



CITTA' DI BENEVENTO

ORIGINALE

Numero Interno 81 del 05/07/2016

Originale di deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

N. 81

Del 13/07/2016

OGGETTO: Affidamento triennale servizi di guardiania e pulizia villa comunale, parco De Falco, Arco del sacramento, aiuole e fioriere centro storico, gestione e pulizia bagni e fontane, potatura e taglio vegetazione spontanea . Atto di indirizzo

L'anno 2016 il giorno 13 del mese di luglio alle ore 17.00 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

Presente

Mastella Mario Clemente	Sindaco
Dott.ssa Mazzone Erminia	Vicesindaco
Avv. Pasquariello Mario	Assessore
Dr. Russi Vincenzo	Assessore
Dr. Ambrosone Luigi	Assessore
Sig.ra Ingaldi Amina	Assessore
Dr. Picucci Oberdan	Assessore
Dr. Giorgione Gerardo	Assessore
Dott.ssa Maio Patrizia	Assessore
Dott.ssa Serluca Maria Carmela	Assessore

(Handwritten signatures of the council members)

9
Totale Presenti.....

Partecipa in qualità di *Segretario Generale* Dott. Claudio Uccelletti.

con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).

Il Presidente on. Mario Clemente Mastella, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Mario Clemente Mastella



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Claudio Uccelletti



Premessa

Il Verde Urbano rientra tra i valori e patrimoni paesaggistici e naturalistici da tutelare soprattutto perché svolge funzioni climatiche ed ecologiche fortemente legati alla qualità della vita, e funzioni urbanistiche e sociali necessarie al rilancio turistico ed economico.

Altrettanta attenzione va data alle aree verdi d'arredo urbano di piccola dimensione e di pertinenza di edifici comunali il cui utilizzo è limitato alla utenza di tali edifici e a quelle aree, come aiuole spartitraffico, fioriere che concorrono al disegno urbano e alla regimentazione del traffico cittadino.

Il verde urbano, quindi, può contribuire in modo determinante al miglioramento del microclima grazie alla componente vegetale. Possono attenuarsi gli squilibri ambientali. Nel nostro paese l'attività urbanistica assegna al verde pubblico funzioni attualmente prescritte dagli standard urbanistici, con l'obbligo di un astratto rapporto tra la quantità di aree da destinare a servizi e quelle da destinare ad edificazioni ed insediamenti.

Nella Convenzione Europea del Paesaggio, tra le varie opportunità, figura la riqualificazione del paesaggio urbano e ancora di più delle aree dismesse e degradate. Da qui l'esigenza che una politica paesaggistica debba accompagnarsi a processi globali sul territorio, poiché spesso i punti critici si evidenziano all'interno della città.

La qualità del territorio passa necessariamente anche attraverso il verde urbano, quale elemento di attrattiva tra i più importanti. Ma la valorizzazione della Città, a 360 gradi, passa anche attraverso il decoro urbano. Il decoro urbano è segno di civiltà e di progresso. Garantire una città efficiente ma allo stesso tempo bella da vedere e soprattutto da vivere è uno delle priorità di Questa Amministrazione. Gli spazi verdi, l'arredo urbano, comportano tutti i problemi legati alla pianificazione, progettazione, gestione e manutenzione del sistema degli spazi verdi urbani. La progettazione, anche della manutenzione, implica il rispetto di regole tecniche già previste da leggi nazionali, diminuendo quella autonomia operativa spesso soggettiva che comporta errori sulle politiche di arredo di una città. Operare per il verde urbano non significa solo favorire le modalità della sua gestione e consentire una razionale pianificazione degli interventi, ma deve essere in fondamentale relazione con il paesaggio. I parchi e i giardini storici, così come gli esemplari vegetali di maggiore età o dimensione, costituiscono dei veri e propri monumenti naturali, la cui conservazione rientra tra gli obiettivi culturali di Questa Amministrazione.

