



CITTA' DI BENEVENTO

ORIGINALE

Numero Interno 39 del 09/02/2017

Originale di deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

N 24

Del 10-2-2017

OGGETTO: Aggiornamento Diritti di Segreteria Servizi demografici e tariffe per il rilascio copie documenti detenuti dagli uffici comunali.

L'anno Supplendicembre il giorno Dieci del mese di Febbraio alle ore 14:40 nella sala Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

Mastella Mario Clemente
 Avv. Mazzone Erminia
 Avv. Pasquariello Mario
 Dr. Russi Vincenzo
 Dr. Ambrosone Luigi
 Sig.ra Ingaldi Amina
 Dr. Picucci Oberdan
 Dott.ssa Maio Patrizia
 Dott.ssa Serluca Maria Carmela
 Dr. Antonio Reale

Sindaco
 Vicesindaco
 Assessore
 Assessore
 Assessore
 Assessore
 Assessore
 Assessore
 Assessore
 Assessore

Presente

[Handwritten signatures of the present members]

Totale Presenti.....8.....

Partecipa in qualità di Segretario Generale Dott.ssa Maria Carmina Cotugno con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).
 Il Presidente On. Mario Clemente Mastella, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.
 La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.
 Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
 Mario Clemente Mastella
[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Carmina Cotugno
[Signature]

RELAZIONE

Nell'allegato A – Tabella 1 - sono riportati i diritti di segreteria comunali applicati ai sensi della legge 8/6/1962 n.604 Tab.D e s.m. , diritti che la legge stessa considera fissi e non soggetti a variazione.

Nella Tabella 3 del medesimo allegato A sono riportate le tariffe in vigore per il rilascio di copie di documenti detenuti dagli uffici comunali determinate con Atto di G.M. n.360 del 25/3/1997.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 dell'11 gennaio 2017, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Benevento per cui trova applicazione la disciplina legislativa vigente in materia e contenuta agli artt.242 e seguenti del capo VIII del D. Lgs. 267/2000.

L'articolo 251 del sopracitato decreto legislativo prevede:

- Al comma 1 «Nella prima riunione successiva alla dichiarazione di dissesto e comunque entro trenta giorni dalla data di esecutività della delibera il Consiglio dell'ente; o il commissario nominato ai sensi dell'articolo 247, comma 1, è tenuto a deliberare per le imposte e tasse locali di spettanza dell'ente dissestato, diverse dalla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, le aliquote e le tariffe di base nella misura massima consentita,[...]»
- Al comma 2 «La delibera non è revocabile ed ha efficacia per cinque anni, che decorrono da quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato»;
- Al comma 4 «Resta fermo il potere dell'ente dissestato di deliberare, secondo le competenze, le modalità, i termini ed i limiti stabiliti dalle disposizioni vigenti, le maggiorazioni, riduzioni, graduazioni ed agevolazioni previste per le imposte e tasse di cui ai commi 1 e 3, nonché di deliberare la maggiore aliquota dell'imposta comunale sugli immobili consentita per straordinarie esigenze di bilancio».

Inoltre il comma 6 del citato articolo 251 impone l'obbligo di comunicare, “Le delibere di cui sopra, alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali presso il Ministero dell'Interno entro 30 giorni dalla data di adozione, pena la sospensione dei contributi erariali spettanti all'Ente dissestato”.

Pertanto, l'Ente dichiarato dissestato è obbligato a provvedere in merito e non ha nessuna facoltà nella determinazione delle aliquote e tasse da applicare.

Si ritiene, quindi, di poter adeguare l'importo dovuto per la stampa dei diritti di segreteria dei Servizi Demografici nonché le tariffe per il rilascio di copie di documenti detenuti dagli uffici comunali che da diversi anni non hanno subito modifiche;

Si propone detto adeguamento secondo quanto evidenziato nella tabella 2 e tabella 3 dell'allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Benevento, 9 Febbraio 2017

IL RELATORE
Coord. Antonio dei santi



IL SINDACO

Facendo propria la relazione che precede

PROPONE

Alla Giunta Comunale di

Approvare e far propria a voti unanimi la proposta di adeguare l'importo dovuto per la stampa dei diritti di segreteria dei Servizi Demografici nonché le tariffe per il rilascio di copie di documenti detenuti dagli uffici comunali così come indicati nella tabella 2 e tabella 3 dell'allegato A che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Benevento, 9 Febbraio 2017

Il Sindaco
On. Mario Clemente Mastella



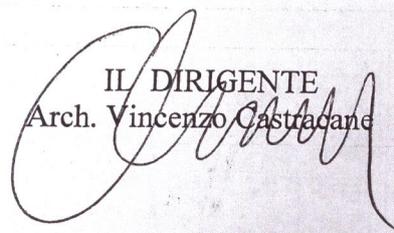
PARERI SULLA PROPOSTA

Art.49, comma 1, art.97 comma 2, art.151, comma4, T.U. 267/2000.

