COMUNE DI BENEVENTO

PROVINCIA DI BENEVENTO

COMMISSIONE STRAORDINARIA di LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 03/02/2017 ed integrata con D.P.R. del 15/09/2017 e D.P.R. del 3 gennaio 2019

Verbale di DELIBERAZIONE N° 26 del 5 marzo 2020

Oggetto: AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO.

L'anno duemilaventi il giorno 5 del mese di marzo alle ore 15,40 presso gli Uffici del Comune di Benevento si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 3 febbraio 2017, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 267/2000, composto da:

		Presenti	Assenti
Dott. Francesco Ricciardi	Presidente	X	
Dott. Francesco Gaudiano	componente		X
Dott. Francesco Giunta	componente	X	

Segretario verbalizzante Dott. Francesco Giunta

Premesso che:

- il Comune di Benevento, con deliberazione consiliare n. 1 dell'11 gennaio 2017, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali (TUOEL) approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- con D.P.R. in data 3 febbraio 2017 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 09 febbraio 2017 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione;
- con deliberazione n. 1 del 4/02/2017 la Commissione si è formalmente insediata;
- il dott. Carlo Russo, inizialmente nominato quale componente della Commissione, ha presentato le dimissioni per sopraggiunti impegni lavorativi, in data 17/08/2017;
- con D.P.R. in data 15 settembre 2017 è stato nominato il dott. Antonio Natali quale componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Benevento, in sostituzione del dott. Carlo Russo;

- il dott. Antonio Natali, inizialmente nominato quale componente della Commissione, ha presentato le dimissioni per sopraggiunti impegni lavorativi;
- con D.P.R. in data 3 gennaio 2019 il dott. Francesco Giunta è stato nominato componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Benevento, in sostituzione del dott. Antonio Natali;
- il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato al nuovo componente dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
- in data 28 gennaio 2019 la Commissione straordinaria di Liquidazione si è formalmente insediata nella nuova composizione;

Visto:

- l'art. 4 comma 8 -bis del D.P.R. n. 378 del 24/08/1993 contenente il regolamento recante norme sul risanamento degli enti dissestati recita "Gli Amministratori, il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nella quantità richieste dall'organo stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";

Considerato che:

- questo Organo di Liquidazione *con nota* n. 26149 del 14/03/2018 ha richiesto al Segretario Generale L'individuazione di personale da assegnare al costituendo Ufficio di supporto dell'OSL;
- si ritiene necessario autorizzare il personale dipendente di seguito indicato a supporto della Commissione a svolgere lavoro straordinario per il mese di marzo e aprile 2020, nella misura mensile massima di 30 ore e per il numero a fianco di ciascuno indicato;

Acquisita la disponibilità dei dipendenti a svolgere il lavoro straordinario;

Ritenuto opportuno autorizzare il lavoro straordinario a supporto della Commissione straordinaria di liquidazione del personale sopra citato da liquidare previa presentazione di apposita attestazione resa dal Dirigente del settore Personale dell'Ente il cui onere è a carico delle disponibilità finanziarie della Commissione straordinaria di liquidazione

all'unanimità dei voti dei presenti:

Delibera

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. autorizzare a svolgere il lavoro straordinario, per i mesi di marzo e aprile 2020, i seguenti dipendenti che saranno coordinati dalla dott.ssa Sonia Tretola:

<u>Marzo</u>

- per attività di verifica e controllo quote residue mutui, valutazione e stima del patrimonio immobiliare individuato per la costituzione della massa attiva

- Ing. Achille	Timossi	n. ore mensili	15
- Sig. Pasquale	Lovino	"	15
- Sig. Vincenzo	Quaranta	"	15

- per attività di accertamento, notifica avvisi tributari Imu e Tasi anni 2013 - 2016, relazioni tecniche,
  - Sig. Gaetano Zeoli n. ore mensili 20
  - Sig. Massimo Margherini " 20
  - Sig.ra Elisabetta Facchiano " 20
  - Sig. Sergio Gagliardi " 10
  - Sig. Antonio Fornari " 10
  - Sig. Matteo Della Monica " 10
  - Sig. Alberto Zollo " 10
  - Sig. Giovanni Santamaria " 10
- per attività di istruttoria istanze massa passiva:
  - Sig. Luigi Goglia n. ore mensili 30
  - dott.ssa Giuseppina Modola (anche per le entrate) " 30
  - dott.ssa Mariantonietta Orlacchio (anche per contenzioso tributario) 30
  - Sig.ra Antonietta Fusco " 30
- per attività di protocollo e data entry
  - Sig. Paolo Zotti n. ore mensili 20
  - Sig. Angelo Montaldo " 20
  - Sig.ra Maria Pagliuca " 20

Aprile

- per attività di verifica e controllo quote residue mutui, valutazione e stima del patrimonio immobiliare individuato per la costituzione della massa attiva
- Ing. Achille Timossi n. ore mensili 15
- Sig. Pasquale Lovino " 15
- Sig. Vincenzo Quaranta " 15
- per attività di accertamento, notifica avvisi tributari Imu e Tasi anni 2013 - 2016, relazioni tecniche,
  - Sig. Gaetano Zeoli n. ore mensili 20
  - Sig. Massimo Margherini " 20
  - Sig.ra Elisabetta Facchiano " 20
  - Sig. Sergio Gagliardi " 10
  - Sig. Antonio Fornari " 10
  - Sig. Matteo Della Monica " 10
  - Sig. Alberto Zollo " 10
  - Sig. Giovanni Santamaria " 10
- per attività di istruttoria istanze massa passiva:
  - Sig. Luigi Goglia n. ore mensili 30
  - dott.ssa Giuseppina Modola (anche per le entrate) 30
  - dott.ssa Mariantonietta Orlacchio (anche per contenzioso tributario) 30
  - Sig.ra Antonietta Fusco " 30
- per attività di protocollo e data entry:
  - Sig. Paolo Zotti n. ore mensili 20
  - Sig. Angelo Montaldo " 20
  - Sig.ra Maria Pagliuca " 20

3. di dare atto che gli oneri sono a carico della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione al Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Personale.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.P.R. n. 378/1993 verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del TUEL, a cura del Segretario dell'Ente.

Alle ore 16:05 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione:

Il Presidente	Dott. Francesco Ricciardi	
I componenti	Dott. Francesco Gaudiano	assente
	Dott. Francesco Giunta	