NUMERO INTERNO 138 DEL 24/05/2018

Comune di Benevento Prot. N. 0056120 del 19-06-2018 - interno

Città di Benevento

Originale di Deliberazione della Giunta Comunale di Benevento

ORIGINALE

N. 130 Del 14-6-2018

OGGETTO: Approvazione dello schema di Convenzione con l'Università degli Studi del Molise per lo svolgimento di stage e tirocinio di formazione e orientamento per studenti.

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici del mese di Giugno alle ore 15,00 nella sala della Giunta di Palazzo Mosti, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con la partecipazione dei signori:

		Presente	Assente	
Mario Clemente Mastella	Sindaco	☐	☐	
Luigi Ambrosone	Assessore	☐	☐	
Felicita Delcogliano	Assessore	☐	☐	
Luigi De Nigris	Assessore	☐	☐	
Rosa Del Prete	Assessore	☐	☐	
Anna Orlando	Assessore	☐	☐	Anna Orlando
Mario Pasquariello	Assessore	☐	☐	
Oberdan Picucci	Assessore	☐	☐	
Antonio Reale	Assessore	☐	☐	
Maria Carmela Serluca	Assessore	☐	☐	

Totale Presenti 7

Partecipa in qualità di Segretario Generale Dott.ssa Maria Carmina Cotugno
con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 T.U. 267/2000).
Il Presidente Mario Clemente Mastella, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.
La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha approvato il provvedimento entro riportato.
Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Mario Clemente Mastella

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Carmina Cotugno

IL DIRIGENTE SETTORE CULTURA RISORSE UMANE

Relazione

Con note prot. nn.41920 e 41931 del 07.05.2018 due studentesse. frequentanti il Corso di Laurea in "Scienze del Servizio Sociale " presso l'Università degli studi del Molise hanno chiesto di poter effettuare un periodo di tirocinio formativo curriculare presso il Settore servizi Sociali di questo Ente.

I suddetti tirocini hanno come obiettivo fondamentale il completamento della formazione curricolare dello studente e l'applicazione da parte dello studente stesso o del neo diplomato o del neo laureato delle nozioni apprese nei corsi di insegnamento universitari, nonché quello di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi.

Secondo quanto disposto dalla normativa in materia, art.18 comma 1, lett.a) della legge 24 giugno 1997 n.196, i datori di lavoro pubblici e privati possono, ospitare gli studenti di un percorso di istruzione o formazione di livello secondario, terziario, dottorati, master universitari o realizzati da istituti di alta formazione, previa stipula di apposita Convenzione che regola i rapporti tra il Comune e l'Università.

L'Amministrazione da anni promuove e rafforza la collaborazione con le istituzioni scolastiche e il mondo universitario, attraverso l'esecuzione di stage ha offerto agli studenti la possibilità ed occasione di conoscere il mondo del lavoro attraverso la specifica realtà dell'Ente nelle sue funzioni,competenze ed organi.

L'attivazione della convenzione non comporta alcun onere per il Comune compresa la copertura assicurativa dei tirocinanti che saranno regolarmente coperti da assicurazione infortuni sul lavoro e responsabilità civile verso terzi da parte dell'Università del Molise.

Visto lo schema di Convenzione proposto dall'Università del Molise.

Si propone di

1) Attivare tirocini formativi e di orientamento curriculare per studenti universitari.
2) Approvare lo schema di Convenzione allegato, che regola i rapporti tra l'ente e l'Università.
3) Di nominare referente il dott. Alessandro Verdicchio – Dirigente del Settore Servizi al Cittadino.

IL DIRIGENTE
Dott. Alessandro Verdicchio

Il sottoscritto Dirigente, premessa la relazione di cui sopra, propone alla Giunta Comunale, l'approvazione dell'allegato schema di convenzione, predisposto dall'Università del Molise per l'attivazione di tirocini di formazione e orientamento.

IL DIRIGENTE SERVIZIO RISORSE UMANE
Dott. Alessandro Verdicchio

Comune di Benevento Prot. N. 0056120 del 19-06-2018 - interno

PARERI SULLA PROPOSTA
Art.49, comma 1,art.97 comma2,art,.151,comma 4 T.U. n.267/2000.
Il sottoscritto Dirigente esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Benevento,

Il DIRIGENTE SERVIZIO RISORSE UMANE
Dott. Alessandro Verdicchio

Il sottoscritto Dirigente esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Benevento, NON VI SONO ONERI FINANZIARI A CARICO DELL'ENTE

Il DIRIGENTE SETTORE GESTIONE ECONOMICA
Dott.ssa Maria Carmina Cotugno

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede;
Visto i pareri favorevoli espressi dai Responsabili di Settore;

Con voti unanimi

D E L I B E R A

Di approvare integralmente la retroestesa proposta di deliberazione che qui si intende riportata e trascritta.

