



CITTA' DI BENEVENTO

Numero Interno 199 del 30/12/2013

Originale di deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

N 170

Del 30/12/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013 E OBIETTIVI STRATEGICI

L'anno DUCEMILATRECCIA il giorno TRENTA del mese di DICEMBRE alle ore 12,30 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente
Ing. Fausto Pepe	Sindaco	<u>X</u>
Avv. Raffaele Del Vecchio	Vice Sindaco	<u>X</u>
Dr. Luigi Abbate	Assessore	<u> </u>
Arch. Mario Coletta	Assessore	<u>X</u>
Dr. Francesco Saverio Coppola	Assessore	<u>X</u>
Dr. Nicola Danilo De Luca	Assessore	<u>X</u>
Dr. Pietro Iadanza	Assessore	<u>X</u>
Avv. Cosimo Lepore	Assessore	<u>X</u>
Avv. Emilia Maccauro	Assessore	<u>X</u>
Dr. Luigi Scarnizzi	Assessore	<u> </u>

Totale Presenti.....8.....

Partecipa in qualità di *Segretario Generale Dott.* Dott. Claudio Ugenti con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).

Il Presidente Ing. Fausto Pepe, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Ing. Fausto Pepe

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Claudio Ugenti

Il sottoscritto Sindaco ing. Fausto Pepe

PROPONE

Alla Giunta Comunale l'approvazione della seguente deliberazione:

Premesso che:

- l'art. 151 "Principi in materia di contabilità" del Testo Unico delle norme sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in base al quale gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;
- con comunicato del Ministero dell'Interno del 02/09/2013 "*Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 da parte degli enti locali è differito al 30 novembre 2013*" sulla scorta dell'art. 8, co.1 del D.L. 102 del 31/8/2013, conv. In L. 214 del 28/10/2013;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 14/02/2013 è stato approvato il PEG provvisorio 2013;
- che il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio, così approvato, è stato di fatto il documento di programmazione per l'esercizio finanziario 2013;
- che con deliberazioni di giunta comunale n. 141 e n. 142 del 07/11/2013 sono state apportate alcune variazioni al PEG provvisorio 2013 approvato con la citata DGC n.12/2013;

Tenuto conto che:

I bilanci annuali e pluriennali e la relazione previsionale e programmatica, in quanto documenti programmatori, contengono gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione intende perseguire nell'arco temporale di riferimento dei documenti stessi;

Il Piano Esecutivo di Gestione, disciplinato dall'articolo 169 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., rappresenta lo strumento operativo attraverso il quale è possibile tradurre gli indirizzi ed i programmi in obiettivi specifici, quantificando le dotazioni necessarie, in termini di risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione dei singoli Dirigenti;

Il Piano Esecutivo di Gestione, inoltre, consente di dare attuazione concreta alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo politico-amministrativo, espressione del Consiglio e della Giunta, dalla attività di gestione e, conseguentemente, permette di valutare l'operato dei Dirigenti;

In termini di contenuto, esso si collega in maniera sempre più stretta alle azioni programmatiche individuate e descritte nella Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015, delineando un sistema di gestione ispirato a logiche ed a metodi di programmazione;

La Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015 si sviluppa in programmi e progetti descritti nel documento medesimo, progetti che il PEG esplicita con riferimento agli atti di gestione che interessano l'anno 2013. Tale schema ha il vantaggio di individuare meglio gli obiettivi di gestione da conseguire e le risorse occorrenti;

Il modello seguito consente di operare un collegamento significativo tra “obiettivi programmatici” e “obiettivi di gestione”. Esso, infatti, si configura come un insieme di “budget” di entrata e di spesa, ciascuno dei quali assegnato ai dirigenti dei rispettivi settori in base al modello organizzativo esistente nell’Ente;

Ciascun budget è strutturato per servizi e prevede:

- a) una parte strategica, concernente i progetti che si sviluppano a loro volta in obiettivi programmatici ed obiettivi gestionali assegnati, i quali sono descritti in schede che contengono gli indicatori, le attività da condurre, i tempi tecnici da osservare;
- b) una parte contabile, concernente l’elenco dei capitoli e dei relativi stanziamenti di entrata e di spesa affidati a ciascun dirigente e collegati alla struttura del bilancio;

Le attività riportate nel PEG costituiscono le direttive della Giunta in ordine alle attività che i dirigenti dovranno svolgere nel 2013, che andranno opportunamente monitorate nel corso dell’esercizio sia sotto il profilo programmatico che contabile. In particolare, il conseguimento degli obiettivi di gestione costituirà il riferimento per il controllo di gestione, il controllo strategico e la valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale dirigente e non;

L’impostazione seguita si basa su iniziative di pianificazione, programmazione e controllo finalizzate a riordinare e razionalizzare l’assetto organizzativo, a valorizzare le risorse umane, a semplificare i procedimenti amministrativi e contabili, a promuovere e a diffondere la formazione dei dirigenti e del personale. Si mira, così, a conferire maggiore efficienza ed efficacia all’azione amministrativa, dando concreta e tempestiva attuazione alle decisioni del Consiglio e della Giunta;

Il decreto legislativo 150/2009 e ss.mm.ii. ha introdotto, all’interno della riforma del lavoro pubblico, la previsione che nell’ambito del ciclo di gestione della performance organizzativa e individuale venga redatto un documento programmatico denominato Piano della Performance che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance dell’amministrazione.

Dalle linee guida dell’ANCI sull’applicazione del D.Lgs. 150/2009 si evince che il PEG, in quanto strumento che si pone come supporto del bilancio e, quindi, della Relazione Previsionale e Programmatica, può contenere l’articolazione di dettaglio degli obiettivi del triennio e dei singoli esercizi (PdO) completo della misurazione della performance organizzativa e degli obiettivi/parametri di valutazione degli apporti individuali.

Anche la delibera CIVIT 121/2010 avente ad oggetto “*L’applicazione del Decreto legislativo n.150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell’ANCI in materia di Ciclo della Performance*” propone al profilo n. 2 il PEG quale strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance.

Affinché il PEG costituisca, dunque, sviluppo del piano della performance deve contenere gli obiettivi, le disponibilità di risorse umane e finanziarie, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale.

Alla luce delle integrazioni e modifiche appositamente apportate per l’anno in corso il PEG può, dunque, identificarsi con il Piano della Performance.

Fra gli obiettivi inseriti nel PEG 2013, alcuni sono da considerarsi strategici, in quanto, se raggiunti, consentiranno di realizzare più rilevanti risultati in termini di efficienza, efficacia ed economicità

dell'azione amministrativa. Tali obiettivi sono indicati nell'allegato B al presente atto e saranno finanziati con le eventuali economie che potranno determinarsi a seguito dell'applicazione del CCDI, secondo quanto concordato nel contratto decentrato integrativo con le OO.SS e la RSU.

Tutto ciò premesso,

Ritenuto di confermare la corrispondenza delle rilevanze finanziarie evidenziate nel PEG con gli strumenti generali di programmazione finanziaria;

Considerato che il PEG è frutto di un lavoro di collaborazione che ha congiuntamente impegnato ciascun dirigente ed assessore competente;

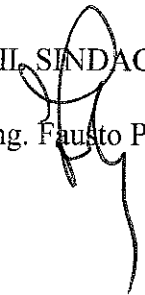
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 03/12/2013 di approvazione del bilancio dell'esercizio finanziario 2013, della relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015 e del bilancio pluriennale 2013-2015;

Visto l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità che stabilisce che il Sindaco definisce il Piano Esecutivo di Gestione;

PROPONE di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 e l'elenco degli obiettivi strategici, allegati rispettivamente sotto la lettera A e B, che formano parte integrante del presente provvedimento, con la precisazione che nell'allegato A sono indicate, per ciascun capitolo, le dotazioni finanziarie, così come risultanti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione esercizio 2013.

Li _____

IL SINDACO
ing. Fausto Pepe



PARERI SULLA PROPOSTA

Il sottoscritto Dirigente del Settore Finanze, letta la proposta di deliberazione, e considerato che essa si riferisce all'approvazione del PEG per il corrente anno, costruita sulla scorta delle scelte programmatiche delineate dal Consiglio Comunale nella RPP 2013/2015, approvata il 03/12/2013, di cui il PEG costituisce l'attuazione operativa delle scelte politiche, definita dai dirigenti competenti *ratione materiae*, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta.

Li _____

Il Dirigente Reggente del Settore Finanze
Emilio Porcaro



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede;

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del settore Finanze;

Con voti unanimi

DELIBERA

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013, contenente i Centri di Responsabilità e l'elenco degli obiettivi strategici, allegati rispettivamente sotto la lettera A e B, che formano parte integrante del presente provvedimento, con la precisazione che nell'allegato A sono indicate, per ciascun capitolo, le dotazioni finanziarie, così come risultanti al momento dell'approvazione del bilancio di previsione esercizio 2013;
- di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013, contenente gli obiettivi programmatici e di gestione e le risorse affidate ai Dirigenti dei vari settori, è conforme ai programmi indicati nella relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015, così come approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 03/12/2013;
 - il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici, individuati in premessa, rientrerà tra gli indici per la valutazione della performance del personale dirigenziale e dipendente;
 - l'attuazione degli obiettivi e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza e responsabilità di ciascun dirigente di settore, che vi provvederà mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente atto esecutivo di gestione;
 - ciascun dirigente per la parte di propria competenza è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate e della doverosa e necessaria comunicazione al settore finanze per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
 - la gestione dei residui attivi e passivi è di competenza dei dirigenti ai quali i centri medesimi sono ora stati assegnati;
 - ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 la liquidazione delle spese sarà disposta dal dirigente responsabile del servizio che ha dato corso alla spesa medesima, fatte salve particolari indicazioni contenute in specifiche determinazioni di impegno;

- di disporre che ai fini della valutazione saranno verificati i risultati conseguiti dai dirigenti anche per le economie conseguite; in sede di liquidazione dell'indennità di risultato, l'Amministrazione considererà anche il raggiungimento degli obiettivi assegnati in tema di contenimento della spesa corrente e valuterà, in ogni caso, le attività poste in essere a tal fine;
- di onerare l'ufficio delibere alla notifica del piano esecutivo di gestione e dell'elenco degli obiettivi strategici ai dirigenti dell'Amministrazione, nonché al presidente del nucleo di valutazione e alle OO.SS..

Dopo di che con separata, successiva unanime votazione palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,


CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno 05 AGO 2014 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) (N. del Reg. Pubbl.)
- è stata trasmessa in pari data con elenco n.....di prot. ai Capigruppo consiliari... art. 125 comma 2 del T.U. 267/2000);

Li 05 AGO 2014

Il Messo Comunale

 IL MESSO COMUNALE
(Alberto ZOLLO)

Il Segretario Generale


Dr. Claudio Uccelletti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Il Segretario Generale

Dr. Claudio Uccelletti

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO: ATTIVAZIONE CONCORSI PESO: 10
--

OBIETTIVO GESTIONALE: EVENTUALE COMPLETAMENTO DEI CONCORSI PER I POSTI NON COPERTI CON LE PROCEDURE DELLA MOBILITA' VOLONTARIA E COATTA E COMUNQUE PREVISTI NELL'ATTO DI PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI PESO: 80

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMPLETAMENTO PROCEDURE CONCORSUALI PER 3 POSTI DI CATEGORIA C E 5 POSTI DI CATEGORIA D3 Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA IANNOTTI ANTONIO VILLAN ANNA	60	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: APPROVAZIONE GRADUATORIE FINALI DI MERIT	Previsione 31/12/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 COMPLETAMENTO ESPLETAMENTO PROCEDURE MOBILITA' E AVVIO PROCEDURE CONCORSUALI PER LA NOMINA DI DIRIGENTI Personale partecipante: CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA IANNOTTI ANTONIO MINICILLO MARIA ROSARIA PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA	20	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
VILLAN ANNA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 PROCEDURA PER IL CONCORSO D1 GIURIDICO Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA VILLAN ANNA RUOTOLO LORETA IANNOTTI ANTONIO CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: AVVIO DELLE PROCEDURE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
EVENTUALI ASSUNZIONI PER SCORRIMENTO
GRADUATORIE MOBILITA'
PER COPERTURA POSTI RESISI VACANTI
SUCCESSIVAMENTE ALLA PUBBLICAZIONE DELLE
GRADUATORIE STESSE
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 MONITORAGGIO CONTINUO POSTI RISULTANTI VACANTI E AGGIORNAMENTO NORMATIVE APPLICABILI. DETERMINE DI SCORRIMENTO DELLE GRADUATORIE Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA RUOTOLO LORETA	30	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA VILLAN ANNA IANNOTTI ANTONIO		
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	RICOGNIZIONE ANNUALE DELLA PRESENZA DEL PERSONALE IN SOPRANNUMERO E DELLE CONDIZIONI DI ECCEDEXENZA Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA	40	GFM
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	EVENTUALE ESPLETAMENTO MOBILITA' VOLONTARIA PER POLIZIA MUNICIPALE, SECONDO RICHIESTE PERVENUTE, ED EVENTUALE SCORRIMENTO GRADUATORIA PER UN B1 Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA RUOTOLO LORETA VILLAN ANNA IANNOTTI ANTONIO CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA	30	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
AGGIORNAMENTO INNOVAZIONI NORMATIVE,
ORGANIZZATIVE, GESTIONALI, TECNOLOGICHE
CON RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO
DELLE RISORSE ECONOMICHE E UMANE IN
DOTAZIONE
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RICOGNIZIONE ESIGENZE FORMATIVE DEL PERSONALE DIPENDENTE Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA	25	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RACCOLTA DATI ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 CORSO CODICE APPALTI PER CIRCA 10 DIPENDENTI IN RAPPRESENTANZA DI TUTTI I SETTORI Personale partecipante: PARENTE MARIAROSARIA	25	SOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE CORSO ENTRO IL		Previsione 31/12/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	AGGIORNAMENTI SULLE RECENTI NOVITA' LEGISLATIVE Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA	25	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE CORSI DI AGGIORNAMENTO ENTRO IL		Previsione 31/12/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	REDAZIONE DEL QUESTIONARIO SULLE ATTIVITA' FORMATIVE SVOLTE NELL'ANNO PRECEDENTE E TRASMISSIONE AL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA	25	G
	Dati da monitorare: TRASMISSIONE QUESTIONARIO NEI TEMPI		Previsione 30/06/2013

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 INFORMATIZZAZIONE GESTIONE PRESENZE E
 ASSENZE
PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DELLA RILEVAZIONE AVENTE COME OBIETTIVO MENSILE IL CORRETTO TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO E COORDINAMENTO DEL DECENTRAMENTO DELLA FUNZIONE DI INSERIMENTO DELLE PRESENZE Personale partecipante: PARENTE MARIAROSARIA COLAVOLPE LUISA ZOTTI PAOLO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: MANTENIMENTO DEGLI STANDARD		Previsione 30 GG

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	RILEVAZIONE DEL FLUSSO DEI DATI IN FORMA AGGREGATA PER LE VARIE ESIGENZE STATISTICHE PREVISTE DALLA LEGGE Personale partecipante: PARENTE MARIAROSARIA COLAVOLPE LUISA ZOTTI PAOLO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE		Previsione

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO GESTIONALE:
 CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
 (COLLOCAMENTO A RIPOSO, ACCETTAZIONE
 DIMISSIONI, DISPENSE, ECT.)
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ADEMPIMENTI CONNESSI Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA	100	GFMAMGLASOND

OBIETTIVO GESTIONALE:
 GESTIONE ACQUISIZIONE E DISTRIBUZIONE
 BUONI PASTO
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE ATTI PER L'AFFIDAMENTO DELLE FORNITURE DI BUONI PASTO Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA	50	GFMAMGLASOND

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ASSEGNAZIONE BUONI PASTO AI DIPENDENTI AVENTI DIRITTO E RELATIVA DISTRIBUZIONE Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA	50	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ATTRIBUZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO AI
 DIPENDENTI, DIRIGENTI E SEGRETARIO
 GENERALE

PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADEGUAMENTO RISPETTO AI CCNL DEL TRATTAMENTO ECONOMICO DI DIPENDENTI, DIRIGENTI E SEGRETARIO GENERALE Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA IANNOTTI ANTONIO	50	GFMAMGLASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ATTRIBUZIONE TRATTAMENTO ECONOMICO AI NUOVI DIPENDENTI Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA IANNOTTI ANTONIO	50	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ATTIVITA' DEL SETTORE PERSONALE
 CONNESSA
 AGLI ADEMPIMENTI CONTABILI IN MATERIA DI
 BILANCIO E ALLEGATI
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DATI BILANCIO E P.E.G. RELATIVI AL PERSONALE (raccordo con ragioneria) REDAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA DEL SETTORE E ALTRI ADEMPIMENTI CONTABILI Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO
 GENERALE, GESTIONE DELL'ALBO ON LINE,
 GESTIONE CORRISPONDENZA
 IN PARTENZA**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO
 GENERALE
PESO: 50

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO GENERALE E EVENTUALE ASSISTENZA DEL PERSONALE COINVOLTO DA PARTE DELLA DITTA FORNITRICE DEL SOFTWARE Responsabile: ZOTTI PAOLO Personale partecipante: GAGGIOLI GELMIRA MAIO PIA ZOTTI PASQUALE ZOTTI PAOLO ALTIERI NICOLA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PROTOCOLLAZIONE ENTRO IL GIORNO DI ARRIVO DELLA CORRISPONDENZA	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 INTRODUZIONE ALL'ACQUISIZIONE NEL PROTOCOLLO DEI MESSAGGI PEC. PROTOCOLLAZIONE E ASSEGNAZIONE IN VIA DIGITALE AI SETTORI. ASSISTENZA AI FINI DELL'UTILIZZO APPROPRIATO ED OTTIMALE DELLA NUOVA PROCEDURA INFORMATICA, IN COLLABORAZIONE CON IL CED Responsabile: ZOTTI PAOLO	50	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: GAGGIOLI GELMIRA MAIO PIA ZOTTI PASQUALE ZOTTI PAOLO ALTIERI NICOLA		
Dati da monitorare: ASSISTENZA TELEFONICA QUOTIDIANA CIRCOLARI ESPLICATIVE AI SETTORI	Previsione ALMENO 1	

OBIETTIVO GESTIONALE: GESTIONE DELL'ALBO ON LINE PESO: 50

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PUBBLICAZIONE DI DOCUMENTI DIGITALI IN APPLICAZIONE DELLA L. 69/2009 E ASSISTENZA DEL PERSONALE COINVOLTO DA PARTE DELLA DITTA FORNITRICE DEL SOFTWARE Responsabile: ZOTTI PAOLO Personale partecipante: MUCCI FRANCESCO GAGLIARDI SERGIO ZOLLO ALBERTO ZOLLO LUIGI FORNARI ANTONIO DELLA MONICA MATTEO ZOTTI PAOLO	100	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:

**ADEGUAMENTO AL
D.LGS. 150/2009 (RIFORMA
BRUNETTA) E MIGLIORAMENTO PROCESSI DI
GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE
PESO: 15**

OBIETTIVO GESTIONALE:

AVVIO PROCEDURE PER ADEGUAMENTO DEI
REGOLAMENTI ORGANIZZATIVI ALLE NOVITA'
INTRODOTTE DAL D.LGS. 150/2009
(TRASPARENZA - PERFORMANCE -
RESPONSABILITA' DIRIGENZIALI)
PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AVVIO VERIFICA E REVISIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI Personale partecipante: CAPOBIANCO MARIA PASQUALINA COLAVOLPE LUISA IANNOTTI ANTONIO PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA VILLAN ANNA ZOTTI MARIATERESA	50	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: GRADO DI REALIZZO		Previsione 50%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 INTRODUZIONE NUOVA METODOLOGIA DI RILEVAZIONE DEI CARICHI DI LAVORO Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA ZOTTI MARIATERESA	50	GFMAMGLASOND

OBIETTIVO GESTIONALE:
EVENTUALE ADEGUAMENTO AL D.LGS.
150/2009 PER
STATISTICHE PER ALTRI ENTI E
MANTENIMENTO STATISTICHE IN ESSERE
PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 STATISTICHE PER ENTI CENTRALI Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA ZOTTI MARIATERESA VILLAN ANNA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: CONTO ANNUALE TRASPARENZA E PERLAPA		Previsione 31/05/2013 31/12/2013

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RELAZIONE		Previsione 07/05/2013

<p>OBIETTIVO GESTIONALE: PROGETTO PERFORMANCE PA - LINEA "MODELLI E STRUMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI GESTIONE DEL PERSONALE" PESO: 20</p>
--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO Responsabile: PIROZZOLO TERESA Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA	100	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
RELAZIONI SINDACALI
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:
 CONTRATTO DECENTRATO DIRIGENTI
 PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CONCLUSIONE ATTIVITA' DI COSTITUZIONE E DESTINAZIONE FONDO POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI 2013 (CONTRATTAZIONE) CON RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' EVIDENZIATE DALLA RELAZIONE DEL MIN. EC. E FINANZE ANCHE ATTRAVERSO AFFIDAMENTO INCARICO A PROFESSIONISTI NOTI A LIVELLO NAZIONALE Personale partecipante: PARENTE MARIAROSARIA ZOTTI MARIATERESA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: COSTITUZIONE FONDO IN COLLABORAZIONE CON IL SETTORE FINANZE PROP. DELIBERA DESTINAZIONE FONDO 2013 A DECORRERE DA CONCLUSIONE CONTRATTAZ.	Previsione	31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	NUOVI SISTEMI DI VALUTAZIONE - PESATURA - INCARICHI EX D.LGS. 150/2009 Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA	50	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO GESTIONALE:
 CONTRATTO DECENTRATO DIPENDENTI
 PESO: 50

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	DEFINIRE OBIETTIVI E PRESTAZIONI INCENTIVABILI E QUANTIFICARE I FONDI 2013 CON RISOLUZIONE DELLE CRITICITA' EVIDENZIATE DALLA RELAZIONE DEL MIN. EC. E FINANZE Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: COSTITUZIONE FONDO 2013 CON SETTORE FINANZE E SUO UTILIZZO	Previsione	

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**ISPEZIONE MINISTERIALE DEL MEF -
 SUPERAMENTO DEI RILIEVI PERSONALE DEL
 COMPARTO**
PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:
 SUPERAMENTO DEI RILIEVI PER IL
 PERSONALE DI COMPARTO
PESO: 50

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RACCOLTA E INVIO DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO	25	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SUPERAMENTO DEI RILIEVI IN SEDE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA PER NUOVO CCDI Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA	75	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO PIROZZOLO TERESA		
Dati da monitorare: SOTTOSCRIZIONE CCDI CON SUPERAMENTO DELL CRITICITA' RILEVATE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
SUPERAMENTO DEI RILIEVI PER IL PERSONALE
DIRIGENTE E SEGRETARIO GENERALE
PESO: 50

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RACCOLTA E INVIO DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PIROZZOLO TERESA PARENTE MARIAROSARIA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SUPERAMENTO RILIEVI MEF SUL FONDO PERSONALE CON QUALIFICHE DIRIGENZIALI ED EMOLUMENTI AD ESSO COLLEGATI, CON EVENTUALE AVVIO DEL RECUPERO ANCHE ATTRAVERSO IL SUPPORTO DI UN AUTOREVOLE PROFESSIONISTA CUI SOTTOPORRE LA VICENDA	30	GFMAMGLASOND

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIROZZOLO TERESA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO		
Dati da monitorare: RIDETERMINAZIONE FONDO DIRIGENTI E INDENNITA' AD ESSO COLLEGATE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 SUPERAMENTO RILIEVI MEF SUL FONDO PERSONALE DI COMPARTO, PREVIA RICOGNIZIONE DEL FONDO SALARIO ACCESSORIO, ATTRAVERSO IL SUPPORTO DEL PROFESSIONISTA ESTERNO ALL'UOPO INCARICATO NEL 2011 Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA ZOTTI MARIATERESA PARENTE MARIAROSARIA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO ERRICO GIACOMO CALANDRELLI MILENA CATILLO GIANPIERO CAROLLA ANTONIO	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**RIDEFINIZIONE ASSETTO ORGANIZZATIVO
 DELL'ENTE**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI
 RIDEFINIZIONE DELL'ASSETTO
 ORGANIZZATIVO DELL'ENTE
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI GIUNTA Responsabile: PIROZZOLO TERESA Personale partecipante: PIROZZOLO TERESA RUOTOLO LORETA PARENTE MARIAROSARIA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.09001	QUOTA DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO GENERALE		35.000,00
1.01.01.01.09001 1	ONERI RIFLESSI SU DIRITTI DI ROGITO		11.305,00
1.01.01.01.15001	BUONI MENSA		27.473,62
	Totale Intervento 01		73.778,62
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.08002	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE		27.000,00
1.01.01.03.81002 4	INFORMAZIONE ISTITUZIONALE		42.789,50
	Totale Intervento 03		69.789,50
1.01.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.01.07.03005 2	IRAP SU DIRITTI DI ROGITO		4.100,00
	Totale Servizio 01		147.668,12
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
1.01.02.01	PERSONALE		
1.01.02.01.01064 9	COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA SEGRETARI COMUNALI (2006-2009)		6.500,00
1.01.02.01.02007	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)		8.500,00
1.01.02.01.05005	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B)/REPERIBILITÀ, TURNAZIONE		13.000,00
1.01.02.01.08003	EQUO INDENNIZZO		6.000,00
1.01.02.01.09003 1	FONDO DI RISULTATO SEGRETARIO GENERALE		15.000,00
1.01.02.01.15003	BUONI MENSA		26.824,97
1.01.02.01.80083	INDENNITÀ SOSTITUTIVA DI PREAVVISO		6.028,97
	Totale Intervento 01		81.853,94

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

1.01.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.02.02.03008	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE		8.000,00
1.01.02.02.05006	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		6.500,00
	Totale Intervento 02		14.500,00
1.01.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.02.03.07003	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE		216,00
1.01.02.03.08004	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE: SPESE PER AC CERTAMENTI SANITARI DEL PERSONALE DISPOSTI DAL MEDICO A- ZIENDALE		4.500,00
1.01.02.03.09004	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI		2.600,00
1.01.02.03.10002	2 CORSI DI AGGIORNAMENTO E SPESE PER LA FORMAZIONE		11.255,00
1.01.02.03.11002	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA		5.000,00
1.01.02.03.21004	INDENNITÀ COMPONENTI CONCORSI PUBBLICI		5.000,00
1.01.02.03.70200	VISITE FISCALI DIPENDENTI COMUNALI		7.000,00
	Totale Intervento 03		35.571,00
1.01.02.05	TRASFERIMENTI		
1.01.02.05.21003	FONDO FINANZIARIO DI MOBILITÀ A FAVORE DELL'AGENZIA SEGR TARI COMUNALI DI CUI ALL'ART. 20 D.P.R. 465/97		13.000,00
1.01.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.02.07.03048	8 IRAP RINNOVO CCNL AREA SEGRETARI COMUNALI		900,00
1.01.02.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.02.08.05008	LEGGE 626 SICUREZZA E ADEGUAMENTO IMPIANTI UFFICI COMUNAL		3.000,00
1.01.02.08.70201	VISITE FISCALI AI DIPENDENTI ANNI PREGRESSI		4.000,00
	Totale Intervento 08		7.000,00
	Totale Servizio 02		152.824,94
	Servizio 03		
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITO- RATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
1.01.03.01	PERSONALE		
1.01.03.01.15005	BUONI MENSA		20.129,19
	Totale Servizio 03		20.129,19

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

	Servizio 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		
1.01.04.01	PERSONALE		
1.01.04.01.15007	BUONI MENSA	6.716,70	
	Totale Servizio 04	6.716,70	
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE		
1.01.05.01.15009	BUONI MENSA	9.395,02	
	Totale Servizio 05	9.395,02	
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO		
1.01.06.01	PERSONALE		
1.01.06.01.08011	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
1.01.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.06.03.05024 2	LEGGE 626/94- PREVENZIONE E PROTEZIONE	28.880,28	
	Totale Servizio 06	30.880,28	
	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.01	PERSONALE		
1.01.07.01.08013	EQUO INDENNIZZO	3.000,00	
1.01.07.01.15012	BUONI MENSA	6.026,20	
	Totale Intervento 01	9.026,20	
	Totale Servizio 07	9.026,20	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064	4 ASSUNZIONI, VERTICALIZZAZIONI, MOBILITA'	30.000,00	
1.01.08.01.01064	5 RISORSE AGGIUNTIVE RINNOVO CONTRATTUALE IVC	90.000,00	
1.01.08.01.01064	8 COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA DIRIGENZA (2006/2009)	30.000,00	
1.01.08.01.01064	10 FERIE NON GODUTE PER PERSONALE COLLOCATO A RIPOSO	63.000,00	
1.01.08.01.05029	4 POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
1.01.08.01.06017	1 ONERI RIFLESSI SU SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE	400.000,00	
1.01.08.01.06017	5 ONERI RIFLESSI SU COMPETENZE RELATIVE AL RINNOVO C.C.N.L. AREA DIRIGENZA 2006-2009	8.000,00	
1.01.08.01.08015	EQUO INDENNIZZO	3.200,00	
1.01.08.01.15014	BUONI MENSA	22.137,92	
1.01.08.01.80056	FONDO SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE	438.935,60	
1.01.08.01.80056	1 FONDO SALARIO ACCESSORIO DA RIPARTIRE PRODUTTIVITA' - INDENNITA' DI COMPARTO	180.000,00	
1.01.08.01.80056	2 FONDO SALARIO ACCESSORIO PROGRESSIONE ECONOMICA	468.000,00	
1.01.08.01.80056	5 FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLE ALTE PROFESSIONALITA'	14.000,00	
	Totale Intervento 01	1.753.000,79	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.05031	SPESE POSTALI	70.000,00	
1.01.08.05	TRASFERIMENTI		
1.01.08.05.01068	QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE ALL'AGENZIA AUTONOMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	25.000,00	
1.01.08.05.02047	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	18.000,00	
	Totale Intervento 05	43.000,00	
1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048	1 IRAP A CARICO -CED	7.375,72	
1.01.08.07.03048	3 IRAP SU ASSUNZIONI, VERTICALIZZAZIONI, MOBILITA'	4.000,00	
1.01.08.07.03048	4 IRAP FONDO SALARIO ACCESSORIO	130.000,00	
1.01.08.07.03048	7 IRAP RINNOVO CCNL AREA DIRIGENZA	3.000,00	
	Totale Intervento 07	144.375,72	
	Totale Servizio 08	2.010.376,51	
	Totale Funzione 01	2.387.016,96	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

	Funzione 03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01 POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.08020	EQUO INDENNIZZO	7.000,00	
1.03.01.01.15017	BUONI MENSA	6.717,70	
	Totale Intervento 01	13.717,70	
	Totale Servizio 01	13.717,70	
	Totale Funzione 03	13.717,70	
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.01	PERSONALE		
1.04.02.01.08026	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
	Totale Servizio 02	2.000,00	
	Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.15023	BUONI MENSA	10.064,59	
	Totale Servizio 05	10.064,59	
	Totale Funzione 04	12.064,59	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.01	PERSONALE		
1.05.02.01.01166 1	COMPETENZE FISSE ED ACCESSORIE PER DIRIGENTE CULTURA	59.163,55	
	Totale Servizio 02	59.163,55	
	Totale Funzione 05	59.163,55	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.15034	BUONI MENSA	16.760,37	
	Totale Servizio 01	16.760,37	
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
1.08.02.01	PERSONALE		
1.08.02.01.08045	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
	Totale Servizio 02	2.000,00	
	Totale Funzione 08	18.760,37	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.08048	EQUO INDENNIZZO	5.000,00	
1.09.01.01.15038	BUONI MENSA	16.760,37	
	Totale Intervento 01	21.760,37	
	Totale Servizio 01	21.760,37	
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
1.09.03.01	PERSONALE		
1.09.03.01.08052	EQUO INDENNIZZO	3.000,00	
1.09.03.01.15042	BUONI MENSA	30.718,77	
	Totale Intervento 01	33.718,77	
	Totale Servizio 03	33.718,77	
	Totale Funzione 09	55.479,14	
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
1.10.01.01	PERSONALE		
1.10.01.01.08058	EQUO INDENNIZZO	3.000,00	
1.10.01.01.15046	BUONI MENSA	5.937,47	
	Totale Intervento 01	8.937,47	
	Totale Servizio 01	8.937,47	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.15049	BUONI MENSA	3.958,31	
	Totale Servizio 03	3.958,31	
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.15051	BUONI MENSA	10.906,28	
	Totale Servizio 04	10.906,28	
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
1.10.05.01	PERSONALE		
1.10.05.01.15111	BUONI MENSA	7.916,62	
	Totale Servizio 05	7.916,62	
	Totale Funzione 10	31.718,68	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02 FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.08069	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
	Totale Servizio 02	2.000,00	
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		

CENTRO DI RESPONSABILITA'

1 GESTIONE RISORSE UMANE

RESPONSABILE:

Dott. Claudio Uccelletti

1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.08075	EQUO INDENNIZZO	2.000,00	
	Totale Servizio 05	2.000,00	
	Totale Funzione 11	4.000,00	
	Totale TITOLO I	2.581.920,99	
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 02		
	SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
2.01.02.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.01.02.05.81004	ACQUISTI ARREDI ED ATTREZZATURE	3.000,00	
	Totale Servizio 02	3.000,00	
	Totale Funzione 01	3.000,00	
	Totale TITOLO II	3.000,00	
	TOTALE CENTRO 1	2.584.920,99	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLE
 ENTRATE E DELLE USCITE E RIDUZIONE DEI
 COSTI**

PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO
 ATTRAVERSO IL REGISTRO CRONOLOGICO
 E MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLE
 ENTRATE

PESO: 15

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO, SU UN CAMPIONE DI 30 MANDATI, RISPETTO AL 2012 Personale partecipante: ZOLLO ANTONELLA CALABRESE DONATO PIGNATIELLO MARGHERITA	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI MEDI DI PAGAMENTO		Previsione < 2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REALIZZAZIONE DI PROCEDURE DI MONITORAGGIO FINANZIARIO CON CUI COMUNICARE AI DIVERSI SETTORI QUALI SIANO GLI INCASSI REGISTRATI, ONDE CONSENTIRE RAPIDE ATTIVAZIONI DELLE PROCEDURE DI RECUPERO COATTIVO Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA	70	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DI ALMENO 3 COMUNICAZIONI MENSILI AI DIVERSI SETTORI	Previsione	36,00

