



# Città di Benevento

**III SETTORE AMBIENTE ED ENERGIA - MOBILITA' - SERVIZI CIMITERIALI**

Via del Pomerio (Piazzale A. Iannelli) - 82100 Benevento

**Dirigente: ing. Maurizio Perlingieri**

Indirizzo Pec: [ambiente@pec.comunebn.it](mailto:ambiente@pec.comunebn.it)

tel.: 0824 772857 - 855 - 852 - 863

Prot. n. \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA DI SPONSORIZZAZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE SU INIZIATIVA DEL PRIVATO, AI SENSI DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE RELATIVO ALL'UTILIZZO E GESTIONE DI AREE VERDI COMUNALI, MEDIANTE AFFIDAMENTO A SOGGETTI ESTERNI APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N. 54 DEL 07/12/2022**

*Premesso che*

- Con Delibera di C.C. n. 54 del 07/12/2022 veniva approvato il Regolamento Comunale relativo all'utilizzo e gestione di aree verdi comunali mediante affidamento a soggetti esterni;
- l'art. 13 lett. b) del vigente regolamento prevede tra le forme di utilizzazione e gestione delle aree verdi comunali quella della sponsorizzazione;
- ai sensi del combinato disposto degli artt.1322, 1350 e 1174 c.c., come dell'art. 19 del D. Lgs. 50/2016, per "contratto di sponsorizzazione" si intende un contratto atipico, a titolo oneroso a prestazioni corrispettive in forza del quale una parte (detta "sponsor") si obbliga a versare una somma di denaro (sponsorizzazione propria) o a fornire beni e servizi (sponsorizzazione finanziaria) a favore di un terzo (detto "sponsée") che a sua volta si obbliga, nell'ambito di proprie iniziative, eventi e progetti, a diffondere il nome dello sponsor tramite prestazioni accessorie di veicolazione del marchio, del logo o di altri messaggi a favore dello sponsor in appositi spazi pubblicitari.

Ai fini del presente regolamento sono individuati:

- come "Amministrazione" il Comune (parte di un contratto di sponsorizzazione);
- come logo, marchio o segno distintivo le rappresentazioni grafiche o le immagini testuali utilizzate dallo sponsor come elemento illustrativo della propria attività o del proprio ruolo commerciale, da veicolare a fini pubblicitari. L'affidamento dell'area mediante sponsorizzazione consente ad un soggetto esterno, ai soli fini manutentivi e di miglioramento estetico-qualitativo, di esercitarvi manifestazioni di pubblicità conformemente al presente Regolamento, al Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione e al Regolamento di pubblicità comunale.

Il Comune esercita costantemente attività di controllo, mediante i propri Uffici, secondo le competenze di ciascuno. In ogni caso le modalità della pubblicità dovranno essere improntate a criteri di sobrietà, proporzionalità con la superficie dell'area, buon gusto e dovranno essere preventivamente concordate con gli Uffici competenti.

*Tutto ciò premesso*

**TRA**

Il Comune di Benevento (BN) rappresentato dal Dirigente del III Settore Ambiente ed Energia, Mobilità e Servizi Cimiteriali Dott. Ing. Maurizio Perlingieri, nato a Benevento il 07/04/1965 e domiciliato per la carica presso il Comune di Benevento Piazzale Iannelli C.F. 00074270620

**E**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (nome e cognome) nato/a a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ (legale rappresentante, amministratore  
unico, ecc.) dell'attività denominata \_\_\_\_\_ (di seguito definito  
sponsor) P. IVA \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_  
Vista la richiesta presentata in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_;  
Ritenuta la stessa conforme alle modalità di presentazione prescritte dal vigente regolamento

*si conviene e si stipula quanto segue*

### **ART.1 Oggetto**

Lo Sponsor, con la sottoscrizione della presente convenzione, si impegna a prendere in affidamento i luoghi di seguito indicati, meglio evidenziati nella planimetria allegata alla presente.