Tali obiettivi possono essere raggiunti attraverso l'ottimizzazione di un sistema di gestione che consenta una più pronta e adeguata risposta, sia alle proprie esigenze dirette che a quelle degli utenti, migliorando l'efficienza generale della propria struttura e l'efficacia delle proprie attività, concentrando la propria azione e le proprie risorse sull'attività di indirizzo e controllo. Per carenza di personale si ha necessità, quindi, di ricorrere all'Istituto dell'Appalto la cui natura trova un fondamentale riflesso nella sua funzione di strumento di governo complessivo del patrimonio verde comunale e del decoro urbano. Infatti, la parte di tale appalto che è riferibile alla natura di "servizio" comprenderà sia prestazioni di concreta operatività ma anche di presidio del patrimonio. Ed è con questa funzione di presidio che l'Appaltatore è chiamato, tramite l'organicità, la completezza e la comprensibilità della sua attività di informazione e comunicazione verso l'Amministrazione, a mettere quest'ultima in una posizione di conoscenza chiara, esauriente, continua e complessiva della consistenza e delle condizioni contingenti del patrimonio stesso. Ed è grazie a questa conoscenza che l'Amministrazione potrà così assumere, per tale patrimonio, le scelte di indirizzo e controllo che riterrà più idonee e confacenti agli obiettivi propri e dell'utenza che nell'Amministrazione

comunale trova espressione, fatte comunque salve sia l'osservanza di ogni normativa che il rispetto dei criteri di razionalità di gestione e di buona tecnica in materia.

Con queste premesse, i principali obiettivi specifici che l'Amministrazione si pone con l'appalto, relativo al verde pubblico comunale e al decoro urbano sono i seguenti:

- A) mantenere in condizioni di sicurezza, funzionalità e decoro parchi pubblici, giardini, aree verdi, aiuole, alberate stradali, cespugli e componenti accessori attraverso il monitoraggio e adeguati interventi manutentivi che migliorino lo standard qualitativo e garantiscano adeguate condizioni di sicurezza per gli utenti;
- B) mantenere ed implementare la conoscenza anagrafica e dello stato contingente e manutentivo dei beni oggetto di appalto, attraverso l'aggiornamento costante, durante il corso di tutto il periodo contrattuale, dell'attuale censimento anagrafico informatizzato, già in possesso dell'Amministrazione e che verrà fornito all'Appaltatore per la gestione dell'appalto;
- C) disporre di uno strumento che funzioni da interfaccia tra la struttura di manutenzione e l'utenza nel suo complesso, attraverso l'istituzione di un "Call Center" gestito all'Appaltatore, che permetta la raccolta di tutte le segnalazioni, relative a disfunzioni, guasti ed esigenze di intervento tecnico del patrimonio oggetto d'appalto, dando inoltre l'opportuna visibilità alle attività effettuate;
- D) fare fronte, in tempi molto rapidi, a situazioni di emergenza che possono creare pericolo per la pubblica incolumità, danni patrimoniali o gravi disagi, attraverso un servizio continuo di Reperibilità e Pronto Intervento, collegato al Call Center di cui sopra.

Il quadro odierno delle procedure in corso di affidamento è il seguente:

- 1) procedimento per l'affidamento del servizio di Gestione parchi ed aiuole della città – (gara bandita, valutata documentazione amministrativa da aprire le offerte economiche – gestito in proroga dell'originario termine del 30/06/2016 fino al 20/07/2016).
- 2) Procedimento per l'affidamento del servizio di Guardiania parchi ed aiuole (da valutare la congruità offerte economiche che hanno superato la soglia di anomalia gestito in proroga dell'originario termine del 30/06/2016 fino al 20/07/2016)
- 3) Servizio di potatura e taglio vegetazione spontanea affidato all'ASIA (scadenza contratto 14/10/2016 c.a.)
- 4) Servizio pulizia e guardiania bagni pubblici affidati alla Cooperativa sociale Sannio Ecologia (in corso con scadenza il 20 luglio 2016).
- 5) Servizio di gestione e pulizia delle fontane pubbliche cittadine, gestite in proroga dall'originario termine dal 19/05/2016 fino al 19/07/2016;

Il governo complessivo ed unitario del territorio suggerisce l'affidamento ad un solo operatore economico di comprovate esperienza e capacità operativa , oltre ai requisiti obbligati dalla legge.