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RACCOLTA E VERIFICA DEI DATI INVIATI AGLI ALTRI SETTORI PER LA REGOLARIZZAZIONE DEGLI INCASSI SUL CONTO DI TESORERIA E SUI CCP Responsabile: MODOLA GIUSEPPINA Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: MANTENIMENTO TEMPI REGOLARIZZ. PROV. DI ENTRATA INCASSI DA CCP CON ALMENO 12 TRAVASI DA CD DI POSTEITALIANE	Previsione < 15 GG.	12,00

OBIETTIVO GESTIONALE:
RIDUZIONE DEI COSTI DELLE SPESE
RELATIVE A CONTRATTI DI
SOMMINISTRAZIONE, ADEGUANDOSI
ALLE CONVENZIONI CONSIP O, SE
PIU' FAVOREVOLI, AD ALTRE CONDIZIONI
OFFERTE SUL MERCATO LIBERALIZZATO
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA RICHIESTA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO ALLA NAPOLETANAGAS Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA	100	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI		

OBIETTIVO GESTIONALE:
 VERIFICA DEI DEBITI FUORI
 BILANCIO - PARTECIPAZIONE ALLA STRUTTURA
 TEMPORANEA DI CUI ALL DGC 85/2012 PER
 LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "DFB:
 Bilancio inFORMA"
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 REPERIMENTO DELLE RISORSE E STRATEGIE DI GESTIONE DEL DEBITO Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ADOZIONE ATTI ENTRO IL	Previsione 31/12/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 VALUTAZIONE DEI GIUDIZI IN ITINERE ED EVENTUALI PROPOSTE TRANSATTIVE Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO	50	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: NUMERO PRATICHE ESAMINATE		Previsione ALMENO 80%

OBIETTIVO GESTIONALE:
 COMPLETAMENTO PROCEDURE DI
 INDIVIDUAZIONE
 NUOVO GESTORE DI ENERGIA ELETTRICA E GAS
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADESIONE A CONSIP PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER GLI IMMOBILI COMUNALI Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	50	GF
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ADESIONE A CONSIP PER LA FORNITURA DEL GAS IMMOBILI COMUNALI Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	50	L

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:
 COMPLETAMENTO PASSAGGIO AL NUOVO GESTORE
 TELEFONICO INDIVIDUATO NEL 2010
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REALIZZAZIONE PASSAGGIO DELLE UTENZE AL NUOVO GESTORE TELEFONICO Responsabile: CIARLO LUIGI Personale partecipante: CIARLO LUIGI	10	D
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ENTRO IL	Previsione 31/12/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 INDIZIONE DI GARA UNICA PER TELEFONIA FISSA, MOBILE E DATI TRAMITE MEPA Responsabile: ANNECCHIARICO ELVIRA Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA CIARLO LUIGI	90	GFMAMG

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2013

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE DEL REGISTRO INFORMATIZZATO DEI
SERVIZI NON INDISPENSABILI, AL FINE DI
AGEVOLARE IL SETTORE LEGALE NELLA
PRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE
ATTESTANTE IL RISPETTO DELL'ORDINE
CRONOLOGICO
PESO: 15

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE DEL REGISTRO E RISPETTO DELL'ORDINE CRONOLOGICO DI ARRIVO DELLE DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE AL SETTORE FINANZE Personale partecipante: ZOLLO ANTONELLA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione RISP CRONO

OBIETTIVO GESTIONALE:
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI MUTUI
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 GESTIONE DELLE FASI PROPEDEUTICHE ALLA CONCESSIONE DI MUTUI PASSIVI E DIFFUSIONE INFORMAZIONI SULLO STATO DELLA PRATICA E DEI PAGAMENTI RELATIVI Responsabile: PORCARO EMILIO	100	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PORCARO EMILIO PIGNATIELLO MARGHERITA		
Dati da monitorare: TEMPI MEDI DI EVASIONE		Previsione 7 GIORNI

OBIETTIVO GESTIONALE:
ADEMPIMENTI AI FINI IVA
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INDIVIDUAZIONE E REGISTRAZIONE DELLE FATTURE RILEVANTI AI FINI DELL'IVA Personale partecipante: CIARLO LUIGI	33	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: TEMPI MEDI DI EVASIONE		Previsione 7 GG

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 LIQUIDAZIONE MENSILE DELL'IMPOSTA Personale partecipante: PORCARO EMILIO	33	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI DI LEGGE		Previsione

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 REDAZIONE DELLA DICHIARAZIONE ANNUALE DELL'IVA	34	S

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: PORCARO EMILIO		
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PROGETTO "PERFORMANCE PA" - LINEA
 "MODELLI E STRUMENTI PER LA
 RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE
 FINANZIARIE" - PON GOVERNANCE E AZIONI
 DI SISTEMA - ASSE E - CAPACITA'
 ISTITUZIONALE - OB. 5.1
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INCONTRI PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA COLUCCIELLO MARILENA PIGNATIELLO MARGHERITA ZOLLO ANTONELLA ERRICO GIACOMO CATILLO GIANPIERO	50	GFMA
Dati da monitorare: ALMENO 2 INCONTRI	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 CONSEGNA REPORT ATTIVITA' Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA COLUCCIELLO MARILENA PIGNATIELLO MARGHERITA	50	A

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
ZOLLO ANTONELLA ERRICO GIACOMO CATILLO GIANPIERO		

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ATTUAZIONE FEDERALISMO FISCALE -
 EFFETTUAZIONE DELLE RILEVAZIONI
 PREVISTE DALLA RIFORMA DEL FEDERALISMO
 MUNICIPALE DI CUI AL D.LGS. N.23/2011
 PER L'ANNO 2013
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 QUESTIONARI INERENTI LE FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E TRASPORTI Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	50	GF
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 10/02/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 QUESTIONARI INERENTI LE FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	50	GF

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 10/02/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**LIBERALIZZAZIONI: SERVIZI PUBBLICI
 LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA**
PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:
 SVOLGIMENTO DI UN'ANALISI DI MERCATO
 SUI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA
 ECONOMICA
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 CONSEGNA DELL'ANALISI DI MERCATO DA PARTE DEI PROFESSIONISTI INCARICATI Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA TOSI ANTONIO	50	G
Dati da monitorare: CONSEGNA ENTRO IL		Previsione 31/01/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 CHIUSURA DELL'ATTIVITA' Personale partecipante: MODOLA GIUSEPPINA TOSI ANTONIO	50	SOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**SOVRAINTENDENZA NELLA GESTIONE DELLE
 PARTECIPATE, CHE DOVRANNO SOTTOPORRE AL
 SOCIO UNICO OGNI DECISIONE IN MATERIA DI
 INVESTIMENTO ED ASSUNZIONI DI PERSONALE**
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PROSECUZIONE DELLE PROCEDURE DI
 RIDUZIONE DEI
 COSTI DA PARTE DELLE SOCIETA'
 PARTECIPATE
PESO: 50

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROSECUZIONE DELLE PROCEDURE DI RIDUZIONE DEI COSTI DA PARTE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE Responsabile: PORCARO EMILIO Personale partecipante: PORCARO EMILIO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: COMUNICAZIONI AD ASIA E AMTS		Previsione ALMENO 5

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO GESTIONALE:
 DEFINIZIONE DI UN SISTEMA DI CONTROLLI
 SULLE SOCIETA' NON QUOTATE PARTECIPATE
 DAL COMUNE
 PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO LAVORI DELL'UFFICIO PARTECIPAZIONI SOCIETARIE Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA FUSCO MARIA MODOLA GIUSEPPINA	100	GFMAMGLASOND

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**REPERIMENTO RISORSE FINANZIARIE
 ATTRAVERSO IL RICORSO AD ENTI PUBBLICI E
 PRIVATI SCELTI MEDIANTE PROCEDURE DI
 GARA.**
 PESO: 5

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO GESTIONALE:
 AFFIDAMENTO INCARICHI PER REPERIRE NUOVE
 FONTI DI FINANZIAMENTO DA RISPARMI SUI
 COSTI (IRAP E IVA) E DA MAGGIORI ENTRATE
 SUI TRASFERIMENTI ERARIALI, CON COMPENSO
 DA ATTRIBUIRE IN % DELL'IMPORTO
 RISPARMIATO. DA ATTIVARE IN CASO DI
 PRESENTAZIONE DI OFFERTE CONVENIENTI PER
 L'ENTE, CON SCELTA A SEGUITO DI
 PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA.
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INDIZIONE GARA Responsabile: PORCARO EMILIO Personale partecipante: PORCARO EMILIO ANNECCHIARICO ELVIRA	100	ND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2013	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**RAZIONALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO
 DELL'UFFICIO TRIBUTI.**
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:
 INCREMENTO RECUPERO EVASIONE FISCALE,
 FINO ALL'ANNUALITA' 2011 E, OVE
 POSSIBILE ANCHE 2012, CON
 PROGETTI INCENTIVAZIONE EX ART. 11 NUOVO
 REGOLAMENTO ENTRATE.
PESO: 30

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INCREMENTO RECUPERO RISPETTO AL TRIENNIO PRECEDENTE DI ATTIVITA' COMMERCIALI ED UTENZE CON RIDUZIONE TARES PER ZONE PARZIALMENTE SERVITE CON L'AUSILIO DEI MESSI COMUNALI, CON CONSEGUENTE INTEGRAZIONE DELLE BANCHE DATI COMUNALI ED EXTRACOMUNALI Responsabile: TRETOLA SONIA Personale partecipante: TRETOLA SONIA ORLACCHIO MARIANTONIETTA DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA	40	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: INCREMENTO RECUPERO EVASIONE		Previsione > 2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PROGETTO AFFIDATO AI DIPENDENTI DEL SERVIZIO ENTRATE FINALIZZATO AL RECUPERO DELLE EVASIONI ICI (AREE FABBRICABILI, ECC.) ED AL RECUPERO TARSU E TOSAP Responsabile: TRETOLA SONIA Personale partecipante: TRETOLA SONIA ORLACCHIO MARIANTONIETTA DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA	40	D
	Dati da monitorare: INCASSI DA RECUPERO MAGGIORI DEL 2012		Previsione 31/12/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	RATEIZZAZIONE DEI DEBITI TARSU E ICI Responsabile: TRETOLA SONIA Personale partecipante: TRETOLA SONIA GAROFANO MANUELA DEL NINNO ADRIANA	20	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RATEIZZAZIONI DEFINITE RISPETTO ALLE RICHIESTE		Previsione > 60%

OBIETTIVO GESTIONALE:
CONCLUSIONE DEL CONFRONTO TRA LE BANCHE
DATI TARSU VERIFICATO CON L'INVIO DEI
QUESTIONARI 2011 ED I DATI CATASTALI E
TRA
LE BANCHE DATI GE.SE.SA, ANAGRAFE E
TARSU VERIFICATO CON L'INVIO DELLE
CONVOCAZIONI
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RISCONTRO DEI QUESTIONARI 2011 CON I DATI CATASTALI Responsabile: TRETOLA SONIA Personale partecipante: DEL NINNO ADRIANA FACCHIANO ELISABETTA FONZO RAFFAELE GAROFANO MANUELA LANZOTTI GIANMICHELE LEPORE IRENE MARGHERINI MASSIMO MIRABELLA GIOVANNI NARDONE CONCETTA ORLACCHIO MARIANTONIETTA	50	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: QUESTIONARI VERIFICATI SUL NUMERO DELLE RISPOSTE RICEVUTE		Previsione ALMENO 45%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: NUMERO NUOVI ISCRITTI A RUOLO SU NUMERO CONVOCAZIONI INVIATE		Previsione ALMENO 45%

OBIETTIVO GESTIONALE:
RISCOSSIONE COATTIVA
DEI PROVENTI CDS, DELLE SANZIONI
AMMINISTRATIVE E DI
ALTRI CREDITI TRIBUTARI
PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	95	GFMAMGLASOND
GESTIONE RISCOSSIONE COATTIVA DEI PROVENTI CDS, DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE E DI ALTRI CREDITI TRIBUTARI CON VERIFICA DEI RENDICONTI PERIODICI PRESENTATI ALLA DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO Responsabile: ORLACCHIO MARIANTONIETTA Personale partecipante: ORLACCHIO MARIANTONIETTA TRETOLA SONIA		

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI PROCEDERE AD UNA ESTENSIONE CONTRATTUALE PER RAGGIUNGERE UN CORPOSO INCREMENTO DELLA RISCOSSIONE DELLA TOSAP TEMPORANEA Responsabile: TRETOLA SONIA	5	D

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE DEI RICORSI
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DIFESA DELL'ENTE INNANZI AGLI ORGANI DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA TRAMITE LO STUDIO PRELIMINARE DEI RICORSI E LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO Responsabile: ORLACCHIO MARIANTONIETTA Personale partecipante: ORLACCHIO MARIANTONIETTA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**VERIFICA CONVENZIONI CON SOCIETA'
 FINANZIARIE AL FINE DI FORNIRE AI
 DIPENDENTI MIGLIORI E MENO ONEROSE
 CONDIZIONI CONTRATTUALI NELLE PROCEDURE
 FINALIZZATE ALL'INDEBITAMENTO.
 OTTENIMENTO DI CONDIZIONI FAVOREVOLI NEL
 MERCATO DEI MUTUI IMMOBILIARI**
PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:
 GESTIONE DEI PROCEDIMENTI VOLTI A
 GARANTIRE AI DIPENDENTI MIGLIORI E MENO
 ONEROSE CONDIZIONI CONTRATTUALI NELLE
 PROCEDURE FINALIZZATE ALL'INDEBITAMENTO
 E OTTENIMENTO DI CONDIZIONI FAVOREVOLI
 NEL MERCATO DEI MUTUI IMMOBILIARI
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEI PROCEDIMENTI VOLTI A GARANTIRE AI DIPENDENTI MIGLIORI E MENO ONEROSE CONDIZIONI CONTRATTUALI NELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALL'INDEBITAMENTO E OTTENIMENTO DI CONDIZIONI FAVOREVOLI NEL MERCATO DEI MUTUI IMMOBILIARI Personale partecipante: VORRASI PIETRO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
RAZIONALIZZAZIONE SERVIZIO ECONOMATO
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE 140.000
 EURO
 ANNUI DA UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE PER
 SPESE ORDINARIE DI FUNZIONAMENTO E
 CONNESSE ALLE FUNZIONI DEGLI UFFICI
 INTERESSATI
PESO: 30

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL FONDO ECONOMATO Responsabile: DI PALMA MARIA CONCETTA Personale partecipante: TOMACIELLO MIRELLA	45	GFMAMG
	Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE FINALE ENTRO IL		Previsione 31/07/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	NOMINA ECONOMO COMUNALE PER LA SECONDA PARTE DELL'ANNO	10	L
	Dati da monitorare: ATTO DI NOMINA ENTRO IL		Previsione 31/07/2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE TRIMESTRALE DEL FONDO ECONOMATO Responsabile: MORANTE FRANCA	45	LASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: TOMACIELLO MIRELLA DI PALMA MARIA CONCETTA		
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE FINALE ENTRO 30 GG DALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO	Previsione	1,00

OBIETTIVO GESTIONALE:
ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE FONDI
SPECIALI AL DI FUORI DEL FONDO
ECONOMALE
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE FONDI SPECIALI PER EVENTI CULTURALI Responsabile: DI PALMA MARIA CONCETTA Personale partecipante: DI PALMA MARIA CONCETTA	50	GFMAMG
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE ENTRO IL	Previsione	31/07/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ANTICIPAZIONE E RENDICONTAZIONE FONDO SPECIALE REINTEGRABILE PER SPESE CONTRATTUALI Responsabile: MORANTE FRANCA	50	LASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE AD OGNI RICHIESTA DI REINTEGRO RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GIORNI DALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:
PROSECUZIONE DELL'INCARICO DI AGENTE
CONTABILE PER LA RISCOSSIONE DELLE
ENTRATE E L'EFFETTUAZIONE DELLE SPESE
CONTRATTUALI
PESO: 15

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RISCOSSIONE ENTRATE ED EFFETTUAZIONE DELLE RELATIVE SPESE CONTRATTUALI Responsabile: MORANTE FRANCA Personale partecipante: MORANTE FRANCA	60	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: VERSAMENTI MENSILI RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GG DALLA FINE DELL'ESERCIZIO		Previsione 12,00

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RENDICONTAZIONE SPESE EFFETTUATE CON IL FONDO CONTRATTUALE Responsabile: MORANTE FRANCA	40	LASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE FONDI AD OGNI REINTEGRO RENDICONTAZIONE ENTRO 30 GG CHIUSURA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE:
ACQUISTI TRAMITE CONSIP SPA O MERCATO
ELETTRONICO
PESO: 15

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PROGRAMMAZIONE ACQUISTI: PREDISPOSIZIONE DI UN CATALOGO DEI PRODOTTI DI USO RICORRENTE Responsabile: MORANTE FRANCA Personale partecipante: POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA TOMACIELLO MIRELLA FELEPPA ORNELLA	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REDAZIONE PIANO ACQUISTI SULLA BASE DELLE ESIGENZE MANIFESTATE DAI SETTORI		Previsione

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 VERIFICA DELLA POSSIBILITA' DI EFFETTUARE ACQUISTI TRAMITE CONSIP SPA O MEPA Responsabile: MORANTE FRANCA	40	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: POLISENA BERNARDINO DI PALMA MARIA CONCETTA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 EFFETTUAZIONE DI ALMENO UN ACQUISTO MEPA Responsabile: MORANTE FRANCA	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
COSTITUZIONE CAPITOLI CON DENOMINAZIONE
"FONDO ECONOMALE" - PROSECUZIONE
DELL'ATTIVITA'
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COSTITUZIONE CAPITOLI FONDO ECONOMALE Responsabile: FUSCO MARIA Personale partecipante: FUSCO MARIA	50	N

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: CAPITOLI COSTITUITI		Previsione ALMENO 10
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ADOZIONE ATTI UNICI DI IMPEGNO SUI CAPITOLI "FONDO ECONOMALE" AL FINE DI RAZIONALIZZARE LE SPESE Responsabile: FUSCO MARIA Personale partecipante: FUSCO MARIA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ADOZIONE ATTI PERIODICI		Previsione

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**RESTITUZIONE AGLI UTENTI AVENTI DIRITTO
 DEL CANONE DI DEPURAZIONE, SULLA BASE
 DELLA SENTENZA DELLA CORTE
 COSTITUZIONALE**
PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ASSUNZIONE DETERMINE DI RESTITUZIONE AI
 RICHIEDENTI DELLE SOMME RISCOSSE PER LA
 DEPURAZIONE NEGLI ANNI DAL 2004 AL 2009
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE ATTI PER GLI UTENTI CHE PRESENTANO RICHIESTA Responsabile: VORRASI PIETRO Personale partecipante: VORRASI PIETRO CATILLO GIANPIERO BRONZO ANNA CALABRESE DONATO DE IANNI MARIA ZOLLO ANTONELLA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PRATICHE DI RIMBORSO		Previsione 100%

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**CONCLUSIONE PROCEDURA PER
 L'INSTALLAZIONE DEI PANNELLI
 FOTOVOLTAICI SUGLI IMMOBILI DI
 PROPRIETA' COMUNALE**
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 CONCLUSIONE PROCEDURA PER
 L'INSTALLAZIONE DEGLI IMPIANTI
 FOTOVOLTAICI SU IMMOBILI DI PROPRIETA'
 COMUNALE
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA NECESSARIA PER LA RICHIESTA ALL'ENTE GESTORE DELLA RETE DI CONNESSIONE DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI "IN IMMISSIONE" ALLA RETE ELETTRICA ENTRO I TERMINI UTILI PER GODERE DEGLI INCENTIVI LEGATI AL V CONTO ENERGIA (DECRETO MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO DI CONCERTO CON MINISTRO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE, DEL 05/07/2012) Responsabile: PORCARO EMILIO Personale partecipante: PORCARO EMILIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
NUOVI ADEMPIMENTI NORMATIVI
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PRODUZIONE CIRCOLARI INTERNE AL FINE DI
 DARE PIENA ATTUAZIONE A NUOVE
 DISPOSIZIONI NORMATIVE
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PRODUZIONE CIRCOLARI Personale partecipante: ANNECCHIARICO ELVIRA FUSCO MARIA MODOLA GIUSEPPINA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ALMENO	Previsione	2,00

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA' INTERNO
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ATTIVAZIONE PROCEDURE DI BLOCCO
 AUTOMATICO DEI PAGAMENTI CON CADENZA
 ANNUALE O, SE POSSIBILE, SEMESTRALE
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ATTIVITA' DI CONTROLLO DEI PARAMETRI DI RIFERIMENTO CON INVIO RICHIESTA ALLA REGIONE CAMPANIA PER RICORSO ALLA SUSSIDIARIETA' VERTICALE REGIONALE Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	90	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: MONITORAGGIO DI ACCERTAMENTI/IMPEGNI E INCASSI/PAGAMENTI	Previsione RISP PATTO	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PREDISPOSIZIONE CIRCOLARE Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ALMENO UNA CIRCOLARE ENTRO IL	Previsione 31/12/2013	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO
 PLURIENNALE EX ART. 243 BIS DEL TUEL
 267/2000**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 SUPPORTO NELLA PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO
 FINANZIARIO PLURIENNALE
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ATTIVITA' CONNESSE ALLA PREDISPOSIZIONE ED APPROVAZIONE PIANO DI RIEQUILIBRIO PLURIENNALE Personale partecipante: PORCARO EMILIO COLUCCIELLO MARILENA	90	GF
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 28/02/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ADOZIONE EVENTUALI MODIFICHE AL PIANO Personale partecipante: PORCARO EMILIO COLUCCIELLO MARILENA	10	MAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLA
 GESTIONE FINANZIARIA**
PESO: 8

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO ANNUALE E
 PLURIENNALE, DELLA RELAZIONE
 PREVISIONALE
 E PROGRAMMATICA E DEL PEG FINANZIARIO
 NEL
 RISPETTO DEI VINCOLI IMPOSTI DALLA
 NORMATIVA
PESO: 30

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	VERIFICA DELLE RICHIESTE AVANZATE DAI SETTORI E QUANTIFICAZIONE COMPLESSIVA DELLE RISORSE DISPONIBILI Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO FUSCO MARIA ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA VORRASI PIETRO ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA BRONZO ANNA CATILLO GIANPIERO CALABRESE DONATO ZOLLO ANTONELLA CIARLO LUIGI CAROLLA ANTONIO	50	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ED EVENTUALI PROPOSTE AGLI ORGANI COMPETENTI FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEL PAREGGIO FINANZIARIO E DELL'OBIETTIVO PROGRAMMATICO PREVISTO DALLA NORMATIVA SUL PATTO DI STABILITA' Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO	50	SOND
Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:
CONTROLLO CONTABILE E CONSULENZA SUGLI
ATTI
PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERIFICA CORRETTA IMPUTAZIONE CONTABILE PER L'ASSUNZIONE DI IMPEGNI E ACCERTAMENTI Personale partecipante: FUSCO MARIA MODOLA GIUSEPPINA ANNECCHIARICO ELVIRA PIGNATIELLO MARGHERITA PORCARO EMILIO	40	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione < 2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ESPRESSIONE DEI PARERI SU DELIBERE E DI VISTI DI REGOLARITA' CONTABILE SULLE DETERMINAZIONI Personale partecipante: FUSCO MARIA PORCARO EMILIO ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione <= 2012
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	PREDISPOSIZIONE DI VARIAZIONI DI BILANCIO E DI PEG Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPESTIVITA' NELL'ADOZIONE DELLE VARIAZIONI RESESI NECESSARIE		Previsione TEMPI BREV

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PREDISPOSIZIONE DEL RENDICONTO 2012
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ANALISI ELENCHI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ELABORATI DAI SETTORI CON CONTESTUALE VERIFICA DEI DATI E REDAZIONE DEL RENDICONTO Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA PORCARO EMILIO FUSCO MARIA ANNECCHIARICO ELVIRA MODOLA GIUSEPPINA PIGNATIELLO MARGHERITA VORRASI PIETRO ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA BRONZO ANNA CATILLO GIANPIERO CALABRESE DONATO ZOLLO ANTONELLA CIARLO LUIGI	90	GFMA
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI		Previsione 30/04/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	MONITORAGGIO SISTEMA SIOPE Responsabile: COLUCCIELLO MARILENA	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PREDISPOSIZIONE RELAZIONE DA ALLEGARE AL RENDICONTO 2012		Previsione 30/04/2013

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO GESTIONALE:
RAPPORTI CON ORGANI ESTERNI
PESO: 20

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	VERIFICHE TRIMESTRALI DI CASSA ATTRAVERSO LA COMPILAZIONE DI UNO SCHEMA DI PARIFICAZIONE TRA I DATI RISULTANTI DALLA CONTABILITA' DELL'ENTE CON QUELLI DELLA TESORERIA Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	70	M G S D
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REDAZIONE CERTIFICAZIONI MINISTERIALI Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DELLE SCADENZE	Previsione	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**AMMINISTRAZIONE ECONOMICA, FISCALE,
 PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVA DEL
 PERSONALE DIPENDENTE**
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 GARANTIRE LA GESTIONE DEGLI ASPETTI
 CONTABILI, ECONOMICI, FISCALI,
 CONTRIBUTIVI E RETRIBUTIVI DEL PERSONALE
 DIPENDENTE
PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORARE E LIQUIDARE PAGHE, RITENUTE FISCALI, CONTRIBUTIVE E VARIE (CESSIONI, PICCOLI PRESTITI, DELEGHE, PIGNORAMENTI, 730, ETC.) DEI DIPENDENTI Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ADEMPIMENTI ANNUALI: PREDISPOSIZIONE E CONSEGNA CUD; CERTIFICAZIONE AI PROFESSIONISTI DELLE RITENUTE EFFETTUATE; PREDISPOSIZIONE ED INVIO CONTO ANNUALE; PREDISPOSIZIONE ED INVIO DENUNCIA INAIL; RICEZIONE E ADEGUAMENTO ALLE RISULTANZE CONTABILI MOD. 730, REDAZIONE DICHIARAZIONE ANNUALE IRAP; REDAZIONE ED INVIO MODELLO 770	40	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA PORCARO EMILIO		
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DELLA VACANZA CONTRATTUALE DISPOSTO DALLA LEGGE Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:
GARANTIRE LA CORRETTEZZA DELLA GESTIONE
PREVIDENZIALE ED ASSICURATIVA DEL
PERSONALE DIPENDENTE
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELLE PRATICHE: TRATTAMENTO DEFINITIVO DI PENSIONE; TFR/TFS E LORO RILIQUIDAZIONE; RILIQUIDAZIONE E TRATTAMENTI DI PENSIONE PREGRESSI; RISCATTO E RICONGIUNZIONE; INFORTUNI; PRESTAZIONI CREDITIZIE INPDAP (CESSIONE V, PICCOLI PRESTITI, MUTUI)	40	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: IZZO GIOVANNA		
	Dati da monitorare: EVASIONE PRATICHE ENTRO	Previsione 2 GG	
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AUTOLIQUIDAZIONE INAIL Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	20	F
	Dati da monitorare: SCADENZE DI LEGGE	Previsione	
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	INVIO MENSILE DMA DEI DATI PREVIDENZIALI E DELLA GESTIONE DEI CREDITI CONCESSI DALL'INPDAP, TRAMITE SISTEMA VIA WEB Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ELABORAZIONE DEI COMPENSI PER PUBBLICHE
 FUNZIONI, CO.CO.CO., COMMISSIONI E BORSE
 DI STUDIO
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ELABORAZIONE E PAGAMENTO DEI COMPENSI SPETTANTI Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA VORRASI PIETRO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ELABORAZIONE RIEPILOGO MENSILE DELLE RITENUTE E CONTRIBUTI DA VERSARE Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI	Previsione	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PROGETTO SPERIMENTALE ESTRATTO CONTO
 INPDAP ON LINE
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	GESTIONE SPORTELLI CONSULENZA CON IL SUPPORTO DELL'INPDAP Personale partecipante: ERRICO GIACOMO IZZO GIOVANNA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: EVASIONE RICHIESTE PERVENUTE		Previsione ALMENO 80%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**SERVIZIO DI TESORERIA - AFFIDAMENTO DEL
 SERVIZIO**
 PESO: 5

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PROROGA TECNICA ALL'ATTUALE TESORIERE
 FINO AL 31/12/2013 E PREDISPOSIZIONE
 BANDO DI GARA
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE PROROGA TECNICA Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	20	LA
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'	Previsione	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE BANDO DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA Personale partecipante: COLUCCIELLO MARILENA	80	A
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione	

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - MODIFICHE
 ALLA CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI
 TRA COMUNE E SOCIETA' CONCESSIONARIA**
PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ELABORAZIONE PROPOSTA DI MODIFICHE ALLA
 CONVENZIONE IN ESSERE CON LA GE.SE.SA
PESO: 80

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE INCONTRI TRA LE PARTI Responsabile: VORRASI PIETRO Personale partecipante: VORRASI PIETRO	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ALMENO 5	Previsione	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ELABORAZIONE DI PROPOSTE DI MODIFICA Responsabile: VORRASI PIETRO Personale partecipante: VORRASI PIETRO	20	GFMAMGLASOND

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ESAME DI CONTROPROPOSTE Responsabile: VORRASI PIETRO	20	GFMAMGLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: VORRASI PIETRO		

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 ANALISI DEGLI EFFETTI FINANZIARI NEL RAPPORTO TRA COMUNE E CONCESSIONARIA IN CONSEGUENZE DELLE SPECIFICHE IPOTESI DI MODIFICA Responsabile: VORRASI PIETRO Personale partecipante: VORRASI PIETRO	30	GFMAMGLASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 STESURA DEL TESTO DEFINITIVO Responsabile: VORRASI PIETRO Personale partecipante: VORRASI PIETRO	10	D

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

OBIETTIVO GESTIONALE:
 DEFINIZIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLE
 PARTITE DEBITORIE/CREDITORIE PREGRESSE
 SOSPESE IN RELAZIONE ALLA CONTROVERSA
 INTERPRETAZIONE DI ALCUNI ARTICOLI
 DELLA CONVENZIONE OGGETTO DI MODIFICA
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE INCONTRI TRA LE PARTI Responsabile: VORRASI PIETRO Personale partecipante: VORRASI PIETRO	60	GLASOND
	Dati da monitorare: ALMENO 5	Previsione	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PRODUZIONE ANALISI CONTABILI CIRCA LE PREDETTE POSTE DARE/AVERE Responsabile: VORRASI PIETRO Personale partecipante: VORRASI PIETRO	30	GLASOND

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ESAME DEGLI EFFETTI CONSEGUENTI LE MODIFICHE DEL TESTO CONTRATTUALE Responsabile: VORRASI PIETRO	10	GLASOND