Luoghi (esatta individuazione dell'area verde):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **ART.2 Obblighi a carico del soggetto affidatario**

**2.1** Le attività minime a carico dello Sponsor definite dagli artt. 18 del vigente Regolamento sono:

- a) sfalcio periodico dei prati e relativo smaltimento rifiuti (con l'obbligo per l'affidatario di conferire i rifiuti organici e non, presso le specifiche discariche o i punti di raccolta autorizzati), oltre alla lotta alle erbe infestanti;
- b) cura delle fioriture, ove presenti;
- c) irrigazione;
- d) lavorazioni del terreno ed eventuali concimazioni;
- e) tutela igienica e rimozione di erbe infestanti, fogliame o oggetti abbandonati (con l'obbligo per l'affidatario di conferire tutti i rifiuti presso i punti di raccolta autorizzati);
- f) manutenzione e regolazione degli impianti d'irrigazione, ove presenti;
- g) potatura stagionale di siepi, di essenze arboree e arbustive o erbacce, ove presenti, (con l'obbligo per l'affidatario di conferire i rifiuti organici derivanti da tali prestazioni presso le specifiche discariche o i punti di raccolta autorizzati);
- h) segnalazione di atti vandalici, danneggiamenti o deturpamenti anche da parte di ignoti;
- i) eventuale servizio di apertura e chiusura dei cancelli di accesso, ove presenti, negli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

Le attività di manutenzione e cura del verde dovranno essere svolte nel rispetto della vigente normativa.

Oltre le sopradette attività comuni, dovranno essere garantite per ciascun tipo di affidamento le ulteriori attività specifiche a seconda della convenzione stipulata.

**2.2** Tra le attività specifiche relative alle aree affidate in sponsorizzazione (art. 26) rientrano i seguenti interventi (barrare quelli oggetto di convenzione):

- a) manutenzione ordinaria e cura dell'area assegnata;
- b) manutenzione straordinaria o riqualificazione dell'area assegnata;
- c) uso dell'area per attività sociali e ricreative (saltuarie o continuative) senza fini di lucro;
- d) uso dell'area per installazione di attrezzature sportive per esecuzione di attività ginniche all'aperto, seguite da parte di personale specializzato;

e) uso dell'area per attività di spettacolo (teatrino, ecc.), giochi per bambini e simili, in aree limitate e delimitate, compatibilmente con gli spazi disponibili e con esclusione di impianti fissi e di notevole dimensione (circhi, sale giochi, luna-park e simili); qualora l'attività produca rumore dovrà essere presentata apposita relazione di impatto acustico;

f) fornitura di alberature e piante, arredi (panchine, cestini, ecc.) e attrezzature (giochi, ecc.) nell'area oggetto di convenzione.

g) per gli interventi di cui alle lettere e) lo sponsor è tenuto a presentare apposita polizza assicurativa per eventuali danni all'area assegnata, qualora ne ricorrano le condizioni in relazione alla attività da condurre.

2. Nel caso in cui gli interventi siano affidati a terzi dovrà essere presentata tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia di subappalto di opere pubbliche, inclusa certificazione antimafia.

3. Gli interventi di cui alle lettere 'c', 'd' ed 'e' possono essere previsti in cambio della manutenzione dell'area, oppure possono essere ammessi dietro corresponsione di un contributo commisurato al costo di manutenzione dell'area ovvero alla tariffa che sarebbe dovuta per l'occupazione di suolo pubblico.

4. Gli interventi di cui ai punti precedenti possono prevedere l'inserimento di targhe con il nome dello sponsor sugli elementi di arredo e le attrezzature o nelle immediate vicinanze.

5. Sono comunque escluse sulle aree verdi attività di tipo industriale e artigianale.

6. Non rientrano nel concetto di sponsorizzazione gli interventi puntuali ed occasionali, di durata limitata, soggetti a semplice autorizzazione (ad esempio: spettacoli circensi richiesti su aree verdi).

7. l'area durante il periodo di sponsorizzazione conserva sempre la propria funzione di uso pubblico e tale funzione non può in alcun modo essere ristretta dalla convenzione di sponsorizzazione.