Il sottoscritto Dirigente esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dando atto che la presente delibera non comporta impegno di spesa.

Benevento, 9 Febbraio 2017

IL DIRIGENTE
Arch. Vincenzo Castracane



Il Dirigente del Settore Finanze:

- visto il D.Lgs. 267/2000;
- letta la proposta di deliberazione che non prevede alcuna spesa a carico del bilancio dell'Ente;

- visti il parere favorevole sulla regolarità tecnica formulata dal Dirigente del servizio interessato Arch. Vincenzo castracane;

ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. 267/2000, esprime parere favorevole.

Benevento, _____

FINANZE

IL DIRIGENTE SETTORE

~~VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla conformità del presente provvedimento alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.~~

Benevento, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Carmela Cotugno

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede;

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei Settori;

Con Voti Unanimi

DELIBERA

Di approvare integralmente la retro estesa proposta di Deliberazione che qui si intende riportata e trascritta.

Con separata unanime votazione **dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.**

ALLEGATO A

TABELLA 1

SERVIZI DEMOGRAFICI

PROSPETTO DIRITTI DI SEGRETERIA COMUNALI ATTUALI

DOCUMENTO	IMPORTO FISSO	DIRITTI SEGRETERIA	RIMBORSO STAMPATI	TOTALE
CARTA IDENTITA	5,16			5,16
CERTIFICATI INBOLLO		0,52		0,52
CERTIFICATO SEMPLICE		0,26		0,26
STATO FAMIGLIA STORICO		5,16		5,16
SEPARAZIONE/DIVORZIO	16,00			16,00
AUTENTICHE IN BOLLO		0,52		

TABELLA 2

PROSPETTO DIRITTI DI SEGRETERIA COMUNALI AGGIORNATI

DOCUMENTO	IMPORTO FISSO	DIRITTI SEGRETERIA	RIMBORSO STAMPATI	TOTALE
CARTA IDENTITA	5,16		0,52	5,68
CARTA IDENTITA SMARRIMENTO DETERIORAMENTO	10,32		0,52	10,84
CERTIFICATI INBOLLO		0,52	0,52	1,04
CERTIFICATO SEMPLICE		0,26	0,26	0,42
STATO FAMIGLIA STORICO		5,16	0,52	5,68
SEPARAZIONE/DIVORZIO	16,00	0,52	0,52	17,04
AUTENTICHE IN BOLLO DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE		0,52	0,52	1,04
RILASCIO LISTE ELETTORALI SU SUPPORTO INFORMATICO O VIA E-MAIL	120,00			120,00

TABELLA 3

TARIFFE PER RILASCIO COPIE

FORMATO	ATTUALI	AGGIORNATE
RIPRODUZIONE A4	0,26	0,52
RIPRODUZIONE A3	0,31	0,62
RIPRODUZIONE SU SUPPORTO INFORMATICO (OBBLIGATORIA OLTRE LE 20 COPIE)		20,00
RIPRODUZIONE SU SUPPORTO INFORMATICO OLTRE LE 50 COPIE		50,00
DIRITTO RICERCA E DI VISURA PER OGNI ATTO RICHIESTO	5,16	5,16

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno 21-2-2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) (N. del Reg. Pubbl.);
- è stata trasmessa in pari data con elenco n. di prot. ai Capigruppo consiliari (art.1254, comma 2 del T.U. 267/2000).

Li 21-2-2017

Il Messo Comunale

IL CAPO MESSO COMUNALE
(Francesco MUCCI)

Il Segretario Generale

(Dott. Maria Carmina Cotugno)

SECRETARIO GENERALE
Dr. Anna Lanzalone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, T.U. 267/2000);
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3°, T.U. 267/2000).

Il Segretario Generale

(Dott. Maria Carmina Cotugno)