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: VORRASI PIETRO		

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.01001	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		548.289,32
1.01.01.01.06001	ONERI RIFLESSI		147.749,12
	Totale Intervento 01		696.038,44
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.01002 4	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE URP - FONDO ECONOMALE		600,00
1.01.01.02.01002 10	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE		1.000,00
1.01.01.02.02002 5	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO URP FONDO ECONOMALE		600,00
1.01.01.02.02002 10	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE		3.180,00
1.01.01.02.02002 12	ACQUISTI FUNZIONAMENTO UFFICIO COMUNICAZIONE - FONDO ECONOMALE		650,00
1.01.01.02.02002 30	SPESE DI FUNZIONAMENTO PROGRAMMI COMPLESSI - FONDO ECONOMALE		1.500,00
1.01.01.02.02003 10	SPESE DI FUNZIONAMENTO E VARIE SEGRETERIA - FONDO ECONOMALE		450,00
1.01.01.02.04002 5	ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI VARIE - FONDO ECONOMALE		1.000,00
1.01.01.02.04002 7	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SEGRETERIA - FONDO ECONOMALE		1.200,00
1.01.01.02.04002 10	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE FONDO ECONOMALE		2.400,00
1.01.01.02.80075 10	ACQUISTO DI BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA SINDACO - FONDO ECONOMALE		1.200,00
	Totale Intervento 02		13.780,00
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.01003	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		49.800,00
1.01.01.03.02003	SPESE TELEFONICHE		5.000,00
1.01.01.03.03003	CONSUMI IDRICI		3.651,00
1.01.01.03.07002 3	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE E ARREDO URP FONDO ECONOMALE		660,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.01.01.03.07002	10	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE E ARREDO - FONDO ECONOMALE	800,00
1.01.01.03.15002		PULIZIA LOCALI	12.314,00
1.01.01.03.30001	2	FONDI A DISPOSIZIONE DEL CONSIGLIO - FONDO ECONOMALE	3.500,00
1.01.01.03.30001	4	SPESE PER LA PRESIDENZA ED IL CONSIGLIO COMUNALE - FONDO ECONOMALE	1.500,00
		Totale Intervento 03	77.225,00
1.01.01.07		IMPOSTE E TASSE	
1.01.01.07.03005		IRAP A CARICO	45.991,95
1.01.01.07.03005	1	IRAP REDDITI ASSIMILATI	65.000,00
		Totale Intervento 07	110.991,95
		Totale Servizio 01	898.035,39
		Servizio 02	
		SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	
1.01.02.01		PERSONALE	
1.01.02.01.01010		TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	709.737,13
1.01.02.01.06003		ONERI RIFLESSI	191.661,32
		Totale Intervento 01	901.398,45
1.01.02.02		ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.01.02.02.01011	1	ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	2.400,00
1.01.02.02.02008	1	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	2.400,00
1.01.02.02.04006	1	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZIONI VARIE	1.200,00
		Totale Intervento 02	6.000,00
1.01.02.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.01.02.03.02009		SPESE TELEFONICHE	5.000,00
1.01.02.03.04007		RISCALDAMENTO	30.000,00
1.01.02.03.06004	1	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E UFFICI - FONDO ECONOMALE	1.200,00
1.01.02.03.07004	1	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE E ARREDO - FONDO ECONOMALE	800,00
1.01.02.03.15004		PULIZIA LOCALI	53.071,00
		Totale Intervento 03	90.071,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.01.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.02.06.02011	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	966,25	
1.01.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.02.07.03011	IRAP A CARICO	59.775,56	
	Totale Servizio 02	1.058.211,26	
	Servizio 03		
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITO-RATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
1.01.03.01	PERSONALE		
1.01.03.01.01019	TRATTAMENTO FONDAMENTALE:STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	467.073,22	
1.01.03.01.02013	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	11.947,38	
1.01.03.01.06005	ONERI RIFLESSI	126.432,72	
	Totale Intervento 01	605.453,32	
1.01.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.03.02.01020	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	12.000,00	
1.01.03.02.01020 10	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE FONDO ECONOMALE	4.000,00	
1.01.03.02.02014	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	12.000,00	
1.01.03.02.02014 10	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	8.000,00	
1.01.03.02.04010	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	4.000,00	
1.01.03.02.04010 10	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE - FONDO ECONOMALE	5.000,00	
	Totale Intervento 02	45.000,00	
1.01.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.03.03.02015	SPESE TELEFONICHE	2.500,00	
1.01.03.03.03015	CONSUMI IDRICI	16.060,00	
1.01.03.03.04011	RISCALDAMENTO	4.000,00	
1.01.03.03.05031 2	SPESE DI NOTIFICA DA RIMBORSARE AD ALTRE AMMINISTRAZIONI	500,00	
1.01.03.03.07005 1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	1.200,00	
1.01.03.03.07006 10	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - FONDO ECONOMALE	1.200,00	
1.01.03.03.08006	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE	10.000,00	
1.01.03.03.11003	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	20.000,00	
1.01.03.03.15006	PULIZIA LOCALI	80.310,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.01.03.03.21009	1	SPESE SERVIZIO TESORERIA	35.000,00
1.01.03.03.80000		SPESE CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLI INTERNI	60.000,00
		Totale Intervento 03	230.770,00
1.01.03.06		INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	
1.01.03.06.02048	2	INTERESSI SU APERTURA DI CREDITO	190.000,00
1.01.03.07		IMPOSTE E TASSE	
1.01.03.07.03017		IRAP A CARICO	39.200,89
		Totale Servizio 03	1.110.424,21
		Servizio 04	
		GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	
1.01.04.01		PERSONALE	
1.01.04.01.01028		TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	270.895,43
1.01.04.01.02019		TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	4.552,62
1.01.04.01.06007		ONERI RIFLESSI	73.239,33
1.01.04.01.22003		GESTIONE TRIBUTI E COMPENSO ICI	110.000,00
		Totale Intervento 01	458.687,38
1.01.04.02		ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.01.04.02.01029	10	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE FONDO ECONOMALE	3.800,00
1.01.04.02.02020	10	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	4.000,00
		Totale Intervento 02	7.800,00
1.01.04.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.01.04.03.01030		CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	25.000,00
1.01.04.03.02021		SPESE TELEFONICHE	4.000,00
1.01.04.03.03021		CONSUMI IDRICI	3.826,00
1.01.04.03.05015		SPESE POSTALI	17.000,00
1.01.04.03.05015	1	ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE	2.000,00
1.01.04.03.07007	1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	300,00
1.01.04.03.07008	10	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - FONDO ECONOMALE	1.200,00
1.01.04.03.15008		PULIZIA LOCALI	3.338,00
1.01.04.03.21005		SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - INCARICHI REPERIMENTO NUOVE ENTRATE O RIDUZIONE SPESE	59.000,00
1.01.04.03.21005	10	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI - FONDO ECONOMALE	5.000,00
		Totale Intervento 03	120.664,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.01.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.04.07.03023	IRAP A CARICO	22.650,71	
1.01.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.04.08.21006	SGRAVI E RESTITUZIONE DEI TRIBUTI	50.000,00	
	Totale Servizio 04	659.802,09	
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE		
1.01.05.01.01037	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	241.360,46	
1.01.05.01.06009	ONERI RIFLESSI	66.697,82	
	Totale Intervento 01	308.058,28	
1.01.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.05.02.02026 1	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	3.600,00	
1.01.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.05.06.01042	INTERESSI DI PREAMMORTAMENTO	85.000,00	
1.01.05.06.02029	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	520.183,54	
	Totale Intervento 06	605.183,54	
1.01.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.05.07.01172 3	REGISTRAZIONI CONTRATTI	5.000,00	
1.01.05.07.03029	IRAP A CARICO	20.238,59	
	Totale Intervento 07	25.238,59	
	Totale Servizio 05	942.080,41	
	Servizio 06		
	UFFICIO TECNICO		
1.01.06.01	PERSONALE		
1.01.06.01.01046	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	843.667,89	
1.01.06.01.06011	ONERI RIFLESSI	231.782,20	
	Totale Intervento 01	1.075.450,09	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.01.06.02		ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.01.06.02.01047	1	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	2.400,00
1.01.06.02.02032	1	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	2.400,00
1.01.06.02.05022	1	CARBURANTI E LUBRIFICANTI - FONDO ECONOMALE	1.000,00
		Totale Intervento 02	5.800,00
1.01.06.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.01.06.03.01048		CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	74.700,00
1.01.06.03.02033		SPESE TELEFONICHE	30.000,00
1.01.06.03.03033		CONSUMI IDRICI	3.795,00
1.01.06.03.04023		RISCALDAMENTO	70.000,00
1.01.06.03.15011		PULIZIA LOCALI	9.960,00
		Totale Intervento 03	188.455,00
1.01.06.07		IMPOSTE E TASSE	
1.01.06.07.03000		IRAP A CARICO	69.962,01
		Totale Servizio 06	1.339.667,10
		Servizio 07	
		ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	
1.01.07.01		PERSONALE	
1.01.07.01.01055		TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	622.293,67
1.01.07.01.06014		ONERI RIFLESSI	167.925,67
		Totale Intervento 01	790.219,34
1.01.07.02		ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.01.07.02.01056	3	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE FONDO ECONOMALE	2.400,00
1.01.07.02.01056	4	ACQUISTO CARTE D'IDENTITA' FONDO ECONOMALE	3.800,00
1.01.07.02.02038	3	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO FONDO ECONOMALE	3.000,00
		Totale Intervento 02	9.200,00
1.01.07.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.01.07.03.01057		CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	10.000,00
1.01.07.03.02038	4	MANUTENZIONE ATTREZZATURE E ARREDO FONDO ECONOMALE	1.500,00
1.01.07.03.02039		SPESE TELEFONICHE	3.000,00
1.01.07.03.03038		CONSUMI IDRICI	730,00
1.01.07.03.09009	1	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI FONDO ECONOMALE	550,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.01.07.03.15013	PULIZIA LOCALI		27.208,00
	Totale Intervento 03		42.988,00
1.01.07.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.07.07.03040	IRAP A CARICO		52.225,74
	Totale Servizio 07		894.633,08
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		302.188,80
1.01.08.01.01064	1 TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE - CED		88.275,74
1.01.08.01.05029	7 POSIZIONI ORGANIZZATIVE		5.727,29
1.01.08.01.06017	ONERI RIFLESSI		79.515,59
1.01.08.01.06089	PREMIO INAIL		10.000,00
1.01.08.01.60017	ONERI RIFLESSI CED		23.670,87
	Totale Intervento 01		509.378,29
1.01.08.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.08.02.01065	2 ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE		1.000,00
1.01.08.02.02044	2 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CED - FONDO ECONOMALE		640,00
1.01.08.02.06018	1 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - LEGALE - FONDO ECONOMALE		1.600,00
1.01.08.02.20044	1 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE - FONDO ECONOMALE		2.400,00
	Totale Intervento 02		5.640,00
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.01066	1 SPESE ENERGIA ELETTRICA CED		1.500,00
1.01.08.03.02045	SPESE TELEFONICHE		585.000,00
1.01.08.03.02045	1 SPESE TELEFONICHE CED		60.000,00
1.01.08.03.02045	2 SPESE TELEFONICHE LEGALE		2.000,00
1.01.08.03.03044	CONSUMI IDRICI		117,00
1.01.08.03.03044	1 CONSUMI IDRICI CED		117,00
1.01.08.03.03044	2 CONSUMI IDRICI		876,00
1.01.08.03.04031	1 RISCALDAMENTO CED		2.500,00
1.01.08.03.05031	1 SPESE PER SERVIZI POSTALI		20.000,00
1.01.08.03.07017	2 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E ARREDO CED - FONDO ECONOMALE		600,00
1.01.08.03.15015	PULIZIA LOCALI		7.074,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.01.08.03.15064		PULIZIA LOCALI - CED	5.372,00	
1.01.08.03.16001	1	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - LEGALE - FONDO ECONOMALE	1.860,00	
1.01.08.03.21005	1	SPESE DI NOTIFICA PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI	4.000,00	
1.01.08.03.21005	2	SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI	20.000,00	
1.01.08.03.80076	10	SPESE DI FUNZIONAMENTO SINDACO - FONDO ECONOMALE	1.200,00	
1.01.08.03.81114		INTERVENTI DIVERSI PER LA FORMAZIONE ED IL LAVORO	400,00	Gestito dal centro n. 12
		Totale Intervento 03	712.616,00	
1.01.08.06		INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.01.08.06.02048		INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	686.476,82	
1.01.08.06.03047		INTERESSI SU ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	680.688,02	
		Totale Intervento 06	1.367.164,84	
1.01.08.07		IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048		IRAP A CARICO	24.738,73	
1.01.08.08		ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.08.08.22006	1	ACCANTONAMENTO AVANZO NON VINCOLATO 2012	180.421,12	
1.01.08.10		FONDO SVALUTAZIONE CREDITI		
1.01.08.10.01073	2	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI PER LE FINALITÀ DI CUI AI PRINCIPI CONTABILI N.2 PUNTO 14 E N.3 PUNTO 45 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011 -2012	2.845.746,50	
1.01.08.11		FONDO DI RISERVA		
1.01.08.11.01074		FONDO DI RISERVA	306.000,00	
		Totale Servizio 08	5.951.705,48	
		Totale Funzione 01	12.854.559,02	
		Funzione 02		
		FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
		Servizio 01		
		UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.01077		CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	83.000,00	
1.02.01.03.02053		SPESE TELEFONICHE	80.000,00	
1.02.01.03.03052		CONSUMI IDRICI	11.388,00	
1.02.01.03.04036		RISCALDAMENTO	120.000,00	
1.02.01.03.15016		PULIZIA LOCALI	250.779,00	
		Totale Intervento 03	545.167,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.02.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.02.01.06.02055	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		62.138,62
	Totale Servizio 01		607.305,62
	Totale Funzione 02		607.305,62
	Funzione 03		
	FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01		
	POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.01093	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		1.598.824,62
1.03.01.01.06022	ONERI RIFLESSI		414.015,54
	Totale Intervento 01		2.012.840,16
1.03.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.03.01.02.01094	1 ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE		6.000,00
1.03.01.02.02058	1 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE		750,00
	Totale Intervento 02		6.750,00
1.03.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.03.01.03.01095	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		22.000,00
1.03.01.03.02059	SPESE TELEFONICHE		8.000,00
1.03.01.03.03057	CONSUMI IDRICI		2.191,00
1.03.01.03.04040	RISCALDAMENTO		20.000,00
1.03.01.03.15018	PULIZIA LOCALI		35.000,00
	Totale Intervento 03		87.191,00
1.03.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.03.01.07.03059	IRAP A CARICO		132.831,92
	Totale Servizio 01		2.239.613,08
	Totale Funzione 03		2.239.613,08

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
1.04.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.01.03.01122	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	29.050,00	
1.04.01.03.02072	SPESE TELEFONICHE	8.000,00	
1.04.01.03.03068	CONSUMI IDRICI	2.628,00	
1.04.01.03.04048	RISCALDAMENTO	70.000,00	
	Totale Intervento 03	109.678,00	
1.04.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.01.06.02074	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	52.800,13	
	Totale Servizio 01	162.478,13	
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.02.03.01131	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	62.650,00	
1.04.02.03.02078	SPESE TELEFONICHE	20.000,00	
1.04.02.03.03073	CONSUMI IDRICI	60.000,00	
1.04.02.03.04052	RISCALDAMENTO	140.000,00	
1.04.02.03.15021	PULIZIA LOCALI	9.360,00	
	Totale Intervento 03	292.010,00	
1.04.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.02.06.01134	INTERESSI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI	430,49	
1.04.02.06.02080	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	261.475,99	
	Totale Intervento 06	261.906,48	
	Totale Servizio 02	553.916,48	
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA		
1.04.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.03.03.01139	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	58.100,00	
1.04.03.03.02083	SPESE TELEFONICHE	20.000,00	
1.04.03.03.03078	CONSUMI IDRICI	29.500,00	
1.04.03.03.04055	RISCALDAMENTO	135.000,00	
	Totale Intervento 03	242.600,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.04.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.03.06.02085	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	19.793,69	
	Totale Servizio 03	262.393,69	
	Servizio 04		
	ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE		
1.04.04.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.04.04.06.02087	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	41.827,42	
	Totale Servizio 04	41.827,42	
	Servizio 05		
	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.01148	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	62.209,48	
1.04.05.01.06031	ONERI RIFLESSI	16.966,69	
	Totale Intervento 01	79.176,17	
1.04.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.05.03.15024	PULIZIA LOCALI	3.788,00	
1.04.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.04.05.07.03086	IRAP A CARICO	5.287,80	
	Totale Servizio 05	88.251,97	
	Totale Funzione 04	1.108.867,69	
	Funzione 05		
	FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02		
	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.01	PERSONALE		
1.05.02.01.01166	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	175.040,99	
1.05.02.01.06036	ONERI RIFLESSI	46.055,93	
	Totale Intervento 01	221.096,92	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.05.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.05.02.02.80193	2 ACQUISTO BENI DI CONSUMO - FONDO ECONOMALE	2.750,00	
1.05.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.05.02.03.01168	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	40.000,00	
1.05.02.03.02104	SPESE TELEFONICHE	10.000,00	
1.05.02.03.03095	CONSUMI IDRICI	2.920,00	
1.05.02.03.04069	RISCALDAMENTO	35.000,00	
1.05.02.03.06037	1 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E ARREDO - FONDO ECONOMALE	1.000,00	
1.05.02.03.80194	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	2.000,00	
	Totale Intervento 03	90.920,00	
1.05.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.05.02.06.02106	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	26.730,44	
1.05.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.05.02.07.02107	IRAP A CARICO	13.645,17	
	Totale Servizio 02	355.142,53	
	Totale Funzione 05	355.142,53	
	Funzione 06		
	FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02		
	STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
1.06.02.01	PERSONALE		
1.06.02.01.01184	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	18.933,70	
1.06.02.01.06039	ONERI RIFLESSI	5.163,32	
	Totale Intervento 01	24.097,02	
1.06.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.06.02.03.01186	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	30.000,00	
1.06.02.03.03102	CONSUMI IDRICI	55.000,00	
1.06.02.03.04074	RISCALDAMENTO	22.000,00	
	Totale Intervento 03	107.000,00	
1.06.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.06.02.06.02114	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	69.527,56	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.06.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.06.02.07.03104	IRAP A CARICO		1.609,36
	Totale Servizio 02		202.233,94
	Servizio 03		
	MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
1.06.03.01	PERSONALE		
1.06.03.01.01193	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		126.522,64
1.06.03.01.06041	ONERI RIFLESSI		34.006,79
	Totale Intervento 01		160.529,43
1.06.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.06.03.02.03108	6 ACQUISTO DI BENI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA - FONDO ECONOMALE		2.000,00
1.06.03.02.05071	1 CARBURANTI E LUBRIFICANTI - FONDO ECONOMALE		500,00
	Totale Intervento 02		2.500,00
1.06.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.06.03.03.03108	7 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SPESE DI RAPPRESENTANZA - FONDO ECONOMALE		2.000,00
1.06.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.06.03.07.03110	IRAP A CARICO		10.597,90
	Totale Servizio 03		175.627,33
	Totale Funzione 06		377.861,27
	Funzione 08		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01		
	VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.01220	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		570.457,69
1.08.01.01.06050	ONERI RIFLESSI		161.261,00
	Totale Intervento 01		731.718,69

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.08.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.08.01.02.01221	7 ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE		5.000,00
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.15035	PULIZIA LOCALI		8.323,00
1.08.01.03.26005	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI SEMAFORICI		25.000,00
	Totale Intervento 03		33.323,00
1.08.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.08.01.06.02138	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		1.573.199,03
1.08.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.08.01.07.03126	IRAP A CARICO		47.184,98
	Totale Servizio 01		2.390.425,70
	Servizio 02		
	ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
1.08.02.01	PERSONALE		
1.08.02.01.01229	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		101.845,01
1.08.02.01.06053	ONERI RIFLESSI		28.981,75
	Totale Intervento 01		130.826,76
1.08.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.08.02.06.02145	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		71.709,22
1.08.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.08.02.07.03333	IRAP A CARICO		8.269,98
	Totale Servizio 02		210.805,96
	Totale Funzione 08		2.601.231,66

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

	Funzione 09		
	FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01		
	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.01247	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	238.049,41	
1.09.01.01.06057	ONERI RIFLESSI	63.569,00	
	Totale Intervento 01	301.618,41	
1.09.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.01.02.01248	2 ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	5.000,00	
1.09.01.02.02155	3 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE	5.000,00	
1.09.01.02.04101	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE - FONDO ECONOMALE	500,00	
1.09.01.02.05099	1 CARBURANTI E LUBRIFICANTI - FONDO ECONOMALE	1.400,00	
	Totale Intervento 02	11.900,00	
1.09.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.01.03.02156	SPESE TELEFONICHE	2.500,00	
1.09.01.03.03140	CONSUMI IDRICI	3.942,00	
1.09.01.03.07050	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO - FONDO ECONOMALE	600,00	
1.09.01.03.09027	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - FONDO ECONOMALE	600,00	
1.09.01.03.15039	PULIZIA LOCALI	51.887,00	
	Totale Intervento 03	59.529,00	
1.09.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.01.06.02158	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	18.406,00	
1.09.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.01.07.03142	IRAP A CARICO	19.623,16	
	Totale Servizio 01	411.076,57	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

	Servizio 02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE		
1.09.02.01	PERSONALE		
1.09.02.01.01257	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	255.630,54	
1.09.02.01.06060	ONERI RIFLESSI	70.036,85	
	Totale Intervento 01	325.667,39	
1.09.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.02.03.03146	CONSUMI IDRICI	3.942,00	
1.09.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.02.07.03148	IRAP A CARICO	21.287,40	
	Totale Servizio 02	350.896,79	
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
1.09.03.01	PERSONALE		
1.09.03.01.01266	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	98.539,99	
1.09.03.01.06063	ONERI RIFLESSI	26.199,58	
	Totale Intervento 01	124.739,57	
1.09.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.03.07.03154	IRAP A CARICO	7.940,71	
	Totale Servizio 03	132.680,28	
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
1.09.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.04.03.01277	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	20.000,00	
1.09.04.05	TRASFERIMENTI		
1.09.04.05.01751 1	PARTECIPAZIONI CONSORZIO ATO IRPINO	64.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.09.04.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.04.06.02176	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		183.033,11
	Totale Servizio 04		267.033,11
	Servizio 05		
	SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
1.09.05.05	TRASFERIMENTI		
1.09.05.05.02178	1 TRASFERIMENTI ADDIZIONALE ALLA PROVINCIA		809.318,70
1.09.05.05.81173	RIDUZIONI REGOLAMENTO		1.418.000,00
	Totale Intervento 05		2.227.318,70
1.09.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.05.06.02179	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		140.788,00
	Totale Servizio 05		2.368.106,70
	Servizio 06		
	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
1.09.06.01	PERSONALE		
1.09.06.01.01293	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		85.476,21
1.09.06.01.06067	ONERI RIFLESSI		23.394,41
	Totale Intervento 01		108.870,62
1.09.06.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.06.02.02181	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO - FONDO ECONOMALE		2.400,00
1.09.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.06.03.01295	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		20.000,00
1.09.06.03.03164	CONSUMI IDRICI		362.433,27
	Totale Intervento 03		382.433,27
1.09.06.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.09.06.06.02184	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		158.908,45
1.09.06.07	IMPOSTE E TASSE		
1.09.06.07.03337	IRAP A CARICO		7.102,32
	Totale Servizio 06		659.714,66
	Totale Funzione 09		4.189.508,11

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
1.10.01.01	PERSONALE		
1.10.01.01.01302	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	609.548,45	
1.10.01.01.06069	ONERI RIFLESSI	165.129,78	
	Totale Intervento 01	774.678,23	
1.10.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.01.03.01304	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	8.000,00	
1.10.01.03.02188	SPESE TELEFONICHE	2.500,00	
1.10.01.03.03169	CONSUMI IDRICI	7.446,00	
1.10.01.03.04123	RISCALDAMENTO	13.000,00	
	Totale Intervento 03	30.946,00	
1.10.01.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.01.06.02190	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	1.372,20	
1.10.01.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.01.07.03171	IRAP A CARICO	50.429,24	
	Totale Servizio 01	857.425,67	
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE		
1.10.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.02.03.03175	CONSUMI IDRICI	1.461,00	
	Totale Servizio 02	1.461,00	
	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.01320	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	42.888,80	
1.10.03.01.06073	ONERI RIFLESSI	10.879,04	
	Totale Intervento 01	53.767,84	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.10.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.03.03.01322	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	11.700,00	
1.10.03.03.02200	SPESE TELEFONICHE	2.500,00	
1.10.03.03.03180	CONSUMI IDRICI	4.304,00	
1.10.03.03.04131	RISCALDAMENTO	10.000,00	
	Totale Intervento 03	28.504,00	
1.10.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.03.06.02202	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	6.709,71	
1.10.03.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.03.07.03182	IRAP A CARICO	3.389,79	
	Totale Servizio 03	92.371,34	
	Servizio 04		
	ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.01329	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	284.229,28	
1.10.04.01.06076	ONERI RIFLESSI	75.805,46	
	Totale Intervento 01	360.034,74	
1.10.04.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.04.02.01330	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE - FONDO ECONOMALE	3.750,00	Gestito dal centro n. 4
1.10.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.04.03.01331	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	25.000,00	
1.10.04.03.02206	SPESE TELEFONICHE	15.000,00	
1.10.04.03.03186	CONSUMI IDRICI	3.797,00	
1.10.04.03.04135	RISCALDAMENTO	10.000,00	
1.10.04.03.15052	PULIZIA LOCALI	9.838,00	
	Totale Intervento 03	63.635,00	
1.10.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.04.07.03189	IRAP A CARICO	23.430,30	
	Totale Servizio 04	450.850,04	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
1.10.05.01	PERSONALE		
1.10.05.01.01338	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	74.895,05	
1.10.05.01.06079	ONERI RIFLESSI	20.795,36	
	Totale Intervento 01	95.690,41	
1.10.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.05.03.01340	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	12.000,00	
1.10.05.03.02214	SPESE TELEFONICHE	2.000,00	
1.10.05.03.03193	CONSUMI IDRICI	877,00	
	Totale Intervento 03	14.877,00	
1.10.05.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.10.05.06.02216	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	30.485,91	
1.10.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.10.05.07.03195	IRAP A CARICO	6.205,50	
	Totale Servizio 05	147.258,82	
	Totale Funzione 10	1.549.366,87	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02 FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.01356	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	38.891,42	
1.11.02.01.06081	ONERI RIFLESSI	10.872,41	
	Totale Intervento 01	49.763,83	
1.11.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.02.03.03199	CONSUMI IDRICI	1.461,00	
1.11.02.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.11.02.06.02222	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE	374,48	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.11.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.02.07.03201	IRAP A CARICO		3.305,77
	Totale Servizio 02		54.905,08
	Servizio 03		
	MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI		
1.11.03.06	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		
1.11.03.06.02228	INTERESSI SU FINANZIAMENTI A LUNGO TERMINE		12.496,99
	Totale Servizio 03		12.496,99
	Servizio 04		
	SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
1.11.04.01	PERSONALE		
1.11.04.01.01374	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		91.151,39
1.11.04.01.06085	ONERI RIFLESSI		24.827,92
	Totale Intervento 01		115.979,31
1.11.04.05	TRASFERIMENTI		
1.11.04.05.01751 2	CONTRIBUTO AL CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE (A.S.I.)EX ART. 6 L.R.16/98		30.000,00
1.11.04.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.04.07.03212	IRAP A CARICO		7.729,13
	Totale Servizio 04		153.708,44
	Servizio 05		
	SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.01383	TRATTAMENTO FONDAMENTALE: STIPENDIO TABELLARE, RETRIBUZIONE ANZIANITA', IIS, LED, ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		159.317,15
1.11.05.01.06087	ONERI RIFLESSI		41.946,16
	Totale Intervento 01		201.263,31
1.11.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.11.05.02.01056 5	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI MANIFESTI E VARIE FONDO ECONOMALE		1.200,00
1.11.05.02.02038 5	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZIO FONDO ECONOMALE		1.200,00
	Totale Intervento 02		2.400,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

1.11.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.05.03.02038	6 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E ARREDO FONDO ECONOMALE	700,00	
1.11.05.03.02238	SPESE TELEFONICHE	10.000,00	
1.11.05.03.03216	CONSUMI IDRICI	717,00	
1.11.05.03.04156	RISCALDAMENTO	5.000,00	
	Totale Intervento 03	16.417,00	
1.11.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.11.05.07.03219	IRAP A CARICO	13.041,58	
	Totale Servizio 05	233.121,89	
	Totale Funzione 11	454.232,40	
	Totale TITOLO I	26.337.688,25	
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 03		
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
2.01.03.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.01.03.05.01488	ACQUISTO DI BENI MOBILI MACCHINE ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE COMPUTERS SOFTWARE ED ARREDI	52.000,00	
	Totale Servizio 03	52.000,00	
	Totale Funzione 01	52.000,00	
	Totale TITOLO II	52.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

	TITOLO III		
	SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 03		
	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE		
3.01.03.01	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA		
3.01.03.01.01984	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONE DI CASSA VEDI CAPITOLO ENTRATA 1061	72.103.414,17	
3.01.03.03	RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI		
3.01.03.03.01984	1 RESTITUZIONE ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITÀ AI SENSI DELL'ART.1 CO.13, DEL D.L. 8 APRILE 2013 N. 35	2.402.215,70	
3.01.03.03.30201	QUOTA CAPITALE CASSA DD.PP.	2.036.498,20	
3.01.03.03.30205	QUOTA CAPITALE ALTRI ISTITUTI	377.188,49	
3.01.03.03.31817	QUOTA CAPITALE APERTURA DI CREDITO	952.356,51	
3.01.03.03.39113	1 RESTITUZIONE FONDO PER DEMOLIZIONI OPERE ABUSIVE VEDI CAP. E 16000	67.000,00	
	Totale Intervento 03	5.835.258,90	
	Totale Servizio 03	77.938.673,07	
	Totale Funzione 01	77.938.673,07	
	Totale TITOLO III	77.938.673,07	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

	TITOLO IV		
	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.01	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE		
4.00.00.01.01989	C.P.D.E.L.	1.170.707,00	
4.00.00.01.02347	I.N.A.D.E.L.	246.277,00	
4.00.00.01.03279	I.N.P.S.	67.773,00	
4.00.00.01.04212	FONDO PREVIDENZA E CREDITO	1.000,00	
	Totale Capitolo 01	1.485.757,00	
4.00.00.02	RITENUTE ERARIALI		
4.00.00.02.01990	I.R.PE.F. COD. 1001 e 1004	3.070.200,00	
4.00.00.02.02348	I.R.PE.F. COD. 1002	150.000,00	
4.00.00.02.03280	I.R.PE.F. COD. 1005	80.000,00	
4.00.00.02.04213	I.R.PE.F. COD. 1012	50.000,00	
4.00.00.02.05172	I.R.PE.F. COD. 4730	30.000,00	
4.00.00.02.06097	I.R.PE.F. COD. 4731	50.000,00	
4.00.00.02.07086	RITENUTA DI ACCONTO LAVORO AUTONOMO COD. 1040-1041	650.000,00	
4.00.00.02.08083	RITENUTE DI ACCONTO SU CESSIONI BONEARIE ED ESPROPRI	800.000,00	
4.00.00.02.09045	RITENUTA 4 % SU CONTRIBUTI ALL'IMPRESE	100.000,00	
	Totale Capitolo 02	4.980.200,00	
4.00.00.03	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.03.02349	SINDACATI	25.496,00	
4.00.00.03.03281	CESSIONI VARIE	512.384,00	
4.00.00.03.04214	ASSICURAZIONI VARIE	13.681,00	
4.00.00.03.05173	ALTRE RITENUTE DIVERSE	400.152,00	
	Totale Capitolo 03	951.713,00	
4.00.00.04	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI		
4.00.00.04.01992	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	100.000,00	
4.00.00.05	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.05.02350	RIMBORSO SOMME PER CONTO DI TERZI	1.800.000,00	
4.00.00.05.02350 1	PAGAMENTI SISTEMAZIONE CONTABILE TESORIERE	1.700.000,00	
4.00.00.05.04215	ENPAV - INDIGENTI - DIRITTI DI ZOOTECCIA	2.066,00	
	Totale Capitolo 05	3.502.066,00	
4.00.00.06	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO		
4.00.00.06.01994	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	200.000,00	
4.00.00.06.01994 1	ANTICIPAZIONI SPECIALI PRESSO IL SERVIZIO ECONOMATO	100.000,00	
4.00.00.06.01994 2	ANTICIPAZIONI SPECIALI AGENTI CONTABILI	100.000,00	
	Totale Capitolo 06	400.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

2 GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

RESPONSABILE:

DR.A.Lanzalone-5/7-E.Porcaro

4.00.00.07 4.00.00.07.01995	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	500.000,00	
	Totale TITOLO IV	11.919.736,00	
	TOTALE CENTRO 2	116.248.097,32	

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**GARANTIRE IL PERFETTO FUNZIONAMENTO
 DELL'INTERA STRUTTURA COMUNALE
 ATTRAVERSO UNA CORRETTA AZIONE
 AMMINISTRATIVA E LA COSTANTE TUTELA
 DEGLI INTERESSI DELL'ENTE.**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO AGLI ORGANI
 ISTITUZIONALI ED AI SETTORI DELL'ENTE
PESO: 90

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ASSISTENZA LEGALE IN PROCEDURE COMPLESSE A VARI SETTORI COMUNALI ANCHE MEDIANTE L'ELABORAZIONE DI PARERI SPECIALISTICI SCRITTI ED ORALI Responsabile: DE FLORIO MARIA Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA PARENTE ERSILIO MENNITTO SILVANA FUSCO ANTONIETTA MENNITTO MARINELLA ORREI RITA TOSI MATILDE CIOFFI FRANCO RAFFA DOMENICO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA DE TOMA RENATO	80	GFMAMGLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REDAZIONE DI PARERI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PARTECIPAZIONE A RIUNIONI INTERSETTORIALI PER L'ESAME CONGIUNTO DELLE PROBLEMATICHE. Responsabile: DE FLORIO MARIA Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA RAFFA DOMENICO DE TOMA RENATO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RIUNIONI		Previsione ALMENO 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
INDIVIDUAZIONE E DEFINIZIONE TRANSATTIVA
DEI GIUDIZI IN CORSO E DI PRESUMIBILE
SOCCOMBENZA PER L'ENTE
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DEFINIZIONE TRANSATTIVA DI VERTENZE AL FINE DI TACITARE LE CONTROPARTI MEDIANTE IL PAGAMENTO DI SOMME SICURAMENTE INFERIORI A QUELLE CHE POTREBBERO ESSERE RICONOSCIUTE IN SEDE GIUDIZIALE Responsabile: BASILE FRANCESCA PAOLA	100	GFMAMGLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
-----------------	------	---------------------------

Personale partecipante:

TOSI MATILDE

DE FLORIO MARIA

BASILE FRANCESCA PAOLA

Dati da monitorare:

REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

Previsione

31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:

RIDUZIONE ONERI LEGALI PER L'ENTE.**PESO: 10**

OBIETTIVO GESTIONALE:

RIDUZIONE ONERI LEGALI PER L'ENTE.

PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
-----------------	------	---------------------------

- 1 DIMINUZIONE DEL CONTENZIOSO MEDIANTE L'INDIVIDUAZIONE E LA DEFINIZIONE TRANSATTIVA DELLE VERTENZE PENDENTI PER LE QUALI SI PRESUME LA SOCCOMBENZA DELL'ENTE ANCHE IN FASE DI PRECONTENZIOSO

20

GFMAMGLASOND

Responsabile:

MANCINI ANGELO

Personale partecipante:

DE FLORIO MARIA

BASILE FRANCESCA PAOLA

Dati da monitorare:

REDAZIONE PARERI

Previsione

31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
-----------------	------	---------------------------

- 3 SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI PATROCINIO EX LEGGE 248/2006 CON LEGALI ESTERNI, SOLO IN CASI PECULIARI O RESIDUALI, CON NOTEVOLE ABBATTIMENTO DEI COSTI DELL'ENTE ANCHE IN FASE DI PRECONTENZIOSO DELL'ENTE ANCHE IN FASE DI PRECONTENZIOSO

60

GFMAMGLASOND

Responsabile:

MANCINI ANGELO

Vertical lines on the left side of the page, including a short line near the top and a longer line near the bottom.

Vertical lines on the right side of the page, including a short line near the top and a longer line near the bottom.