Lo sponsor si farà carico, se esistenti gli impianti di irrigazione, dei consumi di acqua e della relativa manutenzione. Ove gli impianti di irrigazione non sono esistenti, lo sponsor è tenuto alla realizzazione dell'impianto a proprie spese, salvo il caso di impossibilità di allaccio alla rete idrica, curandone la manutenzione ed i relativi consumi. L'impianto sarà ceduto all'Amministrazione Comunale al termine della convenzione di affidamento. In alternativa lo sponsor dovrà far fronte alle necessarie attività di irrigazione mediante sistemi alternativi a propria cura e spese (art.13 lett. c).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento, sono soggetti titolati a richiedere la gestione dell'area verde in sponsorizzazione i soggetti con ragione sociale di impresa.

#### **Sono inoltre previsti i seguenti oneri a carico del soggetto affidatario (art. 28):**

1. I soggetti convenzionati devono impegnarsi nella realizzazione degli interventi con continuità, prestando la propria opera in conformità a quanto stabilito dalla convenzione.

2. Impedimenti di qualsiasi natura alla realizzazione o prosecuzione dell'intervento devono essere tempestivamente segnalati all'Amministrazione comunale affinché possa adottare gli opportuni provvedimenti. In ogni caso il soggetto convenzionato non potrà alterare in alcun modo le aree assegnate, né realizzare costruzioni anche provvisorie, se non dietro apposita autorizzazione del Settore Ambiente, non potrà esercitare alcuna attività non autorizzata, far pagare diritti di sorta sull'ingresso o su servizi resi non previsti nella convenzione.

3. Resta a carico dello sponsor il costo della registrazione della convenzione, quando previsto.

#### **ART.3 Visibilità del soggetto "Sponsor" all'interno delle aree adottate.**

Ai sensi dell'art. 36 del vigente Regolamento:

1. nel caso di affidamento per “*sponsorizzazione*” la quantità di cartelli (nella misura massima di tre in rapporto alla superficie di verde da gestire), le misure, i materiali con cui questi saranno realizzati dovranno essere concordate con l’Ufficio tecnico comunale, che rilascerà relativo nulla osta. In ogni caso detti cartelli possono avere dimensione variabile, fino ad un massimo di mt. 1,00 per mt. 0,50 compresa l’altezza degli elementi di sostegno.
2. Andranno montati su supporti che offrano adeguata resistenza, realizzati in materiale antinfortunistico con spigoli arrotondati e non andranno collocati in posizione tale da arrecare danni o infortuni alle persone. Non dovranno inoltre costituire ostacolo, anche di visuale, alla circolazione stradale. A tal fine dovrà essere richiesto nulla osta al Comando Polizia Municipale.
3. Ciascun cartello dovrà riportare sul lato sinistro, in alto, il logo dell’Amministrazione comunale.

#### **ART.4 Consegna dell'area**

L'area è data in consegna allo Sponsor con quanto elencato di seguito:

---

---

---

---

Ogni variazione eventualmente proposta dal Gestore rispetto a quanto sopra elencato dovrà essere autorizzata dal III Settore Ambiente a seguito del rilascio dei necessari e prescritti pareri.

Qualora a seguito di eventuali sopralluoghi da parte dei funzionari del III Settore Ambiente o del Comando di Polizia Municipale venisse verificato un peggioramento dell'area rispetto alle condizioni iniziali, l'Ufficio afferente al suddetto medesimo Organo di controllo e vigilanza solleciterà l'affidatario a procedere per la sistemazione dell'area entro un termine massimo di 10 giorni. In caso di inadempimento si provvederà a revocare l'assegnazione con conseguente rimozione di eventuali targhe apposte.

Eventuali danni provocati durante l'esecuzione degli interventi dovranno essere prontamente comunicati all'Amministrazione Comunale e ripristinati dallo sponsor secondo le indicazioni dell'Amministrazione stessa.

#### **ART.5 Destinazione dell'area**

L'area durante il periodo di sponsorizzazione conserva sempre la propria funzione di “uso pubblico” e tale funzione non può essere in alcun modo ristretta dalla convenzione di sponsorizzazione (art. 25 c.3).

#### **ART.6 Obblighi a carico del Comune**

Con la stipula del presente atto il Comune:

- mette a disposizione l'area;
- si impegna ad autorizzare e fornire, ove ne esistano le condizioni, l'installazione di una targa informativa presso i luoghi presi in carico secondo le dimensioni ed i materiali individuati dalla medesima Amministrazione;
- controlla e verifica dell'adempimento degli obblighi dello Sponsor.

