

# CITTA' DI BENEVENTO

## ORIGINALE

Numero Interno 47 del 11/04/2014

Originale di deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

N 85

Del 22.05.2016

**OGGETTO: Approvazione schema di convenzione per attività di tirocinio formativo tra il Comune di Benevento e l'Università di Salerno (Dipartimenti di "Studi e Ricerche Aziendali e "Scienze Economiche e Statistiche").**

L'anno 2016 il giorno 22 del mese di MAGGIO alle ore 12.00 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente
Ing. Fausto Pepe	Sindaco	SI
Avv. Raffaele Del Vecchio	Vice Sindaco	SI
<del>Dr. Enrico Castiello</del> Dr. Luigi Abbate	Assessore	SI
Arch. Mario Coletta	Assessore	NO
Dr. Francesco Saverio Coppola	Assessore	SI
Dr. Nicola Danilo De Luca	Assessore	SI
Dr. Pietro Iadanza	Assessore	SI
Avv. Cosimo Lepore	Assessore	SI
<del>Avv. Emilia Maccaro</del> Avv. <u>MARIA IRECE</u>	Assessore	SI
<del>Dr. Umberto Panunzio</del> Dr. <u>LUIGI SCARIAZI</u>	Assessore	SI

Totale Presenti.....9.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Claudio Uccolotti

Partecipa in qualità di *Segretario Generale Dott.* con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).

Il Presidente Ing. Fausto Pepe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Ing. Fausto Pepe

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Claudio Uccolotti

Il sottoscritto Assessore alla Cultura e al Turismo Avv. Raffaele Del Vecchio,

## PROPONE

alla Giunta Comunale l'approvazione della seguente deliberazione: Approvazione schema di convenzione per attività di tirocinio formativo tra il Comune di Benevento e l'Università di Salerno (Dipartimenti di "Studi e Ricerche Aziendali e "Scienze Economiche e Statistiche").

## RELAZIONE

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale di Benevento vi è quello di sviluppare delle forme di accordo tra il mondo della formazione ed il mondo del lavoro, allo scopo di migliorare la qualità dei processi formativi.

Le Università italiane, al fine di agevolare la scelta professionale mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza di studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, ai sensi dell'art.18, comma 1, lett.a) della legge 24/06/1997 n. 196 ed il relativo decreto di attuazione n.142/98, offrono la possibilità di promuovere tirocini di formazione ed orientamento presso datori di lavoro pubblici e privati.

L'Università di Salerno (Dipartimenti di "Studi e Ricerche Aziendali e "Scienze Economiche e Statistiche"), con nota assunta al prot. dell'Ente con il n.28076 del 08/04/2014, ha fatto pervenire a questo Ente una richiesta di stipula di una convenzione unica di tirocinio di formazione ed orientamento per consentire agli allievi e neolaureati di conseguire i livelli di professionalità, con affiancamento a persone con competenze già acquisite e di provata esperienza.

L'attività di formazione del tirocinante durante il periodo di permanenza nella struttura ospitante si concretizza attraverso la predisposizione e realizzazione di un progetto formativo e di orientamento che, in sostanza, rappresenta il documento che disciplina il singolo tirocinio in cui sono illustrati i contenuti formativi, gli obiettivi di apprendimento e le aree di attività.


Tale attività di formazione e di orientamento, inoltre, è seguita da un tutor universitario, responsabile sotto il profilo didattico organizzativo e da un tutor della struttura ospitante, cui il tirocinante si rivolgerà per ogni necessità e cui risponderà, senza vincoli gerarchici, per il controllo degli aspetti organizzativi e formativi interni alla struttura ospitante.

Il rapporto di tirocinio o stage non può configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro.

Il Comune di Benevento, al fine di offrire agli studenti e neo laureati la possibilità di maturare un'esperienza operativa all'interno dell'Amministrazione comunale, potrebbe dare assenso formale alla richiesta sopra evidenziata attraverso la sottoscrizione della convenzione elaborata dall'Università di Salerno (Dipartimenti di "Studi e Ricerche Aziendali e "Scienze Economiche e Statistiche"), la quale, è opportuno precisare, non comporta alcuna spesa a carico dell'Ente.

Benevento, 11 aprile 2014

Il Dirigente del Settore Cultura  
Dott. Gennaro Vitelli

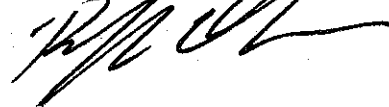


Vista la suestesa relazione istruttoria, si propone alla Giunta Comunale di:

- di aderire alla proposta dell'Università di Salerno (Dipartimenti di "Studi e Ricerche Aziendali e "Scienze Economiche e Statistiche") per la stipula di una convenzione unica di tirocinio di formazione ed orientamento, per consentire agli allievi e neolaureati di conseguire i livelli di professionalità, con affiancamento a persone con competenze già acquisite e di provata esperienza;
- di approvare l'allegato schema di convenzione tra il Comune di Benevento e l'Università di Salerno (Dipartimenti di "Studi e Ricerche Aziendali e "Scienze Economiche e Statistiche"), al fine di regolare i rapporti tra le parti per la disciplina del tirocinio formativo citato;
- delegare il Sindaco alla sottoscrizione della citata convenzione;
- di demandare al Dirigente del Settore Cultura l'adozione degli atti consequenziali;
- rendere la presente immediatamente esecutiva.