Poiché l'ordinamento giuridico riconosce all'Amministrazione la capacità di riesaminare criticamente l'attività amministrativa svolta, in modo da assicurare il più efficace perseguimento dell'interesse pubblico da realizzare a garanzia dei cittadini. Tale funzione deve sussistere non solo al momento della sua vigenza, e ciò spiega la c.d. autotutela della p.a. nel potere di tutelare da sé unilateralmente la propria sfera d'azione al fine della caducazione degli atti.

In virtù di tale potere riconosciuto giuridicamente , il sottoscritto, in qualità di-Assessore all'Ambiente propone:

- A) Dichiarare non più di interesse per l'Amministrazione e per l'effetto far decadere, perché non integrati e presumibilmente privi delle economie di scala, tutti gli atti prodotti in sede di procedura di appalto per l'affidamento del Servizio di guardiania parchi pubblici per dodici mesi e servizio di gestione (Delibera di G.C. n. 139 del 15.09.2015 – determina dirigenziale del Settore Ambiente n. 170 del 17.12.2015 – determina dirigenziale n. 1031/ 2015)
- B) Di disporre l'affidamento dei seguenti servizi :

- Guardiania e pulizia della Villa Comunale, del Parco De falco, dell'Arco del sacramento, di cura delle aiuole e fioriere del centro storico e delle aiuole spartitraffico;
- Gestione dei bagni pubblici cittadini;
- Gestione e pulizia delle fontane pubbliche cittadine,

per tre anni consecutivi, attraverso la selezione pubblica prevista per la fattispecie, dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, tenendo conto che i suddetti servizi dovranno essere attivati, ove le procedure di gara lo consentissero, entro il 15 ottobre 2016;

La procedura di gara dovrà prevedere "una clausola sociale", ove possibile, che tenga conto della forza lavoro impegnata.

C) Demandare al dirigente del settore la redazione di ogni atto amministrativo finalizzato all'attuazione, secondo le procedure previste dalla normativa vigente, del presente atto di indirizzo, ivi comprese le revoche delle procedure di affidamento in corso, e al momento non concluse .

D) Di demandare al dirigente del Settore l'avvio di procedure competitive, attraverso MEPA, per la selezione del contraente, preferibilmente unico, per la gestione dei servizi effettivamente indispensabili dalla loro scadenza, e fino all'affidamento del nuovo appalto integrato.

L'Assessore all'Ambiente
Dott. Vincenzo Russi



BENEVA
C.F.M.A.

PARERI SULLA PROPOSTA

Art. 49 c. 1 del TUEL 267/2000

Il sottoscritto Dirigente Settore Ambiente letta la proposta di deliberazione che precede, esprime parere favorevole

12.7.2016

Il Dirigente Settore Ambiente
Dott. *Andrea Lanzalone*

Art. 49 c. 1 del TUEL 267/2000.

~~Il sottoscritto Dirigente Settore Finanze, letta la proposta di deliberazione che precede, esprime parere favorevole tenuto conto che la spesa complessiva per i servizi rimane invariata rispetto agli attuali affidamenti.~~

Il Dirigente Settore Finanze
Dott. *Claudio Uggelletti*

~~VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla conformità del presente provvedimento alle Leggi, Statuto ed ai Regolamenti.~~

Li

Il Segretario Generale

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione che precede;
VISTI i pareri espressi per legge;
Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare integralmente la retroestesa proposta di deliberazione che qui si intende riportata e trascritta;

Con separata unanime votazione **dichiara la presente immediatamente eseguibile.**



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno 26 LUG 2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) (N. del Reg. Pubbl.)
- è stata trasmessa in pari data con elenco n..... di prot. ai Capigruppo consiliari art. 125 comma 2 del T.U. 267/2000);

Li 26 LUG 2016

Il Messo Comunale

IL CAPO MESSO COMUNALE
(Francesco MUCCI)

Il Segretario Generale

Dr. Claudio Uccelletti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Il Segretario Generale

Dr. Claudio Uccelletti