#### **ART.7 Responsabilità per danni a persone o cose**

Rimane a carico dello Sponsor ogni responsabilità per eventuali infortuni o danni a persone o cose in relazione all'attività realizzata e svolta.

#### **ART.8 Durata**

1. La convenzione ha durata pari a \_\_\_\_\_ anni ed è rinnovabile alla scadenza, con apposito atto, per un periodo uguale, previa attestazione di regolarità dal Settore Ambiente.

Prescindono dai limiti di durata le convenzioni relative ad acquisti e donazioni da parte dello sponsor.

2. L'Amministrazione comunale, in relazione alle proprie scelte, può, motivandone le ragioni, interrompere la gestione di un intervento, con effetto dal mese successivo a quello in cui è stato adottato l'atto di revoca della convenzione. La convenzione può inoltre essere interrotta per mancato rispetto della stessa da parte del soggetto convenzionato.

#### **ART. 9 Sub concessione**

Lo Sponsor non potrà dare in sub concessione, né parziale né totale, le aree prese in convenzione, pena la risoluzione della stessa.

#### **ART.10 Decadenza della convenzione**

1. I controlli sulla buona esecuzione dell'intervento saranno effettuati dal III Settore Ambiente Mobilità e Politiche Energetiche UO Verde e Decoro Urbano e dalla Polizia Municipale.
2. Qualora venissero riscontrati casi di negligenza ovvero di gestione non conforme alle previsioni della convenzione, del piano di manutenzione o del progetto esecutivo, il Responsabile unico del Procedimento provvederà ad una formale contestazione nei confronti del soggetto convenzionato, richiedendo opportune giustificazioni che dovranno essere rese nel termine massimo di giorni 15.
3. In caso di persistente o grave negligenza nella realizzazione dell'intervento, accertata ai sensi del punto precedente e comunicata al soggetto convenzionato, con atto dirigenziale, può essere pronunciata la decadenza della convenzione.
4. Qualora il comportamento negligente del soggetto affidatario o la mancata, o intempestiva comunicazione della rinuncia alla realizzazione dell'intervento procurino un danno al Patrimonio Comunale, l'Amministrazione comunale potrà chiedere l'indennizzo nelle forme di legge (art.30)

### **VIGILANZA E SANZIONI**

#### **ART. 11 Vigilanza e Sanzioni**

1. L'attività di vigilanza è esercitata dall'Amministrazione Comunale che si avvale del personale della Polizia Municipale, inoltre tutte le Forze di Polizia sono tenute a far rispettare il presente Regolamento.
2. I trasgressori alle norme contenute nel regolamento e nella presente convenzione sono ammessi a pagare secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per le sanzioni previste dal Regolamento per l'applicazione delle sanzioni amministrative determinate ai sensi della Legge n. 689/1981 e ss.mm.ii. .
3. Nei casi di violazione delle disposizioni del Regolamento per i quali non è previsto esplicitamente la sanzione, sarà applicato un importo da € 25,00 a € 100,00 , fermo restando:
  - a) la possibilità da parte delle forze dell'ordine di allontanare il trasgressore dal luogo in cui avviene il fatto sanzionabile;
  - b) il diritto dell'Amministrazione comunale a ottenere il risarcimento del danno;
  - c) l'applicazione congiunta di ulteriori sanzioni specifiche previste dalla legislazione, o dai regolamenti vigenti o da specifiche ordinanze.
4. Le sanzioni comminate ai sensi del regolamento vigente saranno vincolate alla costituzione di un fondo destinato alla valorizzazione del decoro urbano.

#### **ART. 12 Foro competente**

Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e responsabilità derivante dall'osservanza della Convenzione, che non comporti decadenza della Convenzione medesima, viene definita in via conciliativa tra le parti quale bonaria definizione; in caso di mancata conciliazione, è competente il Foro di Benevento.

Letto, approvato sottoscritto, li \_\_\_\_\_

Lo Sponsor

\_\_\_\_\_

Per l'Amministrazione Comunale

\_\_\_\_\_