Benevento, 11 aprile 2014

**L'Assessore alla Cultura**  
Avv. Raffaele Del Vecchio



#### **PARERI SULLA PROPOSTA**

Art. 49, comma 1, T.U. 267/2000.

Il sottoscritto Dirigente esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Benevento, 11 aprile 2014

**Il Dirigente del Settore Cultura**  
Dott. Gennaro Vitelli



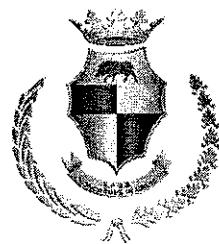
#### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione che precede;  
**Visti** i pareri favorevoli espressi per legge;  
**Con voti unanimi.**

#### **DELIBERA**

di approvare integralmente la retroestesa proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata.

Con separata unanime votazione **dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.**



**UNIVERSITÀ DI SALERNO**  
**DIPARTIMENTO DI STUDI E RICERCHE AZIENDALI**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE**  
Via Ponte Don Melillo 84084 FISCIANO (SA)  
tel +39 089 962907 fax +39 089 962488  
e-mail tiroecom@unisa.it

**CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE (STAGE) ED ORIENTAMENTO**  
**Art. 3, 5° co. del D.M. 25.03.98 n 142 del Ministro del lavoro e della previdenza sociale.**

#### TRA

I Dipartimenti di “Studi e Ricerche Aziendali” e “Scienze Economiche e Statistiche” dell’Università degli Studi di Salerno, con sede legale a Fisciano, via Ponte don Melillo, qui rappresentati nelle persone dei Direttori pro-tempore, Proff. Paola Adinolfi e Cira Perna, e nel prosieguo denominati “soggetto promotore”,

#### E

l’Amministrazione Comunale di Benevento, di seguito denominata Comune, con sede a Benevento in Via Annunziata pal. Mosti C.F. 00074270620, e per essa il Sindaco, ing. Fausto Pepe, nato a Benevento il 19/04/1963 ed ivi residente alla via Fratelli Addabbo n.3/B a ciò autorizzato giusta Delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, nel prosieguo denominato “soggetto ospitante”;

#### PREMESSO

- che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di sostenere l’inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, si promuove e tutela il tirocinio formativo quale misura di politica attiva del lavoro che consiste in un periodo di formazione svolto presso datori di lavoro pubblici o privati, non costituente rapporto di lavoro;
- che la Regione Campania, ai sensi dell’articolo 1, commi 34-36, della legge 28 giugno 2012, n. 92 e in accordo con le Linee guida in materia di tirocini definite con Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sancito in sede di Conferenza permanente il 24 gennaio 2013, ha adottato le “Disposizioni di attuazione della disciplina dei tirocini” di cui al CAPO VII Articoli da 0.25 a 29 bis del Regolamento n.9/2010 e s.m.i.;
- che la presente convenzione è conforme allo schema di convenzione allegato e parte integrante del Regolamento n.9/2010 e s.m.i.;

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### Art. 1

1. Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. .... soggetti in tirocinio su proposta del soggetto promotore.<sup>1</sup>
2. Gli obiettivi, le competenze da acquisire, la durata e le modalità di svolgimento del tirocinio sono indicati nel Progetto Formativo.

### Art. 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro. Pertanto, in nessun modo lo svolgimento di attività formative e la eventuale certificazione del buon esito di tali attività potrà costituire titolo per la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato con il tirocinante, ovvero per la richiesta di qualsivoglia corrispettivo.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico organizzativo, e da un tutore del tirocinante indicato dal soggetto ospitante. Quest'ultimo, tra l'altro, curerà la tenuta di un registro delle presenze e di un diario delle attività formative del tirocinante, per i quali non è richiesta vidimazione. Inoltre, al termine del tirocinio, insieme con il legale rappresentante del soggetto ospitante renderà al soggetto promotore una relazione sull'attività formativa svolta e sulle competenze acquisite dal tirocinante.
3. Il soggetto ospitante si impegna a consentire, in ogni momento, l'accesso del tutor nominato dal soggetto promotore nei luoghi ove il tirocinante è impegnato, e ad agevolarne in ogni modo il compito.

---

<sup>1</sup> Nel caso in cui si ritenga opportuno, si può prevedere l'impegno del soggetto ospitante ad accogliere soggetti in tirocinio nel rispetto dei limiti numerici indicati all'art.26 del Regolamento regionale n.9 del 2010, come modificato dalla delibera della Giunta Regionale n.243 del 22.07.2013.