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA PARENTE ERSILIO TOSI MATILDE CIOFFI FRANCO ORREI RITA RAFFA DOMENICO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA FUSCO ANTONIETTA DE TOMA RENATO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA		
Dati da monitorare: RIDUZIONE CONTRATTI ESTERNI		Previsione < 2012
Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI AVVOCATI DI FIDUCIA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER LA DIFESA E LA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO DELL'ENTE Responsabile: MANCINI ANGELO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PER LA RACCOLTA DELLE ADESIONI IMPLEMENTAZIONE AFFIDAMENTO MEDIANTE INCARICO TRA ISCRITTI NELLA SHORT LIST		Previsione

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
RECUPERO CREDITI DELL'ENTE.
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 CREAZIONE DI APPOSITO UFFICIO PER IL
 RECUPERO DI SOMME DOVUTE DA TERZI
 ALL'ENTE
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RECUPERO SOMME DA TERZI Responsabile: MANCINI ANGELO Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA ORREI RITA RAFFA DOMENICO PARENTE ERSILIO CIOFFI FRANCO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA TOSI MATILDE FUSCO ANTONIETTA DE TOMA RENATO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA LANZOTTI CARMELINA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: RENDICONTAZIONE SOMME RECUPERATE ED INCREMENTO		Previsione 31/12/2013

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
RIORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO CONTRATTI
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 RIDUZIONE DEI TEMPI DELL'ITER
 PROCEDURALE
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE SCHEMA DI CONTRATTO, QUANTIFICAZIONE SPESE CONTRATTUALI, COMUNICAZIONE ALLA PARTE CONTRAENTE PER LA STIPULA, REGISTRAZIONE E/O TRASCRIZIONE DELL'ATTO, RENDICONTAZIONE FINALE DELLE SPESE CONTRATTUALI, TRASMISSIONE DELL'ATTO AL COMPETENTE UFFICIO COMUNALE PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI Responsabile: DE TOMA RENATO Personale partecipante: DE TOMA RENATO FABOZZI EMILIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: NUMERO 80 CONTRATTI MENSILI		Previsione 960

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
 IN SINERGIA CON IL SETTORE GESTIONE DEL
 TERRITORIO SI PROCEDERA' ALLA REDAZIONE
 DEGLI ATTI TECNICO-AMMINISTRATIVI
 RELATIVI ALLA CESSIONE DEI DIRITTI DI
 SUPERFICIE IN DIRITTI DI PROPRIETA' IN
 FAVORE DEGLI AVENTI DIRITTO.
 PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 COMPLETAMENTO ISTRUTTORIA DI PRATICHE
 PER LE QUALI SI E' IN ATTESA
 DELLE QUANTIFICAZIONI DA PARTE
 DELL'UFFICIO TECNICO
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMPLETAMENTO ISTRUTTORIA DI PRATICHE PER LE QUALI SI E' IN ATTESA DELLE QUANTIFICAZIONI DA PARTE DELL'UFFICIO TECNICO Responsabile: DE FLORIO MARIA Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA ORREI RITA PARENTE ERSILIO CIOFFI FRANCO MENNITTO MARINELLA MENNITTO SILVANA TOSI MATILDE FUSCO ANTONIETTA RAFFA DOMENICO DE TOMA RENATO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA	100	GFMAMGLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**MESSA A REGIME DELLE REGISTRAZIONI
 SENTENZE, CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE.**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 MESSA A REGIME DELLE REGISTRAZIONI
 SENTENZE, CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE.
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMPLETAMENTO DELLE REGISTRAZIONI DI SENTENZE ANNI PRECEDENTI GIACENTI PRESSO IL SETTORE Responsabile: MANCINI ANGELO Personale partecipante: ORREI RITA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 GESTIONE PUNTUALE E REGOLARE DEL CORRENTE Responsabile: MANCINI ANGELO	50	GFMAMGLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORREI RITA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**GESTIONE DEI SINISTRI PASSIVI CON
 APPOSITA POLIZZA ASSICURATIVA**
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 STIPULA ASSICURAZIONE RCT/RCO E RCA,
 SUBORDINATAMENTE ALL'ATTRIBUZIONE DI
 FONDI
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AVVIO PROCEDURA DI GARA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA RCT/RCO E RCA, CON UNA SOLA FRANCHIGIA FISSA PER I SINISTRI DI MINORE ENTITA' Responsabile: MANCINI ANGELO Personale partecipante: TOSI MATILDE DE TOMA RENATO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**ANALISI DEBITI FUORI BILANCIO E
 RIPIANAMENTO DEGLI STESSI**
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ANALISI DEI DEBITI FUORI BILANCIO E
 RIPIANAMENTO DEGLI STESSI
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIVIDUAZIONE DELLE SENTENZE IN CUI L'ENTE E' SOCCOMBENTE E DELLE SENTENZE PASSATE IN GIUDICATO, INDIVIDUAZIONE DEL CREDITORE, DEFINIZIONE DELL'IMPORTO DEL DEBITO, PREDISPOSIZIONE DELLA SCHEDE DI DEBITO FUORI BILANCIO, NONCHE' VERIFICA DEI COSTI PER LE PESE LEGALI Responsabile: MANCINI ANGELO Personale partecipante: RAFFA DOMENICO GIORDANO LUIGIA	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione >2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ANALISI DELLE SITUAZIONI DEBITORIE PREGRESSE DEL SETTORE LEGALE, INDIVIDUAZIONE DEL CREDITORE, DEFINIZIONE DELL'IMPORTO DEL DEBITO, PREDISPOSIZIONE DELLA SCHEDE DI DEBITO FUORI BILANCIO, NONCHE' VERIFICA DEI COSTI PER SPESE LEGALI Responsabile: MANCINI ANGELO	30	GFMAMGLASOND

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: RAFFA DOMENICO DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione >2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 IMPLEMENTAZIONE PROGETTO "CONTENZIOSO IN DATI" FINALIZZATO AL DATA ENTRY DI TUTTE LE PRATICHE CARTACEE DEL SETTORE LEGALE (INFORMATIZZAZIONE) ED ALLO SVILUPPO DI UN'ELABORAZIONE STATISTICA DEI DATI Responsabile: MANCINI ANGELO Personale partecipante: RAFFA DOMENICO DE TOMA RENATO PARENTE ERSILIO MENNITTO SILVANA FUSCO ANTONIETTA MENNITTO MARINELLA ORREI RITA TOSI MATILDE CIOFFI FRANCO FABOZZI EMILIO SILVESTRI GIUSEPPE MARRASSO TULLIO GIORDANO LUIGIA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' - IMPLEMENTAZIONE ALMENO DI N. PRATICHE	Previsione 6000	

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**MIGLIORAMENTO DELL'ITER PROCEDURALE
 RELATIVO ALL'ACCERTAMENTO DEL DANNO IN
 CASO DI SINISTRI**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ADOZIONE DI UN PROTOCOLLO DI INTESA CON
 IL SETTORE LAVORI PUBBLICI
PESO: 100

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INTERVENTO IMMEDIATO, APPENA RICEVUTA LA DENUNCIA STRAGIUDIZIALE O L'ATTO DI CITAZIONE, SUL LUOGO DEL SINISTRO SIA DEL PERITO INCARICATO DAL BROKER CHE DEL TECNICO DESIGNATO DAL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI, AL FINE DI PROVVEDERE ALLA VERIFICA DELLO STATO DEI LUOGHI, REDIGERE UN RAPPORTO INFORMATIVO CONGIUNTO NELLA IMMEDIATEZZA DEI TEMPI, DETERMINARE L'EFFETTIVO DANNO SUBITO, E, IN CASO DI INFONDATEZZA DELLA RICHIESTA DI RISARCIMENTO, LA POSSIBILITA' DELLA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO IN TEMPI UTILI Responsabile: MANCINI ANGELO Personale partecipante: TOSI MATILDE MARRASSO TULLIO	60	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RIDUZIONE TEMPI DI DEFINIZIONE DEL SINISTRO	Previsione <2012	

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RIDUZIONE DEI COSTI		Previsione <2012

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO Responsabile: MANCINI ANGELO Personale partecipante: TOSI MATILDE	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: NUMERO CONTENZIOSI		Previsione < 2012

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
RIORGANIZZAZIONE DEL SETTORE LEGALE
PESO: 20

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:
 INDIVIDUAZIONE DELLA P.O.
 AMMINISTRATIVA E RIDEFINIZIONE DELLE
 COMPETENZE DEI LEGALI DELL'ENTE
 PESO: 100

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>AFFIDAMENTO ALLA P.O. AMMINISTRATIVA DELLA RESPONSABILITA' DEI PROCEDIMENTI E DELLE PROPOSTE DEI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI, SENZA DELEGA DI FUNZIONI, ANCHE CON RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' PREORDINATA E CONSEGUENTE ALLA DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ENTE</p> <p>Responsabile: MANCINI ANGELO</p>	50	GFMAMGLASOND

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>AFFIDAMENTO AI LEGALI DELL'ENTE ESCLUSIVAMENTE DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE DI DIFESA E CONSULENZA LEGALE, CON POTERI DI INTERVENTO PER ACQUISIZIONE DI NOTIZIE E ATTI IN ORDINE AI GIUDIZI LORO AFFIDATI</p> <p>Responsabile: MANCINI ANGELO</p> <p>Personale partecipante: DE FLORIO MARIA BASILE FRANCESCA PAOLA</p>	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: AUMENTO DEGLI INCARICHI INTERNI		Previsione >2012

CENTRO DI RESPONSABILITA'

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.01064	3 SPESE LEGALI VEDI CAP.E.5000		30.000,00
1.01.08.01.80007	STRAORDINARIO LEGALE		5.460,21
	Totale Intervento 01		35.460,21
1.01.08.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.08.02.05030	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		500,00
1.01.08.02.08016	ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE - LEGALE		6.500,00
	Totale Intervento 02		7.000,00
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.01066	CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		183.328,67
1.01.08.03.08017	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE LEGALE		470.000,00
1.01.08.03.08017	4 SPESE PER PATROCINIO LEGALE - ART. 67 DPR 268/1987		30.000,00
1.01.08.03.08017	5 COMPETENZE CTU E COMMISSARI AD ACTA		20.000,00
1.01.08.03.13009	ASSICURAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE, INCENDIO E FURTO SUG AUTOMEZZI		40.000,00
1.01.08.03.14009	ASSICURAZIONE RISCHI INDIVIDUALI		24.000,00
1.01.08.03.81000	3 SPESE E REGISTRAZIONE SENTENZE		50.000,00
	Totale Intervento 03		817.328,67
1.01.08.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.08.04.01223	4 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		5.000,00
1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.80049	1 SPESE PER ISCRIZIONE A RUOLO DEI GIUDIZI		10.000,00
1.01.08.07.81000	5 SPESE PER REGISTRAZIONE DI SENTENZE		12.398,23
	Totale Intervento 07		22.398,23

CENTRO DI RESPONSABILITA'

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

1.01.08.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.08.08.81037 1	RIMBORSO QUOTE DI ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI	350,00	
	Totale Servizio 08	887.537,11	
	Totale Funzione 01	887.537,11	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.80033	ASSICURAZIONI RESPONSABILITA CIVILE VERSO TERZI (STRADE)	65.000,00	
1.08.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.08.01.08.80033 1	ONERI STRAORDINARI : TRANSAZIONI SINISTRI E VARI V.CAP.80033	149.650,00	
	Totale Servizio 01	214.650,00	
	Totale Funzione 08	214.650,00	
	Totale TITOLO I	1.102.187,11	
	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.08.01.81106 8	PASSIVITA PREGRESSE - DEBITI FUORI BILANCIO - VEDI CAP.E 90065/1	15.000.000,00	
2.01.08.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.01.08.05.02276 4	ACQUISTO ATTREZZATURE, ARREDI FOTOCOPIATRICE SETTORE LEGALE	10.000,00	
2.01.08.05.02276 5	ACQUISTO ATTREZZATURE ,ARREDI,COMPUTERS,SOFTWARE	5.000,00	
	Totale Intervento 05	15.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

3 LEGALE E CONTRATTI

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

	Totale Servizio 08	15.015.000,00	
	Totale Funzione 01	15.015.000,00	
	Totale TITOLO II	15.015.000,00	
	TOTALE CENTRO 3	16.117.187,11	

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**ISTITUZIONE DI UNA "CITTA' DEI
 SERVIZI", INTESA COME LA CITTA' DI
 TUTTI, DOVE SI REALIZZI UN SISTEMA
 PROGRAMMATO ED INTEGRATO DI SERVIZI**
 PESO: 60

OBIETTIVO GESTIONALE:
 GESTIONE DEL CENTRO DI ACCOGLIENZA PER I
 SENZA FISSA DIMORA
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MANTENIMENTO DEL SERVIZIO CON IMPLEMENTAZIONE DELLE ORE DIURNE DEL CAN	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:
 SERVIZIO SOCIALE DI BASE, AREA MINORI E
 RESPONSABILITA' FAMILIARI. SERVIZIO SADE
 E "CASA FAMIGLIA".
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ASSISTENZA AI MINORI ED ASSISTENZA EDUCATIVA AI MINORI. AFFIDO FAMILIARE E FORUM DELLE FAMIGLIE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione	

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REALIZZAZIONE DEL PIANO SOCIALE DI
 ZONA. INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA CON
 ASL BN1 ATTARVESO LA PREDISPOSIZIONE
 DEI SEGUENTI ATTI: SCHEDE PRESTAZIONI
 2010/2011, CONVENZIONE, REGOLAMENTO PER
 L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO-SANITARI E
 RELATIVA MODIFICA, DOCUMENTO
 PRESTAZIONI 2012 E SCHEDA 3.7
 PESO: 15

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE BANDI DI GARA, AVVISI PUBBLICI PER GLI AFFIDAMENTI DEGLI INCARICHI E DEI SERVIZI PREVISTI NEL PIANO SOCIALE DI ZONA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	VALUTAZIONE EX ANTE, IN ITINERE ED EX POST DEI SERVIZI ALLE FAMIGLIE, AI DISABILI ED AGLI ANZIANI	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
 POTENZIAMENTO AZIONI DI CONTRASTO ALLA
 POVERTA', ASSEGNAZIONE DI
 BUONI PASTO, COMPARTECIPAZIONE AI
 FITTI E I CONTRIBUTI AGLI INDIGENTI
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE PER BUONI PASTO, GESTIONE DELLA GRADUATORIA E RELAZIONI SOCIO AMBIENTALI PER CONTRIBUTI FITTI E CONTRIBUTI AD INDIGENTI. GESTIONE BONUS GAS ED ENEL E CONTRIBUTO ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE E MATERNITA' (L. 448/98 ARTT. 65 E 66)	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 GESTIONE DEI BANDI REGIONALI AI SENSI
 DELLA LEGGE 431/98
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	VALUTAZIONE ISTANZE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PROGETTO EX ONMI - LEGGE REGIONALE
 11/07. COMPARTICIPAZIONE PROVINCIA E
 REGIONE
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento	
1	LIQUIDAZIONE BENEFICI	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 30/06/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 SOSTEGNO ALLE DONNE CHE SCELGONO DI
 NON ABORTIRE
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento	
1	SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "IL CENTRO DI AIUTO ALLA VITA"	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA
PESO: 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MANTENIMENTO DEL SERVIZIO DEL CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
REALIZZAZIONE PROGETTO "BENEVENTO CITTA'
SICURA" FINANZIATO DAL MINISTERO
DELL'INTERNO
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	FASE CONCLUSIVA DELLE ATTIVITA' PER LA COMPLETA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
PROGETTO "IL MIO NIDO"
RISTRUTTURAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEL
SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE PACEVECCHIA
PESO: 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ATTIVITA' PREVISTE PER LA PROSECUZIONE DEI SERVIZI IMPLEMENTATI E LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE	100	GFMAMGLASOND

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE: GESTIONE CASA DI RIPOSO SAN PASQUALE PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE: SERVIZIO DI GUARDIANIA PRESSO IL SETTORE SERVIZI SOCIALI PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RADIOALLARME	100	GFMAMG
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 30/06/2013

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2013

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE DEGLI ASILI NIDO
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL SERVIZIO, MONITORAGGIO AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA L. R. 11/2007 CIRCA L'AUTORIZZAZIONE E LA VIGILANZA DELLE STRUTTURE E DEI SOGGETTI CHE PROVVEDONO ALLA GESTIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI SOCIALI (NIDI D'INFANZIA)	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
INTERVENTI SANITARI: RILASCIO
AUTORIZZAZIONI E GESTIONE DIA ALIMENTARI
PESO: 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ITER AMMINISTRATIVO PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI	10	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REALIZZAZIONE PROGETTO "COLTIVIAMO LA
 CITTA'" FINANZIATO DALLA REGIONE
 CAMPANIA
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	FASE INIZIALE DELL'ATTIVITA' PER LA COMPLETA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
ATTIVITA' DI SOSTEGNO ALLE SCUOLE
 PESO: 20

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
MESSA IN SICUREZZA DELLE SCUOLE
PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DEI LAVORI	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE BUONI LIBRI STUDENTI CHE
FREQUENTANO LE SCUOLE DELLA CITTA' DI
OGNI ORDINE E GRADO . GESTIONE BORSE DI
STUDIO - VOUCHER.
PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
LAVORI DI MANUTENZIONE PRESSO LE SCUOLE
PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DEI LAVORI	100	GFMAMGLASOND

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE DELLA MENSA SCOLASTICA
PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE INFORMATIZZATA DELLA MENSA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'AREA
 CIMITERIALE**
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:
 LAVORI DI MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO
 DEL CIMITERO
PESO: 50

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento	
1	AFFIDAMENTO LAVORI DI PULIZIA AMBIENTALE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PROSECUZIONE FASE TECNICA DELLA
 CONCESSIONE SUOLI PER CAPPELLE ED
 EDICOLE NEL
 CIMITERO MONUMENTALE (PICCHETTAZIONI IN
 CONFORMITA' AL D.LGS. 81/08).
PESO: 50

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento	
1	PICCHETTAZIONE, VALUTAZIONE PROGETTI PER LA CONFORMITA' AL D.LGS. 81/08	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
LOTTA AL FENOMENO DEL RANDAGISMO.
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 POTENZIAMENTO CAMPAGNA ADOZIONE CANI ED
 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
 MANTENIMENTO, TRASPORTO E CURA DEI CANI
 RANDAGI
PESO: 80

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MIGLIORARE LE OPPORTUNITA' DI AFFIDAMENTO. PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2013	

OBIETTIVO GESTIONALE:
 GESTIONE FIDO PARK - CANI
PESO: 20

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MIGLIORARE LE CONDIZIONI DI UTILIZZO DELLA STRUTTURA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	Previsione 31/12/2013	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 9	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	11.454,55	
	Totale Servizio 08	11.454,55	
	Totale Funzione 01	11.454,55	
	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
1.04.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.01.03.06027	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	1.700,00	
1.04.01.03.07025	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	1.000,00	
	Totale Intervento 03	2.700,00	
1.04.01.05	TRASFERIMENTI		
1.04.01.05.01124	FONDI SCUOLE MATERNE LEGGE 23/96	4.200,00	
	Totale Servizio 01	6.900,00	
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		
1.04.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.02.02.02077	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	1.350,00	
1.04.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.02.03.06029	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	25.000,00	
1.04.02.03.07027	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	3.350,00	
	Totale Intervento 03	28.350,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.04.02.05	TRASFERIMENTI		
1.04.02.05.80100	FONDI SCUOLE ELEMENTARI	12.500,00	
	Totale Servizio 02	42.200,00	
	Servizio 03		
	ISTRUZIONE MEDIA		
1.04.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.03.02.02082	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	1.000,00	
1.04.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.03.03.06030	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	23.000,00	
1.04.03.03.07028	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	850,00	
	Totale Intervento 03	23.850,00	
1.04.03.05	TRASFERIMENTI		
1.04.03.05.80011	FONDI SCUOLE MEDIE	10.800,00	
	Totale Servizio 03	35.650,00	
	Servizio 05		
	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		
1.04.05.01	PERSONALE		
1.04.05.01.02088	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	1.524,17	
1.04.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.04.05.02.01149	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	1.000,00	
1.04.05.02.24003	1 FORNITURA TESTI SCUOLE DELL'OBBLIGO	80.000,00	
	Totale Intervento 02	81.000,00	
1.04.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.04.05.03.07030	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	2.900,00	
1.04.05.03.07030	2 MANUTENZIONE ASCENSORI PRESSO I PLESSI SCOLASTICI	15.000,00	
1.04.05.03.21013	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	900.000,00	
1.04.05.03.21013	1 FORNITURA PASTI A DOCENTI VEDI CAP. E 10007	70.000,00	
1.04.05.03.44000	POTENZIAMENTO SERVIZI SCOLASTICI	9.000,00	
	Totale Intervento 03	996.900,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.04.05.05	TRASFERIMENTI		
1.04.05.05.80059	CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLE OBBLIGO V.CAP.ENTRATA 6018	171.324,00	
1.04.05.05.80060	CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI SCUOLA SUPERIORE V.CAP.ENTRATA 6019	106.279,00	
1.04.05.05.82000	BORSE DI STUDIO V.CAP.ENTRATA 1022/1	483.737,00	
	Totale Intervento 05	761.340,00	
	Totale Servizio 05	1.840.764,17	
	Totale Funzione 04	1.925.514,17	
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
1.10.01.01	PERSONALE		
1.10.01.01.02186	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	963,11	
1.10.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.01.02.01303	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO E MANTENIMENTO	5.800,00	
1.10.01.02.02187	ACQUISTO MATERIALE GENERI ALIMENTARI	28.500,00	
1.10.01.02.03168	ACQUISTO VESTIARIO PERSONALE	850,00	
	Totale Intervento 02	35.150,00	
1.10.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.01.03.06070	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRUTTURE	1.400,00	
1.10.01.03.07060	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	500,00	
	Totale Intervento 03	1.900,00	
	Totale Servizio 01	38.013,11	
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE		
1.10.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.02.02.01312	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	350,00	
	Totale Servizio 02	350,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERO PER ANZIANI		
1.10.03.01	PERSONALE		
1.10.03.01.02198	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	372,82	
1.10.03.01.05127	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)	485,00	
	Totale Intervento 01	857,82	
1.10.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.03.02.01321	SPESE PER FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	5.500,00	
1.10.03.02.02199	ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E DIVERSI	35.000,00	
1.10.03.02.05128	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	420,00	
	Totale Intervento 02	40.920,00	
1.10.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.03.03.06074	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	4.000,00	
1.10.03.03.09034	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	500,00	
1.10.03.03.81059	CONVENZIONE PER ASSISTENZA GERIATRICA	195.000,00	
1.10.03.03.81067	SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI	1.500,00	
	Totale Intervento 03	201.000,00	
	Totale Servizio 03	242.777,82	
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.01	PERSONALE		
1.10.04.01.02204	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	7.866,88	
1.10.04.01.05131	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT B (REPERIBILITÀ, TURNAZIONE)	12.000,00	
	Totale Intervento 01	19.866,88	
1.10.04.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.04.02.02205	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	2.500,00	
1.10.04.02.05132	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	4.000,00	
1.10.04.02.80124	4 AUSILI DIDATTICI PER DISABILI	1.000,00	
	Totale Intervento 02	7.500,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.10.04.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.10.04.03.07066	1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	210,00
1.10.04.03.07067		MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	850,00
1.10.04.03.09035		MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	1.000,00
1.10.04.03.11035		SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	1.250,00
1.10.04.03.28006	1	CUSTODIA ANIMALI RANDAGI	240.000,00
1.10.04.03.44688	1	ASCOLTO IN CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA	2.200,00
1.10.04.03.80119		RETTE CASA FAMIGLIA - SADE	789.400,00
1.10.04.03.80119	2	EMERGENZA UMANITARIA NORD AFRICA-ACCOGLIENZA DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI DI CUI ALL'OPCM N.3933/2011 e s.m.i. VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 10013/2	230.000,00
1.10.04.03.80129		TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI	65.000,00
1.10.04.03.80130		TRASPORTO DISABILI PER RIABILITAZIONE	110.000,00
1.10.04.03.80133	2	PROGETTO IL MIO NIDO	133.000,00
1.10.04.03.80133	3	COFINANZIAMENTO ENTE PER AMPLIAMENTO ASILO NIDO TORRE DELLE CATENE	107.000,00
1.10.04.03.80150	2	SPESE PER PROTEZIONE ANIMALI	1.200,00
1.10.04.03.80180	1	DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE E DISINFEZIONE IMMOBILI	1.000,00
1.10.04.03.80206		SERVIZIO DI GUARDIANIA DEL IV SETTORE	47.000,00
1.10.04.03.81103	1	COMPARTICIPAZIONE SERVIZIO SADIS VEDI CAP.E. 1038/2	18.000,00
1.10.04.03.81103	2	LEGGE 328/2000 - PIANO SOCIALE - VII ANNUALITA' - COMPARTICIPAZIONE ENTE	429.079,00
1.10.04.03.81103	3	COMPARTICIPAZIONE FONDO LEGGE 328/2000 ALTRI COMUNI AMBITO B1 VEDI CAP. E	71.001,00
1.10.04.03.81148		VOUCHER SOCIALI A FINALITA' MULTIPLA - FONDI REGIONALI CAP. E. 50007/7	69.512,66
1.10.04.03.81149		PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2012/2013 - FONDI INPS GESTIONE EX INPDAP - V.CAP. E 50021	150.000,00
1.10.04.03.81150	1	LEGGE 328/2000 - PIANO SOCIALE DI ZONA - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI V.CAP.E. 50007	543.536,87
1.10.04.03.81150	4	FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE vedi cap.e. 50007	315.674,17
1.10.04.03.81150	6	LEGGE 328/2000 - PIANO SOCIALE DI ZONA - FONDO REGIONALE VEDI CAP. E 50007	197.442,09
1.10.04.03.81150	7	PIANO D'AZIONE COESIONE - SERVIZI DI CURA PER GLI ANZIANI - AMBITO B1 - FONDI MINISTERO DELL'INTERNO VEDI CAP E.10010	627.739,00
1.10.04.03.81150	8	PIANO D'AZIONE - COESIONE - SERVIZI DI CURA PER L'INFANZIA ABITO B1 FONDI MINISTERO INTERNO CAP. E.11010	342.486,00
1.10.04.03.82300		SPESE ATTIVITÀ SOCIALI PER ASSEGNAZIONE DEL 5 PER MILLE VEDI CAP.E 54001	18.754,77
		Totale Intervento 03	4.512.335,56

CENTRO DI RESPONSABILITA'

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.10.04.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.10.04.04.80079	COMPARTICIPAZIONE CANONI FITTO PER INDIGENTI	40.000,00	
1.10.04.05	TRASFERIMENTI		
1.10.04.05.02208	TRASFERIMENTO PER IL MANTENIMENTO DEGLI INFANTI ILLEGITTIMI, ETC. A CARICO ENTE	4.482,00	
1.10.04.05.29009	3 ATTIVAZIONE DEI MECCANISMI DI TUTELA NEI CONFRONTI DELLE FASCE DEBOLI DI UTENTI DI CUI AL COMMA 4, ART. 46 BIS D.L. 159/07 VEDI CAP. E 1080	324.306,60	
1.10.04.05.80096	FONDO SOCIALE LEGGE 431/98 VEDI CAP.E. 40007	151.884,62	
1.10.04.05.80118	1 CENTRI ANZIANI	3.000,00	
1.10.04.05.80124	5 LOTTA ALLA DROGA	6.000,00	
1.10.04.05.80198	1 SOSTEGNO ALLE DONNE IN DIFFICOLTA' CHE SCELGONO DI NON ABORTIRE	1.000,00	
1.10.04.05.80552	SOSTEGNO ECONOMICO AFFIDO FAMILIARE	60.000,00	
1.10.04.05.81150	9 PROGETTI PERSONALIZZATI PER MALATI DI SLA - FONDI REGIONE CAMPANIA - VEDI CAP. E 50007/6	100.000,00	
	Totale Intervento 05	650.673,22	
1.10.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.10.04.08.02208	1 MANTENIMENTO DEGLI INFANTI ILLEGITTIMI VEDI CAP. E 50011/1 E 50007/4	30.000,00	
1.10.04.08.25006	ASSISTENZA SANITARIA INDIGENTI E INTERVENTI AUSILIARI URGENTI	5.600,00	
1.10.04.08.29009	INTERVENTI A FAMIGLIE INDIGENTI	46.000,00	
1.10.04.08.29009	2 BUONI MENSA PER FAMIGLIE INDIGENTI	35.000,00	
1.10.04.08.80182	CENTRO ACCOGLIENZA SENZA FISSA DIMORA	30.000,00	
1.10.04.08.80200	MARKET SOLIDALE	5.000,00	
1.10.04.08.90031	1 ONERI STRAORDINARI GESTIONE CORRENTE	44.500,00	
	Totale Intervento 08	196.100,00	
	Totale Servizio 04	5.426.475,66	
	Servizio 05		
	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
1.10.05.01	PERSONALE		
1.10.05.01.02212	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	1.254,37	
1.10.05.01.05136	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)	22.537,00	
	Totale Intervento 01	23.791,37	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

1.10.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.10.05.02.02213	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	15.000,00	
1.10.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.05.03.15053	PULIZIA CIMITERO	120.700,00	
1.10.05.03.21025	1 PESE PER IL MIGLIORAMENTO DEL CIMITERO FINANZIATO CON PROVENTO LUCE MISTICA VEDI C. E 3011	40.000,00	
1.10.05.03.21049	5 POTENZIAMENTO CIMITERO COMUNALE	80.000,00	
1.10.05.03.22016	TRASPORTI FUNEBRI V.CAPITOLO E.1040	60.000,00	
1.10.05.03.80136	CONVENZIONE SALA MORTUARIA	2.500,00	
1.10.05.03.80205	GUARDIANIA CIMITERO	22.500,00	
	Totale Intervento 03	325.700,00	
1.10.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.10.05.08.21049	6 RIMBORSO SOMME VERSATE	20.000,00	
	Totale Servizio 05	384.491,37	
	Totale Funzione 10	6.092.107,96	
	Totale TITOLO I	8.029.076,68	
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 04		
	FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 02		
	ISTRUZIONE ELEMENTARE		
2.04.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.02.01.44558	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	150.000,00	Gestito dal centro n. 8
	Totale Servizio 02	150.000,00	
	Servizio 05		
	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI		

CENTRO DI RESPONSABILITA'

4 SOCIO ASSISTENZIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

2.04.05.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.04.05.05.01639	2 ATTREZZATURE ED ARREDO DI UFFICIO	6.000,00	
	Totale Servizio 05	6.000,00	
	Totale Funzione 04	156.000,00	
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		
2.10.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.01.01.45000	REALIZZAZIONE NIDI E MICRONIDI DECRETO REG. CAMPANIA N. 872/2012 VEDI CAP. E 50008/2	450.000,00	
	Totale Servizio 01	450.000,00	
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
2.10.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.04.01.44688	CENTRO DI AUDIZIONE PROTETTA	752,50	
2.10.04.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.10.04.05.82167	1 FSE 2007/2013-ASSE III-OBIETTIVO OPERATIVO g5 " RAFFORZARE LA CULTURA DELLE PARI OPPORTUNITA'PER PREVENIRE E COMBATTERE OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE DEI DISABILI NEI POSTI DI LAVORO" ORTI SOCIALI CONPARTECIPAZIONE ENTE	10.000,00	
	Totale Servizio 04	10.752,50	
	Totale Funzione 10	460.752,50	
	Totale TITOLO II	616.752,50	
	TOTALE CENTRO 4	8.645.829,18	

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA
MUNICIPALE E AMMINISTRATIVI**
PESO: 80

OBIETTIVO GESTIONALE:
CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE,
INFORTUNISTICA, VIGILANZA EDILIZIA ED
AMBIENTALE, POLIZIA COMMERCIALE,
ESPOSTI E SOPRALLUOGHI, POLIZIA
GIUDIZIARIA CENTRALE OPERATIVA - URP,
INFORMAZIONI E NOTIFICHE, RUOLI E
CONTENZIOSO, CASSA E VERBALI
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE, INFORTUNISTICA, VIGILANZA EDILIZIA ED AMBIENTALE, POLIZIA COMMERCIALE, ESPOSTI E SOPRALLUOGHI, POLIZIA GIUDIZIARIA CENTRALE OPERATIVA - URP, INFORMAZIONI E NOTIFICHE, RUOLI E CONTENZIOSO, CASSA E VERBALI</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: OLIVIERI MARIA CONCETTA MELILLO MAURIZIA FANTASIA GIOVANNI GRANI GERARDO CASALE FRANCESCO CALICCHIO GIUSEPPE BELMONTE EMILIO AGOZZINO FRANCESCO BARBATO CARMINE BOSCAINO CARLA BOVINO VITO LORENZO BOVIO FABIO BRUGNETTI LOREDANA CAMPITI FERNANDO CARBONE GABRIELE</p>	100	GFMAMGLASOND

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
CAROFALO SALVATORE CATALANO RENATO CIAMPI GIOVANNI LUCA CITRO MARIO CORVINO ANTONELLA DE FALCO NICOLA DE LUCA PASQUALE DE NIGRIS CARMELA DE SORICELLIS ANTONIO DE TATA PELLEGRINO DE VITA ANNARITA DEL NINNO ANGELA DELL'AQUILA ANTONIO DELLI CARRI ANTONIO D'ONOFRIO MAURIZIO DI NOIA CARMELINA FANTASIA ANGELA FISCHETTI TOMMASO FUSCO SERGIO GALLIANO GIUSEPPE GUERRA ROBERTO IARRUSSO GIUSEPPE INGLESE EMILIO LABRIOLA LEONARDO LALLI CAFINI GIUSEPPE MIGNONE ANTONIO MIGNONE CARMINE MIGNONE LUCIA MINICOZZI ANTONIETTA MOSCARIELLO ILARIA PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO PASTORE DELIA PETRELLA MAURIZIO PIROZZOLO GIOVANNI QUARANTIELLO NICOLA ROSSI ALESSANDRO SALOMONE LOREDANA SANGIORGIO GIROLAMO SANTAMARIA GIOVANNI SANTUCCI ALFREDO SAVOIA LUIGI TAVARONE FRANCESCO VARRICCHIO LUIGI		

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
LOIA COSIMO VELE PASQUALE VILLAN VITTORIO ZANCHIELLO FRANCESCO ZANCHIELLO GERARDO ZOLLO BIAGIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE DEL PARCO VEICOLARE, DELLE
ATTREZZATURE, DEGLI ARREDI, UFFICIO
TECNICO-LOGISTICO
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE DELL'INTERO PARCO VEICOLI CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA MANUTENZIONE ED ALLE CONDIZIONI DI EFFICIENZA DEGLI STESSI, DELLE ATTREZZATURE IN DISPONIBILITA' DEL CORPO E DELL'UFFICIO TECNICO-LOGISTICO DELLA CASERMA ED UFFICI DI SUPPORTO Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE Personale partecipante: DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE FANTASIA GIOVANNI		GFMAMGLASOND

