVIGNANO NICOLA LOVINO PASQUALE SPINA VALERIA	15	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI  INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/12/2012  + 10%

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
8  MERCATINO BIOLOGICO E MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO.  Responsabile: CARREA ANTONIO	15	GFMAMGLASOND



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER CIV STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA CARUSO ROSANNA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE MERCATINO OGNI PRIMO WEEKE DEL MESE	Previsione	12,00

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 AZIONE DI PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE  
 ATTIVITA' COMMERCIALI  
 PESO: 30



RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 AZIONE DI PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE  
 ATTIVITA' COMMERCIALI  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INTERVENTO FINALIZZATO ALLA RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI NEL CENTRO STORICO	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE  INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/12/2012  + 20%

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
9	FARMER MARKET'S  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA SPINA VALERIA	5	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: GARANTIRE 1 GIORNO DI APERTURA SETTIMANA		Previsione 52,00

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
10	MERCATI CITTADINI (RISISTEMAZIONE MERCATO SANTA COLOMBA)  Responsabile: CARREA ANTONIO	15	GFMAMGLASOND

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA		
Dati da monitorare: MIGLIORAMENTO DELLA FUNZIONALITA' DEL MERCATO SETTIMANALE		Previsione 31/12/2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
11 LOTTA ALL'ABUSIVISMO - AZIONE DI VERIFICA E CONTROLLI SUGLI OPERATORI A POSTO FISSO- DEPENALIZZAZIONE  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: QUARANTA ADELE STANZIALE ANGELO TUZIO ANGELO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 20%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
12 LOTTA ALL'ABUSIVISMO - AZIONE DI VERIFICA E CONTROLLI SUGLI OPERATORI AMBULANTI  Responsabile: CARREA ANTONIO	30	GFMAMGLASOND



13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. - PER - C - STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA		
Dati da monitorare: INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 20%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**VALORIZZAZIONE DEL S.U.A.P. E GESTIONE  
 PUBBLICI ESERCIZI**  
**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 VALORIZZAZIONE DEL S.U.A.P.  
**PESO: 100**

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VALORIZZAZIONE DEL SUAP - MODALITA' DI APPLICAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL NUOVO SUAP DPR 160/2010  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: QUARANTA ADELE PAGNOZZI NEVIO TUZIO ANGELO GALLIANO LUCIANA	100	GFMAMGLASOND

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

Pag. 351

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: INCREMENTO NUMERO PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 15%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
SPORTELLO DELL'AGRICOLTURA  
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
MIGLIORAMENTO GENERALE DELL'ATTIVITA'  
DEL SETTORE  
PESO: 100

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ASSISTENZA ALLE IMPRESE AGRICOLE DOPO L'EMANAZIONE DELLA NUOVA LEGGE REGIONALE  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: TERRACCIANO FRANCESCO VERNILLO MARIA EUFEMIA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: INCREMENTO NUMERO PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 15%

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERVIZI PER IL STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
 SISTEMAZIONE DEI LOTTI DELLE AREE PIP  
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 SISTEMAZIONE DEI LOTTI DELLE AREE PIP E  
 DEFINIZIONE CONTENZIOSO  
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SISTEMAZIONE DEI LOTTI DELL'AREA PIP E DEFINIZIONE CONTENZIOSO  Responsabile: CARREA ANTONIO  Personale partecipante: TERRACCIANO FRANCESCO VERNILLO MARIA EUFEMIA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: INCREMENTO NUMERO PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 15%



## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.01	PERSONALE		
1.01.07.01.01055 1	CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI DIPENDENTI UCC VEDI CAP.E. 54000	100.314,00	
1.01.07.01.02037	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	4.118,45	
1.01.07.01.05025	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITA', TURNAZIONI )	2.264,00	
	Totale Intervento 01	106.696,45	
1.01.07.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.07.02.01056	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	3.500,00	
1.01.07.02.01056 1	ACQUISTO CARTE D'IDENTITA'	2.700,00	Gestito dal centro n. 11
1.01.07.02.01056 2	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	1.400,00	
1.01.07.02.02038	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	2.600,00	
1.01.07.02.02038 1	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	600,00	
1.01.07.02.02038 2	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO FUNZIONAMENTO UFFICIO		
	CENSIMENTO VEDI CAP.E. 54000	10.000,00	
1.01.07.02.05026	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.200,00	
	Totale Intervento 02	22.000,00	
1.01.07.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.07.03.06015	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	5.000,00	
1.01.07.03.07014	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	5.000,00	
1.01.07.03.09009	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	660,00	
1.01.07.03.21008 1	RIMBORSO SPESE COMPONENTI CEC	20.000,00	
1.01.07.03.81208	RIMBORSO CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - RILEVATORI E COORDINATORI VEDI CAP.E.54000	115.000,00	
	Totale Intervento 03	145.660,00	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.01.07.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.07.04.02040	CANONI, MANUTENZIONI ED ASSISTENZA SCHEDARI ROTANTI	13.000,00	
1.01.07.05	TRASFERIMENTI		
1.01.07.05.22004	QUOTA ANNUALE ANUSCA	1.000,00	
	Totale Servizio 07	288.356,45	
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 11	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.05154 11	SOLENNITA' CIVILI E RELIGIOSE	60.000,00	
	Totale Servizio 08	65.727,27	
	Totale Funzione 01	354.083,72	
	Funzione 11		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02		
	FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.02218	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>a</sup> LETT. A)	3.419,42	
1.11.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.02.03.01358	PROMOZIONE EVENTI FIERISTICI E SPETTACOLARI	25.500,00	
1.11.02.03.01358 5	SEGNALETICA ORIZZONTALE NELLE AREE MERCATALI	2.000,00	
	Totale Intervento 03	27.500,00	
1.11.02.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.11.02.08.01358 2	FIERA DI SAN GIUSEPPE	37.300,00	
	Totale Servizio 02	68.219,42	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
1.11.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.04.03.03210 1	SVILUPPO SUAP	20.000,00	
1.11.04.03.03210 3	RECUPERO SOMME AREE NELL'AMBITO DEI PIP VEDI CAP. E.1043/1	10.000,00	
1.11.04.03.03210 4	SPESE PER DIRITTI DI ISTRUTTORIA VEDI CAP. ENTRATA 1043	56.000,00	
	Totale Intervento 03	86.000,00	
1.11.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.11.04.08.05154 3	SOLENNITA' CIVILI E RELIGIOSE E MANIFESTAZIONI	15.500,00	
	Totale Servizio 04	101.500,00	
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.02236	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 <sup>a</sup> LETT. A)	3.419,42	
1.11.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.11.05.02.05026 2	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.200,00	
1.11.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.05.03.05154 10	PROMOZIONE EVENTI SUL COMMERCIO	45.000,00	
1.11.05.05	TRASFERIMENTI		
1.11.05.05.80186	ASSOCIAZIONE NAZIONALE CITTA' DEL TORRONE	2.500,00	
1.11.05.05.90186	ASSOCIAZIONE LICOR	750,00	
	Totale Intervento 05	3.250,00	
	Totale Servizio 05	52.869,42	
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA		
1.11.07.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.07.03.01403	VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI	2.000,00	
1.11.07.03.01403 1	INIZIATIVE NELL'AMBITO DI CITTA' DEL VINO	1.500,00	
	Totale Intervento 03	3.500,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

1.11.07.05	TRASFERIMENTI		
1.11.07.05.01403 5	QUOTE ASSOCIATIVE CITTA' DEL VINO	3.500,00	
	Totale Servizio 07	7.000,00	
	Totale Funzione 11	229.588,84	
	Totale TITOLO I	583.672,56	
	TOTALE CENTRO 13	583.672,56	

## 14 TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini


OBIETTIVO PROGRAMMATICO:  
**FORMAZIONE E LAVORO - URP -  
 PARTECIPAZIONE**  
**PESO: 100**

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 FORMAZIONE E LAVORO  
**PESO: 40**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL SERVIZIO E REALIZZAZIONE DI PROGETTI SUL TERRITORIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 URP - PARTECIPAZIONE  
**PESO: 40**