4. Gli allievi potranno essere adibiti a funzioni produttive solo ed esclusivamente al fine di conseguire, su specifiche funzioni, i livelli di professionalità previsti dal progetto. In tal caso sarà loro fornita adeguata assistenza per favorirne lo sviluppo della professionalità, con affiancamento a persone con competenze già acquisite e di provata esperienza.

5. Per ciascun tirocinante inserito presso il soggetto ospitante in base alla presente convenzione è predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente, tra l'altro:

- a. i dati identificativi del soggetto promotore, del soggetto ospitante e del tirocinante;
- b. i nominativi del tutore designato dal soggetto promotore e del tutore nominato dal soggetto ospitante;
- c. la sede di svolgimento, l'area professionale di riferimento e il settore di attività;
- d. la durata del tirocinio, gli obiettivi, le competenze da acquisire, le attività formative previste e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza nel luogo di svolgimento del tirocinio stesso;
- e. gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;
- f. l'entità dell'indennità di partecipazione corrisposta al tirocinante e le agevolazioni di altra natura eventualmente previste.

### Art. 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto:

- a. a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- b. a rispettare i tempi e gli orari di frequenza del tirocinio;
- c. a rispettare i regolamenti interni e le norme disciplinari in uso presso il soggetto ospitante;
- d. a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- e. a mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio stesso.

#### Art. 4

1. L'Università assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con la speciale forma di gestione per conto dello Stato (D.P.R. 9.4.1999, n. 156); inoltre l'Università assicura i tirocinanti per la responsabilità civile e contro gli infortuni con apposita polizza assicurativa.

In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza da esso sottoscritta) ed al soggetto promotore.

2. Il soggetto ospitante si impegna a osservare gli obblighi di cui all'art.27 bis del regolamento regionale n.9/2010 e s.m.i. <sup>2</sup>

#### Art.5

1. La presente convenzione ha durata di anni \_\_\_\_\_ con decorrenza dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo espresso.

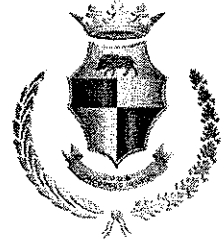
Ciascuna delle Parti può recedere dalla convenzione mediante congruo preavviso di mesi \_\_\_\_\_, inviato per raccomandata a/r o posta elettronica certificata. Resta inteso che anche in caso di recesso viene comunque garantito il compimento dei tirocini in corso.

#### Art. 6

1. Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione il soggetto promotore ed il soggetto ospitante fanno riferimento alla Legge Regionale n.14/2009, al vigente regolamento regionale e alla legislazione vigente in materia.

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> A tale riguardo si ritiene opportuno chiedere al soggetto ospitante copia del Modulo UNILAV mediante il quale adempie all'obbligo di comunicazione di avvio di ciascun nuovo tirocinio di formazione, in quanto il soggetto promotore, ai sensi dell'art.27 bis, comma 6, è considerato responsabile delle verifiche e delle eventuali segnalazioni nei casi di mancato assolvimento dell'obbligo di comunicazione da parte del soggetto ospitante.



**UNIVERSITÀ DI SALERNO**  
**DIPARTIMENTO DI STUDI E RICERCHE AZIENDALI**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE**

Via Ponte Don Melillo 84084 FISCIANO (SA)

tel +39 089 962907 fax +39 089 962488

e-mail [tiroecom@unisa.it](mailto:tiroecom@unisa.it)

**DICHIARAZIONE**

Reso edotto delle conseguenze penali connesse a dichiarazioni mendaci e consapevole che nelle ipotesi che seguono non è consentita la stipula di convenzioni per tirocinio di formazione ed orientamento, il soggetto ospitante, ad ogni effetto di legge, dichiara che negli ultimi dodici mesi non ha proceduto a licenziamenti di personale avente pari od analoga qualifica, salvo che per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative, o per raggiungimento dei requisiti del pensionamento, e di non avere in corso sospensioni o riduzioni del lavoro per qualsiasi motivo o causa di personale avente pari od analoga qualifica.

Fisciano, \_\_\_\_\_

Per il Soggetto Promotore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Per il Soggetto Ospitante

\_\_\_\_\_



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

### CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno 28-5-2014 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) (N. .... del Reg. Pubbl.)
- è stata trasmessa in elenco in pari data con nota ..... di prot. ai Capigruppo consiliari (art. 125, comma 2 del T.U. 267/2000);

Li 28-5-2014

**Il Messo Comunale**

IL MESSO COMUNALE  
(Sergio GAGLIARDI)

**Il Segretario Generale**  
*Dr. Claudio Uccelletti*

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

### CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno ..... decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

**Il Segretario Generale**  
*Dr. Claudio Uccelletti*