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ASSICURARE L'EFFICIENZA DEI MEZZI		Previsione 31/12/2013
ASSICURARE LA MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE E DEGLI ARREDI		31/12/2013
CURA DELLE STRUTTURE LOGISTICHE		31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE RISORSE UMANE E FINANZIARIE
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI CON PARTICOLARE RIGUARDO AGLI EVENTI DI GRANDE RILEVANZA E ALLE MANIFESTAZIONI VARIE IN CITTA' DI OGNI GENERE. SERVIZI DI SEGRETERIA E PROTOCOLLAZIONE ATTI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (TRATTAZIONE DI CIRCA 10.000 PRATICHE) Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE Personale partecipante: LALLI CAFINI GIUSEPPE BARBATO CARMINE MIGNONE LUCIA	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' NEI TEMPI DI LEGGE N.120 MANIFESTAZ. PUBBL. DI CUI 20 GRANDI EVENTI NEL RISPETTO ORDINE PUBBL.		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 GESTIONE DELLE RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SETTORE CON PREDISPOSIZIONE DI TURNI, GESTIONE E CONTROLLO DELLA SPESA DEL PERSONALE ASSEGNATO AL SETTORE, COMPRESO GLI AUSILIARI DEL TRAFFICO E PERSONALE AMMINISTRATIVO. GESTIONE SERVIZI E REDAZIONE DETERMINA Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE	30	GFMAMGLASOND

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI AGOZZINO FRANCESCO TAVARONE FRANCESCO		
Dati da monitorare: GESTIONE DELLE ATTIVITA' NEI TEMPI DI LEGGI, REGOLAMENTI E ACCORDI SINDACALI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE AL SETTORE CON LA PREDISPOSIZIONE DI DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI (ATTI PERFEZIONATI 10.000 E 120 MANIFESTAZIONI) Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE Personale partecipante: DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: GESTIONE DELLE ATTIVITA' NEI TEMPI DI LEGGE GESTIONE DELLE MANIFESTAZIONI NEL RISPETTO DELLE ESIGENZE DI ORDINE PUBBL.		Previsione 31/12/2013 31/12/2013

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:
VERBALI E CASSA
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE CASSA ED ELABORAZIONE E SPEDIZIONE DEI VERBALI Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE Personale partecipante: GRANI GERARDO SAVOIA LUIGI DELL'AQUILA ANTONIO SANTUCCI ALFREDO ZANCHIELLO FRANCESCO	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: VERBALI ELABORATI SOMME INTROITATE LAVORAZIONE DEI VERBALI NEI TEMPI DI LEGGE	NUMERO	Previsione 10500 > 2012 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
RUOLI E CONTENZIOSO
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORAZIONE DEI RUOLI ESATTORIALI SCATURENTI DA VERBALI AL CODICE DELLA STRADA DEGLI ANNI PRECEDENTI CON LAVORAZIONE DI N. 800 PRATICHE TRA RUOLI, NOTIFICHE, INGIUNZIONI E CARTELLE ESATTORIALI Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE	50	GFMAMGLASOND

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: GRANI GERARDO MOSCARIELLO ILARIA OLIVIERI MARIA CONCETTA		
Dati da monitorare: LAVORAZIONE DELLE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE	Previsione	31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 TRATTAZIONE RICORSI RICEVUTI AVVERSO I VERBALI E CARTELLE ESATTORIALI, CON LA PREDISPOSIZIONE DI ATTI PER LA PREFETTURA ED IL GIUDICE DI PACE (NUMERO 500 PRATICHE TRA RICORSI PREFETTURA E GIUDICE DI PACE, RUOLI, NOTIFICHE, INGIUNZIONI E CARTELLE ESATTORIALI) Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE Personale partecipante: DEL NINNO ANGELA CAMPITI FERNANDO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: LAVORAZIONE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE	Previsione	31/12/2013

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:
INFORTUNISTICA STRADALE
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>PERFEZIONAMENTO DEI PRONTUARI PER LA RILEVAZIONE DEGLI INCIDENTI STRADALI, CON LA PREDISPOSIZIONE DI ATTI DA INVIARE PRESSO LA PROCURA, LA PREFETTURA, LA MOTORIZZAZIONE. UTILIZZO SUPPORTI TECNOLOGICI INNOVATIVI CHE CONSENTIRANNO IL TRASFERIMENTO DIRETTAMENTE AL SISTEMA INFORMATICO PER L'ELABORAZIONE IMMEDIATA DEI DATI RILEVATI SUL LUOGO DEL SINISTRO (TRATTAZIONE DI CIRCA 160 SINISTRI STRADALI)</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO</p>	100	GFMAMGLASOND
	<p>Dati da monitorare: LAVORAZIONE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE</p>	<p>Previsione 31/12/2013</p>	

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:
POLIZIA GIUDIZIARIA
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	TRATTAZIONE DI FASCICOLI E RICHIESTE DI ACCERTAMENTI DA PARTE DELLE PROCURE, DIVERSIFICATI PER VARIE TIPOLOGIE DI REATI, ACQUISIZIONE QUERELE, PRATICHE DI RINVENIMENTO DI COSE SMARRITE E OGGETTO DI FURTO, COMPRESO AUTO RUBATE (CIRCA 330 PRATICHE) Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI INGLESE EMILIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
VIGILANZA COMMERCIALE
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CONTROLLO DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DI ABUSI IN MATERIA DI LEGISLAZIONE COMMERCIALE, COMPRESO I PUBBLICI ESERCIZI E LE ATTIVITA' ARTIGIANALI. VERIFICHE DELLE CONDIZIONI DI DIONEITA' DEI LOCALI E INFORMAZIONI PER NUOVE APERTURE O TRASFERIMENTI DI ATTIVITA', CONTROLLI E VIGILANZA NEI MERCATI RIONALI IN OCCASIONE DI VENDITE STRAORDINARIE, DI FIERE E FESTIVITA' PATRONALI (TRATTAZIONE DI CIRCA 800 PRATICHE TRA ACCERTAMENTI, INFORMATIVE, VERBALI, SEQUESTRI E CONFISCHE) Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE	100	GFMAMGLASOND

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BELMONTE EMILIO PETRELLA MAURIZIO FISCHETTI TOMMASO FANTASIA ANGELA		
Dati da monitorare: CONTROLLO DI TUTTA LA VIABILITA' COMUNALE E RILEVAZIONE INFRAZIONI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 POLIZIA EDILIZIA - POLIZIA AMBIENTALE -
 ESPOSTI - PUBBLICITA'
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 CONTROLLO DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DI ABUSI IN MATERIA EDILIZIA ED AMBIENTALE. PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO, DI PREVENZIONE E REPRESSIONE, FINALIZZATE SOPRATTUTTO A SENSIBILIZZARE LA CITTADINANZA AL RISPETTO DELL'OBBLIGO DI DIFFERENZIARE I RIFIUTI E CONFERIRLI CORRETTAMENTE, SEGUENDO LE PRESCRIZIONI IMPOSTE DAI REGOLAMENTI E DALLE ORDINANZE EMANATE IN MATERIA. ESECUZIONE DI ORDINANZE IN MATERIA EDILIZIA ED AMBIENTALE, COMPRESO GLI SGOMBERI COATTIVI DI ALLOGGI ERP (TRATTAZIONE DI 360 ATTI CIRCA, TRA EDILIZIA E AMBIENTE) Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE	80	GFMAMGLASOND

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CASALE FRANCESCO DE SORICELLIS ANTONIO ZANCHIELLO GERARDO BRUGNETTI LOREDANA VILLAN VITTORIO		
Dati da monitorare: CONTROLLI EDILIZI E AMBIENTALI NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 VERIFICHE PER COMUNICAZIONI ED ESPOSTI VARI PRODOTTI DA ENTI PUBBLICI E DA PRIVATI. PUBBLICITA' SU STRADA NELLE VARIE FORME (TRATTAZIONE DI CIRCA 80 PRATICHE) Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE Personale partecipante: CASALE FRANCESCO IARRUSSO GIUSEPPE MIGNONE CARMINE	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: CONTROLLI EDILIZI E AMBIENTALI NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2013

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO GESTIONALE:
PRATICHE INFORMATIVE E NOTIFICHE
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>TRATTAZIONE DI ATTI DELL'ANAGRAFE PER LA VERIFICA DI RICHIESTA DI RESIDENZA E DOMICILIO. IDENTIFICAZIONE OCCUPANTI ALLOGGI ERP E IACP (TRATTAZIONE DI CIRCA 1600 PRATICHE)</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: CALICCHIO GIUSEPPE ZOLLO BIAGIO DELLI CARRI ANTONIO GALLIANO GIUSEPPE</p>	50	GFMAMGLASOND
	<p>Dati da monitorare: EVASIONE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE</p>		<p>Previsione 31/12/2013</p>
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>NOTIFICA DI ATTI VARI, IN PARTICOLARE QUELLI INVIATI DALLE PROCURE E DA ENTI PUBBLICI DI TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE (TRATTAZIONE DI CIRCA 2100 PRATICHE)</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: CALICCHIO GIUSEPPE ZOLLO BIAGIO DELLI CARRI ANTONIO GALLIANO GIUSEPPE</p>	50	GFMAMGLASOND

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: EVASIONE PRATICHE NEI TEMPI DI LEGGE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
MIGLIORAMENTO DEI DISPOSITIVI PERSONALI
DI SICUREZZA E AGGIORNAMENTO
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ACQUISTO UNIFORMI, MEZZI E STRUMENTAZIONI VARIE, CORSI E AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE BARBATO CARMINE MIGNONE LUCIA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: CORSI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PRESSO SCUOLA REGIONALE ADDESTRAMENTO AL TIRO PER 50 DIPENDENTI CORSO INFORMATICO SPECIALISTICO PER 4 DIPENDENTI ACQUISTO VESTIARIO	NUMERO 2	Previsione 31/12/2013 31/12/2013 31/12/2013

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**INCREMENTO ATTIVITA' DELLA POLIZIA
 MUNICIPALE CON SERVIZI SERALI E
 NOTTURNI NEL CENTRO STORICO**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 EFFETTUAZIONE SERVIZI SERALI E NOTTURNI
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>INCREMENTI DELL'ORARIO DI SERVIZIO SERALE E NOTTURNO E POTENZIAMENTO DI ATTIVITA' DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DI COMPORTAMENTI ILLECITI</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI GRANI GERARDO CASALE FRANCESCO CALICCHIO GIUSEPPE BELMONTE EMILIO AGOZZINO FRANCESCO BARBATO CARMINE BOSCAINO CARLA BOVINO VITO LORENZO BOVIO FABIO BRUGNETTI LOREDANA CARBONE GABRIELE CAROFALO SALVATORE CATALANO RENATO CIAMPI GIOVANNI LUCA CITRO MARIO CORVINO ANTONELLA DE FALCO NICOLA DE LUCA PASQUALE DE NIGRIS CARMELA DE SORICELLIS ANTONIO DE TATA PELLEGRINO DE VITA ANNARITA</p>	100	GLASOND

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
DEL NINNO ANGELA DELL'AQUILA ANTONIO DELLI CARRI ANTONIO D'ONOFRIO MAURIZIO FANTASIA ANGELA FISCHETTI TOMMASO FUSCO SERGIO GALLIANO GIUSEPPE INGLESE EMILIO LABRIOLA LEONARDO LALLI CAFINI GIUSEPPE MIGNONE ANTONIO MIGNONE CARMINE MIGNONE LUCIA MINICOZZI ANTONIETTA MOSCARIELLO ILARIA PAGANO ARTURO PALUMBO EZIO PASTORE DELIA PETRELLA MAURIZIO PIROZZOLO GIOVANNI QUARANTIELLO NICOLA ROSSI ALESSANDRO SALOMONE LOREDANA SAVOIA LUIGI TAVARONE FRANCESCO VARRICCHIO LUIGI LOIA COSIMO VELE PASQUALE VILLAN VITTORIO ZANCHIELLO FRANCESCO ZANCHIELLO GERARDO ZOLLO BIAGIO		
Dati da monitorare: TURNI SERALI 18/24 IN ORARIO ORDINARIO PER ORE TURNI NOTTURNI IN STRAORDINARIO PER ORE	Previsione 550 500	

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:
MOSCHELLA GIUSEPPE

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**POTENZIAMENTO PARCO VEICOLI DELLA
POLIZIA MUNICIPALE**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
POTENZIAMENTO PARCO VEICOLI
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PER L'ACQUISTO DI VEICOLI</p> <p>Responsabile: MOSCHELLA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: FANTASIA GIOVANNI DE FALCO NICOLA LALLI CAFINI GIUSEPPE BARBATO CARMINE MIGNONE LUCIA AGOZZINO FRANCESCO TAVARONE FRANCESCO</p>	100	ASOND
	<p>Dati da monitorare: ADOZIONE ATTI DI ACQUISTO ENTRO</p>		<p>Previsione 31/12/2013</p>

CENTRO DI RESPONSABILITA'

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 10	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
	Totale Servizio 08	5.727,27	
	Totale Funzione 01	5.727,27	
	Funzione 03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01 POLIZIA MUNICIPALE		
1.03.01.01	PERSONALE		
1.03.01.01.01093 1	SERVIZI A RICHIESTA VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 2014/2	1.000,00	
1.03.01.01.01093 2	Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle variazioni in materia di circolazione stradale ai sensi dell'art.208 comma 5 bis	40.000,00	
1.03.01.01.01093 3	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI CONTROLLO FINALIZZATI ALLA SICUREZZA URBANA E ALLA SICUREZZA STRADALE -ATTIVITA' NOTTURNE E PREVENZIONE DELLE VIOLAZIONI DI CUI AGLI ARTT.186,186 BIS E 187 DEL D.LGS. 30.04.1992, N.285 CDS	40.000,00	
1.03.01.01.01093 4	EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO CON L'EFFETTUAZIONE DI CORSI DIDATTICI DA PARTE DEGLI ORGANI DELLA POLIZIA MUNICIPALE ART.208 C.4 LETT.C) LEGGE 285/92	20.000,00	
1.03.01.01.02057	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	7.000,00	
1.03.01.01.05037	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITA', TURNAZIONI)	145.000,00	
	Totale Intervento 01	253.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

1.03.01.02		ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.03.01.02.03056	1	ACQUISTO VESTIARIO	30.000,00
1.03.01.02.04039		ACQUISTO O ABBONAMENTO A RIVISTE, GIORNALI E PUBBLICAZION VARIE	1.000,00
1.03.01.02.05038		CARBURANTI E LUBRIFICANTI	25.000,00
		Totale Intervento 02	56.000,00
1.03.01.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.03.01.03.02060	2	SPESE PER CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE	84.000,00
1.03.01.03.02060	4	SPESE PER LA REALIZZAZIONE SALA OPERATIVA ,TERMINAL, COLLEGAMENTO UFFICI E PATTUGLIE CON IMPLEMENTAZIONE SALA OPERATIVA PER RILEVAZIONE INFRAZIONI AL CDS	6.000,00
1.03.01.03.04041		SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, ATTIVITA' PROMOZIONALI	250,00
1.03.01.03.05039		SPESE POSTALI PER NOTIFICHE VIOLAZIONI CDS	66.000,00
1.03.01.03.07020	1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	500,00
1.03.01.03.07021		MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	5.000,00
1.03.01.03.07021	1	ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE	3.600,00
1.03.01.03.09012		MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E LAVAGGIO AUTOMEZZI	14.000,00
1.03.01.03.10011	2	CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	4.400,00
1.03.01.03.11012		SPESE PUBBLICITA' E PUBBLICAZIONE GARA	1.000,00
1.03.01.03.16002		CANONE PER PONTE RADIO IN DOTAZIONE AL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE AMPLIAMENTO	2.500,00
1.03.01.03.80016		SPESE DI CUSTODIA COSE SEQUESTRATE EX ART.11 D.P.R. 27.7. 1982 N.571 E SPESE RIMOZIONE VEICOLI PER O.P.	100,00
1.03.01.03.80020		SPESE CONVENZIONE ACI ED UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA TP VISURA E BANCA DATI MCTC	2.500,00
1.03.01.03.80020	1	SPESE ADESIONE DTTSIS BANCA DATI MCTC	6.000,00
1.03.01.03.80020	3	SPESE ELABORAZIONE E STAMPA VERBALI	25.000,00
		Totale Intervento 03	220.850,00
1.03.01.04		UTILIZZO DI BENI DI TERZI	
1.03.01.04.02060	1	CANONE NOLEGGIO RADIO TELEFONI SPESE DI MIGLIORAMENTO E IMPLEMENTAZIONE SALA OPERATIVA PER RILEVAZIONE INFRAZIONI AL CDS E SERVIZI DI MANUTENZIONE	8.500,00
1.03.01.08		ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	
1.03.01.08.80077		RIMBORSO SOMME INDEBITAMENTE VERSATE PER SANZIONI AMMINI- STRATIVE	100,00
1.03.01.08.80077	1	SPESE PER PAGAMENTO EVENTUALI SANZIONI AMMINISTRATIVE L.626/94 - RIMBORSO DI SOMME PER VIOLAZIONI AL C.d.S. E SPESE LEGALI	500,00
1.03.01.08.80077	2	RIMBORSO PER RIMOZIONI VEICOLI	500,00
1.03.01.08.80077	3	SPESE PER SERVIZI DI POLIZIA GIUDIZIARIA	1.000,00
		Totale Intervento 08	2.100,00
		Totale Servizio 01	540.450,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

5 POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE:

MOSCHELLA GIUSEPPE

	Totale Funzione 03	540.450,00	
	Totale TITOLO I	546.177,27	
	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 03 FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE		
	Servizio 01 POLIZIA MUNICIPALE		
2.03.01.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.03.01.05.22081 1	ATTIVITÀ DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE MEDIANTE L'ACQUISTO DI AUTOMEZZI, MEZZI E ATTREZZATURE	36.500,00	
	Totale Servizio 01	36.500,00	
	Totale Funzione 03	36.500,00	
	Totale TITOLO II	36.500,00	
	TOTALE CENTRO 5	582.677,27	

6 SVE, CULTURA, TURISMO, SPORT E SPETTACOLO

RESPONSABILE:

Dott. Antonio Carrea non attivo

INTERVENTI:			
-------------	--	--	--

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
IMPLEMENTAZIONE E SVILUPPO ATTIVITA'
SPORTELLLO URBANISTICO
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:
 FORMAZIONE PROFESSIONALE E TRASFERIMENTO
 DATI ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
Dati da monitorare: NUMERO DIPENDENTI FORMATI	Previsione 20	

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:
 TRASFERIMENTO DATI NELL'ISTITUENDO DATA
 BASE
 PESO: 15

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
		Previsione 20%
Dati da monitorare: PERCENTUALE DIGITALIZZAZIONE ATTI		

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:
 IMMISSIONE QUOTIDIANA ORDINARIA A
 REGIME DEI DATI RELATIVI AI VARI SERVIZI
 PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	40	GFMAMGLASOND
PERMESSI DI COSTRUIRE (TRATTAZIONE DI CIRCA 200 PRATICHE) Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
		Previsione 31/12/2013
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'ENTRO I TERMINI		
Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2	60	GFMAMGLASOND
DENUNCE INIZIO ATTIVITA' - SCIA (TRATTAZIONE DI CIRCA 750 PRATICHE) Responsabile: PANELLA LUIGI		

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 CERTIFICAZIONI
 PESO: 15

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DESTINAZIONE URBANISTICA, D'USO, ECC. (TRATTAZIONE DI CIRCA 500 PRATICHE) Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA	100	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
ATTIVITA' DI VIGILANZA
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERBALI - ORDINANZE (TRATTAZIONE DI CIRCA 100 PRATICHE) Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO	50	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AGIBILITA' (TRATTAZIONE DI CIRCA 60 PRATICHE) Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	50	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:
DEMATERIALIZZAZIONE DATI
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
RESPONSABILE: PANELLA LUIGI PERSONALE PARTECIPANTE: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEMATERIALIZZAZIONE ATTI	Previsione 20%

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:
 INTERCONNESSIONE E SCAMBI INFORMAZIONI
 CON ALTRI SETTORI O ALTRI ENTI
 PESO: 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	IMPLEMENTAZIONE SISTEMA ALICE Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	70	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DATA FINE IMPLEMENTAZIONE		Previsione 31/12/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PUBBLICAZIONE DATI SUL WEB Responsabile: PANELLA LUIGI	30	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COCCIA NICOLA ZANCHIELLO STEFANO DE LUCA ANTONIETTA CORONA GABRIELE CANTELMO CARMINE UBERTI CESARE ZEOLI GAETANO PORCARO ANTONIO MATARAZZO ROBERTO DE MARCO LUIGI IADEVAIA MARIA ROSARIA PASCUCCI FRANCESCO IEVOLELLA ALDO PACILLO VALENTINO RUSSO GAETANA FURNO GAETANA REALE ANTONIO PENNA ARMANDO		
Dati da monitorare: DATA INIZIO PUBBLICAZIONE		Previsione 31/12/2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**RECUPERO ONERI NON VERSATI E
 COMPLETAMENTO PRATICHE CONDONO.
 MONETIZZAZIONE DELLE AREE A STANDARD
 PER SCAMBI DI DESTINAZIONE URBANISTICI**
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 RECUPERO ONERI NON VERSATI E
 COMPLETAMENTO PRATICHE CONDONO.
 MONETIZZAZIONE DELLE AREE A STANDARD
 PER SCAMBI DI DESTINAZIONE URBANISTICI
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RICOGNIZIONE STRAORDINARIA DELLE RATE RELATIVE AD ONERI CONCESSIONI RATEIZZATI E COPERTI DA POLIZZE FIDEJUSSORIE Responsabile: CORONA GABRIELE Personale partecipante: COCCIA NICOLA CUSANO MARIA PASCUCCI FRANCESCO D'ANDREA LEOPOLDO PANELLA LUIGI ZEOLI GAETANO ORREI LUIGIA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PRATICHE EVASE		Previsione 25%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	VERIFICA DELLAREE A STANDARD NON CEDUTE NEI CASI DI CAMBI DI DESTINAZIONE D'USO Responsabile: CORONA GABRIELE	20	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Personale partecipante: COCCIA NICOLA CUSANO MARIA PASCUCCI FRANCESCO D'ANDREA LEOPOLDO PANELLA LUIGI ZEOLI GAETANO ORREI LUIGIA		
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PRATICHE EVASE		Previsione 15%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	VERIFICA DEL CONTRIBUTO DEL COSTO DI COSTRUZIONE NON PAGATO NEL CASO DI RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI ESISTENTI Responsabile: CORONA GABRIELE Personale partecipante: COCCIA NICOLA CUSANO MARIA PASCUCCI FRANCESCO D'ANDREA LEOPOLDO PANELLA LUIGI ZEOLI GAETANO ORREI LUIGIA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PRATICHE EVASE		Previsione 25%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	COMPLETAMENTO DEFINIZIONE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO Responsabile: CORONA GABRIELE	30	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: COCCIA NICOLA CUSANO MARIA PASCUCCI FRANCESCO D'ANDREA LEOPOLDO PANELLA LUIGI ZEOLI GAETANO ORREI LUIGIA		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PRATICHE EVASE		Previsione 25%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
PUC - API - RUEC - PUA -
RICLASSIFICAZIONI
URBANISTICHE - STRUMENTI ATTUATIVI
PESO: 25

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:
 COMPLETAMENTO DELLA PROCEDURA PREVISTA
 DALLA L. R. 16/2004 PER L'APPROVAZIONE
 DEL PUC (PIANO URBANISTICO COMUNALE)
 PESO: 30

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	TRASMISSIONE ALLA PROVINCIA PER LA VERIFICA DI COMPATIBILITA' E CONFORMITA' Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	20	G
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
6	CONFERENZA DI SERVIZI AL FINE DI APPORTARE MODIFICHE Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	50	
	Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
7	RIELABORAZIONE DELLE PARTI DA MODIFICARE E PRESA D'ATTO Responsabile: DE FILIPPO SIMONA	30	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2013	

API	OBIETTIVO GESTIONALE: PESO: 30
-----	-----------------------------------

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ELABORAZIONI API Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	60	AS
Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE Responsabile: DE FILIPPO SIMONA	40	SOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2013	

RUEC	OBIETTIVO GESTIONALE: PESO: 25
------	---------------------------------------

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE RUEC Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	70	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE	Previsione 31/12/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE Responsabile: DE FILIPPO SIMONA	30	SOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PUA (PIANI PER L'EDILIZIA ECONOMICA E
 POPOLARE, PIANO PER GLI INVESTIMENTI
 PRODUTTIVI, PIANI DI RECUPERO,
 PROGRAMMI DI RECUPERO URBANO)
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADOZIONE Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	70	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 APPROVAZIONE Responsabile: DE FILIPPO SIMONA	30	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2013	

OBIETTIVO GESTIONALE:
RICLASSIFICAZIONI URBANISTICHE
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ADOZIONE Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	ND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2013	

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
HOUSING SOCIALE
PESO: 7

OBIETTIVO GESTIONALE:
 VALUTAZIONE PROPOSTE
 PESO: 40

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ESAME PROPOSTE, INCONTRI CON I PROPONENTI, RIUNIONI CON LA REGIONE Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 DEFINIZIONE PARERE DELL'ENTE
 PESO: 30

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RELAZIONE E PROPOSTA ATTO DELIBERATIVO Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
INTERVENTI CONNESSI
PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PROCEDURA PER GLI INTERVENTI CONNESSI Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:

PIANO CASA**PESO: 15**

OBIETTIVO GESTIONALE:

APPLICAZIONE NORMATIVA REGIONALE

PESO: 50

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ADEGUAMENTO CRITERI STABILITI CON ATTI DELIBERATIVI DI GIUNTA E CONSIGLIO Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:

DEFINIZIONE PARERE DELL'ENTE

PESO: 50

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ESAME DOMANDE Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO	20	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
ORSO ANNALISA		
Dati da monitorare: TRATTAZIONE PRATICHE	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 INCONTRI ED EVENTUALI CONFERENZE DI SERVIZI Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ALMENO 6	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 APPROVAZIONE PUA E RILASCIO PDC Responsabile: DE FILIPPO SIMONA Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA PELLEGRINO GIUSEPPE ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	40	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**DATORE DI LAVORO PER LA SICUREZZA SUL
 LAVORO**
PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE IN
 OTTEMPERANZA A QUANTO DISPOSTO DALLA
 LEGGE 81/08, COMPRENSIVO DELLA NOMINA
 DEL RSPP
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE IN OTTEMPERANZA A QUANTO DISPOSTO DALLA LEGGE 81/08, COMPRENSIVO DELLA NOMINA DEL RSPP	100	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

<p>OBIETTIVO PROGRAMMATICO: UNESCO PESO: 2</p>
--

<p>OBIETTIVO GESTIONALE: REDAZIONE DEL PIANO LUCE PESO: 50</p>
--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1 ZONIZZAZIONE ILLUMINOTECNICA, FISSAZIONE DI NORME E PRESTAZIONALI TECNICI SULL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA - AVVIO DEL PROCEDIMENTO</p> <p>Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA</p> <p>Personale partecipante: ORSO ANNALISA</p>	100	GFMAMGLASOND
<p>Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO IL</p>	Previsione 31/12/2013	

<p>OBIETTIVO GESTIONALE: REDAZIONE DEL PIANO COLORE PESO: 50</p>
--

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
<p>1 AFFIDAMENTO INCARICO PIANO COLORE</p> <p>Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA</p> <p>Personale partecipante: ORSO ANNALISA</p>	100	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO IL		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO: PIU' EUROPA PESO: 4
--

OBIETTIVO GESTIONALE: PIU' EUROPA PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COLLABORAZIONE CON SETTORE SISTEMI DI STAFF PER REALIZZAIONE PROGETTI PIU' EUROPA - RESPONSABILE UNITA' DI CONTROLLO DI 1^ LIVELLO Responsabile: ZOTTI SALVATORE Personale partecipante: PELLEGRINO GIUSEPPE	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
PIANO ENERGETICO COMUNALE
PESO: 7

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PIANO ENERGETICO COMUNALE
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PIANO ENERGETICO COMUNALE DA REALIZZARSI CON IL SETTORE AMBIENTE - AVVIO DEL PROCEDIMENTO Responsabile: PELLEGRINO GIUSEPPE Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA	100	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**PROGRAMMA INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE
 URBANISTICA, EDILIZIA ED AMBIENTALE DEL
 CENTRO STORICO**
PESO: 1

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REDAZIONE PROPOSTA PROGRAMMA INTEGRATO
PESO: 50

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONISTI ESTERNI Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA Personale partecipante: DE FILIPPO SIMONA	100	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 APPROVAZIONE PROGRAMMA
PESO: 50

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	REDAZIONE E PROPOSTA ATTO DELIBERATIVO Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA Personale partecipante: DE FILIPPO SIMONA	10	SOND

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**ACCORDI DI PROGRAMMA E DEI PIANI DI
 SETTORE - ATTUAZIONE**
PESO: 2

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PIANO ANTENNE
 PESO: 40

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMPLETAMENTO PIANO ANTENNE Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA Personale partecipante: PELLEGRINO GIUSEPPE DE FILIPPO SIMONA ORSO ANNALISA	100	SOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO GESTIONALE:
PIANO TABELLONI PUBBLICITARI
PESO: 60

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	COMPLETAMENTO DEL PIANO E DELLA TABELLONISTICA PUBBLICITARIA Responsabile: ORLACCHIO ROSALBA Personale partecipante: PELLEGRINO GIUSEPPE DE FILIPPO SIMONA ORSO ANNALISA	100	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'	Previsione 31/12/2013	

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**PROGRAMMA DI CESSIONE AREE DI
 PROPRIETA' O DIRITTO DI SUPERFICIE
 RICADENTI IN ZONE CP
 PESO: 4**

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PROGRAMMA DI CESSIONE AREE IN
 PROPRIETA' O DIRITTO DI SUPERFICIE
 RICADENTI IN ZONE CP NELLE FORME
 INDICATE DALL RPP
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CENSIMENTO DI TUTTE LE AREE Responsabile: D'ANDREA LEOPOLDO Personale partecipante: ZEOLI GAETANO ORSO ANNALISA	100	SOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
RICOSTRUZIONE POST-SISMA
PESO: 7

OBIETTIVO GESTIONALE:
 COMPLETAMENTO PROGRAMMA
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	VERIFICA PRATICHE GIACENTI Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA MATARAZZO ROBERTO PASCUCCI FRANCESCO ZEOLI GAETANO COCCIA NICOLA LEPORE GIUSEPPE REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ALMENO 30 PRATICHE	Previsione	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	DEFINIZIONE QUADRO ECONOMICO Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA MATARAZZO ROBERTO PASCUCCI FRANCESCO ZEOLI GAETANO COCCIA NICOLA LEPORE GIUSEPPE REALE ANTONIO	40	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	PENNA ARMANDO		
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	RICHIESTE DI FINANZIAMENTO Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: ORLACCHIO ROSALBA MATARAZZO ROBERTO PASCUCCI FRANCESCO ZEOLI GAETANO COCCIA NICOLA LEPORE GIUSEPPE REALE ANTONIO PENNA ARMANDO	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**SUB AREE - ATTUAZIONE DELIBERA DI CC
 N.51/2008**
PESO: 3

OBIETTIVO GESTIONALE:
 VERIFICA DEGLI ONERI E DEGLI ACCORDI
 RATEIZZATI CON FIDEJUSSIONI
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VERIFICA ONERI Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: D'ANDREA LEOPOLDO PACILLO VALENTINO CUSANO MARIA RUSSO GAETANA REALE ANTONIO CORONA GABRIELE	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ALMENO 2	Previsione	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 VERIFICA FIDEJUSSIONI Responsabile: PANELLA LUIGI Personale partecipante: D'ANDREA LEOPOLDO PACILLO VALENTINO CUSANO MARIA RUSSO GAETANA REALE ANTONIO CORONA GABRIELE	50	GFMAMGLASOND

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: ALMENO 2	Previsione

CENTRO DI RESPONSABILITA'

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.05.08.05020	LEGGE 626 SICUREZZA E ADEGUAMENTO IMPIANTI UFFICI COMUNALI - DATORE DI LAVORO EX L.81/2008 -	50.000,00	
1.01.05.08.21007 1	RESTITUZIONE ONERI BUCALOSSI	10.000,00	
	Totale Intervento 08	60.000,00	
	Totale Servizio 05	60.000,00	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 12	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
	Totale Servizio 08	5.727,27	
	Totale Funzione 01	65.727,27	
	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.01	PERSONALE		
1.09.01.01.02154	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	2.289,32	
1.09.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.01.02.81052 1	ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO	2.500,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

1.09.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.01.03.01249	1 SPESE DI GESTIONE FONDO DEMOLIZIONI OPERE ABUSIVE	670,00	
1.09.01.03.06058	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	274,40	
1.09.01.03.07049	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	350,00	
1.09.01.03.07050	2 MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE, ARREDO E SOFTWARE	13.000,00	
1.09.01.03.08049	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE PER CONCORSI URBANISTICI	3.500,00	
1.09.01.03.08049	1 UFFICIO DI PIANO - INCARICHI ALTA PROFESSIONALITA'	90.000,00	
1.09.01.03.08049	3 COMPENSO COMMISSARIO AD ACTA ED ACCESSORI	7.500,00	
1.09.01.03.11027	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	2.000,00	
1.09.01.03.11027	1 SPESE DI RIPRODUZIONE	5.000,00	
1.09.01.03.16004	COMPENSO COMPONENTI COMMISSIONI EDILIZIE E BB.AA.	24.000,00	
1.09.01.03.81075	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO RUC	10.000,00	
	Totale Intervento 03	156.294,40	
1.09.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.01.08.81100	ONERI STRAORDINARI	1.050,00	
	Totale Servizio 01	162.133,72	
	Servizio 02		
	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE		
1.09.02.01	PERSONALE		
1.09.02.01.02160	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	1.710,68	
	Totale Servizio 02	1.710,68	
	Totale Funzione 09	163.844,40	
	Totale TITOLO I	229.571,67	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

7 GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO

RESPONSABILE:

Ing.Salvatore Zotti

	TITOLO II		
	SPESA IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 09		
	FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01		
	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
2.09.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.01.01.01744	6 REALIZZAZIONE OPERE E/O SERVIZI PREVISTI O PREVEDIBILI IN VIA SOSTITUTIVA DI STANDARD NON REALIZZABILE OPERE E SERVIZI SUB-AREE VEDI CAP.E.3023/1	23.000,00	
2.09.01.01.01744	7 PROGRAMMA DI ATTUAZIONE PROCEDURE SANZIONATORIE EDIFICI PRIVATI V.CAP.E.5011/1	8.000,00	
2.09.01.01.01744	9 REALIZZAZIONE OPERE CON I PROVENTI DA MONETIZZAZIONE STANDARD URBANISTICI PUBBLICI - DC.14/2012	30.000,00	
2.09.01.01.01744	10 SPESE DEMOLIZIONI OPERE ABUSIVE VEDI CAP. E 9013/3	67.000,00	
2.09.01.01.26012	INTERVENTI DIVERSI SISMA 1962	50.000,00	
2.09.01.01.27011	INTERVENTI DIVERSI TERREMOTATI SISMA 1980	200.000,00	
2.09.01.01.31008	2 Spese derivanti dall'attività istruttoria legata al condono.	20.000,00	
2.09.01.01.33004	INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI CON IL CONDONO EDILIZIO per demolizione di opere non sanabili	40.000,00	
2.09.01.01.55732	CESSIONE AREE IN DIRITTO DI PROPRIETA' VEDI CAP.E. 32014	50.000,00	
	Totale Intervento 01	488.000,00	
2.09.01.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.09.01.05.01255	ACQUISTO ATTREZZATURE ED ARREDO DI UFFICIO	27.000,00	Gestito dal centro n. 3
2.09.01.06	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI		
2.09.01.06.01749	7 REDAZIONE ELABORATI GRAFICO-DESCRITTIVI P.U.A. -P.U. -COMPARTI PEREQUATIVI E PER LA GESTIONE DEI VINCOLI PAESAGGISTICI AMBIENTALI	35.000,00	
2.09.01.07	TRASFERIMENTI DI CAPITALE		
2.09.01.07.01750	TRASFERIMENTI DI CAPITALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE V.CAP.E.40024	16.204,00	
	Totale Servizio 01	566.204,00	
	Totale Funzione 09	566.204,00	
	Totale TITOLO II	566.204,00	
	TOTALE CENTRO 7	795.775,67	

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
REALIZZAZIONE CIMITERO COMUNALE
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REALIZZAZIONE CIMITERO COMUNALE
 PESO: 100

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AVVIO PROCEDURA DI PROGETTAZIONE Responsabile: LA PECCERELLA ROBERTO Personale partecipante: QUARANTA VINCENZO SAVIGNANO CARMELO CEFALO ALDO IELE RAFFAELE	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2013

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:
arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DI BENEVENTO
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA DI BENEVENTO
PESO: 100

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>ELABORAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, EFFETTUAZIONE DELLE INDAGINI GEOLOGICHE, EFFETTUAZIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE AGLI ESPROPRI</p> <p>Responsabile: SORECA GIUSEPPE</p> <p>Personale partecipante: LA PECCERELLA ROBERTO RACIOPPI GIOVANNI CEFALO ALDO</p>	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2013	

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**REALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE
 COMUNALE**
PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE
 COMUNALE
 PESO: 100

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RIAPPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE, ACQUISIZIONE AREE NECESSARIE ALL'INTERVENTO ED INDIZIONE GARA Responsabile: TIMOSSO ACHILLE Personale partecipante: IELE RAFFAELE QUARANTA VINCENZO RUSSO GIOVANNI	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2013	

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:
arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**VERIFICA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI
SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE**
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:
VERIFICA STRUTTURALE DEGLI EDIFICI
SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>PROCEDERE AD UNA VERIFICA STRUTTURALE DI TUTTIE 26 PLESSI SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE SIA PER QAUNTO ATTIENE GLI ELEMENTI PRINCIPALI (STRTTURE PORTANTI) CHE PER GLI ELEMENTI SECONDARI (TOMPAGNI ESTERNI E TRAMEZZI INTERNI) AVVALENDOSI DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI DELL'UNIVERSITA' DEL SANNIO</p> <p>Responsabile: FUCCI ISIDORO</p> <p>Personale partecipante: IELE RAFFAELE QUARANTA VINCENZO</p>	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2013	

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
ATTUAZIONE ELENCO ANNUALE OO.PP.
PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REALIZZAZIONE DEL PIANO ANNUALE
 COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE
 ECONOMICHE DISPONIBILI. SI COLLABORERA'
 ALLA REALIZZAZIONE DEL PIU' EUROPA IN
 ACCORDO CON IL SETTORE SISTEMI DI STAFF
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
AVVIO PROCEDURE DI GARA E MONITORAGGIO ESECUZIONE LAVORI GIA' APPALTATI Responsabile: FUCCI ISIDORO Personale partecipante: LAUDANNA IRENE MAZZIOTTI VINCENZO RANDO FIORELLA M.R. TUZIO ASSUNTA D'ORTA ANTONIA DE LUCA ANIELLO RINALDI MARIO LA PECCERELLA ROBERTO CEFALO ALDO SABELLA GIULIANA DE GENNARO ANTONIO PALMIERI PASQUALE RACIOPPI GIOVANNI SORECA GIUSEPPE D'AMORE MASSIMO PALUMMO RENATO SOMMA GIUSEPPE TURCI MASSIMO IELE RAFFAELE TIMOSSO ACHILLE QUARANTA VINCENZO ROMANO MAURIZIO RUSSO GIOVANNI		

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
SAVIGNANO CARMELO PIERRO GIUSEPPE REPOLA FRANCISCO JOSE'		
Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E
 STRAORDINARIA RELATIVE ALLE
 URBANIZZAZIONI PRIMARIE SECONDARIE**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ATTIVITA' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E
 STRAORDINARIA RELATIVE ALLE
 URBANIZZAZIONI PRIMARIE SECONDARIE
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE ATTI, ELABORATI E RELAZIONI: MONITORAGGIO INTERVENTI REALIZZATI E DA REALIZZARE Responsabile: FUCCI ISIDORO Personale partecipante: DE FIGLIO BRUNO ALLEGRETTI ERNESTO MIGNONE GIUSTINO MOLINARO GERARDO RUNGI ANTONIO RUSSO ANTONIO VILLANACCI GIOVANNI FORNARI EUPLIO FRAGNITO NICOLA MUSCO EDUARDO TASSELLA NICOLA	100	GFMAMGLASOND

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
DI BIASE MICHELE CERULO VINCENZO CIRIELLO ATTILIO PASTORE PIETRO SERINO ANTONIO SFERRUZZI NAZZARENO SORICE COSIMO MICCO VINCENZO RUSSO GIUSEPPE DE CRISTOFARO ANTONIO		
Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE
PAESAGGISTICA E VAS
PESO: 10

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO GESTIONALE:
PROCEDURE PROPEDEUTICHE AL RILASCIO
DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA E
DELLA VAS
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PROCEDURE PROPEDEUTICHE AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA E DELLA VAS Responsabile: FUCCI ISIDORO Personale partecipante: LAUDANNA IRENE RANDO FIORELLA M.R.		GFMAMGLASOND

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI
 COMUNALI ED IMPIANTI SPORTIVI**
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI
 COMUNALI ED IMPIANTI SPORTIVI
 PESO: 100

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>AVVIO DELLE VERIFICHE SULLE ESIGENZE STRUTTURALI E TECNOLOGICHE, RAPPORLANDOLE ALLE REALI DISPONIBILITA' ECONOMICHE, ONDE VERIFICARNE LA FATTIBILITA' DI INTERVENTO</p> <p>Personale partecipante: DE GENNARO ANTONIO PALMIERI PASQUALE RACIOPPI GIOVANNI SORECA GIUSEPPE D'AMORE MASSIMO PALUMMO RENATO SOMMA GIUSEPPE TURCI MASSIMO IELE RAFFAELE TIMOSSO ACHILLE QUARANTA VINCENZO ROMANO MAURIZIO RUSSO GIOVANNI SAVIGNANO CARMELO PIERRO GIUSEPPE REPOLA FRANCISCO JOSE'</p>	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare:		Previsione 31/12/2013

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:
arch. ISIDORO FUCCI

UNESCO	OBIETTIVO PROGRAMMATICO: PESO: 5
--------	---

UNESCO	OBIETTIVO GESTIONALE: PESO: 100
--------	--

Attività' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
AVVIO DELLA PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA RICOMPRESA TRA PIAZZA RISORGIMENTO E EX COLLEGIO LA SALLE Responsabile: IELE RAFFAELE Personale partecipante: LA PECCERELLA ROBERTO PALMIERI PASQUALE		
	Dati da monitorare:	Previsione 31/12/2013

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.05.03.06010	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	83.015,90	
1.01.05.03.08010	COMPETENZE PROFESSIONALI E CONSULENZE VARIE	5.000,00	
	Totale Intervento 03	88.015,90	
1.01.05.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.05.08.21007	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO FINANZIATA CON LA LEGGE BUCALOSSI	47.563,60	
	Totale Servizio 05	135.579,50	
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO		
1.01.06.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.06.02.02032	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVI	8.000,00	
1.01.06.02.05022	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	6.400,00	
	Totale Intervento 02	14.400,00	
1.01.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.06.03.07011 1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	1.000,00	
1.01.06.03.11006	SPESE PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONE GARA	7.000,00	
	Totale Intervento 03	8.000,00	
	Totale Servizio 06	22.400,00	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.02043 2	STRAORDINARIO ART.5 LEGGE 225/92 VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 64009/10	25.169,14	
1.01.08.01.05029 13	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
	Totale Intervento 01	30.896,41	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

1.01.08.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.08.08.25002	ESECUZIONE PER LAVORI IN DANNO V.CAPITOLO ENTRATA 14001	14.000,00	
1.01.08.08.28008	1 ONERI STRAORDINARI VEDI CAPITOLO 64009/10	1.138.135,57	
	Totale Intervento 08	1.152.135,57	
	Totale Servizio 08	1.183.031,98	
	Totale Funzione 01	1.341.011,48	
	Funzione 02 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01 UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.02.01.02.01076	ACQUISTO BENI DI CONSUMO	43.280,30	
1.02.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.06021	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	61.004,00	
1.02.01.03.80080	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	7.000,00	
	Totale Intervento 03	68.004,00	
	Totale Servizio 01	111.284,30	
	Totale Funzione 02	111.284,30	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.02134	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	15.500,00	
1.08.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.08.01.02.01221	8 acquisto materiale vario	25.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

1.08.01.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.08.01.03.22011	2	CORRISPETTIVO MANUTENZIONE RETE DI RACCOLTA ACQUE DI PIOGGIA	204.800,00
1.08.01.03.23005		MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE	53.600,00
		Totale Intervento 03	258.400,00
1.08.01.04		UTILIZZO DI BENI DI TERZI	
1.08.01.04.01223	1	CANONI ATTRAVERSAMENTI FERROVIARI	20.000,00
1.08.01.04.01223	2	CANONE LOCAZIONE AUTOVETTURE	16.125,00
		Totale Intervento 04	36.125,00
		Totale Servizio 01	335.025,00
		Servizio 02	
		ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	
1.08.02.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.08.02.03.09025		MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	5.600,00
		Totale Servizio 02	5.600,00
		Totale Funzione 08	340.625,00
		Funzione 09	
		FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
		Servizio 01	
		URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	
1.09.01.02		ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	
1.09.01.02.02155	2	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO VAS	2.000,00
1.09.01.03		PRESTAZIONI DI SERVIZI	
1.09.01.03.16004	2	COMPETENZE PROFESSIONALI	15.000,00
1.09.01.03.81076		INTERVENTI FINANZIATI CON GLI ONERI DERIVANTI DA VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA' A VAS E VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA - V.CAP.E. 3048	2.000,00
		Totale Intervento 03	17.000,00
		Totale Servizio 01	19.000,00

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
1.09.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.04.03.21016	CORRISPETTIVO PER LA GESTIONE IN APPALTO DELLA DEPURAZIONE	20.600,00	
1.09.04.03.22011	CORRISPETTIVO PER MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE FOGNATURA		
	IN CONCESSIONE ALLA BENEVENTANA SERVIZI	515.100,00	
	Totale Intervento 03	535.700,00	
1.09.04.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.04.08.21017	MANUTENZIONE DEPURATORI FINANZIATA CON IL CANONE DI DEPURAZIONE	187.300,00	
	Totale Servizio 04	723.000,00	
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
1.09.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.06.03.02182	SPESE TELEFONICHE	58.566,73	
	Totale Servizio 06	58.566,73	
	Totale Funzione 09	800.566,73	
	Totale TITOLO I	2.593.487,51	
	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
2.01.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.05.01.04173	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - V.CAP.E. - 1059/1	50.000,00	
2.01.05.01.44392	CENTRO CONGRESSI INTEGRATO - POR CAMPANIA MISURA 4.6- DELIBERA G.R. N. 1832 23/11/2006 - V.CAP.E.40256	7.500.000,00	
2.01.05.01.44497	AREA ARCHEOLOGICA URBANA-PIAZZA CARDINAL PACCA -BAGNI-TEATRO ROMANO - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E.40349	6.461.098,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

2.01.05.01.44529	COMPLETAMENTO AREA ARCO SACRAMENTO - FONDI REGIONALI - V.CAP.E. 40409	400.000,00	
2.01.05.01.44549	RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELLA CHIESA DI SANTA SOFIA - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E. 40422	676.529,08	
2.01.05.01.44701	COMPLETAMENTO CASA PISANI CON FUNZIONI DI INFOPOINT PER IL TEATRO ROMANO FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E.40444	400.000,00	
2.01.05.01.44716	REALIZZAZIONE ACCESSO AL TEATRO ROMANO DA LARGO MANFREDI DI SVEVIA FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E 40457	600.000,00	
2.01.05.01.44724	RESTAURO TORRE DELLA BIFFA FONDI AGENDA 2007/2013-BENI CULTURALI - V.CAP.E.40464	600.000,00	
2.01.05.01.44793	COMPLETAMENTO SCAVI ARCHEOLOGICI LARGO MANFREDI DI SVEVIA FONDI POP FESR - V.CAP.E.40479	800.000,00	
	Totale Intervento 01	17.487.627,08	
	Totale Servizio 05	17.487.627,08	
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.08.01.44699	COMPETENCE CENTER-CENTRO PER LE COMPETENZE LA RICERCA E L'ICT ACCORDI DI RECIPROCITA - V.CAP.E. 40442	7.534.455,00	
2.01.08.01.81104	1 OO.PP.TRASFERIMENTI CONTO 40/2 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011	317.228,14	
2.01.08.01.81203	1 DEVOLUZIONE OO.PP. AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011	42.116,74	
2.01.08.01.81203	2 DEVOLUZIONE OO.PP.ESERCIZIO 2012	2.338.437,74	
2.01.08.01.81203	3 QUOTA CAPITALE PIANO PLURIENNALE DI RIEQUILIBRIO	900.000,00	
	Totale Intervento 01	11.132.237,62	
	Totale Servizio 08	11.132.237,62	
	Totale Funzione 01	28.619.864,70	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
2.04.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.04.01.01.44811	ADEGUAMENTO PLESSO SCOLASTICO PONTICELLI	450.000,00	
	Totale Servizio 01	450.000,00	
	Totale Funzione 04	450.000,00	
	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
2.05.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.05.02.01.44723	RECUPERO FUNZIONALE E RISTRUTTURAZIONE INTERNI TEATRO COMUNALE FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E. 40463	800.000,00	
	Totale Servizio 02	800.000,00	
	Totale Funzione 05	800.000,00	
	Funzione 06 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
2.06.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.06.02.01.44013	LAVORI DI PREFILTRAGGIO IMPIANTO STADIO SANTA COLOMBA	40.000,00	
2.06.02.01.44523	REALIZZAZIONE DI CAMPETTI TIPO "PLAYGROUND" - PORFESR 2007-2013 OB. OPERATIVO 6.3 SPORT-FONDI FAS - V.CAP. E 40404	600.000,00	
2.06.02.01.44709	IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE RIONE FERROVIA POR CAMPANIA FESR 2007-2013 " CITTÀ SOLIDALI E SCUOLE APERTE" - V.CAP.E. 40452	1.000.000,00	
2.06.02.01.44804	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA E REALIZZAZIONE TERRENO DI GIOCO CAMPO DI CALCIO AVELLOLA - FONDI REGIONALI - V.CAP.E.	300.000,00	
	Totale Intervento 01	1.940.000,00	
	Totale Servizio 02	1.940.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Totale Funzione 06	1.940.000,00	
	Funzione 07 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO		
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI		
2.07.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.07.01.01.44480	SEGNALETICA TURISTICA ED ARREDO UBANO FONDI POP FESR -ASSE 1 OB. SP. 1.D, OB. OP. 1.9 - V.CAP.E.40335	1.579.500,00	
	Totale Servizio 01	1.579.500,00	
	Totale Funzione 07	1.579.500,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
2.08.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.01.01.44079	INFRASTRUTTURE CONTRADA ROSETO - COSTRUZIONE INFRASTRUTTURE AL SERVIZIO DEL P.I.P. DI C/DA ROSETO. VINC. FONDI REGIONALI DEL PROT. AGG. PATTO TERRITORIALE E 1° LOTTO DELIBERA GRC N. 5772/2002 - V.CAP.E. 40094	5.768.652,58	
2.08.01.01.44088	INTERQUARTIERE NORD-EST - FONDI DI PRIVATI - V.CAP.E. 40103	2.350.000,00	
2.08.01.01.44111	PIAZZA S. MODESTO - PRU - V.CAP.E. 40131	374.000,00	
2.08.01.01.44172	COMPLETAMENTO FONDOVALLE VITULANESE - V.CAP.E. 40190	8.486.014,00	
2.08.01.01.44455	AMPLIAMENTO COMPLANARI -RACCORDO AUTOSTRADALE, EX S.S. 88 - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40310	5.082.606,00	
2.08.01.01.44501	COMPLETAMENTO PEDONALIZZAZIONE CENTRO STORICO - PARCO PROGETTI REGIONALE -DGRC N° 1265 DEL 24.07.08 - V.CAP.E.40353	4.944.492,00	
2.08.01.01.44546	PASSEGGIATA PEDONALE LUNGO VIA VITTIME DI NASSIRYA - MINISTERO AMBIENTE - V.CAP.E.40419	1.000.000,00	
2.08.01.01.44548	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO PIAZZALE CATULLO - PRU-RIONE LIBERTÀ - V.CAP.E.40421	310.000,00	
2.08.01.01.44729	RIQUALIFICAZIONE VIA TRAIANO FONDI REGIONALI - V.CAP.E. 40468	400.000,00	
2.08.01.01.44792	NUOVO PONTE SUL FIUME CALORE (TORRE BIFFA) PIU - EUROPA - V.CAP.E. 40478	13.142.885,00	
	Totale Intervento 01	41.858.649,58	
	Totale Servizio 01	41.858.649,58	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI		
2.08.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.02.01.44485	RIQUALIFICAZIONE GLOBALE DEGLI IMPIANTI E GESTIONE INTEGRATA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA, INFORMATIVA ALL'UTENZA, PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEGNALETICA SEMAFORICA	1.112.625,48	
2.08.02.01.44485	1 RIQUALIFICAZIONE GLOBALE DEGLI IMPIANTI E GESTIONE INTEGRATA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA, INFORMATIVA ALL'UTENZA, PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEGNALETICA SEMAFORICA	296.000,00	
	Totale Intervento 01	1.408.625,48	
	Totale Servizio 02	1.408.625,48	
	Totale Funzione 08	43.267.275,06	
	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
2.09.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.01.01.22026	OPERE DI URBANIZZAZIONE CON I PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	84.120,00	
2.09.01.01.44416	STRUTTURE INTEGRATE PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA DELL'AREA "PIAZZA RISORGIMENTO E EX CAMPO LA SALLE" - V.CAP.E.40275	25.000.000,00	
2.09.01.01.44439	PIAZZA DUOMO- II LOTTO - DGR N.1041 DEL 1.08.2006 (PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40289	7.542.776,79	
2.09.01.01.44470	PIAZZA ORSINI - PARCO PROGETTI REGIONALI - V.CAP.E.40327	2.584.436,00	
2.09.01.01.44489	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL RIONE CAPODIMONTE - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40341	3.526.368,67	
2.09.01.01.44490	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL RIONE PACEVECCHIA - ACCORDO PROGRAMMA QUADRO -INFRASTRUTTURE PER I SISTEMI URBANI"VIII ATTO INTEGRATIVO-DECR. DIR. N.86 DEL 24.2.2010 - V.CAP.E.40342	3.526.368,67	
2.09.01.01.44491	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL RIONE FERROVIA - RIGENERAZIONE URBANA E QUALITÀ DELLA VITA-P.I.U. EUROPA OBIETTIVO SPECIFICO 6.A-OPERATIVO 6.1 - V.CAP.E. 40343	1.300.000,00	
2.09.01.01.44530	COMPLETAMENTO LUNGO SABATO BOULEVARD - PRU - V.CAP.E. 40410	130.000,00	
2.09.01.01.44556	PASSERELLA SUL FIUME SABATO,PEDONALE E CICLABILE,RIONE LIBERTÀ-PARCO VERDE - PRU - V.CAP.E. 40425	2.392.471,31	
2.09.01.01.44559	1 BENEVENTO CITTA' SICURA VEDI CAP. E 40502	406.944,80	
2.09.01.01.44588	RICONFIGURAZIONE E MESSA A RETE DI UNA SERIE DI PICCOLE PIAZZE NEL RIONE LIBERTÀ E SAN VITO" FONDI PIU EUROPA - V.CAP.E. 40495	4.000.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

2.09.01.01.44816	INTERVENTI FINANZIATI CON RIMBORSI OPERE PUBBLICHE MINISTERO	502.094,15	
	Totale Intervento 01	50.995.580,39	
2.09.01.03	ACQUISTO DI BENI SPECIFICI PER REALIZZAZIONI IN ECONOMIA		
2.09.01.03.44483	VIDEOSORVEGLIANZA ISTITUTI SCOLASTICI - FONDI REGIONALI-ASSESSORATO SICUREZZA CITTA' - V.CAP.E.40337	679.000,00	
2.09.01.03.44484	VIDEOSORVEGLIANZA ZONE TURISTICO SPORTIVE - FONDI REGIONALI-ASSESSORATO SICUREZZA CITTA' - V.CAP.E.40338	179.010,00	
	Totale Intervento 03	858.010,00	
	Totale Servizio 01	51.853.590,39	
	Servizio 02		
	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE		
2.09.02.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.02.01.44814	HOUSING SOCIALE CAPODIMONTE	37.846.367,96	
	Totale Servizio 02	37.846.367,96	
	Servizio 04		
	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		
2.09.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.04.01.44022	RIABILITAZIONE DELLA RETE IDRICA DEL CENTRO STORICO - VINCOLATO FONDI REGIONALI - FINANZIAMENTO DECRETO DIRIG. AGC 16 - SETT. 04 - N. 1716 DEL 22.5.2003 - BURC 30BIS DEL 7.7.2003 - V.CAP.E. 40036	929.622,42	
2.09.04.01.44428	COMPLETAMENTO RETE FOGNARIA CITTÀ DI BENEVENTO - POR CAMPANIA 200/2006- DGRC N° 2086 DEL 22.12.2006 - V.CAP.E.40286	10.221.029,19	
2.09.04.01.44510	REALIZZAZIONE RETE DI SMALTIMENTO ACQUE REFLUE NELLE CONTRADE - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40405	4.950.000,00	
	Totale Intervento 01	16.100.651,61	
	Totale Servizio 04	16.100.651,61	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
2.09.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.05.01.44166	RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI VEDI CAP.E. 4093	35.000,00	
2.09.05.01.44427	AMPLIAMENTO DELLA SEDE AZIENDALE DELL'ASIA - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 (PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40285	4.188.978,66	
2.09.05.01.44444	STAZIONE DI COMPATTAZIONE E TRASFERIMENTO RIFIUTI URBANI. - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 (PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40293	4.965.521,54	
	Totale Intervento 01	9.189.500,20	
	Totale Servizio 05	9.189.500,20	
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
2.09.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.06.01.44419	LAVORI DI RISANAMENTO AMBIENTALE S. VITO - FONDI MATT - V.CAP.E.40277	1.641.559,19	
2.09.06.01.44447	RESTAURO E RECUPERO GIARDINI DI VIALE DEGLI ATLANTICI DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 (PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40296	1.477.296,00	
2.09.06.01.44500	COMPLETAMENTO PARCO VERDE-PRU - FONDI PRU - V.CAP.E.40352	2.300.000,00	
2.09.06.01.44508	REALIZZAZIONE DI ITINERARI CICLABILI E CICLOPEDONALI - PARCO PROGETTI REGIONALE - V.CAP.E.40361	4.000.000,00	
2.09.06.01.44808	RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA ASILO NIDO VIA TORRE DELLA CATENA - V.CAP.E. 40476	494.666,00	
	Totale Intervento 01	9.913.521,19	
	Totale Servizio 06	9.913.521,19	
	Totale Funzione 09	124.903.631,35	
	Funzione 10 FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
2.10.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.10.05.01.44496	AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE - APPALTO IN CONCESSIONE- CAPITALE PRIVATO - V.CAP.E. 40348	23.000.000,00	
2.10.05.01.44801	RISTRUTTURAZIONE E GESTIONE EX MERCATINO RIONALE COPERTO DEL QUARTIERE PACEVECCHIA DA ADIBIRE A CENTRO SOCIALE POLIFUNZIONALE POR CAMPANIA FESR 2007-2013 - V.CAP.E.40486	400.000,00	
	Totale Intervento 01	23.400.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

8 OPERE PUBBLICHE

RESPONSABILE:

arch. ISIDORO FUCCI

	Totale Servizio 05	23.400.000,00	
	Totale Funzione 10	23.400.000,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
2.11.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.04.01.44078	CENTRO SERVIZI PIP CONTRADA OLIVOLA POR - PARCO PROGETTI REGIONALI V.CAP.E. 40093	4.675.200,00	
2.11.04.01.44406	RIFUNZIONALIZZAZIONE IMPIANTO DI DEPURAZIONE ESISTENTE A SERVIZIO DELL'AREA INDUSTRIALE DI C/DA OLIVOLA - VINCOLATO ACCORDO MATT - V.CAP.E.40266	500.000,00	
2.11.04.01.44434	INCUBATORE DI IMPRESA C/DA OLIVOLA EX RIECO - DGRC N.1041 DEL 1.08.2006 (PARCO PROGETTI) - V.CAP.E.40287	7.000.000,00	
	Totale Intervento 01	12.175.200,00	
	Totale Servizio 04	12.175.200,00	
	Servizio 06 SERVIZI RELATIVI ALL'ARTIGIANATO		
2.11.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.06.01.44499	CENTRO POLIFUNZIONALE DI QUARTIERE NELLA CONTRADA PIANO CAPPELLE - PARCO PROGETTI REGIONALE-DGRC N° 1041/06 - V.CAP.E.40351	836.620,68	
	Totale Servizio 06	836.620,68	
	Totale Funzione 11	13.011.820,68	
	Totale TITOLO II	237.972.091,79	
	TOTALE CENTRO 8	240.565.579,30	

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:
ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**ATTUAZIONE DEL PIANO TRAFFICO E DEL
PIANO SOSTA**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
PROCEDURE AMMINISTRATIVE/TECNICHE PER
L'ATTUAZIONE DEL PIANO TRAFFICO
PESO: 25

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	PROCEDURE AMMINISTRATIVE/TECNICHE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO TRAFFICO - EVENTUALE ESTENSIONE DELLA ZTL E DELL'AREA PEDONALE ED EVENTUALE INVERSIONE DI SENSI DI MARCIA Personale partecipante: GOGLIA LUIGI SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO VESCE CINZIA	80	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
PROCEDURE AMMINISTRATIVE PER
L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA SOSTA
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO DEGLI STALLI DI SOSTA Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO FELEPPA VINCENZO	50	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINE DI AFFIDAMENTO APPALTO		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 REALIZZAZIONE STALLI PER I RESIDENTI NELLE TRAVERSE DI COLLEGAMENTO Personale partecipante: BOSCO GIORGIO DE NISI COSIMO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: ORDINANZA DIRIGENZIALE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI
ESISTENTI
PESO: 25

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 RICALCO TEMPI SEMAFORI E NUOVA TARATURA DEI SEMAFORI Personale partecipante: GOGLIA LUIGI LOVINO PASQUALINO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ALLA DITTA APPALTATRICE		Previsione 31/10/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI	50	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: GOGLIA LUIGI		
Dati da monitorare: DETERMINA PROCEDURA AFFIDAMENTO ALLA DIT APPALTATRICE		Previsione 31/10/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**RAZIONALIZZAZIONE DELLA SEGNALETICA
 STRADALE E PREDISPOSIZIONE PIANO
 SICUREZZA STRADALE**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 RAZIONALIZZAZIONE DELLA
 SEGNALETICA E PREDISPOSIZIONE DI
 DISSUASORI E BANDE SONORE
PESO: 70

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 INTERVENTI DI SOSTITUZIONE DELLA SEGNALETICA Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO BOSCO GIORGIO DE NISI COSIMO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINE DI ACQUISTO SEGNALETICA		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 REALIZZAZIONE NUOVA SEGNALETICA	50	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: SILVESTRI MASSIMO LOVINO PASQUALINO		
Dati da monitorare: DETERMINE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
PON - PIANO SICUREZZA CON SISTEMA DI
VIDEOSORVEGLIANZA
PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE PROGETTO Personale partecipante: GOGLIA LUIGI	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 ATTIVAZIONE PROCEDURA DI GARA Personale partecipante: VESCE CINZIA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: DETERMINA INDIZIONE GARA		Previsione 31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:
ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**GESTIONE DEL MEGAPARCHEGGIO DI VIA DEL
POMERIO E AREE CON PARCOMETRI**
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL
MEGAPARCHEGGIO
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO Personale partecipante: TOSI ANTONIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINA E CONVENZIONE		Previsione 31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:
ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
PROCEDURE DI LIBERALIZZAZIONE DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
DELIBERA DI LIBERALIZZAZIONE
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDIRIZZO E CONTROLLI PIU' PUNTUALI SULL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' IN HOUSE CHE HA IN AFFIDO IL SERVIZIO Personale partecipante: TOSI ANTONIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: STUDIO MERCATO PER VERIFICA MODALITA' GESTIONALI: PRIVATIVA O LIBERALIZZ.		Previsione 31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:
ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**MANUTENZIONE E CUSTODIA DELLE
AREE A VERDE DELLA CITTA' E DEI PARCHI**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
MANUTENZIONE E FIORITURA DELLE AREE
STRATEGICHE DELLA
CITTA'
PESO: 70

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	GESTIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE E PULIZIA CORDOLI ALLE COOPERATIVE SOCIALI Personale partecipante: ZOLLO GIOVANNI FIORENTINO PIERLUIGI TRETOLA BERNARDINO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	MANUTENZIONE FIORIERE DELLA ZTL Personale partecipante: MANDRONE ANTONIO MEOLI CARMINE GUERRERA GINO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: ACQUISTO MATERIALE TRAMITE BUONI ECONOMIA		Previsione 31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:
ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO GESTIONALE:
PULIZIA STRADE CITTADINE E MONUMENTI
DELLA CITTA' CON MACCHINA PULITRICE
GHIBLI
PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL SERVIZIO Personale partecipante: TRETOLA BERNARDINO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
PULIZIA E MANUTENZIONE BAGNI PUBBLICI E
BAGNO ITINERANTE MEDIANTE AFFIDAMENTO A
CCOPERATIVA DI TIPO B)
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL SERVIZIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO GESTIONALE:
PULIZIA E MANUTENZIONE DELLE FONTANE
PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL SERVIZIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
ATTIVAZIONE BOLLINO VERDE
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE DEL SERVIZIO
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	GESTIONE DEL SERVIZIO	100	GFMAMGLASOND
	Personale partecipante: BELLONE SERGIO COPPOLA DIANA VIVOLO RENATA		
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**MIGLIORAMENTO DELLA PERCENTUALE
 DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 MIGLIORAMENTO DELLA PERCENTUALE
 DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	MONITORAGGIO DELL'ATTIVITA' DELL'ASIA E LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO Personale partecipante: ROMITO MASSIMO SCOCCA ANDREA	70	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINE DI LIQUIDAZIONE		Previsione 31/12/2013
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	RIPRISTINO SPAZZATRICI PER LO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO DELLE AREE URBANE	20	GFMAMGLASOND
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	ADESIONE AL NETWORK NAZIONALE ED INTERNAZIONALE "RIFIUTI ZERO" E REALIZZAZIONE PIANO	10	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:

PROGRAMMA BENEVENTO IMPATTO ZERO**PESO: 5**

OBIETTIVO GESTIONALE:

PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA
SOSTENIBILE PER L'IMPLEMENTAZIONE
DELL'EFFICIENZA ENERGETICA E LE AZIONI
PER LA PROMOZIONE DELL'ENERGIA
RINNOVABILE SIA NEI SETTORI PRIVATI CHE
PUBBLICI, ATTRAVERSO IL MONITORAGGIO
ENERGETICO DEL TERRITORIO E DEL
PATRIMONIO COMUNALE

PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AUDIT ENERGETICO DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE AI FINI DELLA PIANIFICAZIONE ENERGETICA (PEAC - PIANO ENERGETICO COMUNALE, PAES - PIANO AZIONE ENERGIA SOSTENIBILE) E DELL'ADOZIONE DI STRUMENTI DI REGOLAMENTAZIONE (REGOLAMENTO ENERGETICO E CEC - CATASTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI)	10	
2 INVENTARIO DI BASE DELLE EMISSIONI DI CO2	10	
3 ADESIONE AL NETWORK EUROPEO "ENERGY CITIES"	10	
4 NETWORK ITALO-EUROPEO COORDINAMENTO AGENDE 21 LOCALI ITALIANE	10	
5 ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE TECLA (ASSOCIAZIONE DI ENTI LOCALI PER LA COOPERAZIONE TERRITORIALE)	10	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
6	ISTITUZIONE ALL'INTERNO DELL'UFFICIO ENERGIA DELL'E3STAFF (ENERGY ENVIRONMENT EUROPE STAFF) PER L'INTERCETTAZIONE DI FONTI DI FINANZIAMENTO (BANDO EUROPEO DELLA DG ENVIRONMENT DENOMINATO "LIFE +" 2012; PROGRAMMA URBACT II DELL'UNIONE EUROPEA; SETTIMO PROGRAMMA QUADRO DELL'UNIONE EUROPEA; IL SOLE A SCUOLA DEL MATTM; FONDO DI KYOTO, PROMOSSO DA CCDDPP E MATTM; FONDO JESSICA; FONDO EUROPEO PER L'EFFICIENZA ENERGETICA)	10	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
7	ADESIONE AL CAT MED (CHANGE MEDITERRANEAN METROPOLISES AROUND TIME)	10	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
8	IMPLEMENTAZIONE NUOVO SITO DELL'ASSESSORATO ALL'AMBIENTE PER LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI AL LAVORO DELL'AMMINISTRAZIONE ATTRAVERSO UNA PIATTAFORMA INTERATTIVA	10	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
9	CANDIDATURA DI BENEVENTO AI PROGETTI SMART GRID ENEL	10	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
10	AVVIO PROGETTO BIKE SHARING	10	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
ALIENAZIONE PATRIMONIO COMUNALE
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
PROCEDURA DI VENDITA DEGLI ALLOGGI DI
PARCO SOGENE
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	STIPULA CONTRATTI DI COMPRAVENDITA	100	GFMAMGLASOND