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SERVIZI RIVOLTI AL CITTADINO - RAPPORTI CON IL PUBBLICO  Personale partecipante: VERDILE ALFREDO DE NIGRIS GIANCARLO MINICOZZI PIO CAMPANA ALBERICO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2012



~~14- TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP~~

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:  
TRASPARENZA  
PESO: 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE PUBBLICAZIONE ON-LINE PROPOSTE E DETERMINE E APPROVAZIONE PIANO DELLA TRASPARENZA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2012	

OBIETTIVO GESTIONALE:  
ANTIRACKET  
PESO: 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INIZIATIVE DI PROMOZIONI PER LA LOTTA AL RACKET	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2012	

## CENTRO DI RESPONSABILITA'

## 14 TRASPARENZA-PARTECIPAZIONE-URP

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01		
	ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.01002 1	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	160,00	
1.01.01.02.02002 4	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	260,00	
1.01.01.02.04002 4	ABBONAMENTO E/O ACQUISTI GIORNALI E RIVISTE	220,00	
	Totale Intervento 02	640,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.07002 2	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	160,00	
1.01.01.03.81151	SPESE PER LA TRASPARENZA	5.000,00	
1.01.01.03.81151 1	SPESE PER LA LEGALITA'	2.000,00	
1.01.01.03.81151 2	ANTIRACKET E ANTIUSURA	3.000,00	
1.01.01.03.81151 3	INIZIATIVE DEI COMITATI DI QUARTIERE	10.000,00	
1.01.01.03.81151 14	SPORTELLI PER LE DIVERSITA'	2.000,00	Gestito dal centro n. 10
1.01.01.03.81515 15	ORIENTAMENTO AL LAVORO	25.000,00	
1.01.01.03.81515 16	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E PATTO PER BENEVENTO	50.000,00	
	Totale Intervento 03	97.160,00	
	Totale Servizio 01	97.800,00	
	Totale Funzione 01	97.800,00	
	Totale TITOLO I	97.800,00	
	TOTALE CENTRO 14	97.800,00	

15 non attivo

RESPONSABILE:

INTERVENTI:			
-------------	--	--	--





16 PRUSST

RESPONSABILE:

Dott. ORLACCHIO / delegato TERRACCIANO

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:

**PRUSST CALIDONE: PROGRAMMA DI  
RIQUALIFICAZIONE URBANA E SVILUPPO  
SOSTENIBILE DEL TERRITORIO.  
PESO: 100**

OBIETTIVO GESTIONALE:

PROGETTO PILOTA FILIERA AGROALIMENTARE  
- IV ANNUALITA' - RICHIESTA SALDO  
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
-----------------	------	---------------------------

1	100	GFMAMGLASOND
---	-----	--------------

COMPLETAMENTO E RENDICONTAZIONE DELLE  
ATTIVITA' DI CUI AL PROGETTO, TRASMESSO  
AL MUPAF CON NOTA N.161 DEL 27/4/2012,  
AMMESSO A FINANZIAMENTO CON DM  
7474/2009 E FINANZIATO CON DM  
18781/2010

Responsabile:  
TERRACCIANO FRANCESCO

Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL TERMINE PREVISTO	Previsione 31/12/2012
---	--------------------------

OBIETTIVO GESTIONALE:

RECUPERO CREDITI ANCHE CON AZIONI  
ESECUTIVE VERSO ENTI E PRIVATI SU  
ACCERTAMENTO DEL COLLEGIO DI VIGILANZA  
DEL PRUSST

PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
-----------------	------	---------------------------

1	100	GFMAMGLASOND
---	-----	--------------

PROSEGUIMENTO DELLE PROCEDURE DI  
CONCILIAZIONE DELIBERATE DAL COLLEGIO  
DI VIGILANZA DEL PRUSST CALIDONE  
(VERBALE 291/2012) NEI CONFRONTI DEI  
SOGGETTI PUBBLICI PROPONENTI DI  
INTERVENTI PUBBLICI INCLUSI NEL  
PROGRAMMA. MONITORAGGIO DELLA  
PREVISIONE DI SPESA DEI COMUNI CHE  
CONCILIANO E, SUCCESSIVAMENTE,  
MONITORAGGIO DELLA FASE DI INCASSO DEI  
CREDITI. ADOZIONE DI AZIONI ESECUTIVE  
PER GLI ENTI PUBBLICI CHE NON INTENDONO  
RICONOSCERE IL DEBITO