Di approvare lo schema di convenzione, predisposto dall'Università del Molise, per l'attivazione di tirocini di formazione e orientamento.

Di dare atto che l'attivazione della convenzione non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Ente.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. 267/2000.

Comune di Benevento Prot. N. 0056120 del 19-06-2018 - interno

CONVENZIONE AZIENDALE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO
(Art. 4, quinto comma, del Decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale)

TRA

L'Università degli Studi del Molise, con sede in Campobasso, alla via de Sanctis, snc, C.F. 92008370709, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentata dal Prof. Giovanni Maddalena, autorizzato alla stipula del presente atto in virtù di delega del Rettore,Prof. Gianmaria Palmieri, con Decreto Rettorale n. 578 del 12 giugno 2014

E

Comune di Benevento (denominazione dell'azienda e/o ente ospitante) con sede legale in Via Annunziata Palazzo Mosti n.128 Città Benevento_ P.IVA 00074270620 (o, se mancante, C.F.) Codice ATECO _____ Settore merceologico_____ tel.: 0824/772238 pec: personale@pec.comune.benevento.it, rappresentata dal Sindaco Mario Clemente Mastella nato a Ceppaloni il 5.02.1947.

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in azienda a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859;

che l'azienda Comune di Benevento ha n.356 dipendenti a tempo indeterminato e quindi può ospitare n.6 Tirocinante/i .

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 6 soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Università degli Studi del Molise, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997.

Art.2

1.Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge n.196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2.Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico -organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3.Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- nominativo del tirocinante;
- nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art. 3

1.Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

> svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento

> rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

> mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio, ai sensi del D.lgs 196/2003;

> rispettare le norme previste nel Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di tirocinio e di stage ed, in particolare, quelle relative alla compilazione del libretto-diario ed alla consegna, al termine dell'attività di tirocinio, della Relazione finale sull'attività svolta.

Art.4

1. Nel caso in cui il tirocinante, durante il periodo di permanenza presso il Soggetto Ospitante, pervenga alla scoperta di invenzioni o ritrovati comunque brevettabili, i relativi diritti resteranno di esclusiva proprietà del Soggetto Ospitante, salvo comunque il diritto del Tirocinante di esserne riconosciuto come l'autore.

Art. 5

1. All'inizio del tirocinio il soggetto ospitante fornisce al tirocinante dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività. Inoltre il soggetto ospitante, in relazione ai rischi specifici, provvede nei confronti del tirocinante, a tutti gli adempimenti richiesti dal Decreto legislativo n. 81/2008 (e successive modificazioni) nei confronti dei lavoratori.

Art. 6

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione e di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 7

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti (persone fisiche e giuridiche) coinvolti nei programmi di tirocinio in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs 196/2003.

Art. 8

La presente convenzione ha la durata di anni a decorrere dalla data di stipula ed è rinnovabile alla scadenza mediante espressa manifestazione di volontà di entrambe le parti. Le parti hanno facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione, ovvero di scioglierla consensualmente. In caso di disdetta deve essere comunque assicurato il completamento dei tirocini già avviati. Il recesso deve essere esercitato mediante raccomandata A.R.

Art. 9

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art.4 della tariffa parte II del DPR 26/4/86 n°131; le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente. E' altresì soggetta all'imposta di bollo sin dall'origine; le spese di bollatura sono a carico dell'Azienda/Ente.

Art. 10

La presente convenzione viene redatta in duplice esemplare ad unico effetto.

Luogo e data , _ (firma per il soggetto promotore)
Il delegato (prof. Giovanni Maddalena)

(firma per il soggetto ospitante e relativo timbro ufficiale).

Comune di Benevento Prot. N. 0056120 del 19-06-2018 - interno

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo comunale,

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione:

☐ è stata affissa all'Albo pretorio comunale il giorno 19-6-2018 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 del T.U. 267/2000) (N. ..... del Reg. Pubbl.);

☐ è stata trasmessa in pari data con elenco n. ..... di prot. ai Capigruppo consiliari (art.1254, comma 2 del T.U. 267/2000).

Li 19-6-2018

Il Messo Comunale
IL MESSO COMUNALE
(Sergio GAGLIARDI)

Il Segretario Generale
D.ssa Maria Carmina Cotugno

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visiti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno .....

☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, T.U. 267/2000);

☐ decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo (art. 134, comma3°, T.U. 267/2000).

.....

Il Segretario Generale
D.ssa Maria Carmina Cotugno