Personale partecipante:
GIORGIONE CORRADO
COLLARILE ANNA

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: RICHIESTA PARERI		Previsione 31/12/2013
CONTRATTI DI COMPRAVENDITA		31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
ALIENAZIONE ALLOGGI ERP
PESO: 10

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI
PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 AFFIDAMENTO ATTIVITA' DI ACCATASTAMENTO DEGLI IMMOBILI Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO COLLARILE ANNA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
VALORIZZAZIONE IMMOBILI COMUNALI
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 NUOVI CONTRATTI DI LOCAZIONE
 PESO: 30

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	DISDETTA DEI CONTRATTI IN SCADENZA Personale partecipante: DE MEO FRANCESCA RITA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	RICALCOLO DEI CANONI AGGIORNATI Personale partecipante: GIORGIONE CORRADO	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RELAZIONI DI STIMA		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	STIPULA NUOVI CONTRATTI Personale partecipante: DE MEO FRANCESCA RITA COLLARILE ANNA	30	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: CONTRATTI DI LOCAZIONE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
RATEIZZAZIONE MOROSITA'
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 COMUNICAZIONE MOROSITA' Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICALCOLO MOROSITA' IN BASE AI DATI REDDITUALI Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCHEDE DI CALCOLO DEI CANONI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 PREDISPOSIZIONE E STIPULA ATTI DI TRANSAZIONE Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA COLLARILE ANNA	40	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: ATTI DI TRANSAZIONE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
AGGIORNAMENTO CANONI DI LOCAZIONE
ALLOGGI
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ACQUISIZIONE DATI REDDITUALI Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: LETTERE DI COMUNICAZIONE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 RICALCOLO CANONI IN BASE AI DATI REDDITUALI Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCHEDA DI CALCOLO DEI CANONI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 COMUNICAZIONE NUOVI CANONI Personale partecipante: PAGLIUCA MARIA MICCO LUCIANO	30	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: COMUNICAZIONI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
AVVIO PROCEDURA DI MANUTENZIONE IMMOBILI
COMUNALI
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 GESTIONE UFFICIO Personale partecipante: INTORCIA VINCENZO DE MEO FRANCESCA RITA	20	GFMAMGLASOND

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 MONITORAGGIO SITUAZIONE ALLOGGI Personale partecipante: INTORCIA VINCENZO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: SCHEDE RIEPILOGATIVE DEGLI INTERVENTI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 ELENCO PRESTATORI DI SERVIZI Personale partecipante: VESCE CINZIA	30	GFMAMGLASOND

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:
ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: DETERMINE		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
PREDISPOSIZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA
CONCESSIONE E/O LOCAZIONE DEGLI
IMMOBILI COMUNALI
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
RIORGANIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI
ALLOGGI ERP E RELATIVI CANONI
PESO: 10

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
LIBERALIZZAZIONE SERVIZIO RIFIUTI
PESO: 5

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO GESTIONALE:
DELIBERA DI LIBERALIZZAZIONE
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INDAGINE DI MERCATO Personale partecipante: TOSI ANTONIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
PROGETTO ROTATORIA LECLERC
PESO: 5

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO GESTIONALE:
ACQUISIZIONE ROTATORIA LECLERC
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE PROGETTO PER RIFACIMENTO ROTATORIA Personale partecipante: LOVINO PASQUALINO SILVESTRI MASSIMO VARRICCHIO MARIO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
PIANO IMPIANTI PUBBLICITARI
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	COLLABORAZIONE ALLA STESURA DEL PIANO DI COMPETENZA DELL'UFFICIO URBANISTICA Personale partecipante: LOVINO PASQUALINO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: RIUNIONI		Previsione 31/12/2013
	VERBALI		31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:
ARCH.Isidoro Fucci

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
ATTUAZIONE POLITICHE AMBIENTALI
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
CONTROLLO SITI INQUINATI
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CONVENZIONE CON IL CORPO FORESTALE DELLO STATO Personale partecipante: CAVUOTO ELENA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DELIBERA DI G.C.		Previsione 31/12/2013
	DETERMINA		31/12/2013
	CONVENZIONE		31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
ATTIVITA' DI BONIFICA
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	BONIFICA Personale partecipante: CAVUOTO ELENA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: DETERMINE		Previsione 31/12/2013

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: CONTRATTI	Previsione 31/12/2013

CENTRO DI RESPONSABILITA'

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05 GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
1.01.05.01	PERSONALE		
1.01.05.01.02025	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	1.210,68	
1.01.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.05.02.02026	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	2.309,45	
1.01.05.02.05018	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.500,00	
	Totale Intervento 02	3.809,45	
1.01.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.05.03.07010	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	2.000,00	
1.01.05.03.09007	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	500,00	
1.01.05.03.15010	PULIZIA LOCALI	15.010,00	
1.01.05.03.80062	SPESE GESTIONE VILLA D'AGOSTINO	66.001,00	
1.01.05.03.80081	SPESE ONERI CONDOMINIALI	16.000,00	
1.01.05.03.80101	SPESE PER LA GESTIONE IMMOBILI COMUNALI	43.200,00	
1.01.05.03.80101 1	SERVIZI E PRESTAZIONI RELATIVI AGLI IMMOBILI	30.000,00	
1.01.05.03.80101 2	PRESTAZIONI ASSOCIATIVE	3.500,00	
	Totale Intervento 03	176.211,00	
1.01.05.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.05.04.01040 1	FITTI PASSIVI	20.000,00	
1.01.05.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.05.07.01043 1	TASSE DI POSSESSO	20.000,00	
	Totale Servizio 05	221.231,13	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.07.04.01058	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	7.000,00	
	Totale Servizio 07	7.000,00	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 14	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
1.01.08.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.08.04.01067	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	3.740,00	
	Totale Servizio 08	9.467,27	
	Totale Funzione 01	237.698,40	
	Funzione 02 FUNZIONI RELATIVE ALLA GIUSTIZIA		
	Servizio 01 UFFICI GIUDIZIARI		
1.02.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.02.01.03.04037 1	SPESE GESTIONE GIUSTIZIA	15.000,00	
1.02.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.02.01.04.01078	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	173.000,00	
1.02.01.04.21010	FITTO LOCALI PER IL GIUDICE DI PACE	240.000,00	
	Totale Intervento 04	413.000,00	
	Totale Servizio 01	428.000,00	
	Totale Funzione 02	428.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

	Funzione 04 FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA		
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA		
1.04.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.04.01.04.01123	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	13.300,00	
	Totale Servizio 01	13.300,00	
	Totale Funzione 04	13.300,00	
	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.07	IMPOSTE E TASSE		
1.05.02.07.01172	REGISTRAZIONE CONTRATTI	15.000,00	
1.05.02.07.01172 2	TASSA DI POSSESSO	10.000,00	
	Totale Intervento 07	25.000,00	
	Totale Servizio 02	25.000,00	
	Totale Funzione 05	25.000,00	
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
1.08.01.01	PERSONALE		
1.08.01.01.05086	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) REPERIBILITA', TURNAZIONI	57.000,00	
1.08.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.08.01.02.01221 1	ACQUISTO MATERIALE DI FUNZIONAMENTO SEGNALETICA STRADALE	32.500,00	
1.08.01.02.01221 6	ACQUISTO MATERIALE SEGNALETICA STRADALE PER INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, POTENZIAMENTO DELLE STRADE	10.000,00	
1.08.01.02.05087	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	3.000,00	
1.08.01.02.08099 4	SPESE PER ATTUAZIONE SISTEMI DI CONTROLLO ZTL E CENTRO STORICO PON SICUREZZA VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 10024	650.000,00	
	Totale Intervento 02	695.500,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

1.08.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.01.03.01290	LAVORI DI SOMMA URGENZA	25.000,00	
1.08.01.03.02134	1 PRESTAZIONI FINANZIATE CON I PROVENTI DEL C.D.S.: INTERVENTI DI SOSTITUZIONE ,DI AMMODERNAMENTO, DI POTENZIAMENTO, DI MESSA A NORMA E DI MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA DELLE STRADE	59.350,56	
1.08.01.03.02134	6 RESTAZIONI FINANZIATE CON I PROVENTI DEL C.D.S.: INTERVENTI DI SOSTITUZIONE ,DI AMMODERNAMENTO, DI POTENZIAMENTO, DI MESSA A NORMA E DI MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA DELLE STRADE -	422.689,00	
1.08.01.03.02134	7 MANUTENZIONE STRADE,BARRIERE E SISTEMAZIONE MANTO STRADALE	171.500,00	
1.08.01.03.06051	1 MANUTENZIONE SEGNALETICA	65.649,44	
1.08.01.03.06124	4 SERVIZI AGGIUNTIVI CONTRADE	100.000,00	
1.08.01.03.08044	1 INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITÀ	38.500,00	
1.08.01.03.15093	1 ATTIVITA' DI MONITORAGGIO SULLO STATO ATTUALE DELL'AMBIENTE	2.400,00	
1.08.01.03.29007	1 CORRISPETTIVO SERVIZIO TRASPORTI URBANI	998.000,00	
1.08.01.03.80033	9 SPESE PER PRELIEVO PARCOMETRI	13.500,00	
	Totale Intervento 03	1.896.589,00	
1.08.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.08.01.04.01223	CANONI FITTI IMMOBILI E ONERI CONDOMINIALI	3.300,00	
1.08.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.08.01.08.25002	1 ESECUZIONE LAVORI IN DANNO VEDI CAPITOLO E.14001/1	50.000,00	
	Totale Servizio 01	2.702.389,00	
	Servizio 03		
	TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI		
1.08.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.08.03.03.01242	1 CORRISPETTIVO SERVIZI TRASPORTI V.CAP.E.10021	1.635.005,00	
1.08.03.03.29007	2 CORRISPETTIVO TRASPORTO PUBBLICO	1.782.550,00	
1.08.03.03.29007	3 CORRISPETTIVO TRASPORTO SCOLASTICO	320.000,00	
	Totale Intervento 03	3.737.555,00	
	Totale Servizio 03	3.737.555,00	
	Totale Funzione 08	6.439.944,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
1.09.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.01.03.81074	SPESE PER COMPENSAZIONI AMMBIENTALI VEDI CAP.E. 3039	500.000,00	
	Totale Servizio 01	500.000,00	
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		
1.09.03.01	PERSONALE		
1.09.03.01.02166	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 o LETT. A)	1.813,59	
1.09.03.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.03.02.01267	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA STAMPATI, MANIFESTI E VARIE	5.000,00	
1.09.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.03.03.07053	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	200,00	
1.09.03.03.15093	SPESE PROTEZIONE CIVILE	5.000,00	
	Totale Intervento 03	5.200,00	
1.09.03.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.03.08.21020	ONERI STRAORDINARI: LAVORI DI SOMMA URGENZA CALAMITA' VARIE	12.000,00	
	Totale Servizio 03	24.013,59	
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
1.09.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.05.03.01288	4 CORRISPETTIVO SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	12.269.632,85	
1.09.05.03.01288	5 EMERGENZA RIFIUTI: RECUPERO TARIFFA E COSTO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOSTENUTI DALL'ENTE L.21/06 IN ATTUAZIONE DELL'O.P.C.M. 3479/05 E SS.MM.II. -CONFERIMENTO RIFIUTI	1.616.067,42	
1.09.05.03.01288	11 SISTEMA DI MONITORAGGIO E CONTROLLO BONIFICA SITI INQUINATI	50.000,00	
1.09.05.03.81121	ECOLOGIA ED AMBIENTE	51.000,00	
	Totale Intervento 05	13.986.700,27	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

1.09.05.05	TRASFERIMENTI		
1.09.05.05.81172	COSTI COMUNI DIVERSI		68.885,80
	Totale Servizio 05		14.055.586,07
	Servizio 06		
	PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
1.09.06.01	PERSONALE		
1.09.06.01.01293	1 LAVORO STRAORDINARIO		8.875,73
1.09.06.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.09.06.02.05116	CARBURANTI E LUBRIFICANTI		3.000,00
1.09.06.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.09.06.03.01286	ECOLOGIA ED AMBIENTE MANUTENZIONE DEL VERDE		363.000,00
1.09.06.03.01286	2 MANUTENZIONE FONTANE E BAGNI PUBBLICI		110.000,00
1.09.06.03.01286	3 ATTIVAZIONE BOLLINI BLU E VERDE V.CAP.22012		40.000,00
1.09.06.03.09031	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI, ATTREZZI		3.000,00
1.09.06.03.11031	SPESE PUBBLICITA' E PUBBLICAZIONE GARA		10.000,00
	Totale Intervento 03		526.000,00
1.09.06.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.09.06.08.23008	INTERVENTI NELLA VILLA COMUNALE E GIARDINI DE FALCO		68.000,00
	Totale Servizio 06		605.875,73
	Totale Funzione 09		15.185.475,39
	Funzione 10		
	FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		
	Servizio 04		
	ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA		
1.10.04.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.10.04.03.81154	1 FONDO DI SOLIDAIETÀ l.r. 18/97		125.000,00
	Totale Servizio 04		125.000,00
	Totale Funzione 10		125.000,00
	Totale TITOLO I		22.454.417,79

CENTRO DI RESPONSABILITA'

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 05		
	GESTIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		
2.01.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.01.05.01.04173	5 MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - DEMANIO E PATRIMONIO -	90.000,00	
	Totale Servizio 05	90.000,00	
	Totale Funzione 01	90.000,00	
	Funzione 08		
	FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01		
	VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
2.08.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.01.01.01714	3 COSTRUZIONE E GESTIONE PARCHEGGI PER MIGLIORAMENTO MOBILITA' URBANA FINANZIATO DAI PROVENTI ART.7 D.LGS. N.285/1992	399.323,73	
	CAPITOLI DI ENTRATA 1035 E 1035/3		
2.08.01.01.44563	PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA STRADALE VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 41113	171.000,00	
	Totale Intervento 01	570.323,73	
	Totale Servizio 01	570.323,73	
	Totale Funzione 08	570.323,73	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

9 AMBIENTE E MOBILITA'

RESPONSABILE:

ARCH.Isidoro Fucci

	Funzione 09 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		
2.09.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.01.01.84011	ACQUISIZIONE OPERE VEDI CAP. E.5023	2.400.000,00	
2.09.01.01.84012	PROGETTO PEDALATA ASSISTITA V. CAP. E. 5024	100.000,00	
	Totale Intervento 01	2.500.000,00	
	Totale Servizio 01	2.500.000,00	
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		
2.09.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.05.01.54444	SITO DI TRASFERENZA E STOCCAGGIO PROVVISORIO PRESSO LA DISMESSA DISCARICA COMPENSORIALE DI LOC.PIANO BOREA	57.880,00	
2.09.05.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.09.05.05.01294	ACQUISTO SOFTWARE	5.000,00	
	Totale Servizio 05	62.880,00	
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE		
2.09.06.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.09.06.01.40275	AMBIENTE E TERRITORIO - V.CAP.E. 44185	25.000,00	
	Totale Servizio 06	25.000,00	
	Totale Funzione 09	2.587.880,00	
	Totale TITOLO II	3.248.203,73	
	TOTALE CENTRO 9	25.702.621,52	

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**PROGRAMMI COMPLESSI E POLITICHE
 COMUNITARIE**
PESO: 80

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PIANO STRATEGICO (P.S.)
PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 DIVULGAZIONE Personale partecipante: CARUSO BRUNO SPAGNOLETTI LUIGIA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE	Previsione 31/12/2013	

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PIATTAFORMA LOGISTICA ALLA CONTRADA
 ROSETO OLIVOLA
PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 ATTIVITA' SUCCESSIVE Personale partecipante: CAROFALO ELISA CARUSO BRUNO PACILIO MARIA	100	GFMAMGLASOND

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:
 CONCLUSIONE DEL PROGRAMMA SPERIMENTALE
 PER IL MIGLIORAMENTO DELL'AMBIENTE
 URBANO E DEL BACINO DEL FIUME CALORE
 PESO: 5

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6	100	GFMAMGLASOND
ATTIVITA' SUCCESSIVE Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CAROFALO ELISA CARUSO BRUNO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REALIZZAZIONE DEL SISTEMA MUNICIPALE PER
 CONSEGNE CITTADINE SMUCC
 PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1	100	GFMAMGLASOND
ATTIVITA' SUCCESSIVE Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CAROFALO ELISA CARUSO BRUNO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PROGETTI DI TERRITORIO. SECONDA FASE
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CONCLUSIONE Personale partecipante: CAROFALO ELISA PACILIO MARIA CARUSO BRUNO	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	DIVULGAZIONE Personale partecipante: CARUSO BRUNO PACILIO MARIA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PATTO C.U.O.R.E. E ACCORDI DI
 RECIPROCITA'
 PESO: 5

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	CONCLUSIONE Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA	50	GFMAMGLASOND

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 DIVULGAZIONE Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CARUSO BRUNO	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
PIU' EUROPA
PESO: 50

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SOTTOSCRIZIONE APQ Personale partecipante: BASILE LUIGI CARUSO BRUNO RACIOPPI GIOVANNI	50	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 AVVIO DELLE ATTIVITA' Personale partecipante: CARUSO BRUNO PACILIO MARIA RACIOPPI GIOVANNI	50	GFMAMGLASOND

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE: PIANO CITTA' PESO: 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 REDAZIONE DEL PIANO CITTA' Personale partecipante: SPAGNOLETTI LUIGIA CAROFALO ELISA	100	GFMAMGLASOND

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
GABINETTO SINDACO
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 COMPITI TIPICI DI SEGRETERIA
 PARTICOLARE. CURA DEI RAPPORTI CON GLI
 ALTRI SETTORI DELL'ENTE E CON GLI ORGANI
 ISTITUZIONALI
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SERVIZI DI SEGRETERIA Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO CARUSO BRUNO MARTINI FILOMENA PACILIO MARIA ROMANO SERGIO	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AGENDA PERSONALE DEL SINDACO Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO PACILIO MARIA ROMANO SERGIO MARTINI FILOMENA	25	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	CONVOCAZIONE ED ASSISTENZA PER LA GIUNTA	25	GFMAMGLASOND

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO MARTINI FILOMENA PACILIO MARIA ROMANO SERGIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 ORGANIZZAZIONE DEL CERIMONIALE Personale partecipante: IANDOLO FRANCARLO MARTINI FILOMENA	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE	Previsione 31/12/2013	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 SERVIZIO AUTO RAPPRESENTANZA Personale partecipante: ALTIERI GIOVANNI CARUSO BRUNO COTUGNO CARMINE MARMORALE PELLEGRINO	10	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI	Previsione 31/12/2013	

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
INFORMAZIONE ISTITUZIONALE.
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 COMUNICAZIONE PUBBLICA - UFFICIO STAMPA
 PESO: 100

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEI RAPPORTI CON TUTTI GLI ORGANI DI INFORMAZIONE (MASS-MEDIA TRADIZIONALI E NUOVI) Personale partecipante: ORAFO ANTONIO NUZZOLILLO WILLIAM	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE		Previsione 31/12/2013

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE DESTINATE AI CITTADINI Personale partecipante: ORAFO ANTONIO NUZZOLILLO WILLIAM	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI		Previsione 31/12/2013

CENTRO DI RESPONSABILITA'

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.02001 1	STRAORDINARIO DIPENDENTI SEGRETERIA PROGRAMMI COMPLESSI	4.438,54	
1.01.01.01.05001	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITA' SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITA', TURNAZIONE)	12.000,00	
	Totale Intervento 01	16.438,54	
1.01.01.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.01.02.02002	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	690,00	
1.01.01.02.05002	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	5.000,00	
1.01.01.02.81002 15	PUBBLICITÀ ISTITUZIONALE SU TESTATE NAZIONALI E LOCALI - ACQUISTO PAGINE	5.000,00	
	Totale Intervento 02	10.690,00	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.07001 2	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	2.000,00	
1.01.01.03.09002	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	2.000,00	
	Totale Intervento 03	4.000,00	
1.01.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.01.01.08.80076	SPESE FUNZIONAMENTO	7,68	
	Totale Servizio 01	31.136,22	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 5	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
	Totale Servizio 08	5.727,27	
	Totale Funzione 01	36.863,49	
	Totale TITOLO I	36.863,49	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

10 SISTEMA DI STAFF-SUP.Organi Politici

RESPONSABILE:

Avv. Angelo Mancini

	TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 08 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI		
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI		
2.08.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.08.01.01.44507	PONTE DIDATTICO CICLO-PEDONALE S.MARIA DEGLI ANGELI - RIGENERAZIONE URBANA E QUALITÀ DELLA VITA-P.I.U. EUROPA - V.CAP.E.40360	2.700.000,00	Gestito dal centro n. 8
2.08.01.01.44520	RIQUALIFICAZIONE PONTE S. MARIA DEGLI ANGELI - RIGENERAZIONE URBANA E QUALITÀ DELLA VITA-P.I.U. EUROPA - V.CAP.E. 40372	1.550.000,00	Gestito dal centro n. 8
	Totale Intervento 01	4.250.000,00	
	Totale Servizio 01	4.250.000,00	
	Totale Funzione 08	4.250.000,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 04 SERVIZI RELATIVI ALL'INDUSTRIA		
2.11.04.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		
2.11.04.01.44575	LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL POLO DELLE ECCELLENZE ALIMENTARI NEL COMUNE DI BENEVENTO - V.CAP.E.40431	10.151.400,00	
2.11.04.01.44578	LAVORI DI ADEGUAMENTO URBANIZZAZIONI OLIVOLA NEL COMUNE DI BENEVENTO - V.CAP.E.40434	7.237.820,00	
	Totale Intervento 01	17.389.220,00	
	Totale Servizio 04	17.389.220,00	
	Totale Funzione 11	17.389.220,00	
	Totale TITOLO II	21.639.220,00	
	TOTALE CENTRO 10	21.676.083,49	

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:
Claudio Uccelletti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
GESTIONE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI
PESO: 50

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE
DEL CONSIGLIO E
DELLA GIUNTA COMUNALE, CON MIGLIORAMENTO
DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE
PESO: 80

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE ORDINI DEL GIORNO SEDUTE CONSIGLIO E GIUNTA Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione < 2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONI, ITER SUCCESSIVO Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI		Previsione <2012

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	GESTIONE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI	20	GFMAMGLASOND

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA		
Dati da monitorare: TEMPI	Previsione < 2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 GESTIONE ORDINANZE DIRIGENZIALI, DEL SINDACO E DEL COMMISSARIO Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: TEMPI	Previsione <2012	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 GESTIONE ORDINI DI SERVIZIO, DISPOSIZIONI SINDACALI E DEL COMMISSARIO Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: TEMPI	Previsione <2012	

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

Claudio Uccelletti

OBIETTIVO GESTIONALE:
SUPPORTO AL SEGRETARIO GENERALE
PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE AGENDA APPUNTAMENTI Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	40	GFMAMGLASOND
2	FILTRO DELLE ISTANZE Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	20	GFMAMGLASOND
3	GESTIONE CORRISPONDENZA Personale partecipante: CENICOLA ELENA CALANDRELLI MILENA CAPUTO ANNARITA GIRALDI IMMACOLATA	40	GFMAMGLASOND

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:
Claudio Uccelletti

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**SUPPORTO ALLE PROCEDURE DI GARA,
REDAZIONE, STIPULA DEI CONTRATTI E ATTI
CONSEQUENTI**
PESO: 50

OBIETTIVO GESTIONALE:
GESTIONE PROCEDURE DI GARA E
CONTRATTUALISTICA DELL'ENTE
PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SUPPORTO PROCEDURE DI GARA: PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI GARA, ASSISTENZA RICHIESTA CODICE CIG E VERSAMENTO TASSE PARTECIPAZIONE GARE, VERBALIZZAZIONE SEDUTE DI GARA Personale partecipante: SORECA NICOLA	50	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: TEMPI DI PUBBLICAZIONE NUMERO GARE ESPLETATE		Previsione 10 GG

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	STIPULA CONTRATTI: VERIFICA REQUISITI TECNICO-ECONOMICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE GARE, RICHIESTA ANTIMAFIA E DURC, REDAZIONE CONTRATTI E SUCCESSIVA REGISTRAZIONE, GESTIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA, EFFETTUAZIONE CONTROLLI A CAMPIONE SULLE AUTOCERTIFICAZIONI	50	GFMAMGLASOND

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:
Claudio Uccelletti

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: RISPETTO DEI TEMPI NUMERO CONTRATTI E SCRITTURE PRIVATE STIPULATE	Previsione < 2012

CENTRO DI RESPONSABILITA'

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

Claudio Uccelletti

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.01	PERSONALE		
1.01.01.01.02001	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	6.635,64	
1.01.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.01.03.21001	INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO ED AGLI AMMINISTRATORI	302.000,00	
1.01.01.03.23001	1 INDENNITA' DI FUNZIONE CONSIGLIERI COMUNALI	300.000,00	
1.01.01.03.24001	INDENNITA' DI CARICA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	34.100,00	
1.01.01.03.25001	INDENNITA' AI COMPONENTI DEL COLLEGIO REVISORE DEI CONTI	77.000,00	
1.01.01.03.28001	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESA AI COMPONENTI ORGA ISTITUZIONALI	4.000,00	Gestito dal centro n. 1
1.01.01.03.80032	PERMESSI, ASPETTATIVE AI SENSI 1.816/85	32.000,00	
1.01.01.03.80073	REGISTRAZIONE, TRASCRIZIONE VERBALI ED ATTI COLLEGATI D CONSIGLIO COMUNALE	6.028,97	
	Totale Intervento 03	755.128,97	
	Totale Servizio 01	761.764,61	
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		
1.01.02.01	PERSONALE		
1.01.02.01.02007	1 TRATTAMENTO ACCESSORIO COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO	8.682,99	
	Totale Servizio 02	8.682,99	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029	6 POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
1.01.08.01.81000	FONDO DI POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI	528.162,00	
1.01.08.01.81000	1 ONERI RIFLESSI FONDO DIRIGENTI	80.300,00	Gestito dal centro n. 1
1.01.08.01.81000	4 FONDO PER IL RISULTATO DIRIGENTI	120.000,00	
	Totale Intervento 01	734.189,27	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

11 AFFARI GENERALI

RESPONSABILE:

Claudio Uccelletti

1.01.08.07	IMPOSTE E TASSE		
1.01.08.07.03048 2	IRAP SU FONDO DIRIGENTI	56.000,00	
	Totale Servizio 08	790.189,27	
	Totale Funzione 01	1.560.636,87	
	Totale TITOLO I	1.560.636,87	
	TITOLO IV		
	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.05	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI		
4.00.00.05.03282	SPESE PER REFERENDUM ED ELEZIONI VEDI CAP. E. 2039.	460.000,00	
	Totale TITOLO IV	460.000,00	
	TOTALE CENTRO 11	2.020.636,87	

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**MIGLIORARE I LIVELLI DI ANIMAZIONE
 TERRITORIALE E FAVORIRE LO SVILUPPO
 SOCIO-ECONOMICO DELLA COMUNITA' LOCALE
 ATTRAVERSO UNA CRESCITA QUALITATIVA E
 QUANTITATIVA DEGLI EVENTI CULTURALI
 ORGANIZZATI IN CITTA'**
PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:
 REALIZZAZIONE XXXIV EDIZIONE "BENEVENTO
 CITTA' SPETTACOLO"
PESO: 70

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ELABORAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE DELLA MANIFESTAZIONE DA PRESENTARE IN REGIONE CAMPANIA PER LA SELEZIONE DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI CON L'OBIETTIVO OPERATIVO 1.12 DEL POR CAMPANIA 2007-2013, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI EVENTI PROMOZIONALI DI RISONANZA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO	15	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ATTUATI GRADIMENTO DA PARTE DEI CITTADINI		Previsione ALMENO 85% 2,5 SU 4

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PREDISPOSIZIONE ATTO DI NOMINA DEL DIRETTORE ARTISTICO DEL FESTIVAL SOTTOSCRITTO DAL SINDACO Responsabile: VITELLI GENNARO	2	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)	Previsione 85% 2,5 SU 4	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 RICERCA CONTRIBUTI ECONOMICI E SPONSORIZZAZIONI DA PARTE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI INTERESSATI A SOSTENERE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO. Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA	10	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		Previsione 85% 2,5 SU 4
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DELLA XXXIV EDIZIONE DEL FESTIVAL "BENEVENTO CITTA' SPETTACOLO" SULLA BASE DEL PROGRAMMA ARTISTICO DEFINITIVO, DEL PIANO DELLA COMUNICAZIONE E DEL PIANO FINANZIARIO, CON PREDISPOSIZIONE DEL RELATIVO ATTO DI APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE E TRASMISSIONE DEGLI ATTI ALL'AREA GENERALE DI COORDINAMENTO REGIONALE "TURISMO E BENI CULTURALI". Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO	15	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		Previsione 85% 2,5 SU 4
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE, CON IMPEGNO DELLE RELATIVE RISORSE FINANZIARIE Responsabile: VITELLI GENNARO	10	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		Previsione 85% 2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 NOMINA DEL RUP Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: IZZO ANNIO BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO	2	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		Previsione 85% 2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
7 ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (INTERNE ED ESTERNE ALL'ENTE) INCARICATE DI CURARE LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO Responsabile: VITELLI GENNARO	10	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA IZZO ANNIO CARUSO ANTONIO CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		Previsione 85% 2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
8 ORGANIZZAZIONE DELLE CONFERENZE-STAMPA DI PRESENTAZIONE DEL FESTIVAL Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE COPPOLA GIOVANNI	1	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
9 SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO MICCO LUCIANO	15	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI		Previsione 85%
GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)		2,5 SU 4

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
10 LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE IMPEGNATE PER I COMPENSI DA CORRISPONDERE A PROFESSIONISTI, DIPENDENTI ED IMPRESE COINVOLTE. Responsabile: VITELLI GENNARO	5	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO MICCO LUCIANO MASTURZO GIUSEPPE		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITA' PERCEPITA)	Previsione 85% 2,5 SU 4	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
11 ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE SECONDO LE MODALITA' STABILITE PER L'IMPIEGO DI FONDI EUROPEI Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA CAVUOTO MARIAGABRIELLA IZZO ANNIO ZEOLI SEBASTIANO POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO MASTURZO GIUSEPPE	15	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI	Previsione 85%	
GRADIMENTO DEI PARTECIPANTI (VALORE MINIMO DELLA QUALITÀ PERCEPITA)	2,5 SU 4	

OBIETTIVO GESTIONALE:
PRESENTAZIONE NAZIONALE LXVII EDIZIONE
"PREMIO STREGA"
PESO: 30

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INCONTRI CON RAPPRESENTANTI DELLA FONDAZIONE BELLONCI E DELLA STREGA ALBERTI SPA PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ DA IMPLEMENTARE NEL CORSO DELL'ANNO 2013 Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	15	FMAMGLAS
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI	Previsione 85%	
PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE	10%	

Attività N.	Peso	Periodo di riferimento
2 PREDISPOSIZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELLO SCHEMA ORGANIZZATIVO DELLA PRESENTAZIONE NAZIONALE A BENEVENTO DEI LIBRI CANDIDATI AL PREMIO STREGA 2013 Responsabile: VITELLI GENNARO	15	FMAMGLAS

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO MARTINI VIRGINIA DE GENNARO ELISABETTA		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE	Previsione 85% 10%	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 FORNITURA DEL SUPPORTO LOGISTICO, ORGANIZZATIVO E FINANZIARIO ALLA FONDAZIONE BELLONCI PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO CAVUOTO MARIAGABRIELLA CARUSO ANTONIO	35	FMAMGLAS
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE	Previsione 85% 10%	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE Responsabile: VITELLI GENNARO	15	FMAMGLAS

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI	Previsione 85%	
PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE	10%	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DEGLI EVENTI PROGRAMMATI Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: POPOLI BIAGINO CAVUOTO MARIAGABRIELLA DE GENNARO ELISABETTA MARTINI VIRGINIA ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA CARUSO ANTONIO	20	FMAMGLAS
Dati da monitorare: PERCENTUALE DEI PROVVEDIMENTI ADOTTATI	Previsione 85%	
PERCENTUALE INCREMENTO PARTECIPANTI RISPETTO AD EDIZIONE PRECEDENTE	10%	

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**CONSOLIDARE L'IMMAGINE DI BENEVENTO
 QUALE CITTA' D'ARTE E CULTURA, FACENDO
 LEVA ANCHE SULL'ISCRIZIONE DELLA
 CHIESA SANTA SOFIA ALLA WORLD HERITAGE
 LIST DELL'UNESCO**
PESO: 20

OBIETTIVO GESTIONALE:
 AZIONI ED INIZIATIVE CONNESSE
 ALL'ISCRIZIONE DEL COMPLESSO DI SANTA
 SOFIA NELLA LISTA DEL PATRIMONIO
 MONDIALE UNESCO.
PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PARTECIPAZIONE ALLE RIUNIONI PROGRAMMATE CON I DIRIGENTI E FUNZIONARI DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI E DEL MINISTERO DELLA COESIONE TERRITORIALE Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON I RAPPRESENTANTI DEGLI ENTI TERRITORIALI FACENTI PARTE DELL'ASSOCIAZIONE "ITALIA LANGOBARDORUM" Responsabile: VITELLI GENNARO	35	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MERCURIO LORELLA		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI	Previsione 85%	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 MONITORAGGIO SULL'IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DEL SITO UNESCO "L'ITALIA DEI LONGOBARDI: I LUOGHI DEL POTERE (568-774 D.C.)" IN RELAZIONE AL COMPLESSO DI SANTA SOFIA Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI	Previsione 85%	