Responsabile:



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

16 PRUSST

RESPONSABILE:

Dott. ORLACCHIO / delegato TERRACCIANO

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL TERMINE PREVISTO		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' SECONDO LE  
RICHIESTE GIA' FORMULATE AL MINISTERO  
DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI  
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AI FINI DELLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO AGGIUNTIVO, SI PREVEDE DI IMPLEMENTARE LE ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLE CONVOCAZIONI DEGLI ORGANI DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI CUI ALL'ART.8 A.Q. (CIPA-CdV) NONCHE' LA PREPARAZIONE DI ATTI E DOCUMENTI NECESSARI PER L'ISTITUZIONE DEI TAVOLI DI CONCERTAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI.  Responsabile: TERRACCIANO FRANCESCO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL TERMINE PREVISTO		Previsione 31/12/2012



16- PRUSST

RESPONSABILE:

Dott. ORLACCHIO / delegato TERRACCIANO

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 INVESTIMENTI TERRITORIALI INTEGRATI -  
 ITI  
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
LE ATTIVITA' IN CAPO AL PRUSST CALIDONE, PER COMPETENZE MATURATE E PER MISSION, SONO FINALIZZATE A GARANTIRE SUPPORTO TECNICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI NUOVI PROGRAMMI COMPLESSI NELL'AMBITO DELLA PROSSIMA PROGRAMMAZIONE DI FONDI STRUTTURALI  Responsabile: TERRACCIANO FRANCESCO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL TERMINE PREVISTO		Previsione 31/12/2012

OBIETTIVO GESTIONALE:  
 ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI  
 UFFICI COMUNALI  
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
L'UFFICIO DI COORDINAMENTO DEL PRUSST CALIDONE, AI SENSI DELL'ART. 11 DELL'A.Q. SOTTOSCRITTO IL 31/05/2002, PROSEGUIRA' L'ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LE PROGETTAZIONI DI CUI ALLE CONVENZIONI SOTTOSCRITTE CON IL COMUNE DI BENEVENTO IL 29/11/2011  Responsabile: TERRACCIANO FRANCESCO		

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2012

16 PRUSST

RESPONSABILE:

Dott. ORLACCHIO / delegato TERRACCIANO

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL TERMINE PREVISTO		Previsione 31/12/2012

<p>OBIETTIVO GESTIONALE: ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ALLA REDAZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITA' AREA INDUSTRIALE OLIVOLA-ROSETO PESO: 20</p>
--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COME DA DOCUMENTO DI ATTUAZIONE DEL 17/11/2011 IL PRUSST CALIDONE SUPPORTERA' GLI UFFICI COMUNALI PREPOSTI ALLA REDAZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITA'. IN PARTICOLARE: I FASE: RICOGNIZIONE DEL QUADRO ECONOMICO TERRITORIALE; II FASE: FATTIBILITA' TECNICA, COMPATIBILITA' AMBIENTALE, SOSTENIBILITA' FINANZIARIA, CONVENIENZA ECONOMICO-SOCIALE, VERIFICA PROCEDURALE, ANALISI DI RISCHIO E SENSITIVITA'  Responsabile: TERRACCIANO FRANCESCO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL TERMINE PREVISTO		Previsione 31/12/2012



CENTRO DI RESPONSABILITA'

16 PRUSST

RESPONSABILE:

Dott. ORLACCHIO / delegato TERRACCIANO

INTERVENTI:			
-------------	--	--	--



OBIETTIVO STRATEGICO	FINALITÀ	PESI
"BILANCIO INFORMA"	Rilevazione della situazione finanziaria dell'ente attraverso la costituzione di sottogruppi intercambiabili per l'individuazione dei debiti fuori bilancio ed il riaccertamento dei residui attivi e passivi	25
SERVIZIO T.S.O.	Garantire la continuità del servizio TSO (Trattamento Sanitario Obbligatorio) confidando sull'esperienza e sulla professionalità dell'ufficio preposto, con assicurazione della gestione in tutti gli adempimenti a carico del comune	10
VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE	<p>Partecipazione al Progetto "Valutazione della performance" ai fini dell'ottenimento di specifica attestazione relativa al livello degli obiettivi raggiunti con riguardo all'adozione del Piano della Performance e del sistema di Misurazione e Valutazione della Performance con definizione del livello di copertura.</p> <p>Partecipazione al Progetto Performance PA - linea "Modelli e strumenti per la razionalizzazione delle risorse finanziarie" e linea "Modelli e strumenti per il miglioramento dei processi di gestione del personale", finalizzato ad accrescere l'innovazione, l'efficacia e la trasparenza dell'Ente mediante il potenziamento delle capacità istituzionali in materia di programmazione, gestione e controllo degli investimenti pubblici ed applicare i modelli, gli strumenti e le esperienze per garantire l'efficienza delle risorse e rafforzare le misure di contenimento della spesa investimenti pubblici</p>	12
PROGETTO FORMATIVO DI COLLABORAZIONE NELLA FORMA DEL TUTORING ASSISTITO	Ricognizione dei fondi di alimentazione del salario accessorio del personale dirigenziale e del personale di comparto per gli anni dal 1995 al 2010, secondo le effettive necessità di intervento sul sistema di costituzione degli stessi, al fine di superare i rilievi del MEF	12
VIGILANZA E CUSTODIA BENI PATRIMONIALI	Assicurare la vigilanza ed il presidio dei beni immobili comunali, anche fuori dal normale orario di ufficio, al fine di consentire la fruizione degli stessi in caso di esigenze specifiche dei vari Settori	5
PROGETTO "MOVIDA"	Risoluzione delle problematiche legate alla sicurezza urbana nel quartiere latino della città (che è la parte del corso Garibaldi che contiene i vicoli di via La Vipera, Piazzetta Vari, piazza Piano di Corte, Trescene). Affrontare e garantire la vivibilità ed il decoro del centro storico, sia per i residenti che per i giovani che intendono vivere la notte in maniera "sana", attraverso la disciplina dei suoi varchi di accesso, il potenziamento della pubblica	14

	illuminazione, l'ottimizzazione del sistema di videosorveglianza, l'incremento della vigilanza con la polizia urbana. Assicurare il rispetto delle norme in materia di commercio, anche intervenendo con procedure di sgombero sui <i>dehors</i> abusivi.	
TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA'	Quantificazione delle aree assegnate in diritto di superficie per la realizzazione di edilizia residenziale agevolata - convenzionata e successiva determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area	12
PROGETTO "CONTENZIOSO IN DATI"	Ricognizione del contenzioso ed elaborazione ed analisi delle informazioni e finalizzazione delle stesse; inserimento ed aggiornamento dei dati nel vecchio software di gestione e successivo ribaltamento dati nella nuova piattaforma software; verifica dell'esistenza di obbligazioni giuridicamente rilevanti e quantificazione dell'esposizione debitoria. Il progetto consentirà il monitoraggio del contenzioso, con conseguente costante verifica dell'esposizione debitoria, e migliorerà la programmazione finanziaria	10

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

### CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno 18 DIC. 2012 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) (N. .... del Reg. Pubbl.)
- è stata trasmessa in pari data con elenco n.....di prot. ai Capigruppo consiliari...art. 125 comma 2 del T.U. 267/2000);
- è stata trasmessa al Prefetto della provincia di Benevento con nota prot. n. .... in data ..... (art. 135, comma 2 del T.U. 267/2000);

Li 18 DIC. 2012

Il Messo Comunale  
**IL MESSO COMUNALE**  
**(Sergio GAGLIARDI)**

Il Segretario Generale  
*Dr. Antonio Orlacchio*

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

### CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, T.U. 267/2000);
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Il Segretario Generale  
*Dr. Antonio Orlacchio*