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ALTRE ATTIVITA' VOLTE ALLA
 CONSERVAZIONE,
 VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL
 PATRIMONIO STORICO,
 ARTISTICO E ARCHITETTONICO DELLA CITTA'
 PESO: 50

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>GESTIONE DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE PRESSO L'HORTUS CONCLUSUS, IL PALAZZO PAOLO V E GLI ALTRI SPAZI CULTURALI DI PROPRIETA' COMUNALE</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO MARTINI VIRGINIA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO</p>	60	GFMAMGLASOND
	<p>Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI</p> <p>LIVELLO ACCESSO A STRUTTURE IN FUNZIONE (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)</p>		<p>Previsione 85%</p> <p>90%</p>
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>IMPLEMENTAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI NEL PIANO GESTIONALE DEL SITO, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'AREA DELLA COSIDDETTA "BUFFER ZONE" INTORNO ALLA CHIESA E AL CHIOSTRO DI SANTA SOFIA.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p>	15	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO MARTINI VIRGINIA ZEOLI SEBASTIANO MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI LIVELLO ACCESSO A STRUTTURE IN FUNZIONE (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)	Previsione 85% 90%	
Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 SUPPORTO ALLE INIZIATIVE E AI PROGETTI FINALIZZATI ALLA DIVULGAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO E CULTURALE CITTADINO Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA IZZO ANNIO MARTINI VIRGINIA	25	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
MASTURZO GIUSEPPE AQUINO EMILIA COPPOLA GIOVANNI GAROFALO ROBERTO MINICILLO STEFANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI LIVELLO ACCESSO A STRUTTURE IN FUNZIONE (% GG APERTURA SU GG LAVORATIVI)	Previsione 85% 90%	

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**SOSTENERE LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA'
 TURISTICHE FAVORENDO L'INCREMENTO DEL
 NUMERO DI ARRIVI E PERNOTTAMENTI IN
 CITTA'**

PESO: 20

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
 AGGIORNAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE DEL
 DOCUMENTO DI ORIENTAMENTO STRATEGICO
 PER LO SVILUPPO TURISTICO DELLA CITTA'
 DI BENEVENTO, ANCHE AI FINI
 DELL'ANALISI DI PREFATTIBILITA'
 DELL'INTERVENTO PROTOTIPALE DI SVILUPPO
 LOCALE PROMOSSO DAL MINISTERO PER LA
 COESIONE TERRITORIALE
 PESO: 25

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	ESAME DELLE CARATTERISTICHE DEL CONTESTO TERRITORIALE, DELL'OFFERTA TURISTICA CITTADINA E DELL'ANDAMENTO DELLA DOMANDA TURISTICA A BENEVENTO NEL CORSO DELL'ULTIMO QUINQUENNIO Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO	25	MAMGLASOND
	Dati da monitorare: GRADO DI AVANZAMENTO DELLE ATTIVITA' NUMERO MINIMO OUTPUT (QUANTITA' MINIMA DI CAPITOLI DA ELABORARE)		Previsione 4,00 10,00

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
5	DEFINIZIONE DI OBIETTIVI REALISTICI DI INCREMENTO DEI FLUSSI TURISTICI VERSO LA CITTA' Responsabile: VITELLI GENNARO	20	MAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO		
Dati da monitorare: GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'	Previsione	4,00
NUMERO MINIMO OUTPUT (QUANTITA' MINIMA DI CAPITOLI DA ELABORARE)		10,00

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 FORMULAZIONE DELLE STRATEGIE DA IMPLEMENTARE E SELEZIONE DELLE INIZIATIVE CONCRETE DA PORRE IN ESSERE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI SIA NEL BREVE PERIODO CHE NEL MEDIO E LUNGO TERMINE Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO	35	MAMGLASOND
Dati da monitorare: GRADO DI AVANZAMENTO ATTIVITA'	Previsione	4,00
NUMERO MINIMO OUTPUT (QUANTITA' MINIMA DI CAPITOLI DA ELABORARE)		10,00

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
7 STESURA DEL CRONOPROGRAMMA DEI DIVERSI INTERVENTI DA REALIZZARE Responsabile: VITELLI GENNARO	20	MAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO		
Dati da monitorare: GRADO AVAMZAMENTO ATTIVITA'	Previsione	4,00
NUMERO MINIMO OUTPUT (QUANTITA' MINIMA DI CAPITOLI DA ELABORARE)		10,00

OBIETTIVO GESTIONALE:
ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ATTRAVERSO
INSERZIONI PUBBLICITARIE SU
TESTATE GIORNALISTICHE
PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 SCELTA DEGLI STRUMENTI DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA IN GRADO DI FAVORIRE, DA UN LATO, UNA CRESCITA DELL'IMMAGINE DELLA CITTA' IMPOSTATA SU UNA MIGLIORE DIVULGAZIONE DEI PROPRI ATTRATTORI, E, DALL'ALTRO, UN APPREZZABILE INCREMENTO DEI FLUSSI TURISTICI IN ENTRATA Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	30	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
	GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'		4,00
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	AFFIDAMENTO DELLA ELABORAZIONE E REALIZZAZIONE DEL MATERIALE INFORMATIVO E PROMOZIONALE PRESCELTO Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO CARUSO ANTONIO DE GENNARO ELISABETTA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
	GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'		4,00
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	DISTRIBUZIONE DEL MATERIALE Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO CARUSO ANTONIO	20	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
DE GENNARO ELISABETTA		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI	Previsione 85%	
GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'		4,00

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 LIQUIDAZIONE DELLE IMPRESE FORNITRICI Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO ZEOLI SEBASTIANO	20	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'	Previsione	4,00
PERCENTUALE DI PROVVEDIMENTI ATTUATI	85%	

OBIETTIVO GESTIONALE:
DISTRIBUZIONE DI
MATERIALE PROMOZIONALE
E DIVULGATIVO REALIZZATO PER I TURISTI
(CARTINE, GUIDE, BROCHURE,
DEPLIANT,ETC.)
PESO: 25

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INDIVIDUAZIONE DEI CANALI DI DISTRIBUZIONE DEL MATERIALE INFORMATIVO PRODOTTO AI FINI DI UNA MAGGIORE DIVULGAZIONE DEGLI ATRATTORI CULTURALI CITTADINI E DELLO SVILUPPO DEI FLUSSI TURISTICI IN ENTRATA Responsabile: VITELLI GENNARO	40	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'	Previsione	2,00

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 DISTRIBUZIONE EFFETTIVA DEGLI STRUMENTI DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	60	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'	Previsione	2,00

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
SUPPORTO ORGANIZZATIVO AD
INIZIATIVE IN GRADO DI ATTRARRE FLUSSI
TURISTICI
PESO: 15

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>SELEZIONE DELLE TESTATE GIORNALISTICHE SIA RADIOTELEVISIVE CHE DELLA CARTA STAMPATA, DA IMPIEGARE QUALI VETTORI PRIORITARI PER LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE TURISTICA DELLA CITTA' DI BENEVENTO NELL'AMBITO DEL PANORAMA EDITORIALE NAZIONALE E REGIONALE</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA MERCURIO LORELLA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO</p>	35	GFMAMGLASOND
	<p>Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI</p> <p>GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'</p>		<p>Previsione 85%</p> <p>3,00</p>

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	<p>ACQUISIZIONE DEGLI SPAZI PROMO-PUBBLICITARI SELEZIONARI</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p>	35	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO		
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'	Previsione 85%	3,00

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4 LIQUIDAZIONE DELLE IMPRESE FORNITRICI Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA ZEOLI SEBASTIANO MERCURIO LORELLA CARUSO ANTONIO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI GRADO AVANZAMENTO ATTIVITA'	Previsione 85%	3,00

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ATTIVAZIONE DEL TAVOLO DI CONSULTAZIONE
 DEGLI OPERATORI CULTURALI E TURISTICI
 DELLA CITTA' DI BENEVENTO
 PESO: 15

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	PREDISPOSIZIONE DETERMINA DIRIGENZIALE DI ATTIVAZIONE DEL TAVOLO DI CONSULTAZIONE, PUBBLICAZIONE DEL RELATIVO AVVISO E RICEZIONE DOMANDE Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	100	ND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA' ENTRO	Previsione 31/12/2013	

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**CREARE NUOVE OPPORTUNITA' DI CRESCITA E
 ORIENTAMENTO PER I GIOVANI BENEVENTANI**
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLE
 ASSOCIAZIONI GIOVANILI E DEL FORUM
 COMUNALE DEI GIOVANI
PESO: 35

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI GIUNTA DI ISTITUZIONE DEL FORUM E PUBBLICAZIONE DEL RELATIVO AVVISO Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: ZEOLI SEBASTIANO CARUSO ANTONIO DE GENNARO ELISABETTA POPOLI BIAGINO MERCURIO LORELLA CAVUOTO MARIAGABRIELLA BOTTICELLA ANNA LUISA	50	GLASOND
	Dati da monitorare: ADOZIONE ATTO	Previsione	

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
6	RICEZIONE ED ESAME DELLE DOMANDE - PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DEL FORUM Responsabile: VITELLI GENNARO	50	GLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA ZEOLI SEBASTIANO BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE ATTIVITA'	Previsione	

OBIETTIVO GESTIONALE:
 PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE IN
 REGIONE CAMPANIA DEL PROGETTO "MENTOR"
 PESO: 30

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 CONVOCAZIONE COMUNI DEL DISTRETTO, ELABORAZIONE PROGETTO, ADOZIONE DELIBERA DI GIUNTA E PRESENTAZIONE DEGLI ATTI IN REGIONE Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: CAVUOTO MARIAGABRIELLA BOTTICELLA ANNA LUISA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO DE GENNARO ELISABETTA CARUSO ANTONIO ZEOLI SEBASTIANO	100	GLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'	
		Previsione

OBIETTIVO GESTIONALE: IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO "GIOVANI ATTIVI" PESO: 35

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
4	100	GFMAMGLASOND
REALIZZAZIONE DEI PROGETTI E RENDICONTAZIONE PRIMO SAL Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA CAVUOTO MARIAGABRIELLA MERCURIO LORELLA POPOLI BIAGINO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**FAVORIRE L'APPLICAZIONE E LA DIFFUSIONE
 DEI PROCESSI DI INNOVAZIONE NELL'AMBITO
 DEL TESSUTO ECONOMICO E SOCIALE DELLA
 CITTA'**

PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 GESTIONE CED

PESO: 70

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	GESTIONE DEL SERVIZIO INFORMATICO E POLITICHE INTEGRATE PER L'INNOVAZIONE Personale partecipante: IZZO ANNIO MONTALDO ANGELO SANTAMARIA RAFFAELE ZANCHIELLO UMBERTO	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO GESTIONALE:
 IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO DI
 E-GOVERNMENT "PROTOCOLLO INFORMATICO
 CON GESTIONE DEL FLUSSO DOCUMENTALE"

PESO: 30

Attività' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	RIELABORAZIONE DEL PROGETTO A SEGUITO DI MODIFICHE RICHIESTE DALLA REGIONE CAMPANIA E PRESENTAZIONE ATTI PRESSO GLI UFFICI REGIONALI	100	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: IZZO ANNIO MONTALDO ANGELO SANTAMARIA RAFFAELE ZANCHIELLO UMBERTO DEI SANTI ANTONIO		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'		Previsione 31/12/2013

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**INCORAGGIARE E SOSTENERE LA DIFFUSIONE
 DELLA PRATICA E DEI VALORI DELLO SPORT**
PESO: 15

OBIETTIVO GESTIONALE:
 SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI
 SPORTIVI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO
 COMUNALE.
PESO: 60

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 PREDISPOSIZIONE DELLE DELIBERE DI G.C.DI SOSTEGNO AGLI ORGANIZZATORI DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE ATTRAVERSO LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI, L'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI IMPIANTI COMUNALI O IL CONFERIMENTO DI ATTREZZATURE Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	ADOZIONE DEGLI ATTI CONSEQUENZIALI Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%
Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
3	MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE SOSTENUTE E DEI LORO ESITI Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	30	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: PERCENTUALE PROVVEDIMENTI ATTUATI		Previsione 85%

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

OBIETTIVO GESTIONALE:
 INIZIATIVE RIVOLTE ALLA RIQUALIFICAZIONE
 E AL MIGLIORAMENTO DELLE DOTAZIONI DEGLI
 IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI
 PESO: 20

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	<p>SOPRALLUOGHI PERIODICI AGLI IMPIANTI SPORTIVI CITTADINI DI PROPRIETA' COMUNALE E RICOGNIZIONE DI EVENTUALI CARENZE SUL PIANO DELLA FUNZIONALITA', DELL'AGIBILITA' E DELLA SICUREZZA.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA</p>	40	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA DI SOPRALLUOGHI DA EFFETTUARE		Previsione 10

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
2	<p>TRASMISSIONE DELLE RELATIVE INFORMAZIONI AL SETTORE LAVORI PUBBLICI PER LA SELEZIONE CONGIUNTA DEGLI INTERVENTI DA PORRE IN ESSERE PER LA RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI NECESSITANTI DELLE OPERE PIU' URGENTI.</p> <p>Responsabile: VITELLI GENNARO</p> <p>Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA</p>	20	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA DI SOPRALLUOGHI DA EFFETTUARE		Previsione 10

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 POTENZIAMENTO DELLE ATTREZZATURE SPORTIVE A CORREDO DEGLI IMPIANTI COMUNALI. Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	40	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA DI SOPRALLUOGHI DA EFFETTUARE		Previsione 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
PROMOZIONE DELL'ACCESSO ALLA PRATICA
SPORTIVA

PESO: 20

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 INCENTIVAZIONE, IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE, DELLO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE, ANCHE MEDIANTE L'UTILIZZO DI PALESTRE, LOCALI ED ATTREZZATURE DEGLI ISTITUTI IN ORARI EXTRA-SCOLASTICI Responsabile: VITELLI GENNARO	35	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott. Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA		
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA AUTORIZZAZIONI AD UTILIZZO PALESTRE DA RILASCIARE	Previsione 10	
QUANTITA' MINIMA PROGETTI DA SUPPORTARE	5	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2 SUPPORTO AI PROGETTI E ALLE ATTIVITA' DI DIFFUSIONE E VALORIZZAZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA, ANCHE AL FINE DI FAVORIRE UNA MAGGIORE INTEGRAZIONE SOCIALE DELLE DIVERSE FASCE DI CITTADINI Responsabile: VITELLI GENNARO Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA	35	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA AUTORIZZAZIONI AD UTILIZZO PALESTRE DA RILASCIARE	Previsione 10	
QUANTITA' MINIMA PROGETTI DA SUPPORTARE	5	

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3 MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO DELLE INIZIATIVE INTRAPRESE E DEI LORO ESITI Responsabile: VITELLI GENNARO	30	GFMAMGLASOND

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: BOTTICELLA ANNA LUISA BARRICELLI GIUSEPPINA		
Dati da monitorare: QUANTITA' MINIMA AUTORIZZAZIONI AD UTILIZZO PALESTRE DA RILASCIARE QUANTITA' MINIMA PROGETTI DA SUPPORTARE	Previsione 10 5	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

INTERVENTI:	TITOLO I SPESE CORRENTI		
	Funzione 01 FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO		
1.01.01.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.01.04.81168 2	RINNOVO LICENZE D'USO WATCH GUARD	3.000,00	
	Totale Servizio 01	3.000,00	
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.02043	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	1.561,46	
1.01.08.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.08.03.80103 2	MANUTENZIONE SOFTWARE	700,00	
1.01.08.03.80104 1	MANUTENZIONE SIBAC CED	46.000,00	
1.01.08.03.80105 1	MANUTENZIONE HARDWARE	3.000,00	
1.01.08.03.81159 1	POR CAMPANIA FSE 2007/2013 BANDO GIOVANI ATTIVI VEDI CAP. E 1016/9	125.000,00	
1.01.08.03.81168	RINNOVO SERVIZI E DOMINI INTERNET	3.000,00	
1.01.08.03.81169	PROGETTO "PROTOCOLLO INFORMATICO CON FLUSSO DOCUMENTALE"	20.000,00	
	Totale Intervento 03	197.700,00	
	Totale Servizio 08	199.261,46	
	Totale Funzione 01	202.261,46	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.01	PERSONALE		
1.05.02.01.02102	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	3.948,54	
1.05.02.01.05065	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)	10.714,00	
	Totale Intervento 01	14.662,54	
1.05.02.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.05.02.02.80193	ACQUISTO BENI DI CONSUMO	2.000,00	
1.05.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.05.02.03.06037	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	2.100,00	
1.05.02.03.27004	2 COMPARTECIPAZIONE ENTE PIANO TERRITORIALE DI POLITICHE GIOVANILI	3.000,00	
1.05.02.03.81110	BENI CULTURALI - SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI - V.CAP.E.10066	10.000,00	
1.05.02.03.81118	2 MANIFESTAZIONE CITTA' SPETTACOLO-FINANZIAMENTO REGIONE CAMPANIA. CAP. E 1016	500.000,00	
1.05.02.03.81118	3 MANIFESTAZIONE CITTA' SPETTACOLO-FINANZIAMENTO A MEZZO SPONSORIZZAZIONI. CAP E. 3008	210.000,00	
1.05.02.03.81118	8 PROGETTO "UNIVERSO TEATRO". CAP. IN E. 1023/3	100.000,00	
1.05.02.03.81118	9 UNIVERSO TEATRO FINANZIAMENTO REGIONALE VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1016/4	70.000,00	
1.05.02.03.81118	12 MANIFESTAZIONI IN CAMPO CULTURALE E TURISTICO VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1023/9	280.000,00	
1.05.02.03.81119	1 L.R. N.6/2007- EVENTI CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1016/5	50.000,00	
1.05.02.03.81130	PREMIO STREGA	28.000,00	
1.05.02.03.81132	PROGETTO "BENEVENTO CITTA DELLA LUCE" VEDI CAP E 1016/3	300.000,00	
1.05.02.03.81163	FESTIVAL ED ALTRI EVENTI SOSTENUTI DA FINANZIAMENTI DELLA REGIONE - V.CAP.E. 50017	100.000,00	
1.05.02.03.81164	FESTIVAL ED ALTRI EVENTI FINANZIATI DA PROVINCIA, CAMERA DI COMMERCIO ED ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO - V.CAP.E. 50018	80.000,00	
1.05.02.03.81165	1 MANIFESTAZIONI CULTURALI FINANZIATE DA SOGGETTI PRIVATI VEDI CAP. E 20161	200.000,00	
1.05.02.03.81328	PIANO TERRITORIALE DI POLITICHE GIOVANILI VEDI CAP.DI ENTRATA 40009	102.000,00	
	Totale Intervento 03	2.035.100,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

1.05.02.05	TRASFERIMENTI		
1.05.02.05.02108	QUOTA ASSOCIATIVA CIDAC		3.100,00
1.05.02.05.09019	3 QUOTA ASSOCIATIVA ITALIA LONGOBARDORUM		10.000,00
	Totale Intervento 05		13.100,00
1.05.02.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.05.02.08.80111	1 PROGETTO ARISTOTELE V.CAP.E.50010		20.000,00
	Totale Servizio 02		2.084.862,54
	Totale Funzione 05		2.084.862,54
	Funzione 06		
	FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 02		
	STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		
1.06.02.01	PERSONALE		
1.06.02.01.02110	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)		1.349,81
	Totale Servizio 02		1.349,81
	Servizio 03		
	MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
1.06.03.01	PERSONALE		
1.06.03.01.02116	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)		921,65
1.06.03.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.06.03.03.80013	1 ATTIVITA' SPORTIVE L.R. 42/79 ART. 42 LETT. F VEDI CAP. E 1015/1		50.000,00
	Totale Servizio 03		50.921,65
	Totale Funzione 06		52.271,46

CENTRO DI RESPONSABILITA'

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

	Funzione 07 FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO		
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI		
1.07.01.01	PERSONALE		
1.07.01.01.02122	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	80,00	
1.07.01.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.07.01.03.81158	LEGGE REGIONALE N. 24/84 - INTERVENTI PROMOZIONALI PER L'INCREMENTO DEL TURISMO	40.000,00	
1.07.01.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.07.01.08.06046	INTERVENTI DIVERSI NEL CAMPO TURISTICO	1.000,00	
	Totale Servizio 01	41.080,00	
	Servizio 02 MANIFESTAZIONI TURISTICHE		
1.07.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.07.02.03.81160	MANIFESTAZIONI CULTURALI E RICREATIVE DIVERSE - V.CAP.E. 50014	100.000,00	
1.07.02.03.81161	PROGETTI, INTERVENTI E MANIFESTAZIONI SOSTENUTI DA FINANZIAMENTI DELLA REGIONE CAMPANIA - V.CAP.E. 50016	100.000,00	
	Totale Intervento 03	200.000,00	
	Totale Servizio 02	200.000,00	
	Totale Funzione 07	241.080,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.05	TRASFERIMENTI		
1.11.05.05.80064 4	SPONSORIZZAZIONI IN CAMPO SPORTIVO E RICREATIVO VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 1033	17.000,00	
	Totale Servizio 05	17.000,00	
	Totale Funzione 11	17.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

	Totale TITOLO I	2.597.475,46	
	TITOLO II		
	SPESE IN CONTO CAPITALE		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 08		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
2.01.08.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.01.08.05.81170	PROGETTO "PROTOCOLLO INFORMATICO CON FLUSSO DOCUMENTALE" - V.CAP.E. 50020	346.000,00	
	Totale Servizio 08	346.000,00	
	Totale Funzione 01	346.000,00	
	Funzione 05		
	FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02		
	TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
2.05.02.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.05.02.05.01658 2	ACQUISTO MOBILI, MACCHINARI E ATTREZZATURE VEDI CAP. E 40009	40.000,00	
	Totale Servizio 02	40.000,00	
	Totale Funzione 05	40.000,00	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

12 CULTURA, TURISMO, SPORT

RESPONSABILE:

Dott.Gennaro Vitelli

	Funzione 06 FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
	Servizio 03 MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		
2.06.03.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE		
2.06.03.05.01688	ACQUISTO ATTREZZATURE SPORTIVE	5.000,00	
	Totale Servizio 03	5.000,00	
	Totale Funzione 06	5.000,00	
	Totale TITOLO II	391.000,00	
	TOTALE CENTRO 12	2.988.475,46	

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI
 DEMOGRAFICI E STATISTICA**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 RIORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI
 DEMOGRAFICI E STATISTICA PER IL
 MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
4	OTTIMIZZARE IL RAPPORTO RISORSE UOMO DISPONIBILI E TEMPI DI LAVORO Personale partecipante: COVINO COSIMO DEI SANTI ANTONIO DI DIO ALFREDO PASTORE VINCENZA ROMANO ANTONIO VERDINO ANGELINA VERNILLO GIUSEPPE VOLPE VINCENZA ZAINO FRANCO FEOLI PIO PINTO EDVIGE RAPUANO MARIA RUSSO GIOVANNI SICILIANO GIOVANNI TROTTA MASSIMO BRUNO MARIA GRAZIA CELLA GERARDO GRANI RITA RAPUANO ROSA DE LUCA RITO PACILLO GIULIANA ZOLLO ANGELO CERASUOLO MATTEO FINIZIO SALVATORE LOIA COSIMO SARTI FERDINANDO BRUGNETTI MARIO	40	GFMAMGLASOND

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
DE NIGRIS GIUSEPPE GRIMALDI FELICE INGORDIGIA ARISTIDE MAIO CARMELA VARRICCHIO EMILIO		
Dati da monitorare: SVOLGIMENTO DELLE PRATICHE IN TEMPO REALE		Previsione ALMENO 90%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
5 ADEGUAMENTO SPORTELLI ANAGRAFE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE Personale partecipante: RAPUANO MARIA COVINO COSIMO DEI SANTI ANTONIO DI DIO ALFREDO PASTORE VINCENZA ROMANO ANTONIO VERDINO ANGELINA VERNILLO GIUSEPPE VOLPE VINCENZA ZAINO FRANCO CERASUOLO MATTEO FINIZIO SALVATORE LOIA COSIMO SARTI FERDINANDO	60	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: APPROFONDIMENTO NUOVA LEGISLAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE		Previsione 31/12/2013

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**ATTIVITA' DI PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE
 E SOSTEGNO ALLE PRODUZIONI TIPICHE
 LOCALI.**
PESO: 40

OBIETTIVO GESTIONALE:
 ATTIVITA' DI PROMOZIONE, VALORIZZAZIONE
 E SOSTEGNO ALLE PRODUZIONI TIPICHE
 LOCALI
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
2	30	GFM
Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO ROSSI MARGHERITA MELILLO MAURIZIA SPINA VALERIA LOVINO PASQUALE SAVIGNANO NICOLA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/03/2013 + 10%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
3	30	AMGLA
Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA ROSSI MARGHERITA MARINARO ROSARIO MELILLO MAURIZIA		

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
SPINA VALERIA LOVINO PASQUALE SAVIGNANO NICOLA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/08/2013 + 10%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
6 RINNOVO ADESIONE "CITTA' DEL VINO " - MANIFESTAZIONE VINO NOVELLO Personale partecipante: QUARANTA ADELE TUZIO ANGELO STANZIALE ANGELO LOVINO PASQUALE SAVIGNANO NICOLA	10	AMGL
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/07/2013 + 10%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
7 REALIZZAZIONE DI EVENTI PROMOZIONALI RIGUARDANTI I PRODOTTI TIPICI DELLA CITTA' Personale partecipante: QUARANTA ADELE CARUSO ROSANNA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA TUZIO ANGELO ROSSI MARGHERITA	15	GFMAMGLASOND

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
STANZIALE ANGELO GALLIANO LUCIANA SAVIGNANO NICOLA LOVINO PASQUALE SPINA VALERIA		
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TERMINI INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/12/2013 + 10%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
8 MERCATINO BIOLOGICO E MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO. Personale partecipante: BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA CARUSO ROSANNA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA	15	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: REALIZZAZIONE MERCATINO OGNI PRIMO WEEKE DEL MESE		Previsione 12,00

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**AZIONE DI PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE
 ATTIVITA' COMMERCIALI**
PESO: 30

OBIETTIVO GESTIONALE:
 AZIONE DI PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE
 ATTIVITA' COMMERCIALI
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	INTERVENTO FINALIZZATO ALLA RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI NEL CENTRO STORICO	20	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ENTRO I TE INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione 31/12/2013 + 20%

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
9	FARMER MARKET'S Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA SPINA VALERIA	5	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: GARANTIRE 1 GIORNO DI APERTURA SETTIMANA		Previsione 52,00

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
10	MERCATI CITTADINI (RISISTEAMAZIONE MERCATO SANTA COLOMBA)	15	GFMAMGLASOND

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA NAZZARO VALTERINO VENTUCCI CARMELA		
Dati da monitorare: MIGLIORAMENTO DELLA FUNZIONALITA' DEL MERCATO SETTIMANALE		Previsione 31/12/2013

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
11 LOTTA ALL'ABUSIVISMO - AZIONE DI VERIFICA E CONTROLLI SUGLI OPERATORI A POSTO FISSO- DEPENALIZZAZIONE Personale partecipante: QUARANTA ADELE STANZIALE ANGELO TUZIO ANGELO	30	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 20%

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
12 LOTTA ALL'ABUSIVISMO - AZIONE DI VERIFICA E CONTROLLI SUGLI OPERATORI AMBULANTI Personale partecipante: CARUSO ROSANNA BEATRICE MARIA MARINARO ROSARIO SAVIGNANO NICOLA	30	GFMAMGLASOND

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
Dati da monitorare: INCREMENTO DELLE PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 20%

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
**VALORIZZAZIONE DEL S.U.A.P. E GESTIONE
 PUBBLICI ESERCIZI**
PESO: 10

OBIETTIVO GESTIONALE:
 VALORIZZAZIONE DEL S.U.A.P.
 PESO: 100

Attivita' N.	Peso	Periodo di riferimento
1 VALORIZZAZIONE DEL SUAP - MODALITA' DI APPLICAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL NUOVO SUAP DPR 160/2010 Personale partecipante: QUARANTA ADELE PAGNOZZI NEVIO TUZIO ANGELO GALLIANO LUCIANA	100	GFMAMGLASOND
Dati da monitorare: INCREMENTO NUMERO PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 15%

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
SPORTELLO DELL'AGRICOLTURA
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 MIGLIORAMENTO GENERALE DELL'ATTIVITA'
 DEL SETTORE
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	ASSISTENZA ALLE IMPRESE AGRICOLE DOPO L'EMANAZIONE DELLA NUOVA LEGGE REGIONALE Personale partecipante: TERRACCIANO FRANCESCO VERNILLO MARIA EUFEMIA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: INCREMENTO NUMERO PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 15%

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

OBIETTIVO PROGRAMMATICO:
SISTEMAZIONE DEI LOTTI DELLE AREE PIP
PESO: 5

OBIETTIVO GESTIONALE:
 SISTEMAZIONE DEI LOTTI DELLE AREE PIP E
 DEFINIZIONE CONTENZIOSO
 PESO: 100

Attivita' N.		Peso	Periodo di riferimento
1	SISTEMAZIONE DEI LOTTI DELL'AREA PIP E DEFINIZIONE CONTENZIOSO Personale partecipante: TERRACCIANO FRANCESCO VERNILLO MARIA EUFEMIA	100	GFMAMGLASOND
	Dati da monitorare: INCREMENTO NUMERO PRATICHE RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE		Previsione + 15%

CENTRO DI RESPONSABILITA'

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

INTERVENTI:			
	TITOLO I		
	SPESE CORRENTI		
	Funzione 01		
	FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		
	Servizio 07		
	ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO		
1.01.07.01	PERSONALE		
1.01.07.01.01055	1 CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI DIPENDENTI UCC VEDI CAP.E. 54000	31.550,00	
1.01.07.01.02037	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	4.118,45	
1.01.07.01.05025	TRATTAMENTO ACCESSORIO: INDENNITÀ SPECIALE ART. 31 LETT. B) (REPERIBILITÀ, TURNAZIONI)	2.264,00	
	Totale Intervento 01	37.932,45	
1.01.07.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.01.07.02.02038	ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	207,00	
1.01.07.02.02038	1 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI	75,00	
1.01.07.02.05026	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.200,00	
	Totale Intervento 02	1.482,00	
1.01.07.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.01.07.03.06015	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI ED UFFICI	3.000,00	
1.01.07.03.07013	1 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	300,00	
1.01.07.03.07014	MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE ED ARREDO	3.000,00	
1.01.07.03.21008	1 RIMBORSO SPESE COMPONENTI CEC	14.000,00	
1.01.07.03.81208	RIMBORSO CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - RILEVATORI E COORDINATORI VEDI CAP.E.54000	5.221,00	
	Totale Intervento 03	25.521,00	
1.01.07.04	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
1.01.07.04.02040	CANONI,MANUTENZIONI ED ASSISTENZA SCHEDARI ROTANTI	13.000,00	
1.01.07.05	TRASFERIMENTI		
1.01.07.05.22004	QUOTA ANNUALE ANUSCA	793,00	
	Totale Servizio 07	78.728,45	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI		
1.01.08.01	PERSONALE		
1.01.08.01.05029 11	POSIZIONI ORGANIZZATIVE	5.727,27	
	Totale Servizio 08	5.727,27	
	Totale Funzione 01	84.455,72	
	Funzione 05 FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI		
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
1.05.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.05.02.03.81164 1	VIII EDIZIONE BENTORRONE ED ALTRE INIZIATIVE IN OCCASIONE DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE ANNO 2012 VEDI CAP.E. 50018/1	20.000,00	
	Totale Servizio 02	20.000,00	
	Totale Funzione 05	20.000,00	
	Funzione 11 FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		
	Servizio 02 FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI		
1.11.02.01	PERSONALE		
1.11.02.01.02218	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2º LETT. A)	3.419,42	
1.11.02.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.02.03.01358	PROMOZIONE EVENTI FIERISTICI E SPETTACOLARI	45.500,00	
1.11.02.08	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		
1.11.02.08.01358 2	FIERA DI SAN GIUSEPPE	37.300,00	
	Totale Servizio 02	86.219,42	

CENTRO DI RESPONSABILITA'

13 SVILUPPO ECONOMICO E SERV. PER C. STATO

RESPONSABILE:

Dott.Andrea Lanzalone

	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		
1.11.05.01	PERSONALE		
1.11.05.01.02236	TRATTAMENTO ACCESSORIO: COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO ART. 31 COMMA 2 ^o LETT. A)	3.419,42	
1.11.05.02	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME		
1.11.05.02.05026 2	CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.200,00	
1.11.05.03	PRESTAZIONI DI SERVIZI		
1.11.05.03.07077 1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE	300,00	
	Totale Servizio 05	4.919,42	
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA		
1.11.07.05	TRASFERIMENTI		
1.11.07.05.01403 5	QUOTE ASSOCIATIVE CITTA' DEL VINO	3.300,00	
	Totale Servizio 07	3.300,00	
	Totale Funzione 11	94.438,84	
	Totale TITOLO I	198.894,56	
	TOTALE CENTRO 13	198.894,56	

	TOTALE COMPLESSIVO USCITE	438.126.778,74	
--	---------------------------	----------------	--

ALLEGATO "B" ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. DEL 30.12.2013

OBIETTIVO STRATEGICO	FINALITA'	PESO
Check list immobili	Raccolta e catalogazione di tutti i dati, planimetrie, documenti e progetti relativi a ciascun immobile inserito nel patrimonio immobiliare dell'Ente ai fini della valorizzazione e dismissione di tale patrimonio immobiliare (art. 33 L. 111/2011)	40
Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà – Attivazione seconda fase	Quantificazione delle aree assegnate in diritto di superficie per la realizzazione di edilizia residenziale agevolata – convenzionata e successiva determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area – Attuazione delibere di Consiglio n. 9 e 22 del 2013	60

Critério prevalente per la determinazione del peso in base al quale distribuire le economie accertate, pari a € 40.000,00 è il ritorno economico che ciascun progetto può comportare in termini di entrate.